

Об утверждении Порядка составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности подведомственных Росреестру федеральных государственных бюджетных учреждений

Приказ · № П/480 · от 01.12.2011 · Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии ·
Действует без изменений

ПРИКАЗ

Федеральной службы государственной регистрации,
кадастра и картографии

от 1 декабря 2011 г. N П/480

Об утверждении Порядка составления и утверждения плана
финансово-хозяйственной деятельности подведомственных
Росреестру федеральных государственных бюджетных учреждений

Зарегистрирован Минюстом России 28 апреля 2012 г.

Регистрационный N 24024

В соответствии с подпунктом 6 пункта 3.3 статьи 32 Федерального закона от 12 января 1996 г. N 7-ФЗ "О некоммерческих организациях" (Собрание законодательства Российской Федерации, 1996, N 3, ст. 145; 2006, N 3, ст. 282; 2008, N 30, ст. 3616; 2009, N 29, ст. 3607; 2010, N 19, ст. 2291; 2011, N 29, ст. 4291; N 30, ст. 4590; N 47, ст. 6607), во исполнение распоряжения Правительства Российской Федерации от 5 марта 2010 г. N 296-р (Собрание законодательства Российской Федерации, 2010, N 10, ст. 1166; N 29, ст. 3974; 2011, N 18, ст. 2672; N 48, ст. 6969) приказываю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности подведомственных Росреестру федеральных государственных бюджетных учреждений.
 2. Признать утратившим силу приказ Росреестра от 18.10.2010 N П/542 "Об утверждении Порядка составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности в федеральных бюджетных учреждениях, подведомственных Федеральной службе государственной регистрации, кадастра и картографии" (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 01.02.2011, регистрационный N 19649).
 3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя руководителя Ю.А.Акиньшина.
- Руководитель С.В.Васильев

Приложение

П О Р Я Д О К

составления и утверждения плана финансово-хозяйственной
деятельности подведомственных Росреестру федеральных государственных бюджетных
учреждений

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок устанавливает порядок составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности (далее - План) федеральных государственных бюджетных учреждений, находящихся в ведении Росреестра (далее - учреждение), и их обособленных подразделений без прав юридического лица, осуществляющих полномочия по ведению бухгалтерского учета (далее - подразделение).
2. План составляется на финансовый год и плановый период по форме согласно приложению N 1 к настоящему Порядку отдельно на финансовый год и также отдельно на каждый год планового

периода.

Формы (приложения N 1, 2) в Бюллетене не приводятся. - Прим. ред.

II. Порядок составления Плана

3. План составляется учреждением (подразделением) на этапе формирования проекта федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период в рублях с точностью до двух знаков после запятой по форме согласно приложению N 1 к настоящему Порядку.

4. В Плате указываются:

цели деятельности учреждения (подразделения) в соответствии с федеральными законами, иными нормативными правовыми актами и уставом учреждения (положением о подразделении);

виды деятельности учреждения (подразделения), относящиеся к его основным видам деятельности в соответствии с уставом учреждения (положением о подразделении);

перечень услуг (работ), относящихся в соответствии с уставом учреждения (положением о подразделении) к основным видам деятельности учреждения (подразделения), предоставление которых для физических и юридических лиц осуществляется за плату;

показатели финансового состояния учреждения (подразделения) (данные о нефинансовых и финансовых активах, обязательствах на последнюю отчетную дату, предшествующую дате составления Плана);

общая балансовая стоимость недвижимого государственного имущества на дату составления Плана (в разрезе стоимости имущества, закрепленного собственником имущества за учреждением на праве оперативного управления; приобретенного учреждением (подразделением) за счет выделенных собственником имущества учреждения средств; приобретенного учреждением (подразделением) за счет доходов, полученных от иной приносящей доход деятельности);

общая балансовая стоимость движимого государственного имущества на дату составления Плана, в том числе балансовая стоимость особо ценного движимого имущества.

5. Показатели Плана по поступлениям и выплатам формируются учреждением (подразделением) исходя из представленной Росреестром информации о планируемых объемах расходных обязательств:

субсидий на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием учреждением в соответствии с государственным заданием государственных услуг (выполнением работ) (далее - государственное задание);

субсидий, предоставляемых в соответствии с проектом закона (решения) о бюджете на осуществление соответствующих целей (далее - целевая субсидия);

бюджетных инвестиций.

6. Плановые показатели по поступлениям формируются согласно Порядку в разрезе:

а) субсидий на выполнение государственного задания;

б) целевых субсидий;

в) бюджетных инвестиций;

г) поступлений от оказания учреждением услуг (выполнения работ), относящихся в соответствии с уставом учреждения к его основным видам деятельности, предоставление которых осуществляется на платной основе, а также поступлений от иной приносящей доход деятельности.

7. Поступления, указанные в подпунктах "а", "б" и "в" пункта 6, формируются учреждением на основании информации, представленной Росреестром на этапе формирования проекта бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

Поступления, указанные в подпункте "г" пункта 6, рассчитываются исходя из планируемого объема оказания услуг (выполнения работ) и планируемой стоимости их реализации.

8. Плановые показатели по поступлениям указываются в разрезе видов услуг (работ).

9. Плановые показатели по выплатам формируются учреждением (подразделением) в разрезе

выплат, указанных в Плате, с детализацией до уровня групп и статей классификации операций сектора государственного управления бюджетной классификации Российской Федерации, а по группе "Поступление нефинансовых активов" - с указанием кода группы классификации операций сектора государственного управления.

10. Плановые объемы выплат, связанных с выполнением учреждением (подразделением) государственного задания, формируются с учетом нормативных затрат на оказание учреждением (подразделением) государственных услуг (выполнение работ) и на содержание имущества, определяемых в соответствии с приказом Росреестра от 29.11.2011 N П/465 "Об утверждении Порядка определения нормативных затрат на оказание федеральными бюджетными учреждениями, подведомственными Росреестру, государственных услуг и нормативных затрат на содержание имущества".

11. При предоставлении учреждению целевой субсидии учреждение (подразделение) составляет и представляет Росреестру сведения об операциях с целевыми субсидиями, предоставленными государственному учреждению (далее - Сведения), по форме согласно приложению N 2 к настоящему Порядку отдельно на финансовый год и также отдельно на каждый год планового периода.

В случае, если учреждению (подразделению) предоставляется несколько целевых субсидий, показатели Сведений формируются по каждой целевой субсидии без формирования группировочных итогов.

Формирование объемов планируемых выплат, указанных в Сведениях, осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

12. Объемы планируемых выплат, источником финансового обеспечения которых являются поступления от оказания учреждением (подразделением) услуг (выполнения работ), относящихся в соответствии с уставом учреждения (положением о подразделении) к его основным видам деятельности, предоставление которых для физических и юридических лиц осуществляется на платной основе, формируются учреждением (подразделением) в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Справочно: зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 21.12.2011, регистрационный N 22741.

Сведения не должны содержать информацию о субсидиях, предоставленных учреждению на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием в соответствии с государственным (муниципальным) заданием государственных (муниципальных) услуг.

III. Порядок утверждения Плате и Сведений

13. После утверждения в установленном порядке федерального закона о федеральном бюджете на очередной финансовый год и плановый период Плате и Сведения при необходимости уточняются учреждением (подразделением) и направляются на утверждение в Росреестр (учреждение).

Уточнение показателей Плате и Сведений, связанных с принятием федерального закона о федеральном бюджете на очередной финансовый год и плановый период, осуществляется не позднее одного месяца после официального опубликования федерального закона о федеральном бюджете на очередной финансовый год и плановый период.

Уточнение показателей Плате, связанных с выполнением государственного задания, осуществляется с учетом показателей утвержденного государственного задания и размера субсидии на выполнение государственного задания.

14. Плате подписывается должностными лицами, ответственными за содержащиеся в Плате данные, - руководителем учреждения (подразделения) (уполномоченным им лицом), руководителем финансово-экономической службы учреждения (подразделения), главным бухгалтером учреждения (подразделения) и исполнителем документа.

15. План учреждения утверждается Росреестром.

16. План подразделения утверждается учреждением по согласованию с Росреестром.

17. Сведения, указанные в пункте 11 настоящего Порядка, сформированные учреждением, утверждаются Росреестром.

18. Сведения, указанные в пункте 11 настоящего Порядка, сформированные подразделением, утверждаются учреждением.

IV. Порядок внесения изменений в План и (или) Сведения

19. В целях внесения изменений в План и (или) Сведения составляются новые План и (или) Сведения, показатели которых не должны вступать в противоречие в части кассовых операций по выплатам, проведенным до внесения изменения в План и (или) Сведения.

20. Внесение изменений в План и (или) Сведения, не связанных с принятием федерального закона о федеральном бюджете на очередной финансовый год и плановый период, осуществляется при наличии соответствующих обоснований и расчетов на величину измененных показателей.
