

Об утверждении Порядка составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности федеральных бюджетных учреждений, подведомственных Росприроднадзору

Приказ Федеральной службы по надзору в сфере природопользования Российской Федерации · № 369 · от 30.11.2010 · Утратил силу

Приказ Федеральной службы по надзору в сфере природопользования Российской Федерации от 30.11.2010 г. № 369 (Бюллетень нормативных актов федеральных органов исполнительной власти от 2011 г., № 4)

П Р И К А З

Федеральной службы по надзору в сфере природопользования
от 30 ноября 2010 г. N 369

Об утверждении Порядка составления и утверждения плана
финансово-хозяйственной деятельности федеральных бюджетных
учреждений, подведомственных Росприроднадзору

Зарегистрирован Минюстом России 22 декабря 2010 г.

Регистрационный N 19322

В соответствии с подпунктом 6 пункта 3.3 статьи 32

Федерального закона от 12 января 1996 г. N 7-ФЗ "О некоммерческих
организациях" (Собрание законодательства Российской Федерации,
1996, N 3, ст. 145; 2010, N 19, ст. 2291), а также с Требованиями

к плану финансово-хозяйственной деятельности государственного
(муниципального) учреждения, утвержденными приказом Министерства
финансов Российской Федерации от 28 июля 2010 г. N 81н
(зарегистрирован в Минюсте России 23 сентября 2010 г.,
регистрационный N 18530), приказываю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок составления и утверждения
плана финансово-хозяйственной деятельности федеральных бюджетных
учреждений, подведомственных Росприроднадзору.
2. Директорам учреждений, подведомственных Росприроднадзору,
в отношении которых Росприроднадзором с учетом положений частей 15
и 16 статьи 33 Федерального закона от 8 мая 2010 г. N 83-ФЗ
"О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской
Федерации в связи с совершенствованием правового положения
государственных (муниципальных) учреждений" (Собрание
законодательства Российской Федерации, 2010, N 19, ст. 2291)
принято решение о предоставлении им субсидии из федерального
бюджета бюджетной системы Российской Федерации в соответствии с
пунктом 1 статьи 78-1 Бюджетного кодекса Российской Федерации,
обеспечить подготовку планов финансово-хозяйственной деятельности
и представление планов в Росприроднадзор.
3. Управлению экономики и финансов (Абдуллаев Н.А.):
обеспечить методическое руководство при подготовке
подведомственными учреждениями планов финансово-хозяйственной

деятельности;
осуществить сбор планов финансово-хозяйственной деятельности
от подведомственных учреждений;
представить на утверждение в установленном порядке планы
финансово-хозяйственной деятельности подведомственных учреждений.

4. Настоящий приказ вступает в силу с 1 января 2012 г.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на
заместителя руководителя Росприроднадзора Моргунова С.А.

Руководитель В.В.Кириллов

Приложение

П О Р Я Д О К

составления и утверждения плана финансово-хозяйственной
деятельности федеральных бюджетных учреждений, подведомственных
Росприроднадзору

I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок устанавливает порядок составления и
утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности (далее -
План) федеральных бюджетных учреждений, подведомственных
Росприроднадзору (далее - учреждения), и их обособленных
(структурных) подразделений без прав юридического лица,
осуществляющих полномочия по ведению бухгалтерского учета (далее -
филиалы).

1.2. План составляется на финансовый год в случае, если закон
о федеральном бюджете утверждается на один финансовый год, либо на
финансовый год и плановый период, если закон о федеральном бюджете
утверждается на очередной финансовый год и плановый период.

II. Форма Плана и порядок его составления

2.1. План составляется учреждением (филиалом) в рублях с
точностью до двух знаков после запятой по форме* согласно
приложению к настоящему Порядку.

2.2. Содержательная часть Плана состоит из текстовой
(описательной) части и табличной части.

2.3. В текстовой (описательной) части Плана указываются:
цели деятельности учреждения (филиала) в соответствии с
федеральными законами, иными нормативными правовыми актами и
уставом учреждения (положением филиала);
виды деятельности учреждения (филиала), относящиеся к его
основным видам деятельности в соответствии с уставом учреждения
(положением филиала);
перечень услуг (работ), относящихся в соответствии с уставом
(положением филиала) к основным видам деятельности учреждения
(подразделения), предоставление которых для физических и
юридических лиц осуществляется за плату в случаях, предусмотренных

нормативными правовыми (правовыми) актами с указанием потребителей услуг (работ);

общая балансовая стоимость недвижимого федерального имущества на дату составления Плана (в разрезе стоимости имущества, закрепленного собственником имущества за учреждением на праве оперативного управления; приобретенного учреждением (филиалом) за счет выделенных собственником имущества учреждения средств; приобретенного учреждением (филиалом) за счет доходов, полученных от иной приносящей доход деятельности);
общая балансовая стоимость движимого федерального имущества на дату составления Плана, в том числе балансовая стоимость особо ценного движимого имущества.

2.4. В табличной части Плана указываются:

показатели финансового состояния учреждения (филиала) (данные о нефинансовых и финансовых активах, обязательствах на последнюю отчетную дату, предшествующую дате составления Плана);
плановые показатели по поступлениям и выплатам учреждения (филиала).

2.5. В целях формирования показателей Плана по поступлениям и выплатам, включенных в табличную часть Плана, учреждение (филиал) составляет на этапе формирования проекта бюджета на очередной финансовый год (на очередной финансовый год и плановый период)

План исходя из представленной Росприроднадзором информации о планируемых объемах следующих расходных обязательств:
субсидий на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием учреждением в соответствии с государственным заданием государственных услуг (выполнением работ) (далее - государственное задание);

субсидий, предоставляемых в соответствии с проектом закона (решения) о бюджете на осуществление соответствующих целей (далее - целевая субсидия);

бюджетных инвестиций.

2.6. Плановые показатели по поступлениям формируются

учреждением (филиалом) в разрезе:

субсидий на выполнение государственного задания;

целевых субсидий;

бюджетных инвестиций;

поступлений от оказания учреждением (филиалом) услуг (выполнения работ), относящихся в соответствии с уставом учреждения (положением филиала) к его основным видам деятельности, предоставление которых осуществляется на платной основе в случаях, предусмотренных нормативными правовыми (правовыми) актами, а также поступлений от иной приносящей доход деятельности;
поступлений от реализации ценных бумаг в случаях, установленных федеральными законами.

Суммы, указанные в абзацах втором, третьем и четвертом настоящего пункта, формируются учреждением (филиалом) на основании информации, полученной от Росприроднадзора, в соответствии с

пунктом 2.5 настоящего Порядка.

Суммы, указанные в абзаце пятом настоящего пункта, учреждение (филиал) рассчитывает исходя из планируемого объема оказания услуг (выполнения работ) в соответствии с утвержденным государственным заданием и планируемой стоимости их реализации.

(Пункт в редакции Приказа Федеральной службы по надзору в сфере природопользования от 20.12.2013 г. N 802)

2.7. Плановые показатели по поступлениям указываются в разрезе видов услуг (работ), указанных в государственном задании.

2.8. Плановые показатели по выплатам формируются учреждением (филиалом) в соответствии с настоящим Порядком в разрезе выплат на:

оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда;

услуги связи;

транспортные услуги;

коммунальные услуги;

арендную плату за пользование имуществом;

услуги по содержанию имущества;

прочие услуги;

пособия по социальной помощи населению;

приобретение основных средств;

приобретение нематериальных активов;

приобретение материальных запасов;

прочие расходы;

иные выплаты, не запрещенные законодательством Российской Федерации.

2.9. Плановые объемы выплат, связанных с выполнением учреждением (филиалом) государственного задания, формируются с учетом нормативных затрат, определенных в соответствии с порядком определения расчетно-нормативных затрат на оказание учреждениями государственных услуг (выполнение работ) и содержание их имущества, утвержденным Росприроднадзором.

2.10. Объемы планируемых выплат, источником финансового обеспечения которых являются поступления от оказания учреждением (филиалом) услуг (выполнения работ), относящихся в соответствии с уставом учреждения (положением филиала) к его основным видам деятельности, предоставление которых для физических и юридических лиц осуществляется на платной основе в случаях, предусмотренных нормативными правовыми (правовыми) актами, формируются учреждением (филиалом) в соответствии с порядком определения платы, установленным Росприроднадзором.

2.11. При предоставлении учреждению целевой субсидии учреждение (филиал) составляет и представляет Росприроднадзору Сведения об операциях с целевыми субсидиями, предоставленными государственному (муниципальному) учреждению (код формы документа по Общероссийскому классификатору управленческой документации 0501016) (далее - Сведения), по форме, утвержденной приказом Минфина России от 27.07.2010 N 81н.

При составлении Сведений учреждением (филиалом) в них указываются:

в графе 1 - наименование целевой субсидии с указанием цели, на осуществление которой предоставляется целевая субсидия;
в графе 2 - аналитический код, присвоенный Росприроднадзором для учета операций с целевой субсидией (далее - код субсидии);
в графе 3 - код классификации операций сектора государственного управления исходя из экономического содержания планируемых поступлений и выплат;
в графах 4, 5 - не использованные на начало текущего финансового года остатки целевых субсидий, на суммы которых подтверждена в установленном порядке потребность в направлении их на те же цели в разрезе кодов субсидий по каждой субсидии, с отражением в графе 4 кода субсидии, в случае, если коды субсидии, присвоенные для учета операций с целевой субсидией в прошлые годы и в новом финансовом году, различаются, в графе 5 - суммы разрешенного к использованию остатка;
в графе 6 - сумма планируемых на текущий финансовый год поступлений целевых субсидий;
в графе 7 - сумма планируемых на текущий финансовый год выплат, источником финансового обеспечения которых являются целевые субсидии.

Плановые показатели по выплатам могут быть детализированы до уровня групп и статей классификации операций сектора государственного управления бюджетной классификации Российской Федерации, а по группе "Поступление нефинансовых активов" - с указанием кода группы классификации операций сектора государственного управления.

В случае, если учреждению (филиалу) предоставляется несколько целевых субсидий, показатели Сведений формируются по каждой целевой субсидии без формирования группировочных итогов.

Формирование объемов планируемых выплат, указанных в Сведениях, осуществляется в соответствии с нормативным правовым актом, устанавливающим порядок предоставления целевой субсидии из федерального бюджета.

Сведения не должны содержать данных о субсидиях, предоставленных учреждению на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием в соответствии с государственным заданием государственных услуг.

2.12. После утверждения в установленном порядке закона о федеральном бюджете План и Сведения при необходимости уточняются учреждением (филиалом) и направляются на утверждение с учетом положений раздела III "Порядок утверждения Плана и Сведений" настоящего Порядка.

Уточнение показателей Плана, связанных с выполнением государственного задания, осуществляется с учетом показателей утвержденного государственного задания и размера субсидии на выполнение государственного задания.

2.13. В целях внесения изменений в План и (или) Сведения в соответствии с настоящим Порядком составляются новые План и (или) Сведения, показатели которых не должны вступать в противоречие в части кассовых операций по выплатам, проведенным до внесения изменения в План и (или) Сведения.

* Форма в Бюллетене не приводится. - Прим. ред. (Раздел III "Показатели по поступлениям и выплатам учреждения" Плана финансово-хозяйственной деятельности федерального бюджетного учреждения на 20__ год изложен в новой редакции, смотри Приказ Федеральной службы по надзору в сфере природопользования от 20.12.2013 г. N 802)

III. Порядок утверждения Плана и Сведений

3.1. План федерального бюджетного учреждения (План с учетом изменений) представляется каждым подведомственным Росприроднадзору учреждением с учетом планов филиалов в Управление экономики и финансов Росприроднадзора.

План учреждения утверждается Росприроднадзором.

При этом Росприроднадзор вправе в установленном им порядке предоставить право утверждать План (План с учетом изменений) руководителю федерального бюджетного учреждения.

3.2. План филиала (План с учетом изменений) утверждается руководителем учреждения.

3.3. Сведения, указанные в пункте 2.11 настоящего Порядка, сформированные учреждением, утверждаются Росприроднадзором. Сведения, указанные в пункте 2.11 настоящего Порядка, сформированные филиалом, утверждаются учреждением.