

Об утверждении Порядка уведомления представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения федерального государственного гражданского служащего Министерства экономического развития Российской Федерации к совершению коррупционных правонарушений

Приказ Министерства экономического развития Российской Федерации · № 502 · от 05.08.2020 · Утратил силу

МИНИСТЕРСТВО ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ПРИКАЗ

МОСКВА

5 августа 2020 г. № 502

Об утверждении Порядка уведомления представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения федерального государственного гражданского служащего Министерства экономического развития Российской Федерации к совершению коррупционных правонарушений

Зарегистрирован Минюстом России 7 сентября 2020 г.

Регистрационный № 59675

В соответствии с частью 5 статьи 9 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ "О противодействии коррупции" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2008, № 52, ст. 6228; 2020, № 17, ст. 2721), а также в целях повышения эффективности мер по противодействию коррупции приказываю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок уведомления представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения федерального государственного гражданского служащего Министерства экономического развития Российской Федерации к совершению коррупционных правонарушений.
2. Признать утратившим силу приказ Минэкономразвития России от 22 сентября 2014 г. № 581 "Об утверждении Порядка уведомления представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения федерального государственного гражданского служащего Министерства экономического развития Российской Федерации к совершению коррупционных правонарушений и перечня сведений, содержащихся в уведомлениях" (зарегистрирован Минюстом России 5 февраля 2015 г., регистрационный № 35893).
3. (Пункт утратил силу - Приказ Министерства экономического развития Российской Федерации от 08.08.2023 № 560)

Врио Министра И.Э.Торосов

УТВЕРЖДЕН

приказом Минэкономразвития России

от 5 августа 2020 г. № 502

ПОРЯДОК

уведомления представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения федерального государственного гражданского служащего Министерства экономического развития Российской Федерации к совершению коррупционных правонарушений

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок устанавливает процедуру уведомления федеральными государственными гражданскими служащими центрального аппарата и заграничного аппарата Министерства экономического

развития Российской Федерации (далее соответственно - гражданские служащие, Министерство) представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений, а также регистрации таких уведомлений и организации проверки содержащихся в них сведений.

2. Уведомление о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений, за исключением случаев, когда по данным фактам проведена или проводится проверка, является должностной (служебной) обязанностью гражданского служащего.

3. Гражданский служащий, которому стало известно о факте обращения к иным гражданским служащим в связи с исполнением ими служебных обязанностей каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений, вправе уведомить об этом представителя нанимателя с соблюдением процедуры, установленной настоящим Порядком.

4. Уведомление представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения федерального государственного гражданского служащего Министерства экономического развития Российской Федерации к совершению коррупционного правонарушения (далее - уведомление) (рекомендуемый образец приведен в приложении № 1 к настоящему Порядку) осуществляется гражданским служащим в письменной форме в течение трех календарных дней со дня обращения к гражданскому служащему в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений путем представления уведомления в подразделение кадровой службы Министерства, ответственное за работу по профилактике коррупционных правонарушений (далее - Подразделение).

В случае нахождения гражданского служащего в момент обращения в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений вне места прохождения федеральной государственной гражданской службы (далее - гражданская служба) (командировка, отпуск, болезнь) уведомление передается в Подразделение незамедлительно с момента прибытия к месту прохождения гражданской службы.

Уведомление может быть направлено почтой, а в случае прохождения гражданской службы в загранаппарате Министерства - очередной дипломатической почтой согласно графику ее отправки.

5. В уведомлении указываются следующие сведения:

- а) фамилия, имя и отчество (при наличии), должность представителя нанимателя;
- б) фамилия, имя и отчество (при наличии) гражданского служащего, подавшего уведомление, замещаемая им должность гражданской службы и структурное подразделение;
- в) все известные сведения о физическом (юридическом) лице, склоняющем (склонявшем) к коррупционному правонарушению (фамилия, имя, отчество (при наличии), должность, наименование и местонахождение юридического лица и иные сведения);
- г) сущность предполагаемого коррупционного правонарушения (злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц, либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами);
- д) способ склонения к коррупционному правонарушению (подкуп, угроза, обещание, обман, насилие, иные способы);
- е) время, дата склонения к коррупционному правонарушению;
- ж) место склонения к коррупционному правонарушению;
- з) обстоятельства склонения к коррупционному правонарушению (телефонный разговор, личная встреча, почтовое отправление, иные обстоятельства) и информация об отказе (согласии) принять предложение лица о совершении коррупционного правонарушения;
- и) сведения о направлении гражданским служащим сообщения о склонении его к коррупционному

правонарушению в органы прокуратуры или другие государственные органы;

к) дата заполнения уведомления;

л) подпись гражданского служащего, подавшего уведомление.

6. К уведомлению прилагаются все имеющиеся материалы, подтверждающие обстоятельства обращения в целях склонения гражданского служащего к совершению коррупционного правонарушения.

II. Регистрация уведомлений

7. Уведомление, содержащее все необходимые сведения, предусмотренные пунктом 5 настоящего Порядка, регистрируется Подразделением в день его получения в журнале регистрации уведомлений представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения федеральных государственных гражданских служащих Министерства экономического развития Российской Федерации к совершению коррупционных правонарушений (далее - журнал) (рекомендуемый образец приведен в приложении № 2 к настоящему Порядку).

Журнал должен быть прошит, пронумерован и заверен оттиском печати Министерства.

8. Хранение журнала обеспечивается Подразделением в месте, защищенном от несанкционированного доступа.

9. Копия зарегистрированного уведомления выдается гражданскому служащему на руки либо с его согласия направляется ему по почте. На копии уведомления, подлежащей передаче гражданскому служащему, указываются дата регистрации уведомления, фамилия, инициалы и должность гражданского служащего, зарегистрировавшего уведомление.

10. Конфиденциальность сведений, содержащихся в уведомлении, обеспечивается Подразделением.

III. Организация проверки содержащихся в уведомлении сведений

11. Зарегистрированное уведомление не позднее следующего рабочего дня с даты регистрации передается Подразделением представителю нанимателя для принятия решения об организации проверки содержащихся в нем сведений (далее - проверка).

12. Проверка осуществляется Подразделением по поручению представителя нанимателя при необходимости во взаимодействии с другими структурными подразделениями Министерства путем: проведения бесед с гражданским служащим, подавшим уведомление (указанным в уведомлении); получения от гражданского служащего пояснений по сведениям, изложенным в уведомлении.

13. Проверка осуществляется Подразделением в пределах полномочий в течение десяти рабочих дней со дня регистрации уведомления в журнале.

14. По окончании проверки уведомление с приложением материалов проверки направляется Подразделением представителю нанимателя для принятия решения о направлении информации в органы прокуратуры Российской Федерации и другие государственные органы.

15. Представитель нанимателя в срок не позднее трех рабочих дней с даты получения результатов проверки принимает решение о направлении уведомления в органы прокуратуры Российской Федерации и другие государственные органы в соответствии с их компетенцией.

Приложение № 1

к Порядку уведомления представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения федерального государственного гражданского служащего Министерства экономического развития Российской Федерации к совершению коррупционных правонарушений, утвержденному приказом Минэкономразвития России от 5 августа 2020 г. № 502

(рекомендуемый образец)

Министру экономического развития Российской Федерации

(или заместителю Министра экономического развития Российской Федерации)

(Ф.И.О. (последнее - при наличии))

(Ф.И.О. (последнее - при наличии) гражданского служащего, должность, структурное подразделение)

УВЕДОМЛЕНИЕ

представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения федерального государственного гражданского служащего Министерства экономического развития Российской Федерации к совершению коррупционного правонарушения

1. Уведомляю о факте обращения в целях склонения меня к коррупционному правонарушению (далее - склонение к правонарушению) со стороны _____

(указывается Ф.И.О. (последнее - при наличии), должность, все известные сведения о физическом (юридическом) лице, склоняющем к коррупционному правонарушению)

2. Склонение к правонарушению производилось в целях осуществления мною

(указывается сущность предполагаемого коррупционного правонарушения)

3. Склонение к правонарушению осуществлялось посредством _____

(способ склонения к коррупционному правонарушению: подкуп, угроза, обещание, обман, насилие, иные способы)

4. Склонение к правонарушению произошло в ____ ч. ____ м.

" ____ " _____ 20__ г. в _____

(город, адрес)

5. Склонение к правонарушению производилось _____

(обстоятельства склонения к коррупционному правонарушению: телефонный разговор, личная встреча, почтовое отправление, иные обстоятельства)

6. Сведения о направлении гражданским служащим сообщения о склонении его к правонарушению в органы прокуратуры или другие государственные органы _____

Приложение: _____

(перечень прилагаемых материалов)

(дата заполнения уведомления)

(подпись гражданского служащего)

Приложение № 2

к Порядку уведомления представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения федерального государственного гражданского служащего Министерства экономического развития Российской Федерации к совершению коррупционных правонарушений, утвержденному приказом Минэкономразвития России от 5 августа 2020 г. № 502

(рекомендуемый образец)

ЖУРНАЛ

регистрации уведомлений представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения федеральных государственных гражданских служащих Министерства экономического развития Российской Федерации к совершению коррупционных правонарушений

№

п/п	Дата регистрации уведомления	Регистрационный номер, присвоенный уведомлению	Должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) и подпись гражданского служащего, подавшего уведомление	Должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) и подпись гражданского служащего, зарегистрировавшего уведомление	Краткое содержание уведомления	Отметка о получении копии зарегистрированного уведомления
-----	------------------------------	--	---	---	--------------------------------	---