

Об утверждении Инструкции по учету и хранению изделий, содержащих драгоценные металлы, сбору, учету, хранению и сдаче лома и отходов драгоценных металлов в Федеральной службе по техническому и экспортному контролю

Приказ Федеральной службы по техническому и экспортному контролю Российской Федерации · № 30 · от 25.01.2006 · Утратил силу

Приказ Федеральной службы по техническому и экспортному контролю Российской Федерации от 25.01.2006 г. № 30 (Бюллетень нормативных актов федеральных органов исполнительной власти от 2006 г., № 10)

П Р И К А З

Федеральной службы по техническому и экспортному контролю
от 25 января 2006 г. N 30

Об утверждении Инструкции по учету и хранению изделий, содержащих драгоценные металлы, сбору, учету, хранению и сдаче лома и отходов драгоценных металлов в Федеральной службе по техническому и экспортному контролю

Зарегистрирован Минюстом России 14 февраля 2006 г.

Регистрационный N 7496

В соответствии с Правилами учета и хранения драгоценных металлов, драгоценных камней и продукции из них, а также ведения соответствующей отчетности, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 28 сентября 2000 г. N 731 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2000, N 41, ст. 4077), Инструкцией о порядке учета и хранения драгоценных металлов, драгоценных камней, продукции из них и ведения отчетности при их производстве, использовании и обращении, утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации от 29 августа 2001 г. N 68н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 22 октября 2001 г., регистрационный N 2986), приказываю:

1. Утвердить прилагаемую Инструкцию по учету и хранению изделий, содержащих драгоценные металлы, сбору, учету, хранению и сдаче лома и отходов драгоценных металлов в Федеральной службе по техническому и экспортному контролю.
2. Руководителям управлений Федеральной службы по техническому и экспортному контролю по федеральным округам организовать работу по учету и хранению изделий, содержащих драгоценные металлы, а также сбору, учету, хранению и сдаче лома и отходов драгоценных металлов, составлению и представлению отчетности в соответствии с утвержденной Инструкцией.

Директор Федеральной службы
по техническому и экспортному контролю С.Григоров

Приложение

ИНСТРУКЦИЯ

по учету и хранению изделий, содержащих драгоценные металлы, сбору, учету, хранению и сдаче лома и отходов драгоценных металлов в Федеральной службе по техническому и экспортному контролю

I. Общие положения

1. Настоящая Инструкция разработана в соответствии с Федеральным законом от 26 марта 1998 г. N 41-ФЗ "О драгоценных металлах и драгоценных камнях" (Собрание законодательства Российской Федерации, 1998, N 13, ст. 1463; 1999, N 14, ст. 1664; 2002, N 2, ст. 131; 2003, N 2, ст. 167; 2004, N 45, ст. 4377; 2005, N 19, ст. 1752; N 30 (ч. I), ст. 3101), Правилами учета и хранения драгоценных металлов, драгоценных камней и продукции из них, а также ведения соответствующей отчетности, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 28 сентября 2000 г. N 731 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2000, N 41, ст. 4077), Инструкцией о порядке учета и хранения драгоценных металлов, драгоценных камней, продукции из них и ведения отчетности при их производстве, использовании и обращении, утвержденной приказом Минфина России от 29 августа 2001 г. N 68н (зарегистрирован Минюстом России 22 октября 2001 г., регистрационный N 2986), и определяет порядок организации работы с изделиями, содержащими драгоценные металлы, ломом и отходами драгоценных металлов в ФСТЭК России и ее территориальных органах (далее - органы ФСТЭК России).
2. Согласно статье 1 Федерального закона от 26 марта 1998 г. N 41-ФЗ "О драгоценных металлах и драгоценных камнях" к драгоценным металлам относятся золото, серебро, платина и металлы платиновой группы (палладий, иридий, родий, рутений и осмий). Драгоценные металлы могут находиться в любом состоянии, виде, в том числе в самородном и аффинированном, а также в сырье, сплавах, полуфабрикатах, промышленных продуктах, химических соединениях, ювелирных и иных изделиях, монетах, ломе и отходах производства и потребления.
3. Органы ФСТЭК России, использующие электрооборудование, средства связи, оргтехнику, вычислительную и специальную технику, контрольно-измерительную технику, иные материальные средства, содержащие драгоценные металлы (далее, если не оговорено особо, - изделия, содержащие драгоценные металлы), обеспечивают их надлежащие учет и хранение, а также сбор, учет и своевременную сдачу перерабатывающим организациям всех видов лома и отходов драгоценных металлов от всех источников их образования, а также соблюдают установленный порядок составления и представления отчетности об их поступлении, расходе и остатках.
4. Органы ФСТЭК России обязаны обеспечить:
учет изделий, содержащих драгоценные металлы;

полный сбор, оприходование и хранение лома и отходов драгоценных металлов, образующихся в результате выхода из строя (полного или частичного) изделий, их содержащих; проведение в установленные сроки инвентаризации изделий, содержащих драгоценные металлы, эксплуатационный срок службы которых истек или вышедших из строя (их лома и отходов); своевременную сдачу лома и отходов драгоценных металлов на перерабатывающие предприятия; допуск к проведению проверки представителей органов государственного контроля при предъявлении ими предписаний и служебных удостоверений, а также представление им необходимой документации.

5. Лица, ответственные за организацию работы с изделиями, содержащими драгоценные металлы, ломом и отходами драгоценных металлов, назначаются: в центральном аппарате ФСТЭК России - директором ФСТЭК России, в территориальных органах ФСТЭК России - руководителями этих органов.

II. Учет изделий, содержащих драгоценные металлы, лома и отходов драгоценных металлов

6. В органах ФСТЭК России, эксплуатирующих изделия, содержащие драгоценные металлы, организуется количественный учет по типам изделий и учет содержащихся в них драгоценных металлов по паспортным или иным техническим данным. Учету подлежат также изделия, содержащие драгоценные металлы, которые поставляются в комплекте с оборудованием.

7. Учет драгоценных металлов организуется с использованием утвержденных Госкомстатом России типовых форм первичной документации. Для этого данные о содержании драгоценных металлов отражаются в инвентарных карточках учета основных средств по формам Н ОС-6 и ОС-7 в разделе "Краткая индивидуальная характеристика объекта".

Данные о количестве драгоценных металлов в изделиях вносятся в первичную документацию на основании сведений об их содержании, указанных в технической документации (паспортах, формулярах, этикетках, руководствах по эксплуатации, справочниках). При отсутствии сведений о содержании драгоценных металлов (импортное, устаревшее отечественное оборудование и т. п.) данные о количестве драгоценных металлов вносятся согласно данным организаций-разработчиков, изготовителей или комиссионно на основе аналогов. Решение комиссии оформляется актом.

В отдельных случаях, когда комиссионно не представляется возможным определить содержание драгоценных металлов, в учетных документах делается запись, что в данном оборудовании могут находиться драгоценные металлы, содержание которых будет определено после его списания и утилизации.

8. Учет драгоценных металлов и содержащих их изделий в местах хранения осуществляется в книге (журнале) учета поступления на

склад лома и отходов драгоценных металлов (приложение N 3) с обозначением всех реквизитов, их характеризующих.

Указанные книги (журналы) до начала внесения в них записей пронумеровываются, прошнуровываются, подписываются руководителем финансово-экономического подразделения, скрепляются печатью и выдаются материально ответственным лицам под расписку.

III. Хранение изделий, содержащих драгоценные металлы, лома и отходов драгоценных металлов

9. Хранение изделий, содержащих драгоценные металлы, а также лома и отходов драгоценных металлов организуется таким образом, чтобы была обеспечена их сохранность от причинения ущерба. Для этого предусматривается необходимое количество тары, обеспечивающей исключение потерь и сохранность драгоценных металлов.

10. Хранение лома и отходов драгоценных металлов осуществляется в специально оборудованных пожарно-охранной сигнализацией складах или в специально отведенных местах (металлических шкафах, сейфах) на складе у материально ответственных лиц, с которыми заключаются договоры о материальной ответственности в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. Склады по окончании рабочего дня закрываются на замок и опечатываются материально ответственным лицом, а ключи сдаются дежурному под расписку.

IV. Инвентаризация изделий, содержащих драгоценные металлы, лома и отходов драгоценных металлов

11. Инвентаризация изделий, содержащих драгоценные металлы, а также лома и отходов драгоценных металлов проводится во всех местах их хранения и эксплуатации не реже одного раза в год (по состоянию на 1 января). Результаты проведенной инвентаризации отражаются в учетной документации.

12. Инвентаризация также проводится при смене материально ответственных лиц, при выявлении фактов хищения, злоупотребления или порчи, в случае стихийного бедствия, пожара или других чрезвычайных ситуаций, при реорганизации или ликвидации органа ФСТЭК России, а также в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

13. Для проведения инвентаризации приказом директора ФСТЭК России (приказом руководителя территориального органа ФСТЭК России) назначается комиссия из числа работников центрального аппарата ФСТЭК России (территориального органа ФСТЭК России) при обязательном участии работника финансово-экономического подразделения. Этим же приказом устанавливаются порядок проведения, сроки начала и окончания инвентаризации, порядок сличения результатов инвентаризации с данными учета.

В состав инвентаризационной комиссии не включаются материально ответственные лица, на хранении у которых находятся ценности,

подлежащие инвентаризации.

14. Инвентаризация изделий, содержащих драгоценные металлы, проводится по месту нахождения изделий в присутствии материально ответственного лица.

15. Наличие драгоценных металлов, находящихся в составе оборудования и не подлежащих в момент инвентаризации проверке в натуре, устанавливается по учетным или техническим документам.

16. Результаты инвентаризации отражаются в учете в течение 10 дней после ее окончания.

17. По окончании инвентаризации составляется акт, в котором указываются состояние учета, соответствие учетных данных наличию драгоценных металлов в изделиях, меры по улучшению их учета, хранения и более рациональному использованию.

18. Акт инвентаризации утверждается директором ФСТЭК России, (руководителем территориального органа ФСТЭК России) и хранится как документ строгой отчетности в финансово-экономическом подразделении.

19. Ответственность за несвоевременное проведение инвентаризации несет начальник соответствующего финансово-экономического подразделения.

20. Результаты инвентаризации отражаются в учетной документации в течение 10 дней после окончания инвентаризации.

21. В случае выявления в результате инвентаризации недостатков изделий, содержащих драгоценные металлы, принимаются меры по выяснению причин этих недостатков и привлечению виновных лиц к ответственности в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

V. Извлечение и направление лома и отходов драгоценных металлов на склад

22. Извлечение узлов и деталей, содержащих драгоценные металлы, из оборудования, приборов, аппаратуры и изделий электронной техники, подлежащих ремонту или списанию, производится в присутствии комиссии, назначаемой: в центральном аппарате ФСТЭК России - директором ФСТЭК России; в территориальном органе ФСТЭК России - руководителем территориального органа.

23. Аккумуляторы, а также изъятые узлы и детали, содержащие драгоценные металлы, передаются на склад по акту (приложение N 1). Акт составляется в двух экземплярах, каждый из которых подписывается материально ответственными лицами и членами комиссии. Первый экземпляр акта передается в финансово-экономическое подразделение органа ФСТЭК России, а второй - на склад.

24. На основании вышеуказанного акта финансово-экономическое подразделение органа ФСТЭК России в соответствии с книгой (журналом) учета изделий, содержащих драгоценные металлы (приложение N 2), списывает лом и отходы драгоценных металлов, которые приходятся в книгу (журнале) учета поступления на склад лома и отходов драгоценных металлов (приложение N 3) по общему весу

отходов и ориентировочному содержанию в них драгоценных металлов.

25. Поступившие на склад лом и отходы, содержащие драгоценные металлы, складываются по каждому акту в отдельности в соответствующей таре (пакетах, мешках и др.) вместе с актами комиссии. Указанные акты регистрируются в книге (журнале) учета поступления на склад лома и отходов драгоценных металлов (приложение N 3), а порядковый номер записи в виде ярлыка приклеивается к таре.

VI. Порядок сдачи лома и отходов драгоценных металлов перерабатывающим организациям

26. Собранные в органах ФСТЭК России лом и отходы драгоценных металлов передаются по договору на давальческой основе аффинажным, перерабатывающим организациям.

27. Критерием выбора перерабатывающей организации является экономическая эффективность сырьевой утилизации лома и отходов, содержащих драгоценные металлы. Предпочтение следует отдавать организациям, осуществляющим комплексную сырьевую утилизацию лома и отходов, обеспечивающую максимальное извлечение драгоценных металлов. Порядок переработки лома и отходов драгоценных металлов и оплаты за произведенные работы и услуги устанавливается на договорной основе.

28. Лом и отходы драгоценных металлов направляются перерабатывающим организациям после предварительного согласования с ними вопросов о возможности приемки на переработку лома и отходов и о наличии у перерабатывающей организации технологической возможности извлечения драгоценных металлов по видам.

29. Предварительная обработка составных частей приборов, оборудования предполагает их демонтаж и разборку с целью извлечения деталей и узлов, содержащих драгоценные металлы, с последующей сортировкой. Степень предварительной обработки лома и отходов, минимальные объемы отгружаемых партий определяются в соответствии с установленными нормативно-техническими документами порядком приемки и переработки лома и отходов перерабатывающими организациями и оговариваются в договоре.

30. На подготовленные к отправке перерабатывающим организациям лом и отходы драгоценных металлов составляется опись в трех экземплярах (приложение N 4). Первый экземпляр описи вкладывается в первую посылку отправляемой партии, второй направляется перерабатывающей организации с указанием номера почтовой квитанции или железнодорожной накладной, по которым отправлены посылки, третий остается в органе ФСТЭК России. В описи заполняются все предусмотренные в ней графы.

Учет отгруженных перерабатывающим организациям лома и отходов драгоценных металлов осуществляется лицом, ответственным за их хранение, в соответствующей книге (журнале) (приложение N 5).

31. Лом и отходы драгоценных металлов, отправляемые перерабатывающим организациям, упаковываются в тару, обеспечивающую

сохранность при транспортировке.

Порошки, мелкие детали, содержащие драгоценные металлы, помещаются в полиэтиленовые мешки, затем в мешки из плотной ткани и вместе с одним экземпляром описи укладываются в ящики.

Золото- и серебросодержащие лом и отходы отправляются на переработку отдельно друг от друга.

Внешняя упаковка мест с золотосодержащими ломом и отходами маркируется знаком "М".

Внешняя упаковка посылок с ломом и отходами от вышедших из строя изделий электронной и специальной техники, контрольно-измерительных приборов маркируется знаком "Э".

32. При отправке на переработку отработанных аккумуляторов, содержащих драгоценные металлы, в посылку вкладываются паспорта изделий (или их копии).

33. Финансово-экономическое подразделение органа ФСТЭК России уточняет разницу между первоначально оприходованным количеством драгоценных металлов (по данным, предоставленным заводами - изготовителями изделий) и фактическим их содержанием в отходах (по данным, предоставленным перерабатывающими предприятиями).

34. В случае значительной разницы между данными первичного учета драгоценных металлов и фактическим их содержанием в ломе и отходах (свыше 30%) директором ФСТЭК России (руководителем территориального органа ФСТЭК России) назначается административное расследование по установлению причин такого расхождения.

35. Если отправитель лома и отходов драгоценных металлов не согласен с данными перерабатывающей организации о содержании драгоценных металлов в присланной партии, то он в течение 10 дней со дня получения паспорта обязан потребовать в письменной форме от перерабатывающей организации проведения повторного анализа контрольных проб.

36. В случае нарушения перерабатывающей организацией установленных сроков расчетов за полученные лом и отходы драгоценных металлов или иных условий договора отправитель обязан предъявить ему претензию или обратиться в арбитражный суд.

VII. Отчетность

37. Территориальные органы ФСТЭК России представляют в Управление финансово-экономической и хозяйственной деятельности ФСТЭК России сведения по формам федерального государственного статистического наблюдения за движением драгоценных металлов и драгоценных камней, утвержденным Федеральной службой государственной статистики:

Н 4-ДМ "Сведения об остатках, поступлении и расходе драгоценных металлов, содержащихся в составе приборов, оборудования и других изделий" - к 10 февраля после отчетного периода; приложение к форме Н 2-ДМ "Сведения об остатках, поступлении и сдаче драгоценных металлов в виде лома и отходов для последующей

переработки и аффинажа" за год - к 10 февраля, за полугодие - к 15 июля после отчетного периода.

(Пункт в редакции Приказа Федеральной службы по техническому и экспортному контролю Российской Федерации от 05.12.2007 г. N 277)

38. Управление финансово-экономической и хозяйственной деятельности ФСТЭК России обобщает представленные данные и направляет сведения в адреса и сроки, предусмотренные этими формами.

Приложение N 1
к Инструкции

А К Т

демонтажа и передачи на склад аккумуляторов, а также изъятых из изделий узлов и деталей, содержащих драгоценные металлы

(наименование структурного подразделения)

+-----+

N	Наимено-	Год	Наимено-	Коли-	Вес	Чистый	Приме-
п/п	вание	выпус-	вание	чество	нетто	вес	чание
	изделия,	ка	деталей,	деталей,	деталей,	драго-	
	заводской	содержа-	содержа-	содержа-	ценных		
	номер	щих	щих	щих	металлов		
	драгоцен-	драгоцен-	драго-	по			
	ные	ные	ценные	паспорту			
	металлы	металлы	металлы	изделия			
		(г)	(г)				

+---+-----+-----+-----+-----+-----+-----+-----+-----+
+---+-----+-----+-----+-----+-----+-----+-----+-----+
+-----+

Материально ответственное лицо _____

(подпись)

Перечисленные ценности принял _____

(подпись)

Члены комиссии: _____

(подпись)

(подпись)

(подпись)

Приложение N 2
к Инструкции

КНИГА (ЖУРНАЛ)

учета изделий, содержащих драгоценные металлы

Необходимые графы:

1. Номер по порядку
2. Наименование оборудования, аппаратуры и приборов
3. Инвентарный номер или номер карточки-формуляра
4. Дата, месяц и год поступления
5. Количество поступившего оборудования, аппаратуры и приборов
6. Место нахождения оборудования, аппаратуры и приборов
7. Расписка материально ответственного лица за хранение
8. Срок службы оборудования, аппаратуры и приборов
9. Наименование драгоценных металлов
10. Наименование и номер документа о выдаче (передаче) оборудования, аппаратуры, приборов другому подразделению
11. Вес (масса) драгоценных металлов по паспорту изготовителя оборудования, аппаратуры и приборов
12. Номер акта комиссии о демонтаже оборудования, аппаратуры и приборов
13. Вес извлеченных деталей, содержащих драгоценные металлы
14. Примечание

Приложение N 3
к Инструкции

КНИГА (ЖУРНАЛ)

учета поступления на склад лома и отходов драгоценных металлов

Необходимые графы:

1. Номер по порядку
2. Дата поступления
3. От кого поступило изделие
4. Номер акта комиссии
5. Наименование лома и отходов
6. Вес (масса) лома и отходов, в граммах
7. Количество изделий
8. Вес драгоценных металлов по паспорту изделия, в граммах
9. Подпись материально ответственного лица, сдавшего отходы
10. Подпись материально ответственного лица, принявшего отходы

Приложение N 4
к Инструкции

О П И С Ь

лома и отходов драгоценных металлов, направляемых
перерабатывающей организации

"__" _____ 200_ г.

1. Отправитель _____
(наименование органа ФСТЭК России)
2. Адрес отправителя _____

Наименование	Число	Вес посылки, г	Содержание драгоценных металлов	Примечание
отходов	+	-----	-----	
драгоценных металлов		брутто	нетто	золото серебро
		металлов	+	-----
	% к кол.,	% к кол.,		
	весу г	весу г		
	нетто	нетто		
	-----	-----	-----	-----
	-----	-----	-----	-----
Итого:				
	-----	-----	-----	-----

4. Указанные лом и отходы драгоценных металлов направлены получателю по адресу:

Ответственный за сдачу и отгрузку
лома и отходов драгоценных металлов _____
(подпись, фамилия, инициалы)
М. П.
Начальник финансового подразделения _____
органа ФСТЭК России (подпись, фамилия, инициалы)

КНИГА (ЖУРНАЛ)
учета по отгрузке перерабатывающим организациям лома и отходов
драгоценных металлов

1. Номер по порядку
2. Дата отгрузки
3. Номер описи
4. Кому, куда отправлено
5. Наименование драгоценных металлов
6. Вес (масса) лома и отходов, в граммах
7. Документально определенное содержание драгоценных металлов в ломе и отходах
8. Номер транспортного документа или почтовой квитанции
9. Дата, номер документа перерабатывающего завода о получении посылок
10. Количество драгоценных металлов по паспорту перерабатывающего предприятия.

