

Об утверждении Порядка принятия почетных и специальных званий (кроме научных), наград иностранных государств, международных организаций, политических партий, иных общественных объединений, в том числе религиозных, и других организаций федеральными государственными гражданскими служащими Федеральной службы по регулированию алкогольного рынка и ее территориальных органов

Приказ · № 69 · от 24.03.2016 · Федеральная служба по регулированию алкогольного рынка · Утратил силу

ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ПО РЕГУЛИРОВАНИЮ АЛКОГОЛЬНОГО РЫНКА

ПРИКАЗ

Москва

24 марта 2016 г. № 69

Об утверждении Порядка принятия почетных и специальных званий (кроме научных), наград иностранных государств, международных организаций, политических партий, иных общественных объединений, в том числе религиозных, и других организаций федеральными государственными гражданскими служащими Федеральной службы по регулированию алкогольного рынка и ее территориальных органов

Зарегистрирован Минюстом России 26 мая 2016 г.

Регистрационный № 42282

В целях обеспечения реализации пункта 11 части 1 статьи 17 Федерального закона от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ "О государственной гражданской службе Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2004, № 31, ст. 3215) и во исполнение пункта 3 Указа Президента Российской Федерации от 10 октября 2015 г. № 506 "Об утверждении Положения о порядке принятия лицами, замещающими отдельные государственные должности Российской Федерации, отдельные должности федеральной государственной службы, почетных и специальных званий, наград и иных знаков отличия иностранных государств, международных организаций, политических партий, иных общественных объединений и других организаций" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2015, № 41, ст. 5647) приказываю: утвердить прилагаемый Порядок принятия почетных и специальных званий (кроме научных), наград иностранных государств, международных организаций, политических партий, иных общественных объединений, в том числе религиозных, и других организаций федеральными государственными гражданскими служащими Федеральной службы по регулированию алкогольного рынка и ее территориальных органов.

Руководитель И.Чуян

Утвержден

приказом Федеральной службы

по регулированию алкогольного

рынка

от 24 марта 2016 г. № 69 Порядок принятия почетных и специальных званий (кроме научных), наград иностранных государств, международных организаций, политических партий, иных

общественных объединений, в том числе религиозных, и других организаций федеральными государственными гражданскими служащими Федеральной службы по регулированию алкогольного рынка и ее территориальных органов

1. Настоящий Порядок устанавливает процедуру принятия почетных и специальных званий (кроме научных), наград иностранных государств, международных организаций, политических партий, иных общественных объединений, в том числе религиозных, и других организаций (далее - звания, награды) федеральными государственными гражданскими служащими, замещающими должности в Федеральной службе по регулированию алкогольного рынка (далее - Служба) и ее территориальных органах, на которые распространяется запрет, установленный пунктом 11 части 1 статьи 17 Федерального закона от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ "О государственной гражданской службе Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2004, № 31, ст. 3215) (далее - гражданские служащие).

2. Письменное разрешение руководителя Службы на принятие звания, награды обязаны получить гражданские служащие, замещающие должности федеральной государственной гражданской службы центрального аппарата Службы, заместители руководителей территориальных органов Службы.

3. Письменное разрешение руководителя территориального органа Службы на принятие звания, награды обязаны получить гражданские служащие, замещающие должности федеральной государственной гражданской службы территориального органа Службы.

4. Гражданский служащий, получивший звание, награду, либо уведомление о предстоящем их получении, в течение трех рабочих дней представляет руководителю Службы (руководителю территориального органа Службы) ходатайство о разрешении принять почетное или специальное звание, награду иностранного государства, международной организации, политической партии, иного общественного объединения, в том числе религиозного, или другой организации (далее - ходатайство), составленное по рекомендуемому образцу согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.

5. Гражданский служащий, отказавшийся от звания, награды в течение трех рабочих дней представляет руководителю Службы (руководителю территориального органа Службы) уведомление об отказе в получении почетного или специального звания, награды иностранного государства, международной организации, политической партии, иного общественного объединения, в том числе религиозного, или другой организации (далее - уведомление), составленное по рекомендуемому образцу согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

6. Гражданский служащий, замещающий должность федеральной государственной гражданской службы центрального аппарата Службы, получивший звание, награду до принятия руководителем Службы решения по результатам рассмотрения ходатайства, передает по акту приема-передачи оригиналы документов к званию, награду и оригиналы документов к ней на ответственное хранение в кадровое подразделение Службы в течение трех рабочих дней со дня их получения.

7. Заместитель руководителя территориального органа Службы, получивший звание, награду до принятия руководителем Службы решения по результатам рассмотрения ходатайства, передает по акту приема-передачи оригиналы документов к званию, награду и оригиналы документов к ней на ответственное хранение в кадровое подразделение территориального органа Службы в течение трех рабочих дней со дня их получения.

8. Гражданский служащий, замещающий должность федеральной государственной гражданской службы территориального органа Службы, получивший звание, награду до принятия руководителем территориального органа Службы решения по результатам рассмотрения ходатайства, передает оригиналы документов к званию, награду и оригиналы документов к ней на ответственное хранение в кадровое подразделение территориального органа Службы в течение трех рабочих дней со дня их получения.

9. В случае если во время служебной командировки гражданский служащий получил звание, награду или отказался от них, срок представления ходатайства либо уведомления исчисляется со дня возвращения гражданского служащего из служебной командировки.

10. В случае если гражданский служащий по не зависящей от него причине не может представить ходатайство либо уведомление, передать оригиналы документов к званию, награду и оригиналы документов к ней в установленные настоящим Порядком сроки, он обязан представить ходатайство либо уведомление, передать оригиналы документов к званию, награду и оригиналы документов к ней не позднее следующего рабочего дня после устранения такой причины.

11. Обеспечение рассмотрения руководителем Службы (руководителем территориального органа Службы) ходатайств, информирование гражданского служащего, представившего (направившего) ходатайство, о решении, принятом руководителем Службы (руководителем территориального органа Службы) по результатам рассмотрения ходатайств, а также учет уведомлений осуществляются кадровым подразделением Службы (кадровым подразделением территориального органа Службы).

12. В случае удовлетворения руководителем Службы (руководителем территориального органа Службы) ходатайства гражданского служащего, указанного в пунктах 6-8 настоящего Порядка, кадровое подразделение Службы (кадровое подразделение территориального органа Службы) в течение 10 рабочих дней возвращает гражданскому служащему оригиналы документов к званию, награду и оригиналы документов к ней.

13. В случае отказа руководителем Службы (руководителем территориального органа Службы) в удовлетворении ходатайства гражданского служащего, указанного в пунктах 6-8 настоящего Порядка, кадровое подразделение Службы (кадровое подразделение территориального органа Службы) в течение 10 рабочих дней сообщает гражданскому служащему об этом и обеспечивает направление оригиналов документов к званию, награду и оригиналы документов к ней в соответствующий орган иностранного государства, международную организацию, политическую партию, иное общественное объединение, в том числе религиозное, или другую организацию.

Приложение № 1

к Порядку принятия почетных и специальных званий (кроме научных), наград иностранных государств, международных организаций, политических партий, иных общественных объединений, в том числе религиозных, и других организаций федеральными государственными гражданскими служащими Федеральной службы по регулированию алкогольного рынка и ее территориальных органов, утвержденному приказом Росалкогольрегулирования от 24 марта 2016 г. № 69

(рекомендуемый образец)

Руководителю Федеральной службы по
регулированию алкогольного рынка
(руководителю территориального органа
Федеральной службы по регулированию
алкогольного рынка)

(ф.и.о.)

от _____

(ф.и.о., замещаемая должность)

Ходатайство о разрешении принять почетное или специальное звание, награду иностранного государства, международной организации, политической партии, иного общественного объединения, в том числе религиозного, или другой организации

Прошу разрешить мне принять _____

(наименование почетного или специального звания, награды)

_____ (за какие заслуги присвоено и кем, за какие заслуги награжден(а)

и кем) _____ (дата и место предстоящего вручения (состоявшегося вручения)

документов к почетному или специальному званию, награды) Документы к почетному или специальному званию, награда и документы к ней (нужное подчеркнуть)

_____ (наименование документов к почетному или специальному званию,

награде) сданы по акту приема-передачи № ____ от " __ " _____ 20__ г. в

_____ (наименование кадрового подразделения) " __ " _____ 20__ г. _____

(подпись) (расшифровка подписи)

Гражданский служащий, получивший уведомление о предстоящем вручении почетного или специального звания, награды или иного знака отличия, заполняет ходатайство в части, его касающейся.

Приложение № 2

к Порядку принятия почетных и специальных званий (кроме научных), наград иностранных государств, международных организаций, политических партий, иных общественных объединений, в том числе религиозных, и других организаций федеральными государственными гражданскими служащими Федеральной службы по регулированию алкогольного рынка и ее территориальных органов, утвержденному приказом Росалкогольрегулирования от 24 марта 2016 г. № 69

(рекомендуемый образец)

Руководителю Федеральной службы по регулированию алкогольного рынка
(руководителю территориального органа
Федеральной службы по регулированию
алкогольного рынка)

_____ (ф.и.о.)

от _____

(ф.и.о., замещаемая должность)

Уведомление об отказе в получении почетного или специального звания, награды иностранного государства, международной организации, политической партии, иного общественного

объединения, в том числе религиозного,
или другой организации

Уведомляю о принятом мною решении отказаться от получения

(наименование почетного или специального звания, награды)

_____ (за какие заслуги присвоено и кем, за
какие заслуги награжден(а)

и кем) " __ " _____ 20__ г. _____

(подпись) (расшифровка подписи)
