

Об утверждении Административного регламента Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору по исполнению государственной функции по выдаче разрешений на трансграничное перемещение отходов

Приказ · № 292 · от 31.10.2008 · Министерство природных ресурсов и экологии · Утратил силу

ПРИКАЗ

Министерства природных ресурсов и экологии

Российской Федерации

от 31 октября 2008 г. N 292

Об утверждении Административного регламента Федеральной

службы по экологическому, технологическому и атомному

надзору по исполнению государственной функции по выдаче

разрешений на трансграничное перемещение отходов

Зарегистрирован Минюстом России 18 марта 2009 г.

Регистрационный N 13524

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 11 ноября 2005 г. N 679

"О порядке разработки и утверждения административных регламентов исполнения государственных функций (предоставления государственных услуг)" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2005, N 47, ст. 4933; 2007, N 50, ст. 6285; 2008, N 18, ст. 2063) приказываю:

Утвердить прилагаемый Административный регламент Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору по исполнению государственной функции по выдаче разрешений на трансграничное перемещение отходов.

Министр Ю.П.Трутнев

Приложение

АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ

Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному

надзору по исполнению государственной функции по выдаче

разрешений на трансграничное перемещение отходов

I. Общие положения

1. Административный регламент Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору по исполнению государственной функции по выдаче разрешений на трансграничное перемещение отходов (далее - Регламент) разработан на основании постановления Правительства Российской Федерации от 11 ноября 2005 г. N 679 "О порядке разработки и утверждения административных регламентов исполнения государственных функций (предоставления государственных услуг)" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2005, N 47, ст. 4933; 2007, N 50, ст. 6285; 2008, N 18, ст. 2063).

Регламент определяет сроки и последовательность действий (административных процедур) Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору (далее - Ростехнадзор), порядок взаимодействия между структурными подразделениями Ростехнадзора при осуществлении полномочий по выдаче разрешений на трансграничное перемещение отходов, определенных Положением о Федеральной службе по экологическому, технологическому и атомному надзору, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 30 июля 2004 г. N 401 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2004, N 32, ст. 3348; 2006, N 5, ст. 544; N 23, ст. 2527; N 52 (ч. III), стг 5587; 2008, N 22, ст. 2581). Действие Регламента не

распространяется на трансграничное перемещение радиоактивных отходов и отходов производства взрывчатых веществ.

2. Исполнение государственной функции по выдаче разрешений на трансграничное перемещение отходов осуществляется Федеральной службой по экологическому, технологическому и атомному надзору в соответствии с:

- 1) Базельской конвенцией о контроле за трансграничной перевозкой опасных отходов и их удалением (далее - Базельская конвенция), ратифицированной Федеральным законом Российской Федерации от 25 ноября 1994 г. N 49-ФЗ "О ратификации Базельской конвенции о контроле за трансграничной перевозкой опасных отходов и их удалением" (Собрание законодательства Российской Федерации, 1994, N 31, ст. 3200);
- 2) Федеральным законом от 24 июня 1998 г. N 89-ФЗ "Об отходах производства и потребления" (Собрание законодательства Российской Федерации, 1998, N 26, ст. 3009; 2004, N 35, ст. 3607; 2005, N 19, ст. 1752);
- 3) постановлением Правительства Российской Федерации от 17 июля 2003 г. N 442 "О трансграничном перемещении отходов" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2003, N 29, ст. 3012; 2007, N 6, ст. 760);
- 4) постановлением Правительства Российской Федерации от 30 июля 2004 г. N 401 "О Федеральной службе по экологическому, технологическому и атомному надзору" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2004, N 32, ст. 3348; 2008, N 22, ст. 2581);
- 5) постановлением Правительства Российской Федерации от 11 апреля 2006 г. N 208 "Об утверждении формы документа, подтверждающего наличие лицензии" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, N 16, ст. 1746; 2007, N 24, ст. 2927);
- 6) приказом Министерства природных ресурсов Российской Федерации от 24 декабря 2003 г. N 1151 "Об утверждении форм уведомления о трансграничном перемещении отходов и документа о перевозке отходов" (зарегистрирован в Минюсте России 2 февраля 2004 г., регистрационный N 5515; Бюллетень нормативных актов федеральных органов исполнительной власти, 2004, N 8);
- 7) приказом Министерства природных ресурсов Российской Федерации от 15 июня 2001 г. N 511 "Об утверждении Критериев отнесения опасных отходов к классу опасности для окружающей природной среды" (в соответствии с письмом Минюста России от 24 июля 2001 г. N 07/7483-ЮД не нуждается в государственной регистрации; Бюллетень Минюста России, 2001, N 9);
- 8) приказом Министерства природных ресурсов Российской Федерации от 2 декабря 2002 г. N 785 "Об утверждении паспорта опасного отхода" (зарегистрирован в Минюсте России 16 января 2003 г., регистрационный N 4128; Бюллетень нормативных актов федеральных органов исполнительной власти, 2003, N 8);
- 9) приказом Министерства природных ресурсов Российской Федерации от 2 декабря 2002 г. N 786 "Об утверждении федерального классификационного каталога отходов" (зарегистрирован в Минюсте России 9 января 2003 г., регистрационный N 4107; Бюллетень нормативных актов федеральных органов исполнительной власти, 2003, N 8);
- 10) приказом Министерства природных ресурсов Российской Федерации от 30 июля 2003 г. N 663 "О внесении дополнений в федеральный классификационный каталог отходов, утвержденный приказом МПР России от 02.12.2002 N 786 "Об утверждении федерального классификационного каталога отходов" (зарегистрирован в Минюсте России 14 августа 2003 г., регистрационный N 4981; Бюллетень нормативных актов федеральных органов исполнительной власти, 2003, N 4) (опубликован без приложения);
- 11) Положением об организации работы в системе Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору в области трансграничного перемещения отходов, утвержденным приказом Ростехнадзора от 28 января 2005 г. N 42 (зарегистрирован в Минюсте России 16 марта 2005 г., регистрационный N 6401; Бюллетень нормативных актов федеральных

органов исполнительной власти, 2005, N 12) и приказом Ростехнадзора от 19 июня 2007 г. N 423 "О внесении изменений в приказ Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору от 28 января 2005 г. N 42" (зарегистрирован в Минюсте России 11 июля 2007 г., регистрационный N 9796; Бюллетень нормативных актов федеральных органов исполнительной власти, 2007, N 30);

12) приказом Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору от 15 августа 2007 г. N 570 "Об организации работы по паспортизации опасных отходов" (зарегистрирован в Минюсте России 17 августа 2007 г., регистрационный N 9996; Бюллетень нормативных актов федеральных органов исполнительной власти, 2007, N 37).

3. Исполнение государственной функции по выдаче разрешения на трансграничное перемещение отходов осуществляется Ростехнадзором на безвозмездной основе.

Результатом исполнения государственной функции по выдаче разрешения на трансграничное перемещение отходов является выдача заинтересованным лицам разрешения на трансграничное перемещение отходов, либо представление мотивированного отказа в выдаче разрешения на трансграничное перемещение отходов, либо представление заключения о том, что предполагаемые к трансграничному перемещению отходы не относятся к категории отходов, подпадающих под действие постановления Правительства Российской Федерации от 17 июля 2003 г. N 442 "О трансграничном перемещении отходов".

Заявителями являются юридические лица и индивидуальные предприниматели, планирующие осуществлять трансграничное перемещение отходов: ввоз отходов (транзит) на (через) территорию Российской Федерации, вывоз отходов с территории Российской Федерации (далее - Заявитель).

II. Требования к порядку исполнения государственной функции

по выдаче разрешения на трансграничное перемещение отходов

Порядок информирования об исполнении государственной функции

по выдаче разрешения на трансграничное перемещение отходов

4. Информация о порядке и процедуре исполнения государственной функции по выдаче разрешения на трансграничное перемещение отходов представляется заинтересованным лицам путем:

консультаций;

официальной переписки;

размещения на официальном сайте Ростехнадзора в сети Интернет.

Официальный сайт Ростехнадзора: www.gosnadzor.ru.

Адрес Ростехнадзора: 105066, Москва, ул. Александра Лукьянова, д. 4, корп. 8.

График приема посетителей размещается на сайте и информационных стендах.

В помещении Ростехнадзора должны быть размещены информационные стенды. На информационных стендах размещена следующая информация:

описание конечного результата исполнения государственной функции;

исчерпывающая информация о порядке исполнения государственной функции (в текстовом и/или графическом, схематическом виде) со ссылкой на настоящий Регламент;

перечень необходимых для получения разрешения на трансграничное перемещение отходов документов согласно пункту 6 Регламента;

адрес официального сайта Ростехнадзора в сети Интернет; справочные телефоны Ростехнадзора, общий справочный телефон (в том числе номер телефона-автоинформатора);

информация о телефонах сотрудников соответствующих структурных подразделений

Ростехнадзрра;

график работы сотрудников Ростехнадзора;

порядок получения консультаций по процедуре исполнения государственной функции согласно пункту 5 Регламента;

обязанности должностных лиц при ответе на телефонные звонки, устные и письменные обращения

граждан или организаций, требования к форме и характеру взаимодействия должностных лиц с Заявителями согласно пункту 6 Регламента.

5. Консультации по процедуре исполнения государственной функции по выдаче разрешений на трансграничное перемещение отходов могут предоставляться:

по письменным обращениям;

по телефону;

по электронной почте.

5.1. Для получения консультаций по письменным обращениям ответ на обращение направляется почтой в адрес Заявителя в срок, не превышающий 30 дней со дня регистрации письменного обращения.

5.2. При осуществлении консультирования по телефону уполномоченные должностные лица Ростехнадзора обязаны в соответствии с поступившим запросом предоставлять информацию по следующим вопросам:

информацию о входящих номерах, под которыми зарегистрированы в системе делопроизводства заявление и прилагающиеся к нему материалы, представленные для получения разрешений на трансграничное перемещение отходов;

информацию о принятии решения по конкретному заявлению и прилагающимся материалам, представленным для получения разрешений на трансграничное перемещение отходов;

сведения о нормативных правовых актах по вопросам выдачи разрешений на трансграничное перемещение отходов (наименование, номер, дата принятия нормативного правового акта);

перечень документов, представление которых необходимо для выдачи разрешений на трансграничное перемещение отходов;

требования к заверению документов, прилагаемых к заявлению;

место размещения на официальном сайте Ростехнадзора справочных материалов по вопросам выдачи разрешений на трансграничное перемещение отходов.

Иные вопросы рассматриваются только на основании соответствующего письменного обращения.

В процессе рассмотрения материалов, представленных для выдачи разрешений на трансграничное перемещение отходов, Заявителю может представляться в рамках консультирования по телефону информация по следующим вопросам:

о необходимости предоставления дополнительных материалов и информации;

об отказе в рассмотрении материалов заявки и отправке материалов на доработку;

о сроках выдачи разрешения на трансграничное перемещение отходов.

5.3. При консультировании по электронной почте (при ее наличии) ответ на обращение направляется на электронный адрес Заявителя в срок, не превышающий 10 рабочих дней с момента поступления обращения, по вопросам, перечень которых установлен пунктом 5.2 настоящего Регламента.

Требования к местам исполнения государственной функции

Стенды с организационно-распорядительной информацией размещаются на доступных для просмотра Заявителями площадях. Тексты информационных материалов печатаются удобным для чтения шрифтом (размер шрифта не менее N 18), без исправлений, наиболее важные места выделяются другим шрифтом.

Ящик для корреспонденции Ростехнадзора, в том числе для материалов Заявителя, устанавливается при входе в Ростехнадзор.

Заявителям при обращении в Ростехнадзор по вопросам, касающимся процедур государственной функции по выдаче разрешений на трансграничное перемещение отходов, гарантируется прием в помещении, оборудованном в соответствии с санитарными нормами и правилами.

Время ожидания в очереди для получения разрешения или заключения устанавливается до 30 минут.

В помещении Ростехнадзора отводятся места для ожидания приема, имеющие стулья, столы

(стойки) для возможности оформления документов, а также туалет и гардероб.

Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 3 июня 2003 г. N 118 "О введении в действие санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.2.2/2.4.1340-03", зарегистрировано в Минюсте России 10 июня 2003 г., регистрационный N 4673, в редакции постановления Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 25 апреля 2007 г. N 22 (зарегистрировано в Минюсте России 7 июня 2007 г., регистрационный N 9615).

Условия и сроки исполнения государственной функции по

выдаче разрешений на трансграничное перемещение отходов

6. Основанием для начала исполнения государственной функции по выдаче разрешения на трансграничное перемещение отходов является представление в Ростехнадзор Заявителями следующих документов:

заявление о выдаче разрешения на трансграничное перемещение отходов, оформленное на бланке Заявителя (согласно образцу приложения N 1 к Регламенту), с указанием наименования отхода согласно федеральному классификационному каталогу отходов, его количества, кода Товарной номенклатуры внешнеэкономической деятельности Российской Федерации и перечня заинтересованных государств, участвующих в трансграничном перемещении отходов; копии учредительных документов и свидетельства о государственной регистрации Заявителя в качестве юридического лица или копия свидетельства о государственной регистрации гражданина в качестве индивидуального предпринимателя;

копия свидетельства о постановке Заявителя на учет в налоговом органе;

уведомление о трансграничном перемещении отходов (в 3 экземплярах) и документ о перевозке отходов, заполненные на языке, приемлемом для заинтересованных в трансграничном перемещении государств;

копия лицензии на осуществление деятельности по сбору, использованию, обезвреживанию, транспортировке, размещению опасных отходов;

копии контракта (договора) на перевозку и контракта между экспортером и лицом, отвечающим за удаление отходов, в котором оговаривается экологически безопасное использование этих отходов; разрешение предусмотренного Базельской конвенцией компетентного органа государства, на территорию которого ввозятся отходы, в случае их вывоза (транзита) с территории (по территории) Российской Федерации на языке, приемлемом для заинтересованных в трансграничном перемещении государств;

копия документа, подтверждающего обеспечение Заявителем гарантий в соответствии с правилами, разработанными в соответствии с пунктом 11 статьи 6 Базельской конвенции;

документ, подтверждающий уплату государственной пошлины.

Опись документов в 2 экземплярах согласно образцу приложения N 2 к Регламенту.

Копии документов, не заверенные нотариусом, представляются с предъявлением оригиналов.

Требовать от Заявителя представления документов, не предусмотренных Регламентом, запрещается.

За представление недостоверных или искаженных сведений Заявитель несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Материалы Заявителя могут быть направлены по почте либо доставлены Заявителем непосредственно в Ростехнадзор.

Регистрация полученных материалов Заявителя осуществляется должностными лицами структурного подразделения Ростехнадзора, ответственного за делопроизводство, не позднее дня, следующего за днем получения. При регистрации заявления и прилагающихся документов Заявителя присваивается соответствующий входящий номер. Один экземпляр описи с отметкой Ростехнадзора о получении возвращается Заявителю.

Принятие решения по выдаче разрешения на трансграничное перемещение отходов осуществляется Ростехнадзором по результатам рассмотрений документов Заявителя.

7. Перечень оснований для приостановления исполнения государственной функции по выдаче разрешения на трансграничное перемещение отходов либо отказа в исполнении государственной функции по выдаче разрешения на трансграничное перемещение:

некомплектность документов, представленных Заявителем для получения разрешения на трансграничное перемещение отходов;

представление документов, не заверенных нотариусом или без предъявления оригиналов;

если вывоз отходов с территории Российской Федерации осуществляется в государство, не являющееся стороной Базельской конвенции (кроме государств, не являющихся стороной Базельской конвенции, но заключивших с Российской Федерацией договор о трансграничном перемещении отходов);

если планируется ввоз на территорию Российской Федерации или транзит по территории Российской Федерации отходов, поименованных в приложении N 2 к Правилам трансграничного перемещения отходов, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 17 июля 2003 г. N 442 "О трансграничном перемещении отходов".

8. При выявлении в ходе рассмотрения материалов Заявителя хотя бы одного из перечисленных в пункте 7 настоящего Регламента оснований для приостановления исполнения государственной функции по выдаче разрешения на трансграничное перемещение отходов либо отказа в исполнении государственной функции по выдаче разрешения на трансграничное перемещение отходов Заявителю направляется письмо о некомплектности либо об отказе в выдаче разрешения на трансграничное перемещение отходов, оформленное в соответствии с приложением N 3 к Регламенту.

9. Продолжительность рассмотрения комплектности документов, представленных Заявителем, не должна превышать 5-дневный срок.

10. При обращении Заявителя в Ростехнадзор (по образцу согласно приложению N 4 к Регламенту) с просьбой в соответствии со статьей 6 Базельской конвенции уведомить компетентный орган государства импорта в связи с намерениями вывоза отходов из Российской Федерации ответственный исполнитель Ростехнадзора готовит сопроводительное письмо в адрес компетентного органа государства, заинтересованного в трансграничном перемещении отходов, с приложением представленного Заявителем заполненного образца уведомления о трансграничном перемещении отходов с переводом на язык, приемлемый для государства импорта (транзита). В случае наличия более 3 государств, заинтересованных в трансграничном перемещении отходов, количество представляемых Заявителем заполненных уведомлений о трансграничном перемещении отходов может быть увеличено исходя из количества заинтересованных государств.

В адрес компетентного(ых) органа(ов), заинтересованного(ых) в трансграничном перемещении государства (государств), направляется сопроводительное письмо с приложением оформленного уведомления о трансграничном перемещении отходов, которому присвоен соответствующий номер. Уведомлению присваивается номер, имеющий следующую структуру:

RU-XXXX-XX,

где:

RU - краткое наименование (аббревиатура) Российской Федерации согласно "Общероссийскому классификатору стран мира";

XXXX - порядковый номер разрешения;

XX - последние цифры года, в котором было составлено уведомление о трансграничном перемещении отходов.

Например: RU-0023-07.

Сопроводительное письмо с приложением уведомления регистрируется должностными лицами

структурного подразделения Ростехнадзора, ответственного за выдачу разрешения на трансграничное перемещение отходов, не позднее дня, следующего за днем подписи данного письма. Подписанное и зарегистрированное письмо направляется в структурное подразделение Ростехнадзора, ответственное за взаимодействие с органами государственной власти иностранных государств и международными организациями, для перевода на язык, приемлемый для государства импорта (транзита). Структурное подразделение Ростехнадзора, ответственное за взаимодействие с органами государственной власти иностранных государств, по истечении срока не более 2 дней передает оригинал письма с переводом в структурное подразделение Ростехнадзора, ответственное за выдачу разрешения на трансграничное перемещение отходов. Подписанное и зарегистрированное письмо с приложением переводов и уведомления направляется в компетентный орган государств, заинтересованных в трансграничном перемещении отходов, факсом и по почте.

11. При обращении в Ростехнадзор компетентного органа государства экспорта о возможности ввоза (транзита) на (через) территорию Российской Федерации отходов представленное им уведомление (с соответствующим номером, присвоенным компетентным органом государства экспорта) направляется в компетентный орган государства экспорта после получения Заявителем разрешения на трансграничное перемещение отходов. При этом в уведомлении в графе 25 указывается срок действия разрешения на трансграничное перемещение отходов, выданного Заявителю на трансграничное перемещение данного вида отхода, ставится подпись начальника соответствующего структурного подразделения Ростехнадзора, ответственного за выдачу разрешения на трансграничное перемещение отходов, или лица, исполняющего его обязанности, и заверяется печатью Ростехнадзора "для разрешений".

При отсутствии выданного в соответствии с пунктом 12 Регламента разрешения на трансграничное перемещение отходов либо если заявленный вид отхода запрещен к ввозу на территорию (транзиту по территории) Российской Федерации, в графу 25 представленного уведомления вносится запись с формулировкой "не разрешено", ставится подпись начальника соответствующего структурного подразделения Ростехнадзора, ответственного за выдачу разрешения на трансграничное перемещение отходов, или лица, исполняющего его обязанности, и заверяется печатью Ростехнадзора "для разрешений".

Сопроводительное письмо с приложением уведомления регистрируется должностными лицами структурного подразделения Ростехнадзора, ответственного за выдачу разрешения на трансграничное перемещение отходов, не позднее дня, следующего за днем подписания данного письма. Подписанное и зарегистрированное письмо направляется в структурное подразделение Ростехнадзора, ответственное за взаимодействие с органами государственной власти иностранных государств и международными организациями, для перевода на язык, приемлемый для государства импорта (транзита). Структурное подразделение Ростехнадзора, ответственное за взаимодействие с органами государственной власти иностранных государств, по истечении срока не более 2 дней передает оригинал письма с переводом в структурное подразделение Ростехнадзора, ответственное за выдачу разрешения на трансграничное перемещение отходов. Подписанное и зарегистрированное письмо с приложением перевода и уведомления направляется в компетентный орган государств, заинтересованных в трансграничном перемещении отходов, факсом и по почте.

12. Решение о выдаче разрешения на трансграничное перемещение отходов (либо о предоставлении мотивированного отказа в выдаче разрешения) принимается Ростехнадзором в течение 25 дней со дня получения заявления о выдаче указанного разрешения с комплектом документов в соответствии с пунктом 6 Регламента.

При представлении Заявителем недостающих документов срок принятия решения о выдаче разрешения на трансграничное перемещение отходов исчисляется с момента регистрации этих документов.

Разрешение на трансграничное перемещение отходов оформляется в 3 экземплярах, визируется

ответственным исполнителем, начальником соответствующего отдела структурного подразделения Ростехнадзора, начальником соответствующего структурного подразделения Ростехнадзора, подписывается руководителем или заместителем руководителя Ростехнадзора, уполномоченными приказом Ростехнадзора. Подписи руководителя Ростехнадзора или заместителя руководителя Ростехнадзора заверяются гербовой печатью. Образцы подписей руководителя Ростехнадзора или заместителя руководителя Ростехнадзора в установленном порядке направляются в Министерство экономического развития Российской Федерации и Федеральную таможенную службу.

Разрешение на трансграничное перемещение отходов регистрируется должностными лицами структурного подразделения Ростехнадзора, ответственного за делопроизводство, не позднее дня, следующего за днем подписи разрешения на трансграничное перемещение отходов. Выдача оригинала разрешения на трансграничное перемещение отходов осуществляется Заявителю, либо его представителю (по доверенности), либо отправкой по почте (с уведомлением о вручении).

Информация о выдаче разрешения на трансграничное перемещение отходов вносится в соответствующий информационный ресурс (журнал, реестр).

Второй экземпляр разрешения, содержащий визы уполномоченных должностных лиц и исходящие регистрационные реквизиты Ростехнадзора, хранится в структурном подразделении Ростехнадзора, ответственном за делопроизводство Ростехнадзора.

Третий экземпляр, а также копия оформленного разрешения передаются в структурное подразделение Ростехнадзора, ответственное за выдачу разрешения на трансграничное перемещение отходов, для формирования архива.

В случае необходимости регулярного трансграничного перемещения отходов с неоднократным пересечением государственной границы Российской Федерации Ростехнадзор может выдавать одному и тому же лицу, ответственному за экологически безопасное использование отходов, соответствующее разрешение сроком на один год, если выполняются следующие условия: отходы каждого наименования имеют одинаковые физические и химические свойства и поставляются по одному контракту;

таможенное оформление отходов осуществляется в одной и той же таможне и перемещение отходов осуществляется через одни и те же пункты пропуска через государственную границу Российской Федерации.

В случае, если срок действия разрешения компетентного органа государства импорта, транзита; документа, подтверждающего обеспечение заявителем гарантий в соответствии с правилами, разработанными в соответствии с пунктом 11 статьи 6 Базельской конвенции, меньше года, то разрешение на трансграничное перемещение отходов выдается на срок, учитывающий срок действия указанных документов.

13. О принятии решения об отказе в выдаче разрешения на трансграничное перемещение отходов Заявитель информируется ответственным исполнителем по телефону и по почте письмом, оформленным в соответствии с приложением N 3 к Регламенту. Письмо об отказе готовится ответственным исполнителем, визируется начальником соответствующего отдела структурного подразделения Ростехнадзора, заместителем начальника соответствующего структурного подразделения Ростехнадзора, подписывается начальником соответствующего структурного подразделения Ростехнадзора или лицом, исполняющим его обязанности.

Письмо об отказе в выдаче разрешения на трансграничное перемещение отходов регистрируется должностными лицами структурного подразделения Ростехнадзора, ответственного за выдачу разрешения на трансграничное перемещение отходов, не позднее дня, следующего за днем подписи данного письма. Подписанное и зарегистрированное письмо об отказе в выдаче разрешения на трансграничное перемещение отходов направляется Заявителю по почте. Информация об отказе в выдаче разрешения на трансграничное перемещение отходов вносится в соответствующий информационный ресурс (журнал, реестр).

14. В случае, если наименование отходов, физические и химические характеристики, происхождение и код ТН ВЭД (товарная номенклатура внешнеэкономической деятельности Российской Федерации) отходов, указанных в заявлении Заявителя, не соответствуют описаниям, представленным в приложениях N 1 и 2 к Правилам трансграничного перемещения отходов, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 17 июля 2003 г. N 442, ответственным исполнителем готовится проект заключения по образцу приложения N 6 Регламента. Проект заключения визируется ответственным исполнителем, начальником соответствующего отдела структурного подразделения Ростехнадзора, заместителем начальника соответствующего структурного подразделения Ростехнадзора, подписывается начальником соответствующего структурного подразделения Ростехнадзора или лицом, исполняющим его обязанности. Заключение регистрируется должностными лицами структурного подразделения Ростехнадзора, ответственного за выдачу разрешения на трансграничное перемещение отходов, не позднее дня, следующего за днем подписи данного письма. Подписанное и зарегистрированное заключение выдается Заявителю либо его представителю (по доверенности) лично в руки либо направляется по почте. Информация о выдаче заключения вносится в соответствующий информационный ресурс (журнал, банк данных).
Образцы подписей начальника соответствующего структурного подразделения Ростехнадзора или лица, исполняющего его обязанности, направляются в Федеральную таможенную службу.

До вступления в действие соответствующего нормативного правового акта Российской Федерации допускается представление страхового полиса (договора) страхования гражданской ответственности организаций, эксплуатирующих опасные производственные объекты, за причинение вреда жизни, здоровью или имуществу третьих лиц и окружающей природной среде в результате аварии на опасном производственном объекте либо полиса (договора) страхования гражданской ответственности при перевозках опасных грузов.

Приложения N 3, 5, 6, 7, 9, 10, 11 в Бюллетене не приводятся. - Прим. ред.

Пункт 9 Правил трансграничного перемещения отходов, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 17.07.2003 N 442 "О трансграничном перемещении отходов".

Срок действия разрешения на трансграничное перемещение отходов при экспорте отходов из Российской Федерации не может быть больше срока действия разрешения, выданного компетентным органом по Базельской конвенции государства импорта.

III. Административные процедуры

15. Структура и взаимосвязи административных процедур, выполняемых при исполнении государственной функции по выдаче разрешений на трансграничное перемещение отходов, приведены в блок-схеме в приложении N 7 к Регламенту.

Описание последовательности действий при исполнении государственной функции по выдаче разрешений на трансграничное перемещение отходов

16. Выполнение государственной функции по выдаче разрешений на трансграничное перемещение отходов включает в себя следующие административные процедуры:

выдачу разрешений на трансграничное перемещение отходов;

аннулирование ранее выданных разрешений на трансграничное перемещение отходов.

17. Административная процедура "Выдача разрешений на трансграничное перемещение отходов".

Административная процедура "Выдача разрешений на трансграничное перемещение отходов" включает следующие административные действия.

17.1. Прием материалов Заявителя. Основанием для начала административного действия является поступление в Ростехнадзор заявления о выдаче разрешения на трансграничное перемещение отходов. Должностное лицо, ответственное за делопроизводство, осуществляет регистрацию

материалов Заявителя в течение 2 рабочих дней. Критерием приема документов Заявителя и их регистрации является соответствие состава документов описи, указанной в заявлении. Результатом действия являются зарегистрированные в установленном порядке и принятые по описи входящие материалы Заявителя. Один экземпляр описи с отметкой Ростехнадзора высылается (передается) Заявителю. Зарегистрированные материалы Заявителя с описью передаются начальнику уполномоченного структурного подразделения (отдела) Ростехнадзора для назначения ответственного должностного лица для их рассмотрения.

17.2. Назначение ответственного должностного лица. Основанием начала административного действия является поступление в уполномоченное структурное подразделение (отдел) Ростехнадзора зарегистрированных материалов Заявителя. Должностным лицом, ответственным за выполнение административного действия, является начальник соответствующего структурного подразделения (отдела) Ростехнадзора. Начальник структурного подразделения (отдела) в течение не более 2 рабочих дней принимает решение о назначении ответственного должностного лица с учетом его должностных обязанностей и ставит резолюцию о назначении ответственного исполнителя на материалах Заявителя. Результатом действия является получение назначенным ответственным должностным лицом материалов, представленных Заявителем.

17.3. Рассмотрение материалов Заявителя и принятие решения о выдаче разрешения на трансграничное перемещение отходов. Основанием административного действия является поступление материалов Заявителя ответственному исполнителю. Должностными лицами, ответственными за выполнение административного действия, являются назначенное ответственное должностное лицо и руководитель структурного подразделения Ростехнадзора, уполномоченного на выдачу разрешений. Материалы Заявителя рассматриваются назначенным ответственным исполнителем должностным лицом в соответствии с требованиями пунктов 6, 7, 14 Регламента в течение не более 20 дней. Фиксацией результата исполнения административного действия является подготовка проектов разрешения на трансграничное перемещение отходов, либо отказа в выдаче разрешения, либо заключения о том, что предполагаемые к трансграничному перемещению отходы не относятся к категории отходов, подпадающих под действие постановления Правительства Российской Федерации от 17 июля 2003 г. N 442 "О трансграничном перемещении отходов". Результатом действия является направление проектов решений на проверку, согласование и подписание.

17.4. Оформление разрешения на трансграничное перемещение отходов. Основанием административного действия является подготовленный ответственным исполнителем проект разрешения на трансграничное перемещение отходов. Разрешение на трансграничное перемещение отходов, завизированное всеми проверяющими и согласующими должностными лицами в соответствии с пунктом 12 Регламента, подписывается руководителем или заместителем руководителя Ростехнадзора. Оформление заключений и отказов о выдаче разрешения осуществляется назначенным ответственным исполнителем в соответствии с пунктами 13, 14 Регламента. Оформленное разрешение на трансграничное перемещение передается в структурное подразделение, ответственное за делопроизводство. Ответственным исполнителем готовятся информационные письма о выданных разрешениях в адрес федеральных органов исполнительной власти в соответствии с пунктом 18 Регламента.

17.5. Выдача разрешения на трансграничное перемещение отходов. Основанием осуществления административного действия является оформленное в установленном порядке разрешение. Должностное лицо, ответственное за делопроизводство, регистрирует разрешение (отказ, заключение) в соответствии с инструкцией по делопроизводству Ростехнадзора в течение 1 рабочего дня. Ответственным исполнителем после передачи (отправки) разрешения на трансграничное перемещение отходов (отказа в выдаче разрешения, заключения) вносится запись в соответствующий информационный ресурс. Оформленное разрешение на трансграничное

перемещение (заключение) отправляется по почте либо вручается Заявителю. Отказ в выдаче разрешения направляется почтой.

17.6. Внесение информации о разрешении на трансграничное перемещение отходов и его выдаче в соответствующий информационный ресурс (журнал, реестр). Информация об оформленном и выданном Заявителю разрешении на трансграничное перемещение отходов (отказе в выдаче разрешения, заключения) заносится назначенным ответственным исполнителем в информационный ресурс в течение 1 рабочего дня. Результатом административного действия является внесение данных в информационный ресурс (журнал, банк данных).

17.7. Информирование заинтересованных федеральных органов исполнительной власти о выданных разрешениях на трансграничное перемещение отходов. Подготовленные ответственным исполнителем и оформленные в соответствии с пунктом 18 Регламента информационные письма о выданных разрешениях на трансграничное перемещение отходов в адрес федеральных органов исполнительной власти регистрируются должностным лицом, ответственным за делопроизводство. Информация об отправленных информационных письмах в адрес федеральных органов исполнительной власти вносится в соответствующий информационный ресурс.

Описание последовательности и состава административных действий Ростехнадзора при осуществлении административной процедуры по выдаче разрешения на трансграничное перемещение отходов с указанием юридических фактов, являющихся основанием для начала действия, должностных лиц, ответственных за выполнение действия, максимальных сроков выполнения действия, критериев принятия документов, способов фиксации результатов выполнения действия, результатов действия и порядка передачи результата приводится в приложении N 8 к Регламенту.

Срок осуществления Ростехнадзором административной процедуры о выдаче разрешения на трансграничное перемещение отходов - 25 дней со дня получения письменного обращения-заявления Заявителя о выдаче разрешения на трансграничное перемещение отходов с установленным пакетом документов.

При представлении в Ростехнадзор Заявителем недостающих материалов срок принятия решения о выдаче разрешения на трансграничное перемещение отходов исчисляется с момента регистрации этих материалов в порядке, установленном пунктом 6 настоящего Регламента.

Сроки выполнения отдельных административных действий в составе административной процедуры по выдаче разрешений на трансграничное перемещение отходов указаны в приложении N 8 к Регламенту.

Информирование федеральных органов государственной власти о выданных разрешениях на трансграничное перемещение отходов

18. Информирование федеральных органов государственной власти о выданных разрешениях на трансграничное перемещение отходов осуществляется в срок не более 5 рабочих дней со дня регистрации разрешения на трансграничное перемещение отходов. Информация о выданных разрешениях на трансграничное перемещение отходов направляется:

Министерству Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий;

Министерству транспорта Российской Федерации;

Министерству здравоохранения и социального развития Российской Федерации;

Федеральной таможенной службе.

Информирование федеральных органов исполнительной власти осуществляется письмом Ростехнадзора по образцу приложения N 9 к Регламенту.

Письмо с информацией о выданных разрешениях на трансграничное перемещение отходов готовится и визируется ответственным исполнителем, начальником отдела, заместителем начальника уполномоченного структурного подразделения Ростехнадзора, ответственного за выдачу

разрешения на трансграничное перемещение отходов, начальником уполномоченного структурного подразделения Ростехнадзора, ответственного за выдачу разрешения на трансграничное перемещение отходов, подписывается заместителем руководителя Ростехнадзора, регистрируется в структурном подразделении Ростехнадзора, ответственном за делопроизводство Ростехнадзора, и направляется почтой. Копии указанного письма хранятся в структурном подразделении Ростехнадзора, ответственном за делопроизводство Ростехнадзора, и в архиве структурного подразделения Ростехнадзора, ответственного за выдачу разрешения на трансграничное перемещение отходов.

Описание последовательности действий при исполнении административной процедуры по аннулированию разрешения на трансграничное перемещение отходов

19. Административная процедура "Аннулирование разрешения на трансграничное перемещение отходов" включает следующие административные действия:

назначение ответственного должностного лица;

оформление и выпуск приказа об аннулировании разрешения на трансграничное перемещение отходов;

информирование владельца разрешения на трансграничное перемещение отходов об аннулировании разрешения на трансграничное перемещение отходов;

информирование Министерства экономического развития Российской Федерации и Федеральной таможенной службы об аннулировании разрешения на трансграничное перемещение отходов;

внесение информации об аннулировании разрешения на трансграничное перемещение отходов в соответствующий информационный ресурс (журнал, реестр).

Основанием для начала административной процедуры по аннулированию разрешения на трансграничное перемещение отходов является получение Ростехнадзором информации о несоответствии перемещаемых отходов заявленным характеристикам (далее - Информация), представленной в соответствии с пунктом 13 Правил трансграничного перемещения отходов, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 17 июля 2003 г. N 442. Назначение должностного лица, ответственного за исполнение административной процедуры по аннулированию разрешения на трансграничное перемещение отходов.

В случае поступления в Ростехнадзор Информации, являющейся основанием для начала административной процедуры по аннулированию разрешения на трансграничное перемещение отходов, начальник структурного подразделения Ростехнадзора, ответственного за выдачу разрешения на трансграничное перемещение отходов, принимает решение о назначении должностного лица, ответственного за исполнение указанной административной процедуры (ответственного исполнителя). Срок исполнения административного действия по назначению должностного лица, отвечающего за аннулирование разрешения на трансграничное перемещение отходов, - не более 3 дней.

Срок исполнения Ростехнадзором административной процедуры по аннулированию разрешения на трансграничное перемещение - 30 дней со дня регистрации Информации в Ростехнадзоре, являющейся основанием для аннулирования разрешения на трансграничное перемещение отходов.

19.1. Должностное лицо, ответственное за исполнение административной процедуры по аннулированию разрешения на трансграничное перемещение отходов (ответственный исполнитель), на основании юридических фактов, являющихся основанием для начала административной процедуры по аннулированию разрешения на трансграничное перемещение отходов, готовит проект приказа об аннулировании разрешения на трансграничное перемещение отходов.

В приказе об аннулировании разрешения на трансграничное перемещение отходов указываются: основание(я) для аннулирования разрешения на трансграничное перемещение отходов; наименование юридического лица (индивидуального предпринимателя), которому было выдано

разрешение на трансграничное перемещение отходов;

регистрационный номер выданного Ростехнадзором и подлежащего аннулированию разрешения на трансграничное перемещение отходов.

Проект приказа об аннулировании разрешения на трансграничное перемещение отходов готовится в соответствии с инструкцией по делопроизводству Ростехнадзора.

Информация о выпуске Ростехнадзором приказа об аннулировании разрешения на трансграничное перемещение отходов заносится ответственным исполнителем в соответствующий информационный ресурс (журнал, реестр).

Конечным результатом исполнения административной процедуры по аннулированию разрешения на трансграничное перемещение отходов является издание Ростехнадзором приказа об аннулировании разрешения на трансграничное перемещение отходов.

19.2. Ответственный исполнитель направляет почтой (с уведомлением о вручении) в адрес владельца аннулированного разрешения на трансграничное перемещение отходов по образцу приложения N 10 к Регламенту письмо с уведомлением о принятии решения об аннулировании разрешения на трансграничное перемещение отходов и выпуске соответствующего приказа, а также о необходимости представления в Ростехнадзор оригинала выданного ранее разрешения на трансграничное перемещение отходов. Представленный владельцем аннулированного разрешения на трансграничное перемещение отходов оригинал данного разрешения изымается, на аннулированном разрешении ставятся штамп с формулировкой "Аннулировано", подпись начальника структурного подразделения Ростехнадзора, ответственного за выдачу разрешения на трансграничное перемещение отходов. Аннулированный оригинал разрешения на трансграничное перемещение отходов с копией приказа Ростехнадзора об аннулировании разрешения на трансграничное перемещение отходов хранится в архиве структурного подразделения Ростехнадзора, ответственного за выдачу разрешений на трансграничное перемещение отходов.

В случае, если владелец аннулированного разрешения на трансграничное перемещение отходов не представил в Ростехнадзор оригинал разрешения на трансграничное перемещение отходов, штамп с формулировкой "Аннулировано" и подпись начальника структурного подразделения Ростехнадзора ставятся на копию оформленного разрешения, хранящегося в архиве структурного подразделения Ростехнадзора, ответственного за выдачу разрешения на трансграничное перемещение отходов.

Информация об аннулировании разрешения на трансграничное перемещение отходов направляется в Министерство экономического развития Российской Федерации и Федеральную таможенную службу письмом, оформленным по образцу приложения N 11 к Регламенту. Письмо с информацией об аннулировании разрешения на трансграничное перемещение отходов готовится и визируется ответственным исполнителем, начальником отдела, заместителем начальника уполномоченного структурного подразделения Ростехнадзора, ответственного за выдачу разрешения на трансграничное перемещение отходов, подписывается заместителем руководителя Ростехнадзора, регистрируется в структурном подразделении Ростехнадзора, ответственном за делопроизводство Ростехнадзора, и направляется почтой.

Копии указанного письма хранятся в структурном подразделении Ростехнадзора, ответственном за делопроизводство Ростехнадзора, и в архиве структурного подразделения Ростехнадзора, ответственного за выдачу разрешения на трансграничное перемещение отходов.

IV. Порядок и формы контроля за исполнением государственной функции по выдаче разрешений на трансграничное перемещение отходов

В целях обеспечения надлежащего исполнения государственной функции по выдаче разрешений на трансграничное перемещение отходов осуществляется текущий контроль, а также контроль за полнотой и качеством исполнения государственной функции.

20. Текущий контроль за соблюдением последовательности действий, определенных

административными процедурами по исполнению государственной функции, осуществляется должностными лицами, ответственными за организацию работы по исполнению государственной функции, путем проверок соблюдения и исполнения ответственными исполнителями положений Регламента, иных нормативных правовых актов Российской Федерации.

Периодичность осуществления текущего контроля устанавливается руководителем Ростехнадзора (в соответствии с планами текущего контроля).

Перечень должностных лиц, осуществляющих текущий контроль, устанавливается индивидуальными правовыми актами Ростехнадзора.

21. Контроль за полнотой и качеством исполнения государственной функции включает в себя проведение проверок; выявление и устранение нарушений прав заявителей; рассмотрение, принятие решений и подготовку ответов на обращения, содержащие жалобы на решения, действия (бездействие) должностных лиц Ростехнадзора при осуществлении государственной функции по выдаче разрешений на трансграничное перемещение отходов.

Проверки могут быть плановыми (осуществляться на основании полугодовых или годовых планов работы Ростехнадзора) и внеплановыми (проводятся по конкретному обращению заявителя, органов государственной власти, пр.). При проверке могут рассматриваться все вопросы, связанные с исполнением государственной функции (комплексные проверки) или связанные с исполнением отдельных административных процедур (тематические проверки).

Проверки полноты и качества исполнения государственной функции осуществляются на основании индивидуальных правовых актов (приказов) Ростехнадзора.

Для проведения проверки полноты и качества исполнения государственной функции может быть сформирована комиссия, в состав которой включаются федеральные государственные гражданские служащие Ростехнадзора.

Деятельность комиссии осуществляется в соответствии с индивидуальными правовыми актами (приказами Ростехнадзора).

Результаты деятельности комиссии оформляются в виде справки, в которой отмечаются выявленные недостатки и предложения по их устранению.

Справка подписывается председателем комиссии и руководителем проверяемого структурного подразделения Ростехнадзора, ответственного за выдачу разрешения на трансграничное перемещение отходов.

По результатам проведенных проверок в случае выявления нарушений положений Регламента, иных нормативных правовых актов Российской Федерации осуществляется привлечение виновных лиц к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

22. Ответственный исполнитель, уполномоченный на подготовку проекта решения о выдаче разрешения на трансграничное перемещение отходов, несет персональную ответственность за соблюдение сроков рассмотрения документов, по результатам которых может быть принято решение о выдаче разрешения.

Должностное лицо, уполномоченное принимать решение о выдаче разрешения на трансграничное перемещение отходов, несет персональную ответственность за правильность и обоснованность принятого решения.

Персональная ответственность государственных гражданских служащих Ростехнадзора закрепляется в их должностных регламентах в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

23. Ростехнадзор осуществляет организационно-методическое обеспечение деятельности, в том числе разрабатывает методические рекомендации, по вопросам, связанным с выдачей разрешений на трансграничное перемещение отходов, и контроля за исполнением государственной функции. Перечень должностных лиц, осуществляющих контроль, устанавливается индивидуальными правовыми актами Ростехнадзора.

Проверки полноты и качества исполнения государственной функции осуществляются на основании индивидуальных правовых актов (приказов) Ростехнадзора.

Соблюдение установленной руководителем Ростехнадзора периодичности осуществления текущего контроля, сроков плановых проверок является обязательным.

По результатам осуществления контроля за исполнением государственной функции по выдаче разрешений на трансграничное перемещение отходов принимаются меры по устранению выявленных недостатков.

V. Обжалование действий (бездействия) должностных лиц, а также принимаемого ими решения в ходе выполнения административных процедур при исполнении государственной функции по выдаче разрешений на трансграничное перемещение отходов

24. Заявитель имеет право на обжалование действий (бездействия) и решений должностных лиц Ростехнадзора при исполнении государственной функции по выдаче разрешений на трансграничное перемещение отходов в соответствии с Федеральным законом от 2 мая 2006 г. N 59-ФЗ "О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации", в судебном порядке.

С согласия Заявителя обжалование действий (бездействия) должностных лиц при выполнении конкретных административных процедур (или административных действий и решений), предусмотренных настоящим Регламентом, допускается в упрощенном порядке в соответствии с Регламентом.

Заявитель имеет право обратиться с жалобой лично или направить ее в письменном виде.

25. Руководители и должностные лица Ростехнадзора, участвующие в исполнении государственной функции по выдаче разрешений на трансграничные перемещения отходов, проводят личный прием Заявителя и рассматривают поступившие в устном порядке жалобы в течение 1 дня. Содержание устной жалобы заносится в карточку личного приема Заявителя. О результатах рассмотрения устной жалобы должностное лицо, которое проводило прием Заявителя, сообщает в устной форме или по телефону Заявителя в случае, если изложенные в устном обращении факты и обстоятельства являются очевидными и не требуют дополнительной проверки. В остальных случаях дается письменный ответ по существу поставленных в жалобе вопросов.

Информация о месте приема, а также об установленных для приема днях и часах размещается на информационных стендах территориальных органов Ростехнадзора и официальном сайте территориальных органов Ростехнадзора (при наличии сайта).

26. При обращении Заявителя в письменной форме с жалобой на действия (бездействие) и решения должностных лиц в рамках осуществления конкретной административной процедуры (административного действия) срок рассмотрения жалобы не должен превышать 30 дней со дня регистрации обращения (жалобы).

В случае, если по обращению (жалобе) Заявителя требуется провести экспертизу, проверку или обследование, Заявитель информируется о невозможности рассмотрения жалобы в упрощенном порядке и жалоба рассматривается в порядке, предусмотренном Регламентом Ростехнадзора, утвержденным приказом Ростехнадзора от 24 июля 2006 г. N 724 (зарегистрирован в Минюсте России 29 августа 2006 г., регистрационный N 8174).

Обращение (жалоба) Заявителя в письменной форме должно содержать следующую информацию: наименование государственного органа, в который направляется письменное обращение (жалоба), либо фамилию, имя, отчество, должность соответствующего должностного лица; фамилию, имя, отчество гражданина (последнее - при наличии), наименование юридического лица, которым подается обращение (жалоба), почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ; суть обжалуемого действия (бездействия) при исполнении конкретных административных процедур, установленных настоящим Регламентом; причины несогласия с обжалуемым действием (бездействием);

обстоятельства, на основании которых Заявитель считает, что нарушены его права, свободы и законные интересы, созданы препятствия к их реализации либо незаконно возложена какая-либо обязанность в связи с исполнением должностными лицами территориального органа Ростехнадзора административных процедур (административных действий), установленных настоящим Регламентом;

иные сведения, которые Заявитель считает необходимым сообщить.

В случае необходимости в подтверждение своих доводов к обращению (жалобе) Заявителем прилагаются документы и материалы либо их копии. В таком случае в обращении (жалобе) приводится перечень прилагаемых к ней документов.

Обращение (жалоба) подписывается подавшим ее лицом и датируется.

По результатам рассмотрения обращения (жалобы) должностное лицо, ответственный или уполномоченный работник принимает решение об удовлетворении требований Заявителя и о признании неправомерным действия (бездействия) либо об отказе в удовлетворении обращения (жалобы).

Письменный ответ, содержащий результаты рассмотрения обращения (жалобы), направляется Заявителю.

27. Обращение (жалоба) Заявителя, давшего согласие на рассмотрение ее в упрощенном порядке, не рассматривается в случаях:

если в обращении (жалобе) не указаны фамилия, имя, отчество либо наименование юридического лица, направившего обращение (жалобу), и почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ;

отсутствия подписи Заявителя;

если предметом обращения (жалобы) является решение, действие или бездействие должностных лиц территориального органа Ростехнадзора, не связанные с выполнением административных процедур (административных действий), установленных настоящим Регламентом, либо по данным вопросам приняты судебные решения;

если текст обращения (жалобы) не поддается прочтению.

28. Схема направления Заявителем жалоб, связанных с выполнением административных процедур (административных действий), установленных настоящим Регламентом:

жалоба на действия (бездействие) должностных лиц уполномоченного структурного подразделения Ростехнадзора, ответственного за выдачу разрешения на трансграничное перемещение, - начальнику уполномоченного структурного подразделения Ростехнадзора, ответственного за выдачу разрешения на трансграничное перемещение;

жалоба на действия (бездействие) начальника уполномоченного структурного подразделения Ростехнадзора, ответственного за выдачу разрешения на трансграничное перемещение, - заместителю руководителя Ростехнадзора, курирующему (или контролирующему) исполнение данной государственной функции уполномоченным структурным подразделением Ростехнадзора, ответственным за выдачу разрешения на трансграничное перемещение отходов.

29. Действия (бездействие) должностных лиц при выполнении административных процедур (административных действий), установленных настоящим Регламентом, обжалование которых допускается в упрощенном порядке:

нарушение сроков, установленных для административных процедур в соответствии с настоящим Регламентом;

непредоставление информации о должностном лице, исполняющем административную процедуру, иной информации, связанной с выполнением государственной функции по установлению лимитов на размещение отходов в соответствии с настоящим Регламентом;

некорректное поведение должностного лица по отношению к Заявителю;

предъявление к Заявителю излишних или дополнительных требований, не предусмотренных

настоящим Регламентом или иным нормативным правовым актом, регламентирующим данные вопросы.

30. Жалобы на действия должностных лиц Ростехнадзора по иным вопросам рассматриваются в установленном законодательством порядке.

Заявители вправе обратиться в арбитражный суд с заявлением о признании незаконными решений и действий (бездействия) должностных лиц при выполнении конкретных административных процедур (или административных действий), предусмотренных Регламентом.

Приложение N 1

к Административному регламенту

Образец

Заявление о выдаче разрешения на трансграничное перемещение отходов бланк юридического лица (индивидуального предпринимателя - при наличии) Исх. N _____ от _____ Руководителю
Федеральной службы

по экологическому, технологическому

и атомному надзору _____

(Ф. И. О.)

Наименование юридического лица (Ф. И. О. индивидуального предпринимателя и его паспортные данные)

Место нахождения юридического лица (адрес места жительства индивидуального предпринимателя) _____

Телефон/факс _____

Электронная почта _____

Код учета: ИНН/КПП _____

Руководитель организации _____ заявляет о намерении трансграничного перемещения отходов (наименования вида и кода отхода по ФККО)

код ТН ВЭД _____

в количестве (объеме) (единицы измерения) _____

по контракту(ам), договору N _____ от _____

государство экспорта _____

государство импорта _____

государство транзита _____

цель ввоза (вывоза) _____

Приложение: _____

(количество) Руководитель (индивидуальный предприниматель) _____

(подпись) (Ф. И. О.)

М. П.

Приложение N 2

к Административному регламенту

Образец Представляется в 2 экземплярах

Опись документов, представляемых для получения разрешения на трансграничное перемещение отходов _____

(наименование юридического лица или Ф. И. О. индивидуального предпринимателя) +-----

+-----+ | N | Наименование документа | Количество | |п/п | | листов | +-----+-----

+-----+-----+ | 1 | | | +-----+-----+ | 2 | | | +-----

-----| 3 | | +-----+-----| 4 |
| | +-----+-----| +-----+-----|
|Всего| | +-----+ Руководитель (индивидуальный
предприниматель) _____
(подпись) (Ф. И. О.)
М. П.

Приложение N 4

к Административному регламенту

Образец

Заявление с просьбой об уведомлении компетентных органов

заинтересованных государств о намерении трансграничного

перемещения отходов бланк юридического лица (индивидуального предпринимателя - при наличии)

как в приложении N 2 Исх. N _____ от _____ Руководителю Федеральной службы

по экологическому, технологическому

и атомному надзору

Наименование юридического лица (Ф. И. О. индивидуального предпринимателя и его паспортные
данные) _____

Местонахождение юридического лица (адрес места жительства индивидуального предпринимателя)

Телефон/факс _____

Электронная почта _____

Код учета: ИНН/КПП _____

Руководитель организации _____

В связи с отсутствием в моем распоряжении необходимых сведений прошу уведомить компетентные
органы заинтересованных стран о планируемом трансграничном перемещении отхода

(наименования вида и кода отхода по ФККО)

(наименования вида и кода отхода по ТН ВЭД)

из _____ в _____

(наименование государства (наименование государства экспорта) импорта)

через _____

(наименование государства транзита)

в количестве _____ тонн

в срок до _____

(дата или период)

по контракту _____

(номер, дата) Руководитель _____

(подпись) (Ф. И. О.)

М. П.

Приложение N 8

к Административному регламенту

Описание последовательности и состава административных действий уполномоченного
подразделения

центрального аппарата Ростехнадзора при осуществлении административной процедуры выдачи
разрешений

Состав и последовательность действий при исполнении процедуры выдачи разрешений на трансграничное перемещение отходов:

- прием материалов Заявителя;
- назначение ответственного должностного лица;
- рассмотрение материалов Заявителя;
- принятие решения о выдаче разрешения на трансграничное перемещение отходов;
- оформление разрешения на трансграничное перемещение отходов;
- выдача разрешения на трансграничное перемещение отходов или заключения;
- внесение информации о разрешении на трансграничное перемещение отходов и его выдаче в соответствующий информационный ресурс (журнал, реестр);
- информирование заинтересованных федеральных органов исполнительной власти о выданных разрешениях на трансграничное перемещение отходов. +-----

Скачано на сайте «Законы РФ» — <https://actrf.ru> Стр. 19 из 20

Скачано на сайте «Законы РФ» — <https://actrf.ru> Стр. 20 из 20