

Об утверждении Порядка составления и утверждения отчета о результатах деятельности подведомственного Федеральному агентству по обустройству государственной границы Российской Федерации федерального государственного казенного учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного имущества

Приказ · № 6-АХД · от 14.01.2011 · Федеральное агентство по обустройству государственной границы ·
Действует без изменений

ПРИКАЗ

Федерального агентства по обустройству
государственной границы Российской Федерации
от 14 января 2011 г. N 6-АХД

Об утверждении Порядка составления и утверждения отчета о
результатах деятельности подведомственного Федеральному
агентству по обустройству государственной границы Российской
Федерации федерального государственного казенного учреждения
и об использовании закрепленного за ним
государственного имущества

Зарегистрирован Минюстом России 22 февраля 2011 г.

Регистрационный N 19921

В соответствии с подпунктом 10 пункта 3.3 статьи 32 Федерального закона от 12.01.1996 N 7-ФЗ "О некоммерческих организациях" (Собрание законодательства Российской Федерации, 1996, N 3, ст. 145; 2010, N 19, ст. 2291) и Общими требованиями к порядку составления и утверждения отчета о результатах деятельности государственного (муниципального) учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного (муниципального) имущества, утвержденными приказом Министерства финансов Российской Федерации от 30.09.2010 N 114н (зарегистрирован в Министерстве юстиции Российской Федерации 22.11.2010, регистрационный N 19015), приказываю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок составления и утверждения отчета о результатах деятельности подведомственного Федеральному агентству по обустройству государственной границы Российской Федерации федерального государственного казенного учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного имущества и ввести его в действие с 01.01.2012.

2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя руководителя В.Н.Зотова.

Руководитель Д.А.Безделов

Приложение

П О Р Я Д О К

составления и утверждения отчета о результатах деятельности
подведомственного Федеральному агентству по обустройству
государственной границы Российской Федерации федерального
государственного казенного учреждения и об использовании
закрепленного за ним государственного имущества

1. Настоящий Порядок устанавливает порядок составления и утверждения отчета о результатах деятельности подведомственного Федеральному агентству по обустройству государственной границы Российской Федерации федерального государственного казенного учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного имущества (далее - Отчет).

2. Отчет составляется в соответствии с настоящим Порядком подведомственным Росгранице федеральным государственным казенным учреждением и его филиалами (далее - учреждение) с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны.
3. Отчет составляется учреждением в валюте Российской Федерации (в части показателей в денежном выражении) по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным, по прилагаемому рекомендуемому образцу.
4. Отчет учреждения составляется в разрезе следующих разделов:
- раздел 1 "Общие сведения об учреждении";
- раздел 2 "Результат деятельности учреждения";
- раздел 3 "Об использовании имущества, закрепленного за учреждением".

Образец в Бюллетене не приводится. - Прим. ред.

5. В разделе 1 "Общие сведения об учреждении" указываются:
- исчерпывающий перечень видов деятельности (с указанием основных видов деятельности и иных видов деятельности, не являющихся основными), которые учреждение вправе осуществлять в соответствии с его учредительными документами;
- перечень услуг (работ), которые оказываются потребителям за плату в случаях, предусмотренных нормативными правовыми актами, с указанием потребителей указанных услуг (работ);
- перечень разрешительных документов (с указанием номеров, даты выдачи и срока действия), на основании которых учреждение осуществляет деятельность (свидетельство о государственной регистрации учреждения, решение учредителя о создании учреждения и другие разрешительные документы);
- количество штатных единиц учреждения (указываются данные о количественном составе и квалификации сотрудников учреждения на начало и на конец отчетного года. В случае изменения количества штатных единиц учреждения указываются причины, приведшие к их изменению на конец отчетного периода);
- средняя заработная плата сотрудников учреждения.
6. В разделе 2 "Результат деятельности учреждения" указываются:
- изменение (увеличение, уменьшение) балансовой (остаточной) стоимости нефинансовых активов относительно предыдущего отчетного года (в процентах) ;
- показатели кассового исполнения бюджетной сметы учреждения и показатели доведенных учреждению лимитов бюджетных обязательств;
- общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостаткам и хищениям материальных ценностей, денежных средств, а также от порчи материальных ценностей;
- изменения (увеличение, уменьшение) дебиторской и кредиторской задолженности учреждения в разрезе поступлений (выплат), предусмотренных бюджетной сметой учреждения, относительно предыдущего отчетного года (в процентах) с указанием причин образования просроченной кредиторской задолженности, а также дебиторской задолженности, нереальной к взысканию;
- суммы доходов, полученных учреждением от оказания платных услуг (выполнения работ);
- цены (тарифы) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям (в динамике в течение отчетного периода);
- общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) учреждения (в том числе платными для потребителей);
- количество жалоб потребителей и принятые по результатам их рассмотрения меры.
7. В разделе 3 "Об использовании имущества, закрепленного за учреждением" учреждениями указываются на начало и конец отчетного года:
- общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления;

общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду;

общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование;

общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления;

общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду;

общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование;

общая стоимость недвижимого имущества, полученного учреждением в аренду;

общая стоимость недвижимого имущества, полученного учреждением в безвозмездное пользование;

общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления;

общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду;

общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование;

общая площадь объектов недвижимого имущества, полученного учреждением в аренду;

общая площадь объектов недвижимого имущества, полученного учреждением в безвозмездное пользование;

количество объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления;

количество объектов недвижимого имущества, полученных учреждением в аренду;

количество объектов недвижимого имущества, полученных учреждением в безвозмездное пользование;

объем средств, полученных в отчетном году от распоряжения в установленном порядке имуществом, находящимся у учреждения на праве оперативного управления.

8. Отчеты филиалов учреждения утверждаются руководителем учреждения и включаются в сводный Отчет учреждения, который представляется в Росграницу на согласование в срок не позднее 20 февраля года, следующего за отчетным, на бумажном носителе в двух экземплярах и в электронном виде.

Росграница рассматривает Отчет, указанный в абзаце первом настоящего пункта, в течение десяти рабочих дней, следующих за днем поступления Отчета, и согласовывает его либо возвращает на доработку с указанием причин, послуживших основанием для его возврата.

9. Отчет учреждения, утвержденный и согласованный в соответствии с пунктом 8 настоящего Порядка, размещается в сети Интернет на официальном сайте Росграницы и на официальном сайте учреждения с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны.

Отчеты филиалов учреждения размещаются в сети Интернет на официальном сайте учреждения с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны.