

# Об утверждении Инструкции об организации работы по социальному обеспечению сотрудников и их семей в уголовно-исполнительной системе Минюста России

Приказ Министерства юстиции Российской Федерации · № 145 · от 05.05.2000 · Утратил силу

Приказ Министерства юстиции Российской Федерации от 05.05.2000 г. № 145 (Бюллетень нормативных актов федеральных органов исполнительной власти от 2000 г., № 22)

## П Р И К А З

Министерства юстиции Российской Федерации  
от 5 мая 2000 г. N 145

Утратил силу - Приказ Министерства  
юстиции Российской Федерации  
от 30.12.2005 г. N 258

Об утверждении Инструкции об организации работы  
по социальному обеспечению сотрудников и их семей  
в уголовно-исполнительной системе Минюста России

Зарегистрировано Министерством юстиции Российской Федерации  
18 мая 2000 г. Регистрационный N 2228

В соответствии с Законом Российской Федерации от 12 февраля  
1993 г. N 4468-I "О пенсионном обеспечении лиц, проходивших военную  
службу, службу в органах внутренних дел, учреждениях и органах  
уголовно-исполнительной системы, и их семей"<1> и во исполнение  
постановления Правительства Российской Федерации от 30 октября  
1998 г. N 1254 "Вопросы уголовно-исполнительной системы  
Министерства юстиции Российской Федерации"<2> приказываю:

1. Установить, что пенсионное обеспечение уволенных со службы  
сотрудников уголовно-исполнительной системы Министерства юстиции  
Российской Федерации<3>, а также выплата им пособий, компенсаций и  
предоставление льгот, установленных по месту получения пенсии, с  
1 января 2001 года осуществляется пенсионными службами  
территориальных органов УИС.
2. Утвердить прилагаемую Инструкцию об организации работы по  
социальному обеспечению сотрудников и их семей в  
уголовно-исполнительной системе Министерства юстиции Российской  
Федерации<4>.
3. Начальникам Главного управления исполнения наказаний  
Министерства юстиции Российской Федерации<5> территориальных  
органов УИС:
  - 3.1. Организовать работу по социальному обеспечению в  
подчиненных подразделениях УИС в соответствии с Инструкцией.
  - 3.2. Обеспечить своевременное и правильное назначение и  
выплату пенсий, пособий, компенсаций, перерасчет назначенных пенсий  
и прекращение их выплаты в установленных случаях в соответствии с  
Инструкцией сотрудникам УИС и их семьям.
  - 3.3. Организовать и осуществлять контроль за правильностью

выплаты пенсий, пособий и компенсаций учреждениями Сберегательного банка России.

3.4. Оказывать содействие уволенным со службы сотрудникам УИС и членам их семей в предоставлении установленных законодательством льгот.

3.5. Принять к неукоснительному исполнению требования действующего законодательства о социальном обеспечении бывших сотрудников УИС и их семей.

3.6. Обеспечить изучение Инструкции сотрудниками кадровых аппаратов и пенсионных органов с последующим принятием зачетов.

4. ГУИН Минюста России (В.У.Ялунину):

4.1. Осуществлять контроль за работой территориальных органов УИС по пенсионному обеспечению сотрудников УИС и их семей.

4.2. Организовать работу по разъяснению законодательства по вопросам пенсионного обеспечения уволенных сотрудников УИС и их семей.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя Министра, курирующего уголовно-исполнительную систему.

---

<1> Ведомости Съезда народных депутатов Российской Федерации и Верховного Совета Российской Федерации, 1993, N 9, ст. 328; Собрание законодательства Российской Федерации, 1995, N 49, ст. 4693; 1996, N 1, ст. 4; 1997, N 51, ст. 5719; 1998, N 30, ст. 3613; 1999, N 23, ст. 2813.

<2> Собрание законодательства Российской Федерации, 1998, N 30, ст. 3613.

<3> Далее - "УИС".

<4> Далее - "Инструкция".

<5> Далее - "ГУИН Минюста России".

---

## ИНСТРУКЦИЯ

Об организации работы по социальному обеспечению сотрудников и их семей в уголовно-исполнительной системе Министерства юстиции Российской Федерации

Утверждена приказом Министерства юстиции Российской Федерации от 5 мая 2000 г. N 145

### 1. Общие положения

1.1. Инструкция об организации работы по социальному обеспечению в уголовно-исполнительной системе Министерства юстиции Российской Федерации<1> регулирует вопросы, связанные с организацией работы по обеспечению лиц, проходивших службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы Министерства юстиции Российской Федерации<2>, и их семей пенсиями, пособиями, компенсациями и льготами, установленными действующим законодательством.

1.2. Виды пенсий и пособий, порядок их назначения, выплаты и

перерасчета, а также исчисление выслуги лет для назначения пенсий установлены Законом Российской Федерации от 12 февраля 1993 г. N 4468-I "О пенсионном обеспечении лиц, проходивших военную службу, службу в органах внутренних дел, учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, и их семей" <3>, Законом Российской Федерации от 15 мая 1991 г. N 1244-I "О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС" (в редакции Закона Российской Федерации от 18 июня 1992 г. N 3061-I) <4> и постановлением Совета Министров - Правительства Российской Федерации от 22 сентября 1993 г. N 941 "О порядке исчисления выслуги лет, назначения и выплаты пенсий и пособий лицам, проходившим военную службу в качестве офицеров, прапорщиков, мичманов и военнослужащих сверхсрочной службы или по контракту в качестве солдат, матросов, сержантов и старшин, либо службу в органах внутренних дел, учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, и их семьям в Российской Федерации" <5> другими нормативными правовыми актами по вопросам пенсионного обеспечения, а также соглашениями (договорами) о социальном обеспечении, заключенными Российской Федерацией либо бывшим Союзом ССР с другими государствами.

---

<1> Далее - "Инструкция".

<2> Далее - "УИС".

<3> Ведомости Съезда народных депутатов Российской Федерации и Верховного Совета Российской Федерации, 1993, N 9, ст. 328; Собрание законодательства Российской Федерации, 1995, N 49, ст. 4693; 1996, N 1, ст. 4; 1997, N 51, ст. 5719; 1998, N 30, ст. 3613; 1999, N 23, ст. 2813.

<4> Ведомости Съезда народных депутатов РСФСР и Верховного Совета РСФСР, 1991, N 21, ст. 699; Ведомости Съезда народных депутатов Российской Федерации и Верховного Совета Российской Федерации, 1992, N 32, ст. 1861; Собрание законодательства Российской Федерации, 1995, N 48, ст. 4561; 1996, N 51, ст. 5680; 1997, N 47, ст. 5341; 1999, N 16, ст. 1937; N 28, ст. 3460.

<5> Собрание актов Президента и Правительства Российской Федерации, 1993, N 40, ст. 3753; 1994, N 15, ст. 1180; Собрание законодательства Российской Федерации, 1995, N 9, ст. 751, N 12, ст. 1058, N 27, ст. 2587, N 48, ст. 4684; 1996, N 16, ст. 1903, N 19, ст. 2307, N 46, ст. 5255; 1998, N 30, ст. 3613; 1999, N 15, ст. 1818.

1.3. Льготы и компенсации лицам, уволенным со службы в учреждениях и органах УИС, предоставляются пенсионными органами в соответствии с Законом Российской Федерации от 21 июля 1993 г. N 5473-I "Об учреждениях и органах, исполняющих уголовные наказания в виде лишения свободы" <1>, Положением о службе в органах внутренних дел Российской Федерации, утвержденным постановлением Верховного Совета Российской Федерации от 23 декабря 1992 г. N 4202-I <2>, Федеральным законом от 12 января 1995 г. N 5-ФЗ "О ветеранах" <3> и

другими нормативными правовыми актами, если предоставление льгот и выплата компенсаций предусматриваются по месту получения пенсии лицами, имеющими право на получение соответствующих льгот и компенсаций.

1.4. Основные понятия, применяемые в настоящей Инструкции:

1.4.1. Пенсионные органы УИС<4> - созданные в соответствии с приказом МВД России/Минюста России от 17 сентября 1998 г. N 581/126 в составе ГУИН Минюста России<5>, территориальных ГУИН, УИН, ОИН, УЛИУ и Учреждения ЖХ-385<6> штатные подразделения пенсионной службы либо подразделения финансовой (экономической) службы, имеющие в своем штате сотрудников пенсионной службы.

1.4.2. Назначение пенсии - принятие решения пенсионным органом о предоставлении права на пенсию и установлении ее размера с конкретной даты.

1.4.3. Возобновление пенсии - принятие решения пенсионным органом о возобновлении ранее назначенной и впоследствии прекращенной (приостановленной) пенсии.

1.4.4. Перерасчет пенсии - принятие решения пенсионным органом о пересмотре размера ранее назначенной пенсии.

1.4.5. Место нахождения пенсионного дела - пенсионный орган УИС субъекта Российской Федерации по месту жительства пенсионера.

---

<1> Ведомости Съезда народных депутатов Российской Федерации и Верховного Совета Российской Федерации, 1993, N 33, ст. 1316; Собрание законодательства Российской Федерации, 1996, N 25, ст. 2964; 1998, N 16, ст. 1796; 1998, N 30, ст. 3613.

<2> Ведомости Съезда народных депутатов Российской Федерации и Верховного Совета Российской Федерации, 1993, N 2, ст. 70; Собрание актов Президента и Правительства Российской Федерации, 1993, N 52, ст. 5086.

<3> Собрание законодательства Российской Федерации, 1995, N 3, ст. 168; 1998, N 47, ст. 5703, ст. 5704.

<4> Далее - "пенсионные органы".

<5> Далее - "ГУИН".

<6> Далее - "территориальные органы".

1.5. Работа по социальному обеспечению сотрудников в УИС включает в себя:

1.5.1. Назначение пенсий лицам, проходившим службу в УИС, и их семьям, а также семьям пенсионеров из числа этих лиц.

1.5.2. Исчисление, выплату, перерасчет и прекращение выплаты назначенных пенсий.

1.5.3. Назначение и выплату пособий и компенсаций пенсионерам УИС и членам их семей.

1.5.4. Ведение персонального учета пенсионеров и пенсионных дел.

1.5.5. Организацию и осуществление контроля за правильностью и своевременной выплатой пенсий учреждениями Сберегательного банка Российской Федерации<1> и иных установленных законодательством

пособий и компенсаций.

1.5.6. Выдачу пенсионерам документов о праве на льготы, установленные законодательством.

1.5.7. Распределение денежных средств, выделяемых на оказание материальной помощи пенсионерам.

1.5.8. Взаимодействие с медицинскими и хозяйственными службами в вопросах санаторно-курортного обслуживания пенсионеров.

1.5.9. Разъяснение пенсионного законодательства (при необходимости, с участием юридических служб), рассмотрение предложений, заявлений и жалоб по вопросам пенсионного обеспечения, организацию приема пенсионеров.

1.5.10. Представление отчетности по пенсионной работе.

1.5.11. Взаимодействие в работе с пенсионными органами других министерств и ведомств, органами социальной защиты населения, общественными органами и организациями.

1.5.12. Проведение учебных мероприятий по повышению служебной квалификации сотрудников, занятых на работе по пенсионному обеспечению уволенных сотрудников УИС и их семей.

1.6. Финансово-экономическое управление ГУИН Минюста России<2> осуществляет общее методическое руководство пенсионной работой в УИС и контроль за ее организацией.

1.7. Обеспечение бланками разрешений на выплату пенсии, поручений на единовременную выплату и удостоверений на различные виды льгот осуществляется централизованно ФЭУ ГУИН. Изготовление других видов документов возлагается на соответствующие органы УИС, обеспечивающие назначение и выплату пенсий и пособий.

---

<1> Далее - "Сбербанк".

<2> Далее - "ФЭУ ГУИН".

## 2. Организация назначения пенсий

2.1. Оформление документов для назначения пенсий лицам, уволенным со службы в УИС, а также членам семей умерших (погибших) сотрудников УИС производится кадровыми аппаратами учреждений и органов УИС по последнему месту службы.

Документы для назначения пенсии по случаю потери кормильца семье умершего пенсионера оформляются по месту нахождения пенсионного дела.

2.2. Кадровым подразделением по последнему месту службы сотрудника УИС проверяются данные о прохождении службы, уточняются и подтверждаются периоды, подлежащие зачету на льготных условиях, после чего составляется расчет выслуги лет, который согласовывается с пенсионным органом и объявляется лицу, оформляемому на пенсию. При этом сотрудником кадрового аппарата разъясняются вопросы, связанные с исчислением выслуги лет и социальной защитой.

2.3. Материалы о назначении пенсии представляются кадровым аппаратом в пенсионный орган по месту жительства пенсионера не позднее 10 дней со дня поступления заявления о назначении пенсии

либо не позднее 10 дней после поступления недостающих документов, не представленных при подаче заявления.

2.4. Для назначения пенсии кадровыми аппаратами представляются следующие документы:

2.4.1. При назначении пенсии за выслугу лет:

- а) заявление о назначении пенсии (приложение N 1);
- б) расчет выслуги лет (приложение N 3);
- в) денежный аттестат;
- г) заключение ВВК (свидетельство о болезни, справка) о состоянии здоровья лиц, освидетельствованных в ВВК<1>;
- д) выписка из приказа об увольнении с указанием даты и основания увольнения<2>;

2.4.2. При назначении пенсии по инвалидности:

- а) заявление о назначении пенсии (приложение N 1);
- б) расчет выслуги лет (приложение N 3);
- в) выписка из приказа об увольнении;
- г) денежный аттестат сотрудника;
- д) заключение ВВК;
- е) выписка из акта освидетельствования в бюро медико-социальной экспертизы о группе инвалидности по форме, установленной приказом Министерства труда и социального развития Российской Федерации для пенсионных органов<3>;

---

<1> Далее - заключение ВВК.

<2> Далее - "выписка из приказа об увольнении".

<3> Далее - "выписка из акта МСЭ".

2.4.3. При назначении пенсии по случаю потери кормильца:

- а) заявление о назначении пенсии (приложение N 2);
- б) расчет выслуги лет на умершего сотрудника (приложение N 3);
- в) выписка из приказа об исключении кормильца из списков личного состава в связи со смертью;
- г) заключение медицинских и следственных органов об обстоятельствах гибели (смерти) от ранения, контузии, увечья или заболевания, полученных при исполнении служебных обязанностей;
- д) денежный аттестат умершего сотрудника;
- е) копия свидетельства о смерти кормильца;
- ж) при необходимости подтвердить нахождение члена семьи на иждивении кормильца - справка из жилищных органов или органов местного самоуправления о нахождении членов семьи на иждивении умершего (погибшего) с указанием даты рождения и степени родства с кормильцем или акт обследования об установлении факта нахождения на иждивении (приложение N 4), или решение суда об установлении факта нахождения на иждивении кормильца;
- з) справка из органа социальной защиты населения о том, что член семьи не получает пенсию по линии этого органа либо выплата пенсии прекращена (с указанием срока прекращения) - кроме случаев назначения второй пенсии по линии Минюста России родителям сотрудника УИС, погибшего при исполнении служебных обязанностей.

#### 2.4.3.1. Детям, братьям, сестрам и внукам:

- а) копия свидетельства о рождении;
- б) достигшим 18-летнего возраста и не являющимся инвалидами - справка из учебного заведения, подтверждающая обучение и нахождение на полном государственном содержании;
- в) копии свидетельств о смерти родителей, другие документы, подтверждающие отсутствие родителей;
- г) документ об усыновлении (при необходимости);
- д) решение народного суда об удержании алиментов (при необходимости);
- е) копия документа, удостоверяющего опеку и попечительство (при назначении пенсии круглым сиротам).

#### 2.4.3.2. Супругу (супруге):

- а) копия свидетельства о браке;
- б) осуществляющему уход за ребенком до 14-летнего возраста - справка о совместном проживании и выписка из трудовой книжки о том, что не работает и находится в отпуске по уходу за ребенком (при назначении пенсии по случаю потери кормильца вследствие военной травмы - после достижения ребенком 8-летнего возраста);
- в) решение народного суда об удержании алиментов (в случае расторжения брака).

#### 2.4.3.3. Родителям, деду, бабушке:

- а) копия свидетельства о рождении умершего или решение народного суда об установлении родственных отношений;
- б) при назначении пенсии отчиму, мачехе - справка из жилищных органов или решение народного суда о том, что они воспитывали, содержали умершего пасынка или падчерицу не менее пяти лет.

#### 2.5. Кроме документов, указанных в пункте 2.4 Инструкции, пенсионные дела также комплектуются следующими документами:

- а) выписка из акта МСЭ;
- б) справка из жилищных органов или органов местного самоуправления о составе семьи и степени родства ее членов<sup><1></sup>;
- в) выписки из имеющихся у пенсионера удостоверений (свидетельств) о праве на льготы;
- г) заключение Центральной аттестационной комиссии уголовно-исполнительной системы Министерства юстиции Российской Федерации<sup><2></sup>, решение суда по спорным вопросам;
- д) исполнительные документы (непогашенные) на производство удержания;
- е) для выплаты надбавки на иждивенца - справка из органа социальной защиты населения о том, что иждивенец не получает пенсию по линии этого органа либо выплата пенсии прекращена (с указанием срока прекращения), на иждивенца-инвалида - также выписка из акта МСЭ на его имя;
- ж) для выплаты надбавки на уход пенсионеру, не достигшему 80-летнего возраста и не являющемуся инвалидом I группы, - справка клинико-экспертной или врачебно-консультационной комиссии учреждения здравоохранения.

---

<1> Далее - "справка о составе семьи".

<2> Далее - "Центральная аттестационная комиссия".

2.6. На основании представленных документов пенсионным органом принимается решение о назначении пенсии, которое оформляется заключением (пенсия за выслугу лет и по инвалидности - приложение N 5, по случаю потери кормильца - N 6), утверждаемым руководителем финансовой (экономической) службы территориального органа УИС<1>.

2.7. После утверждения заключения о назначении пенсии оформляется пенсионное дело. В порядке согласно приложению N 7 пенсионное дело комплектуется соответствующими документами, необходимыми для назначения пенсии, а также для выплаты компенсаций, установления надбавок и повышения пенсий - по мере поступления соответствующих документов.

2.8. Вновь заведенное пенсионное дело регистрируется в книге учета пенсионных дел (приложение N 8) с присвоением номера в порядке возрастания.

Регистрационный номер пенсионного дела, записанный через дробь с индексом пенсионного органа<2> по форме: "индекс пенсионного органа/регистрационный номер пенсионного дела" является номером пенсионного дела.

Номер пенсионного дела является индивидуальным.

---

<1> Далее - "начальник ФЭУ".

<2> Индексы пенсионным органам УИС присваиваются ГУИН Минюста России.

2.9. При регистрации пенсионных дел соблюдаются следующие правила:

2.9.1. При избрании сотрудником после увольнения со службы другого места жительства его пенсионное дело направляется в пенсионный орган по новому месту жительства. При этом разрешение на выплату пенсии не выписывается.

2.9.2. При поступлении в другой пенсионный орган пенсионное дело подлежит регистрации в книге учета пенсионных дел с присвоением нового номера.

2.9.3. При возобновлении выплаты пенсии по ранее прекращенным пенсионным делам или возвращении пенсионных дел, направленных в архив или другие пенсионные органы, они регистрируются в книге учета с присвоением им новых номеров.

2.9.4. В случае назначения пенсии одним и тем же пенсионным органом нескольким семьям по случаю потери одного и того же кормильца заводится одно пенсионное дело с индивидуальным номером.

2.9.5. В случае назначения пенсии семье умершего пенсионера документы приобщаются к его пенсионному делу с присвоением нового номера.

2.10. Выделение доли пенсии по случаю потери кормильца, причитающейся одному из членов семьи, производится по обращению

соответствующего члена семьи в пенсионный орган по месту нахождения пенсионного дела с заявлением о выделении доли пенсии.

При получении данного заявления пенсионный орган, выплачивающий пенсию семье, вносит изменения в заключение о назначении пенсии в части, касающейся получателя пенсии.

Если член семьи, претендующий на пенсию, постоянно проживает на территории, не подведомственной органу, назначившему пенсию, пенсионный орган, принявший заявление, составляет заключение о выделении доли пенсии, снимает копии с документов, послуживших основанием для назначения пенсии, формирует из них пенсионное дело, которому присваивает номер пенсионного дела семьи, и направляет вместе с заявлением члена семьи в пенсионный орган УИС по месту жительства члена семьи.

При поступлении указанного дела пенсионный орган по месту жительства производит выплату пенсии в общем порядке.

2.11. Пенсионное дело, заведенное на лицо, проходившее службу в УИС, имеющее право на пенсию, но лишенное свободы по приговору суда, отсылается в территориальный орган УИС по месту отбывания наказания.

При поступлении пенсионного дела на указанное лицо пенсионный орган выплачивает пенсию в соответствии с Уголовно-исполнительным кодексом Российской Федерации<sup><1></sup> и настоящей Инструкцией.

### 3. Организация возобновления пенсий

3.1. Возобновление пенсий производится по пенсионным делам, поступившим в пенсионные органы УИС.

3.2. Для возобновления выплаты пенсии лицам, проходившим службу в УИС, либо членам их семей необходимо обращаться в пенсионный орган по месту жительства с заявлением о назначении пенсии (приложения N 1, 2) и справкой с места жительства или выпиской из паспорта о регистрации по месту жительства.

3.3. В случае обращения с заявлением о возобновлении выплаты пенсии пенсионный орган обязан истребовать пенсионное дело, заведенное по прежнему месту получения пенсии.

3.4. При получении пенсионного дела из другого пенсионного органа в десятидневный срок: пенсионное дело регистрируется с присвоением нового номера, проверяется правильность назначения пенсии, наличие всех необходимых документов, в заключении о назначении пенсии в разделе "Сведения об изменении размера пенсии и прекращении выплаты пенсии"<sup><2></sup> делается запись о возобновлении выплаты пенсии, которая утверждается начальником ФЭУ, затем заполняется разрешение на выплату пенсии и высылается в учреждение Сбербанка по новому месту жительства пенсионера.

---

<sup><1></sup> Собрание законодательства Российской Федерации, 1997, N 2, ст. 198; 1998, N 2, ст. 227; N 30, ст. 3613; 1999, N 12, ст. 1406.

<sup><2></sup> Далее - "Сведения об изменении размера пенсии".

### 3.5. Прибывшим на постоянное место жительства в Российскую

Федерацию лицам, проходившим службу в уголовно-исполнительных (пенитенциарных) системах, подведомственных министерствам юстиции иностранных государств, с которыми Российской Федерацией заключены договоры (соглашения) о пенсионном обеспечении сотрудников органов внутренних дел (полиции) или уголовно-исполнительной системы, пенсия назначается пенсионными органами УИС по месту жительства. Назначение пенсий этой категории лиц производится на условиях, по нормам и в порядке, установленном законодательством для лиц, уволенных со службы в учреждениях и органах УИС Российской Федерации. Выслуга лет, установленная государством, где пенсионер проходил службу, изменению пенсионным органом не подлежит, а исчисление пенсий производится, исходя из денежного довольствия по аналогичной должности учреждений и органов УИС.

(Пункт. Исключен - Приказ Министерства юстиции Российской Федерации от 27.12.2002 г. N 357)

3.6. Передача пенсионных дел может регулироваться межведомственными соглашениями между Министерством юстиции Российской Федерации и соответствующими министерствами (ведомствами) Российской Федерации.

#### 4. Исчисление, выплата, перерасчет и прекращение пенсий

4.1. Пенсия лицам, уволенным со службы в УИС, исчисляется из суммы денежного довольствия на день назначения (перерасчета) пенсии, указанной в подпункте "б" пункта 9 постановления Правительства Российской Федерации от 22 сентября 1993 г. N 941, и месячной стоимости продовольственного пайка, определяемой в порядке, предусмотренном пунктом 11 постановления.

4.2. Лицам, уволенным со службы уголовно-исполнительной системы Минюста России, получавшим перед увольнением персональные должностные оклады либо оклады денежного содержания, повышенные за службу в отдаленных, высокогорных местностях и определенных регионах в связи с выполнением особых задач, пенсия исчисляется исходя из обычных, а не из персональных или повышенных окладов.

4.3. Оклад по занимаемой штатной должности определяется на основании денежного аттестата уволенного сотрудника, где он указывается в месячном размере отдельной строкой без учета повышений.

4.4. В случае сохранения сотруднику УИС оклада по ранее занимаемой должности при переводе на должность с меньшим окладом, при исчислении ему пенсии учитывается оклад, соответствующий последней штатной должности (кроме случаев сохранения окладов, предусмотренных подпунктом "б" пункта 9 постановления Правительства Российской Федерации от 22 сентября 1993 г. N 941). Для подтверждения сохраненного оклада пенсионному органу должны быть предоставлены соответствующие документы.

4.5. Месячная стоимость продпайка при исчислении пенсии определяется по состоянию на день, в который назначается пенсия или производится ее перерасчет. Изменение месячной стоимости

продовольственного пайка не является основанием для перерасчета ранее назначенных пенсий.

Тыловые службы территориальных органов УИС обязаны своевременно доводить до пенсионных органов сведения об изменении месячной стоимости продпайка.

4.6. Выплата пенсий осуществляется учреждениями Сбербанка.

4.7. Выплата пенсий производится ежемесячно.

4.8. Пенсии назначаются со следующих сроков:

4.8.1. За выслугу лет - со дня увольнения со службы.

4.8.2. По инвалидности:

а) лицам, признанным инвалидами в период прохождения службы или не позднее трех месяцев после увольнения со службы, - со дня увольнения со службы;

б) при установлении инвалидности по истечении трех месяцев после увольнения со службы - со дня установления инвалидности.

4.8.3. По случаю потери кормильца - членам семьи со дня смерти кормильца, кроме следующих случаев назначения пенсии с более поздних сроков:

а) членам семьи, приобретшим право на пенсию после смерти кормильца в связи с достижением пенсионного возраста или установлением им инвалидности, - со дня достижения этого возраста или установления инвалидности;

б) родителям или супругу, приобретшим право на пенсию в связи с утратой ими источника средств к существованию, - со дня обращения за пенсией.

Пенсия за прошлое время при несвоевременном обращении пенсионера назначается со дня возникновения права на пенсию, но не более чем за 12 месяцев, предшествующих дню обращения за ней.

4.9. В каждом случае пенсия назначается не ранее дня, до которого выплачены денежное довольствие сотруднику УИС либо ранее назначенная пенсия. При этом родителям погибших при исполнении служебных обязанностей сотрудников УИС пенсии назначаются без прекращения выплаты им пенсии по возрасту, инвалидности либо за выслугу лет по линии органов социальной защиты населения на основаниях, предусмотренных Законом Российской Федерации "О государственных пенсиях в Российской Федерации".

4.10. Пенсионерам, проживающим в местностях, где к заработной плате рабочих и служащих устанавливаются районные коэффициенты, на период проживания их в этих местностях пенсии, надбавки к пенсиям и повышения, кроме предусмотренных статьей 45 Закона Российской Федерации "О пенсионном обеспечении лиц, проходивших военную службу, службу в органах внутренних дел, учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, и их семей", исчисляются с применением соответствующего районного коэффициента, установленного федеральными нормативными правовыми актами законодательства в данной местности для служащих непроизводственных отраслей.

4.11. За пенсионерами из числа сотрудников УИС, прослуживших в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях

соответственно не менее 15 и 20 календарных лет и непосредственно перед увольнением проходивших службу в этих районах и местностях, где им была исчислена пенсия за выслугу лет или по инвалидности с соответствующим районным коэффициентом, в случае их последующего выезда на новое постоянное место жительства в местности, в которых к заработной плате служащих районный коэффициент не установлен или установлен в меньшем размере, сохраняется размер пенсии с учетом соответствующего районного коэффициента (в том числе и при последующих ее перерасчетах) в порядке, установленном пунктом 16.1 постановления Правительства Российской Федерации от 22 сентября 1993 г. N 941.

4.12. Пенсионным органом выплата пенсии оформляется разрешением на выплату пенсии.

4.13. Разрешение на выплату пенсии заполняется после оформления и регистрации пенсионного дела. По заполнении оно подписывается начальником ФЭУ и начальником (руководителем) пенсионного органа, заверяется гербовой печатью и высылается (доставляется) заказным письмом в учреждение Сбербанка по месту жительства пенсионера.

В соответствующем разделе заключения о назначении пенсии указываются номер и дата направления разрешения на выплату пенсии, сумма назначенной пенсии и наименование учреждения Сбербанка. Все эти записи заверяются подписью сотрудника пенсионного органа.

Одновременно заполняется уведомление о назначении (возобновлении) пенсии (приложение N 10) в двух экземплярах. Первый экземпляр подписывается начальником пенсионного органа и исполнителем и высылается по почте пенсионеру вместе с пенсионным удостоверением и справкой на льготы, второй экземпляр подписывается исполнителем и подшивается в III раздел пенсионного дела.

4.14. В случае выявления неверной записи, внесенной в разрешение на выплату пенсии (кроме суммы пенсии), она исправляется. Исправление оговаривается и заверяется подписью начальника ФЭУ, начальника (руководителя) пенсионного органа и исполнителя.

В случае выявления неверной суммы пенсии или нескольких неверных записей, внесенных в разрешение на выплату пенсии, выписанное разрешение погашается (о чем делается запись в заключении о назначении пенсии) и подшивается к корешку разрешения на выплату пенсии, а затем выписывается новое разрешение на выплату пенсии.

4.15. В случае непоступления в учреждение Сбербанка разрешения на выплату пенсии (подтверждается документом, подписанным управляющим и главным бухгалтером банка) выписывается дубликат разрешения на выплату пенсии, в правом верхнем углу которого указывается: "Дубликат взамен утраченного разрешения на выплату пенсии". В заключении о назначении пенсии делается запись о высылке дубликата.

Одновременно ФЭУ производит через органы связи розыск ранее

высланного документа. При установлении утраты его Сбербанком об этом сообщается вышестоящему учреждению Сбербанка.

4.16. Начальный срок выплаты пенсии по разрешению на выплату пенсии не может устанавливаться ранее пяти месяцев, предшествующих дате подписания разрешения на выплату пенсии, направленного в учреждение Сбербанка.

Если срок выплаты пенсии за прошлое время превышает пять месяцев, разрешение на выплату пенсии выписывается с первого числа следующего месяца, а на недоплаченную сумму выписывается поручение на единовременную выплату.

4.17. Разрешения на выплату пенсий выписываются:

4.17.1. На постоянный срок - при назначении пенсии пожизненно.

4.17.2. На определенный срок:

а) при назначении пенсии по инвалидности - до очередного переосвидетельствования в бюро медико-социальной экспертизы<1>;

б) при назначении пенсии по случаю потери кормильца - до достижения 18-летнего возраста иждивенца или до очередного переосвидетельствования в бюро МСЭ члена семьи - инвалида, которому назначена пенсия за умершего кормильца.

---

<1> Далее - "МСЭ".

4.18. Продление срока выплаты пенсии производится направлением в учреждение Сбербанка новых разрешений:

4.18.1. При поступлении иждивенца в возрасте 18 лет на дневное отделение учебного заведения - на срок до окончания учебного заведения иждивенцем, но не позднее месяца, в котором иждивенцу исполняется 23 года (по случаю потери кормильца, умершего (погибшего) вследствие чернойбыльской катастрофы - 25 лет).

4.18.2. При очередном переосвидетельствовании в бюро МСЭ пенсионера, получающего пенсию по инвалидности, или иждивенца-инвалида, получающего пенсию по случаю потери кормильца, - на срок до очередного переосвидетельствования инвалида, получающего пенсию.

4.19. При выплате пенсии на иждивенца, обучающегося в учебном заведении, либо при выплате пенсии за выслугу лет (по инвалидности) с надбавкой на обучающегося иждивенца, в разрешении на выплату пенсии в графе "условия выплаты пенсии" делается запись (проставляется штамп) "Выплачивать пенсию по представлении справки об учебе в сентябре и марте каждого года".

4.20. Если лица, получающие пенсию, сообщают о фактах, влияющих на срок выплаты пенсии более чем за месяц до окончания срока на выплату пенсии, пенсионный орган по согласованию с учреждением Сбербанка направляет уведомление с указанием нового срока действия разрешения на выплату пенсии и условий выплаты (приложение N 11) без оформления нового разрешения на выплату пенсии.

4.21. При наличии права на пенсию за выслугу лет и права на пенсию по инвалидности пенсионеру по его заявлению устанавливается

пенсия одного из двух указанных видов, но не ранее дня прекращения выплаты прежнего вида пенсии.

4.22. При поступлении в пенсионный орган впервые выписки из акта МСЭ об установлении инвалидности на пенсионера, получающего пенсию за выслугу лет, пенсионный орган обязан произвести подсчет предполагаемой суммы пенсии по инвалидности исходя из стоимости продпайка на первое число месяца, следующего за датой установления инвалидности. В случае увеличения размера причитающейся пенсии пенсионный орган обязан сообщить об этом пенсионеру.

При изменении вида получаемой пенсии за выслугу лет на пенсию по инвалидности (или наоборот) в учреждение Сбербанка высылается уведомление с указанием нового срока действия разрешения на выплату пенсии (приложение N 11) и распоряжение о выплате пенсии в новом размере (приложение N 12).

4.23. Поручения на единовременную выплату оформляются и направляются в учреждение Сбербанка в следующих случаях:

- а) при выплате пенсии со срока, установленного ранее пяти месяцев со дня, предшествующего дате подписания разрешения на выплату пенсии;
- б) при выплате сумм недополученной пенсии (разницы в пенсии) за период со дня перерасчета пенсии до дня ее выплаты в новом размере;
- в) при выплате пособия на погребение пенсионера (если оно не было выплачено учреждением Сбербанка по разрешению на выплату пенсии) и единовременного пособия в связи со смертью пенсионера;
- г) при выплате пенсионеру других установленных законом пособий и компенсаций, если оформление их выплаты предполагает такой порядок.

4.24. Перерасчет размера пенсии производится с первого числа месяца, следующего за тем месяцем, в котором наступили обстоятельства, повлекшие изменение размера пенсии.

4.25. Перерасчет оформляется записью в заключении о назначении пенсии в разделе "Сведения об изменении размера пенсии" с указанием новой суммы пенсии, начала периода выплаты и основания повышения размера пенсии. При этом составляется ведомость перерасчета пенсии (приложение N 13), в которой фиксируются суммы для исчисления пенсии в новом размере на день ее перерасчета. Ведомости прикрепляются ко второму листу заключения в обратной последовательности. Записи в заключении и ведомостях удостоверяются начальником пенсионного органа и сотрудником, составившим расчет.

4.26. В случае несвоевременного перерасчета пенсии пенсионным органом производится выплата недополученной пенсии (разницы в пенсии) пенсионеру, а в случае его смерти:

- а) членам семьи пенсионера, проживавшим совместно с пенсионером, - по предъявлении документов о совместном проживании по день смерти;
- б) наследникам пенсионера - по предъявлении свидетельства об открытии наследства.

4.27. Если пенсионер приобрел право на повышение пенсии и обратился за реализацией этого права несвоевременно, разница в пенсии ему может быть выплачена не более чем за 12 месяцев, предшествующих дню обращения за перерасчетом пенсии. Если задержка с перерасчетом пенсии была допущена по вине пенсионного органа, разница в пенсии выплачивается без ограничения предельным сроком.

4.28. Выплата недополученной пенсии оформляется записью в заключении в разделе "Сведения об изменении размера пенсии". При этом указываются старая и новая суммы пенсии, разница между ними, период недоплаты и сумма недополученной пенсии. Если за период недоплаты сумма пенсии менялась неоднократно, составляется расчет недополученной пенсии (приложение N 14), который подшивается в третий раздел пенсионного дела.

4.29. При перерасчете пенсий по основаниям, предусмотренным вновь принятыми нормативно-правовыми актами, пенсионные органы обязаны принять меры по выявлению пенсионеров, имеющих право на повышение пенсии.

4.30. Разрешение на выплату пенсии выписывается на лицо, которому назначена и выплачивается пенсия.

Для выплаты доли пенсии по случаю потери кормильца, причитающейся члену семьи и выделенной по его обращению, оформляется отдельное разрешение на выплату пенсии.

4.31. Пенсия, назначенная лицам, признанным недееспособными, а также находящимся на лечении в психиатрических лечебных учреждениях, выплачивается опекунам, если с ними проживают члены семьи пенсионера, состоящие на его иждивении, или опекун является родителем (усыновителем) пенсионера. В остальных случаях пенсия перечисляется во вклад в Сбербанке на имя пенсионера.

4.32. Разрешение на выплату пенсии выписывается на всю сумму пенсии, подлежащую выплате.

4.33. Из пенсии могут производиться удержания:

4.33.1. На основании судебных решений, определений, постановлений и приговоров (в части имущественных взысканий), исполнительных надписей нотариальных контор и других решений и постановлений, исполнение которых в соответствии с законодательством производится в порядке, установленном для исполнения судебных решений.

4.33.2. По решению пенсионного органа при излишне выплаченной пенсионеру сумме пенсии, пособия или компенсации вследствие злоупотребления, допущенного с его стороны (например, в результате представления документов с недостоверными сведениями о трудовом стаже или составе семьи и др.), - ежемесячно в размере до 20 процентов пенсии.

4.34. Исполнительный лист на имя пенсионера высылается учреждению Сбербанка для последующего удержания соответствующей доли пенсии.

В случае удержания с пенсионера, получающего надбавку на уход, алиментов в пользу детей и других членов семьи в сопроводительном

письме, высылаемом в учреждение Сбербанка вместе с исполнительным листом, указывается сумма пенсии для произведения удержания без учета данной надбавки.

4.35. В случае одновременного удержания по различным основаниям размер взыскания не может превышать 50 процентов причитающейся пенсионеру пенсии.

4.36. При удержании из пенсии переплаченных сумм в учреждение Сбербанка направляется уведомление с указанием размера удержания. Добровольное согласие на возмещение незаконно полученных сумм пенсий оформляется обязательством пенсионера.

4.37. При переезде на новое место жительства пенсионера, с которого производится взыскание переполученной суммы пенсии, документы на удержание вместе с карточкой (приложение N 16) пересылаются в пенсионный орган по новому месту жительства для контроля за взысканием задолженности.

4.38. Задолженности по излишне выплаченным суммам пенсии при прекращении выплаты пенсии в случае отказа бывшего пенсионера или родственников (наследников) умершего пенсионера выплатить их добровольно удерживаются в судебном порядке.

Исполнительный лист на взыскание задолженности с лица, ставшего пенсионером другого ведомства, направляется в это ведомство.

4.39. Выплата пенсии приостанавливается пенсионным органом в случае:

- а) поступления пенсионера на военную службу, службу в УИС, органы внутренних дел Российской Федерации или любого другого государства, а также в органы налоговой полиции или таможенные органы;
- б) переезда пенсионера на новое место жительства, подведомственное другому территориальному органу УИС;
- в) выезда пенсионера за границу Российской Федерации;
- г) осуждения пенсионера судом к отбыванию наказания, связанного с лишением свободы в учреждении, не подведомственном органу УИС, в составе которого находится пенсионный орган, выплачивавший ему пенсию.

4.40. Выплата пенсии прекращается пенсионным органом в случае:

- а) лишения специального звания при вступлении в силу соответствующего приговора суда;
- б) перехода пенсионера на пенсию по линии другого ведомства или органов социальной защиты населения;
- в) истечения срока инвалидности, по которой назначена пенсия, при отсутствии у пенсионера права на пенсию за выслугу лет;
- г) зачисления члена семьи, которому причитается доля пенсии по случаю потери кормильца, на обучение в учреждение высшего или среднего специального образования, учащиеся которого считаются находящимися на службе, указанной в подпункте "а" пункта 4.39 настоящей Инструкции;
- д) достижения членом семьи возраста 18 лет - в случае его

непоступления на обучение в учреждение высшего или среднего специального образования;

е) прекращения обучения совершеннолетнего члена семьи в учреждении высшего или среднего профессионального образования либо достижения им возраста 23 года (по случаю потери кормильца, умершего (погибшего) вследствие чернобыльской катастрофы - 25 лет);

ж) смерти пенсионера или признания пенсионера решением суда безвестно отсутствующим.

4.41. О фактах, влияющих на изменение размеров пенсии, приостановление либо прекращение выплаты пенсии, пенсионер (а в случае смерти пенсионера - члены его семьи, родственники и иные лица) обязан сообщить учреждению Сбербанка либо непосредственно пенсионному органу, выплачивающему пенсию.

4.42. Выплата пенсии приостанавливается (прекращается) с первого числа месяца, следующего за месяцем, в котором наступили соответствующие обстоятельства (если настоящей Инструкцией не оговорено иное).

4.43. Если пенсионному органу становится известно о наступлении обстоятельств, приостанавливающих (прекращающих) выплату пенсии до окончания срока действия разрешения на выплату пенсии, то в учреждение Сбербанка направляется отзыв разрешения на выплату пенсии (приложение N 18).

4.44. При поступлении в пенсионный орган из учреждения Сбербанка копий лицевых счетов на выплату пенсий пенсионеру производится проверка правильности выплаты пенсии и компенсаций учреждением Сбербанка, о чем делаются соответствующие отметки на втором листе заключения о назначении пенсии. Далее пенсионное дело находится на контроле до решения вопроса о дальнейшем продолжении по нему пенсионных правоотношений.

4.45. Приостановление (прекращение) выплаты пенсии оформляется соответствующей записью в разделе заключения "Сведения об изменении размера пенсии" с указанием причины приостановления (прекращения) ее выплаты. Запись заверяется сотрудником и начальником пенсионного органа.

4.46. В случае поступления пенсионера на службу (подпункт "а" пункта 4.39) выплата ему пенсии приостанавливается со дня зачисления его в кадры соответствующей службы.

При этом пенсионное дело на сотрудника УИС передается на хранение в архив пенсионного органа до его повторного увольнения на пенсию, на военнотружущего или сотрудника другой службы - считается прекращенным.

Пенсионные дела УИС пересылке в пенсионные службы других ведомств Российской Федерации не подлежат.

4.47. В случае лишения пенсионера специального звания пенсионное дело считается прекращенным. Если впоследствии пенсионер будет восстановлен в специальном звании, пенсионный орган возобновляет выплату ему пенсии по его заявлению не ранее чем с момента восстановления в специальном звании.

4.48. В случае, если пенсионер, получающий пенсию по инвалидности, своевременно не прошел очередное переосвидетельствование на МСЭ, выплата назначенной ему пенсии приостанавливается со дня, до которого ему была установлена инвалидность. При этом пенсионный орган принимает меры к выяснению причин непрохождения МСЭ и оказывает пенсионеру помощь в прохождении освидетельствования. При этом его пенсионное дело находится на контроле в течение трех месяцев с момента истечения срока инвалидности, после чего считается прекращенным.

4.49. В случае достижения членом семьи, получающим пенсию по случаю потери кормильца, возраста 18 лет либо непредставления им в учреждение Сбербанка или пенсионный орган справки об учебе, пенсионеру направляется соответствующий запрос (приложение N 19). При отсутствии подтверждений о продолжении учебы пенсионное дело считается прекращенным.

4.50. В случае перемены места жительства пенсионеру необходимо обратиться в учреждение Сбербанка либо пенсионный орган с заявлением и выпиской из паспорта о регистрации по новому месту жительства.

При поступлении копии лицевого счета на выплату пенсии данному пенсионеру из учреждения Сбербанка в заключении о назначении пенсии производится запись о приостановлении ее выплаты в связи с переездом пенсионера на новое место жительства, которая удостоверяется подписью начальника ФЭУ. В течение десяти дней со дня поступления из учреждения Сбербанка документов о прекращении пенсии пенсионное дело со всеми необходимыми документами и сопроводительным письмом (приложение N 15) направляется в территориальный орган УИС по новому месту жительства пенсионера. Второй экземпляр сопроводительного письма направляется пенсионеру для уведомления, а третий подшивается в переписку пенсионного органа.

4.51. В случае выезда пенсионера для постоянного проживания в государства - участники СНГ пенсионное дело на него высылается в пенсионный орган системы МВД соответствующего государства, а в случае подчиненности уголовно-исполнительной (пенитенциарной) системы другому ведомству - в территориальный орган данной системы по месту жительства пенсионера согласно адресу, указанному в его заявлении.

4.52. Пенсионерам, выезжающим на постоянное место жительства в государства, законодательством которых не предусмотрено осуществление их пенсионного обеспечения на основаниях, установленных для лиц, проходивших военную службу, службу в органах внутренних дел, учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, и их семей, перед отъездом выплачиваются суммы назначенной пенсии за шесть месяцев вперед в соответствии с Федеральным законом от 6 марта 2001 г. N 21-ФЗ "О выплате пенсий гражданам, выезжающим на постоянное жительство за пределы Российской Федерации"<1>.

4.53. Документы для выплаты пенсий гражданам Российской

Федерации, проживающим за границей, подготавливаются в порядке, определяемом ГУИН Минюста России, и высылаются в ФЭУ ГУИН.

Дальнейшая выплата пенсий указанной категории граждан осуществляется в соответствии с Положением о порядке выплаты пенсий гражданам, выезжающим (выехавшим) на постоянное жительство за пределы Российской Федерации, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 8 июля 2002 г. N 510<2>.

---

<1> Собрание законодательства Российской Федерации, 2001, N 11, ст. 998

<2> Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, N 28, ст. 2867

4.54. В случае осуждения пенсионера к лишению свободы пенсионный орган направляет пенсионное дело в пенсионный орган по подведомственности соответствующего учреждения, исполняющего наказания.

4.55. В случае смерти пенсионера принимаются меры к выяснению круга лиц, производивших похороны, членов семьи пенсионера, лиц, имеющих право на пенсию по случаю потери кормильца, пособия и компенсации.

4.56. До поступления из учреждения Сбербанка документов о производстве выплат недополученной пенсии, пособия на погребение и единовременного пособия жене пенсионера пенсионное дело находится на контроле.

При отсутствии лиц, имеющих право на пенсию по случаю потери кормильца, или их нежелании перейти на пенсию по линии Минюста России пенсионное дело считается прекращенным.

4.57. По прекращенному делу должна быть проверена правильность произведенных выплат и сделаны отметки о прекращении выплаты в заключении о назначении пенсии, а также в книге учета пенсионных дел. Затем пенсионное дело передается в архив пенсионного органа.

5. Организация назначения и выплаты пособий и компенсаций пенсионерам УИС, членам их семей и иным лицам

5.1. Пенсионными органами производится выплата пенсионерам компенсации на санаторно-курортное лечение и оздоровительный отдых, а также за пользование телефоном в соответствии со статьей 64 Положения о службе в органах внутренних дел Российской Федерации. Выплата указанных компенсаций осуществляется в порядке, установленном ГУИН Минюста России.

5.2. Пенсионными органами производятся назначение и выплата пенсионерам компенсаций расходов на санаторно-курортное лечение, бензин или другие виды топлива, ремонт, техническое обслуживание транспортных средств и на запасные части к ним, а также на транспортное обслуживание, установленных Федеральным законом от 12 января 1995 г. N 5-ФЗ "О ветеранах" в порядке, установленном постановлением Правительства Российской Федерации от 10 июля 1995 г. N 701 "О назначении и выплате отдельным категориям

инвалидов из числа ветеранов денежных компенсаций расходов на санаторно-курортное лечение, эксплуатацию транспортных средств и транспортное обслуживание"<1>.

Расходы на эксплуатацию транспортных средств и транспортное обслуживание выплачиваются направлением в Сбербанк извещения (приложение N 17).

5.3. Пособие на погребение (ритуальное пособие) пенсионера в размере двух пенсий на день его смерти выплачивается лицу, производившему похороны пенсионера (члена семьи), учреждением Сбербанка по месту жительства умершего пенсионера в течение шести месяцев со дня его смерти. Выплата производится данному лицу по его заявлению с приложением к нему справки о смерти установленной формы (выдается органами ЗАГС вместе со свидетельством о смерти) и других документов. Документы о выплате пособия на погребение высылаются учреждением Сбербанка в пенсионный орган вместе с документами о выплате пенсии.

5.4. Если документы о выплате пенсии отсутствовали в данном учреждении Сбербанка на момент обращения лица, производившего похороны, либо у работников учреждения были основания усомниться в праве лица на указанное пособие, пособие на погребение выплачивается учреждением Сбербанка по поручению пенсионного органа. В этом случае заявление на выплату пособия на погребение подается лицом, производившим похороны, непосредственно в пенсионный орган.

5.5. Если сумма двух пенсий меньше суммы пособия на погребение, установленной Федеральным законом от 12 января 1996 г. N 8-ФЗ "О погребении и похоронном деле"<2> (десять минимальных размеров оплаты труда), доплата соответствующей разницы производится учреждением Сбербанка по поручению пенсионного органа.

---

<1> Собрание законодательства Российской Федерации, 1995, N 29, ст. 2817; 1999, N 47, ст. 5712.

<2> Собрание законодательства Российской Федерации, 1996, N 3, ст. 146; 1997, N 26, ст. 2952; 1998, N 30, ст. 3613.

5.6. Единовременное пособие семье умершего пенсионера в соответствии с пунктом 22 постановления Правительства Российской Федерации от 22 сентября 1993 г. N 941 выплачивается членам семьи пенсионера по их заявлению с приложением следующих документов:

- а) заявление;
- б) копия свидетельства о смерти супруга;
- в) копия свидетельства о браке;
- г) копия свидетельства о рождении детей;
- д) справка о совместном проживании членов семьи с умершим пенсионером по день его смерти, а родителям - о нахождении на его иждивении;
- е) выписка из актов освидетельствования в МСЭ с указанием группы и времени наступления инвалидности - для назначения пособия детям или родителям умершего пенсионера.

5.7. Единовременное пособие семье умершего пенсионера в соответствии с пунктом 23 постановления Правительства Российской Федерации от 22 сентября 1993 г. N 941 выплачивается жене пенсионера по ее заявлению с приложением следующих документов:

- а) заявление;
- б) копия свидетельства о смерти супруга;
- в) копия свидетельства о браке;
- г) справка о совместном проживании с умершим пенсионером по день его смерти.

5.8. При поступлении заявления на выплату единовременного пособия составляется заключение о выплате единовременного пособия (приложение N 20), которое подписывается сотрудником, составившим заключение, начальником (руководителем) пенсионного органа и утверждается начальником ФЭУ. Затем выписываются поручение учреждению Сбербанка на выплату единовременного пособия, а также уведомление жене пенсионера в двух экземплярах.

5.9. Пенсионные органы осуществляют оплату ритуальных услуг при погребении умерших пенсионеров и выплату компенсации за установку и изготовление надгробного памятника умершим пенсионерам в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 6 мая 1994 г. N 460 "О нормах расходов денежных средств на погребение погибших (умерших) военнослужащих, сотрудников органов внутренних дел, должностных лиц таможенных органов, граждан, призванных на военные сборы, и лиц, уволенных с военной службы (службы), а также на изготовление и установку надгробных памятников"<1>.

5.10. Выплата указанных компенсаций производится при обращении родственников умершего пенсионера либо лиц, производивших похороны, в порядке, установленном ГУИН Минюста России.

---

<1> Собрание законодательства Российской Федерации, 1994, N 3, ст. 232; 1998, N 12, ст. 1445; 1996, N 31, ст. 3715.

## 6. Контроль за правильностью назначения и выплаты пенсий

6.1. Контроль за правильностью назначения, перерасчета и выплаты пенсий пенсионными органами осуществляют контрольно-ревизионная служба УИС и ФЭУ ГУИН.

6.2. Пенсионный отдел ФЭУ ГУИН осуществляет проверку назначенных пенсий по карточкам персонального учета пенсионеров, направляемым пенсионными органами в ФЭУ ГУИН (приложения N 22, 23). В случае обнаружения ошибок в назначении пенсий пенсионный отдел ФЭУ ГУИН обязан незамедлительно известить пенсионный орган, допустивший ошибки в назначении пенсии, и предложить меры по их устранению.

6.3. ГУИН вправе направлять в пенсионные органы сотрудников ФЭУ ГУИН для проверки работы по пенсионному обеспечению этих органов на местах, проведения консультаций по пенсионной работе.

6.4. Ревизии пенсионных органов осуществляются ревизионной

службой УИС в соответствии с действующими нормативными актами о проведении ревизий в УИС не реже одного раза в два года. К осуществлению ревизий вправе привлекаться сотрудники ФЭУ ГУИН и других пенсионных органов УИС.

6.5. Правильность выплаты пенсий на местах контролируется пенсионными органами при проверке выписок из лицевых счетов пенсионеров и извещений к оплаченным поручениям на единовременную выплату не позднее десяти дней после получения их из учреждения Сбербанка. При этом сверяются данные лицевого счета с записями в разрешении на выплату пенсии. При обнаружении несоответствий в месячный срок принимаются меры к их устранению.

6.6. Контроль за своевременным возвратом учреждениями Сбербанка выписок из лицевых счетов пенсионеров к оплаченным разрешениям на выплату пенсии пенсионные органы осуществляют по контрольным карточкам, а извещений к оплаченным поручениям на единовременную выплату - по корешкам поручений. Если выписки из лицевых счетов (извещения к поручениям) не поступят в пенсионный орган в течение трех месяцев после окончания срока разрешения на выплату пенсии или поручения, принимаются меры к их получению.

6.7. Для контроля за своевременным и полным возмещением переполученных сумм пенсий пенсионный орган осуществляет учет этих сумм по карточкам учета (приложение N 16), составляемым на каждое пенсионное дело, по которому выявлена переплата (кроме переплат по вине работников учреждения Сбербанка). Карточка подписывается начальником ФЭУ и заверяется гербовой печатью.

7. Учет пенсионеров, хранение и пересылка пенсионных дел.  
Отчетность

7.1. Пенсионные органы ежегодно до 10 января представляют в пенсионный отдел ФЭУ ГУИН информацию о проделанной работе за истекший год по форме согласно приложению N 21.

7.2. Учет пенсионеров ведется на карточках персонального (алфавитного) учета<sup><1></sup>. Карточка заполняется при назначении пенсии на каждого пенсионера (приложение N 22) или члена семьи, получающего пенсию по случаю потери кормильца (приложение N 23), подписывается сотрудником, составившим карточку, и постоянно хранится в картотеке пенсионного органа, обеспечивающего полную сохранность карточек.

---

<sup><1></sup> Далее - "карточки".

7.3. В картотеке пенсионного органа карточки распределяются по разделам: "действующие пенсионеры" и "пенсионеры, которым выплата пенсии прекращена". В каждом разделе карточки располагаются в алфавитном порядке.

7.4. При изменении данных, указанных в карточке, в ФЭУ ГУИН высылается новая карточка с измененными данными и вносятся изменения в карточку в картотеке пенсионного органа.

7.5. При переезде пенсионера карточка остается в картотеке органа, назначившего пенсию (в разделе для прекращенных пенсий), а в пенсионном органе, возобновившем пенсию по новому месту жительства, исходя из изменившихся данных заводится новая карточка, экземпляры которой оформляются в порядке, установленном пунктом 7.2.

7.6. Параллельно учету на карточках пенсионным органом ведется учет пенсионеров на электронных носителях информации в форме табличной базы данных. Помимо хранения сведений о пенсионерах система управления базой данных должна обеспечивать надежность сохранения сведений и их практическое применение при работе пенсионного органа (поиск, выборку данных по определенному признаку, автоматическую печать документов и др.).

7.7. Кроме того, ведутся учеты:

а) инвалидов, имеющих право на назначение и выплату денежных компенсаций расходов на эксплуатацию транспортных средств и транспортное обслуживание в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 10 июля 1995 г. N 701 "О назначении и выплате отдельным категориям инвалидов из числа ветеранов денежных компенсаций расходов на санаторно-курортное лечение, эксплуатацию транспортных средств и транспортное обслуживание";

б) участников ликвидации последствий аварии на Чернобыльской АЭС, инвалидов-чернобыльцев, к ним приравненных, - по категориям, установленным законодательством об их социальной защите.

7.8. При необходимости могут вестись и другие учеты.

7.9. Пенсионные дела хранятся в специально оборудованных помещениях. Ответственность за их сохранность возлагается на одного из сотрудников (работников) пенсионного органа.

7.10. Пенсионные дела, взятые на контроль, хранятся отдельно от остальных пенсионных дел в месте, обеспечивающем их сохранность и доступность. Хранение пенсионных дел на рабочем месте сотрудника не допускается.

7.11. Пенсионные дела, по которым выплата пенсии прекращена, передаются на хранение сотруднику (работнику) пенсионного органа, ответственному за сохранность пенсионных дел, и хранятся в течение пяти лет отдельно от других пенсионных дел (архив пенсионного органа). Этот срок исчисляется с 1 января года, следующего за годом прекращения выплаты пенсии. Если в течение указанного срока по этим делам не будет возобновлена выплата пенсии, то они сдаются в архив территориального органа УИС для дальнейшего хранения, о чем делается отметка в книге учета пенсионных дел.

7.12. Полная инвентаризация пенсионных дел проводится один раз в три года. Результаты сверки наличия пенсионных дел с книгой учета оформляются актом, утверждаемым начальником ФЭУ.

7.13. Удостоверения, предоставляющие право на льготы в соответствии с действующим законодательством (удостоверения инвалида о праве на льготы, родителей и супругов погибших

военнослужащих, ветеранов и т. п.<1>), учитываются в книге бланков строгого учета<2>. По каждому виду удостоверений в книге БСУ ведется отдельный раздел.

7.14. Отметки о выдаче пенсионерам пенсионных удостоверений, удостоверений и иных документов, удостоверяющих право на льготы, производятся в их пенсионных делах.

---

<1> Далее - "удостоверения о праве на льготы".

<2> Далее - "книга БСУ".

## 8. Выдача пенсионерам документов о праве на льготы

8.1. Лицу, которому назначена пенсия по линии УИС, пенсионным органом, назначившим пенсию, выдается пенсионное удостоверение Минюста России<1> для предъявления в случаях, установленных действующим законодательством.

8.2. Бланки пенсионных удостоверений изготавливаются территориальным органом УИС по форме, утвержденной ГУИН Минюста России, в количестве, необходимом для бесперебойной выдачи пенсионерам.

8.3. Записи в пенсионных удостоверениях производятся четко и разборчиво. Фамилия, имя, отчество пенсионера указываются без сокращений.

Специальные звания среднего, старшего и высшего начальствующего состава УИС указываются с добавлением слов "в отставке", в пенсионном удостоверении пенсионеров по случаю потери кормильца не указываются.

Если в пенсионное удостоверение внесена неправильная или неточная запись, то заполняется новое удостоверение. Испорченные пенсионные удостоверения списываются по акту один раз в полгода и уничтожаются после проведения ревизии.

8.4. Записи, произведенные в пенсионном удостоверении, заверяются подписью начальника ФЭУ и гербовой печатью.

8.5. Фотография вклеивается в пенсионное удостоверение по желанию пенсионера. При отсутствии фотографии печать на левой стороне первого разворота ставится на свободное место.

8.6. В пенсионном удостоверении на разворотах с надписью "для отметок" при наличии соответствующих оснований проставляются штампы:

- а) "Является инвалидом \_ группы пожизненно" - при наличии инвалидности с пожизненным сроком;
- б) "Является инвалидом \_ группы по \_" - при наличии инвалидности со сроком;
- в) "Имеет право ношения установленной формы одежды" - бывшим сотрудникам УИС среднего, старшего и высшего начальствующего состава, уволенным на пенсию с правом ношения установленной формы одежды (подтверждается выпиской из приказа);
- г) "Имеет право на медобслуживание в \_ поликлинике \_ с членами семьи" - бывшим сотрудникам УИС, уволенным с правом на пенсию и

имеющим выслугу 20 лет, в т. ч. и в льготном исчислении;

д) "Имеет право на медобслуживание в \_ поликлинике \_" - инвалидам I, II и III группы вследствие военной травмы или заболевания в период прохождения службы.

В пробелы вписываются номер и подведомственность поликлиники системы МВД России по месту жительства пенсионера;

е) "Имеет право на 50-процентную скидку со стоимости лекарств"<2>;

ж) "Имеет право на получение медикаментов по рецептам врачей бесплатно"<3>;

з) "Имеет право на получение 50-процентной скидки со стоимости проезда на междугородных линиях воздушного, железнодорожного, речного и автомобильного транспорта с 1 октября по 15 мая" - инвалидам I, II и III группы;

и) "Имеет право на льготы, установленные статьей \_\_\_\_ Федерального закона "О ветеранах".

Штамп заверяется подписью начальника пенсионного органа и гербовой печатью.

---

<1> Далее - "пенсионное удостоверение".

<2> В случаях, установленных действующим законодательством.

<3> В случаях, установленных действующим законодательством.

8.7. Пенсионными органами производится выдача пенсионерам удостоверений о праве на льготы в случаях, когда действующими нормативными правовыми актами установлена выдача этих удостоверений по месту получения пенсии.

8.8. Пенсионными органами при назначении пенсии выдаются справки, удостоверяющие право на получение льгот по оплате коммунальных услуг, установленных Положением о службе в органах внутренних дел (приложение N 24), а также другими нормативно-правовыми актами, по установленной ими форме.

8.9. Указанные справки выдаются повторно по заявлению пенсионера или запросу соответствующей организации, при этом в верхнем правом углу справки ставится надпись "Повторно".

8.10. Справки о размере пенсии, а также о других фактах, зафиксированных в его пенсионном деле и в соответствии с действующим законодательством не являющихся конфиденциальными, выдаются пенсионеру по его заявлению. В заявлении пенсионером указываются место и причина требования справки.

В случае наличия у пенсионера письменного запроса организации, требующей справку о размере пенсии, справка выдается ему без заявления. При этом запрос подшивается в переписку и на нем делается отметка о выдаче справки.

В аналогичном порядке выдаются справки супругу (супруге) умершего пенсионера, не получающему(щей) пенсию по случаю потери кормильца.

8.11. Для выдачи пенсионеру дубликата пенсионного удостоверения либо удостоверения о праве на льготы у него

принимаются заявление и справка органа внутренних дел по месту утраты удостоверения об обстоятельствах утраты.

8.12. В случае утраты указанных удостоверений при обстоятельствах, исключающих вину пенсионера (пожар, наводнение, хищение и т. п.), пенсионеру при утрате пенсионного удостоверения выдается дубликат пенсионного удостоверения, а при утрате удостоверения о праве на льготы составляется заключение о повторной выдаче удостоверения, которое подписывается руководителем пенсионного органа, начальником ФЭУ и утверждается начальником органа УИС. После утверждения заключения пенсионеру выдается дубликат утраченного удостоверения.

8.13. В случае утраты пенсионером удостоверений при неизвестных обстоятельствах либо по вине пенсионера (подтверждается справкой органа внутренних дел по месту утраты) на период розыска документа (три месяца) ему выдается справка взамен пенсионного удостоверения (приложение N 25) либо справка, подтверждающая право на льготы.

По истечении указанного срока при поступлении справки органа внутренних дел по месту утраты о том, что принятыми мерами удостоверение не обнаружено, пенсионеру при утрате пенсионного удостоверения выдается дубликат пенсионного удостоверения, при утрате удостоверения о праве на льготы составляется заключение о повторной выдаче удостоверения (пункт 8.12).

8.14. О фактах повторной выдачи пенсионного удостоверения и других документов о праве на льготы производится отметка в пенсионном деле.

## 9. Оказание материальной помощи пенсионерам

9.1. Пенсионным органом производится целевое (адресное) распределение денежных средств, выделяемых на оказание материальной помощи пенсионерам, путем приема заявлений на оказание материальной помощи от пенсионеров, изучения материалов пенсионных дел, а при необходимости и условий жизни пенсионеров, обратившихся за оказанием материальной помощи.

9.2. При выделении денежных средств сверх сумм оказанной материальной помощи возможно оказание материальной помощи без их обращения в пенсионный орган исходя из материалов соответствующих пенсионных дел.

9.3. Выдача материальной помощи оформляется протоколом (приложение N 26), который подписывается начальником ФЭУ и начальником (руководителем) пенсионного органа.

## 10. Взаимодействие с медицинскими и финансовыми службами в вопросах санаторно-курортного обслуживания пенсионеров

10.1. В целях предоставления нуждающимся пенсионерам санаторно-курортного лечения и оздоровительного отдыха пенсионные органы совместно с медицинскими и финансовыми службами принимают участие в работе по распределению путевок в санатории и дома отдыха

в счет лимита путевок, выделенных территориальному органу УИС.

10.2. Пенсионные органы вправе принимать заявления пенсионеров о предоставлении путевок в санатории и дома отдыха. Заявления составляются в произвольной форме с указанием времени и места лечения (отдыха) пенсионера, а также членов семьи пенсионера - при предоставлении им путевок. К заявлению прилагается медицинская справка для выдачи путевки установленной формы на пенсионера и (или) членов его семьи.

10.3. Не реже одного раза в квартал сотрудники пенсионного органа принимают участие в заседании санаторно-отборочной комиссии по рассмотрению заявлений пенсионеров о выделении им путевок в санатории и дома отдыха.

10.4. Порядок предоставления, распределения, выдачи и оплаты путевок в санатории и дома отдыха Минюста России регулируется Инструкцией о порядке санаторно-курортного обеспечения в санаториях и домах отдыха в системе Министерства юстиции Российской Федерации, утвержденной приказом Минюста России от 25 января 2002 г. N 22 (зарегистрирован в Минюсте России 31 января 2002 г., регистрационный N 3218).

10.5. Решение санаторно-отборочной комиссии оформляется протоколом (приложение N 27).

11. Работа пенсионных органов с населением.

Разъяснение законодательства о социальном обеспечении

11.1. Работа пенсионных органов с населением заключается в следующем:

11.1.1. Рассмотрение предложений, заявлений и жалоб по вопросам социального обеспечения бывших сотрудников УИС и их семей.

11.1.2. Организация приема пенсионеров и членов их семей по вопросам социального обеспечения.

11.2. Разъяснение законодательства о социальном обеспечении пенсионными органами осуществляется на приеме либо путем ведения переписки.

11.3. Прием населения и переписка с населением ведутся пенсионными органами в соответствии с ведомственными нормативными правовыми актами Минюста России по делопроизводству со следующими особенностями:

11.3.1. Заявления, письма, жалобы и предложения пенсионеров, а также членов их семей, запросы организаций на пенсионеров регистрируются с присвоением номеров пенсионных дел соответствующих пенсионеров.

11.3.2. Вся переписка, касающаяся конкретного пенсионера, хранится в его пенсионном деле.

11.3.3. Ответам пенсионных органов на заявления, письма, жалобы и предложения пенсионеров, ответам на запросы организаций присваиваются номера пенсионных дел соответствующих пенсионеров.

12. Взаимодействие с органами государственной власти, иными органами и организациями

12.1. Пенсионные органы вправе взаимодействовать с местными военными комиссариатами, органами безопасности, внутренних дел, федеральной службы налоговой полиции, прокуратуры, таможенными органами, органами социальной защиты населения и территориальными подразделениями Пенсионного фонда Российской Федерации в работе по социальному обеспечению.

12.2. Пенсионные органы вправе взаимодействовать с общественными органами (ветеранскими организациями, профсоюзами (ассоциациями) сотрудников УИС, попечительскими советами и т. п.) в сфере работы по социальному обеспечению бывших сотрудников УИС. При этом вмешательство общественных органов в деятельность пенсионных органов не допускается.

13. Организация разрешения споров по вопросам социального обеспечения

13.1. Споры по зачету в выслугу лет для назначения пенсии разных периодов службы, работы и учебы сотрудников УИС рассматриваются комиссией территориального органа УИС. В случае различной подчиненности пенсионного органа и учреждения (органа), в котором сотрудник проходил службу перед увольнением на пенсию, а также в порядке обжалования споры по исчислению выслуги лет разрешаются Центральной аттестационной комиссией.

13.2. Споры по установлению размеров сумм денежного довольствия для исчисления пенсии разрешаются начальником территориального органа УИС, при различной подчиненности пенсионного органа и подразделения финансовой (экономической) службы - ФЭУ ГУИН.

13.3. Споры по вопросам назначения и выплаты пенсий, пособий, компенсаций, взыскания излишне выплаченных сумм пенсий, пособий и компенсаций, выдачи документов, удостоверяющих право на льготы пенсионерам УИС, членам их семей и иным лицам, разрешаются в порядке обжалования действий пенсионных органов в ФЭУ ГУИН либо в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

\_\_\_\_\_  
Приложение N 1  
к Инструкции

\_\_\_\_\_  
(наименование пенсионного органа)  
от \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(звание, фамилия, имя, отчество)

\_\_\_\_\_  
проживающего по адресу: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(почтовый индекс, район, телефон)

## ЗАЯВЛЕНИЕ

### О НАЗНАЧЕНИИ ПЕНСИИ

Прошу назначить мне пенсию за выслугу \_\_ лет, по \_\_ группе инвалидности (указать вид пенсии) в связи с увольнением со службы.

О себе сообщаю следующие данные:

1. Родился \_\_\_\_\_

(число, месяц, год и место рождения)

2. На день увольнения со службы проживал в \_\_\_\_\_

(указать местность)

3. Последняя должность при увольнении со службы \_\_\_\_\_

4. Денежным довольствием обеспечен по \_\_\_\_\_

(число, месяц)

5. В настоящее время \_\_\_\_\_

(указать, получает ли пенсию, от какого органа,

с какого времени прекращена выплата пенсии)

6. Имею право на повышение пенсии и получение надбавок к пенсии по следующим основаниям: \_\_\_\_\_

(указать об участии в боевых действиях,

ликвидации последствий радиационных аварий и др.)

7. Состав семьи: \_\_\_\_\_

(жена, несовершеннолетние дети и другие иждивенцы,

даты рождения, группы инвалидности)

Оборотная сторона приложения N 1 к Инструкции

8. В настоящее время \_\_\_\_\_ работаю \_\_\_\_\_

(да, нет) (место работы,

занимаемая должность, рабочий телефон)

Состав семьи

+-----+

| Фамилия, | Степень | Год | Род занятий |

| имя, отчество | родства | рождения | |

+-----+-----+-----+-----+

+-----+-----+-----+-----+

Обо всех изменениях, влияющих на размер выплачиваемой пенсии (пособия, надбавки, компенсации и увеличения) либо лишающих права на дальнейшее ее получение, обязуюсь незамедлительно сообщить в пенсионный орган УИС по месту жительства.

К заявлению прилагаю следующие документы: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
" \_ " \_\_\_\_ 200\_ г. \_\_\_\_\_

(подпись заявителя)

Заявление принято " \_ " \_\_\_\_ 200\_ г.

Предъявлен паспорт серии \_\_\_\_\_ N \_\_,  
выданный \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(должность, звание, подпись, фамилия

\_\_\_\_\_  
сотрудника, принявшего заявление)

\_\_\_\_\_  
Приложение N 2

к Инструкции

\_\_\_\_\_  
(наименование пенсионного органа)

от \_\_\_\_\_

(родственное отношение к сотруднику УИС,  
пенсионеру, фамилия, имя, отчество  
заявителя)

\_\_\_\_\_  
проживающего по адресу: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(почтовый индекс, район, телефон)

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

**О НАЗНАЧЕНИИ ПЕНСИИ**

Прошу назначить мне пенсию по случаю потери кормильца за \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(специальное звание, фамилия, имя, отчество сотрудника УИС,  
пенсионера)

умершего (погибшего) " \_ " \_\_\_\_ 200\_ г., на следующих членов семьи,  
находящихся на его иждивении: \_\_\_\_\_

(родственное отношение, фамилия, имя, отчество

\_\_\_\_\_  
и возраст членов семьи, имеют ли инвалидность, находятся ли на

\_\_\_\_\_  
полном гособеспечении, а в отношении члена семьи, занятого уходом  
за детьми до 14 лет, - работает или нет)

Одновременно сообщаю следующие сведения:

1. Семья \_\_\_\_\_ получала (получает) пенсию \_\_\_\_\_  
(да, нет) (где, за кого, на кого и в какое время)

\_\_\_\_\_  
2. Члены семьи имеют право на повышение пенсии и получение

надбавок к пенсии по следующим основаниям: \_\_\_\_\_

(указать, какие члены семьи

и по каким основаниям)

3. Месяц и год предстоящего окончания детьми образовательных учреждений \_\_\_\_\_

4. Кроме членов семьи, обратившихся за пенсией, умерший (погибший) \_\_\_\_\_ имел других членов семьи: \_\_\_\_\_ (да, нет) (указать, каких членов семьи,

место их жительства, какую помощь оказывал им глава семьи)

Оборотная сторона приложения N 2 к Инструкции

Обо всех изменениях, влияющих на размер выплачиваемой пенсии (пособия, надбавки, компенсации и увеличения) либо лишающих права на дальнейшее ее получение, обязуюсь незамедлительно сообщить в пенсионный орган УИС по месту жительства.

К заявлению прилагаю следующие документы: \_\_\_\_\_

"\_\_" \_\_\_\_ 200\_\_ г.

(подпись заявителя)

Заявление принято "\_\_" \_\_\_\_ 200\_\_ г.

Предъявлен паспорт серии \_\_\_\_ N \_\_, выданный \_\_\_\_\_

(должность, звание, подпись, фамилия

сотрудника, принявшего заявление)

Приложение N 3  
к Инструкции

РАСЧЕТ

выслуги лет на пенсию \_\_\_\_\_

(звание, фамилия, имя, отчество, должность,

наименование органа (учреждения) уголовно-исполнительной системы)

Родился \_\_\_\_\_

(число, месяц, год рождения)

Первое специальное (воинское) звание \_\_\_\_\_

присвоено приказом \_\_\_\_\_

(орган, издавший приказ)

N \_\_\_\_\_ от "\_\_" \_\_\_\_ 19\_\_ (20\_\_) г.

В выслугу лет для назначения пенсии по линии Минюста России засчитывается (в календарном и льготном исчислении) следующая служба:

```

+-----+
|Занимаемая |N и дата |Число, месяц,| Выслуга |
|должность, |приказа |год периода | (лет, месяцев, дней) |
|наименование|учреждения,|службы ||
|учреждения, |органа УИС,|||
|органа УИС, |МВД, ГУВД, |||
|внутренних |УВД, |||
|дел, |воинской |||
|воинской |части |||
|части ||||
+-----+-----+-----+-----+
|| |с |по |в кален-|коэффици-|в льгот- |
|| |какого |какое|дарном |циент |ном ис- |
|| |времени|время|исчисле-| |числении |
|| || |нии |||

```

Оборотная сторона первого листа приложения N 3 к Инструкции

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |

+-----+-----+-----+-----+-----+-----+-----|

+-----+-----+-----+-----+-----+-----+-----|

Второй лист приложения N 3 к Инструкции

Выслуга лет \_\_\_\_\_  
Трудовой стаж \_\_\_\_\_  
Всего: \_\_\_\_\_

Выслуга лет (общий трудовой стаж) на " \_ " \_\_\_\_ 200\_ г. для назначения пенсии составляет \_\_\_\_\_ лет \_\_\_\_\_ месяцев \_\_\_\_\_ дней.

Расчет выслуги лет составлен на основании личного дела.

Расчет составил: \_\_\_\_\_

(звание, должность и подпись сотрудника)

кадрового аппарата)

Оборотная сторона второго листа приложения N 3 к Инструкции

Расчет проверили:

(звание, должность и подпись (звание, должность и подпись  
начальника отдела кадров) начальника пенсионного органа)

С расчетом выслуги лет на пенсию ознакомлен:

\_\_\_\_\_  
(подпись увольняемого)

\_\_\_\_\_  
(звание, фамилия, инициалы уволенного)

уволен по статье \_\_, пункту \_\_ Федерального закона (Положения) о  
службе приказом \_\_\_\_\_

(орган, издавший приказ)

N \_\_\_\_ от " \_\_ " \_\_\_\_\_ 200\_ г. с \_\_\_\_\_  
(дата увольнения)

М. П.

\_\_\_\_\_  
(должность, звание и подпись

\_\_\_\_\_  
начальника отдела кадров)

" \_\_ " \_\_\_\_\_ 200\_ г.

Примечания:

1. После каждой записи о службе, исчисляемой на льготных  
условиях, указывается основание для льготного зачета службы  
(постановления и распоряжения Правительства, перечни соединений и  
частей, входивших в состав действующей армии, и др.).

2. При назначении пенсии в соответствии со статьей 13 "б"  
Закона Российской Федерации "О пенсионном обеспечении лиц,  
проходивших военную службу, службу в органах внутренних дел,  
учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, и их семей"  
перед выслугой лет указывается общий трудовой стаж на основании  
трудовой книжки, справок, подтверждающих трудовой стаж.

\_\_\_\_\_  
Приложение N 4  
к Инструкции

## ЗАКЛЮЧЕНИЕ

Мной, \_\_\_\_\_  
(должность, специальное звание, фамилия, имя, отчество руководителя  
\_\_\_\_\_ из личной беседы с гражданкой  
пенсионного органа)

\_\_\_\_\_ и предоставленных ею документов  
(фамилия, имя и отчество члена семьи пенсионера)

для назначения пенсии, единовременного пособия за умершего(ую)  
" \_\_ " \_\_\_\_\_ 200\_ г. супруга(у) сотрудника (пенсионера) УИС Минюста  
России \_\_\_\_\_ установлено:  
(фамилия, имя и отчество кормильца)

1) Гражданин(ка) \_\_\_\_\_ " \_\_ " \_\_\_\_\_ 19\_\_ г.  
рождения, проживающий(ая) по адресу: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(индекс, точный адрес, телефон)

состоял(а) в зарегистрированном браке с \_\_\_\_\_  
и проживал(а) совместно (отдельно) с супругой(ом) на день ее (его)  
смерти, вел(а) единое хозяйство.

От совместного брака имели детей:

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество, место жительства, работы,

\_\_\_\_\_  
семейное положение, трудоспособность)

2) Родители:

Отец \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество, дата рождения, адрес местожительства)

Мать \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество, дата рождения, адрес местожительства)

С кем проживают родители, получают ли пенсию, размер \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(оказывалась ли умершим помощь, были ли родители на иждивении

\_\_\_\_\_  
умершего, имеют ли право на пенсию, единовременное пособие, имеют

\_\_\_\_\_  
ли других детей и т. д.)

Ходатайствую о выплате пенсии, единовременного пособия  
гражданке \_\_\_\_\_ за умершего \_\_\_\_\_ мужа  
(фамилия, и., о.) (дата смерти)

\_\_\_\_\_  
" \_\_ " \_\_\_\_\_ 200\_\_ г. Руководитель пенсионного органа

Оборотная сторона приложения N 4 к Инструкции

Выводы.

В результате материального обследования установлено следующее:  
супруги \_\_\_\_\_ состояли в зарегистрированном браке  
с \_\_\_\_\_ и по день смерти супруга(и), вели общее  
хозяйство и проживали совместно.

Доход мужа составлял \_\_\_\_\_, доход жены \_\_\_\_\_.

Из вышеизложенного следует, что супруг(а)

- находился(ась) на полном содержании умершей(его) супруги(а),  
- получал(а) от умершей(его) супруги(а) помощь, которая была  
для него(нее) постоянным и основным источником дохода.

В соответствии со статьей 31 Закона Российской Федерации от 12  
февраля 1993 г. N 4468-I "О пенсионном обеспечении лиц, проходивших

военную службу, службу в органах внутренних дел, органах и учреждениях уголовно-исполнительной системы, и их семей" супруг(а) находился(ась) на иждивении супруги(а).

Начальник территориального органа УИС \_\_\_\_\_

Приложение N 5  
к Инструкции

УТВЕРЖДАЮ Пенсионное дело N \_\_\_\_  
Начальник ФЭУ

\_\_\_\_\_  
" \_\_ " \_\_\_\_\_ 200\_ г.

#### ЗАКЛЮЧЕНИЕ

о назначении пенсии \_\_\_\_\_

(вид пенсии: за выслугу лет, по инвалидности)

в соответствии с Законом Российской Федерации

"О пенсионном обеспечении лиц, проходивших военную службу, службу в органах внутренних дел, учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, и их семей"

\_\_\_\_\_  
(звание, фамилия, имя, отчество,

\_\_\_\_\_  
должность и последнее место службы пенсионера)

число, месяц и год рождения \_\_\_\_\_

Приказом \_\_\_\_\_

(наименование органа (учреждения) УИС, издавшего приказ)

от " \_\_ " \_\_\_\_\_ 200\_ г. N \_\_ уволен с " \_\_ " \_\_\_\_\_ 200\_ г.

по \_\_\_\_\_

(статья Федерального закона (Положения) о службе и формулировка)

1. Выслуга лет:

в календарном исчислении \_\_\_\_\_

в льготном исчислении \_\_\_\_\_

общий трудовой стаж \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_ бюро МСЭ признан инвалидом \_\_\_\_\_ группы

(наименование бюро МСЭ)

от \_\_\_\_\_

(причина инвалидности)

Размер денежного довольствия, учитываемого при исчислении пенсии:

- должностной оклад \_\_\_\_\_ руб. \_\_\_\_\_ коп.

- оклад по званию \_\_\_\_\_ руб. \_\_\_\_\_ коп.

- процентная надбавка за выслугу лет \_\_\_\_\_ руб. \_\_\_\_\_ коп.

- стоимость продовольственного пайка \_\_\_\_\_ руб. \_\_\_\_\_ коп.

Всего: \_\_\_\_\_ руб. \_\_\_\_\_ коп.

Оборотная сторона первого листа приложения N 5 к Инструкции

На основании статьи \_\_\_\_\_ Закона Российской Федерации  
"О пенсионном обеспечении лиц, проходивших военную службу, службу в  
органах внутренних дел, учреждениях и органах  
уголовно-исполнительной системы, и их семей" \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

назначить пенсию \_\_\_\_\_ в размере \_\_\_\_%

(вид пенсии)

денежного довольствия в сумме \_\_\_\_\_ руб. \_\_\_\_ коп. в месяц.

С учетом предусмотренных Законом Российской Федерации от 12  
февраля 1993 г. N 4468-I:

- увеличения в соответствии со статьей 16

как инвалиду вследствие военной травмы \_\_\_\_ руб. \_\_\_\_ коп.

- надбавки инвалиду I группы (пенсионеру,

достигшему 80-летнего возраста,

пенсионеру, за которым требуется постоянный уход)

в соответствии с пунктом "а" статьи 17 \_\_\_\_ руб. \_\_\_\_ коп.

- надбавки на \_ иждивенцев в соответствии со

статьей 17, пунктом "б" \_\_\_\_ руб. \_\_\_\_ коп.

- повышения пенсии в соответствии со

статьей 45, подпунктами "а", "б", "в", "г",

"д", "е", "ж" \_\_\_\_ руб. \_\_\_\_ коп.

а также надбавки, предусмотренной Законом

Российской Федерации от 15 мая 1991 г. N 1244-I \_\_\_\_ руб. \_\_\_\_ коп.

(нужное заполнить)

\_\_\_\_\_  
ПЕНСИЯ СОСТАВИТ \_\_\_\_ руб. \_\_\_\_ коп.

с учетом районного коэффициента \_\_\_\_ руб. \_\_\_\_ коп.

и подлежит выплате с " \_ " \_\_\_\_\_ 200\_ г.

Ст. инспектор (инспектор) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Начальник пенсионного органа \_\_\_\_\_

Второй лист приложения N 5 к Инструкции

#### СВЕДЕНИЯ

об изменении размера пенсии и прекращении выплаты пенсии

1. Пенсия \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)

с " \_ " \_\_\_\_\_ 200\_ г. пересчитана \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(указать, в соответствии с какой статьей Закона)

и установлена в размере \_\_\_\_\_ руб. \_\_\_\_ коп.

2. Выплата пенсии прекращена \_\_\_\_\_

(указать причину)

\_\_\_\_\_

Ст. инспектор (инспектор) \_\_\_\_\_

Начальник пенсионного органа \_\_\_\_\_

Оборотная сторона второго листа приложения N 5 к Инструкции

#### ОТМЕТКИ

о высылке в учреждение Сбербанка разрешений на выплату пенсии  
и поручений на единовременную выплату

+-----+  
|N |Дата | N |На срок|Сумма |В какое |Подпись |  
|п/п|высылки|разрешений+-----|пенсии в |учреждение |сотрудника,|  
| |или | с |по |месяц (или|Сбербанка |выславшего |  
| |поручений | | |подлежащая|высланы |документы |  
| | | | |выплате по|документы | |  
| | | | |поручению)| | |  
+---+-----+-----+---+---+-----+-----+-----+  
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |  
+---+-----+-----+---+---+-----+-----+-----+

#### ОТМЕТКИ

о проверке правильности выплаты пенсии учреждением Сбербанка

-----  
N |N |За |Подле- |Выпла-|Недо- |Пере- |N и |Подпись  
п/п|поруче-|какой |жало |чено |плачено|плачено|даты |сотрудника,  
|ний и |период|выплате| | |сооб- |произво-  
|лице- | | | |щений |дившего  
|вых | | | | |учреж- |проверку  
|счетов | | | | |дению |  
| | | | |Сбер- |  
| | | | |банка |  
| | | | |о непра-|  
| | | | |вильно |  
| | | | |выпла- |  
| | | | |ченных |  
| | | | |суммах |  
---+-----+-----+---+---+-----+-----+-----+  
1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9  
---+-----+-----+---+---+-----+-----+-----+  
  
\_\_\_\_\_

Приложение N 6  
к Инструкции

УТВЕРЖДАЮ Пенсионное дело N\_\_

Начальник ФЭУ

"\_\_" \_\_\_\_\_ 200\_\_ г.

#### ЗАКЛЮЧЕНИЕ

о назначении пенсии по случаю потери кормильца

в соответствии с Законом Российской Федерации  
"О пенсионном обеспечении лиц, проходивших военную службу,  
службу в органах внутренних дел, учреждениях  
и органах уголовно-исполнительной системы, и их семей"

\_\_\_\_\_  
(звание, фамилия, имя, отчество,

\_\_\_\_\_  
должность и место службы пенсионера или кормильца)

число, месяц и год рождения \_\_\_\_\_

Приказом \_\_\_\_\_

(наименование органа (учреждения) УИС, издавшего приказ)

от " \_\_ " \_\_\_\_\_ 200\_ г. N \_\_ уволен (исключен из списков)

с " \_\_ " \_\_\_\_\_ 200\_ г.

по \_\_\_\_\_

(статья Федерального закона (Положения) о службе и формулировка)

1. Выслуга лет:

в календарном исчислении \_\_\_\_\_

в льготном исчислении \_\_\_\_\_

общий трудовой стаж \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_ бюро МСЭ признан инвалидом \_\_ группы

(наименование бюро МСЭ)

от \_\_\_\_\_

(причина инвалидности)

3. Смерть связана/не связана с ранением, контузией, увечьем  
или заболеванием, полученным в период прохождения службы.

Члены семьи, которым назначена пенсия:

+-----+

|Степень|Фамилия, |Число, |Группа | Сумма | Отметки о |

|родства|имя |месяц |инвалид-| пенсии | прекращении |

| |и отчество|и год |ности | на каждого | выплаты пенсии|

| | |рождения| | члена +-----|

| | | | | семьи | Дата | Причина|

+-----+-----+-----+-----+-----+-----+-----|

+-----+-----+-----+-----+-----+-----+-----|

+-----+-----+-----+-----+-----+-----+-----|

Оборотная сторона первого листа приложения N 6 к Инструкции

Размер денежного довольствия, учитываемого при исчислении  
пенсии:

- должностной оклад \_\_\_\_ руб. \_\_\_\_ коп.

- оклад по званию \_\_\_\_ руб. \_\_\_\_ коп.

- процентная надбавка за выслугу лет \_\_\_\_ руб. \_\_\_\_ коп.

- стоимость продовольственного пайка \_\_\_\_ руб. \_\_\_\_ коп.

\_\_\_\_\_  
Всего: \_\_\_\_ руб. \_\_\_\_ коп.

На основании статьи 40 Закона Российской Федерации  
"О пенсионном обеспечении лиц, проходивших военную службу, службу  
в органах внутренних дел, учреждениях и органах  
уголовно-исполнительной системы, и их семей"

---

(фамилия, имя, отчество)

назначить пенсию по случаю потери кормильца в размере \_\_\_\_%  
денежного довольствия в сумме \_\_\_\_\_ руб. \_\_\_\_ коп. в месяц.

С учетом предусмотренных Законом Российской Федерации от 12  
февраля 1993 г. N 4468-I:

- надбавки инвалиду I группы (пенсионеру,  
достигшему 80-летнего возраста,  
пенсионеру, за которым требуется постоянный уход)  
в соответствии с пунктом "а" статьи 17 \_\_\_\_ руб. \_\_\_\_ коп.

- надбавки в соответствии с частью второй  
статьи 38 \_\_\_\_ руб. \_\_\_\_ коп.

- повышения пенсии в соответствии со  
статьей 45, подпунктами "а", "б", "в", "г",  
"д", "е", "ж" \_\_\_\_ руб. \_\_\_\_ коп.

а также надбавки, предусмотренной Законом  
Российской Федерации от 15 мая 1991 г. N 1244-I \_\_\_\_ руб. \_\_\_\_ коп.  
(нужное заполнить)

---

ПЕНСИЯ СОСТАВИТ \_\_\_\_ руб. \_\_\_\_ коп.

с учетом районного коэффициента \_\_\_\_ руб. \_\_\_\_ коп.  
и подлежит выплате с " \_ " \_\_\_\_\_ 200\_ г.

Ст. инспектор (инспектор) \_\_\_\_\_

Начальник пенсионного органа \_\_\_\_\_

Второй лист приложения N 6 к Инструкции

#### СВЕДЕНИЯ

об изменении размера пенсии и прекращении выплаты пенсии

1. Пенсия \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)

с " \_ " \_\_\_\_\_ 200\_ г. пересчитана \_\_\_\_\_

---

(указать, в соответствии с какой статьей Закона)

и установлена в размере \_\_\_\_\_ руб. \_\_\_\_ коп.

2. Выплата пенсии прекращена \_\_\_\_\_

(указать причину)

---

Ст. инспектор (инспектор) \_\_\_\_\_

Начальник пенсионного органа \_\_\_\_\_

Оборотная сторона второго листа приложения N 6 к Инструкции

ОТМЕТКИ

о высылке в учреждение Сбербанка разрешений на выплату пенсии и поручений на единовременную выплату

+-----+  
|N |Дата | N |На срок|Сумма |В какое |Подпись |  
|п/п|высылки|разрешений+-----|пенсии в |учреждение|сотрудника, |  
| | |или |с | по|месяц (или|Сбербанка |выславшего |  
| | |поручений | | |подлежащая|высланы |документы |  
| | | |выплате по|документы | |  
| | | |поручению)| | |  
+---+-----+-----+---+---+-----+-----+-----+  
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |  
+---+-----+-----+---+---+-----+-----+-----+

#### ОТМЕТКИ

о проверке правильности выплаты пенсии учреждением Сбербанка

-----  
N | N |За |Подле- |Выпла-|Недо- |Пере- |N и даты |Подпись  
п/п|поруче-|какой |жало |чено |плачено|плачено|сообщений |сотрудника,  
|ний и |период|выплате| | |учреждению|произво-  
|лице- | | | |Сбербанка |дившего  
|вых | | | |о непра- |проверку  
|счетов | | | |вильно |  
| | | |выплачен- |  
| | | |ных |  
| | | |суммах |  
---+-----+-----+---+---+-----+-----+-----+  
1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9  
---+-----+-----+---+---+-----+-----+-----+

Приложение N 7  
к Инструкции

#### ПОРЯДОК ОФОРМЛЕНИЯ ПЕНСИОННЫХ ДЕЛ

На лицевой стороне обложки пенсионного дела указываются номер дела, специальное звание, фамилия, имя, отчество пенсионера, а также его должность до увольнения со службы.

На внутренней стороне обложки указываются почтовый адрес пенсионера, телефон, наименование учреждения Сбербанка, выплачивающего пенсию. В нижней части внутренней стороны обложки указываются сведения о наградах пенсионера, удостоверениях, дающих право на льготы пенсионеру, выданных пенсионеру дубликатах пенсионного удостоверения.

Заключение о назначении пенсии, листок учета материальной помощи находятся в деле, но подшиваются только при пересылке дела или сдаче дела в архив.

На листок учета материальной помощи заносятся сведения о выплаченной компенсации на санаторно-курортное лечение вместо



|   |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |     |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|-----|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | 31 | 32 | 33 | 34 | 35 | 36 | 37 | 38 | 39 | 40 | 41 | 42 | 43 | 44 | 45 | 46 | 47 | 48 | 49 | 50 | 51 | 52 | 53 | 54 | 55 | 56 | 57 | 58 | 59 | 60 | 61 | 62 | 63 | 64 | 65 | 66 | 67 | 68 | 69 | 70 | 71 | 72 | 73 | 74 | 75 | 76 | 77 | 78 | 79 | 80 | 81 | 82 | 83 | 84 | 85 | 86 | 87 | 88 | 89 | 90 | 91 | 92 | 93 | 94 | 95 | 96 | 97 | 98 | 99 | 100 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|-----|

Приложение N 9  
к Инструкции

(Приложение исключено - Приказ Министерства юстиции Российской Федерации от 27.12.2002 г. N 357)

Приложение N 10  
к Инструкции

Финансово-экономическое управление (отдел)

(наименование территориального органа УИС)

"\_\_" \_\_\_\_ 200\_\_ г. Пенсионное дело N \_\_\_\_  
(дата высылки)

УВЕДОМЛЕНИЕ

Адрес: \_\_\_\_\_  
Кому: \_\_\_\_\_

Настоящим извещаем Вас, что Вы можете получить в \_\_\_\_\_  
(наименование)  
отделении (конторе) Сбербанка России, находящемся \_\_\_\_\_  
(адрес)

\_\_\_\_\_ пенсию, пособие \_\_\_\_\_  
в сумме \_\_\_\_\_ руб. \_\_\_\_ коп. по  
(цифрами, прописью)  
поручению N \_\_\_\_\_.

При получении пенсии в учреждении Сбербанка необходимо  
предъявить паспорт, пенсионное удостоверение, сберкнижку и  
настоящее уведомление.

Начальник пенсионного органа \_\_\_\_\_  
Инспектор \_\_\_\_\_

Приложение N 11  
к Инструкции

Штамп ФЭУ

дата высылки В \_\_\_\_\_ отделение Сбербанка

номер пенсионного дела \_\_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(наименование пенсионного органа)

сообщает, что пенсия гр. \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)

\_\_\_\_\_ по разрешению на выплату пенсии N \_\_\_\_\_ подлежит  
выплате по "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 200\_ г.

Прошу внести соответствующее изменение в разрешение на выплату  
пенсии пенсионера.

\_\_\_\_\_  
Начальник пенсионного органа \_\_\_\_\_

М. П.

Инспектор \_\_\_\_\_

-----  
линия отреза

-----  
Начальнику пенсионного органа

\_\_\_\_\_  
(почтовый адрес)

На N \_\_\_\_\_

(номер пенсионного дела)

Извещение о выплате пенсии гр. \_\_\_\_\_

(фамилия и инициалы)

по "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 200\_ г. получено.

Гл. бухгалтер (зам. гл. бухг., нач. отдела) \_\_\_\_\_

М. П.

Контролер \_\_\_\_\_

"\_\_\_" \_\_\_\_\_ 200\_ г.

\_\_\_\_\_  
Приложение N 12

к Инструкции

Штамп ФЭУ

дата высылки В \_\_\_\_\_ отделение Сбербанка

номер пенсионного дела \_\_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_

В соответствии с Законом Российской Федерации от 12.02.93 г.

N 4468-I "О пенсионном обеспечении лиц, проходивших военную службу,  
службу в органах внутренних дел, учреждениях и органах  
уголовно-исполнительной системы, и их семей"

пенсию \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)

\_\_\_\_\_ (разрешение на выплату пенсии N \_\_\_\_\_) с

"\_\_" \_\_\_\_\_ 200\_ г. выплачивать в размере: \_\_\_\_ руб. \_\_\_\_ коп.  
\_\_\_\_\_ в месяц.

(сумма пенсии прописью)

Начальник пенсионного органа \_\_\_\_\_

М. П.

Инспектор \_\_\_\_\_

-----  
линия отреза  
-----

Начальнику пенсионного органа

\_\_\_\_\_  
(почтовый адрес)

На N \_\_\_\_\_

(номер пенсионного дела)

Извещение о выплате пенсии гр. \_\_\_\_\_

(фамилия и инициалы)

по "\_\_" \_\_\_\_\_ 200\_ г. получено.

Гл. бухгалтер (зам. гл. бухг., нач. отдела) \_\_\_\_\_

М. П.

Контролер \_\_\_\_\_

"\_\_" \_\_\_\_\_ 200\_ г.

\_\_\_\_\_  
Приложение N 13

к Инструкции

ВЕДОМОСТЬ

перерасчета пенсии по \_\_\_\_\_

(вид пенсии)

пensionера \_\_\_\_\_ пенсионное дело N \_\_\_\_\_

+-----+

!Расчет суммы пенсии на !\_.\_. 20\_ г.!\_.\_.20\_ г.!\_.\_.20\_ г.!

+-----+-----+-----+-----!

!1. Денежное довольствие: ! ! ! !

!а) оклад по должности ! ! ! !

!б) оклад по званию ! ! ! !

!в) \_\_% надбавка за выслугу ! ! ! !

!\_\_ лет от суммы \_\_\_\_\_ ! ! ! !

!г) продпаяк ! ! ! !

!Всего: ! ! ! !

+-----+-----+-----+-----!

!2. Размер пенсии в месяц: ! ! ! !

!% от денежного довольствия ! ! ! !

!сумма ! ! ! !



ИТОГО | | | | | | |

+-----+

Подпись сотрудника, производившего проверку \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Приложение N 15

к Инструкции

Штамп ФЭУ В ФИНОТДЕЛ УИН \_\_\_\_\_

дата высылки \_\_\_\_\_

номер пенсионного дела \_\_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_

КОПИЯ: \_\_\_\_\_

(пенсионеру)

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(наименование пенсионного органа, высылающего дело)

направляет для дальнейшей выплаты пенсии пенсионное дело N \_\_\_\_ на

имя \_\_\_\_\_

получатель пенсии \_\_\_\_\_

в связи с переездом на новое место жительства.

Пенсия выплачена по " \_\_ " \_\_\_\_\_ 200\_ г. вкл.

Компенсация на санаторно-курортное лечение выплачена за

200\_ г.

Пенсионный лист находится в деле.

Приложение: по тексту (первому адресату).

Начальник пенсионного органа \_\_\_\_\_

Инспектор \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Приложение N 16

к Инструкции

N \_\_\_\_\_

(раздел и порядковая запись в реестре)

КАРТОЧКА

учета переплат и незаконно полученных сумм пенсий (пособия)

по пенсионному делу N \_\_\_\_

1. Фамилия, имя, отчество и адрес лица, с которого подлежит  
взысканию переплата или незаконно полученная сумма пенсии (пособия)

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

2. Причины переплаты или обстоятельства незаконного получения  
пенсии или пособия \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

+-----+  
 |Дата |Наимено- |Сумма |Взыс-|Спи-|Передано |Оста-|Приме-|  
 |запи-|вание до-|переплаты |кано |сано|для взыскания|ток |чание |  
 |си |кумента, +-----| | +-----| | |  
 | |послужив-|Выяв-|При- | | |в дру-|в дру-| | |  
 | |шего ос- |лено |нято | | |гие |гие | | |  
 | |нованием | |от | | |органы|ведом-| | |  
 | |для учета| |дру- | | |УИС |ства | | |  
 | |перепла- | |гих | | | | | |  
 | |ты или | |орга-| | | | | | |  
 | |незакон- | |нов | | | | | | |  
 | |но полу- | |УИС | | | | | | |  
 | |ченной | | | | | | | | |  
 | |суммы | | | | | | | | |  
 | |пенсии | | | | | | | | |  
 | |(пособия)| | | | | | | | |  
 +---+---+---+---+---+---+---+---+---+---+  
 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |  
 +---+---+---+---+---+---+---+---+---+---+

Начальник ФЭУ

"\_\_" \_\_\_\_\_ 200\_ г.

Приложение N 17  
к Инструкции

Штамп ФЭУ

дата высылки \_\_\_\_\_ Отделение Сбербанка  
номер пенсионного дела \_\_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_

В связи с введением новых розничных цен на бензин, ремонт,  
техническое обслуживание автомобилей и запасные части к ним  
пенсионер \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)

(разрешение на выплату пенсии N \_\_\_\_\_), имеющий (нужное  
подчеркнуть):

1) в пользовании автомобиль (мотоколяску), полученный(ую) бесплатно  
(на льготных условиях), за полную стоимость

2) право на транспортное обслуживание  
пользуется правом получения компенсации расходов в  
размере \_\_\_\_\_ руб. \_\_\_\_\_ коп.

(сумма цифрами)

(сумма прописью)

в год с "\_\_" \_\_\_\_\_ 200\_ г. по "\_\_" \_\_\_\_\_ 200\_ г. с выплатой  
ежеквартально.

---

Начальник пенсионного органа \_\_\_\_\_

М. П.

Инспектор \_\_\_\_\_

-----  
линия отреза

-----  
Начальнику пенсионного органа

\_\_\_\_\_  
(почтовый адрес)

На N \_\_\_\_\_

(номер пенсионного дела)

Извещение о выплате с " \_\_ " \_\_\_\_\_ 200\_ г. по " \_\_ " \_\_\_\_\_

200\_ г. пенсионеру \_\_\_\_\_

(фамилия и инициалы)

компенсации расходов в размере \_\_\_\_\_ руб. \_\_\_\_ коп. в год получено.

Гл. бухгалтер

(зам. гл. бухг., нач. отдела) \_\_\_\_\_

М. П.

Контролер \_\_\_\_\_

" \_\_ " \_\_\_\_\_ 200\_ г.

\_\_\_\_\_  
Приложение N 18

к Инструкции

Штамп ФЭУ В \_\_\_\_\_ отделение Сбербанка

дата высылки г. \_\_\_\_\_

номер пенсионного дела КОПИЯ: пенсионеру \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(наименование пенсионного органа)

просит возвратить разрешение на выплату пенсии N \_\_\_\_\_

сроком с " \_\_ " \_\_\_\_\_ 200\_ г. по " \_\_ " \_\_\_\_\_ 200\_ г. на пенсионера

Минюста России \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)

в связи с \_\_\_\_\_

(причина прекращения выплаты пенсии)

\_\_\_\_\_  
Начальник пенсионного органа \_\_\_\_\_

Инспектор \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Приложение N 19

к Инструкции

Штамп ФЭУ

дата высылки

номер пенсионного дела

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество пенсионера УИС Минюста России)

\_\_\_\_\_  
(адрес)

\_\_\_\_\_  
(наименование пенсионного органа)

просит Вас выслать справку об учебе \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(степень родства, имя и фамилия иждивенца)

В справке следует указать срок обучения в данном учебном заведении, получает или не получает стипендию или зарплату и находится ли на полном или неполном гособеспечении.

Наш адрес: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Начальник пенсионного органа \_\_\_\_\_

Инспектор \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Приложение N 20

к Инструкции

УТВЕРЖДАЮ

Начальник ФЭУ

\_\_\_\_\_  
" \_\_ " \_\_\_\_\_ 200\_ г.

#### ЗАКЛЮЧЕНИЕ

о выплате единовременного пособия, установленного пунктами 22, 23 постановления Совета Министров - Правительства Российской Федерации от 22 сентября 1993 г. N 941

Жене (нетрудоспособному члену семьи) умершего пенсионера

\_\_\_\_\_  
(звание, фамилия, имя, отчество)

\_\_\_\_\_  
получавшего пенсию в размере \_\_\_\_ руб. \_\_\_\_ коп. в месяц и умершего

" \_\_ " \_\_\_\_\_ 200\_ г.

Свидетельство о смерти, выданное отделом ЗАГС, серия \_\_\_\_\_

N \_\_\_\_ от " \_\_ " \_\_\_\_\_ 200\_ г.

Право на единовременное пособие имеют следующие члены его семьи:

-----  
Степень | Фамилия, | Число, месяц | Документы,  
родства | имя, отчество | и год рождения | подтверждающие  
| | | родство

-----+-----+-----+-----  
-----+-----+-----+-----

в сумме \_\_\_\_\_ руб. \_\_ коп.  
(прописью)

Заключение составил \_\_\_\_\_  
(должность, звание и подпись начальника пенсионного органа)

Заключение проверил \_\_\_\_\_  
(должность, звание и подпись руководителя пенсионного органа)

\_\_\_\_\_  
Приложение N 21  
к Инструкции

СВЕДЕНИЯ  
о работе пенсионного органа

\_\_\_\_\_ за 20\_\_ г.  
(наименование территориального органа УИС)

1. Общее количество пенсионных дел ..... \_\_\_\_\_

Общее количество пенсионеров ..... \_\_\_\_\_

из них получают пенсию: ..... \_\_\_\_\_

- за выслугу лет ..... \_\_\_\_\_

- по инвалидности ..... \_\_\_\_\_

в том числе I группы ..... \_\_\_\_\_

II группы ..... \_\_\_\_\_

III группы ..... \_\_\_\_\_

- по случаю потери кормильца (дел) ..... \_\_\_\_\_

- человек ..... \_\_\_\_\_

2. Сумма выплаченных пенсий ..... \_\_\_\_\_

Всего: ..... \_\_\_\_\_

- за выслугу лет ..... \_\_\_\_\_

- по инвалидности ..... \_\_\_\_\_

- по случаю потери кормильца ..... \_\_\_\_\_

3. Количество вновь назначенных пенсий: ..... \_\_\_\_\_

- за выслугу лет ..... \_\_\_\_\_

- по инвалидности ..... \_\_\_\_\_

- по случаю потери кормильца ..... \_\_\_\_\_

Второй лист приложения N 21 к Инструкции

4. Из общего количества пенсионеров: ..... \_\_\_\_\_

Средний, старший и высший начсостав ..... \_\_\_\_\_

Из них получают пенсию: ..... \_\_\_\_\_

- за выслугу лет ..... \_\_\_\_\_

- по инвалидности ..... \_\_\_\_\_

- по случаю потери кормильца ..... \_\_\_\_\_

Рядовой и младший начсостав ..... \_\_\_\_\_

Из них получают пенсию: ..... \_\_\_\_\_

- за выслугу лет ..... \_\_\_\_\_

- по инвалидности ..... \_\_\_\_\_
- по случаю потери кормильца ..... \_\_\_\_\_
- 5. Из общего числа пенсионеров: ..... \_\_\_\_\_
- участников ВОВ и др. боевых операций ..... \_\_\_\_\_
- инвалидов ВОВ и к ним приравненных ..... \_\_\_\_\_
- в т. ч. - I группы ..... \_\_\_\_\_
- II группы ..... \_\_\_\_\_
- III группы ..... \_\_\_\_\_
- инвалидов от прочих заболеваний ..... \_\_\_\_\_
- I группы ..... \_\_\_\_\_
- II группы ..... \_\_\_\_\_
- III группы ..... \_\_\_\_\_
- пенсионеров свыше 80 лет ..... \_\_\_\_\_
- участников ЧАЭС ..... \_\_\_\_\_
- несовершеннолетних узников концлагерей, гетто  
и других мест принудительного содержания ..... \_\_\_\_\_
- лиц, необоснованно репрессированных по политическим  
мотивам и впоследствии реабилитированных ..... \_\_\_\_\_
- Героев Советского Союза, Российской Федерации ..... \_\_\_\_\_
- Героев Социалистического Труда ..... \_\_\_\_\_
- награжденных орденом Славы трех степеней ..... \_\_\_\_\_
- награжденных орденом "За службу Родине в  
Вооруженных Силах" трех степеней ..... \_\_\_\_\_
- имеющих почетные звания СССР ..... \_\_\_\_\_
- России..... \_\_\_\_\_
- лиц высшего начальствующего состава ..... \_\_\_\_\_
- лиц старшего начальствующего состава ..... \_\_\_\_\_
- лиц среднего начальствующего состава ..... \_\_\_\_\_
- лиц рядового и младшего начальствующего состава ..... \_\_\_\_\_

Третий лист приложения N 21 к Инструкции

- 6. Сумма выплаченных компенсаций (всего) ..... \_\_\_\_\_
- В том числе: ..... \_\_\_\_\_
- на ремонт и техобслуживание ..... \_\_\_\_\_
- на транспортные расходы ..... \_\_\_\_\_
- на санаторно-курортное обслуживание ..... \_\_\_\_\_
- на погребение пенсионеров ..... \_\_\_\_\_
- 7. Выплачено компенсаций участникам ЧАЭС ..... \_\_\_\_\_
- 8. Выплачено единовременных пособий семьям умерших .. \_\_\_\_\_
- количество семей ..... \_\_\_\_\_
- 9. Оказано материальной помощи ..... \_\_\_\_\_
- количество пенсионеров ..... \_\_\_\_\_
- 10. Миграция пенсионеров: ..... \_\_\_\_\_
- количество прибывших в Россию ..... \_\_\_\_\_
- количество выбывших из России ..... \_\_\_\_\_
- 11. Количество умерших пенсионеров ..... \_\_\_\_\_
- 12. Количество пенсионеров,  
нуждающихся в социальной помощи ..... \_\_\_\_\_

13. Сколько ЭВМ используется в работе пенсионного органа для исчисления, назначения и перерасчета пенсий .....

14. Количество работников пенсионных органов .....

Из них:

- лиц среднего и старшего начсостава .....
- лиц рядового и младшего начсостава .....
- федеральных государственных служащих .....
- служащих .....

Начальник ФЭУ .....

Начальник пенсионного органа .....

## Приложение N 22

### к Инструкции

Размеры бланка 110 x 150 мм

Изготавливается из плотной бумаги

+-----+

| 1 |

| Вид пенсии \_\_\_\_\_ (цветная полоса) |

| Пенсионное дело N \_\_\_\_\_ |

| 1. Фамилия \_\_\_\_\_ |

| 2. Имя и отчество \_\_\_\_\_ |

| 3. Число, месяц, год и место рождения \_\_\_\_\_ |

| \_\_\_\_\_ |

| 4. Последнее место службы и должность \_\_\_\_\_ |

| \_\_\_\_\_ |

| 5. Звание \_\_\_\_\_ |

| 6. Приказом УИН (Минюста) N от " " 20\_\_ г. уволен по |

| \_\_\_\_\_ с " " 20\_\_ г. |

| 7. Общая продолжительность службы \_\_ лет \_\_ мес. \_\_ дн. |

| 8. Выслуга: календарная \_\_\_\_\_ лет, льготная \_\_\_\_\_ лет |

| 9. Комиссией МСЭ " " 20\_\_ г. признан инвалидом \_\_\_\_\_ |

| группы от военной травмы (в период прохождения службы, общего |  
| заболевания) |

| 10. Пенсия назначена с " " 200\_\_ г. по п.п. \_\_ ст.ст. \_\_ |

| Закона РФ от 12 февраля 1993 г. N 4468-I |

+-----+

### Оборотная сторона приложения N 22 к Инструкции

+-----+

| 11. Пенсия исчислена из: |

| оклад по должности \_\_ руб. \_\_ коп. |

| оклад по званию \_\_ руб. \_\_ коп. |

| надбавка за выслугу \_\_ лет \_\_ % \_\_ руб. \_\_ коп. |

| стоимости продпайка \_\_ руб. \_\_ коп. |

итого денежное довольствие \_\_ руб. \_\_ коп. !  
 а) за выслугу \_\_ лет (по смешанному стажу \_\_ лет) !  
 б) по инвалидности \_\_ группы !  
 в размере \_\_% денежн. довольствия; пенсия \_\_руб. \_\_коп. в месяц. !  
 С учетом увеличений по п. \_\_ ст. \_\_ !  
 надбавок по п. \_\_ ст. \_\_ (на \_\_ нетрудоспособных иждивенцев) !  
 повышений по п. \_\_ ст. \_\_ !  
 в сумме \_\_ руб. \_\_ коп. в месяц. !  
 С учетом районного коэффициента \_\_ размер пенсии \_\_ руб. !  
 \_\_ коп. в месяц. !  
 Условия выплаты \_\_\_\_\_ !  
 Удержания из пенсии \_\_\_\_\_ !  
 Отделение Сбербанка \_\_\_\_\_ !  
 Адрес пенсионера и телефон: \_\_\_\_\_ !  
 \_\_\_\_\_ !  
 Пенсионное дело находится в \_\_\_\_\_ !  
 Руководитель (сотрудник) пенсионного органа \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_) !  
 " " \_\_\_\_\_ 200\_ г. !  
 +-----+

1

При выплате за выслугу лет - красная, по инвалидности - синяя.

Приложение N 23

к Инструкции

Размеры бланка 110 x 150 мм

Изготавливается из плотной бумаги

+-----+  
 Вид пенсии \_\_\_\_\_ (желтая полоса) !  
 Пенсионное дело N \_\_\_\_\_ !  
 1. Фамилия \_\_\_\_\_ !  
 2. Имя и отчество \_\_\_\_\_ !  
 3. Число, месяц, год рождения \_\_\_\_\_ !  
 4. Последнее место службы и должность \_\_\_\_\_ !  
 \_\_\_\_\_ !  
 5. Звание \_\_\_\_\_ !  
 6. Дата и причина смерти \_\_\_\_\_ !  
 \_\_\_\_\_ !  
 7. Смерть связана или нет с прохождением службы \_\_\_\_\_ !  
 8. Получатель пенсии \_\_\_\_\_ !  
 9. Выслуга: календарная \_\_\_\_\_ лет, льготная \_\_\_\_\_ лет !  
 10. Пенсия назначена по п.п. \_\_ ст.ст. \_\_ Закона РФ от  
 12 февраля 1993 г. N 4468-I за умершего сотрудника (пенсионера) !  
 на \_\_ членов семьи !  
 +-----+

```

+-----+
|Степень|Фамилия,|Число, месяц|Группа |Отметки о прекращении |
|родства|имя и |и год |инвалидности| выплаты пенсии |
| |отчество|рождения | +-----|
| | | | |Дата | Причина |
+-----+-----+-----+-----+-----+-----|
+-----+-----+-----+-----+-----+-----|
+-----+-----+-----+-----+-----+-----|
+-----+-----+-----+-----+-----+-----|
+-----+-----+-----+-----+-----+-----|

```

|11. Пенсия исчислена из: |  
 |оклад по должности \_\_ руб. \_\_ коп. |  
 |оклад по званию \_\_ руб. \_\_ коп. |  
 |надбавка за выслугу \_\_ лет \_\_ % \_\_ руб. \_\_ коп. |  
 |стоимости продпайка \_\_ руб. \_\_ коп. |  
 |итого денежное довольствие \_\_ руб. \_\_ коп. |  
 |в размере \_\_% денежн. довольствия; пенсия \_\_руб. \_\_коп. в месяц. |  
 |Надбавки, повышения по п. \_\_ ст. \_\_, п. \_\_ ст. \_\_, п. \_\_ ст. \_\_ |  
 |Закона в сумме \_\_ руб. \_\_ коп. в месяц. С учетом районного |  
 |коэффициента \_\_ размер пенсии составит \_\_\_\_\_ руб. \_\_\_\_ коп. |  
 |в месяц. |  
 |12. Сумма пособия \_\_ руб. \_\_ коп. |  
 |Условия выплаты \_\_\_\_\_ |  
 |Удержания из пенсии \_\_\_\_\_ |  
 |Отделение Сбербанка \_\_\_\_\_ |  
 |Адрес пенсионера и телефон: \_\_\_\_\_ |  
 |\_\_\_\_\_ |  
 |Пенсионное дело находится в \_\_\_\_\_ |  
 |Руководитель (сотрудник) пенсионного органа \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) |  
 |"\_\_" \_\_\_\_\_ 200\_\_ г. |  
 |-----+

Штамп пенсионного органа,  
дата выдачи,  
N пенсионного дела

Выдана \_\_\_\_\_  
(звание, фамилия, имя и отчество)

- пенсионеру (пенсионерке) уголовно-исполнительной системы  
Минюста России, прослужившему(ей) \_\_\_\_\_ лет и уволенному со  
службы по пункту "\_\_\_" статьи 52 Положения о службе в органах  
внутренних дел Российской Федерации (по \_\_\_\_\_)

- члену семьи сотрудника уголовно-исполнительной системы  
Минюста России, погибшего при исполнении служебных обязанностей

проживающему(ей) по адресу \_\_\_\_\_

в том, что он (она) в соответствии со статьей 64 Положения о службе  
в органах внутренних дел Российской Федерации, утвержденного  
постановлением Верховного Совета Российской Федерации от 23 декабря  
1992 г. N 4202-I и статьей 21 Федерального закона от 21 июля  
1998 г. N 117-ФЗ, имеет право на оплату в размере 50 процентов  
занимаемой им и проживающими с ним членами семьи жилой площади и  
коммунальных услуг в домах государственного и муниципального жилого  
фонда.

Справка действительна по \_\_\_\_\_

Начальник пенсионного органа \_\_\_\_\_

М. П.

Инспектор \_\_\_\_\_

Приложение N 25  
к Инструкции

Штамп ФЭУ,  
N пенсионного дела,  
дата выдачи

СПРАВКА

Выдана в том, что \_\_\_\_\_

назначена и выплачивается пенсия \_\_\_\_\_

(вид пенсии)

по линии УИС Минюста России с " \_\_ " \_\_\_\_\_ 200\_ г.

Справка выдана для представления по требованию на период  
розыска утраченного пенсионного удостоверения.

Срок действия по " \_\_ " \_\_\_\_\_ 200\_ г.

Начальник пенсионного органа \_\_\_\_\_

М. П.

Ст. инспектор (инспектор) \_\_\_\_\_

Приложение N 26  
к Инструкции

"Утверждаю"

Начальник \_\_\_\_\_

(территориальный орган УИС)

(звание, фамилия, инициалы)

" \_\_ " \_\_\_\_\_ 200\_ г.

ПРОТОКОЛ N\_\_  
на выплату материальной помощи пенсионерам

\_\_\_\_\_  
(наименование территориального органа УИС)

от " \_\_ " \_\_\_\_\_ 200\_ г.

|                                    |               |                   |                 |  |
|------------------------------------|---------------|-------------------|-----------------|--|
| +-----+                            |               |                   |                 |  |
| N                                  | Фамилия, имя, | Номер пенсионного | Сумма к выплате |  |
| п/п                                | отчество      | дела              | (руб. коп.)     |  |
| +---+-----+-----+-----+-----+----- |               |                   |                 |  |
| 1                                  | 2             | 3                 | 4               |  |
| +---+-----+-----+-----+-----+----- |               |                   |                 |  |

Итого: \_\_\_\_\_  
(сумма прописью)

Начальник пенсионного органа \_\_\_\_\_

Инспектор \_\_\_\_\_

Приложение N 27

к Инструкции

"Утверждаю"

Начальник \_\_\_\_\_

(территориальный орган УИС)

\_\_\_\_\_  
(звание, фамилия, инициалы)

" \_\_ " \_\_\_\_\_ 200\_ г.

ПРОТОКОЛ N\_\_

заседания санаторно-курортной комиссии по рассмотрению заявлений  
пенсионеров о выделении им путевок в санатории и дома отдыха

от " \_\_ " \_\_\_\_\_ 200\_ г.

В соответствии с постановлением Правительства Российской  
Федерации от 30 октября 1998 г. N 1254, приказами МВД России от 14  
июля 1993 г. N 355, Минюста России от 25 января 2002 г. N 22 и МВД  
(ГУВД, УВД) \_\_\_\_\_ от

(республика, край, область)

" \_\_ " \_\_\_\_\_ 199\_ (200\_) г. N\_\_

комиссия, рассмотрев заявления пенсионеров и ознакомившись с их  
пенсионными делами, постановила:

|                                      |               |                |        |            |
|--------------------------------------|---------------|----------------|--------|------------|
| +-----+                              |               |                |        |            |
| N                                    | Фамилия, имя, | Номер пенсион. | Вид    | Примечание |
| п/п                                  | отчество      | дела           | пенсии |            |
| +---+-----+-----+-----+-----+-----   |               |                |        |            |
| 1                                    | 2             | 3              | 4      | 5          |
| +-----+-----+-----+-----+-----+----- |               |                |        |            |
| 1. Разрешить предоставление путевок  |               |                |        |            |
| +-----+-----+-----+-----+-----+----- |               |                |        |            |

|||||||

+---+-----+-----+-----+-----+-----|

Второй лист приложения N 27 к Инструкции

+-----+

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |

+-----|

| 2. Отказать в предоставлении путевок |

+-----|

|||||||

+---+-----+-----+-----+-----+-----|

---

Председатель комиссии:

(должностное лицо медицинской службы)

\_\_\_\_\_  
(должность, звание)

---

Заместитель председателя комиссии:

(руководитель пенсионного органа)

\_\_\_\_\_  
(должность, звание)

Члены комиссии:

\_\_\_\_\_  
(должность, звание)

\_\_\_\_\_  
(должность, звание)

Ответственный секретарь:

(сотрудник медицинской службы)

\_\_\_\_\_  
(должность, звание)

---

Секретарь

(сотрудник пенсионной службы)

\_\_\_\_\_  
(должность, звание)

\_\_\_\_\_