

Вопросы Федерального информационного центра России

Распоряжение · № 53-рп · от 21.01.1993 · Президент Российской Федерации · Утратил силу

РАСПОРЯЖЕНИЕ ПРЕЗИДЕНТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Вопросы Федерального информационного центра России

1. Утвердить прилагаемые Положение о Федеральном информационном центре России и его структуру.
2. Установить годовой фонд оплаты труда работников аппарата Федерального информационного центра России в сумме 48 млн. 528 тыс. рублей исходя из предельной численности работников этого аппарата в количестве 98 единиц (без персонала по охране и обслуживанию зданий).
3. Разрешить Федеральному информационному центру России иметь пять заместителей Руководителя, в том числе двух первых.
4. Приравнять работников Федерального информационного центра России по условиям оплаты труда к работникам Администрации Президента Российской Федерации.

Президент Российской Федерации Б. Ельцин

21 января 1993 г.

№ 53-рп

УТВЕРЖДЕНО

распоряжением Президента

Российской Федерации

от 21 января 1993 г.

№ 53-рп

П О Л О Ж Е Н И Е

о Федеральном информационном центре России

1. Федеральный информационный центр России (далее - Центр), образованный в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 25 декабря 1992 г. № 1647 "О Федеральном информационном центре России", является федеральным органом, подчиненным Президенту Российской Федерации и созданным в целях информационного обеспечения реформ, повышения роли печати, информационных агентств, телевидения и радиовещания в разъяснении государственной политики Российской Федерации.
2. Центр в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, законами Российской Федерации, другими актами Съезда народных депутатов Российской Федерации и Верховного Совета Российской Федерации, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Совета Министров - Правительства Российской Федерации, а также настоящим Положением.
3. Руководитель Центра назначается на должность и освобождается от занимаемой должности Президентом Российской Федерации.
4. Центр является юридическим лицом. Центр имеет круглую печать со своим наименованием и изображением Государственного герба Российской Федерации.
5. Местонахождение Центра - г. Москва.
6. Главными задачами Центра являются:
координация государственной политики в области периодической печати, информационной деятельности, телевидения и радиовещания;
обеспечение через печать и средства массовой информации своевременного и широкого распространения точной информации о ходе реформ в России и разъяснение государственной политики Российской Федерации;
взаимодействие с органами законодательной и исполнительной власти и негосударственными

структурами в подготовке проектов законодательных актов и других нормативных документов в области печати и массовой информации;

содействие связям Президента Российской Федерации и Совета Министров - Правительства Российской Федерации с общественными организациями, партиями и движениями;

анализ перспектив и направлений государственной политики, прогнозирование результатов реализации решений, принимаемых Президентом Российской Федерации и Советом Министров - Правительством Российской Федерации;

содействие широкому информированию международной общественности о политической, экономической и культурной жизни России, информационным и культурным связям с зарубежными странами.

7. Для выполнения своих задач Центр:

осуществляет руководство подведомственными предприятиями, учреждениями и организациями, координирует деятельность средств массовой информации в рамках Закона Российской Федерации "О средствах массовой информации";

разрабатывает и реализует проекты и мероприятия в области информационного обеспечения государственной политики и проводимых в Российской Федерации реформ;

готовит проекты указов и распоряжений Президента Российской Федерации по вопросам, связанным с деятельностью Центра, и проводит согласование этих проектов с соответствующими органами государственного управления;

создает в установленном порядке в Российской Федерации и за рубежом структурные подразделения для выполнения стоящих перед Центром задач;

запрашивает у министерств и ведомств, организаций и учреждений Российской Федерации информацию, необходимую Центру для осуществления своих задач и деятельности;

ведет переговоры и подписывает протоколы о намерениях и соглашения с соответствующими государственными органами зарубежных стран, представителями иностранных фирм по вопросам, входящим в компетенцию Центра;

в установленном порядке создает временные творческие коллективы и привлекает для консультаций специалистов, в том числе и зарубежных, используя на эти цели бюджетные и внебюджетные ассигнования.

8. Центр осуществляет возложенные на него функции и задачи как непосредственно, так и координируя свою деятельность с соответствующими органами республик в составе Российской Федерации, местными территориальными органами управления, а также иными органами в соответствии с его компетенцией.

9. Руководители предприятий, организаций и учреждений, подведомственных Центру, назначаются на должность и освобождаются от должности Руководителем Центра.

10. Руководитель Центра:

осуществляет руководство и организует деятельность Центра;

определяет структуру и утверждает штатное расписание Центра в пределах установленных штатной численности и фонда оплаты труда;

утверждает положения о структурных подразделениях Центра и подведомственных учреждениях и организациях;

назначает на должность и освобождает от должности руководителей и специалистов аппарата Центра, утверждает соответствующие должностные инструкции, применяет меры дисциплинарного взыскания к руководителям и специалистам Центра;

в пределах своей компетенции издает приказы, распоряжения, утверждает инструкции и другие акты, подлежащие обязательному исполнению всеми подведомственными предприятиями, организациями и учреждениями.

11. Руководитель Центра имеет заместителей, из них двух первых, назначаемых на должность

Президентом Российской Федерации по представлению Руководителя Центра. Распределение обязанностей между заместителями производится Руководителем Центра.

12. Финансирование деятельности Центра осуществляется за счет средств Республиканского бюджета Российской Федерации, предусмотренных для содержания органов государственного управления, и других источников в соответствии с действующим законодательством.

13. Обеспечение Центра информационной и вычислительной техникой, связью, оргтехникой, программными средствами осуществляет Управление информационных ресурсов Администрации Президента Российской Федерации.

14. Материально-техническое, бытовое, медицинское и транспортное обслуживание сотрудников Центра осуществляют соответствующие подразделения Администрации Президента Российской Федерации, Совета Министров - Правительства Российской Федерации и Главного социально-производственного управления Президента Российской Федерации.

УТВЕРЖДЕНА

распоряжением Президента

Российской Федерации

от 21 января 1993 г.

№ 53-рп

СТРУКТУРА

Федерального информационного центра России

Отдел информационного обеспечения реформ, координации деятельности федеральных и территориальных средств массовой информации

Отдел взаимодействия с органами законодательной и исполнительной власти, пресс-службами Президента Российской Федерации, Верховного Совета Российской Федерации, Совета Министров - Правительства Российской Федерации, министерствами и ведомствами

Отдел оперативного информационного реагирования на важнейшие общественно-политические события

Отдел анализа и прогнозирования

Отдел по связям с партиями, общественными организациями и движениями и религиозными конфессиями

Отдел информационно-культурных связей с зарубежными странами, информирования международной общественности о жизни и реформах в России

Отдел межнациональных отношений и связей со средствами массовой информации стран СНГ

Отдел экономики, маркетинга и коммерции

Секретариат

Сектор делопроизводства

Группа кадров

Компьютерная группа и машинописное бюро

Экспедиция

Бухгалтерия

Служба связи и материально-технического обеспечения

Служба обслуживания и эксплуатации зданий
