

Об утверждении Порядка поступления в Министерство экономического развития Российской Федерации обращений, заявлений и уведомлений, являющихся основаниями для проведения заседания Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных гражданских служащих Министерства экономического развития Российской Федерации и работников организаций, созданных для выполнения задач, поставленных перед Министерством экономического развития Российской Федерации, и урегулированию конфликта интересов

Приказ · № 626 · от 24.09.2025 · Министерство экономического развития · Действует без изменений

Министерство юстиции

Российской Федерации

ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

Регистрационный № 83973

от 28 октября 2025 г.

МИНИСТЕРСТВО ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ПРИКАЗ

Москва

24 сентября 2025 г. № 626

Об утверждении Порядка поступления в Министерство экономического развития Российской Федерации обращений, заявлений и уведомлений, являющихся основаниями для проведения заседания Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных гражданских служащих Министерства экономического развития Российской Федерации и работников организаций, созданных для выполнения задач, поставленных перед Министерством экономического развития Российской Федерации, и урегулированию конфликта интересов

В соответствии с частью 3.1 статьи 17 Федерального закона от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ "О государственной гражданской службе Российской Федерации", частью 1 статьи 12 и частью 6 статьи 13 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ "О противодействии коррупции", частью 2.1 статьи 3 Федерального закона от 7 мая 2013 г. № 79-ФЗ "О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами", подпунктами "б" и "е" пункта 16 Положения о комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 1 июля 2010 г. № 821, подпунктом "д" пункта 1 и абзацем четвертым подпункта "б" пункта 20 Указа Президента Российской Федерации от 2 апреля 2013 г. № 309 "О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона "О противодействии коррупции", подпунктом "а" пункта 5 Указа Президента Российской Федерации от 22 декабря 2015 г. № 650 "О порядке сообщения лицами, замещающими отдельные государственные должности Российской Федерации, должности федеральной государственной службы, и иными лицами о

возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, и о внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации" приказываю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок поступления в Министерство экономического развития Российской Федерации обращений, заявлений и уведомлений, являющихся основаниями для проведения заседания Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных гражданских служащих Министерства экономического развития Российской Федерации и работников организаций, созданных для выполнения задач, поставленных перед Министерством экономического развития Российской Федерации, и урегулированию конфликта интересов.
2. Признать утратившим силу приказ Министерства экономического развития Российской Федерации от 4 октября 2023 г. № 693 "Об утверждении Порядка поступления в Министерство экономического развития Российской Федерации обращений и заявлений, являющихся основаниями для проведения заседания Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных гражданских служащих Министерства экономического развития Российской Федерации и работников организаций, созданных для выполнения задач, поставленных перед Министерством экономического развития Российской Федерации, и урегулированию конфликта интересов" (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 10 ноября 2023 г., регистрационный № 75921).

Министр М.Г.Решетников

УТВЕРЖДЕН
приказом Министерства
экономического развития
Российской Федерации
от 24 сентября 2025 г. № 626

ПОРЯДОК

поступления в Министерство экономического развития Российской Федерации обращений, заявлений и уведомлений, являющихся основаниями для проведения заседания Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных гражданских служащих Министерства экономического развития Российской Федерации и работников организаций, созданных для выполнения задач, поставленных перед Министерством экономического развития Российской Федерации, и урегулированию конфликта интересов

1. Порядок поступления в Министерство экономического развития Российской Федерации обращений, заявлений и уведомлений, являющихся основаниями для проведения заседания Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных гражданских служащих Министерства экономического развития Российской Федерации и работников организаций, созданных для выполнения задач, поставленных перед Министерством экономического развития Российской Федерации, и урегулированию конфликта интересов (далее - Порядок) устанавливает процедуру поступления в Министерство экономического развития Российской Федерации (далее - Министерство):

а) обращений граждан, замещавших в Министерстве должности федеральной государственной гражданской службы, за исключением граждан, замещавших ранее должности федеральной государственной гражданской службы, назначение на которые и освобождение от которых осуществляется Правительством Российской Федерации (далее - граждане), предусмотренные пунктом 1 раздела I Перечня должностей федеральной государственной службы, при замещении

которых федеральные государственные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 18 мая 2009 г. № 557 (далее - Указ Президента Российской Федерации № 557), или должности федеральной государственной гражданской службы (далее - гражданская служба), включенные в перечень должностей, при замещении которых федеральные государственные гражданские служащие Министерства обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, утвержденный приказом Министерства в соответствии с подпунктом "а" пункта 2 Указа Президента Российской Федерации № 557 (далее - должности, включенные в Перечни должностей), о даче согласия на замещение должности в коммерческой или некоммерческой организации либо на выполнение работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации, если отдельные функции по государственному управлению этой организацией входили в их должностные (служебные) обязанности, до истечения двух лет со дня увольнения с гражданской службы (рекомендуемый образец приведен в приложении № 1 к Порядку);

б) обращений федеральных государственных гражданских служащих Министерства, за исключением федеральных государственных гражданских служащих, замещающих должности гражданской службы, назначение на которые и освобождение от которых осуществляется Правительством Российской Федерации (далее - гражданские служащие), планирующих свое увольнение с гражданской службы, и замещающих в Министерстве должности, включенные в Перечни должностей, о даче согласия на замещение должности в коммерческой или некоммерческой организации либо на выполнение работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации, если отдельные функции по государственному управлению этой организацией входили в их должностные (служебные) обязанности (рекомендуемый образец приведен в приложении № 1 к Порядку);

в) заявлений гражданских служащих, замещающих в Министерстве должности, включенные в Перечни должностей, или работников организаций, созданных для выполнения задач, поставленных перед Министерством (далее - организации), и замещающих должности в организациях, включенные в перечень должностей, при замещении которых работники обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, утвержденный приказом Министерства в соответствии с подпунктом "а" пункта 22 Указа Президента Российской Федерации от 2 апреля 2013 г. № 309 "О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона "О противодействии коррупции" (далее - работники организаций), о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и (или) несовершеннолетних детей (рекомендуемый образец приведен в приложении № 2 к Порядку);

г) заявлений гражданских служащих, замещающих в Министерстве должности, включенные в перечень должностей, при замещении которых гражданским служащим запрещается открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами, утвержденный приказом Министерства в соответствии с подпунктом "и" пункта 1 части 1 статьи 2 Федерального закона от 7 мая 2013 г. № 79-ФЗ "О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами" (далее -

Федеральный закон от 7 мая 2013 г. № 79-ФЗ), о невозможности выполнить требования Федерального закона от 7 мая 2013 г. № 79-ФЗ в связи с арестом, запретом распоряжения, наложенными компетентными органами иностранного государства в соответствии с законодательством данного иностранного государства, на территории которого находятся счета (вклады), осуществляется хранение наличных денежных средств и ценностей в иностранном банке и (или) имеются иностранные финансовые инструменты, или в связи с иными обстоятельствами, не зависящими от воли гражданских служащих (рекомендуемый образец приведен в приложении № 3 к Порядку);

д) уведомлений гражданских служащих, работников организаций о возникновении не зависящих от них обстоятельств, препятствующих соблюдению требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов (рекомендуемый образец приведен в приложении № 4 к Порядку).

2. Обращения, заявления и уведомления, указанные в подпунктах "а" - "д" пункта 1 Порядка (далее - обращения, заявления и уведомления), подаются гражданами, гражданскими служащими или работниками организаций лично в подразделение кадровой службы Министерства, ответственное за работу по профилактике коррупционных правонарушений (далее - Подразделение).

3. В случае если обращения, заявления и уведомления не могут быть переданы гражданами, гражданскими служащими или работниками организаций лично, они направляются в Подразделение посредством почтовой связи.

К обращениям, заявлениям и уведомлениям могут прилагаться имеющиеся у граждан, гражданских служащих или работников организаций дополнительные материалы.

4. Подразделение организует прием и регистрацию поступивших в соответствии с Порядком обращений, заявлений и уведомлений в день их поступления в Журнале регистрации обращений и заявлений, являющихся основаниями для проведения заседания Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных гражданских служащих Министерства экономического развития Российской Федерации и работников организаций, созданных для выполнения задач, поставленных перед Министерством экономического развития Российской Федерации, и урегулированию конфликта интересов (рекомендуемый образец приведен в приложении № 5 к Порядку).

Приложение № 1

к Порядку поступления в Министерство экономического развития Российской Федерации обращений, заявлений и уведомлений, являющихся основаниями для проведения заседания Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных гражданских служащих Министерства экономического развития Российской Федерации и работников организаций, созданных для выполнения задач, поставленных перед Министерством экономического развития Российской Федерации, и урегулированию конфликта интересов, утвержденному приказом Минэкономразвития России от 24 сентября 2025 г. № 626

(рекомендуемый образец)

В Комиссию по соблюдению требований

к служебному поведению федеральных государственных гражданских служащих Министерства экономического развития Российской Федерации и работников организаций, созданных для выполнения задач, поставленных перед Министерством экономического развития Российской Федерации, и урегулированию конфликта интересов (далее - Комиссия)

от _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения)

адрес места жительства: _____

ОБРАЩЕНИЕ

В соответствии с частью 3.1 статьи 17 Федерального закона от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ "О государственной гражданской службе Российской Федерации", статьей 12 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273 "О противодействии коррупции" прошу дать мне согласие на замещение должности (выполнение работы на условиях гражданско-правового договора) в:

(указывается наименование коммерческой или некоммерческой организации)

Местонахождение организации: _____

Характер ее деятельности: _____

Вид договора: _____

(трудовой или гражданско-правовой договор)

Срок действия договора и сумма оплаты за выполнение работ (оказание услуг):

(заполняется в случае заключения гражданско-правового договора)

Сообщаю, что при замещении в Министерстве экономического развития Российской Федерации должности (должностей) _____

(указываются занимаемые должности в Министерстве экономического развития Российской Федерации в течение последних двух лет)

мною осуществлялись (осуществляются) следующие функции государственного управления в отношении вышеуказанной организации:

1) _____;

2) _____;

3) _____.

В мои должностные обязанности будет входить (выполняемая мною работа будет включать):

1) _____;

2) _____;

3) _____.

На заседании Комиссии планирую (нужное отметить):

присутствовать лично.

не присутствовать.

Информацию о принятом решении прошу направить:

(указывается адрес фактического проживания, адрес электронной почты или иной способ направления решения Комиссии)

Приложение: на ____ в 1 экз.

(дата)

(подпись лица, подавшего обращение)

(расшифровка подписи)

Регистрационный номер в журнале _____
Дата регистрации обращения "___" _____ 20__ г.

(фамилия, имя, отчество (при наличии), должность гражданского служащего, зарегистрировавшего обращение)

Приложение № 2

к Порядку поступления в Министерство экономического развития Российской Федерации обращений, заявлений и уведомлений, являющихся основаниями для проведения заседания Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных гражданских служащих Министерства экономического развития Российской Федерации и работников организаций, созданных для выполнения задач, поставленных перед Министерством экономического развития Российской Федерации, и урегулированию конфликта интересов, утвержденному приказом Минэкономразвития России от 24 сентября 2025 г. № 626

(рекомендуемый образец)

В Комиссию по соблюдению требований

к служебному поведению федеральных государственных гражданских служащих Министерства экономического развития Российской Федерации и работников организаций, созданных для выполнения задач, поставленных перед Министерством экономического развития Российской Федерации, и урегулированию конфликта интересов (далее - Комиссия)

от _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения)

(наименование должности (полностью))

ЗАЯВЛЕНИЕ

Сообщаю, что я не имею возможности представить сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера за _____ год

(фамилия, имя, отчество (при наличии) супруги (супруга) и (или) несовершеннолетнего ребенка (далее - член семьи))

в связи с тем, что _____

(указываются все причины и обстоятельства, необходимые для того, чтобы

Комиссия могла сделать вывод о том, что непредставление сведений носит объективный характер)

Мною предприняты следующие меры по представлению указанных сведений:

- 1) _____;
- 2) _____;
- 3) _____.

К заявлению прилагаю следующие дополнительные материалы (при наличии):

- 1) _____;
- 2) _____;
- 3) _____.

На заседании Комиссии планирую (нужное отметить):

присутствовать лично.

не присутствовать.

Приложение: на _____ в 1 экз.

(дата)

(подпись лица, подавшего заявление)

(расшифровка подписи)

Регистрационный номер в журнале _____

Дата регистрации заявления "___" _____ 20__ г.

(фамилия, имя, отчество (при наличии), должность гражданского служащего, зарегистрировавшего заявление)

Приложение № 3

к Порядку поступления в Министерство экономического развития Российской Федерации обращений, заявлений и уведомлений, являющихся основаниями для проведения заседания Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных гражданских служащих Министерства экономического развития Российской Федерации и работников организаций, созданных для выполнения задач, поставленных перед Министерством экономического развития Российской Федерации, и урегулированию конфликта интересов, утвержденному приказом Минэкономразвития России от 24 сентября 2025 г. № 626

(рекомендуемый образец)

В Комиссию по соблюдению требований

к служебному поведению федеральных государственных гражданских служащих Министерства экономического развития Российской Федерации и работников организаций, созданных для выполнения задач, поставленных перед Министерством экономического развития Российской Федерации, и урегулированию конфликта интересов (далее - Комиссия)

от _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения)

(наименование должности (полностью))

ЗАЯВЛЕНИЕ

Сообщаю, что я не имею возможности выполнить требования Федерального закона от 7 мая 2013 г. № 79-ФЗ "О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами" в связи с тем, что _____

(указываются все причины и обстоятельства, необходимые для того, чтобы

Комиссия могла сделать вывод о том, что неисполнение требований носит объективный характер)

_____.

К заявлению прилагаю следующие дополнительные материалы (при наличии):

- 1) _____;
- 2) _____;
- 3) _____.

В случае прекращения вышеуказанных обстоятельств обязуюсь незамедлительно письменно проинформировать об этом Комиссию и в течение трех месяцев выполнить требования Федерального закона от 7 мая 2013 г. № 79-ФЗ "О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами".

На заседании Комиссии планирую (нужное отметить):

присутствовать лично.

не присутствовать.

Приложение: на _____ в 1 экз.

(дата)

(подпись лица, подавшего заявление)

(расшифровка подписи)

Регистрационный номер в журнале _____

Дата регистрации заявления "___" _____ 20__ г.

(фамилия, имя, отчество (при наличии), должность гражданского служащего, зарегистрировавшего заявление)

Приложение № 4

к Порядку поступления в Министерство экономического развития Российской Федерации обращений, заявлений и уведомлений, являющихся основаниями для проведения заседания Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных гражданских служащих Министерства экономического развития Российской Федерации и работников организаций, созданных для выполнения задач, поставленных перед Министерством экономического развития Российской Федерации, и урегулированию конфликта интересов, утвержденному приказом Минэкономразвития России от 24 сентября 2025 г. № 626

(рекомендуемый образец)

В Комиссию по соблюдению требований

к служебному поведению федеральных государственных гражданских служащих Министерства экономического развития Российской Федерации и работников организаций, созданных для выполнения задач, поставленных перед Министерством экономического развития Российской Федерации, и урегулированию конфликта интересов (далее - Комиссия)

от _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения)

(наименование должности (полностью))

УВЕДОМЛЕНИЕ

о возникновении обстоятельств, препятствующих соблюдению требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов

Сообщаю о возникновении не зависящих от меня обстоятельств, препятствующих

(указать, соблюдение какого конкретно ограничения, запрета, требования о предотвращении и (или) урегулировании

конфликта интересов, исполнение какой конкретно обязанности, установленных

Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ "О противодействии коррупции" и другими федеральными законами в целях противодействия коррупции, не может быть обеспечено федеральным государственным гражданским служащим Министерства экономического развития Российской Федерации (далее - гражданский служащий) или работником организации, созданной для выполнения задач, поставленных перед Министерством экономического развития Российской Федерации (далее - работник организации)

в связи с _____

(указываются обстоятельства, находящиеся вне контроля гражданского служащего или работника организации,

чрезвычайные и непредотвратимые обстоятельства, которых нельзя было ожидать или избежать

либо которые нельзя было преодолеть, которые исключают возможность соблюдения ограничений и запретов, требований о предотвращении и (или) об урегулировании конфликта интересов и исполнения обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ "О противодействии коррупции" и другими федеральными законами в целях противодействия коррупции)

Меры, принятые мною: _____

(указываются меры, принятые гражданским служащим или работником организации по соблюдению

ограничения и запрета, требования о предотвращении и (или) об урегулировании конфликта интересов

и исполнению обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ "О противодействии коррупции" и другими федеральными законами в целях противодействия коррупции)

К заявлению прилагаю следующие дополнительные материалы (при наличии):

- 1) _____;
- 2) _____;
- 3) _____.

На заседании Комиссии планирую (нужное отметить):

присутствовать лично.

не присутствовать.

Приложение: на _____ в 1 экз.

(дата)

(подпись лица, подавшего уведомление)

(расшифровка подписи)

Регистрационный номер в журнале _____

Дата регистрации уведомления "___" _____ 20__ г.

(фамилия, имя, отчество (при наличии), должность гражданского служащего, зарегистрировавшего уведомление)

Приложение № 5

к Порядку поступления в Министерство экономического развития Российской Федерации обращений, заявлений и уведомлений, являющихся основаниями для проведения заседания Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных гражданских служащих Министерства экономического развития Российской Федерации и работников организаций, созданных для выполнения задач, поставленных перед Министерством экономического развития Российской Федерации, и урегулированию конфликта интересов, утвержденному приказом Минэкономразвития России от 24 сентября 2025 г. № 626

(рекомендуемый образец)

ЖУРНАЛ

регистрации обращений, заявлений и уведомлений, являющихся основаниями для проведения заседания Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных гражданских служащих Министерства экономического развития Российской Федерации и работников организаций, созданных для выполнения задач, поставленных перед Министерством экономического развития Российской Федерации, и урегулированию конфликта интересов

Начат "___" _____ 20__ г.

Окончен "___" _____ 20__ г.

На ___ листах

№

п/пДата регистрации и регистрационный номер обращения, заявления или уведомленияЗамещаемая (ранее замещаемая) должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, подавшего обращение, заявление или уведомлениеФамилия, имя, отчество (при наличии) и подпись гражданского служащего, зарегистрировавшего обращение, заявление или уведомление

Примечание

1

2

3