

Статья 10

Секретариат Организации выполняет следующие функции:

- а) осуществление практической реализации решений Конференции и Управляющего совета;
- б) разработка программ деятельности (мероприятий) Организации и подготовка отчетов об их исполнении;
- в) подготовка заседаний Конференции и Управляющего совета;
- г) хранение документов (депозитарий).

Секретариат Организации возглавляет Генеральный секретарь Организации.

Статус, задачи, полномочия и порядок работы Секретариата Организации определяются

Положением о Секретариате Организации, утверждаемым решением Конференции.

Место пребывания Секретариата Организации - город Сочи, Российская Федерация.