

О Порядке составления и ведения бюджетных смет федеральных казенных учреждений

Приказ Министерства финансов Российской Федерации · № 141н · от 20.06.2018 · Государственная Дума ·
Действует с изменениями

МИНИСТЕРСТВО ФИНАНСОВ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ПРИКАЗ

МОСКВА

20 июня 2018 г. № 141н

О Порядке составления и ведения бюджетных смет федеральных казенных учреждений

Зарегистрирован Минюстом России 2 августа 2018 г.

Регистрационный № 51760

В соответствии с абзацем девятнадцатым статьи 165 Бюджетного кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 1998, № 31, ст. 3823; 2007, № 18, ст. 2117; № 45, ст. 5424; 2010, № 19, ст. 2291; 2013, № 19, ст. 2331; № 52, ст. 6983; 2014, № 43, ст. 5795; 2016, № 27, ст. 4278; 2017, № 14, ст. 2007; № 30, ст. 4458; № 31, ст. 4811; № 47, ст. 6841; 2018, № 1, ст. 18)

приказываю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок составления и ведения бюджетных смет федеральных казенных учреждений.
2. Настоящий приказ применяется при составлении и ведении бюджетной сметы федерального казенного учреждения, начиная с бюджетной сметы на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов.

Первый заместитель
Председателя Правительства
Российской Федерации -
Министр финансов
Российской Федерации А.Г.Силуанов

УТВЕРЖДЕН

приказом Министерства финансов Российской Федерации
от 20 июня 2018 г. № 141н

Порядок
составления и ведения бюджетных смет
федеральных казенных учреждений
I. Общие положения

1. Настоящий Порядок определяет правила составления и ведения бюджетных смет федеральных казенных учреждений, их обособленных (структурных) подразделений без прав юридического лица, осуществляющих полномочия по ведению бюджетного учета, а также в соответствии с положениями пункта 11 статьи 161 Бюджетного кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 1998, № 31, ст. 3823; 2010, № 19, ст. 2291; 2011, № 49, ст. 7039; 2013, № 19, ст. 2331; № 52, ст. 6983; 2016, № 7, ст. 911; 2017, № 30, ст. 4458) федеральных органов государственной власти (федеральных государственных органов), органов управления государственным внебюджетным фондом Российской Федерации как получателей бюджетных средств (далее при совместном упоминании - учреждение).

2. Бюджетная смета учреждения (далее - смета) составляется и ведется в целях установления объема и распределения направлений расходов федерального бюджета (бюджета государственного внебюджетного фонда Российской Федерации) на основании доведенных до учреждения в установленном бюджетным законодательством Российской Федерации порядке лимитов бюджетных обязательств на принятие и (или) исполнение бюджетных обязательств по обеспечению выполнения функций учреждения, включая бюджетные обязательства по предоставлению бюджетных инвестиций и субсидий юридическим лицам, субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов (далее - лимиты бюджетных обязательств), на срок действия федерального закона о федеральном бюджете на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период), федерального закона о бюджете государственного внебюджетного фонда Российской Федерации на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период) (далее при совместном упоминании - закон о бюджете).

3. Показатели сметы формируются в разрезе кодов классификации расходов бюджетов бюджетной классификации Российской Федерации (далее - код классификации расходов бюджета) с детализацией по кодам элементов (подгрупп и элементов) видов расходов в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств, а также в разрезе кодов аналитических показателей.

По решению главного распорядителя средств федерального бюджета, бюджета государственного внебюджетного фонда Российской Федерации (далее при совместном упоминании - главный распорядитель бюджетных средств) показатели сметы формируются с дополнительной детализацией по кодам статей (подстатей) групп (статей) классификации операций сектора государственного управления.

4. Смета составляется и ведется на основании обоснований (расчетов) плановых сметных показателей, являющихся неотъемлемой частью сметы, составление и ведение которых осуществляется в соответствии с главой IV настоящего Порядка.

Показатели сметы и показатели обоснований (расчетов) плановых сметных показателей должны соответствовать друг другу.

5. Смета, иные документы и информация, предусмотренные настоящим Порядком, не содержащие сведения, составляющие государственную тайну, формируются в форме электронного документа и подписываются усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя или иного лица, уполномоченного действовать в установленном законодательством Российской Федерации порядке (далее - уполномоченное лицо) от имени учреждения, главного распорядителя бюджетных средств, распорядителя средств федерального бюджета, бюджета государственного внебюджетного фонда Российской Федерации (далее при совместном упоминании - распорядитель бюджетных средств) в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами "Электронный бюджет" (далее - информационная система).

Обмен документами и информацией, указанными в абзаце первом настоящего пункта, осуществляется с использованием информационной системы.

6. Смета, иные документы и информация, предусмотренные настоящим Порядком, содержащие сведения, составляющие государственную тайну, формируются с использованием специализированного программного обеспечения информационной системы в форме документа на бумажном носителе, и собственноручно подписываются уполномоченным лицом учреждения (главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств).

Документы и информация, указанные в абзаце первом настоящего пункта, представляются в электронном виде путем записи информации из специализированного программного обеспечения информационной системы на съемный машинный носитель информации с соблюдением требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны.

7. Составление, ведение, направление и рассмотрение сметы, иных документов и информации, содержащих сведения, составляющие государственную тайну, осуществляется в сроки, увеличенные

в два раза по отношению к срокам, предусмотренным настоящим Порядком для составления, ведения, направления и рассмотрения сметы, иных документов и информации, не содержащих сведения, составляющие государственную тайну.

II. Составление сметы

8. Показатели сметы группируются по следующим направлениям в соответствии с лимитами бюджетных обязательств:

по расходам, осуществляемым в целях обеспечения функций учреждения в соответствии со статьей 70 Бюджетного кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 1998, № 31, ст. 3823; 2007, № 18, ст. 2117; 2010, № 19, ст. 2291; 2013, № 52, ст. 6983);

по расходам на предоставление бюджетных инвестиций юридическим лицам, субсидий бюджетным и автономным учреждениям, иным некоммерческим организациям, межбюджетных трансфертов, субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, субсидий государственным корпорациям, компаниям, публично-правовым компаниям, осуществление платежей, взносов, безвозмездных перечислений субъектам международного права; обслуживание государственного долга, исполнение государственных гарантий, судебных актов в соответствии со статьей 242.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 1998, № 31, ст. 3823; 2007, № 18, ст. 2117; 2010, № 18, ст. 2145; 2018, № 24, ст. 3409), а также расходам, источником финансового обеспечения которых являются резервные фонды, созданные в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации;

по расходам на закупки товаров, работ, услуг, осуществляемые учреждением в пользу третьих лиц;

по расходам, источником финансового обеспечения которых являются доходы, полученные от приносящей доход деятельности федеральными казенными учреждениями, исполняющими наказания в виде лишения свободы или содержания в дисциплинарной воинской части, в результате осуществления ими собственной производственной деятельности в целях исполнения требований уголовно-исполнительного законодательства Российской Федерации об обязательном привлечении осужденных к труду, в том числе остатки средств федерального бюджета на начало текущего финансового года, образовавшиеся в связи с неиспользованием указанных доходов в отчетном финансовом году (далее соответственно - лимиты бюджетных обязательств по дополнительному бюджетному финансированию, доходы от собственной производственной деятельности).

9. В смете также отражается информация:

о планируемых расходах учреждения за счет лимитов бюджетных обязательств по дополнительному бюджетному финансированию, сумма которых должна соответствовать прогнозу поступлений доходов от собственной производственной деятельности учреждения, отражаемых в сведениях для составления и ведения кассового плана исполнения федерального бюджета на текущий финансовый год в соответствии с порядком составления и ведения кассового плана исполнения федерального бюджета в текущем финансовом году¹;

о расходах учреждения по исполнению публичных нормативных обязательств за счет бюджетных ассигнований, доведенных учреждению в установленном бюджетным законодательством Российской Федерации порядке;

о расходах учреждения, полномочия по осуществлению которых переданы учреждением в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации:

федеральным бюджетным учреждениям и автономным учреждениям в рамках осуществления полномочий по исполнению публичных обязательств перед физическим лицом, подлежащих исполнению в денежной форме;

федеральным бюджетным учреждениям и автономным учреждениям, государственным унитарным предприятиям в рамках осуществления полномочий государственного заказчика на осуществление

закупок товаров, работ, услуг для обеспечения федеральных нужд; территориальным органам Федерального казначейства в рамках осуществления полномочий по перечислению из федерального бюджета в бюджеты субъектов Российской Федерации субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг.

¹ Абзац первый пункта 2 статьи 217.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 1998, № 31, ст. 3823; 2013, № 31, ст. 4191).

10. Показатели сметы, содержащие сведения, составляющие государственную тайну, формируются обособленно в соответствии с пунктом 6 настоящего Порядка.

11. Проект сметы составляется учреждением при составлении проекта закона о бюджете. Показатели проекта сметы составляются в абсолютных суммах и должны соответствовать планируемым объемам расходов, а также иным детализирующим указанные расходы показателям (при наличии), информация о которых доведена главным распорядителем (распорядителем) бюджетных средств до учреждения.

Проект сметы составляется учреждением по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.

12. Проект сметы подписывается уполномоченным лицом учреждения и не позднее одного рабочего дня после дня его подписания направляется главному распорядителю (распорядителю) бюджетных средств.

13. Распорядитель бюджетных средств осуществляет рассмотрение проекта сметы на предмет соответствия бюджетному законодательству Российской Федерации, настоящему Порядку и при отсутствии замечаний к проекту сметы и (или) обоснованиям (расчетам) плановых сметных показателей в срок, установленный порядком составления, утверждения и ведения смет подведомственных учреждений, утвержденным главным распорядителем бюджетных средств в соответствии с общими требованиями к порядку составления, утверждения и ведения смет казенных учреждений² (далее соответственно - Порядок главного распорядителя бюджетных средств, Общие требования), но не позднее двух рабочих дней со дня получения от учреждения проекта сметы согласовывает его, включает в свод проектов смет и направляет свод проектов смет главному распорядителю бюджетных средств на согласование и принятие.

В случае наличия замечаний к проекту сметы и (или) обоснованиям (расчетам) плановых сметных показателей распорядитель бюджетных средств в срок, установленный Порядком главного распорядителя бюджетных средств, но не позднее двух рабочих дней со дня получения от учреждения проекта сметы, направляет учреждению информацию об отклонении проекта сметы с указанием причин отклонения (замечаний).

² Абзац первый пункта 1 статьи 221 Бюджетного кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 1998, № 31, ст. 3823; 2010, № 19, ст. 2291).

14. Главный распорядитель бюджетных средств осуществляет рассмотрение проекта сметы (свода проектов смет) на предмет соответствия бюджетному законодательству Российской Федерации, настоящему Порядку и при отсутствии замечаний к проекту сметы (своду проектов смет) и (или) обоснованиям (расчетам) плановых сметных показателей в срок, установленный Порядком главного распорядителя бюджетных средств, но не позднее двух рабочих дней после дня его получения от учреждения (распорядителя бюджетных средств) принимает проект сметы (свода проектов смет) за исключением случая, предусмотренного абзацем вторым настоящего пункта.

В случае передачи главным распорядителем бюджетных средств полномочий по принятию проектов смет распорядителю бюджетных средств, распорядитель бюджетных средств принимает проект

сметы, формирует свод проектов смет и направляет указанный свод проектов смет главному распорядителю бюджетных средств в соответствии с пунктом 13 настоящего Порядка.

В случае наличия замечаний к проекту сметы (своду проектов смет) и (или) обоснованиям (расчетам) плановых сметных показателей главный распорядитель бюджетных средств в сроки, установленные Порядком главного распорядителя бюджетных средств, но не позднее трех рабочих дней после дня получения проекта сметы (свода проектов смет) направляет учреждению (распорядителю бюджетных средств) информацию об отклонении проекта сметы (свода проектов смет) с указанием причин отклонения (замечаний).

Распорядитель бюджетных средств в срок, установленный Порядком главного распорядителя бюджетных средств, но не позднее двух рабочих дней после дня получения информации, предусмотренной абзацем третьим настоящего пункта, доводит указанную информацию до учреждения.

15. Учреждение в срок, установленный Порядком главного распорядителя бюджетных средств, но не позднее двух рабочих дней после дня получения информации об отклонении проекта сметы вносит изменения в проект сметы в соответствии с полученными замечаниями и направляет уточненный проект сметы главному распорядителю (распорядителю) бюджетных средств.

16. Главный распорядитель (распорядитель) бюджетных средств рассматривает и принимает проект сметы (отклоняет проект сметы), формирует, рассматривает и принимает свод проектов смет (отклоняет свод проектов смет) в соответствии с пунктами 14 и 15 настоящего Порядка, и в сроки, установленные Порядком главного распорядителя бюджетных средств, но не позднее двух рабочих дней после дня получения уточненного проекта сметы (уточненного свода проектов смет).

17. Проект сметы (свод проектов смет) рассматривается (формируется) и принимается главным распорядителем (распорядителем) бюджетных средств одновременно с обоснованиями (расчетами) плановых сметных показателей (согласованием обоснований (расчетов) плановых сметных показателей), сформированными в соответствии с главой IV настоящего Порядка.

18. В соответствии с решениями главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств проект сметы уточняется учреждением, в том числе после внесения Правительством Российской Федерации проекта закона о бюджете в Государственную Думу Федерального Собрания Российской Федерации (далее - Государственная Дума), а также после принятия закона о бюджете Государственной Думой.

Уточненный учреждением проект сметы подлежит рассмотрению, согласованию и принятию главным распорядителем (распорядителем) бюджетных средств в порядке, предусмотренном для рассмотрения, согласования и принятия проекта сметы.

19. Составление показателей сметы на второй год планового периода и внесение изменений в утвержденные показатели сметы на очередной финансовый год и плановый период в связи с доведением учреждению лимитов бюджетных обязательств в соответствии с принятым законом о бюджете осуществляется соответственно по формам согласно приложениям № 1 и 2 к настоящему Порядку.

Вновь созданное учреждение осуществляет составление сметы в случае, указанном в абзаце первом настоящего пункта, по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.

20. Показатели сметы должны соответствовать доведенным до учреждения лимитам бюджетных обязательств и бюджетным ассигнованиям на исполнение публичных нормативных обязательств.

21. В случае если Порядком главного распорядителя бюджетных средств предусмотрено утверждение сметы главным распорядителем (распорядителем) бюджетных средств, в срок, установленный Порядком главного распорядителя бюджетных средств, но не позднее пяти рабочих дней со дня доведения учреждению лимитов бюджетных обязательств смета составляется, подписывается и направляется учреждением на рассмотрение главному распорядителю (распорядителю) бюджетных средств.

22. В случае наличия замечаний к смете и (или) обоснованиям (расчетам) плановых сметных показателей, информация об отклонении сметы с указанием причин отклонения (замечаний) направляется учреждению:

в случае наличия замечаний у распорядителя бюджетных средств - в срок, установленный Порядком главного распорядителя бюджетных средств, но не позднее двух рабочих дней со дня получения сметы от учреждения;

в случае наличия замечаний у главного распорядителя бюджетных средств - в срок, установленный Порядком главного распорядителя бюджетных средств, но не позднее трех рабочих дней со дня получения сметы от учреждения.

23. Учреждением в срок, установленный Порядком главного распорядителя бюджетных средств, но не позднее двух рабочих дней после дня получения информации об отклонении сметы осуществляется уточнение сметы в соответствии с полученными замечаниями, подписание сметы и повторное направление на рассмотрение главному распорядителю (распорядителю) бюджетных средств.

24. В случае если Порядком главного распорядителя бюджетных средств предусмотрено утверждение сметы учреждения, распределение лимитов бюджетных обязательств которому осуществляет распорядитель бюджетных средств, главным распорядителем бюджетных средств, указанная смета до ее направления главному распорядителю бюджетных средств согласовывается распорядителем бюджетных средств.

Учреждение в срок, установленный Порядком главного распорядителя бюджетных средств, но не позднее пяти рабочих дней со дня доведения до него лимитов бюджетных обязательств составляет, подписывает смету и направляет смету на рассмотрение распорядителю бюджетных средств.

Распорядитель бюджетных средств рассматривает смету на предмет соответствия бюджетному законодательству Российской Федерации, настоящему Порядку и при отсутствии замечаний к смете и (или) обоснованиям (расчетам) плановых сметных показателей в срок, установленный Порядком главного распорядителя бюджетных средств, но не позднее двух рабочих дней со дня получения от учреждения сметы согласовывает смету и включает смету в свод смет.

В случае наличия замечаний к смете и (или) обоснованиям (расчетам) плановых сметных показателей распорядитель бюджетных средств в срок, установленный Порядком главного распорядителя бюджетных средств, но не позднее двух рабочих дней со дня получения от учреждения сметы направляет учреждению информацию об отклонении сметы с указанием причин отклонения (замечаний).

В случае согласования сметы распорядитель бюджетных средств включает смету в свод смет и в срок, установленный Порядком главного распорядителя бюджетных средств, но не позднее двух рабочих дней со дня получения от учреждения сметы направляет свод смет на рассмотрение главному распорядителю бюджетных средств и информирует об этом учреждение.

В случае наличия у главного распорядителя бюджетных средств замечаний к своду смет и (или) обоснованиям (расчетам) плановых сметных показателей, главный распорядитель бюджетных средств в срок, установленный Порядком главного распорядителя бюджетных средств, но не позднее трех рабочих дней со дня получения от распорядителя бюджетных средств свода смет направляет распорядителю бюджетных средств и учреждению информацию об отклонении свода смет с указанием причин отклонения (замечаний).

Учреждение в срок, установленный Порядком главного распорядителя бюджетных средств, но не позднее двух рабочих дней после дня получения информации об отклонении свода смет уточняет смету в соответствии с полученными замечаниями и направляет уточненную смету распорядителю бюджетных средств.

Распорядитель бюджетных средств рассматривает и согласовывает уточненную смету, формирует свод смет в соответствии с абзацем третьим настоящего пункта.

25. В случае если Порядком главного распорядителя бюджетных средств предусмотрено утверждение сметы учреждением (распорядителем бюджетных средств), учреждение (распорядитель бюджетных средств) в срок, установленный Общими требованиями, направляет утвержденную смету (свод смет) главному распорядителю бюджетных средств.

26. Смета (свод смет) рассматривается главным распорядителем (распорядителем) бюджетных средств одновременно с обоснованиями (расчетами) плановых сметных показателей, сформированными в соответствии с главой IV настоящего Порядка.

27. В случае, если по решению учреждения выделены структурные подразделения учреждения, курирующие отдельные показатели сметы (далее - центр финансовой ответственности), при составлении проекта сметы (сметы) взаимодействие центров финансовой ответственности осуществляется путем формирования и согласования справки по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку.

III. Ведение сметы

28. Ведение сметы осуществляется учреждением путем внесения изменений в показатели сметы (далее - изменение показателей сметы) по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

29. Изменение показателей сметы осуществляется по следующим основаниям:

изменение доведенных в установленном бюджетным законодательством Российской Федерации порядке учреждению лимитов бюджетных обязательств;

изменение распределения лимитов бюджетных обязательств по кодам классификации расходов бюджета, не требующих изменения показателей бюджетной росписи и лимитов бюджетных обязательств главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств и распределения лимитов бюджетных обязательств по финансовому обеспечению мероприятий, направленных на создание, развитие, эксплуатацию или использование информационно-коммуникационных технологий, а также на вывод из эксплуатации информационных систем и компонентов информационно-телекоммуникационной инфраструктуры, предусмотренных мероприятиями ведомственных программ цифровой трансформации (далее - мероприятия по информатизации), а также по расходам на осуществление бюджетных инвестиций и предоставление субсидий федеральным бюджетным и автономным учреждениям, федеральным государственным унитарным предприятиям на осуществление капитальных вложений в объекты государственной собственности Российской Федерации и на предоставление юридическим лицам, не являющимся федеральными государственными учреждениями и федеральными государственными унитарными предприятиями, субсидий или бюджетных инвестиций, предусмотренных пунктом 8 статьи 78, подпунктом 3 пункта 1 статьи 78.3, абзацем третьим пункта 1 статьи 80 Бюджетного кодекса Российской Федерации, а также на предоставление субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации в целях софинансирования расходных обязательств субъекта Российской Федерации, возникающих при осуществлении капитальных вложений в объекты государственной собственности субъекта Российской Федерации или при предоставлении из бюджета субъекта Российской Федерации субсидий местным бюджетам в целях софинансирования расходных обязательств муниципальных образований, возникающих при осуществлении капитальных вложений в объекты муниципальной собственности (далее - осуществление (софинансирование) капитальных вложений); изменение распределения лимитов бюджетных обязательств по кодам классификации расходов бюджета, не требующих изменения показателей бюджетной росписи и лимитов бюджетных обязательств главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств, но требующих изменения распределения лимитов бюджетных обязательств на финансовое обеспечение мероприятий по информатизации и по расходам на осуществление (софинансирование) капитальных вложений;

изменение распределения лимитов бюджетных обязательств между направлениями,

предусмотренными пунктом 8 настоящего Порядка;
изменение информации, связанной с переданными полномочиями;
изменение планируемых расходов за счет лимитов бюджетных обязательств по дополнительному финансированию;
изменение распределения бюджетных ассигнований на исполнение публичных нормативных обязательств.

30. Изменение показателей сметы, приводящее к изменению показателей бюджетной росписи и лимитов бюджетных обязательств главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств осуществляется после внесения изменений в бюджетную роспись и лимиты бюджетных обязательств главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств в соответствии с порядком составления и ведения сводной бюджетной росписи федерального бюджета³, порядком составления и ведения бюджетной росписи государственного внебюджетного фонда Российской Федерации⁴ (далее при совместном упоминании - Порядок составления и ведения бюджетной росписи).

³ Абзац восемнадцатый статьи 165 Бюджетного кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 1998, № 31, ст. 3823; 2017, № 47, ст. 6841).

⁴ Пункт 2 статьи 217 Бюджетного кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 1998, № 31, ст. 3823; 2018, № 24, ст. 3409).

31. Изменение показателей сметы, приводящее к изменению лимитов бюджетных обязательств по расходам федерального бюджета на финансовое обеспечение реализации мероприятий по информатизации и на осуществление (софинансирование) капитальных вложений, осуществляется после внесения изменений в обоснования бюджетных ассигнований главного распорядителя средств федерального бюджета на указанные цели в соответствии с порядком формирования (внесения изменений) и представления главными распорядителями средств федерального бюджета обоснований бюджетных ассигнований⁵, и доведения Министерством финансов Российской Федерации до главного распорядителя средств федерального бюджета сведений о лимитах бюджетных обязательств в части мероприятий по информатизации и расходов на осуществление (софинансирование) капитальных вложений на финансовый год и на плановый период в соответствии с Порядком составления и ведения сводной бюджетной росписи федерального бюджета.

⁵ Абзац тридцатый статьи 165 Бюджетного кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 1998, № 31, ст. 3823; 2019, № 52, ст. 7797).

32. Изменение показателей сметы, приводящее к изменению лимитов бюджетных обязательств по расходам бюджета государственного внебюджетного фонда Российской Федерации на финансовое обеспечение реализации мероприятий по информатизации, осуществляется после внесения изменений в обоснования бюджетных ассигнований на указанные цели главного распорядителя средств бюджета государственного внебюджетного фонда Российской Федерации в соответствии с порядком формирования (внесения изменений) и представления главными распорядителями средств бюджетов государственных внебюджетных фондов Российской Федерации обоснований бюджетных ассигнований⁶.

⁶ Абзац тридцатый статьи 165 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

33. Изменение показателей сметы при изменении показателей бюджетной росписи и лимитов бюджетных обязательств главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств по учреждению осуществляется с присвоением кода вида изменений, соответствующего коду вида изменений, указанному в документе, которым утверждается изменение бюджетной росписи и

лимитов бюджетных обязательств главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств в соответствии с Порядком составления и ведения бюджетной росписи.

34. Изменения показателей сметы, не приводящие к изменению бюджетной росписи и лимитов бюджетных обязательств главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств осуществляются с присвоением следующих кодов видов изменений:

810 - изменение лимитов бюджетных обязательств между направлениями, предусмотренными пунктом 8 настоящего Порядка;

820 - изменение распределения лимитов бюджетных обязательств по кодам классификации расходов бюджета, не требующие изменения показателей бюджетной росписи и лимитов бюджетных обязательств главного распорядителя бюджетных средств и распределения лимитов бюджетных обязательств по расходам на финансовое обеспечение мероприятий по информатизации и на осуществление (софинансирование) капитальных вложений;

830 - изменение распределения лимитов бюджетных обязательств по кодам классификации расходов федерального бюджета, не требующие изменения показателей бюджетной росписи и лимитов бюджетных обязательств распорядителя бюджетных средств и распределения лимитов бюджетных обязательств по расходам на финансовое обеспечение мероприятий по информатизации и на осуществление (софинансирование) капитальных вложений;

840 - изменение информации, связанной с переданными полномочиями.

35. Внесение изменений в показатели сметы на текущий финансовый год осуществляется не позднее одного рабочего дня до окончания текущего финансового года.

36. Рассмотрение и согласование главным распорядителем (распорядителем) бюджетных средств изменений показателей сметы осуществляется в соответствии с пунктами 21 - 26 настоящего Порядка.

37. В случае, если по решению учреждения выделены центры финансовой ответственности, при изменении сметы взаимодействие указанных центров осуществляется путем формирования и согласования справки по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку.

IV. Составление и ведение обоснований (расчетов) плановых сметных показателей

38. Обоснования (расчеты) плановых сметных показателей формируются (изменяются) учреждением при:

составлении проекта сметы;

составлении сметы;

изменении показателей сметы;

изменении значений показателей обоснований (расчетов) плановых сметных показателей, не влияющих на показатели сметы.

Обоснования (расчеты) плановых сметных показателей формируются в разрезе кодов классификации расходов бюджетов и дифференцируются в зависимости от видов расходов классификации расходов бюджетов с детализацией до кодов элементов (подгрупп и элементов) видов расходов, отдельных целевых статей (направлений расходов) классификации расходов бюджетов, главных распорядителей бюджетных средств и (или) аналитических показателей.

39. Обоснования (расчеты) плановых сметных показателей, содержащие сведения, составляющие государственную тайну, формируются обособленно.

40. Обоснования (расчеты) плановых сметных показателей формируются по направлениям, указанным в пункте 8 настоящего Порядка, а также в соответствии с абзацами вторым и третьим пункта 9 настоящего Порядка.

41. Показатели обоснований (расчетов) плановых сметных показателей, формируемые при составлении проекта сметы, в части расходов на закупку товаров, работ, услуг с учетом принятых и

планируемых к принятию учреждением бюджетных обязательств должны соответствовать показателям плана-графика закупок учреждения, формируемого в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд (далее - план-график).

42. Показатели обоснований (расчетов) плановых сметных показателей, формируемые при составлении проекта сметы, в части расходов на финансовое обеспечение мероприятий по информатизации должны соответствовать показателям мероприятий по информатизации, формируемым согласно положениям постановления Правительства Российской Федерации от 10 октября 2020 г. № 1646 "О мерах по обеспечению эффективности мероприятий по использованию информационно-коммуникационных технологий в деятельности федеральных органов исполнительной власти и органов управления государственными внебюджетными фондами" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2020, № 42, ст. 6612) (далее - постановление Правительства Российской Федерации № 1646).

43. Обоснования (расчеты) плановых сметных показателей, формируемые при составлении проекта сметы, подписываются уполномоченным лицом учреждения и направляются главному распорядителю (распорядителю) бюджетных средств одновременно с проектом сметы. Обоснования (расчеты) плановых сметных показателей, формируемые при составлении проекта сметы, рассматриваются и принимаются главным распорядителем (распорядителем) бюджетных средств одновременно с проектом сметы в соответствии с пунктами 13 - 17 настоящего Порядка. Сформированные обоснования (расчеты) плановых сметных показателей утверждаются уполномоченным лицом учреждения после принятия главным распорядителем (распорядителем) бюджетных средств проекта сметы и указанных обоснований (расчетов) плановых сметных показателей.

44. Обоснования (расчеты) плановых сметных показателей, формируемые при составлении проекта сметы, уточняются учреждением в соответствии с решениями главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств, в том числе после внесения Правительством Российской Федерации проекта закона о бюджете в Государственную Думу, а также после принятия закона о бюджете Государственной Думой.

Уточненные обоснования (расчеты) плановых сметных показателей утверждаются уполномоченным лицом учреждения после их принятия главным распорядителем (распорядителем) бюджетных средств в соответствии с пунктом 43 настоящего Порядка.

45. Уточненные обоснования (расчеты) плановых сметных показателей в части расходов на закупку товаров, работ, услуг с учетом принятых и планируемых к принятию учреждением бюджетных обязательств должны соответствовать показателям плана-графика.

46. Обоснования (расчеты) плановых сметных показателей при составлении сметы формируются путем внесения изменений в обоснования (расчеты) плановых сметных показателей, утвержденные при формировании проекта сметы.

47. Учреждение в срок, не превышающий пяти рабочих дней со дня доведения до учреждения главным распорядителем (распорядителем) бюджетных средств лимитов бюджетных обязательств, осуществляет формирование обоснований (расчетов) плановых сметных показателей, используемых при составлении сметы. Обоснования (расчеты) плановых сметных показателей, формируемые при составлении сметы, направляются для принятия главному распорядителю (распорядителю) бюджетных средств.

В случае осуществления полномочия по утверждению сметы учреждения главным распорядителем (распорядителем) бюджетных средств, обоснования (расчеты) плановых сметных показателей направляются главному распорядителю (распорядителю) бюджетных средств одновременно со сметой.

48. Обоснования (расчеты) плановых сметных показателей должны соответствовать доведенным до

учреждения лимитам бюджетных обязательств, бюджетным ассигнованиям на исполнение публичных нормативных обязательств и показателям сметы.

Обоснования (расчеты) плановых сметных показателей в пределах, указанных в абзаце первом настоящего пункта лимитов бюджетных обязательств и бюджетных ассигнований на исполнение публичных нормативных обязательств, должны соответствовать обоснованиям бюджетных ассигнований главного распорядителя бюджетных средств по показателям учреждения.

49. Обоснования (расчеты) плановых сметных показателей по направлению, указанному в абзаце третьем пункта 8 настоящего Порядка (за исключением лимитов бюджетных обязательств по расходам на осуществление (софинансирование) капитальных вложений), формируются в информационной системе на основании сведений, включенных в детализированные до подведомственных учреждений обоснования бюджетных ассигнований главного распорядителя бюджетных средств по каждому учреждению и соответствующих доведенным до этого учреждения лимитам бюджетных обязательств.

В случае наличия в соответствии с Порядком составления и ведения бюджетной росписи у главного распорядителя средств федерального бюджета заблокированных лимитов бюджетных обязательств по направлению, указанному в абзаце третьем пункта 8 настоящего Порядка, обоснования (расчеты) плановых сметных показателей по указанному направлению формируются на основании сведений, включенных в детализированные до получателя бюджетных средств обоснования бюджетных ассигнований главного распорядителя средств федерального бюджета по данному учреждению и в пределах количественных показателей, в том числе бюджетных ассигнований, отраженных в обоснованиях бюджетных ассигнований, доведенным до учреждения лимитам бюджетных обязательств.

Обоснования (расчеты) плановых сметных показателей по расходам на финансовое обеспечение мероприятий по информатизации и на осуществление (софинансирование) капитальных вложений формируются в информационной системе автоматически на основании детализированных до подведомственных учреждений обоснований бюджетных ассигнований главного распорядителя бюджетных средств по указанному учреждению и доведенным до учреждения лимитам бюджетных обязательств.

Обоснования (расчеты) плановых сметных показателей, предусмотренные настоящим пунктом, не направляются главному распорядителю (распорядителю) бюджетных средств на принятие в соответствии с пунктом 44 настоящего Порядка.

50. Обоснования (расчеты) плановых сметных показателей, формируемые при составлении сметы, рассматриваются и принимаются главным распорядителем (распорядителем) бюджетных средств одновременно со сметой в соответствии с пунктами 21 - 26 настоящего Порядка.

51. (Утратил силу - Приказ Министерства финансов Российской Федерации от 30.09.2021 № 141н)

52. Обоснования (расчеты) плановых сметных показателей, формируемые при составлении сметы, утверждаются уполномоченным лицом учреждения после принятия главным распорядителем (распорядителем) бюджетных средств сметы и указанных обоснований (расчетов) плановых сметных показателей.

53. Показатели обоснований (расчетов) плановых сметных показателей, формируемые при составлении сметы, в части расходов на закупку товаров, работ, услуг с учетом принятых и планируемых к принятию учреждением бюджетных обязательств используются при формировании учреждением показателей плана-графика и должны соответствовать друг другу.

54. Показатели обоснований (расчетов) плановых сметных показателей, формируемые при составлении сметы, в части расходов на финансовое обеспечение мероприятий по информатизации, должны соответствовать показателям мероприятий по информатизации, формируемым согласно положениям постановления Правительства Российской Федерации № 1646.

55. Утвержденные обоснования (расчеты) плановых сметных показателей, сформированные при

составлении сметы, учреждение в срок, установленный Общими требованиями, направляет главному распорядителю (распорядителю) бюджетных средств одновременно со сметой.

56. При изменении показателей сметы обоснования (расчеты) плановых сметных показателей формируются путем внесения изменений в обоснования (расчеты) плановых сметных показателей, утвержденные при формировании проекта сметы, с учетом изменений, внесенных при составлении сметы.

Внесение изменений в обоснования (расчеты) плановых сметных показателей, приводящих к изменению бюджетной росписи и лимитов бюджетных обязательств главного распорядителя бюджетных средств или обоснований бюджетных ассигнований главного распорядителя бюджетных средств на финансовое обеспечение мероприятий по информатизации и на осуществление (софинансирование) капитальных вложений, осуществляется в порядке и сроки, определенные в соответствии с требованиями, предусмотренными для внесения изменений в обоснования (расчеты) плановых сметных показателей при составлении сметы в соответствии с пунктами 46 - 55 настоящего Порядка.

57. Для формирования предложений по внесению изменений в бюджетную роспись и лимиты бюджетных обязательств главного распорядителя бюджетных средств, обоснования бюджетных ассигнований по расходам на финансовое обеспечение мероприятий по информатизации и на осуществление (софинансирование) капитальных вложений учреждение формирует предложения по внесению изменений в обоснования (расчеты) плановых сметных показателей.

Предложения по внесению изменений в обоснования (расчеты) плановых сметных показателей, указанные в абзаце первом настоящего пункта, подписываются уполномоченным лицом учреждения и направляются главному распорядителю (распорядителю) бюджетных средств в составе документов, предусмотренных Порядком составления и ведения бюджетной росписи.

Предложения по внесению изменений в обоснования (расчеты) плановых сметных показателей по расходам, источником финансового обеспечения которых являются лимиты бюджетных обязательств по дополнительному бюджетному финансированию, формируются в соответствии с кассовыми поступлениями по доходам от собственной производственной деятельности учреждения и в пределах обоснований (расчетов) плановых сметных показателей, соответствующих плановым расходам, источником финансового обеспечения которых являются доходы от собственной производственной деятельности, предусмотренным в абзаце втором пункта 9 настоящего Порядка. Предложения по внесению изменений в обоснования (расчеты) плановых сметных показателей должны соответствовать предложениям по внесению изменений в бюджетную роспись и лимиты бюджетных обязательств главного распорядителя бюджетных средств, формируемых согласно положениям Порядка составления и ведения бюджетной росписи.

58. Внесение изменений в обоснования (расчеты) плановых сметных показателей при изменении показателей сметы по основаниям, указанным в абзацах четвертом, шестом и восьмом пункта 29 настоящего Порядка, не производится.

Утвержденные обоснования (расчеты) плановых сметных показателей, сформированные при изменении показателей сметы, учреждение, в срок, установленный Общими требованиями, направляет главному распорядителю (распорядителю) бюджетных средств одновременно с изменениями показателей сметы.

59. Внесение изменений в обоснования (расчеты) плановых сметных показателей, не влияющих на показатели сметы и обоснования бюджетных ассигнований главного распорядителя бюджетных средств по расходам на финансовое обеспечение мероприятий по информатизации и на осуществление (софинансирование) капитальных вложений, осуществляется учреждением путем внесения изменений в обоснования (расчеты) плановых сметных показателей, утвержденные при формировании проекта сметы, с учетом изменений, внесенных при составлении и изменении показателей сметы.

Изменения в обоснования (расчеты) плановых сметных показателей, сформированные в соответствии с абзацем первым настоящего пункта, подписываются уполномоченным лицом учреждения, и направляются на согласование (принятие) главному распорядителю (распорядителю) бюджетных средств.

Распорядитель бюджетных средств в течение двух рабочих дней после дня получения изменений в обоснования (расчеты) плановых сметных показателей на предмет соответствия требованиям бюджетного законодательства Российской Федерации, настоящего Порядка и при отсутствии замечаний:

в случае соответствия измененных обоснований (расчетов) плановых сметных показателей детализированным до подведомственных учреждений обоснованиям бюджетных ассигнований распорядителя бюджетных средств, осуществляет их подписание (принятие) и направляет информацию о подписании (принятии) обоснований (расчетов) плановых сметных показателей учреждению;

в случае, если изменения обоснований (расчетов) плановых сметных показателей приводят к изменению обоснований бюджетных ассигнований распорядителя бюджетных средств, формирует предложения по внесению изменений в детализированные до подведомственных учреждений обоснования бюджетных ассигнований, и направляет обоснования (расчеты) плановых сметных показателей на рассмотрение главному распорядителю бюджетных средств в соответствии с порядком формирования (внесения изменений) и представления главными распорядителями средств федерального бюджета обоснований бюджетных ассигнований, порядком формирования (внесения изменений) и представления главными распорядителями средств бюджетов внебюджетных фондов Российской Федерации обоснований бюджетных ассигнований (далее при совместном упоминании - Порядок формирования (внесения изменений) и представления обоснований бюджетных ассигнований)", а также информирует об этом учреждение.

Главный распорядитель бюджетных средств в течение трех рабочих дней после дня получения изменений в обоснования (расчеты) плановых сметных показателей или предложений по внесению изменений в обоснования бюджетных ассигнований распорядителя бюджетных средств рассматривает их на предмет соответствия бюджетному законодательству Российской Федерации, настоящему Порядку и при отсутствии замечаний:

в случае соответствия измененных обоснований (расчетов) плановых сметных показателей детализированным до подведомственных учреждений обоснованиям бюджетных ассигнований главного распорядителя бюджетных средств или в случае, если предложения по внесению изменений в обоснования бюджетных ассигнований распорядителя бюджетных средств не приводят к изменению детализированных до подведомственных учреждений обоснований бюджетных ассигнований главного распорядителя бюджетных средств, принимает и направляет информацию о подписании изменений в обоснования (расчеты) плановых сметных показателей (предложений по внесению изменений в обоснования бюджетных ассигнований) учреждению (распорядителю бюджетных средств);

в случае, если изменения обоснований (расчетов) плановых сметных показателей или учет предложений по внесению изменений в обоснования бюджетных ассигнований распорядителя бюджетных средств приводят к изменению обоснований бюджетных ассигнований главного распорядителя бюджетных средств, в соответствии с Порядком формирования (внесения изменений) и представления обоснований бюджетных ассигнований формирует предложения по внесению изменений в обоснования бюджетных ассигнований главного распорядителя бюджетных средств, направляет предложения по внесению изменений в обоснования бюджетных ассигнований на рассмотрение в Министерство финансов Российской Федерации (орган управления государственным внебюджетным фондом Российской Федерации), а также информирует об этом распорядителя бюджетных средств.

Распорядитель бюджетных средств в течение одного рабочего дня после дня получения информации, предусмотренной абзацем восьмым настоящего пункта, доводит информацию до учреждения.

60. В случае принятия Министерством финансов Российской Федерации (органом управления государственным внебюджетным фондом Российской Федерации) в соответствии с Порядком формирования (внесения изменений) и представления обоснований бюджетных ассигнований предложений по внесению изменений в обоснования бюджетных ассигнований главного распорядителя бюджетных средств главный распорядитель бюджетных средств в течение двух рабочих дней со дня получения информации от Министерства финансов Российской Федерации (органа управления государственным внебюджетным фондом Российской Федерации) согласовывает изменения в обоснования (расчеты) плановых сметных показателей учреждения или предложения по внесению изменений в обоснования бюджетных ассигнований распорядителя бюджетных средств и направляет информацию о согласовании изменений в обоснования (расчеты) плановых сметных показателей учреждения (предложений по внесению изменений в обоснования бюджетных ассигнований) учреждению (распорядителю бюджетных средств).

Распорядитель бюджетных средств в течение двух рабочих дней после дня получения информации о согласовании главным распорядителем бюджетных средств предложений по внесению изменений в обоснования бюджетных ассигнований подписывает изменения в обоснования (расчеты) плановых сметных показателей учреждения и направляет главному распорядителю бюджетных средств изменения в обоснования (расчеты) плановых сметных показателей учреждения.

Учреждение в течение двух рабочих дней со дня получения информации о принятии изменений в обоснования (расчеты) плановых сметных показателей утверждает изменения в обоснования (расчеты) плановых сметных показателей.

В случае отклонения в соответствии с Порядком формирования (внесения изменений) и представления обоснований бюджетных ассигнований Министерством финансов Российской Федерации (органом управления государственным внебюджетным фондом Российской Федерации) предложений по внесению изменений в обоснования бюджетных ассигнований главного распорядителя бюджетных средств или главным распорядителем бюджетных средств предложений по внесению изменений в обоснования бюджетных ассигнований распорядителя бюджетных средств либо в случае наличия замечаний у главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств к изменениям в обоснования (расчеты) плановых сметных показателей, или у главного распорядителя бюджетных средств - к предложениям по внесению изменений в обоснования бюджетных ассигнований распорядителя бюджетных средств:

главный распорядитель бюджетных средств в течение трех рабочих дней после дня получения указанной информации направляет учреждению или распорядителю бюджетных средств информацию об отклонении изменений в обоснования (расчеты) плановых сметных показателей или предложений по внесению изменений в обоснования бюджетных ассигнований распорядителя бюджетных средств с указанием причин отклонения (замечаний);

распорядитель бюджетных средств в течение одного рабочего дня после дня получения информации об отклонении главным распорядителем бюджетных средств изменений в обоснования (расчеты) плановых сметных показателей (предложений по внесению изменений в обоснования бюджетных ассигнований) направляет информацию об отклонении главным распорядителем бюджетных средств изменений в обоснования (расчеты) плановых сметных показателей учреждению.

61. Учреждение в течение двух рабочих дней после дня получения информации об отклонении изменений в обоснования (расчеты) плановых сметных показателей аннулирует или вносит изменения в обоснования (расчеты) плановых сметных показателей в соответствии с полученными замечаниями и повторно направляет их главному распорядителю (распорядителю) бюджетных средств.

62. Изменение показателей обоснований (расчетов) плановых сметных показателей осуществляется с присвоением кодов вида изменений, предусмотренных пунктами 33 и 34 настоящего Порядка за исключением случая, предусмотренного абзацем вторым настоящего пункта.

Изменение значений показателей обоснований (расчетов) плановых сметных показателей, не влияющих на показатели сметы, осуществляется с присвоением кода вида изменения - "850".

(Дополнено пунктом - Приказ Министерства финансов Российской Федерации от 30.09.2021 № 141н)

Приложение № 1

к Порядку составления

и ведения бюджетных смет федеральных казенных учреждений, утвержденному приказом

Министерства финансов Российской Федерации

от 20.06.2018 № 141н

УТВЕРЖДАЮ

(наименование должности лица, утверждающего бюджетную смету; наименование

главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств; учреждения)

(подпись) (расшифровка подписи)

"__" _____ 20__ г.

БЮДЖЕТНАЯ СМЕТА ФЕДЕРАЛЬНОГО КАЗЕННОГО УЧРЕЖДЕНИЯ на 20__ финансовый год (на 20__ финансовый год и на плановый период 20__ и 20__ годов*)

КОДЫ

Форма по ОКУД

0501019

"__" _____ 20__ г.**

Дата

Получатель бюджетных средств

по Перечню (Реестру)

Распорядитель бюджетных средств

по Перечню (Реестру)

Главный распорядитель бюджетных средств

глава по БК

Наименование бюджета

по ОКТМО

Единица измерения: руб

по ОКЕИ 383

Раздел 1. Итоговые показатели бюджетной сметы

Код по бюджетной классификации Российской Федерации Код аналитического показателя
(КОСГУ) Сумма

на 20__ год

(на текущий финансовый год)

на 20__ год (на первый год планового периода)

на 20__ год (на второй год планового периода)

раздел подраздел целевая статья вид расходов в рублях (рублевом эквиваленте)

в валютекод валюты по ОКВв рублях (рублевом эквиваленте)в валютекод валюты по ОКВв рублях
(рублевом эквиваленте)в валютекод валюты по ОКВ
1234567891011121314

Итого по коду БК

xxxxxx

Всего

xxxxxx

* В случае утверждения федерального закона о федеральном бюджете на очередной финансовый год и плановый период.

** Указывается дата подписания бюджетной сметы, в случае утверждения бюджетной сметы руководителем учреждения - дата утверждения бюджетной сметы.

Номер страницы

Всего страниц

Раздел 2. Лимиты бюджетных обязательств по расходам учреждения, осуществляемым в целях обеспечения функций учреждения, установленных статьей 70 Бюджетного кодекса Российской Федерации

Наименование показателяКод строкиКод по бюджетной классификации Российской ФедерацииКод аналитического показателя (КОСГУ)Сумма

на 20__ год

(на текущий финансовый год)

на 20__ год(на первый год планового периода)

на 20__ год(на второй год планового периода)

раздел

подразделцелевая статьявид расходовв рублях (рублевом эквиваленте)

в валютекод валюты по ОКВв рублях (рублевом эквиваленте)в валютекод валюты по ОКВв рублях
(рублевом эквиваленте)в валютекод валюты по ОКВ

12345678910111213141516

Итого по коду БК

xxxxxxx

Всего

xxxxxx

Номер страницы

Всего страниц

Раздел 3. Лимиты бюджетных обязательств по расходам учреждения на предоставление бюджетных инвестиций юридическим лицам, субсидий бюджетным и автономным учреждениям, иным некоммерческим организациям, межбюджетных трансфертов, субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, субсидий государственным корпорациям, компаниям, публично-правовым компаниям, осуществление платежей, взносов, безвозмездных перечислений субъектам международного права; обслуживание государственного долга, исполнение государственных гарантий, судебных актов в соответствии со статьей 242.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, а также расходам, источником финансового обеспечения которых являются резервные фонды, созданные в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации

Наименование показателяКод строкиКод по бюджетной классификации Российской ФедерацииКод
аналитического показателя (КОСГУ)Сумма
на 20__ год
(на текущий финансовый год)
на 20__ год(на первый год планового периода)
на 20__ год(на второй год планового периода)

раздел

подразделцелевая статьявид расходовв рублях (рублевом эквиваленте)

в валютекод валюты по ОКВв рублях (рублевом эквиваленте)в валютекод валюты по ОКВв рублях
(рублевом эквиваленте)в валютекод валюты по ОКВ

12345678910111213141516

Итого по коду БК

xxxxxxx

Всего

xxxxxxx

Номер страницы

Всего страниц

Раздел 4. Лимиты бюджетных обязательств по расходам учреждения на закупки товаров, работ,
услуг, осуществляемые учреждением в пользу третьих лиц

Наименование показателяКод строкиКод по бюджетной классификации Российской ФедерацииКод
аналитического показателя (КОСГУ)Сумма

на 20__ год

(на текущий финансовый год)

на 20__ год(на первый год планового периода)

на 20__ год(на второй год планового периода)

раздел

подразделцелевая статьявид расходов

12345678910

Итого по коду БК

х

Всего

Раздел 5. Иные сведения о расходах учреждения

Раздел 5.1. Планируемые расходы учреждения за счет лимитов бюджетных обязательств по
дополнительному бюджетному финансированию***

Наименование показателяКод строкиКод по бюджетной классификации Российской ФедерацииКод
аналитического показателя (КОСГУ)Сумма

на 20__ год

(на текущий финансовый год)

на 20__ год(на первый год планового периода)

на 20__ год(на второй год планового периода)

раздел

подразделцелевая статьявид расходов

12345678910

Итого по коду БК

х

Всего

*** Сумма должна соответствовать прогнозу поступлений доходов от собственной производственной деятельности учреждения, отражаемых в сведениях для составления и ведения кассового плана исполнения федерального бюджета на текущий финансовый год.

Номер страницы

Всего страниц

Раздел 5.2. Расходы учреждения по исполнению публичных нормативных обязательств за счет бюджетных ассигнований

Наименование показателяКод строкиКод по бюджетной классификации Российской ФедерацииКод аналитического показателя (КОСГУ)Сумма

на 20__ год

(на текущий финансовый год)

на 20__ год(на первый год планового периода)

на 20__ год(на второй год планового периода)

раздел

подразделцелевая статьявид расходов

12345678910

Итого по коду БК

х

Всего

Раздел 5.3. Расходы учреждения, полномочия по осуществлению которых переданы учреждением в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации

Раздел 5.3.1. Расходы учреждения по исполнению публичных обязательств перед физическим лицом, подлежащих исполнению в денежной форме, полномочия по осуществлению которых переданы федеральному бюджетному и автономному учреждению

Код по бюджетной классификации Российской ФедерацииСуммаКод строкиНаименование федерального бюджетного (автономного) учрежденияКод по Сводному РееструРеквизиты документа о передаче бюджетных полномочий

на 20__ год

(на текущий финансовый год)

на 20__ год(на первый год планового периода)

на 20__ год(на второй год планового периода)

разделподразделцелевая статьявид расходовномер

дата

123456789101112

Итого по коду БК

xxxx

Всего

xxxx

Номер страницы

Всего страниц

Раздел 5.3.2. Расходы учреждения на закупку товаров, работ, услуг для обеспечения федеральных нужд, полномочия государственного заказчика по осуществлению которых переданы федеральному бюджетному учреждению и автономному учреждению, государственному унитарному предприятию

Код по бюджетной классификации Российской ФедерацииСуммаКод строкиНаименование
федерального бюджетного (автономного) учреждения, государственного унитарного
предприятияКод по Сводному РееструРеквизиты документа о передаче бюджетных полномочий
на 20__ год

(на текущий финансовый год)

на 20__ год(на первый год планового периода)

на 20__ год(на второй год планового периода)

разделподразделцелевая статьявид расходовномер

дата

123456789101112

Итого по коду БК

xxxx

Всего

xxxx

Раздел 5.3.3. Расходы учреждения по перечислению из федерального бюджета в бюджеты субъектов Российской Федерации субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, полномочия по осуществлению которых переданы территориальному органу Федерального казначейства

Код по бюджетной классификации Российской ФедерацииСуммаКод строкиНаименование
территориального органа Федерального казначействаКод ТОФКРеквизиты документа о передаче
бюджетных полномочий

на 20__ год

(на текущий финансовый год)

на 20__ год(на первый год планового периода)

на 20__ год(на второй год планового периода)

разделподразделцелевая статьявид расходовномер

дата

123456789101112

Итого по коду БК

xxxx

Всего

xxxx

Номер страницы

Всего страниц

СПРАВОЧНО: Курс иностранной валюты к рублю Российской Федерации

Валютана 20__ год(на текущий финансовый год)

на 20__ год(на первый год планового периода)

на 20__ год(на второй год планового периода)

наименованиекод по ОКВ
12345

Руководитель учреждения
(уполномоченное лицо)

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Исполнитель

(должность)

(фамилия, инициалы)

(телефон)

"__" _____ 20__ г.

СОГЛАСОВАНО

(наименование должности лица, согласующего бюджетную смету)

(наименование органа государственной власти, согласующего бюджетную смету)

(подпись)

(расшифровка подписи)

"__" _____ 20__ г.

Номер страницы

Всего страниц

Приложение № 2

к Порядку составления
и ведения бюджетных смет
федеральных казенных учреждений,
утвержденному приказом
Министерства финансов
Российской Федерации
от 20.06.2018 № 141н

УТВЕРЖДАЮ

(наименование должности лица, утверждающего изменения показателей сметы;

наименование главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств; учреждения)

(подпись) (расшифровка подписи)

"__" _____ 20__ г.

ИЗМЕНЕНИЯ ПОКАЗАТЕЛЕЙ БЮДЖЕТНОЙ СМЕТЫ ФЕДЕРАЛЬНОГО КАЗЕННОГО УЧРЕЖДЕНИЯ на 20__
финансовый год (на 20__ финансовый год и на плановый период 20__ и 20__ годов*) N _____

КОДЫ

Форма по ОКУД

0501020

"__" _____ 20__ г.**

Дата

Получатель бюджетных средств

по Перечню (Реестру)

Распорядитель бюджетных средств

по Перечню (Реестру)

Главный распорядитель бюджетных средств

глава по БК

Наименование бюджета

по ОКТМО

Наименование вида изменений

Единица измерения: руб

по ОКЕИ383

Раздел 1. Итоговые изменения показателей бюджетной сметы

Код по бюджетной классификации Российской Федерации Код аналитического показателя

(КОСГУ) Сумма (+, -)

на 20__ год

(на текущий финансовый год)

на 20__ год (на первый год планового периода)

на 20__ год (на второй год планового периода)

раздел подраздел целевая статья вид расходов в рублях (рублевом эквиваленте)

в валюте код валюты по ОКВ в рублях (рублевом эквиваленте) в валюте код валюты по ОКВ в рублях

(рублевом эквиваленте) в валюте код валюты по ОКВ

1234567891011121314

Итого по коду БК

xxxxxx

Всего

xxxxxx

* В случае утверждения федерального закона о федеральном бюджете на очередной финансовый год и плановый период.

** Указывается дата подписания изменений показателей бюджетной сметы, в случае утверждения изменений показателей бюджетной сметы руководителем учреждения - дата утверждения изменений показателей бюджетной сметы.

Номер страницы

Всего страниц

Раздел 2. Лимиты бюджетных обязательств по расходам учреждения, осуществляемым в целях обеспечения функций учреждения, установленных статьей 70 Бюджетного кодекса Российской Федерации

Наименование показателяКод строкиКод по бюджетной классификации Российской ФедерацииКод аналитического показателя (КОСГУ)Сумма (+, -)

на 20__ год

(на текущий финансовый год)

на 20__ год(на первый год планового периода

на 20__ год(на второй год планового периода)

раздел

подразделцелевая статьявид расходовв рублях (рублевом эквиваленте)

в валютекод валюты по ОКВв рублях (рублевом эквиваленте)в валютекод валюты по ОКВв рублях (рублевом эквиваленте)в валютекод валюты по ОКВ

12345678910111213141516

Итого по коду БК

xxxxxxx

Всего

xxxxxxx

Раздел 3. Лимиты бюджетных обязательств по расходам учреждения на предоставление бюджетных инвестиций юридическим лицам, субсидий бюджетным и автономным учреждениям, иным некоммерческим организациям, межбюджетных трансфертов, субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, субсидий государственным корпорациям, компаниям, публично-правовым компаниям, осуществление платежей, взносов, безвозмездных перечислений субъектам международного права; обслуживание государственного долга, исполнение государственных гарантий, судебных актов в соответствии со статьей 242.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, а также расходам, источником финансового обеспечения которых являются резервные фонды, созданные в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации

Наименование показателяКод строкиКод по бюджетной классификации Российской ФедерацииКод аналитического показателя (КОСГУ)Сумма (+, -)

на 20__ год

(на текущий финансовый год)

на 20__ год(на первый год планового периода

на 20__ год(на второй год планового периода)

раздел

подразделцелевая статьявид расходовв рублях (рублевом эквиваленте)

в валютекод валюты по ОКВв рублях (рублевом эквиваленте)в валютекод валюты по ОКВв рублях (рублевом эквиваленте)в валютекод валюты по ОКВ

12345678910111213141516

Итого по коду БК

xxxxxxx

Всего

xxxxxx

Номер страницы

Всего страниц

Раздел 4. Лимиты бюджетных обязательств по расходам учреждения на закупки товаров, работ, услуг, осуществляемые учреждением в пользу третьих лиц

Наименование показателяКод строкиКод по бюджетной классификации Российской ФедерацииКод аналитического показателя (КОСГУ)Сумма (+, -)

на 20__ год

(на текущий финансовый год)

на 20__ год(на первый год планового периода)

на 20__ год(на второй год планового периода)

раздел

подразделцелевая статьявид расходов

12345678910

Итого по коду БК

х

Всего

Раздел 5. Иные сведения о расходах учреждения

Раздел 5.1. Планируемые расходы учреждения за счет лимитов бюджетных обязательств по дополнительному бюджетному финансированию

Наименование показателяКод строкиКод по бюджетной классификации Российской ФедерацииКод аналитического показателя (КОСГУ)Сумма (+, -)

на 20__ год

(на текущий финансовый год)

на 20__ год(на первый год планового периода)

на 20__ год(на второй год планового периода)

раздел

подразделцелевая статьявид расходов

12345678910

Итого по коду БК

х

Всего

Номер страницы

Всего страниц

Раздел 5.2. Расходы учреждения по исполнению публичных нормативных обязательств за счет бюджетных ассигнований

Наименование показателяКод строкиКод по бюджетной классификации Российской ФедерацииКод аналитического показателя (КОСГУ)Сумма (+, -)

на 20__ год

(на текущий финансовый год)

на 20__ год(на первый год планового периода)

на 20__ год(на второй год планового периода)

раздел
подразделцелевая статьявид расходов
12345678910

Итого по коду БК
х
Всего

Раздел 5.3. Расходы учреждения, полномочия по осуществлению которых переданы учреждением в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации

Раздел 5.3.1. Расходы учреждения по исполнению публичных обязательств перед физическим лицом, подлежащих исполнению в денежной форме, полномочия по осуществлению которых переданы федеральному бюджетному и автономному учреждению

Код по бюджетной классификации Российской ФедерацииСумма (+, -)Код строкиНаименование
федерального бюджетного (автономного) учрежденияКод по Сводному РееструРеквизиты документа
о передаче бюджетных полномочий
на 20__ год
(на текущий финансовый год)
на 20__ год(на первый год планового периода)
на 20__ год(на второй год планового периода)

разделподразделцелевая статьявид расходовномер
дата
123456789101112

Итого по коду БК
xxxx
Всего
xxxx

Номер страницы
Всего страниц

Раздел 5.3.2. Расходы учреждения на закупку товаров, работ, услуг для обеспечения федеральных нужд, полномочия государственного заказчика по осуществлению которых переданы федеральному бюджетному учреждению и автономному учреждению, государственному унитарному предприятию

Код по бюджетной классификации Российской ФедерацииСумма (+, -)Код строкиНаименование
федерального бюджетного (автономного) учреждения, государственного унитарного
предприятияКод по Сводному РееструРеквизиты документа о передаче бюджетных полномочий
на 20__ год
(на текущий финансовый год)
на 20__ год(на первый год планового периода)
на 20__ год(на второй год планового периода)

разделподразделцелевая статьявид расходовномер
дата
123456789101112

Итого по коду БК
xxxx
Всего

xxxx

Раздел 5.3.3. Расходы учреждения по перечислению из федерального бюджета в бюджеты субъектов Российской Федерации субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, полномочия по осуществлению которых переданы территориальному органу Федерального казначейства

Код по бюджетной классификации Российской ФедерацииСумма (+, -)Код строкиНаименование территориального органа Федерального казначействаКод ТОФКРеквизиты документа о передаче бюджетных полномочий

на 20__ год

(на текущий финансовый год)

на 20__ год(на первый год планового периода)

на 20__ год(на второй год планового периода)

разделподразделцелевая статьявид расходовномер

дата

123456789101112

Итого по коду БК

xxxx

Всего

xxxx

Номер страницы

Всего страниц

СПРАВОЧНО: Курс иностранной валюты к рублю Российской Федерации

Валютана 20__ год(на текущий финансовый год)

на 20__ год(на первый год планового периода)

на 20__ год(на второй год планового периода)

наименованиекод по ОКВ

12345

Руководитель учреждения

(уполномоченное лицо)

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Исполнитель

(должность)

(фамилия, инициалы)

(телефон)

"__" _____ 20__ г.

СОГЛАСОВАНО

(наименование должности лица, согласующего изменения показателей бюджетной сметы)

(наименование органа государственной власти, согласующего изменения показателей бюджетной сметы)

(подпись)

(расшифровка подписи)

"__" _____ 20__ г.

Номер страницы

Всего страниц

Приложение № 3
к Порядку составления
и ведения бюджетных смет
федеральных казенных учреждений,
утвержденному приказом
Министерства финансов
Российской Федерации
от 20.06.2018 № 141н

СПРАВКА

о распределении показателей бюджетной сметы федерального казенного учреждения на 20__
финансовый год (на 20__ финансовый год и на плановый период 20__ и 20__ годов*)

КОДЫ

Форма по ОКУД
0501021

"__" _____ 20__ г.

Дата

Центр финансовой ответственности (структурное подразделение)

по Перечню (Реестру)

Получатель бюджетных средств

по Перечню (Реестру)

Распорядитель бюджетных средств

по Перечню (Реестру)

Главный распорядитель бюджетных средств

глава по БК

Наименование бюджета

по ОКТМО

Единица измерения: руб

по ОКЕИ383

Раздел 1. Итоговые изменения показателей бюджетной сметы

Код по бюджетной классификации Российской ФедерацииКод аналитического показателя
(КОСГУ)Сумма (+, -)

на 20__ год

(на текущий финансовый год)

на 20__ год(на первый год планового периода)

на 20__ год(на второй год планового периода)

разделподразделцелевая статьявид расходовв рублях (рублевом эквиваленте)

в валютекод валюты по ОКВв рублях (рублевом эквиваленте)в валютекод валюты по ОКВв рублях
(рублевом эквиваленте)в валютекод валюты по ОКВ

1234567891011121314

Итого по коду БК

xxxxxx

Всего

xxxxxx

* В случае утверждения федерального закона о федеральном бюджете на очередной финансовый год и плановый период.

Номер страницы

Всего страниц

Раздел 2. Лимиты бюджетных обязательств по расходам учреждения, осуществляемым в целях обеспечения функций учреждения, установленных статьей 70 Бюджетного кодекса Российской Федерации

Наименование показателяКод строкиКод по бюджетной классификации Российской ФедерацииКод аналитического показателя (КОСГУ)Сумма (+, -)

на 20__ год

(на текущий финансовый год)

на 20__ год(на первый год планового периода)

на 20__ год(на второй год планового периода)

раздел

подразделцелевая статьявид расходовв рублях (рублевом эквиваленте)

в валютекод валюты по ОКВв рублях (рублевом эквиваленте)в валютекод валюты по ОКВв рублях
(рублевом эквиваленте)в валютекод валюты по ОКВ

12345678910111213141516

Итого по коду БК

xxxxxxx

Всего

xxxxxx

Раздел 3. Лимиты бюджетных обязательств по расходам учреждения на предоставление бюджетных инвестиций юридическим лицам, субсидий бюджетным и автономным учреждениям, иным некоммерческим организациям, межбюджетных трансфертов, субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, субсидий государственным корпорациям, компаниям, публично-правовым компаниям, осуществление платежей, взносов, безвозмездных перечислений субъектам международного права;

обслуживание государственного долга, исполнение государственных гарантий, судебных актов в соответствии со статьей 242.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, а также расходам, источником финансового обеспечения которых являются резервные фонды, созданные в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации

Наименование показателяКод строкиКод по бюджетной классификации Российской ФедерацииКод аналитического показателя (КОСГУ)Сумма (+, -)

на 20__ год

(на текущий финансовый год)

на 20__ год(на первый год планового периода)

на 20__ год(на второй год планового периода)

раздел

подразделцелевая статьявид расходовв рублях (рублевом эквиваленте)

в валютекод валюты по ОКВв рублях (рублевом эквиваленте)в валютекод валюты по ОКВв рублях

(рублевом эквиваленте)в валютекод валюты по ОКВ

12345678910111213141516

Итого по коду БК

х хххххх

Всего

хххххх

Номер страницы

Всего страниц

Раздел 4. Лимиты бюджетных обязательств по расходам учреждения на закупки товаров, работ, услуг, осуществляемые учреждением в пользу третьих лиц

Наименование показателяКод строкиКод по бюджетной классификации Российской ФедерацииКод аналитического показателя (КОСГУ)Сумма (+, -)

на 20__ год

(на текущий финансовый год)

на 20__ год(на первый год планового периода)

на 20__ год(на второй год планового периода)

раздел

подразделцелевая статьявид расходов

12345678910

Итого по коду БК

х

Всего

Раздел 5. Иные сведения о расходах учреждения

Раздел 5.1. Планируемые расходы учреждения за счет лимитов бюджетных обязательств по дополнительному бюджетному финансированию

Наименование показателяКод строкиКод по бюджетной классификации Российской ФедерацииКод аналитического показателя (КОСГУ)Сумма (+, -)

на 20__ год

(на текущий финансовый год)

на 20__ год(на первый год планового периода)

на 20__ год(на второй год планового периода)

раздел

подразделцелевая статьявид расходов

12345678910

Итого по коду БК

х

Всего

Номер страницы

Всего страниц

Раздел 5.2. Расходы учреждения по исполнению публичных нормативных обязательств за счет бюджетных ассигнований

Наименование показателяКод строкиКод по бюджетной классификации Российской ФедерацииКод аналитического показателя (КОСГУ)Сумма (+, -)

на 20__ год

(на текущий финансовый год)

на 20__ год(на первый год планового периода)

на 20__ год(на второй год планового периода)

раздел

подразделцелевая статьявид расходов

12345678910

Итого по коду БК

х

Всего

Раздел 5.3. Расходы учреждения, полномочия по осуществлению которых переданы учреждением в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации

Раздел 5.3.1. Расходы учреждения по исполнению публичных обязательств перед физическим лицом, подлежащих исполнению в денежной форме, полномочия по осуществлению которых переданы федеральному бюджетному и автономному учреждению

Код по бюджетной классификации Российской ФедерацииСумма (+, -)Код строкиНаименование федерального бюджетного (автономного) учрежденияКод по Сводному РееструРеквизиты документа о передаче бюджетных полномочий

на 20__ год

(на текущий финансовый год)

на 20__ год(на первый год планового периода)

на 20__ год(на второй год планового периода)

разделподразделцелевая статьявид расходовномер

дата

123456789101112

Итого по коду БК

xxxx

Всего

xxxx

Номер страницы

Всего страниц

Раздел 5.3.2. Расходы учреждения на закупку товаров, работ, услуг для обеспечения федеральных нужд, полномочия государственного заказчика по осуществлению которых переданы федеральному бюджетному учреждению и автономному учреждению, государственному унитарному предприятию

Код по бюджетной классификации Российской ФедерацииСумма (+, -)Код строкиНаименование
федерального бюджетного (автономного) учреждения, государственного унитарного
предприятияКод по Сводному РееструРеквизиты документа о передаче бюджетных полномочий
на 20__ год
(на текущий финансовый год)
на 20__ год(на первый год планового периода)
на 20__ год(на второй год планового периода)

разделподразделцелевая статьявид расходовномер

дата

123456789101112

Итого по коду БК

xxxx

Всего

xxxx

Раздел 5.3.3. Расходы учреждения по перечислению из федерального бюджета в бюджеты субъектов Российской Федерации субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, полномочия по осуществлению которых переданы территориальному органу Федерального казначейства

Код по бюджетной классификации Российской ФедерацииСумма (+, -)Код строкиНаименование
территориального органа Федерального казначействаКод ТОФКРеквизиты документа о передаче
бюджетных полномочий
на 20__ год
(на текущий финансовый год)
на 20__ год(на первый год планового периода)
на 20__ год(на второй год планового периода)

разделподразделцелевая статьявид расходовномер

дата

123456789101112

Итого по коду БК

xxxx

Всего

xxxx

Номер страницы

Всего страниц

СПРАВОЧНО: Курс иностранной валюты к рублю Российской Федерации

Валютана 20__ год(на текущий финансовый год)

на 20__ год(на первый год планового периода)

на 20__ год(на второй год планового периода)

наименованиекод по ОКВ

12345

Руководитель учреждения
(уполномоченное лицо)

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Исполнитель

(должность)

(фамилия, инициалы)

(телефон)

"__" _____ 20__ г.

Номер страницы

Всего страниц