

Об утверждении формы справки, содержащей сведения о федеральном государственном гражданском служащем (гражданине Российской Федерации), включаемом в кадровый резерв федерального государственного органа

Распоряжение · № 1335-р · от 26.06.2017 · Правительство Российской Федерации · Действует без изменений

ПРАВИТЕЛЬСТВО РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

ОТ 26 ИЮНЯ 2017 Г. № 1335-Р

МОСКВА

В соответствии с пунктом 44 Положения о кадровом резерве федерального государственного органа, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 1 марта 2017 г. № 96 "Об утверждении Положения о кадровом резерве федерального государственного органа", утвердить прилагаемую форму справки, содержащей сведения о федеральном государственном гражданском служащем (гражданине Российской Федерации), включаемом в кадровый резерв федерального государственного органа.

Председатель Правительства
Российской Федерации Д.Медведев

УТВЕРЖДЕНА
распоряжением Правительства
Российской Федерации
от 26 июня 2017 г. № 1335-р

ФОРМА СПРАВКИ,
содержащей сведения о федеральном государственном гражданском служащем (гражданине Российской Федерации), включаемом в кадровый резерв федерального государственного органа

СПРАВКА,
содержащая сведения о федеральном государственном гражданском служащем (гражданине Российской Федерации), включаемом в кадровый резерв федерального государственного органа
_____ (наименование федерального
государственного органа)

Место
для
фотографии

1. Фамилия _____
Имя _____
Отчество _____

2. Если изменялись фамилия, имя или отчество, то указать их, а также когда, где и по какой причине они были изменены

3. Число, месяц, год и место рождения (село, деревня, город, район, область, край, республика, страна)

4. Гражданство (если изменялось, то указать, когда и по какой причине, если имеется гражданство другого государства - указать)

5. Домашний адрес (адрес регистрации по месту жительства, по месту пребывания), номер телефона, адрес электронной почты

6. Образование (указать уровень профессионального образования, в каких образовательных организациях оно получено, номера дипломов, даты их выдачи, направление подготовки или специальность по диплому, квалификация по диплому)

7. Ученая степень, ученое звание (когда и кем присвоены, номера дипломов, аттестатов)

8. Знания и умения с учетом области и вида профессиональной служебной деятельности в соответствующем государственном органе

9. Выполняемая работа (замещаемая должность, наименование организации, включая обучение в профессиональных образовательных организациях и образовательных организациях высшего образования, военную службу, работу по совместительству, предпринимательскую деятельность и др.) с начала трудовой деятельности

10. Сведения о профессиональных достижениях

11. Стаж государственной гражданской службы Российской Федерации на дату включения в кадровый резерв

___ лет ___ месяцев*

12. Стаж работы по специальности (направлению подготовки) на дату включения в кадровый резерв наименования специальностей

(направлений подготовки), стаж работы по каждой из них*:

_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____

13. Группа должностей федеральной государственной гражданской службы, на которые может быть осуществлено назначение из кадрового резерва

☐ 13.1 высшая

☐ 13.2 главная

☐ 13.3 ведущая

☐ 13.4 старшая

☐ 13.5 младшая

14. Основание и правовой акт о включении в кадровый резерв

☐ 14.1 по результатам конкурса на включение в кадровый резерв

☐ 14.2 по результатам конкурса на замещение вакантной должности

☐ 14.3 по результатам аттестации

☐ 14.4 в связи с сокращением должностей

☐ 14.5 в связи с упразднением государственного органа

☐ 14.6 в связи с увольнением по одному из оснований, предусмотренных частью 1 статьи 39 Федерального закона "О государственной гражданской службе Российской Федерации"

14.7 наименование и реквизиты правового акта о включении в кадровый резерв:

15. Информация о мероприятиях по профессиональному развитию в период нахождения в кадровом резерве

15.1 дополнительное профессиональное образование:

☐ профессиональная переподготовка

☐ повышение квалификации наименования образовательных программ, год получения дополнительного профессионального образования, объем учебных часов, дипломы, удостоверения, справки:

_____	_____
_____	_____
_____	_____

15.2 иные мероприятия по профессиональному развитию, год их проведения, документы (при наличии):

_____	_____
_____	_____

16. Основание и правовой акт об исключении из кадрового резерва

☐ 16.1 личное заявление

☐ 16.2 назначение на должность из кадрового резерва

☐ 16.3 увольнение с государственной гражданской службы Российской Федерации

- ☐ 16.4 непрерывное пребывание в кадровом резерве более 3 лет
☐ 16.5 совершение дисциплинарного проступка
☐ 16.6 понижение в должности
☐ 16.7 иное:

16.8 наименование и реквизиты правового акта об исключении из кадрового резерва:

" __ " _____ 20__ г.

(Ф.И.О. лица, заполнившего справку)

* Определяется в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 16 января 2017 г. № 16 "О квалификационных требованиях к стажу государственной гражданской службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки, который необходим для замещения должностей федеральной государственной гражданской службы".
