

О создании инновационного научно-технологического центра "Аэрокосмическая инновационная долина"

Постановление · № 735 · от 22.04.2022 · Правительство Российской Федерации · Действует с изменениями

ПРАВИТЕЛЬСТВО РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

ОТ 22 АПРЕЛЯ 2022 Г. № 735

МОСКВА

О создании инновационного научно-технологического центра "Аэрокосмическая инновационная долина"

В соответствии с частью 5 статьи 3 Федерального закона "Об инновационных научно-технологических центрах и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации" Правительство Российской Федерации постановляет:

1. Создать инновационный научно-технологический центр "Аэрокосмическая инновационная долина" (далее - центр).
2. Определить следующие направления научно-технологической деятельности, осуществляемой на территории центра:
 - а) аэрокосмические системы и технологии;
 - б) радиотехника, электротехника, электроника;
 - в) информационные системы и технологии;
 - г) биомедицинские технологии и медицинские изделия.
3. Утвердить прилагаемые Правила проекта по созданию и обеспечению функционирования инновационного научно-технологического центра "Аэрокосмическая инновационная долина".
4. Учредить некоммерческую организацию "Фонд "Инновационный научно-технологический центр "Аэрокосмическая инновационная долина" (далее - фонд).
5. Назначить Авдеева Дмитрия Игоревича генеральным директором фонда.
6. Утвердить прилагаемые:
 - устав фонда;
 - состав наблюдательного совета фонда.
7. Определить:
 - управляющей компанией центра - непубличное акционерное общество "Управляющая компания инновационного научно-технологического центра "Аэрокосмическая инновационная долина", учредителями которого являются Правительство Российской Федерации, Правительство Рязанской области и федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования "Московский авиационный институт (национальный исследовательский университет)";
 - инициатором проекта по созданию и обеспечению функционирования центра - федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования "Московский авиационный институт (национальный исследовательский университет)".
8. В целях создания и обеспечения функционирования центра:
 - включить в границы территории центра земельные участки по перечню согласно приложению № 1;
 - передать в качестве имущественного вноса Российской Федерации в собственность фонда земельные участки, находящиеся в федеральной собственности и необходимые для реализации проекта по созданию и обеспечению функционирования центра, по перечню согласно приложению № 2.
9. Федеральному агентству по управлению государственным имуществом обеспечить в установленном порядке передачу в собственность фонда земельных участков по перечню,

предусмотренному приложением № 2 к настоящему постановлению.

10. Рекомендовать Правительству Рязанской области обеспечить в установленном порядке передачу в аренду фонду:

земельных участков, находящихся в собственности Рязанской области и необходимых для реализации проекта по созданию и обеспечению функционирования центра, включенных в границы территории центра, по перечню согласно приложению № 3;

объектов недвижимого имущества, находящегося в собственности Рязанской области и необходимого для реализации проекта по созданию и обеспечению функционирования центра, по перечню согласно приложению № 4.

11. Рекомендовать государственным корпорациям и государственным компаниям, осуществляющим деятельность по направлениям, указанным в пункте 2 настоящего постановления, принять участие в создании и развитии инфраструктуры центра, в том числе научно-технологической и экспериментальной.

Председатель Правительства
Российской Федерации М.Мишустин

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением Правительства
Российской Федерации
от 22 апреля 2022 г. № 735

ПРАВИЛА

проекта по созданию и обеспечению функционирования инновационного научно-технологического центра "Аэрокосмическая инновационная долина"

I. Общие положения

1. Настоящие Правила разработаны в целях реализации положений Федерального закона "Об инновационных научно-технологических центрах и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации" (далее - Федеральный закон) и устанавливают: правила осуществления отдельных видов деятельности, установленных Федеральным законом или в соответствии с ним;

правила обращения юридических лиц в управляющую компанию для получения статуса участника проекта по созданию и обеспечению функционирования инновационного научно-технологического центра "Аэрокосмическая инновационная долина" (далее соответственно - проект, центр), правила отказа участника проекта от участия в проекте;

порядок принятия решений о предоставлении юридическому лицу статуса участника проекта и его включении в реестр лиц, участвующих в реализации проекта (далее - реестр), а также о лишении юридического лица статуса участника проекта и его исключении из реестра;

критерии определения лиц, участвующих в реализации проекта, которым земельные участки могут быть предоставлены в субаренду на льготных условиях;

критерии определения лиц, участвующих в реализации проекта, которым объекты инфраструктуры центра могут предоставляться на льготных условиях;

случаи и порядок утраты юридическим лицом статуса участника проекта;

правила обращения юридических лиц и индивидуальных предпринимателей в управляющую компанию для включения в реестр без получения статуса участника проекта, а также случаи и порядок их исключения из реестра;

иные положения, включение которых в настоящие Правила предусмотрено Федеральным законом .

Настоящие Правила применяются исключительно к деятельности, связанной с реализацией проекта и (или) осуществляемой на территории центра.

В целях применения настоящих Правил университетом-партнером признается образовательная организация высшего образования, осуществляющая научно-технологическую деятельность на территории центра на основании соглашения с управляющей компанией центра.

2. Функции по управлению центром осуществляет непубличное акционерное общество "Управляющая компания инновационного научно-технологического центра "Аэрокосмическая инновационная долина" (далее - управляющая компания), учредителями которого являются Правительство Российской Федерации, Правительство Рязанской области и федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования "Московский авиационный институт (национальный исследовательский университет)".

3. Имущественное, организационное, научно-методическое и экспертно-аналитическое обеспечение деятельности центра осуществляет некоммерческая организация "Фонд "Инновационный научно-технологический центр "Аэрокосмическая инновационная долина" (далее - фонд).

II. Правила обращения юридических лиц в управляющую компанию для получения статуса участника проекта

4. Для получения статуса участника проекта юридическое лицо, желающее стать участником проекта, обращается в управляющую компанию с заявкой на получение статуса участника проекта (далее соответственно - соискатель, заявка). Подача заявки осуществляется в письменной форме непосредственно, или почтовым отправлением по адресу управляющей компании, указанному на сайте управляющей компании в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сайт управляющей компании), или в электронной форме по адресу электронной почты управляющей компании, указанному на сайте управляющей компании. Форма заявки утверждается управляющей компанией и размещается на сайте управляющей компании.

5. Заявка должна содержать:

- а) сведения о направлениях научно-технологической деятельности соискателя в соответствии с направлениями, предусмотренными пунктом 2 постановления Правительства Российской Федерации от 22 апреля 2022 г. № 735 "О создании инновационного научно-технологического центра "Аэрокосмическая инновационная долина";
- б) описание проекта (проектов) по направлениям научно-технологической деятельности, реализация которого (которых) планируется соискателем в соответствии с Федеральным законом и настоящими Правилами (далее - проект соискателя);
- в) сведения об исследователях, разработчиках и иных лицах, участвующих в проекте соискателя, обладающих необходимыми знаниями для успешной реализации указанной научно-технологической деятельности, научным и (или) производственным опытом;
- г) прилагаемые документы, указанные в пункте 7 настоящих Правил.

6. Проект соискателя должен отвечать следующим требованиям:

- а) соответствие направлениям научно-технологической деятельности центра;
- б) техническая реализуемость и отсутствие противоречия общепризнанным научным принципам;
- в) направленность на получение результатов, в том числе технологий и (или) продуктов, обладающих потенциалом коммерциализации на российском и (или) мировом рынке.

7. К заявке соискатель прилагает следующие документы:

- а) заверенное печатью (при наличии) заявление о намерении стать участником проекта, подписанное руководителем постоянно действующего исполнительного органа соискателя, или иным лицом, имеющим право без доверенности действовать от имени соискателя, или представителем соискателя, действующим по доверенности (с приложением копии такой доверенности);

б) документ, подтверждающий размещение на территории центра постоянно действующего исполнительного органа соискателя, а также иных органов или лиц, имеющих право действовать от имени соискателя без доверенности (указанное требование не распространяется на юридических лиц, определенных в части 9 статьи 14 Федерального закона , соискателей в случае заключения соглашения с управляющей компанией о постоянном нахождении на территории центра постоянно действующего исполнительного органа соискателя, а также иных органов или лиц, имеющих право действовать от имени соискателя без доверенности, после ввода в эксплуатацию объекта инфраструктуры центра, предназначенного для размещения участников проекта);

в) документ, подтверждающий участие соискателя в иных проектах в соответствии с частью 9 статьи 14 Федерального закона ;

г) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, полученная не ранее чем за 5 рабочих дней до дня подачи заявки;

д) копии учредительных документов соискателя, предусматривающих осуществление им научно-технологической деятельности в соответствии с Федеральным законом , заверенные в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

е) документы, подтверждающие согласие лиц, указанных соискателем в заявке в соответствии с подпунктом "в" пункта 5 настоящих Правил, на участие в реализации проекта;

ж) информация об участии (отсутствии участия) иностранного физического и (или) юридического лица (лиц) в уставном капитале соискателя с указанием перечня таких лиц.

8. В целях применения положений настоящего раздела Правил под размещением на территории центра постоянно действующего исполнительного органа соискателя, а также иных органов или лиц, имеющих право действовать от имени соискателя без доверенности, понимается нахождение юридического лица в соответствии с Единым государственным реестром юридических лиц по адресу на территории центра.

9. Заявка, поступившая в управляющую компанию до 17 часов (по московскому времени) в рабочий день, подлежит регистрации в этот рабочий день. Заявка, поступившая в управляющую компанию после 17 часов (по московскому времени) в рабочий день либо в выходной день, подлежит регистрации в первый рабочий день, следующий за таким днем.

10. Соискатель вправе отозвать заявку в любое время до дня получения уведомления о предоставлении или об отказе в предоставлении статуса участника проекта. Заявка считается отозванной со дня получения управляющей компанией соответствующего уведомления соискателя.

11. Управляющая компания принимает на себя обязательство о неразглашении информации, представленной соискателем в заявке и документах, приложенных к ней, для чего заключает с соискателем соглашение о неразглашении информации. Форма соглашения о неразглашении информации утверждается управляющей компанией и размещается на сайте управляющей компании.

III. Порядок принятия решений о предоставлении юридическому лицу статуса участника проекта и его включении в реестр, а также о лишении юридического лица статуса участника проекта и его исключении из реестра. Случаи и порядок утраты юридическим лицом статуса участника проекта и правила отказа участника проекта от участия в проекте

12. При поступлении заявки соискателя управляющая компания осуществляет ее экспертизу.

Экспертиза заявки осуществляется в 2 этапа:

предварительный этап;

основной этап.

13. На предварительном этапе экспертизы заявки соискателя управляющая компания в течение 10 рабочих дней со дня регистрации заявки осуществляет проверку соответствия заявителя условиям, указанным в части 2 статьи 14 Федерального закона .

14. В случае несоответствия соискателя условиям, указанным в части 2 статьи 14 Федерального закона , управляющая компания в течение 5 рабочих дней со дня окончания срока, предусмотренного пунктом 13 настоящих Правил, принимает решение об отказе в предоставлении соискателю статуса участника проекта и об отказе во включении в реестр.
15. В случае если соискатель соответствует условиям части 2 статьи 14 Федерального закона , управляющая компания в течение 25 рабочих дней со дня окончания срока, предусмотренного пунктом 13 настоящих Правил, осуществляет основной этап экспертизы заявки соискателя.
16. К основному этапу экспертизы заявки соискателя могут привлекаться научно-технический совет управляющей компании (далее - научно-технический совет), а также при необходимости независимые эксперты по соответствующим направлениям.
17. На основном этапе экспертизы заявки осуществляется оценка ее соответствия требованиям пунктов 5 - 7 настоящих Правил.
18. В случае соответствия заявки требованиям пунктов 5 - 7 настоящих Правил управляющая компания принимает решение о предоставлении соискателю статуса участника проекта и о его включении в реестр.
19. В случае представления соискателем неполного комплекта документов, а также документов, оформление которых не соответствует требованиям Правил, управляющая компания в течение 5 рабочих дней со дня окончания срока, предусмотренного пунктом 13 настоящих Правил, направляет соискателю уведомление о необходимости доработки заявки с приложением перечня недостающих документов и (или) документов, оформление которых не соответствует установленным требованиям, с указанием выявленных нарушений. Уведомление о необходимости доработки заявки направляется соискателю на почтовый адрес соискателя, указанный в заявке соискателя, а также на адрес электронной почты соискателя, в случае если он указан в заявке соискателя.
20. В случае если в течение 20 рабочих дней со дня направления управляющей компанией уведомления, предусмотренного пунктом 19 настоящих Правил, соискатель не представит в управляющую компанию недостающие документы и не исправит выявленные управляющей компанией нарушения, управляющая компания принимает решение об отказе в предоставлении соискателю статуса участника проекта и отказе во включении его в реестр.
21. В случае представления соискателем в срок, предусмотренный пунктом 20 настоящих Правил, недостающих документов и исправления выявленных управляющей компанией нарушений управляющая компания осуществляет проверку таких документов в порядке, предусмотренном пунктом 17 настоящих Правил.
22. В случае если в соответствии с пунктом 14 или 20 настоящих Правил управляющая компания принимает решение об отказе в предоставлении соискателю статуса участника проекта и об отказе во включении его в реестр, соискатель вправе повторно подать заявку, которая подлежит рассмотрению в порядке, предусмотренном настоящими Правилами.
23. На основании решения управляющей компании о предоставлении соискателю статуса участника проекта и о его включении в реестр соискатель включается в реестр путем внесения в него записи о предоставлении соискателю статуса участника проекта в течение 2 рабочих дней со дня принятия управляющей компанией соответствующего решения.
24. Решение управляющей компании о предоставлении соискателю статуса участника проекта и включении его в реестр направляется соискателю по его почтовому адресу, указанному в заявке, а также по адресу электронной почты соискателя, в случае если он указан в заявке, в течение 5 рабочих дней со дня включения соискателя в реестр. Решение об отказе в предоставлении статуса участника проекта и об отказе во включении его в реестр направляется соискателю по его почтовому адресу, указанному в заявке, а также по адресу электронной почты соискателя, в случае если он указан в заявке, в течение 5 рабочих дней со дня принятия управляющей компанией соответствующего решения.

25. Внесение в реестр записи о предоставлении соискателю статуса участника проекта подтверждается свидетельством, которое выдается (направляется) участнику проекта или его уполномоченному представителю в течение 5 рабочих дней со дня внесения в реестр соответствующей записи. Форма указанного свидетельства утверждается управляющей компанией.
26. Юридическое лицо утрачивает статус участника проекта в случаях:
- а) нарушения Федерального закона и (или) настоящих Правил;
 - б) ликвидации или реорганизации юридического лица в соответствии с законодательством Российской Федерации (за исключением реорганизации в форме преобразования или слияния при наличии у каждого участвующего в слиянии юридического лица статуса участника проекта на день государственной регистрации юридического лица - правопреемника реорганизованных юридических лиц);
 - в) отказа от участия в проекте.
27. Участник проекта вправе отказаться от участия в проекте путем направления соответствующего заявления по адресу управляющей компании, указанному на сайте управляющей компании, либо по адресу электронной почты управляющей компании, указанному на сайте управляющей компании. Форма указанного заявления утверждается управляющей компанией и размещается на сайте управляющей компании.
28. Управляющая компания в течение 5 рабочих дней со дня, когда ей стало известно о наступлении обстоятельств, указанных в пункте 26 настоящих Правил, принимает решение о лишении юридического лица статуса участника проекта и исключении его из реестра.
29. Исключение юридического лица из реестра осуществляется в течение 2 рабочих дней со дня принятия управляющей компанией решения, указанного в пункте 28 настоящих Правил, путем внесения в реестр записи об утрате им статуса участника проекта.
30. Юридическое лицо утрачивает статус участника проекта со дня внесения в реестр записи об утрате юридическим лицом статуса участника проекта. Указанное решение направляется управляющей компанией юридическому лицу по почтовому адресу юридического лица, а также по адресу электронной почты соискателя, в случае если он указан в заявке, предусмотренной пунктом 4 настоящих Правил, в течение 5 рабочих дней со дня исключения юридического лица из реестра.

IV. Осуществление научно-технологической деятельности участниками проекта

31. Научно-технологическая деятельность на территории центра осуществляется участниками проекта в рамках направлений научно-технологической деятельности, предусмотренных пунктом 2 постановления Правительства Российской Федерации от 22 апреля 2022 г. № 735 "О создании инновационного научно-технологического центра "Аэрокосмическая инновационная долина". Научно-технологическая деятельность участника проекта должна включать в себя реализацию на территории центра не менее одного проекта участника проекта в соответствии с целями и задачами такого проекта, представленными в заявке на получение статуса участника проекта.
32. Инициатор проекта (в том числе его научные коллективы) вправе осуществлять научно-технологическую деятельность на территории центра без получения статуса участника проекта. Инициатор проекта в случае осуществления им научно-технологической деятельности на территории научно-технологического центра включается в реестр.
33. Лицо, не являющееся участником проекта (в том числе университет-партнер), вправе осуществлять научно-технологическую деятельность на территории центра на основании соглашения с управляющей компанией. Порядок заключения и существенные условия такого соглашения утверждаются наблюдательным советом фонда. Лицо, заключившее такое соглашение, включается в реестр. При этом на такое лицо не распространяются льготы, предусмотренные Федеральным законом для лиц, которым предоставлен статус участника проекта. Управляющая компания заключает с университетом-партнером соглашение об осуществлении научно-

технологической деятельности на территории центра в течение 10 рабочих дней со дня его обращения.

34. Участник проекта вправе осуществлять коммерциализацию научных и (или) научно-технических результатов в рамках инновационного проекта следующими способами:

опытное производство продукции, являющейся объектом коммерциализации, и распоряжение ею; вовлечение объектов коммерциализации в экономический оборот иными способами, не противоречащими законодательству Российской Федерации.

35. Объекты инфраструктуры центра могут принадлежать на праве собственности Российской Федерации, субъекту Российской Федерации, муниципальному образованию и лицам, участвующим в реализации проекта.

36. Объекты инфраструктуры центра, принадлежащие на праве собственности фонду, управляющей компании и дочерним обществам управляющей компании, могут быть использованы лицами, участвующими в реализации проекта, в одной из следующих форм:

субаренда оборудования и (или) комплекса оборудования (далее - оборудование);

совместное (коллективное) использование оборудования;

приобретение услуг управляющей компании, связанных с использованием оборудования.

Использование оборудования в режиме субаренды предполагает возможность единоличного использования соответствующего оборудования заинтересованным лицом в течение срока субаренды. Работы на оборудовании, используемом заинтересованным лицом в режиме субаренды, выполняются преимущественно персоналом соответствующего заинтересованного лица.

Использование оборудования в режиме совместного использования предполагает возможность использования соответствующего оборудования несколькими заинтересованными лицами в разные временные интервалы в течение одного рабочего дня в соответствии с планом-графиком использования оборудования, утверждаемым управляющей компанией. Работы на оборудовании, используемом заинтересованными лицами в режиме совместного использования, выполняются преимущественно персоналом соответствующих заинтересованных лиц.

Использование оборудования в режиме приобретения услуг управляющей компании предполагает разработку заинтересованным лицом технического задания на выполнение персоналом управляющей компании работ на соответствующем оборудовании. Работы на оборудовании, используемом заинтересованными лицами в режиме приобретения услуг управляющей компании, выполняются преимущественно персоналом управляющей компании.

37. При подаче заявки на получение статуса участника проекта соискатель вправе указать предпочтительные для него режимы использования необходимых ему объектов инфраструктуры центра.

38. Участник проекта обязан:

а) выполнять требования Федерального закона, настоящих Правил и иные требования, установленные законодательством;

б) обеспечивать наличие в своих учредительных документах указания на возможность осуществления участником проекта научно-технологической деятельности в соответствии с Федеральным законом. При наличии такого положения в учредительных документах по усмотрению участника проекта допускается также перечисление конкретных видов деятельности участника проекта с указанием на то, что они осуществляются в рамках научно-технологической деятельности;

в) размещать и поддерживать на сайте управляющей компании в актуальном состоянии информацию о себе и своей деятельности. Состав, форма и порядок размещения указанной информации утверждаются управляющей компанией;

г) представлять в управляющую компанию отчет (ежегодный - не позднее 15 апреля года, следующего за отчетным, и полугодовой - не позднее 20 дней со дня завершения соответствующего отчетного периода). Данные, содержащиеся в отчетах участников проекта, могут использоваться

инициатором проекта, управляющей компанией и фондом в рамках исполнения своих полномочий, в том числе при подготовке отчетов о своей деятельности. В случаях, предусмотренных Федеральным законом, а также по решению управляющей компании участники проекта представляют также иную информацию и (или) документы, связанные с осуществлением их деятельности, в том числе информацию по сделкам с аффилированными лицами, а также обеспечивают уполномоченным управляющей компанией лицам доступ в помещение по месту осуществления своей деятельности. Форма отчета и требования к отчету утверждаются управляющей компанией.

39. Непредставление участником проекта в срок, предусмотренный подпунктом "г" пункта 38 настоящих Правил, отчета об осуществлении научно-технологической деятельности на территории центра является нарушением настоящих Правил.

40. Иные условия осуществления научно-технологической деятельности на территории центра устанавливаются управляющей компанией в соответствии с Федеральным законом.

V. Критерии определения лиц, участвующих в реализации проекта, которым земельные участки и объекты инфраструктуры центра могут быть предоставлены на льготных условиях

41. Земельные участки, находящиеся в границах территории центра и переданные управляющей компании в аренду (субаренду), могут быть переданы управляющей компанией в субаренду лицам, участвующим в реализации проекта, исключительно в целях обеспечения реализации проекта.

42. Критериями определения лиц, участвующих в реализации проекта, которым земельные участки могут предоставляться в субаренду на льготных условиях, являются:

объем инвестиций лица, участвующего в реализации проекта, в объекты инфраструктуры центра; создание объекта капитального строительства на территории центра без привлечения средств управляющей компании и соответствующих дочерних обществ управляющей компании.

43. Значения критериев, указанных в пункте 42 настоящих Правил, выраженные в понижающих коэффициентах, применяемых к базовым показателям арендной платы, и порядок расчета льготной арендной платы утверждаются управляющей компанией по согласованию с фондом.

44. Объекты инфраструктуры центра могут быть использованы исключительно в целях обеспечения реализации проекта, в том числе в целях обеспечения функционирования центра и деятельности участников проекта.

45. Критериями определения лиц, участвующих в реализации проекта, которым объекты инфраструктуры центра, находящиеся в собственности фонда, управляющей компании или дочерних обществ управляющей компании, могут предоставляться на льготных условиях, являются: объем инвестиций лица, участвующего в реализации проекта, в объекты инфраструктуры центра; долгосрочное (более 11 месяцев) использование такими лицами объектов инфраструктуры центра.

VI. Правила осуществления медицинской и образовательной деятельности на территории центра

46. Медицинская деятельность на территории центра осуществляется медицинскими организациями и другими организациями, входящими в частную систему здравоохранения, в соответствии с законодательством Российской Федерации в сфере охраны здоровья граждан.

47. Образовательная деятельность на территории центра осуществляется инициатором проекта.

48. Образовательную деятельность на территории центра помимо инициатора проекта вправе осуществлять иные организации (включая университеты-партнеры), осуществляющие образовательную деятельность, в том числе без получения ими лицензий на осуществление образовательной деятельности и проведения государственной аккредитации реализуемых основных образовательных программ, если это предусмотрено проектом.

49. Образовательная деятельность на территории центра осуществляется организациями, указанными в пункте 48 настоящих Правил, на основании разрешений, выданных управляющей компанией.

50. Порядок и основания выдачи и аннулирования указанных в пункте 49 настоящих Правил разрешений, а также формы документов, представляемых в органы государственной власти, органы местного самоуправления для подтверждения статуса организаций, указанных в пункте 49 настоящих Правил, подготавливаются и утверждаются управляющей компанией.

51. Правила осуществления образовательной деятельности организациями, указанными в пункте 49 настоящих Правил, разрабатываются, согласовываются с инициатором проекта и университетами-партнерами и утверждаются управляющей компанией в соответствии с настоящими Правилами. Требования к образовательной деятельности, утвержденные управляющей компанией, должны быть не ниже, чем требования к соответствующей деятельности, установленные законодательством Российской Федерации и (или) международными стандартами.

52. Правила, указанные в пункте 51 настоящих Правил и утвержденные управляющей компанией, направляются управляющей компанией в федеральный орган исполнительной власти, уполномоченный на осуществление функций по контролю и надзору в соответствующей сфере, а также размещаются на сайте управляющей компании.

53. Перечень видов образовательных программ, реализуемых на территории центра, устанавливается управляющей компанией по согласованию с инициатором проекта и университетами-партнерами.

54. При разработке перечня видов образовательных программ, требований к содержанию образовательных программ и (или) условиям их реализации на территории центра управляющая компания, инициатор проекта и университеты-партнеры в разумных пределах обеспечивают учет потребностей и интересов участников проекта.

55. Перечень видов образовательных программ, реализуемых на территории центра, требования к содержанию образовательных программ и (или) условиям их реализации на территории центра должны соответствовать стратегии развития центра. Образовательные программы на территории центра могут осуществляться как на постоянной (регулярной) основе, так и на непостоянной (нерегулярной) основе, в том числе на основе запросов (приглашений) управляющей компании и (или) участников проекта. На территории центра могут использоваться сетевые формы реализации образовательных программ в соответствии со статьей 15 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации" .

56. В том случае, если одной из сторон договора о сетевой форме реализации образовательных программ выступает инициатор проекта либо университет-партнер, другие стороны такого договора вправе осуществлять на территории центра образовательную деятельность по реализации образовательных программ, указанных в таком договоре, без получения разрешения управляющей компании.

57. Иные условия осуществления на территории центра образовательной деятельности устанавливаются управляющей компанией в соответствии с Федеральным законом .

VII. Правила обращения юридических лиц и индивидуальных предпринимателей в управляющую компанию для включения в реестр без получения статуса участника проекта, а также случаи и порядок их исключения из реестра

58. Юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, не соответствующие условиям, предусмотренным частью 2 статьи 14 Федерального закона , вправе осуществлять научно-технологическую деятельность на территории центра без получения статуса участника проекта на основании соглашения с управляющей компанией.

59. В целях заключения с управляющей компанией соглашения об осуществлении научно-технологической деятельности на территории центра без получения статуса участника проекта юридическое лицо, индивидуальный предприниматель (далее - кандидат) обращаются в управляющую компанию с заявлением на участие в реализации проекта без получения статуса

участника проекта (далее - заявление кандидата).

60. Заявление кандидата направляется в управляющую компанию в письменной форме почтовым отправлением по адресу управляющей компании или по адресу электронной почты, указанному на сайте управляющей компании. Форма и содержание заявления кандидата утверждаются управляющей компанией и размещаются на сайте управляющей компании.

61. Вместе с заявлением кандидата представляются следующие документы:

- а) заверенное печатью (при наличии) заявление кандидата по форме, размещенной на сайте управляющей компании, подписанное руководителем постоянного действующего исполнительного органа кандидата (для юридических лиц) или индивидуальным предпринимателем либо иным лицом, имеющим право действовать от имени кандидата без доверенности;
- б) копии учредительных документов кандидата (для юридических лиц);
- в) выписка из единого государственного реестра юридических лиц (для юридических лиц) либо из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей), полученная не ранее чем за 5 рабочих дней до дня подачи заявки;
- г) информация об участии (отсутствии участия) иностранного физического и (или) юридического лица (лиц) в уставном капитале кандидата с указанием перечня таких лиц (для юридических лиц).

62. Заявление кандидата подлежит регистрации в порядке, предусмотренном пунктом 9 настоящих Правил.

63. Управляющая компания в течение 10 рабочих дней со дня регистрации заявления кандидата осуществляет проверку полноты и комплектности прилагаемых к нему документов, указанных в пункте 61 настоящих Правил.

64. В случае если в течение 20 рабочих дней со дня направления управляющей компанией уведомления с указанием перечня недостающих документов, предусмотренных пунктом 61 настоящих Правил, и замечаний по ним кандидат не представит в управляющую компанию недостающие документы и не исправит указанные управляющей компанией замечания, управляющая компания принимает решение об отказе в предоставлении кандидату права осуществлять научно-технологическую деятельность на территории центра.

65. В случае соответствия заявления кандидата условиям, предусмотренным пунктами 60 и 61 настоящих Правил, управляющая компания в течение 2 рабочих дней принимает решение о возможности заключения с ним соглашения об осуществлении научно-технологической деятельности на территории центра без получения статуса участника проекта и направляет ему соответствующее уведомление по почтовому адресу, указанному в заявлении кандидата, а также по адресу электронной почты, указанному в заявлении кандидата.

66. Существенные условия соглашения об осуществлении научно-технологической деятельности на территории центра утверждаются наблюдательным советом фонда и размещаются на сайте управляющей компании.

67. Кандидат, заключивший с управляющей компанией соглашение об осуществлении научно-технологической деятельности на территории центра, включается в реестр без получения статуса участника проекта.

68. Кандидат исключается из реестра в случае отказа от включения в реестр посредством направления в управляющую компанию заявления в письменной форме о таком отказе, нарушения соглашения с управляющей компанией, заключенного в соответствии с частью 3 статьи 14 Федерального закона , либо нарушения положений настоящих Правил.

69. Управляющей компанией в течение 5 рабочих дней со дня, когда ей стало известно о наступлении обстоятельств, указанных в пункте 68 настоящих Правил, принимается решение об исключении из реестра юридического лица, индивидуального предпринимателя, не имеющих статуса участника проекта.

УСТАВ

некоммерческой организации "Фонд "Инновационный научно-технологический центр
"Аэрокосмическая инновационная долина"

I. Общие положения

1. Фонд "Инновационный научно-технологический центр "Аэрокосмическая инновационная долина" (далее - фонд) создан в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации , федеральными законами "О некоммерческих организациях" и "Об инновационных научно-технологических центрах и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации" . Фонд является не имеющей членства российской унитарной некоммерческой организацией в организационно-правовой форме фонда.
2. Учредителем фонда является Правительство Российской Федерации.
3. Фонд осуществляет свою деятельность на основании законодательства Российской Федерации, настоящего устава и Правил проекта по созданию и обеспечению функционирования инновационного научно-технологического центра "Аэрокосмическая инновационная долина" (далее - Правила).
4. Полное наименование фонда на русском языке - Фонд "Инновационный научно-технологический центр "Аэрокосмическая инновационная долина".
5. Сокращенное наименование фонда на русском языке - Фонд "Аэрокосмическая инновационная долина".
6. Наименование фонда на английском языке - Aerospace Innovation Valley Foundation.
7. Фонд является юридическим лицом со дня его государственной регистрации в установленном порядке, имеет в собственности обособленное имущество, вправе от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.
8. Фонд имеет самостоятельный баланс, печать с полным наименованием фонда на русском языке, штампы и бланки со своим наименованием.
9. Фонд отвечает по своим обязательствам принадлежащим ему имуществом.
10. Фонд вправе открывать счета в банках на территории Российской Федерации и за пределами ее территории, за исключением случаев, установленных законодательством Российской Федерации.
11. Место нахождения фонда - Российская Федерация, г. Рязань, ул. Каширина, д. 1. Адрес фонда - 390000, Российская Федерация, Рязанская область, г. Рязань, улица Каширина, строение 1В.
12. Фонд не вправе являться учредителем участника проекта по созданию и обеспечению функционирования инновационного научно-технологического центра "Аэрокосмическая инновационная долина" (далее соответственно - проект, центр).
13. Учредитель в случае своего выхода из состава учредителей обязан до направления сведений о своем выходе передать свои права учредителя определенному им лицу.

II. Предмет и цели фонда

14. Целью деятельности фонда является обеспечение реализации проекта в соответствии с Федеральным законом "Об инновационных научно-технологических центрах и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации" , настоящим уставом и Правилами.
15. Фонд осуществляет имущественное, организационное, научно-методическое и экспертно-

аналитическое обеспечение деятельности центра.

16. Фонд осуществляет следующие функции:

- а) за счет собственных и привлеченных средств организует строительство объектов инфраструктуры центра, а также использует имущество, полученное от учредителя или приобретенное по основаниям, предусмотренным гражданским законодательством Российской Федерации, в собственность либо во владение и (или) пользование, в целях обеспечения реализации проекта, в том числе в целях обеспечения деятельности фонда, за исключением случаев строительства объектов инфраструктуры центра за счет средств третьих лиц;
 - б) передает управляющей компании в аренду (субаренду) земельные участки, расположенные в границах территории центра, принадлежащие фонду на праве собственности или праве аренды;
 - в) передает управляющей компании в собственность, аренду (субаренду) или доверительное управление движимое и иное имущество, принадлежащее фонду на праве собственности или праве аренды, необходимое для осуществления управляющей компанией возложенных на нее функций в соответствии с Федеральным законом "Об инновационных научно-технологических центрах и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации", уставом управляющей компании и Правилами;
 - г) оказывает участникам проекта содействие в продвижении на рынок продуктов и услуг, а также в развитии научной, научно-технической кооперации участников проекта, в том числе совместно с иностранными организациями;
 - д) создает консультативные и совещательные органы;
 - е) организует проведение иных мероприятий в соответствии с деятельностью фонда и Федеральным законом "Об инновационных научно-технологических центрах и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации".
17. Фонд осуществляет согласование создания управляющей компанией объектов инфраструктуры центра, в том числе автомобильных дорог и жилых помещений.

III. Органы фонда

18. Органами управления фонда являются наблюдательный совет и генеральный директор.

19. Попечительский совет является надзорным органом фонда.

20. Экспертный совет является консультативным и совещательным органом фонда.

IV. Наблюдательный совет

21. Наблюдательный совет является высшим коллегиальным органом управления фонда и осуществляет общее руководство деятельностью фонда.

22. В состав наблюдательного совета входят председатель наблюдательного совета и 15 членов наблюдательного совета, назначаемых учредителем фонда.

23. Срок полномочий наблюдательного совета составляет 5 лет со дня формирования наблюдательного совета учредителем фонда.

24. Полномочия председателя наблюдательного совета и (или) члена наблюдательного совета могут быть досрочно прекращены по решению учредителя фонда.

25. Наблюдательный совет фонда осуществляет следующие полномочия:

- а) утверждает программу деятельности фонда на 3-летний период, предусматривающую в том числе мероприятия по созданию инфраструктуры центра и ее функционированию, ежегодно вносит в указанную программу уточнения;
- б) утверждает порядок осуществления контроля за выполнением программы деятельности фонда на 3-летний период и реализацией инфраструктурного и научно-методического обеспечения проекта;
- в) принимает решения о передаче управляющей компании в аренду (субаренду) земельных участков, а также о передаче в собственность, аренду или доверительное управление объектов

- инфраструктуры центра и иного имущества, необходимого для осуществления ее функций;
- г) утверждает финансовый план фонда, его годовой отчет и годовой бухгалтерский баланс;
- д) принимает решения об использовании и о направлениях использования прибыли фонда;
- е) утверждает аудиторскую организацию, прошедшую отбор на конкурсной основе, для проведения ежегодного обязательного аудита годовой бухгалтерской отчетности фонда и размер денежного вознаграждения за оказываемые услуги;
- ж) утверждает положение о попечительском совете фонда;
- з) определяет порядок формирования, задачи и функции консультативных и совещательных органов фонда;
- и) устанавливает порядок принятия решения о предоставлении земельного участка на территории центра на праве субаренды лицу, участвующему в реализации проекта;
- к) устанавливает порядок заключения и перечень существенных условий договора субаренды земельного участка на территории центра для лица, участвующего в реализации проекта;
- л) осуществляет иные полномочия, установленные Федеральным законом "Об инновационных научно-технологических центрах и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации" , другими федеральными законами, настоящим уставом и положением о наблюдательном совете, утверждаемым учредителем фонда.
26. Наблюдательный совет утверждает порядок заключения и существенные условия соглашения, заключаемого управляющей компанией с лицом, не соответствующим условиям, предусмотренным пунктом 2 статьи 14 Федерального закона "Об инновационных научно-технологических центрах и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации" , для осуществления этим лицом научно-технологической деятельности на территории центра без получения статуса участника проекта.
27. Заседание наблюдательного совета (далее - заседание) созывается председателем наблюдательного совета или иным членом наблюдательного совета, уполномоченным председателем наблюдательного совета.
28. Заседание проводится председателем наблюдательного совета, а в его отсутствие - его заместителем или иным членом наблюдательного совета, уполномоченным председателем наблюдательного совета.
29. Наблюдательный совет правомочен принимать решения, если на его заседании присутствует более половины членов наблюдательного совета.
30. Решения наблюдательного совета принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов наблюдательного совета, за исключением решений по вопросам, предусмотренным подпунктами "а", "е", "к" и "л" пункта 25 настоящего устава.
31. Председатель наблюдательного совета при принятии наблюдательным советом решений в случае равенства голосов членов наблюдательного совета обладает правом решающего голоса.
32. Решения по вопросам, предусмотренным подпунктами "а", "е", "к" и "л" пункта 25 настоящего устава, принимаются квалифицированным большинством в две трети голосов присутствующих на заседании членов наблюдательного совета.
33. Протокол заседания подписывается председательствующим на заседании.
34. Принятие решений наблюдательным советом может осуществляться посредством очного и заочного голосования, а также посредством видео-конференц-связи.
35. Сообщение о проведении заочного голосования должно быть не позднее чем за 10 рабочих дней до начала голосования вручено членам наблюдательного совета под подпись или направлено по электронной почте по адресам, указанным членами наблюдательного совета в письменной форме.
36. В сообщении о проведении заочного голосования указываются:
- а) полное наименование фонда;
- б) даты начала и окончания процедуры голосования;

- в) повестка заседания;
- г) порядок ознакомления с необходимыми для заочного голосования материалами;
- д) почтовый адрес, по которому направляются заполненные бюллетени для голосования на бумажном носителе;
- е) порядок передачи заполненных бюллетеней для голосования в электронной форме.

37. В сообщении о проведении заочного голосования может быть указана иная информация помимо предусмотренной пунктом 36 настоящего устава.

38. Необходимые для заочного голосования материалы не позднее чем за 10 рабочих дней до начала голосования вручаются членам наблюдательного совета под подпись или направляются им по электронной почте по адресам, указанным членами наблюдательного совета фонда в письменной форме.

39. Бюллетень для голосования должен быть не позднее чем за 3 рабочих дня до начала голосования вручен каждому члену наблюдательного совета или направлен по электронной почте по адресу, указанному членом наблюдательного совета в письменной форме.

40. В бюллетене для голосования указываются:

- а) полное наименование и место нахождения фонда;
- б) даты начала и окончания процедуры голосования;
- в) почтовый адрес, по которому направляются заполненные бюллетени для голосования на бумажном носителе;
- г) формулировки решений по каждому вопросу повестки заседания, голосование по которому осуществляется указанным бюллетенем;
- д) варианты голосования по каждому вопросу повестки заседания, выраженные формулировками "за", "против" или "воздержался";
- е) упоминание о том, что бюллетень для голосования должен быть подписан членом наблюдательного совета.

41. Бюллетень для голосования заполняется членом наблюдательного совета посредством выбора одного из возможных вариантов голосования по каждому вопросу повестки заседания и подписания собственноручной подписью члена наблюдательного совета на бумажном носителе.

42. Заполненный бюллетень для голосования на бумажном носителе представляется в фонд непосредственно или направляется по почте по почтовому адресу, указанному в сообщении о проведении заочного голосования.

43. В случае если бюллетень, присланный в электронной форме, отличается от оригинала, то он считается недействительным.

44. Заполненный бюллетень для голосования в электронной форме передается в фонд по телекоммуникационным каналам связи в порядке, указанном в сообщении о проведении заочного голосования.

45. Заполненные бюллетени для голосования принимаются фондом до дня окончания процедуры голосования включительно.

46. Подсчет голосов проводится работником фонда, уполномоченным генеральным директором, в срок не позднее 2 рабочих дней после окончания процедуры голосования.

47. Решение наблюдательного совета по результатам заочного голосования правомочно, если при подсчете голосов учтены бюллетени, заполненные и подписанные более чем половиной членов наблюдательного совета.

48. В срок не позднее 3 рабочих дней после окончания процедуры голосования составляется протокол о результатах заочного голосования.

49. В протоколе о результатах заочного голосования указываются:

- а) дата, до которой принимались заполненные бюллетени;
- б) сведения о лицах, принявших участие в голосовании;

- в) результаты голосования по каждому вопросу повестки заседания;
- г) сведения о лице, проводившем подсчет голосов;
- д) сведения о лице, подписавшем протокол.

50. Подготовку и проведение заседания, а также хранение протоколов заседаний обеспечивает генеральный директор.

V. Генеральный директор

51. Генеральный директор является единоличным исполнительным органом фонда и осуществляет руководство текущей деятельностью фонда.

52. Генеральный директор назначается на должность и освобождается от занимаемой должности Правительством Российской Федерации.

53. Трудовой договор с генеральным директором одобряется наблюдательным советом и подписывается председателем наблюдательного совета.

54. Генеральный директор осуществляет следующие полномочия:

- а) действует от имени фонда и представляет без доверенности его интересы в отношениях с федеральными органами государственной власти, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, международными организациями и другими организациями;
- б) организует исполнение решений наблюдательного совета;
- в) издает приказы и распоряжения по вопросам деятельности фонда;
- г) назначает на должность и освобождает от занимаемой должности работников фонда;
- д) организует подготовку материалов для осуществления наблюдательным советом своих полномочий, а также решает иные вопросы, связанные с обеспечением деятельности наблюдательного совета, консультативных и совещательных органов фонда;
- е) принимает решения по вопросам, отнесенным к компетенции фонда, за исключением вопросов, отнесенных к компетенции наблюдательного совета.

VI. Попечительский совет

55. Попечительский совет осуществляет надзор за деятельностью фонда, принятием другими органами фонда решений и обеспечением их исполнения, использованием средств фонда и соблюдением фондом законодательства Российской Федерации.

56. В состав попечительского совета входят председатель попечительского совета и 4 члена попечительского совета, назначаемые учредителем фонда.

57. В попечительский совет не могут входить лица, входящие в состав органов управления фонда.

58. Срок полномочий попечительского совета составляет 5 лет со дня формирования попечительского совета учредителем фонда.

59. Полномочия председателя попечительского совета и (или) члена попечительского совета могут быть досрочно прекращены по решению учредителя фонда.

60. Попечительский совет осуществляет свою деятельность на общественных началах.

61. Положение о попечительском совете утверждается наблюдательным советом.

62. Заседание попечительского совета созывается председателем попечительского совета либо по его поручению.

63. Заседание попечительского совета также может быть созвано по инициативе председателя наблюдательного совета или генерального директора.

64. Заседание попечительского совета проводится председателем попечительского совета, а в его отсутствие иным членом попечительского совета, уполномоченным председателем попечительского совета.

65. Попечительский совет правомочен принимать решения, если на его заседании присутствует

более половины членов попечительского совета.

66. Решения попечительского совета принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов попечительского совета.

67. Председатель попечительского совета при принятии попечительским советом решений в случае равенства голосов членов попечительского совета обладает правом решающего голоса.

68. Протокол заседания попечительского совета подписывается председательствующим на заседании попечительского совета.

69. Подготовку и проведение заседаний попечительского совета, а также хранение протоколов заседаний попечительского совета обеспечивает генеральный директор.

VII. Экспертный совет

70. В целях экспертно-аналитического обеспечения деятельности фонда формируется экспертный совет, к компетенции которого относятся следующие вопросы:

а) анализ и подготовка предложений по формированию финансовой политики фонда, привлечению и расходованию источников финансирования, формированию имущества фонда в целях развития центра;

б) проведение экспертно-аналитических работ по вопросам содействия участникам проекта в продвижении на рынок научной, научно-технической продукции, работ и услуг, а также в организации научно-технической кооперации участников проекта, в том числе с иностранными организациями;

в) подготовка предложений по развитию деятельности фонда, в том числе формирование плана мероприятий, направленных на развитие деятельности фонда;

г) рассмотрение и оценка поступающих в фонд предложений управляющей компании по согласованию решений, требующих в соответствии со статьей 12 Федерального закона "Об инновационных научно-технологических центрах и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации" согласования с фондом, в том числе предложений по стратегии развития центра и по созданию инфраструктуры центра управляющей компанией;

д) подготовка аналитических материалов и докладов по результатам деятельности фонда;

е) осуществление иных функций по поручению органов управления фонда.

71. Органы управления фонда принимают решения по вопросам организации и (или) осуществления деятельности фонда в рамках своей компетенции с учетом предложений экспертного совета.

72. Положение об экспертном совете утверждается наблюдательным советом.

VIII. Имущество и финансовое обеспечение деятельности фонда

73. В качестве имущественного вклада Российской Федерации фонду может быть передано движимое и недвижимое имущество, необходимое для реализации проекта, в том числе земельные участки, находящиеся в федеральной собственности.

74. Имущество, переданное фонду его учредителем в качестве имущественного вклада, является собственностью фонда.

75. Имущество фонда формируется также за счет доходов, получаемых от деятельности фонда и использования его имущества, в том числе от передачи управляющей компании в аренду (субаренду) земельных участков, расположенных в границах территории центра, а также от передачи в собственность, аренду или доверительное управление управляющей компании объектов инфраструктуры центра и иного имущества, необходимого для осуществления функций управляющей компании.

76. Фонд использует имущество в целях обеспечения реализации проекта.

77. Фонд не вправе распоряжаться земельными участками, находящимися в границах территории центра, принадлежащими фонду на праве собственности или праве аренды, за исключением случаев

передачи их в аренду (субаренду) управляющей компании.

78. Фонд не вправе распоряжаться объектами инфраструктуры центра, принадлежащими фонду на праве собственности или праве аренды, за исключением передачи их в собственность, аренду или доверительное управление управляющей компании.

79. Доверительное управление имуществом фонда осуществляется управляющей компанией в целях реализации проекта и получения дохода, используемого для финансирования деятельности фонда.

80. Договор доверительного управления имуществом заключается фондом с управляющей компанией на срок реализации проекта, но не более чем на 49 лет.

81. Финансовое обеспечение деятельности фонда осуществляется за счет собственных средств фонда, а также за счет иных источников в соответствии с законодательством Российской Федерации.

IX. Отчетность фонда

82. Фонд обязан ежегодно размещать годовой отчет о своей деятельности, в том числе об использовании своего имущества, на официальном сайте фонда в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

X. Изменение устава фонда

83. Настоящий устав может быть изменен по решению учредителя фонда.

XI. Ликвидация фонда

84. Фонд подлежит ликвидации в случае прекращения деятельности центра в соответствии с пунктом 7 статьи 3 Федерального закона "Об инновационных научно-технологических центрах и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации" .

85. Фонд может быть ликвидирован в иных случаях и порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации и Федеральным законом "О некоммерческих организациях" .

86. Имущество фонда, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, возвращается учредителю фонда.

УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Российской Федерации
от 22 апреля 2022 г. № 735

СОСТАВ

наблюдательного совета некоммерческой организации "Фонд "Инновационный научно-технологический центр "Аэрокосмическая инновационная долина"

Борисов Ю.И.

-

Заместитель Председателя Правительства Российской Федерации (председатель наблюдательного совета)

Зубов Ю.С.

-

руководитель Федеральной службы по интеллектуальной собственности

Калинин Р.Е.

-

ректор федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего

образования "Рязанский государственный медицинский университет имени академика И.П. Павлова"
Министерства здравоохранения Российской Федерации
Комков Н.М.

-

советник генерального директора акционерного общества "Российская самолетостроительная
корпорация "МИГ" (по согласованию)
Кравченко Д.Б.

-

первый заместитель председателя Комитета Государственной Думы по экономической политике (по
согласованию)
Любимов Н.В.

-

Губернатор Рязанской области
Морозов И.Н.

-

сенатор Российской Федерации (по согласованию)
Павленко А.К.

-

директор по стратегическим партнерствам Фонда поддержки научно-проектной деятельности
студентов, аспирантов и молодых ученых "Национальное интеллектуальное развитие" (по
согласованию)
Погосян М.А.

-

ректор федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего
образования "Московский авиационный институт (национальный исследовательский университет)"
Рощин А.А.

-

председатель Рязанского регионального отделения общества с ограниченной ответственностью
"Союз машиностроителей России" (по согласованию)
Рязанцев О.Н.

-

заместитель Министра промышленности и торговли Российской Федерации
Савицкая С.Е.

-

депутат Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации (по согласованию)
Слюсарь Ю.Б.

-

генеральный директор публичного акционерного общества "Объединенная авиастроительная
корпорация" (по согласованию)
Федулов В.В.

-

заместитель Министра экономического развития Российской Федерации
Чиркин М.В.

-

ректор федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего
образования "Рязанский государственный радиотехнический университет имени В.Ф.Уткина"

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к постановлению Правительства
Российской Федерации
от 22 апреля 2022 г. № 735

ПЕРЕЧЕНЬ

земельных участков, включаемых в границы территории инновационного научно-технологического центра "Аэрокосмическая инновационная долина"

Местонахождение

земельного участкаКадастровый

номер земельного участкаПлощадь земельного участка

(кв. м)

1.

Местоположение установлено относительно ориентира, расположенного за пределами участка. Ориентир - перекресток а/дорог Рязань - Касимов и Варские - Красный Восход. Участок находится примерно в 100 м

по направлению на северо-восток от ориентира. Почтовый адрес ориентира: Рязанская обл., р-н Рязанский, с. Поляны62:15:0060212:151233600

2.

Рязанская область, р-н Рязанский,
в районе с. Поляны62:15:0060212:272188021

3.

Рязанская область, г. Рязань,
Каширина 1 (Советский район)62:29:0080001:2014467

4.

Российская Федерация, Рязанская область, городской округ город Рязань, город Рязань, улица Каширина, земельный участок 1Б62:29:0080001:2342053

5.

г. Москва, ул. Новая Басманная,
вл. 16, стр. 777:01:0003009:262221

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к постановлению Правительства
Российской Федерации
от 22 апреля 2022 г. № 735

ПЕРЕЧЕНЬ

земельных участков, находящихся в федеральной собственности и необходимых для реализации проекта по созданию и обеспечению функционирования инновационного научно-технологического центра "Аэрокосмическая инновационная долина", передаваемых в собственность некоммерческой организации "Фонд "Инновационный научно-технологический центр "Аэрокосмическая инновационная долина" в качестве имущественного взноса Российской Федерации

Местонахождение

земельного участкаКадастровый номер земельного участкаПлощадь земельного участка
(кв. м)

Местоположение установлено относительно ориентира, расположенного за пределами участка.

Ориентир - перекресток а/дорог Рязань - Касимов и Варские - Красный Восход.

Участок находится примерно в 100 м по направлению на северо-восток

от ориентира. Почтовый адрес ориентира: Рязанская обл., р-н Рязанский, с. Поляны62:15:0060212:151233600

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3

к постановлению Правительства
Российской Федерации
от 22 апреля 2022 г. № 735

ПЕРЕЧЕНЬ

земельных участков, находящихся в собственности Рязанской области и необходимых для реализации проекта по созданию и обеспечению функционирования инновационного научно-технологического центра "Аэрокосмическая инновационная долина", включенных в границы территории указанного центра и рекомендуемых к передаче в аренду некоммерческой организации "Фонд "Инновационный научно-технологический центр "Аэрокосмическая инновационная долина"

Местонахождение

земельного участкаКадастровый номер земельного участкаПлощадь земельного участка
(кв. м)

1.

Рязанская область,
р-н Рязанский, в районе
с. Поляны62:15:0060212:272188021

2.

Рязанская область, г. Рязань,
Каширина 1 (Советский район)62:29:0080001:2014467

3.

Российская Федерация, Рязанская область, городской округ город Рязань, город Рязань, улица Каширина, земельный участок 1Б62:29:0080001:2342053

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4

к постановлению Правительства
Российской Федерации
от 22 апреля 2022 г. № 735

ПЕРЕЧЕНЬ

объектов недвижимого имущества, находящегося в собственности Рязанской области и необходимого для реализации проекта по созданию и обеспечению функционирования инновационного научно-технологического центра "Аэрокосмическая инновационная долина", рекомендуемых к передаче в аренду некоммерческой организации "Фонд "Инновационный научно-технологический центр "Аэрокосмическая инновационная долина"

Наименование объекта недвижимости

Местонахождение объекта

Кадастровый (условный) номер объекта

1.Нежилое зданиег. Рязань, ул. Каширина, 162:29:0080001:39

2.Нежилое зданиег. Рязань, ул. Каширина, 162:29:0080001:25

3.Нежилое зданиеРоссийская Федерация,

Рязанская область, городской округ город Рязань, город Рязань, улица Каширина, строение
1Б62:29:0080001:27

