

Об утверждении Административного регламента исполнения Министерством юстиции Российской Федерации государственной функции по предоставлению информации физическим и юридическим лицам о зарегистрированных организациях

Приказ · № 364 · от 26.11.2010 · Министерство юстиции · Утратил силу

ПРИКАЗ

Министерства юстиции Российской Федерации

от 26 ноября 2010 г. N 364

Об утверждении Административного регламента исполнения Министерством юстиции Российской Федерации государственной функции по предоставлению информации физическим и юридическим лицам о зарегистрированных организациях

Зарегистрирован Минюстом России 30 декабря 2010 г.

Регистрационный N 19473

На основании постановления Правительства Российской Федерации от 11.11.2005 N 679 "О порядке разработки и утверждения административных регламентов исполнения государственных функций (предоставления государственных услуг)" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2005, N 47, ст. 4933; 2007, N 50, ст. 6285; 2008, N 18, ст. 2063; 2009, N 41, ст. 4765) и в целях реализации распоряжения Правительства Российской Федерации от 17.10.2009 N 1555-р (Собрание законодательства Российской Федерации, 2009, N 43, ст. 5155) приказываю:

1. Утвердить прилагаемый Административный регламент исполнения Министерством юстиции Российской Федерации государственной функции по предоставлению информации физическим и юридическим лицам о зарегистрированных организациях.
2. Признать утратившим силу приказ Минюста России от 31.03.2009 N 89 "Об утверждении Административного регламента исполнения Министерством юстиции Российской Федерации государственной функции по представлению информации физическим и юридическим лицам о зарегистрированных организациях" (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 06.04.2009, регистрационный N 13678).

И. о. Министра А.В.Федоров

Приложение

АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ

исполнения Министерством юстиции Российской Федерации государственной функции по предоставлению информации физическим и юридическим лицам о зарегистрированных организациях

I. Общие положения

1. Административный регламент исполнения Министерством юстиции Российской Федерации государственной функции по предоставлению информации физическим и юридическим лицам о зарегистрированных организациях (далее - Административный регламент, государственная функция) устанавливает порядок предоставления информации центральным аппаратом Министерства юстиции Российской Федерации (далее - Минюст России) физическим и юридическим лицам о некоммерческих организациях, филиалах и представительствах иностранных некоммерческих неправительственных организаций (далее - зарегистрированные организации), сведения о которых содержатся в:

ведомственном реестре зарегистрированных некоммерческих организаций;
реестре национально-культурных автономий;
реестре филиалов и представительств международных организаций и иностранных некоммерческих неправительственных организаций;
реестре представительств иностранных религиозных организаций, открытых в Российской Федерации;

государственном реестре казачьих обществ в Российской Федерации.

Территориальные органы Минюста России (далее - территориальные органы Минюста России) исполняют государственную функцию в отношении отделений и иных структурных подразделений политических партий, межрегиональных, региональных и местных общественных объединений и их структурных подразделений, местных религиозных организаций, централизованных религиозных организаций, имеющих местные религиозные организации на территории одного субъекта Российской Федерации, религиозных учреждений и организаций, образованных указанными централизованными религиозными организациями, а также иных некоммерческих организаций (за исключением отделений международных организаций, иностранных некоммерческих неправительственных организаций) в соответствующем субъекте Российской Федерации.

2. Нормативные правовые акты, регулирующие исполнение государственной функции:

Гражданский кодекс Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 1994, N 32, ст. 3301; 1996, N 5, ст. 410, 411; N 9, ст. 773; N 34, ст. 4025, 4026; 1997, N 43, ст. 4903; N 52, ст. 5930; 1999, N 28, ст. 3471; N 51, ст. 6288; 2001, N 17, ст. 1644; N 21, ст. 2063; N 49, ст. 4552; 2002, N 12, ст. 1093; N 48, ст. 4737, 4746; 2003, N 2, ст. 160, 167; N 13, ст. 1179; N 46, ст. 4434; N 52, ст. 5034; 2004, N 27, ст. 2711; N 31, ст. 3233; N 49, ст. 4855; 2005, N 1, ст. 15, 18, 39, 43, 45; N 13, ст. 1080; N 19, ст. 1752; N 27, ст. 2722; N 30, ст. 3100, 3120; 2006, N 2, ст. 171; N 3, ст. 282; N 6, ст. 636; N 23, ст. 2380; N 31, ст. 3437; N 45, ст. 4627; N 50, ст. 5279; N 52, ст. 5496, 5497, 5498; 2007, N 1, ст. 21, 39; N 5, ст. 558; N 7, ст. 834; N 17, ст. 1929; N 27, ст. 3213; N 31, ст. 3993, 4015; N 41, ст. 4845; N 44, ст. 5282; N 45, ст. 5428; N 49, ст. 6042, 6048, 6079; N 50, ст. 6246, 6247; 2008, N 17, ст. 1756; N 18, ст. 1939; N 20, ст. 2253; N 27, ст. 3122, 3123; N 29, ст. 3418; N 30, ст. 3597, 3616, 3617; N 45, ст. 5147; N 52, ст. 6235; 2009, N 1, ст. 14, 16, 19, 20, 23; N 7, ст. 775; N 15, ст. 1778; N 26, ст. 3130; N 29, ст. 3582, 3618; N 52, ст. 6428);

Федеральный закон от 19 мая 1995 г. N 82-ФЗ "Об общественных объединениях" (Собрание законодательства Российской Федерации, 1995, N 21, ст. 1930; 1997, N 20, ст. 2231; 1998, N 30, ст. 3608; 2002, N 11, ст. 1018; N 12, ст. 1093; N 30, ст. 3029; 2003, N 50, ст. 4855; 2004, N 27, ст. 2711; N 45, ст. 4377; 2006, N 3, ст. 282; N 6, ст. 636; 2008, N 30, ст. 3616; 2010, N 21, ст. 2526; N 30, ст. 3995);
Федеральный закон от 11 августа 1995 г. N 135-ФЗ "О благотворительной деятельности и благотворительных организациях" (Собрание законодательства Российской Федерации, 1995, N 33, ст. 3340; 2002, N 12, ст. 1093; N 30, ст. 3029; 2003, N 27, ст. 2708; 2004, N 35, ст. 3607; 2007, N 1, ст. 39; 2009, N 1, ст. 17);

Федеральный закон от 12 января 1996 г. N 7-ФЗ "О некоммерческих организациях" (Собрание законодательства Российской Федерации, 1996, N 3, ст. 145; 1998, N 48, ст. 5849; 1999, N 28, ст. 3473; 2002, N 12, ст. 1093; N 52, ст. 5141; 2003, N 52, ст. 5031; 2006, N 3, ст. 282; N 6, ст. 636; N 45, ст. 4627; 2007, N 1, ст. 37, 39; N 10, ст. 1151; N 22, ст. 2562, 2563; N 27, ст. 3213; N 30, ст. 3753, 3799; N 45, ст. 5415; N 48, ст. 5814; N 49, ст. 6039, 6047, 6061, 6078; 2008, N 20, ст. 2253; N 30, ст. 3604, 3616, 3617; 2009, N 23, ст. 2762; N 29, ст. 3582, 3607; 2010, N 15, ст. 1736; N 21, ст. 2526; N 30, ст. 3995);

Федеральный закон от 17 июня 1996 г. N 74-ФЗ "О национально-культурной автономии" (Собрание законодательства Российской Федерации, 1996, N 25, ст. 2965; 2002, N 12, ст. 1093; 2003, N 46, ст. 4432; 2004, N 27, ст. 2711; N 35, ст. 3607; 2005, N 49, ст. 5124; 2007, N 49, ст. 6070; 2009, N 7, ст. 779, 782) (далее - Федеральный закон "О национально-культурной автономии");

Федеральный закон от 26 сентября 1997 г. N 125-ФЗ "О свободе совести и о религиозных

объединениях" (Собрание законодательства Российской Федерации, 1997, N 39, ст. 4465; 2000, N 14, ст. 1430; 2002, N 12, ст. 1093; N 30, ст. 3029; 2003, N 50, ст. 4855; 2004, N 27, ст. 2711; 2006, N 29, ст. 3122; 2008, N 9, ст. 813; N 30, ст. 3616);

Федеральный закон от 11 июля 2001 г. N 95-ФЗ "О политических партиях" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2001, N 29, ст. 2950; 2002, N 12, ст. 1093; N 30, ст. 3029; 2003, N 26, ст. 2574; N 50, ст. 4855; 2004, N 52, ст. 5272; 2005, N 1, ст. 9; N 30, ст. 3140; 2006, N 1, ст. 13; N 29, ст. 3124; 2007, N 1, ст. 37; N 18, ст. 2118; 2008, N 30, ст. 3600, 3616; N 45, ст. 5146; 2009, N 14, ст. 1576, 1577; N 18, ст. 2155; N 20, ст. 2391; N 29, ст. 3633; N 51, ст. 6156; 2010, N 19, ст. 2288) (далее - Федеральный закон "О политических партиях");

Федеральный закон от 2 мая 2006 г. N 59-ФЗ "О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, N 19, ст. 2060; 2010, N 27, ст. 3410) (далее - Федеральный закон "О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации");

Указ Президента Российской Федерации от 9 марта 2004 г. N 314 "О системе и структуре федеральных органов исполнительной власти" в редакции указов Президента Российской Федерации от 20 мая 2004 г. N 649, от 14 ноября 2005 г. N 1319, от 23 декабря 2005 г. N 1522, от 15 февраля 2007 г. N 174, от 24 сентября 2007 г. N 1274, от 12 мая 2008 г. N 724, от 7 октября 2008 г. N 1445, от 25 декабря 2008 г. N 1847 с изменениями, внесенными указами Президента Российской Федерации от 15 марта 2005 г. N 295, от 27 марта 2006 г. N 261, от 22 июня 2009 г. N 710 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2004, N 11, ст. 945; N 21, ст. 2023; 2005, N 12, ст. 1023; N 47, ст. 4880; N 52, ст. 5690; 2006, N 14, ст. 1509; 2007, N 8, ст. 978; N 40, ст. 4717; 2008, N 20, ст. 2290; N 41, ст. 4653; N 52, ст. 6366; 2009, N 26, ст. 3167);

Указ Президента Российской Федерации от 13 октября 2004 г. N 1313 "Вопросы Министерства юстиции Российской Федерации" в редакции указов Президента Российской Федерации от 28 октября 2005 г. N 1243, от 23 декабря 2005 г. N 1522, от 16 марта 2006 г. N 211, от 2 мая 2006 г. N 451, от 29 мая 2006 г. N 527, от 8 сентября 2006 г. N 978, от 21 сентября 2006 г. N 1036, от 20 марта 2007 г. N 370, от 7 мая 2007 г. N 585с, от 4 марта 2008 г. N 311, от 14 июля 2008 г. N 1079, от 23 октября 2008 г. N 1517, от 18 января 2010 г. N 80 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2004, N 42, ст. 4108; 2005, N 44, ст. 4535; N 52, ст. 5690; 2006, N 12, ст. 1284; N 19, ст. 2070; N 23, ст. 2452; N 38, ст. 3975; 2007, N 13, ст. 1530; N 20, ст. 2390; 2008, N 10, ст. 909; N 29, ст. 3473; N 43, ст. 4921; 2010, N 4, ст. 368; N 19, ст. 2300);

постановление Правительства Российской Федерации от 15 июня 2009 г. N 478 "О единой системе информационно-справочной поддержки граждан и организаций по вопросам взаимодействия с органами исполнительной власти и органами местного самоуправления с использованием информационно-телекоммуникационной сети Интернет" (далее - Постановление от 15 июня 2009 г. N 478) (Собрание законодательства Российской Федерации, 2009, N 25, ст. 3061; 2010, N 26, ст. 3352); приказ Министерства юстиции Российской Федерации от 21 мая 2009 г. N 146 "Об утверждении Положения о Главном управлении Министерства юстиции Российской Федерации по субъекту (субъектам) Российской Федерации и Перечня главных управлений Министерства юстиции Российской Федерации по субъектам Российской Федерации" (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 22 мая 2009 г., регистрационный N 13985; Российская газета, 27 мая 2009 г., N 94);

приказ Министерства юстиции Российской Федерации от 21 мая 2009 г. N 147 "Об утверждении Положения об Управлении Министерства юстиции Российской Федерации по субъекту (субъектам) Российской Федерации и Перечня управлений Министерства юстиции Российской Федерации по субъектам Российской Федерации" (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 22 мая 2009 г., регистрационный N 13984; Российская газета, 27 мая 2009 г., N 94).

3. Государственная функция исполняется федеральными государственными гражданскими

служащими Минюста России (территориальных органов Минюста России) (далее - государственные служащие).

4. Минюст России (территориальные органы Минюста России), если иное не установлено законодательством Российской Федерации, предоставляет физическим и юридическим лицам информацию:

- 1) о наличии или отсутствии сведений о зарегистрированной организации в соответствующем реестре. При наличии сведений об организации указываются полное наименование некоммерческой организации, наименование реестра, учетный номер, основной государственный регистрационный номер (далее - ОГРН), дата присвоения ОГРН, адрес, организационно-правовая форма, регион, статус;
- 2) о дате внесения филиала или представительства международной организации или иностранной некоммерческой неправительственной организации в реестр филиалов и представительств международных организаций и иностранных некоммерческих неправительственных организаций;
- 3) о дате исключения филиала или представительства международной организации или иностранной некоммерческой неправительственной организации из реестра филиалов и представительств международных организаций и иностранных некоммерческих неправительственных организаций;
- 4) о дате регистрации представительства иностранной религиозной организации в реестре представительств иностранных религиозных организаций, открытых в Российской Федерации;
- 5) о дате исключения представительства иностранной религиозной организации из реестра представительств иностранных религиозных организаций, открытых в Российской Федерации;
- 6) об адресе, по которому расположены внесенный в соответствующий реестр филиал или представительство международной организации, иностранной некоммерческой неправительственной организации, иностранной религиозной организации;
- 7) о фамилии, имени, отчестве (при наличии) руководителя филиала или представительства международной организации или иностранной некоммерческой неправительственной организации, иностранной религиозной организации;
- 8) о дате приостановления в случаях и порядке, установленных законодательством Российской Федерации, деятельности зарегистрированной организации;
- 9) об осуществляемых на территории Российской Федерации структурным подразделением иностранной некоммерческой неправительственной организации программах (о целях программы и о территории Российской Федерации, на которой она осуществляется);
- 10) о наличии вынесенного Минюстом России мотивированного решения о запрете осуществления структурным подразделением иностранной некоммерческой неправительственной организации на территории Российской Федерации программы или ее части, дате вынесенного решения.

5. Исполнение государственной функции осуществляется бесплатно для заявителей.

Результат исполнения государственной функции

6. Конечными результатами исполнения государственной функции являются:
- предоставление информации;
 - отказ в предоставлении информации.

Исполнение государственной функции завершается путем получения заявителем:

- информации о зарегистрированных организациях;
- уведомления об отказе в предоставлении информации.

Описание заявителей, требования к составу и оформлению документов, необходимых для исполнения государственной функции

7. Информация о зарегистрированных организациях предоставляется по запросу физического или юридического лица (далее - заявитель).

8. Для получения информации о наличии или отсутствии сведений об организации в

соответствующем реестре Минюста России в автоматическом режиме заявитель с использованием федеральной государственной информационной системы "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)" (далее - Единый портал) заполняет в электронном виде заявление о предоставлении информации физическим и юридическим лицам о зарегистрированных некоммерческих организациях, филиалах и представительствах иностранных некоммерческих неправительственных организаций по форме, размещенной на Едином портале в соответствии с Постановлением от 15 июня 2009 г. N 478 и Распоряжением от 17 октября 2009 г. N 1555-р (приложение N 1 к Административному регламенту) (далее - заявление N 1).

9. Для получения информации, предусмотренной Административным регламентом, о зарегистрированной некоммерческой организации в Минюст России (территориальный орган Минюста России) представляется лично заявителем или направляется почтовым отправлением заявление, составленное в произвольной форме и содержащее следующие реквизиты:

1) сведения о заявителе, в том числе:

для физического лица - фамилия, имя, отчество (при наличии), почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ;

для юридического лица - наименование юридического лица, дата его государственной регистрации, ОГРН, адрес места нахождения;

сведения о документах, уполномочивающих представителя физического лица или юридического лица подавать от их имени заявление;

2) наименование организации, в отношении которой запрашивается информация;

3) подпись заявителя - физического лица либо руководителя юридического лица, иного уполномоченного лица.

Заявление о предоставлении информации физическим и юридическим лицам о зарегистрированных некоммерческих организациях, филиалах и представительствах иностранных некоммерческих неправительственных организаций, направляемое электронной почтой с использованием сайта Минюста России (территориального органа Минюста России) в сети Интернет (далее - информационные ресурсы Минюста России в сети Интернет) или Единого портала, заполняется по форме, размещенной на Едином портале в соответствии с Постановлением от 15 июня 2009 г. N 478 и Распоряжением от 17 октября 2009 г. N 1555-р (приложение N 2 к Административному регламенту) (далее - заявление N 2).

При поступлении заявления N 2 почтовым отправлением или в электронном виде ответ заявителю направляется по указанному в заявлении почтовому адресу.

10. При осуществлении государственной функции запрещается истребование иных документов от заявителя, государственных органов, органов местного самоуправления, организаций, а также осуществление действий, в том числе согласований, связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления, организации.

II. Требования к порядку исполнения государственной функции
Порядок информирования об исполнении государственной функции

11. Информация о порядке исполнения государственной функции предоставляется непосредственно Минюстом России (территориальными органами Минюста России):

по телефону, электронной почте, в сети Интернет;

в средствах массовой информации и информационных материалах (брошюрах, буклетах и т. д.).

12. Сведения о месте нахождения (адресе), контактных телефонах (телефонах для справок, консультаций), адресах электронной почты Минюста России (территориальных органов Минюста России) приводятся в приложении N 3 к Административному регламенту и размещаются на информационных ресурсах Минюста России в сети Интернет, а также на Едином портале.

13. Минюст России осуществляет прием заявителей по вопросу предоставления информации в

соответствии со следующим графиком:

понедельник 10.00 - 12.00, 14.00 - 17.00

вторник 10.00 - 12.00, 14.00 - 17.00

среда 10.00 - 12.00, 14.00 - 17.00

четверг 10.00 - 12.00, 14.00 - 17.00

пятница 10.00 - 12.00, 13.00 - 15.00

Территориальные органы Минюста России осуществляют прием заявителей по вопросу предоставления информации в соответствии со следующим графиком:

понедельник 10.00 - 12.00, 14.00 - 17.00

вторник 10.00 - 12.00, 14.00 - 17.00

среда 10.00 - 12.00, 14.00 - 17.00

четверг 10.00 - 12.00, 14.00 - 17.00

пятница 10.00 - 12.00, 13.00 - 15.00

Сведения о графике (режиме) работы Минюста России (территориальных органов Минюста России) сообщаются по телефонам для справок (консультаций), а также размещаются:

на информационных ресурсах Минюста России в сети Интернет;

на Едином портале;

на информационном стенде перед входом в здание, в котором располагается Минюст России (территориальный орган Минюста России).

14. На информационных стендах в доступных для ознакомления местах, на информационных ресурсах Минюста России в сети Интернет, а также на Едином портале размещается следующая информация:

Административный регламент с приложениями или извлечения из него;

время приема заявителей;

порядок информирования о ходе исполнения государственной функции;

порядок получения консультаций;

порядок обжалования решений, действий или бездействия должностных лиц, исполняющих государственную функцию.

15. В соответствии со статьей 19 Федерального закона "О политических партиях" Минюст России ежегодно по состоянию на 1 января публикует в общероссийских периодических печатных изданиях и размещает не позднее 1 марта на информационных ресурсах Минюста России в сети Интернет следующую информацию:

перечень политических партий и их региональных отделений с указанием даты регистрации каждой политической партии и каждого ее регионального отделения;

тексты уставов и программ политических партий;

сводные финансовые отчеты политических партий;

контактные телефоны постоянно действующих руководящих органов политических партий и их региональных отделений.

16. В соответствии со статьей 6 Федерального закона "О национально-культурной автономии" Минюст России (территориальные органы Минюста России) ежеквартально по состоянию на 1 января, 1 апреля, 1 июля, 1 октября размещает на информационных ресурсах Минюста России в сети Интернет сведения о зарегистрированных национально-культурных автономиях.

17. Консультации (справки) по вопросам исполнения государственной функции предоставляются государственными служащими, ее исполняющими, по телефону и на личном приеме заявителей.

18. В ответе по телефону на устные обращения государственный служащий информирует обратившегося гражданина о своих фамилии, имени, отчестве, должности, о порядке исполнения государственной функции или сообщает номер телефона компетентного государственного служащего.

19. Отказ в предоставлении информации сообщается заявителю при его личном обращении или направляется заявителю заказным письмом, а при необходимости направляется посредством факсимильной связи.

20. Сведения о сроке завершения исполнения государственной функции и способах получения информации сообщаются заявителю при подаче им заявления лично.

21. В любое время с момента предоставления заявления заявитель имеет право на получение сведений о ходе исполнения государственной функции по телефону, электронной почте с использованием информационных ресурсов Минюста России в сети Интернет, а также Единого портала или на личном приеме.

См. Бюллетень нормативных актов федеральных органов исполнительной власти, 2010, N 48, стр. 102-108. - Прим. ред.

Сроки исполнения государственной функции

22. Срок исполнения государственной функции не может превышать 10 рабочих дней с даты представления заявления.

Датой представления заявления считается дата его регистрации в Минюсте России (территориальном органе Минюста России).

Срок рассмотрения заявления не может превышать 9 рабочих дней с даты представления заявления.

Перечень оснований для отказа в исполнении государственной функции

23. В предоставлении информации может быть отказано, если:

в заявлении отсутствуют сведения, предусмотренные пунктом 9 Административного регламента; информация, за предоставлением которой обратился заявитель, выдается иным органом государственной власти в соответствии с законодательством Российской Федерации.

24. При отсутствии запрашиваемых сведений в реестрах, ведение которых законодательством Российской Федерации возложено на Минюст России (территориальные органы Минюста России), заявителю сообщается об отсутствии запрашиваемой информации.

Требования к местам исполнения государственной функции

25. Помещения, в которых осуществляется прием заявителей, должны находиться в пределах пешеходной доступности для заявителей (не более 10 минут пешком от остановок общественного транспорта).

26. Прием заявителей осуществляется в специально выделенных для этих целей помещениях.

27. Помещения, предназначенные для ознакомления заявителей с информационными материалами, оборудуются информационными стендами.

28. Площадь мест ожидания зависит от количества заявителей, ежедневно обращающихся в Минюст России (территориальные органы Минюста России) в связи с исполнением государственной функции. Количество мест ожидания определяется исходя из фактической нагрузки и возможностей для их размещения в здании, но не может составлять менее 5 мест.

29. Помещения для приема заявителей должны быть оборудованы табличками с указанием номера кабинета, фамилии, имени, отчества и должности государственного служащего, осуществляющего исполнение государственной функции, режима работы.

Помещения для приема заявителей должны соответствовать комфортным условиям для заявителей и оптимальным условиям работы государственных служащих с заявителями.

30. Каждое рабочее место государственного служащего должно быть оборудовано персональным компьютером с возможностью доступа к необходимым информационным базам данных, сети Интернет, печатающим и сканирующим устройствами.

III. Административные процедуры

Последовательность административных процедур

31. Исполнение государственной функции включает в себя следующие административные процедуры:

- прием заявления;
- рассмотрение заявления;
- предоставление информации заявителю, направление уведомления об отказе в предоставлении информации или о направлении заявления для исполнения в иной территориальный орган Минюста России, иной государственный орган, орган местного самоуправления (органы);
- взаимодействие Минюста России (территориального органа Минюста России) с заявителем с использованием информационно-коммуникационных технологий.

Схема предоставления информации (приложение N 4) в Бюллетене не приводится. - Прим. ред.

Прием заявления

32. Основанием для начала исполнения государственной функции является получение Минюстом России (территориальным органом Минюста России) заявления о предоставлении информации.

33. Заявители имеют право представить заявление лично или направить его почтовым отправлением, электронной почтой с использованием информационных ресурсов Минюста России в сети Интернет или Единого портала.

Для направления заявления электронной почтой на информационных ресурсах Минюста России в сети Интернет и на Едином портале обеспечивается доступность для копирования и заполнения в электронном виде формы заявления.

34. Заявление, представленное лично или направленное в Минюст России (территориальный орган Минюста России) почтовым отправлением, регистрируется в установленном порядке в Департаменте организации и контроля Минюста России (соответствующем структурном подразделении территориального органа Минюста России) и в течение одного рабочего дня направляется в Департамент по делам некоммерческих организаций Минюста России (соответствующее структурное подразделение территориального органа Минюста России).

Заявление, направленное в электронном виде через информационные ресурсы Минюста России в сети Интернет и Единый портал, поступает в Департамент по делам некоммерческих организаций Минюста России, регистрируется в автоматическом режиме и в течение одного рабочего дня направляется уполномоченному на его рассмотрение государственному служащему Департамента по делам некоммерческих организаций Минюста России (соответствующего структурного подразделения территориального органа Минюста России) (далее - уполномоченный государственный служащий).

35. При представлении заявления лично заявителем принимающий его государственный служащий знакомится с его содержанием. Если предметом обращения заявителя не является получение информации, содержащейся в реестрах, ведение которых осуществляет Минюст России (территориальные органы Минюста России), об этом устно сообщается заявителю, а также даются рекомендации, в какой орган государственной власти ему следует обратиться.

Государственный служащий, принявший заявление, передает его для регистрации в установленном порядке в Департамент организации и контроля Минюста России (соответствующее структурное подразделение территориального органа Минюста России).

Все действия совершаются не позднее дня, следующего за днем обращения заявителя.

Рассмотрение заявления

36. Основанием для начала работы для уполномоченного государственного служащего с заявлением является его получение.

37. Уполномоченный государственный служащий устанавливает отношение поступившего заявления к компетенции Минюста России (территориального органа Минюста России) и осуществляет поиск требуемой информации в соответствующем реестре.

При установлении уполномоченным государственным служащим Департамента по делам некоммерческих организаций Минюста России, что адресованное в Минюст России заявление, поступившее в электронном виде, относится к компетенции территориального органа, он направляет данное заявление в электронном виде в соответствующий территориальный орган Минюста России.

38. В завершение процедуры уполномоченный государственный служащий готовит проект письма заявителю с информацией о зарегистрированной организации (далее - проект письма) или проект уведомления об отказе в ее предоставлении с указанием оснований для отказа либо об отсутствии запрашиваемой информации (далее - проект уведомления).

39. Проект письма (проект уведомления) представляется на подпись заместителю Министра юстиции Российской Федерации, к компетенции которого отнесены вопросы государственной регистрации некоммерческих организаций и контроля за их деятельностью, начальнику (заместителю начальника) территориального органа Минюста России, директору (заместителю директора) Департамента по делам некоммерческих организаций Минюста России (далее - уполномоченное должностное лицо).

40. Уполномоченное должностное лицо в случае согласия с проектом письма (проектом уведомления) подписывает его, при несогласии возвращает уполномоченному государственному служащему на доработку с указанием конкретных причин.

Устранение причин возврата проекта письма (проекта уведомления), его повторное направление на подпись производятся в сроки, исключающие возможность нарушения срока исполнения государственной функции.

Предоставление информации заявителю, направление уведомления об отказе в предоставлении информации или о направлении заявления для исполнения в иной территориальный орган Минюста России, иной государственный орган, орган местного самоуправления (органы)

41. Основанием для направления информации заявителю является подписанное уполномоченным должностным лицом письмо, содержащее сведения о зарегистрированной организации (далее - письмо), или уведомление об отказе в предоставлении информации (далее - уведомление).

Государственный служащий, ответственный за предоставление информации (далее - ответственный государственный служащий), в день получения письма (уведомления) от уполномоченного должностного лица передает его в Департамент организации и контроля Минюста России (соответствующее структурное подразделение территориального органа Минюста России) для отправки почтой.

42. При наличии в заявлении просьбы о предоставлении информации заявителю лично ответственный государственный служащий в день получения письма (уведомления) от уполномоченного должностного лица сообщает заявителю по телефону или электронной почте о готовности информации к выдаче.

Если заявитель в течение одного рабочего дня с момента готовности письма (уведомления) к выдаче не явился за его получением, ответственный государственный служащий передает его в установленном порядке в Департамент организации и контроля Минюста России (соответствующее структурное подразделение территориального органа Минюста России) для отправки почтой.

43. Перед выдачей информации заявителю лично ответственный государственный служащий проверяет наличие документов, удостоверяющих личность, и полномочия гражданина на ее получение.

44. Ответственный государственный служащий выдает заявителю письмо с информацией под роспись.

Второй экземпляр письма помещается в соответствующее номенклатурное дело.

45. В случае поступления в Минюст России (территориальный орган Минюста России) заявления в отношении зарегистрированной организации, сведения о которой содержатся в одном из реестров Минюста России, иного территориального органа Минюста России, иного государственного органа или органа местного самоуправления, уполномоченный государственный служащий не позднее семи дней со дня регистрации заявления в Минюсте России (территориальном органе Минюста России) направляет его по принадлежности, о чем письменно сообщает заявителю.

Взаимодействие Минюста России (территориального органа

Минюста России) с заявителем с использованием

информационно-коммуникационных технологий

46. На информационных ресурсах Минюста России в сети Интернет и на Едином портале заявителю обеспечивается предоставление исчерпывающей информации о предоставлении государственной услуги.

47. На информационных ресурсах Минюста России в сети Интернет и на Едином портале заявителю предоставляется возможность копирования и заполнения в электронном виде формы заявления, а также направления заявления в электронном виде в Минюст России (территориальный орган Минюста России).

48. При поступлении в Департамент по делам некоммерческих организаций Минюста России (соответствующее структурное подразделение территориального органа Минюста России) заявления в электронном виде в отношении зарегистрированной организации, сведения о которой содержатся в одном из реестров территориального органа Минюста России или иного государственного органа, органа местного самоуправления (органов), уполномоченный специалист Минюста России в течение одного рабочего дня с даты поступления заявления направляет его по принадлежности.

49. На информационных ресурсах Минюста России в сети Интернет и на Едином портале заявителю обеспечивается возможность получения информации о ходе исполнения государственной функции.

IV. Порядок и формы контроля за исполнением государственной функции

50. Текущий контроль осуществляется постоянно государственными служащими, исполняющими государственную функцию, по каждой процедуре в соответствии с установленными

Административным регламентом содержанием и сроками действий, а также путем проведения директором Департамента по делам некоммерческих организаций (руководителем территориального органа Минюста России) проверок исполнения государственными служащими положений Административного регламента, иных нормативных правовых актов Российской Федерации.

Для текущего контроля используются сведения, полученные в электронной базе данных, служебная корреспонденция Минюста России (территориальных органов Минюста России), устная и письменная информация государственных служащих, осуществляющих регламентируемые действия.

О случаях и причинах нарушения сроков и содержания административных процедур ответственные за их осуществление государственные служащие немедленно информируют своих непосредственных руководителей, а также осуществляют срочные меры по устранению нарушений.

51. Государственные служащие, исполняющие государственную функцию, несут ответственность за соблюдение сроков и порядка рассмотрения заявлений и предоставления информации, размещения информации на официальных сайтах и ее публикацию в общероссийских периодических печатных изданиях, достоверность и полноту сведений, предоставляемых в связи с исполнением государственной функции. Плановые и внеплановые проверки

52. Контроль за полнотой и качеством исполнения государственной функции включает в себя проведение плановых и внеплановых проверок, выявление и устранение нарушений прав граждан и юридических лиц, рассмотрение, принятие решений и подготовку ответов на обращения заявителей, содержащие жалобы на решения, действия (бездействие) должностных лиц Минюста России

(территориального органа Минюста России).

Проверки могут быть плановыми (осуществляться на основании полугодовых или годовых планов работы Минюста России (территориального органа Минюста России) и внеплановыми. Проверка также может проводиться по конкретному обращению заявителя.

Периодичность проведения проверок устанавливается заместителем Министра юстиции Российской Федерации, к компетенции которого отнесены вопросы в сфере государственной регистрации некоммерческих организаций и контроля за их деятельностью (руководителем территориального органа Минюста России).

По результатам проверок в случае выявления нарушений прав граждан и организаций виновные лица привлекаются к ответственности, установленной законодательством Российской Федерации.

53. Для проведения проверки создается комиссия, в состав которой включаются государственные служащие Минюста России и территориальных органов Минюста России.

Проверка осуществляется на основании приказа Минюста России (территориального органа Минюста России).

Результаты проверки оформляются в акте, в котором отмечаются выявленные недостатки и предложения по их устранению.

Акт подписывают председатель и члены комиссии, директор Департамента по делам некоммерческих организаций (руководитель соответствующего структурного подразделения территориального органа Минюста России).

Проверяемые под роспись знакомятся с актом, после чего он помещается в соответствующее номенклатурное дело.

V. Порядок обжалования действий (бездействия) и решений, осуществляемых (принятых) в ходе исполнения государственной функции

54. Заявитель имеет право на обжалование действий и (или) бездействия государственных служащих Минюста России (территориальных органов Минюста России) в досудебном и судебном порядке.

55. Заявитель вправе письменно обжаловать действия или бездействие государственных служащих территориальных органов Минюста России в Департамент по делам некоммерческих организаций, действие или бездействие государственных служащих Департамента по делам некоммерческих организаций - Министру юстиции Российской Федерации, его заместителю.

56. Заявитель вправе обратиться с жалобой лично или по почте.

57. Срок рассмотрения жалобы не должен превышать 30 календарных дней с момента регистрации письменного обращения.

В исключительных случаях (в том числе при принятии решения о проведении проверки), а также в случае направления запроса другим государственным органам, органам местного самоуправления и иным должностным лицам для получения необходимых для рассмотрения жалобы документов Министр юстиции Российской Федерации, его заместитель, к компетенции которого отнесены вопросы в сфере государственной регистрации некоммерческих организаций и контроля за их деятельностью, иное уполномоченное на то должностное лицо вправе продлить срок рассмотрения жалобы не более чем на 30 дней, уведомив заявителя о продлении срока рассмотрения.

Порядок продления и рассмотрения жалоб в зависимости от их характера устанавливается законодательством Российской Федерации.

58. Согласно части 1 статьи 7 Федерального закона "О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации" заявитель в своей письменной жалобе в обязательном порядке указывает адресата: Минюст России либо фамилию, имя, отчество, должность соответствующего лица, а также свои фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), полное наименование (для юридического лица), почтовый адрес, по которому должны быть направлены ответ, уведомление о переадресации

обращения, излагает суть предложения, заявления или жалобы, ставит личную подпись и дату.

Дополнительно в жалобе могут быть указаны:

должность, фамилия, имя и отчество государственного служащего (при наличии информации),

решение, действие (бездействие) которого обжалуется;

суть обжалуемого действия (бездействия);

обстоятельства, на основании которых заявитель считает, что нарушены его права, свободы и

законные интересы, созданы препятствия для их реализации либо незаконно возложена какая-либо обязанность;

иные сведения, которые заявитель считает необходимым сообщить.

В случае необходимости в подтверждение своих доводов заявитель прилагает к жалобе документы либо их копии.

59. По результатам рассмотрения жалобы должностным лицом Минюста России (территориального органа Минюста России) принимается решение об удовлетворении требований заявителя либо об отказе в удовлетворении обращения.

Письменный ответ, содержащий результаты рассмотрения жалобы, направляется заявителю.

60. Письменный ответ на жалобу заявителя не дается по основаниям, указанным в статье 11 Федерального закона "О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации".

Если причины, по которым ответ по существу поставленных в жалобе вопросов не мог быть дан, в последующем были устранены, заявитель вправе вновь направить жалобу.

61. Заявители вправе обжаловать решения, принятые в ходе исполнения государственной функции, действия или бездействие должностных лиц Минюста России (территориального органа Минюста России) в судебном порядке (в районный суд общей юрисдикции согласно статье 24 Гражданского процессуального кодекса Российской Федерации) (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, N 46, ст. 4532).

Согласно части 1 статьи 256 Гражданского процессуального кодекса Российской Федерации гражданин вправе обратиться в суд с заявлением об оспаривании решений, действий (бездействия) органов государственной власти в течение трех месяцев со дня, когда ему стало известно о нарушении его прав и свобод.

62. Заявители могут сообщить о нарушении своих прав и законных интересов, неправомерных решениях, действиях или бездействии должностных лиц Минюста России (территориального органа Минюста России), нарушении положений Административного регламента, некорректном поведении или нарушении служебной этики:

по номерам телефонов, содержащимся в приложении N 3 к Административному регламенту;

на интернет-сайт и по электронной почте органов, исполняющих государственную функцию.

Приложение N 1

к Административному регламенту

Образец

З А Я В Л Е Н И Е

о предоставлении информации физическим и юридическим лицам

о зарегистрированных некоммерческих организациях, филиалах

и представительствах иностранных некоммерческих неправительственных организаций Прошу сообщить, содержатся ли в реестрах Министерства юстиции Российской Федерации сведения об

организации: |-----| |-----| (наименование некоммерческой организации) Основной

государственный регистрационный |-----| номер: |-----| Учетный номер: |-----|

|-----|

|-----| Адрес (место нахождения): |-----|

Порядок выдачи информации

