

О порядке получения, расходования, учета и хранения драгоценных металлов и драгоценных камней на предприятиях, в учреждениях и организациях

Инструкция Министерства финансов Российской Федерации · № 67 · от 04.08.1992 · Утратил силу

Инструкция Министерства финансов Российской Федерации от 04.08.1992 г. № 67 (Бюллетень нормативных актов министерств и ведомств Российской Федерации от 1993 г., № 3)

И Н С Т Р У К Ц И Я

Министерства финансов Российской Федерации
от 4 августа 1992 г. N 67

Утратила силу - Приказ
Министерства финансов Российской
Федерации от 29.08.2001 г. N 68н

О порядке получения, расходования, учета и хранения
драгоценных металлов и драгоценных камней на предприятиях,
в учреждениях и организациях

Зарегистрировано Министерством юстиции Российской Федерации
11 августа 1992 г. Регистрационный N 35

1. Общие положения

1.1. Настоящая инструкция устанавливает порядок получения,
расходования и хранения драгоценных металлов, драгоценных камней и
изделий из них.

В соответствии со статьей 1 Закона Российской Федерации "О
валютном регулировании и валютном контроле" от 9 октября 1992 г.:

а) драгоценные металлы - золото, серебро, платина и металлы
платиновой группы (палладий, иридий, родий, рутений и осмий) в
любом виде и состоянии, за исключением ювелирных и других бытовых
изделий, а также лома таких изделий;

б) природные драгоценные камни - алмазы, рубины, изумруды,
сапфиры и александриты в сыром и обработанном виде, а также жемчуг,
за исключением ювелирных и других бытовых изделий из этих камней и
лома таких изделий.

Порядок и условия отнесения изделий из драгоценных металлов и
природных драгоценных камней к ювелирным и другим бытовым изделиям
и лому таких изделий устанавливаются Правительством Российской
Федерации.

(Пункт в редакции Изменения Комитета по драгоценным металлам и
драгоценным камням Российской Федерации от 04.12.95 г. N)х.

1.2. Установленный настоящей инструкцией порядок должны
соблюдать предприятия, учреждения и организации независимо от форм
собственности, именуемые далее "предприятия", осуществляющие любые
операции с драгоценными металлами и драгоценными камнями в виде
сырья, полуфабрикатов, незавершенной производством продукции,
готовых изделий из драгоценных металлов и драгоценных камней,
материалов, инструментов, оборудования, установок, приборов,

средств вычислительной техники, деталей, узлов, содержащих в своем составе драгоценные металлы и драгоценные камни, а также в виде лома и отходов, их содержащих.

1.3. Предприятия, добывающие, извлекающие, перерабатывающие и использующие драгоценные металлы и драгоценные камни, с учетом основных положений настоящей инструкции разрабатывают и утверждают инструкции о порядке получения, расходования, учета и хранения драгоценных металлов и драгоценных камней.

1.4. Предприятия обязаны:

- а) зарегистрироваться в соответствующих территориальных государственных инспекциях пробирного надзора в установленном порядке (перечень государственных инспекций пробирного надзора и районов их деятельности прилагается)*;
- б) допускать на предприятия контролеров Комитета драгоценных металлов и драгоценных камней при Минфине Российской Федерации и государственных инспекций пробирного надзора для осуществления ими государственного контроля за расходованием, учетом и хранением драгоценных металлов и драгоценных камней;
- в) вести строгий учет поступления, расходования и остатков драгоценных металлов и драгоценных камней, изделий, их содержащих, а также отходов этих ценностей, проводить в установленные сроки их инвентаризацию во всех местах хранения и непосредственно в производстве;
- г) соблюдать строгую экономию драгоценных металлов и драгоценных камней и установленный порядок представления отчетности об их движении в производстве и в местах хранения;
- д) осуществлять хранение драгоценных металлов и драгоценных камней в соответствии с действующими правилами и инструкциями;
- е) обеспечить полный сбор и предварительную обработку всех видов лома и отходов драгоценных металлов и драгоценных камней в случае получения этих ценностей из Комдрагмета при Минфине Российской Федерации и своевременную их сдачу в Государственный фонд России.

2. Порядок получения драгоценных металлов и драгоценных камней

2.1. Драгоценные металлы и драгоценные камни относятся к централизованно распределяемым и лимитируемым материальным ресурсам.

2.2. Основанием для отпуска драгоценных металлов и драгоценных камней Комдрагметом при Минфине Российской Федерации потребителям являются решения Правительства Российской Федерации.

2.3. По решениям Правительства Российской Федерации драгоценные металлы и драгоценные камни, а также алмазный инструмент могут отпускаться суверенным государствам, подписавшим Соглашение с Правительством Российской Федерации о порядке поставок драгоценных металлов и драгоценных камней, добываемых на территории Российской Федерации.

- 2.4. До утверждения Правительством Российской Федерации лимитов отпуска драгоценных металлов и драгоценных камней на планируемый год Комдрагмету при Минфине Российской Федерации предоставляется право с 1 декабря производить авансовый отпуск драгоценных металлов и драгоценных камней специализированным предприятиям по их просьбам в пределах 25 процентов потребности выделяемых им лимитов на планируемый год.
- 2.5. Распределение алмазного инструмента осуществляется предприятиями-изготовителями алмазных инструментов по согласованию с Комдрагметом при Минфине Российской Федерации.
- 2.6. Отпуск драгоценных металлов и драгоценных камней производится после предварительной оплаты их стоимости Комдрагмету при Минфине Российской Федерации. Предельный срок оплаты за ценности, выдаваемые в текущем году, - 10 декабря, а их выдачи - 25 декабря.
- 2.7. Все выявленные по состоянию на 1 января остатки не использованных в течение года ресурсов (числящиеся на балансах специализированных предприятий - изготовителей или находящиеся в пути полуфабрикаты, оборотные полуфабрикаты, изделия и т. п.) подлежат зачислению в госфонд и засчитываются в обеспечение потребностей последующего года. В отдельных случаях, по решению Комдрагмета при Минфине Российской Федерации, остатки ценностей могут быть реализованы.
- 2.8. Комдрагмету при Минфине Российской Федерации предоставлено право производить замену драгоценных металлов соответствующими количествами их солей и кислот и наоборот, а также замену одних драгоценных металлов и драгоценных камней другими в количествах, эквивалентных по стоимости.
- 2.9. Реализация драгоценных металлов осуществляется Комдрагметом при Минфине Российской Федерации ежеквартально специализированным перерабатывающим предприятиям по их просьбам в пределах утвержденных лимитов.
- 2.10. Отпуск драгоценных металлов, драгоценных камней и изделий из них, предназначенных к поставке на экспорт, производится с оплатой их стоимости в свободно конвертируемой валюте по текущим ценам мирового рынка, за исключением случаев, оговоренных специальными постановлениями Правительства Российской Федерации.
- 2.11. Потребители драгоценных металлов и драгоценных камней представляют в установленном статорганами порядке статистическую отчетность о движении драгоценных металлов и драгоценных камней в сырье, изделиях, в ломе и отходах.

3. Расходование драгоценных металлов и драгоценных камней

- 3.1. Потребность в драгоценных металлах и драгоценных камнях определяется на основании утвержденных технически и экономически обоснованных прогрессивных норм расхода.
- 3.2. Разработка и утверждение норм расхода драгоценных

металлов и драгоценных камней, а также норм возврата их в виде лома и отходов осуществляются предприятиями по методикам и инструкциям организаций, которым придается соответствующий статус и предоставляется право проведения экспертизы норм и нормативов, действующих в сфере использования драгоценных металлов и драгоценных камней.

3.3. Нормы расхода драгоценных металлов и драгоценных камней пересматриваются и утверждаются ежегодно и представляются в Комдрагмет при Минфине Российской Федерации до 1 июля.

Данные об экономии драгоценных металлов и драгоценных камней, получаемой в результате пересмотра норм расхода, предприятия представляют Комдрагмету при Минфине Российской Федерации одновременно с годовыми заявками на драгоценные металлы и драгоценные камни.

3.4. Сводные нормы расхода алмазов на изготовление алмазных инструментов и бриллиантов, а также сводные нормы расхода изумрудов при их огранке утверждаются на единицу объема произведенной продукции с указанием расхода на изделия, отходы и потери.

Сводные нормы расхода алмазов при использовании алмазных инструментов утверждаются в пересчете на единицу произведенной работы.

Утверждаются также нормативы на эксплуатацию всех видов алмазных инструментов, на базе которых разрабатываются нормы расхода алмазных инструментов на производство конкретных видов продукции и работ, а также нормы возврата алмазов из отработанных инструментов.

3.5. Неиспользуемые драгоценные металлы и драгоценные камни подлежат сдаче в госфонд. Находящиеся в производстве драгоценные металлы, драгоценные камни, накопленные за счет неиспользованных фондов, сдаются в установленном порядке в Комдрагмет при Минфине Российской Федерации.

Морально устаревшие или неликвидные алмазные инструменты могут по согласованию с Комдрагметом при Минфине Российской Федерации направляться на рекуперацию и переаттестацию на соответствующие заводы-изготовители алмазных инструментов.

4. Сбор и сдача отходов драгоценных металлов и драгоценных камней

4.1. Предприятия обеспечивают полный сбор, учет и сдачу в Государственный фонд всех видов лома и отходов драгоценных металлов и драгоценных камней в случае получения их из Комдрагмета при Минфине Российской Федерации во всех местах их использования от всех источников образования. Невыполнение установленных объемов сдачи в госфонд драгоценных металлов и драгоценных камней влечет за собой сокращение отпуска этих ценностей по выделенным фондам.

4.2. Предварительная обработка лома и отходов драгоценных металлов, отгрузка их заготовителям, а также расчеты за драгоценные металлы, содержащиеся в сданных ломе и отходах, производятся в

соответствии с порядком приемки и переработки лома и отходов драгоценных металлов и расчетов со сдатчиками за принятые от них лом и отходы, устанавливаемым Министерством финансов Российской Федерации.

Сбор и сдача лома и отходов, содержащих алмазы, производятся в порядке, устанавливаемом Минфином Российской Федерации.

5. Хранение драгоценных металлов и драгоценных камней и их транспортировка

5.1. Хранение драгоценных металлов и драгоценных камней, а также изделий, материалов, лома и отходов, их содержащих, организуется на предприятиях таким образом, чтобы была обеспечена полная сохранность их от хищений, пожаров, порчи во всех местах хранения, использования, эксплуатации и транспортировки.

Соли, кислоты и другие соединения, содержащие драгоценные металлы, во избежание их порчи хранятся в соответствующей таре, предусмотренной ГОСТами или техническими условиями.

5.2. Хранение драгоценных металлов и драгоценных камней и изделий из них осуществляется в специально оборудованных современными техническими средствами охраны помещениях у материально ответственных лиц, с которыми заключаются договоры о материальной ответственности в порядке, установленном действующим законодательством.

5.3. Отпуск драгоценных металлов и драгоценных камней из мест хранения осуществляется по документу с разрешительной подписью руководителя, главного (старшего) бухгалтера предприятия и подписями материально ответственных лиц, отпускающих и принимающих ценности.

5.4. Драгоценные металлы и драгоценные камни, а также содержащие их лом и отходы должны храниться в закрытых и опечатанных несгораемых шкафах, металлических ящиках или сейфах. Вскрытие их по мере необходимости производится с участием материально ответственного лица, а в его отсутствие - комиссионно с разрешения руководителя предприятия. Кладовые, где сосредоточено хранение драгоценных металлов, драгоценных камней, их лома и отходов, в том числе изношенных узлов, деталей, а также несгораемые шкафы, металлические ящики и сейфы должны по окончании рабочего дня закрываться на замок и опломбировываться или опечатываться. Ключи от цехов, участков и всех мест хранения после окончания работы сдаются охране под расписку в опечатанном виде.

5.5. Драгоценные металлы и драгоценные камни, выданные под отчет исполнителю работ, должны храниться в индивидуальном запирающемся ящике. По окончании рабочего дня указанный ящик с драгоценными металлами и драгоценными камнями в опечатанном виде сдается в кладовую или сейф.

Запрещается оставлять без личного присмотра драгоценные металлы и драгоценные камни на рабочих местах независимо от места их расположения.

5.6. Драгоценные металлы и драгоценные камни, являющиеся составной частью громоздкого оборудования, инструмента, а также соли и кислоты, содержащие драгоценные металлы, при невозможности хранения в несгораемых шкафах, сейфах или металлических ящиках могут храниться в производственных цехах, лабораториях, на складах материалов или химических реактивов с обеспечением условий их полной сохранности.

Для обеспечения сохранности драгоценных металлов и драгоценных камней в гальванических цехах, драгоценных металлов и драгоценных камней в оборудовании и инструменте, находящихся в производстве, доступ посторонних лиц в эти производственные помещения должен быть исключен, демонтаж оборудования должен осуществляться в присутствии комиссии, назначенной приказом руководителя предприятия, а также необходимо принять другие меры по обеспечению сохранности, которые следует предусмотреть в ведомственных инструкциях.

5.7. Все склады и кладовые, в которых производится прием и отпуск драгоценных металлов, драгоценных камней и изделий из них обеспечиваются весами и другими измерительными приборами. Весы и разновесы должны иметь свидетельства госповерителя о своевременной их поверке. Периодический контроль весоизмерительных приборов осуществляется метрологической службой.

Взвешивание драгоценных металлов, продуктов, полупродуктов, ломов и отходов производится на весах, метрологические характеристики которых должны соответствовать:

для весов с наибольшим пределом взвешивания (НПВ)

до 200 граммов - 2-му классу точности по ГОСТ 24104-88Е;

для весов с НПВ свыше 200 граммов - 3-му классу точности по ГОСТ 24104-88Е.

Допускаемая погрешность взвешивания применяемых весов не должна превышать значений, указанных в ГОСТе 24104-88Е.

Взвешивание промпродуктов, полупродуктов, ломов и отходов, содержащих драгоценные металлы в количестве менее 5 процентов, осуществляется на весах с погрешностью взвешивания + - 0,05 процента от взвешиваемой массы.

Масса драгоценных камней определяется на специальных каратных или аналитических весах с точностью взвешивания при массе до 1000 каратов - 0,01 карата, свыше 1000 каратов - 0,05 карата.

Образующиеся при взвешивании драгоценных металлов и драгоценных камней весовые разницы отражаются в учетных документах, плюсовая разница в пределах допускаемой погрешности взвешивания приходится, минусовая списывается на затраты производства.

5.8. Ответственность за организацию хранения драгоценных металлов и драгоценных камней несут руководитель, главный бухгалтер предприятия или их заместители, на которых возложена такая ответственность.

Ответственность за нарушение правил хранения несут руководители цехов, подразделений, лабораторий, участков.

5.9. Транспортировка драгоценных металлов и драгоценных камней

и изделий из них производится специальной связью Министерства связи Российской Федерации.

Перевозка указанных ценностей может осуществляться работниками предприятий, на ведомственном специально оборудованном автотранспорте в сопровождении охраны и материально ответственного лица. При этом сохранность ценностей должна быть, обеспечена в соответствии с требованиями специальной связи Министерства связи Российской Федерации.

Транспортировка драгоценных металлов в полуфабрикатах и полупродуктах на предприятиях, попутно добывающих драгоценные металлы, осуществляется в соответствии с внутризаводскими (внутрикомбинатовскими) инструкциями, разработанными предприятиями с учетом специфики производства на основе указанного директивного документа.

Выдача драгоценных металлов, драгоценных камней и изделий из них работникам предприятий, не обеспеченным ведомственным автотранспортом и соответствующей охраной, запрещается.

5.10. Транспортировка материалов, содержащих менее 5 процентов драгоценных металлов, может производиться почтовыми посылками, багажом по железной дороге или другим видом транспорта с оценочной стоимостью отгруженных материалов, кроме отходов, содержащих драгоценные металлы в легкоизвлекаемом виде (посеребренные и позолоченные изделия, шамотная крошка и т. п.). Такого рода материалы транспортируются в порядке, предусмотренном пунктом 5.9 настоящей инструкции.

5.11. Ответственность за нарушение правил транспортировки драгоценных металлов, драгоценных камней и изделий из них наступает в соответствии с действующим законодательством.

6. Инвентаризация драгоценных металлов и драгоценных камней

6.1. Инвентаризация драгоценных металлов, драгоценных камней и изделий из них, а также содержащихся в ломе и отходах проводится два раза в год по состоянию на 1 января и на 1 июля во всех местах их хранения и непосредственно в производстве с полной зачисткой помещений и оборудования.

Количество инвентаризаций может быть увеличено руководителями предприятий по их усмотрению. Инвентаризация драгоценных металлов, драгоценных камней и изделий обязательна при смене материально ответственных лиц на день приема-сдачи дел, после стихийных бедствий, пожаров, при установлении фактов утрат и хищений. Инвентаризация проводится в установленные сроки независимо от внеплановых инвентаризаций и проверок, проводимых в течение отчетного периода или в связи с возникновением чрезвычайных ситуаций.

В гальванических цехах (участках) и других аналогичных производствах инвентаризация проводится ежемесячно.

Инвентаризация драгоценных металлов, содержащихся в приборах,

оборудовании и других изделиях, проводится одновременно с инвентаризацией этих материальных ценностей в сроки, устанавливаемые для их инвентаризации Положением о бухгалтерском учете и отчетности в Российской Федерации, утвержденным приказом Минфина Российской Федерации от 20 марта 1992 г. N 10.

Предприятия, попутно извлекающие драгоценные металлы, проводят ежегодно инвентаризацию по состоянию на 1 января каждого года в порядке, установленном специальной инструкцией, согласованной с Министерством финансов Российской Федерации.

6.2. Инвентаризации подлежат все имеющиеся в наличии драгоценные металлы, драгоценные камни, изделия из них, а также находящиеся в составе любых материальных ценностей. Инвентаризации подлежат также ценности, не принадлежащие предприятию, полученные для переработки, находящиеся на ответственном хранении, ранее не учтенные.

6.3. Для проведения инвентаризации приказом руководителя предприятия или его заместителя создается комиссия из числа работников предприятия при обязательном участии главного (старшего) бухгалтера либо лица, исполняющего его обязанности. Этим же приказом устанавливаются порядок, сроки начала и окончания инвентаризации, сличения ее результатов с данными учета и отражения их в учете и отчетности.

В состав инвентаризационной комиссии не включаются материально ответственные лица, в подотчете у которых находятся ценности, подлежащие инвентаризации.

На предприятиях, где из-за большого объема работ одной инвентаризационной комиссии недостаточно, назначаются центральная инвентаризационная комиссия и местные комиссии, на которые возлагается проведение инвентаризации в отдельных подразделениях. В состав местных комиссий в обязательном порядке включаются работники бухгалтерии предприятия. Работа местных комиссий организуется и контролируется центральной комиссией.

6.4. До начала инвентаризации проводится полная зачистка производственных помещений и технологического оборудования в местах хранения и переработки ценностей, заканчивается обработка всех документов по их приходу и расходу, производятся соответствующие записи в учетных документах, выводятся учетные остатки на день инвентаризации.

6.5. В случаях, когда инвентаризация не может быть закончена в один день, допускается начало ее ранее, а окончание позднее первого числа. Результаты в этих случаях подлежат корректировке по состоянию на первое число. Если инвентаризация не закончена в тот же день, помещения при уходе инвентаризационной комиссии опечатываются печатями материально ответственного лица и председателя комиссии.

На время проведения инвентаризации операции по приему и отпуску ценностей приостанавливаются.

6.6. Инвентаризация драгоценных металлов, драгоценных камней и

изделий, их содержащих, проводится по их местонахождению в присутствии материально ответственного лица, на хранении у которого находятся эти ценности, путем сверки остатков их в натуре с данными, числящимися по учетным документам.

6.7. Наличие драгоценных металлов, драгоценных камней и изделий устанавливается путем взвешивания, подсчета, обмера и т.д., исходя из установленных единиц измерения. До начала взвешивания весы проверяются на устойчивость, чувствительность и точность взвешивания службой метрологии с записью в соответствующем журнале. При проведении инвентаризации незавершенного производства масса драгоценных металлов и драгоценных камней, содержащихся в деталях и изделиях незавершенного производства и не поддающихся взвешиванию, устанавливается по учетным данным или по нормам расхода на детали (изделия) с учетом процента их готовности. Наличие драгоценных металлов и драгоценных камней, находящихся в составе оборудования и не подлежащих в момент инвентаризации проверке в натуре, устанавливается по учетным или техническим документам.

Наличие драгоценных металлов в сплавах, солях, кислотах, растворах, находящихся во время инвентаризации в опломбированной специальной таре, предохраняющей их от порчи, также устанавливается и вносится в инвентаризационную опись на основании учетной, технической документации, документов поставщиков или данных входного контроля.

Драгоценные металлы, драгоценные камни или изделия, переданные на другие предприятия в переработку или находящиеся в пути, но числящиеся в учете предприятия, проверяются по документам.

Ценности, поступающие во время проведения инвентаризации, принимаются комиссионно и включаются в отдельную опись.

Имеющиеся на момент проведения инвентаризации нераспакованные посылки с ценностями подлежат вскрытию, наличие содержащихся в них ценностей проверяется в присутствии комиссии по количеству и массе и заносится в отдельную опись.

Ценности, принадлежащие другим предприятиям, также заносятся в отдельную инвентаризационную опись.

6.8. Данные инвентаризации подлежат отражению в утверждаемых Государственным комитетом по статистике Российской Федерации типовых междуведомственных формах N инв-8 "Акт инвентаризации драгоценных металлов и изделий из них", N инв-9 "Акт инвентаризации драгоценных камней, природных алмазов и изделий из них" и N инв-8а "Инвентаризационная опись драгоценных металлов, содержащихся в полуфабрикатах, узлах и деталях оборудования, приборах и иных изделиях", которые заполняются по всем предусмотренным в них реквизитам отдельно по местам хранения и использования ценностей и материально ответственным лицам.

6.9. По окончании инвентаризации надлежаще оформленные акты инвентаризации и сличительные ведомости сдаются в бухгалтерию для отражения в учете результатов инвентаризации. Обнаруженные в

процессе оформления и проверки ведомостей ошибки должны быть исправлены и оговорены подписями всех членов соответствующих инвентаризационных комиссий и материально ответственных лиц. По ценностям, не принадлежащим предприятию, результаты инвентаризации с приложением копии инвентаризационной описи сообщаются их владельцам.

6.10. По всем недостаткам, потерям и излишкам инвентаризационной комиссией должны быть получены от соответствующих работников письменные объяснения. На основании представленных объяснений и материалов инвентаризации комиссии устанавливает характер и причины выявленных отклонений от данных бухгалтерского учета и вносит свои заключения и предложения по их регулированию, которые фиксируются в протоколе, утверждаемом руководством предприятия.

6.11. Результаты инвентаризации должны быть отражены в учете в течение 10-ти дней после окончания инвентаризации.

Выявленные при инвентаризации расхождения между фактическими и учетными данными регулируются в следующем порядке:

излишки подлежат оприходованию с последующим установлением причин их возникновения и виновных в этом лиц;

недостачи в пределах утвержденных норм потерь, образовавшиеся при изготовлении продукции и в связи с износом лабораторной посуды и алмазного инструмента, списываются на потери производства;

недостачи драгоценных металлов и драгоценных камней при отсутствии утвержденных норм потерь рассматриваются как сверхнормативные потери, кроме потерь при проведении научно-исследовательских, опытно-конструкторских и ремонтных работ, для которых нормы в отдельных случаях могут не разрабатываться и не утверждаться.

Взаимный зачет излишков и недостач в результате пересортицы может быть допущен в виде исключения только за один и тот же проверяемый период, у одного и того же проверяемого лица, в отношении ценностей одного и того же наименования.

При этом необходимо иметь в виду, что под одним и тем же наименованием драгоценных камней следует понимать:

по алмазам - одного и того же назначения, смежных размеров, с разницей в массе в пределах точности взвешивания;

по бриллиантам и другим ограненным драгоценным камням - смежных характеристик того же размера с разницей в массе в пределах точности взвешивания;

по изделиям с бриллиантами и другими драгоценными камнями - одного назначения, с разницей в массе в пределах точности взвешивания;

по инструментам - алмазные инструменты одного наименования и назначения, сходные по форме и размерам.

В случаях, когда при зачете излишков и недостач от пересортицы размер недостачи превышает размер излишка, разница относится на виновных лиц.

Недостачи и сверхнормативные потери драгоценных металлов и драгоценных камней не подлежат списанию на потери производства промышленной продукции, ювелирных, зуботехнических и других изделий, а также на проведение научно-исследовательских, опытно-конструкторских и ремонтных работ при наличии утвержденных норм расхода. Руководством предприятий должны быть приняты меры к выявлению причин этих потерь и недостат и привлечению виновных лиц к ответственности в установленном порядке.

7. Учет драгоценных металлов и драгоценных камней

7.1. На предприятиях применительно к местным условиям организации производства, особенностям технологического процесса разрабатываются и утверждаются маршрут и порядок движения драгоценных металлов, драгоценных камней, изделий, а также лома и отходов внутри предприятия по видам сырья, полуфабрикатов, любых изделий, их содержащих, по всем местам хранения, применения, образования лома и отходов.

7.2. Предприятия организуют ведение оперативного учета драгоценных металлов, содержащихся в составе основных средств, покупных изделий, приборов, полуфабрикатов, материалов, оборудования, малоценных и быстроизнашивающихся предметов, включая получаемых по импорту, используемых в научной, производственной, строительной и других видах хозяйственной деятельности. Данные о количестве драгоценных металлов, содержащихся в соответствующих объектах учета, отражаются в утверждаемых Государственным комитетом Российской Федерации по статистике действующих типовых межведомственных формах первичной документации (NN ОС-6, ОС-7, МВ-2, М-17 и др.) в разделах "Краткая индивидуальная характеристика объекта", в свободных графах и строках. Указанные данные заносятся в первичную учетную документацию на основании сведений о содержании драгоценных металлов, содержащихся в соответствии с изменением N 1 к ГОСТу 2608-78 в технической документации (паспортах, формулярах, этикетках, руководствах по эксплуатации), либо при отсутствии этих сведений (импортное, устаревшее отечественное оборудование и т. п.) - по данным предприятий-разработчиков, изготовителей или комиссионно на основе аналогов.

7.3. Учет драгоценных металлов, драгоценных камней и содержащих их изделий в местах хранения (склады, цеховые кладовые и т. п.) осуществляется в учетных документах строгой отчетности типовых межведомственных форм (карточки складского учета материальных ценностей, книги сортового учета, журналы и т. п.), которые регистрируются в бухгалтерии и выдаются материально ответственными лицам под расписку.

Книги, журналы и т. п., используемые для ведения учета драгоценных металлов и драгоценных камней, должны быть до начала записей пронумерованы постранично, прошнурованы, подписаны руководством и скреплены печатью.

7.4. Учет драгоценных металлов, драгоценных камней и изделий ведется по каждой номенклатурно-учетной позиции с отражением следующих реквизитов:

по металлам наименование (золото, серебро, платина, родий, палладий, иридий, рутений, осмий), вид металла (слитки, проволока, лента, фольга и т. п.), размер полуфабриката (ширина, толщина, диаметр и т. п.), проба или процентное содержание в растворе, сплаве и т. п., масса в лигатуре, номер партии.

Под массой в лигатуре следует понимать массу в натуральном выражении сплава, соли, кислоты или других соединений, содержащих драгоценные металлы;

по камням и изделиям с ними или из них - наименование, назначение, тип, марка, размер и номер изделия, группа, подгруппа, качество, характеристика камней, форма огранки, количество в штуках, масса в каратах.

7.5. Записи в карточках или книгах учета драгоценных металлов, драгоценных камней и изделий производятся на основе надлежащим образом оформленных актов приема, приходных ордеров, требований, лимитных карт, приемо-сдаточных накладных, актов на израсходование или выбытие инструмента, оборудования, лабораторной посуды, приборов, на оприходование собранных лома и отходов и другой первичной бухгалтерской, сопроводительной и технической документации.

Предприятия - изготовители однокристалльного алмазного инструмента указывают в паспортах тип инструмента, порядковый номер, характеристику алмазного сырья, исходную и фактическую перед закреплением в инструмент массу алмаза.

Весовой учет алмазов в однокристалльном инструменте (волоки, резцы, наконечники, алмазы в оправках и т. д.) на предприятиях - потребителях алмазного инструмента ведется по фактической массе закрепленных алмазов.

Записи операций по приходу и отпуску драгоценных металлов, драгоценных камней и изделий производятся после осуществления каждой операции с выведением остатка на конец рабочего дня (смены).

Масса ценностей отражается в оперативном учете в точном соответствии с исходными данными первичной документации, химических анализов, показателями весов и других измерительных приборов.

7.6. Поступающие на предприятие посылки с ценностями регистрируются в специальном журнале (книге) в день их поступления.

Вскрытие посылок и прием драгоценных металлов и драгоценных камней производятся материально ответственным лицом не позднее трех дней со дня их поступления в присутствии комиссии, назначенной приказом руководителя предприятия.

Результаты приемки оформляются приемным актом или приходным ордером, в котором указываются название организации-поставщика, номер и дата сопроводительного документа и все реквизиты ценностей, предусмотренные в оперативном учете.

В приемных актах или приходных ордерах указываются (цифрами и

прописью) фактическое количество и масса поступивших драгоценных металлов и драгоценных камней.

В тех случаях, когда определение фактической массы поступивших драгоценных металлов, алмазов, изделий, содержащихся в приборах, инструменте, оборудовании и т. п., в том числе и отработанных, не представляется возможным, их масса отражается в приемных документах на основании паспортов и других сопроводительных документов.

В приемных документах должна быть предусмотрена запись материально ответственного лица: "Все поименованные выше ценности проверены в присутствии комиссии и приняты мной на ответственное хранение". После этой записи подпись материально ответственного лица заверяется подписями членов комиссии.

Первый экземпляр акта передается в бухгалтерию, копия акта остается у материально ответственного лица.

7.7. Отпуск драгоценных металлов, драгоценных камней и изделий из кассы, склада и других центральных мест хранения в места хранения отдельных подразделений предприятия (цехов, лабораторий, участков) производится по требованиям в пределах предварительно установленных лимитов, утверждаемых руководителями и главными (старшими) бухгалтерами предприятий.

Лимиты отпуска ценностей устанавливаются с учетом норм расхода, производственных планов и фактических остатков у материально ответственных и других подотчетных лиц.

Отпуск ценностей осуществляется при предъявлении получателем требований или лимитных карт с разрешительными подписями руководства и бухгалтерии предприятия. Количество и масса ценностей в этих документах указываются цифрами и прописью.

7.8. Передача драгоценных металлов, драгоценных камней, а также изделий и отходов, их содержащих, между подразделениями и подотчетными лицами осуществляется только через места хранения с оформлением приемо-сдаточных накладных, в которых количество и масса ценностей указываются цифрами и прописью.

7.9. Оперативный учет драгоценных металлов, драгоценных камней и изделий в производстве организуется и ведется по стадиям переделов, видам работ с учетом особенностей технологии их применения и характера возникающих отходов и потерь.

Организация оперативного учета должна обеспечить возможность выявления отклонений фактического расхода драгоценных металлов и драгоценных камней от действующих норм расхода по всем составляющим, т. е. изделия, отходы и потери.

7.10. На базе данных оперативного учета по каждому переделу, виду работ, участку составляются отчеты о фактическом расходе драгоценных металлов, драгоценных камней в сопоставлении с нормативным и с объяснением причин отклонений. Отчеты визируются службой главного технолога и утверждаются руководством предприятия. Периодичность составления такой отчетности устанавливается отраслевыми инструкциями, регламентирующими порядок организации учета на предприятии.

7.11. Списание и расход драгоценных металлов и драгоценных камней, находящихся в процессе производства, осуществляется при их фактическом израсходовании на отдельных операциях технологического процесса, если в результате этой операции они становятся составной частью детали, узла, инструмента, изделия и т. д. и масса их не может быть определена непосредственно взвешиванием.

Драгоценные металлы и драгоценные камни, которые на стадиях технологической обработки лишь изменяют свою форму и масса их может быть определена взвешиванием, в расход не списываются, а продолжают учитываться по своим реквизитам.

Списание в расход драгоценных металлов и драгоценных камней на ремонтные нужды, научно-исследовательские, опытно-конструкторские и лабораторные работы оформляется актами, которые составляются комиссией в составе не менее трех человек, назначаемой руководителем предприятия.

Запрещается списание в расход драгоценных металлов и драгоценных камней по нормам без определения фактического расхода, который подтверждается документами (актами взвешивания, результатами анализов, замерами объемов, измерениями толщины покрытий и т. д.).

Драгоценные металлы, находящиеся на рабочих местах в составе инструментов, оборудования, лабораторной посуды и т. п., независимо от степени их износа, учитываются по первоначальной массе, указанной в паспортах, технических условиях или других первичных документах на эти изделия.

Алмазы в инструменте и других изделиях, находящихся на рабочих местах, независимо от степени их износа, учитываются по первоначальной массе (кроме алмазов в однокристалльном инструменте, которые учитываются по массе перед закреплением в инструмент при его изготовлении), указанной в паспортах, технических условиях или других первичных документах на эти изделия.

Списание в расход таких ценностей осуществляется актом выбытия или ликвидации при достижении полной непригодности для дальнейшего использования.

В актах отражается масса драгоценных металлов и драгоценных камней, подлежащих оприходованию в виде лома и отходов. В случаях преждевременного списания ценностей в актах указываются его причины и виновные в этом лица.

7.12. Выдача ценностей из мест хранения в работу производится под отчет исполнителям работ. Списание с подотчетных лиц осуществляется после сдачи в места хранения деталей, изделий и остатков драгоценных металлов, драгоценных камней в виде сырья, полуфабрикатов и отходов, изношенного, затупленного, поломанного инструмента и т. п. Фактические потери драгоценных металлов и драгоценных камней определяются как разница между массой драгоценных металлов и драгоценных камней, выданных исполнителю, и массой их в изготовленных деталях, изделиях и сданных остатках, отходах.

Детали, контакты, различные заготовки, полуфабрикаты из драгоценных металлов, их сплавов и соединений, подлежащие взвешиванию, учитываются до их фактического израсходования в производстве по количеству и по массе; драгоценные металлы в растворах - по объему растворов и концентрации драгоценных металлов, определяемой химическими анализами.

7.13. Оперативный учет ценностей, находящихся в подотчете у исполнителей, ведется в журналах, раздаточных ведомостях, маршрутных листах, лицевых счетах и т. п., в которых отражаются все необходимые реквизиты учитываемых ценностей, даты выдачи и сдачи их в места хранения.

7.14. Бухгалтерия предприятия не реже одного раза в месяц проводит на местах проверки правильности ведения оперативного учета, заверяя правильность записей в документах своей подписью. За неправильную постановку организации оперативного учета несут ответственность главный (старший) бухгалтер и руководители подразделений предприятия.

7.15. Предприятия - изготовители изделий, содержащих в своем составе драгоценные металлы и драгоценные камни, отражают в паспортах или других документах на готовую продукцию количество (массу) драгоценных металлов в соответствии с требованиями ГОСТ 2.608-78 "Порядок записи сведений о драгоценных материалах в эксплуатационных документах" и изменений N 1 от 18.09.85 г. к этому ГОСТу. Предприятия, выпускающие продукцию, несут ответственность за непредоставление информации для выпуска каталогов и перечней узлов, деталей, приборов и агрегатов, изготавливаемых с применением драгоценных металлов и драгоценных камней (включая комплектующие изделия).

7.16. Лица, виновные в хищениях, недостачах и сверхнормативных потерях драгоценных металлов, драгоценных камней и изделий из них, независимо от привлечения к уголовной, административной или дисциплинарной ответственности, несут материальную ответственность за причиненный ущерб в соответствии с действующим законодательством.

Должностные лица предприятий, допускающие нарушения установленных правил получения, расходования, учета и хранения драгоценных металлов, драгоценных камней или изделий, их содержащих, а также сбора и сдачи в государственный фонд их лома и отходов, несут административную ответственность в порядке, установленном законодательством.

7.17. С изданием настоящей инструкции инструкция Министерства финансов СССР от 15 июня 1978 г. N 53 "О порядке получения, расходования, учета и хранения драгоценных металлов и драгоценных камней на предприятиях, в учреждениях и организациях" не применяется на территории Российской Федерации.

Приложение N 1

РАЙОНЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ГОСУДАРСТВЕННЫХ ИНСПЕКЦИЙ

ПРОБИРНОГО НАДЗОРА, РАСПОЛОЖЕННЫХ НА ТЕРРИТОРИИ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

NN ! Наименование и адреса ! Районы деятельности
пп ! госинспекции !

1 ! 2 ! 3

1. Верхне-Волжская
157940, р/п Красное-на-Волге,
Костромская область Костромская, Ивановская
ул. Советская, 45 области
2. Волго-Вятская Нижегородская, Вятская, Вла-
603006, г. Нижний Новгород, димирская области, Мордовская,
ул. Грузинская, 416 Чувашская республики,
республика Татарстан
3. Восточно-Сибирская Красноярский край, Иркутская и
660021, г. Красноярск, Читинская области, Бурятская и
ул. Ленина, 126 Тувинская республики
4. Дальневосточная Приморский и Хабаровский края,
680021, г. Хабаровск, Амурская, Камчатская, Сахалин-
ул. Дикопольцева, 47 ская области
5. Филиал Дальневосточной Республика Саха (Якутия)
6. Западная
238580, р/п Янтарный,
Калининградская обл., Калининградская область
Янтарный комбинат
7. Западно-Сибирская Алтайский край, Кемеровская,
630011, г. Новосибирск, Новосибирская, Омская, Томская
Красный проспект, 18 области
- в том числе:
инженер-контролер в Томская область
г. Томске
8. Поволжская Башкортостан, Самарская,
450008, г. Уфа, Ульяновская, Оренбургская,
ул. Пушкина, 106 Саратовская области
- в том числе:
контрольная группа в Саратовская и Самарская
г. Саратове области
9. Подмосковная
г. Бронницы, г. Бронницы, Рязанская
Московская область область
10. Прикаспийская Дагестанская, Калмыцкая

Республики

11. Северная Архангельская, Вологодская
162340, г. Великий Устюг, области, Коми Республика
Вологодская обл., ул.
Угловского, 5

12. Северо-Западная Ленинградская, Мурманская,
195272, г. Санкт-Петербург, Новгородская, Псковская облас-
Уткин проезд, 8, корп. 2 ти, Карельская республика

в том числе:

инженер-контролер в Новгородская, Псковская обл.
г. Пскове

13. Донская Краснодарский, Ставропольский
край, Ростовская, Астраханс-
кая, Волгоградская области,
Северо-Осетинская, Чеченская,
Ингушская, Кабардино-Бал-
карская республики

в том числе: Северо-Осетинская республика
инженер-контролер в Чеченская, Ингушская, Кабар-
г. Владикавказе дино-Балкарская республики

14. Уральская Курганская, Пермская, Екате-
620219, г. Екатеринбург, ринбургская, Тюменская, Челя-
ул. Малышева, 31-в бинская обл., Удмуртская
Республика

15. Центральная Московская, Тверская, Смолен-
103104, г. Москва, ская, Калужская, Брянская,
ул. М. Бронная, 18 Тульская, Орловская, Липецкая,
Тамбовская, Пензенская, Кур-
ская, Ярославская, Белгород-
ская, Воронежская области

Начальник Российской
государственной
пробирной палаты В.П. Никитин