

О несении службы участковым уполномоченным полиции на обслуживаемом административном участке и организации этой деятельности

Приказ · № 205 · от 29.03.2019 · Министерство внутренних дел · Действует с изменениями

МИНИСТЕРСТВО ВНУТРЕННИХ ДЕЛ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ПРИКАЗ

МОСКВА

29 марта 2019 г. № 205

О несении службы участковым уполномоченным полиции на обслуживаемом административном участке и организации этой деятельности

Зарегистрирован Минюстом России 3 июля 2019 г.

Регистрационный № 55115

В соответствии с частями 1 и 3 статьи 12, частями 1 и 3 статьи 13 Федерального закона от 7 февраля 2011 г. № 3-ФЗ "О полиции" 1, подпунктом 4 пункта 11, подпунктом 1 пункта 20 Положения о Министерстве внутренних дел Российской Федерации, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 21 декабря 2016 г. № 699 2, и в целях совершенствования деятельности участковых уполномоченных полиции -

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить:

1.1. Инструкцию по исполнению участковым уполномоченным полиции служебных обязанностей на обслуживаемом административном участке (далее - Инструкция) (приложение № 1).

1 Собрание законодательства Российской Федерации, 2011, № 7, ст. 900; № 27, ст. 3880, 3881; № 49, ст. 7067; 2013, № 26, ст. 3207; № 27, ст. 3477; 2014, № 6, ст. 566; № 42, ст. 5615; 2015, № 7, ст. 1105; № 10, ст. 1393; № 14, ст. 2008; № 29, ст. 4374; 2016, № 27, ст. 4160, 4238; 2017, № 22, ст. 3071; № 31, ст. 4821; № 50, ст. 7562; 2018, № 1, ст. 26; № 11, ст. 1591; № 31, ст. 4857; № 32, ст. 5076, 5125; 2019, № 14, ст. 1461.

2 Собрание законодательства Российской Федерации, 2016, № 52, ст. 7614; 2018, № 19, ст. 2725; № 30, ст. 4711; № 46, ст. 7028.

1.2. Наставление по организации службы участковых уполномоченных полиции (далее - Наставление) (приложение № 2).

2. Департаменту информационных технологий, связи и защиты информации Министерства внутренних дел Российской Федерации, Департаменту по финансово-экономической политике и обеспечению социальных гарантий Министерства внутренних дел Российской Федерации, Департаменту по материально-техническому и медицинскому обеспечению Министерства внутренних дел Российской Федерации, Главному управлению по обеспечению охраны общественного порядка и координации взаимодействия с органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации Министерства внутренних дел Российской Федерации, Федеральному казенному учреждению "Научно-производственное объединение "Специальная техника и связь" Министерства внутренних дел Российской Федерации обеспечить мероприятия организационно-технического характера для бесперебойной и эффективной эксплуатации Сервиса обеспечения охраны общественного порядка Единой системы информационно-аналитического

обеспечения деятельности Министерства внутренних дел Российской Федерации 1 .

3. Начальникам территориальных органов МВД России на региональном и районном уровнях:

3.1. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 30 ноября 2011г. № 342-ФЗ "О службе в органах внутренних дел Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации" 2 при возложении на участкового уполномоченного (старшего участкового уполномоченного) полиции 3 временного исполнения обязанностей по иной должности, совмещении обязанностей по должности участкового уполномоченного полиции, а также исполнении дополнительных обязанностей в особых условиях. При этом возложение на участкового уполномоченного полиции обязанностей, не связанных с обслуживанием административного участка, допускается только на основании письменного поручения начальника территориального органа МВД России на районном уровне либо лица, его замещающего.

3.2. Исключить практику поручения участковым уполномоченным полиции проверок по зарегистрированным заявлениям и сообщениям о преступлениях экономической направленности, тяжких и особо тяжких преступлениях или заявлениям и сообщениям, не относящимся к компетенции полиции, а также о преступлениях, административных правонарушениях и происшествиях, совершенных вне территории закрепленных за ними административных участков.

3.3. Осуществить в срок до 1 января 2020 года организационно-практические меры по изготовлению служебной документации и визитных карточек, предусмотренных Инструкцией и Наставлением, в пределах бюджетных ассигнований, выделенных на текущее содержание органов внутренних дел.

4. Признать утратившими силу приказы МВД России от 31 декабря 2012 г. № 1166 "Вопросы организации деятельности участковых уполномоченных полиции" 4 , от 8 сентября 2016 г. № 526 "О внесении изменений в приказ МВД России от 31 декабря 2012 г. № 1166 "Вопросы организации деятельности участковых уполномоченных полиции" 5 .

5. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на заместителей Министра, которые несут ответственность за деятельность соответствующих подразделений.

Министр

генерал полиции Российской Федерации В.Колокольцев

1 Далее - "Сервис".

2 Собрание законодательства Российской Федерации, 2011, № 49, ст. 7020; 2012, № 50, ст. 6954; 2013, № 19, ст. 2329; № 27, ст. 3477; № 48, ст. 6165; 2014, № 13, ст. 1528; № 47, ст. 6633; № 49, ст. 6928; № 52, ст. 7542; 2015, № 7, ст. 1022; № 29, ст. 4356; № 41, ст. 5639; 2016, № 27, ст. 4160; ст. 4233, 4238; 2017, № 1, ст. 46; № 15, ст. 2139; № 27, ст. 3929; 2018, № 32, ст. 5100.

3 Далее - "участковый уполномоченный полиции".

4 Зарегистрирован Минюстом России 19 марта 2013 года, регистрационный № 27763.

5 Зарегистрирован Минюстом России 25 ноября 2016 года, регистрационный № 44426.

Приложение № 1

к приказу МВД России

от 29 марта 2019 г. № 205

ИНСТРУКЦИЯ

по исполнению участковым уполномоченным полиции служебных обязанностей на обслуживаемом административном участке

I. Общие положения

1. Настоящая Инструкция определяет порядок исполнения служебных обязанностей (несения службы) участковым уполномоченным (старшим участковым уполномоченным) полиции 1 , помощником участкового уполномоченного полиции на обслуживаемом административном участке.

2. Участковый уполномоченный полиции (помощник участкового уполномоченного полиции) в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, Федеральным законом от 7 февраля 2011 г. № 3-ФЗ "О полиции" ², другими федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации, нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации, правовыми актами Министерства внутренних дел Российской Федерации, законами субъектов Российской Федерации по вопросам охраны общественного порядка и обеспечения общественной безопасности, настоящей Инструкцией, а также общепризнанными принципами и нормами международного права, международными договорами Российской Федерации.

3. За участковым уполномоченным полиции приказом начальника территориального органа МВД России на районном уровне ³ закрепляется административный участок, размеры и границы которого определяются: в городах - исходя из численности проживающего населения и граждан, состоящих на профилактическом учете, состояния оперативной обстановки, особенностей административно-территориального деления муниципальных образований, в сельской местности - в границах одного или нескольких объединенных общей территорией сельских населенных пунктов, на территории закрытого административно-территориального образования - в границах контролируемой зоны, в соответствии с установленными нормативами их штатной численности.

1 Далее - "участковый уполномоченный полиции".

2 Собрание законодательства Российской Федерации, 2011, № 7, ст. 900; № 27, ст. 3880, 3881; № 30, ст. 4595; № 48, ст. 6730; № 49, ст. 7018, 7020, 7067; № 50, ст. 7352; 2012, № 26, ст. 3441; № 50, ст. 6967; 2013, № 14, ст. 1645; № 26, ст. 3207; № 27, ст. 3477; № 48, ст. 6165; № 52, ст. 6953; 2014, № 6, ст. 558, 559, 566; № 30, ст. 4259; № 42, ст. 5615; № 52, ст. 7542; 2015, № 7, ст. 1021, 1022, 1105; № 10, ст. 1393; № 14, ст. 2008; № 29, ст. 4374; 2016, № 26, ст. 3870; № 27, ст. 4160, 4238; 2017, № 22, ст. 3071; № 25, ст. 3591; № 31, ст. 4821; № 50, ст. 7562; 2018, № 1, ст. 26; № 11, ст. 1591; № 31, ст. 4857; № 32, ст. 5125; 2019, № 14, ст. 1461. Далее - "Федеральный закон "О полиции".

3 Далее - "территориальный орган".

4. Прием административного участка вновь назначенным участковым уполномоченным полиции производится с участием заместителя начальника полиции (по охране общественного порядка) территориального органа (начальника отдела (отделения, пункта) полиции в составе территориального органа ¹) и его непосредственного руководителя (начальника) ² в присутствии сдающего административный участок участкового уполномоченного полиции - при его наличии.

5. Результаты профилактического обхода, приема граждан и проведения индивидуальной профилактической работы размещаются в Сервисе обеспечения охраны общественного порядка на базе Единой системы информационно-аналитического обеспечения деятельности Министерства внутренних дел Российской Федерации, предназначенном для автоматизации деятельности сотрудников, федеральных государственных служащих и работников органов внутренних дел Российской Федерации подразделений системы МВД России ³.

1 Далее - "отдел полиции".

2 Пункт 2 части 3 статьи 4 Федерального закона от 30 ноября 2011 г. № 342-ФЗ "О службе в органах внутренних дел Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2011, № 49, ст. 7020; 2018, № 32, ст. 5100).

3 Далее - "Сервис".

6. На каждые две должности участкового уполномоченного полиции вводится должность старшего участкового уполномоченного полиции.

7. С учетом оперативной обстановки, а также в целях создания и обучения резерва участковых уполномоченных полиции в территориальном органе может вводиться должность помощника участкового уполномоченного полиции из расчета на одну должность старшего участкового уполномоченного полиции - одна должность помощника участкового уполномоченного полиции, в сельских поселениях и отдаленной, труднодоступной местности - на одну должность участкового уполномоченного полиции - одна должность помощника участкового уполномоченного полиции.
8. Помощник участкового уполномоченного полиции закрепляется приказом начальника территориального органа за конкретным участковым уполномоченным полиции и осуществляет деятельность под его непосредственным руководством на должности младшего начальствующего состава.
9. Участковый уполномоченный полиции при несении службы на обслуживаемом административном участке решает следующие задачи:
- 9.1. Принимает меры, направленные на предупреждение и пресечение преступлений и иных правонарушений, выявление и раскрытие преступлений в соответствии с распределением обязанностей, установленных нормативными правовыми актами МВД России, регламентирующими вопросы деятельности органов внутренних дел по предупреждению преступлений, осуществляет производство по делам об административных правонарушениях.
- 9.2. Осуществляет превентивные меры по снижению риска совершения преступлений лицами, имеющими непогашенную (не снятую) судимость, уделяя особое внимание выявлению деяний, предусмотренных статьями 112, 115, 116, 116.1, 117, 119 и 314.1 Уголовного кодекса Российской Федерации 1, статьями 6.1.1 и 19.24 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях 2, а также бытовых преступлений.
- 9.3. Проводит индивидуальную профилактическую работу с лицами, состоящими на профилактическом учете.
- 9.4. Осуществляет прием граждан 3.
- 9.5. Рассматривает обращения (заявления, сообщения) граждан, относящиеся к его компетенции 4.
- 9.6. Осуществляет наблюдение за соблюдением лицами, состоящими под административным надзором, установленных судом временных ограничений их прав и свобод, а также за выполнением ими предусмотренных Федеральным законом от 6 апреля 2011 г. № 64-ФЗ "Об административном надзоре за лицами, освобожденными из мест лишения свободы" 5 обязанностей 6.
10. Участковый уполномоченный полиции при выполнении на обслуживаемом административном участке задач, указанных в пункте 9 настоящей Инструкции, в пределах компетенции участвует в следующих мероприятиях:
- 10.1. Предупреждение безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних 7.

1 Собрание законодательства Российской Федерации, 1996, № 25, ст. 2954; 2018, № 9, ст. 1292; № 18, ст. 2566, 2569, 2581, 2584; № 19, ст. 2812; № 27, ст. 3939, 3940; № 28, ст. 4150; № 31, ст. 4816, 4818; № 41, ст. 6188, 6192; № 47, ст. 7141; № 53, ст. 8445, 8446, 8456, 8459, 8466, 8495; 2019, № 14, ст. 1459. Далее - "УК".

2 Собрание законодательства Российской Федерации 2002, № 1, ст. 1; 2018, № 7, ст. 973; № 11, ст. 1577; № 15, ст. 2033, 2035; № 18, ст. 2562, 2567, 2573; № 27, ст. 3937, 3938; № 30, ст. 4550, 4555, 4556; № 31, ст. 4824, 4825, 4826, 4827, 4828, 4829, 4830, 4831, 4851; № 32, ст. 5091, 5119; № 41, ст. 6187; № 42, ст. 6378; № 45, ст. 6832, 6834, 6843; № 47, ст. 7125, 7127, 7128, 7131; № 49, ст. 7522; № 53, ст. 8431, 8436, 8439, 8447, 8483, 8496; 2019, № 4, ст. 360; № 6, ст. 456; № 7, ст. 711, № 10, ст. 893; № 12, ст. 1216, 1217, 1218, 1219; № 14, ст. 1457, 1460, 1456. Далее - "КоАП".

3 Пункт 14 Инструкции о порядке приема, регистрации и разрешения в территориальных органах Министерства внутренних дел Российской Федерации заявлений и сообщений о преступлениях, об

- административных правонарушениях, о происшествиях, утвержденной приказом МВД России от 29 августа 2014 г. № 736 (зарегистрирован Минюстом России 6 ноября 2014 года, регистрационный № 34570), с изменениями, внесенными приказом МВД России от 7 ноября 2016 г. № 708 (зарегистрирован Минюстом России 1 декабря 2016 года, регистрационный № 44510).
- 4 Инструкция об организации рассмотрения обращений граждан в системе Министерства внутренних дел Российской Федерации, утверждена приказом МВД России от 12 сентября 2013 г. № 707 (зарегистрирован Минюстом России 31 декабря 2013 года, регистрационный № 30957), с изменениями, внесенными приказами МВД России от 26 февраля 2015 г. № 283 (зарегистрирован Минюстом России 11 марта 2015 года, регистрационный № 36396), от 20 апреля 2015 г. № 447 (зарегистрирован Минюстом России 18 мая 2015 года, регистрационный № 37310), от 23 ноября 2015 г. № 1115 (зарегистрирован Минюстом России 16 декабря 2015 года, регистрационный № 40129), от 1 декабря 2016 г. № 77 (зарегистрирован Минюстом России 26 декабря 2016 года, регистрационный № 44969). Пункты 40 - 50 Инструкции о порядке приема, регистрации и разрешения в территориальных органах Министерства внутренних дел Российской Федерации заявлений и сообщений о преступлениях, об административных правонарушениях, о происшествиях, утвержденной приказом МВД России от 29 августа 2014 г. № 736.
- 5 Собрание законодательства Российской Федерации, 2011, № 15, ст. 2037; 2013, № 52, ст. 6997; 2017, № 22, ст. 3071; № 31, ст. 4801. Далее - "Федеральный закон "Об административном надзоре".
- 6 Порядок осуществления административного надзора за лицами, освобожденными из мест лишения свободы, утвержденный приказом МВД России от 8 июля 2011 г. № 818 (зарегистрирован Минюстом России 19 августа 2011 года регистрационный № 21672), с изменениями, внесенными приказами МВД России от 30 июня 2012 г. № 657 (зарегистрирован Минюстом России 30 июля 2012 года регистрационный № 25046), от 25 июня 2014 г. № 534 (зарегистрирован Минюстом России 25 августа 2014 года регистрационный № 33856), от 29 марта 2017 г. № 166 (зарегистрирован Минюстом России 25 апреля 2017 года, регистрационный № 46483) и от 23 марта 2018 г. № 154 (зарегистрирован Минюстом России 16 апреля 2018 года, регистрационный № 50788). Далее - "Порядок осуществления административного надзора".
- 7 Приказ МВД России от 15 октября 2013 г. № 845 "Об утверждении Инструкции по организации деятельности подразделений по делам несовершеннолетних органов внутренних дел Российской Федерации" (зарегистрирован Минюстом России 6 февраля 2014 года, регистрационный № 31238) с изменениями, внесенными приказами МВД России от 28 июня 2018 г. № 404 (зарегистрирован Минюстом России 14 ноября 2018 года, регистрационный № 52680) и от 31 декабря 2018 г. № 898 (зарегистрирован Минюстом России 30 января 2019 года, регистрационный № 53623).
- 10.2. Розыск лиц, не прибывших к месту осуществления административного надзора либо самовольно оставивших его 1 , а также иных лиц в случаях и порядке, предусмотренных нормативными правовыми актами МВД России об организации и осуществлении розыска.
- 10.3. Контроль за обеспечением условий хранения (сохранностью) гражданского, служебного, боевого и наградного оружия, боеприпасов, патронов к оружию, находящихся в собственности или во временном пользовании граждан 2 .
- 10.4. Раскрытие преступлений в соответствии с установленными нормативными правовыми актами МВД России обязанностями.
- 10.5. Исполнение государственной функции по осуществлению федерального государственного надзора в области безопасности дорожного движения 3 .
11. Служебные обязанности и права участкового уполномоченного полиции (помощника участкового уполномоченного полиции) конкретизируются в должностном регламенте (должностной инструкции) 4 .
12. Помощник участкового уполномоченного полиции пользуется правами участкового уполномоченного полиции, за исключением права рассматривать дела об административных

правонарушениях, а также выполняет его обязанности, за исключением принятия решений, предусмотренных законодательством Российской Федерации, по результатам рассмотрения заявлений (сообщений) о преступлениях, об административных правонарушениях, о происшествиях.

1 Пункт 12 части 1 статьи 12 Федерального закона "О полиции".

2 Приказ МВД России и Росгвардии от 18 августа 2017 г. № 652/360 "О некоторых вопросах участия полиции в мероприятиях по контролю за обеспечением условий хранения (сохранностью) гражданского, служебного, боевого и наградного оружия, боеприпасов, патронов к оружию, находящихся в собственности или во временном пользовании граждан" (зарегистрирован Минюстом России 7 декабря 2017 года, регистрационный № 49150).

3 Административный регламент исполнения Министерством внутренних дел Российской Федерации государственной функции по осуществлению федерального государственного надзора за соблюдением участниками дорожного движения требований законодательства Российской Федерации в области безопасности дорожного движения, утвержденный приказом МВД России от 23 августа 2017 г. № 664 (зарегистрирован Минюстом России 6 октября 2017 года, регистрационный № 48459), с изменениями, внесенными приказом МВД России от 21 декабря 2017 г. № 948 (зарегистрирован Минюстом России 22 января 2018 года регистрационный № 49718).

Административный регламент Министерства внутренних дел Российской Федерации исполнения государственной функции по осуществлению федерального государственного надзора в области безопасности дорожного движения в части соблюдения осуществляющими деятельность по эксплуатации транспортных средств, выполняющими работы и предоставляющими услуги по техническому обслуживанию и ремонту транспортных средств юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями и гражданами - участниками дорожного движения требований законодательства Российской Федерации, правил, стандартов, технических норм и иных нормативных документов в области обеспечения безопасности дорожного движения к конструкции и техническому состоянию находящихся в эксплуатации автотранспортных средств и предметов их дополнительного оборудования, изменению их конструкции, перевозкам пассажиров и грузов, утвержденный приказом МВД России от 14 ноября 2016 г. № 727 (зарегистрирован Минюстом России 14 ноября 2016 года, регистрационный № 45484). Административный регламент Министерства внутренних дел Российской Федерации исполнения государственной функции по осуществлению федерального государственного надзора в области безопасности дорожного движения в части соблюдения требований законодательства Российской Федерации о безопасности дорожного движения, правил, стандартов, технических норм и иных требований нормативных документов в области обеспечения безопасности дорожного движения при строительстве, реконструкции, ремонте и эксплуатации автомобильных дорог, утвержденный приказом МВД России от 30 марта 2015 г. № 380 (зарегистрирован Минюстом России 30 марта 2015 года, регистрационный № 37154), с изменениями, внесенными приказом МВД России от 30 декабря 2016 г. № 926 (зарегистрирован Минюстом России 26 января 2017 года, регистрационный № 45431).

4 Приказ МВД России от 1 февраля 2018 г. № 50 "Об утверждении Порядка организации прохождения службы в органах внутренних дел Российской Федерации" (зарегистрирован Минюстом России 22 марта 2018 года, регистрационный № 50460).

II. Несение службы участковым уполномоченным полиции на обслуживаемом административном участке

13. Участковый уполномоченный полиции несет службу в форменной одежде 1 с огнестрельным оружием с двумя снаряженными магазинами. При выполнении отдельных поручений по указанию начальника территориального органа либо его заместителя - начальника полиции или заместителя начальника полиции (по охране общественного порядка) участковый уполномоченный полиции

может нести службу без форменной одежды, при этом он обязан иметь при себе служебное удостоверение и специальный жетон с личным номером.

14. Участковый уполномоченный полиции осуществляет деятельность по утвержденному заместителем начальника полиции (по охране общественного порядка) территориального органа или начальником отдела полиции графику несения службы, в котором указываются служебные и выходные дни, дни отпуска сотрудников, а также время заступления участковых уполномоченных полиции на службу (приложение № 1 к настоящей Инструкции).

15. Режим служебного времени участкового уполномоченного полиции определяется в установленном порядке с учетом складывающейся оперативной обстановки на обслуживаемых административных участках и специфики выполнения поставленных задач.

16. Перед заступлением на службу участковый уполномоченный полиции проходит инструктаж, осуществляемый заместителем начальника полиции (по охране общественного порядка) или начальником отдела полиции, либо непосредственным руководителем (начальником) с участием оперативного дежурного. Инструктаж должен продолжаться не более 20 минут.

17. При несении службы участковым уполномоченным полиции в сельском поселении либо отдаленной труднодоступной местности, периодичность и порядок проведения инструктажей участковых уполномоченных полиции, их прибытие по служебным вопросам определяются начальником территориального органа МВД России, исходя из целесообразности, оперативной обстановки и наличия у сотрудника выданного на постоянное хранение и ношение табельного оружия 3.

Допускается проведение инструктажей с использованием средств подвижной радиотелефонной, радио- и проводной связи.

1 Постановление Правительства Российской Федерации от 13 октября 2011 г. № 835 "О форменной одежде, знаках различия и нормах снабжения вещевым имуществом сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2011, № 43, ст. 6072; 2013, № 9, ст. 948; 2014, № 46, ст. 6348; 2015, № 33, ст. 4848; 2017, № 39, ст. 4690).

2 Статьи 53 и 54 Федерального закона от 30 ноября 2011 г. № 342-ФЗ "О службе в органах внутренних дел Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации".

3 Приказ МВД России от 17 ноября 1999 г. № 938 "Об утверждении Инструкции о порядке выдачи табельного боевого ручного стрелкового оружия, боеприпасов и специальных средств сотрудникам органов внутренних дел Российской Федерации на постоянное хранение и ношение" (зарегистрирован Минюстом России 14 декабря 1999 года, регистрационный № 2004).

18. Участковый уполномоченный полиции должен находиться на доступной подвижной радиотелефонной, радио- или проводной связи с непосредственным руководителем или оперативным дежурным территориального органа.

Перед убытием в местность, на территории которой возможность поддержания связи исключена, участковый уполномоченный полиции информирует об этом указанных должностных лиц.

19. По окончании несения службы участковый уполномоченный полиции, за исключением несущего службу в сельском поселении либо отдаленной, труднодоступной местности, прибывает в территориальный орган или отдел полиции и докладывает о проделанной работе непосредственному руководителю (начальнику), в их отсутствие - ответственному от руководства территориального органа или оперативному дежурному, а также вносит информацию в ежедневный отчет 1 (приложение № 2 к настоящей Инструкции).

20. В случае если участковый уполномоченный полиции по окончании несения службы не вышел на связь или не прибыл в территориальный орган или отдел полиции, должностное лицо, осуществлявшее взаимодействие с участковым уполномоченным полиции в порядке пунктов 17 и 18

настоящей Инструкции, незамедлительно докладывает начальнику территориального органа или отдела полиции либо лицу, его замещающему, и действует в соответствии с полученными указаниями.

21. Свою деятельность при несении службы участковый уполномоченный полиции осуществляет на обслуживаемой территории либо в служебном помещении, расположенном на административном участке - участковом пункте полиции (приложение № 3 к настоящей Инструкции).

Персональную ответственность за состояние участкового пункта полиции несет начальник территориального органа.

22. Основными формами несения службы участковым уполномоченным полиции являются:

22.1. Профилактический обход административного участка.

22.2. Рассмотрение обращений граждан.

22.3. Индивидуальная профилактическая работа.

22.4. Прием граждан.

22.5. Отчеты перед населением о проделанной работе.

1 При несении участковым уполномоченным полиции службы в сельском поселении, либо отдаленной, труднодоступной, местности порядок доклада и занесения информации в ежедневный отчет определяется начальником территориального органа.

III. Профилактический обход административного участка

23. Профилактический обход проводится как самостоятельная форма несения службы участковым уполномоченным полиции, а также в сочетании с формами несения службы, указанными в подпунктах 22.2, 22.3 настоящей Инструкции.

24. В ходе профилактического обхода участковый уполномоченный полиции:

24.1. Посещает здания, строения и сооружения, расположенные на территории административного участка 1, в том числе важные, особо важные объекты и объекты жизнеобеспечения. При необходимости обследует подъезды, чердачные и подвальные помещения объектов.

24.2. Посещает жилые помещения в целях общения и установления взаимного доверия с их собственниками и иными гражданами, проживающими в них.

24.3. Взаимодействует с собственниками или представителями собственников объектов, расположенных на территории административного участка, в целях обеспечения общественного порядка и общественной безопасности.

24.4. Вручает визитные карточки гражданам и представителям организаций, расположенных на территории административного участка (приложение № 4 к настоящей Инструкции).

25. Во время профилактического обхода административного участка участковый уполномоченный полиции особое внимание уделяет информации, полученной в том числе путем визуального наблюдения, общения с гражданами, запроса сведений:

25.1. О гражданах Российской Федерации, проживающих в жилых помещениях с нарушением правил регистрации 2.

25.2. Об иностранных гражданах и лицах без гражданства, постоянно проживающих или временно находящихся на территории Российской Федерации с нарушением правил въезда либо режима пребывания (проживания) 3.

25.3. О лицах, склонных к совершению бытовых преступлений.

25.4. О лицах, страдающих наркоманией и алкоголизмом.

25.5. О лицах, пострадавших от преступлений или подверженных риску стать таковыми в силу их малолетнего либо престарелого возраста, а также имеющих психические расстройства.

25.6. О лицах без определенного места жительства и занятий, находящихся на территории обслуживаемого административного участка.

25.7. О случаях антиобщественного или противоправного поведения жильцов квартир и домовладений.

1 Далее - "объекты".

2 Закон Российской Федерации от 25 июня 1993 г. № 5242-1 "О праве граждан Российской Федерации на свободу передвижения, выбор места пребывания и жительства в пределах Российской Федерации" (Ведомости Съезда народных депутатов Российской Федерации и Верховного Совета Российской Федерации, 1993, № 32, ст. 1227; Собрание законодательства Российской Федерации, 2004, № 45, ст. 4377; 2006, № 31, ст. 3420; 2010, № 31, ст. 4196; 2011, № 27, ст. 3880; № 50, ст. 7341; 2012, № 53, ст. 7638; 2013, № 48, ст. 6165; № 51, ст. 6696; № 52, ст. 6952; 2014, № 52, ст. 7557; 2015, № 1, ст. 78; № 27, ст. 3988; № 48, ст. 6724; 2016, № 23, ст. 3276; 2017, № 15, ст. 2140; 2018, № 53, ст. 8454).

3 Федеральный закон от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, № 30, ст. 3032; 2003, № 27, ст. 2700; № 46, ст. 4437; 2004, № 35, ст. 3607; № 45, ст. 4377; 2006, № 30, ст. 3286; № 31, ст. 3420; 2007, № 1, ст. 21; № 49, ст. 6071; № 50, ст. 6241; 2008, № 19, ст. 2094; № 30, ст. 3616; 2009, № 19, ст. 2283; № 23, ст. 2760; № 26, ст. 3125; № 52, ст. 6450; 2010, № 21, ст. 2524; № 30, ст. 4011, № 31, ст. 4196; № 40, ст. 4969; № 52, ст. 7000; 2011, № 1, ст. 29, 50; № 13, ст. 1689; № 17, ст. 2318, 2321; № 27, ст. 3880; № 30, ст. 4590; № 47, ст. 6608; № 49, ст. 7043, 7061; № 50, ст. 7342, 7352; 2012, № 31, ст. 4322; № 47, ст. 6397; № 50, ст. 6967; № 53, ст. 7640, 7645; 2013, № 19, ст. 2309, 2310; № 23, ст. 2866; № 27, ст. 3461, 3470, 3477; № 30, ст. 4036, 4037, 4040, 4057, 4081; № 52, ст. 6949, 6951, 6954, 6955, 7007; 2014, № 16, ст. 1828, 1830, 1831; № 19, ст. 2311, 2332; № 26, ст. 3370; № 30, ст. 4231, 4233; № 48, ст. 6638, 6659; № 49, ст. 6918; № 52, ст. 7557; 2015, № 1, ст. 61, 72; № 10, ст. 1426; № 14, ст. 2016; 2016, № 1, ст. 86; 2018, № 1, ст. 77, 82).

26. Полученная в ходе профилактического обхода участковым уполномоченным полиции информация докладывается прямым начальникам либо передается заинтересованным должностным лицам органов внутренних дел, а также используется указанными лицами в целях выполнения служебных обязанностей в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации 1 и нормативными правовыми актами МВД России.

1 Федеральный закон от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ "Об информации, информационных технологиях и о защите информации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, № 31, ст. 3448; 2010, № 31, ст. 4196; 2011, № 15, ст. 2038; № 30, ст. 4600; 2012, № 31, ст. 4328; 2013, № 14, ст. 1658; № 23, ст. 2870; № 27, ст. 3479; № 52, ст. 6961, 6963; 2014, № 19, ст. 2302; № 30, ст. 4223; № 48, ст. 6645; 2015, № 1, ст. 84; № 27, ст. 3979; № 29, ст. 4389, ст. 4390; 2016, № 26, ст. 3877; № 28, ст. 4558; № 52, ст. 7491; 2017, № 18, ст. 2664; № 24, ст. 3478; № 31, ст. 4825, ст. 4827). Федеральный закон от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ "О персональных данных" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, № 31, ст. 3451; 2009, № 48, ст. 5716; № 52, ст. 6439; 2010, № 27, ст. 3407; № 31, ст. 4173, 4196; № 49, ст. 6409; 2011, № 23, ст. 3263; № 31, ст. 4701; 2013, № 14, ст. 1651; № 30, ст. 4038; № 51, ст. 6683; 2014, № 23, ст. 2927; № 30, ст. 4217, 4243; 2016, № 27, ст. 4164; 2017, № 9, ст. 1276; № 27, ст. 3945; № 31, ст. 4772; 2018, № 1, ст. 82).

27. В случае выявления в ходе профилактического обхода причин и условий, способствующих совершению правонарушения, участковый уполномоченный полиции докладывает непосредственному руководителю (начальнику) о необходимости внесения в соответствующий орган или организацию независимо от форм собственности либо общественное объединение представления об устранении причин и условий, способствующих совершению правонарушения 2 .

2 Статья 22 Федерального закона от 23 июня 2016 г. № 182-ФЗ "Об основах системы профилактики правонарушений в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2016, № 26, ст. 3851). Далее - "Федеральный закон "Об основах системы профилактики правонарушений".

28. Профилактический обход административного участка участковым уполномоченным полиции проводится ежедневно во время исполнения им служебных обязанностей в соответствии с графиком несения службы, а также с учетом складывающейся оперативной обстановки.

IV. Рассмотрение обращений и прием граждан

29. Обращения, заявления и сообщения о преступлениях, об административных правонарушениях, о происшествиях, полученные участковым уполномоченным полиции непосредственно от граждан, передаются в дежурную часть территориального органа для их регистрации в книге учета заявлений и сообщений о преступлениях, об административных правонарушениях, о происшествиях.

30. Непосредственное рассмотрение обращения, заявления или сообщения о преступлении, об административном правонарушении, о происшествии участковый уполномоченный полиции осуществляет после соответствующего поручения уполномоченного должностного лица.

31. Прием граждан участковый уполномоченный полиции осуществляет 3 на административном участке в помещении участкового пункта полиции 4 по вторникам и четвергам с 17.00 до 19.00, а также по субботам с 15.00 до 16.00 при несении службы на обслуживаемом административном участке. В случаях отсутствия на административном участке участкового пункта полиции, невозможности осуществления приема граждан на участковом пункте полиции, по решению начальника территориального органа участковый уполномоченный полиции может проводить прием граждан в здании территориального органа или помещении, предоставленном органами местного самоуправления.

3 Положения настоящей главы Инструкции, регламентирующие прием участковым уполномоченным полиции граждан, не распространяются на отношения, регулируемые Федеральным законом от 2 мая 2006 г. № 59-ФЗ "О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации".

4 Часть 7 статьи 48 Федерального закона "О полиции".

32. Информация о месте и времени приема граждан доводится участковым уполномоченным полиции до населения, проживающего на обслуживаемом им административном участке в ходе профилактического обхода, отчета перед населением, а также путем размещения информации на информационных стендах в местах массового пребывания людей.

V. Проведение индивидуальной профилактической работы

33. Индивидуальная профилактическая работа проводится участковым уполномоченным полиции со следующими категориями лиц:

33.1. В отношении которых установлен административный надзор 1 :

а) основанием для проведения индивидуальной профилактической работы является сообщение подразделения по осуществлению административного надзора или должностного лица, на которое возложена обязанность по осуществлению административного надзора 2 , о постановке на учет поднадзорного лица 3 ;

б) индивидуальная профилактическая работа с лицами, в отношении которых установлен административный надзор, проводится до принятия начальником территориального органа решения о прекращении за ними административного надзора 4 .

33.2. Освобожденными из мест лишения свободы и имеющими непогашенную или неснятую судимость за совершение тяжкого или особо тяжкого преступления; преступления при рецидиве

преступлений; двух и более преступлений, предусмотренных частью первой статьи 228, статьей 228 3 , частью первой статьи 231, частью первой статьи 234 1 УК; умышленного преступления в отношении несовершеннолетнего 5 :

- а) основанием для проведения индивидуальной профилактической работы является информация об освобождении лица из мест лишения свободы;
- б) участковый уполномоченный полиции посещает лиц, освобожденных из мест лишения свободы, по месту их жительства или пребывания не реже одного раза в месяц;
- в) индивидуальная профилактическая работа с лицами, освобожденными из мест лишения свободы, проводится до погашения (снятия) судимости либо установления административного надзора 6 .

1 Федеральный закон "Об административном надзоре".

2 Далее - "уполномоченное должностное лицо".

3 Подпункт 7.3 Порядка осуществления административного надзора.

4 Подпункт 6.5 Порядка осуществления административного надзора.

5 Далее - "освобожденные из мест лишения свободы".

6 Пункт 2 части 3 статьи 3 Федерального закона "Об административном надзоре".

33.3. Допускающими правонарушения в семейно-бытовой сфере:

- а) основанием для проведения индивидуальной профилактической работы является привлечение лица к административной ответственности по статье 6.1 1 КоАП или уголовной ответственности по статьям 112, 115, 116, 116 1 , 117, 119 УК, а также принятое решение об отказе в возбуждении уголовного дела или прекращение уголовного дела по основаниям, предусмотренным пунктом 5 части первой статьи 24, статьями 25 и 25 1 , частями первой и пятой статьи 319 Уголовно-процессуального кодекса Российской Федерации 1 , по факту допущения лицом правонарушения в семейно-бытовой сфере;
- б) участковый уполномоченный полиции посещает лиц, допускающих правонарушения в семейно-бытовой сфере, по месту их жительства или пребывания не реже одного раза в квартал;
- в) индивидуальная профилактическая работа с лицами, допускающими правонарушения в семейно-бытовой сфере, проводится в течение одного года с момента принятия решения о ее проведении;
- г) поступившее в отношении данной категории лиц заявление (сообщение) о преступлении, об административном правонарушении, о происшествии при подтверждении, допущенного ими факта правонарушения в семейно-бытовой сфере, является основанием для продления индивидуальной профилактической работы в отношении их в порядке, определенном абзацами "б", "в" настоящего подпункта.

33.4. Больными алкоголизмом, состоящими на учете в медицинской организации, которые в течение года два и более раза привлекались к административной ответственности за совершение административных правонарушений в состоянии алкогольного опьянения, а также по части 1 статьи 20.20 КоАП 2 :

- а) основанием для проведения индивидуальной профилактической работы является информация подразделения по исполнению административного законодательства после подтверждения медицинской организацией нахождения данной категории лиц на учете в наркологическом диспансере в связи с лечением от алкоголизма;
- б) участковый уполномоченный полиции посещает лиц, больных алкоголизмом, по месту их жительства или пребывания не реже одного раза в квартал;
- в) индивидуальная профилактическая работа с лицами, больными алкоголизмом, проводится в течение одного года с даты принятия решения о ее проведении;
- г) совершение лицами, больными алкоголизмом, повторных административных правонарушений в состоянии алкогольного опьянения, а также по части 1 статьи 20.20 КоАП является основанием для продления индивидуальной профилактической работы в отношении их в порядке, определенном

абзацами "б", "в" настоящего подпункта.

1 Собрание законодательства Российской Федерации, 2001, № 52, ст. 4921; 2018, № 9, ст. 1284; 1288. Далее - "УПК".

2 Далее - "лица, больные алкоголизмом".

33.5. Больными наркоманией, состоящими на учете в медицинской организации, которым в течение года два и более раза назначено административное наказание за совершение административных правонарушений, предусмотренных статьями 6.8, 6.9, 6.9 1, частями 2 и 3 1 статьи 20.20 КоАП 2 :

а) основанием для постановки на профилактический учет является информация подразделения по исполнению административного законодательства после подтверждения медицинской организацией нахождения данной категории лиц на учете в наркологическом диспансере в связи с лечением от наркомании;

б) участковый уполномоченный полиции посещает лиц, больных наркоманией, по месту их жительства или пребывания не реже одного раза в квартал;

в) индивидуальная профилактическая работа с лицами, больными наркоманией, проводится в течение одного года с даты принятия решения о ее проведении;

г) совершение лицами, больными наркоманией, повторных административных правонарушений, предусмотренных статьями 6.8, 6.9, частью 2 статьи 20.20 КоАП, является основанием для продления индивидуальной профилактической работы в отношении их в порядке, определенном абзацами "б", "в" настоящего подпункта.

33.6. Совершившими административные правонарушения, посягающие на общественный порядок и общественную безопасность, при проведении общественно-политических 3 или спортивно-массовых 4 мероприятий 5 :

а) основанием для проведения индивидуальной профилактической работы является информация подразделения по организации охраны общественного порядка, а также должностного лица территориального органа, на которого возложены обязанности по организации охраны общественного порядка и общественной безопасности при проведении общественно-политических и спортивно-массовых мероприятий;

б) участковый уполномоченный полиции посещает лиц, совершивших административное правонарушение, по месту их жительства или пребывания не реже одного раза в квартал;

в) индивидуальная профилактическая работа с лицами, совершившими административное правонарушение, проводится в срок, в течение которого в соответствии со статьей 4.6 КоАП лицо считается подвергнутым административному наказанию;

г) совершение повторного аналогичного правонарушения, посягающего на общественный порядок и общественную безопасность при проведении общественно-политических или спортивно-массовых мероприятий является основанием для продления индивидуальной профилактической работы в порядке, определенном абзацами "б", "в" настоящего подпункта.

1 В случае неприменения к лицу административного выдворения.

2 Далее - "лица, больные наркоманией".

3 Федеральный закон от 19 июня 2004 г. № 54-ФЗ "О собраниях, митингах, демонстрациях, шествиях, пикетированиях" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2004, № 25, ст. 2485; 2011, № 7, ст. 901; 2015, № 18, ст. 2617; 2016, № 11, ст. 1488; № 27, ст. 4160; 2017, № 23, ст. 3476).

4 Федеральный закон от 4 декабря 2007 г. № 329-ФЗ "О физической культуре и спорте в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2007, № 50, ст. 6242; 2017, № 14, ст. 2003; № 17, ст. 2460; № 31, ст. 4751; № 50, ст. 7544).

5 Далее - "лица, совершившие административное правонарушение".

34. Основаниями для прекращения индивидуальной профилактической работы являются:

34.1. Истечение срока проведения индивидуальной профилактической работы.

34.2. Снятие лица, больного алкоголизмом или наркоманией, с учета в медицинской организации (при поступлении информации).

34.3. Осуждение лица к лишению свободы и его направление к месту отбывания наказания.

34.4. Прохождение военной службы по призыву в Вооруженных Силах Российской Федерации, войсках национальной гвардии Российской Федерации.

34.5. Признание гражданина безвестно отсутствующим (умершим) по решению суда.

34.6. Смерть гражданина.

34.7. Утрата гражданином дееспособности.

34.8. Издание акта амнистии или помилования.

34.9. Прекращение гражданства Российской Федерации или проживание гражданина за пределами территории Российской Федерации.

35. При несении службы на обслуживаемом административном участке участковый уполномоченный полиции использует следующие формы профилактического воздействия:

35.1. Правовое информирование 1 .

а) участковый уполномоченный полиции доводит до сведения граждан, проживающих на обслуживаемом им административном участке, уделяя особое внимание лицам, перечисленным в подпунктах 24.2 - 24.6 настоящей Инструкции, и руководителей организаций, расположенных на территории административного участка, информацию, направленную на обеспечение защиты их прав и законных интересов от противоправных посягательств, а также о недопустимости совершения преступлений и иных правонарушений и неотвратимости наступления ответственности за совершенное противоправное деяние;

б) указанная информация доводится путем размещения ее на информационных стендах, в средствах массовой информации, продукция которых предназначена для распространения преимущественно на территории муниципального образования, а также на официальных сайтах информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" территориального органа или органа местного самоуправления.

35.2. Профилактическая беседа 2 .

а) в целях предупреждения преступлений и иных правонарушений участковый уполномоченный полиции при посещении лиц, указанных в пункте 33 настоящей Инструкции, проводит с ними профилактическую беседу;

б) при проведении профилактической беседы участковый уполномоченный полиции разъясняет лицу, в отношении которого применяются меры индивидуальной профилактики правонарушений, его моральной и правовой ответственности перед обществом, государством, социальных и правовых последствий продолжения антиобщественного поведения.

1 Статья 18 Федерального закона "Об основах системы профилактики правонарушений".

2 Статья 19 Федерального закона "Об основах системы профилактики правонарушений".

35.3. Объявление официального предостережения о недопустимости действий, создающих условия для совершения правонарушений, либо недопустимости продолжения антиобщественного поведения 1 .

35.4. Профилактический учет 2 .

а) лица, указанные в пункте 33 настоящей Инструкции, подлежат постановке на профилактический учет;

б) постановка, продление и снятие лиц с профилактического учета проводится участковым уполномоченным полиции по решению начальника территориального органа, его заместителя - начальника полиции либо начальника отдела полиции;

в) в случае, если лицо подлежит постановке на профилактический учет по нескольким категориям, учет их количества проводится по каждой категории отдельно. При этом в Сервисе на лицо заводится одна карточка, в которой отражаются все категории, по которым лицо состоит на профилактическом учете;

г) при смене места жительства лица, состоящего на профилактическом учете, участковый уполномоченный полиции в течение трех суток с момента получения соответствующей информации посредством Сервиса направляет имеющиеся материалы в территориальный орган по новому месту жительства данного лица для постановки на профилактический учет и проведения с ним индивидуальной профилактической работы.

35.5. Административный надзор 3 .

а) участковый уполномоченный полиции в пределах компетенции участвует в осуществлении контроля (административного надзора) за соблюдением лицами, указанными в подпункте 33.1 настоящей Инструкции, установленных судом в соответствии с Федеральным законом "Об административном надзоре" временных ограничений его прав и свобод, а также за выполнением им обязанностей, предусмотренных указанным Федеральным законом ;

б) компетенция участкового уполномоченного полиции при участии в осуществлении административного надзора определена в пункте 8 Порядка осуществления административного надзора.

1 Статья 20 Федерального закона "Об основах системы профилактики правонарушений".

2 Статья 21 Федерального закона "Об основах системы профилактики правонарушений".

3 Статья 1 Федерального закона "Об административном надзоре".

VI. Участие участкового уполномоченного полиции в иных мероприятиях по профилактике правонарушений

36. Участковый уполномоченный полиции принимает участие в пределах компетенции в осуществлении контроля за поведением:

36.1. Осужденных за совершение преступления, которым назначено наказание, не связанное с лишением свободы, или наказание в виде лишения свободы условно 1 :

а) основанием для проведения работы является сообщение уголовно-исполнительной инспекции и предоставление копии приговора суда для осужденных лиц, которым назначены виды наказания, не связанные с лишением свободы, либо наказание назначено условно;

б) участковый уполномоченный полиции посещает осужденных за совершение преступления, которым назначено наказание, не связанное с лишением свободы, или наказание в виде лишения свободы условно, не реже одного раза в квартал;

в) работа с осужденными за совершение преступления, которым назначено наказание, не связанное с лишением свободы, или наказание в виде лишения свободы условно, проводится до снятия с учета в уголовно-исполнительной инспекции.

36.2. Несовершеннолетних, родителей или иных законных представителей несовершеннолетних, состоящих на учете в подразделении по делам несовершеннолетних территориального органа 2 :

а) основанием для проведения работы является сообщение подразделения по делам несовершеннолетних о постановке на учет указанных лиц;

б) участковый уполномоченный полиции посещает несовершеннолетних, родителей или иных законных представителей несовершеннолетних, состоящих на учете в подразделении по делам несовершеннолетних территориального органа, не реже одного раза в квартал;

в) результат проверки докладывается рапортом на имя заместителя начальника полиции территориального органа (по охране общественного порядка) или начальника отдела полиции и направляется в установленном порядке в подразделение по делам несовершеннолетних по

местонахождению на учете контролируемого лица;

г) работа с несовершеннолетними, родителями или иными законными представителями несовершеннолетних, состоящими на учете в подразделении по делам несовершеннолетних территориального органа, проводится до снятия с учета в подразделении по делам несовершеннолетних территориального органа.

1 Пункт 7 Регламента взаимодействия ФСИН России и МВД России по предупреждению совершения лицами, состоящими на учете уголовно-исполнительных инспекций, преступлений и других правонарушений, утвержденного приказом Минюста России и МВД России от 4 октября 2012 г. № 190/912 (зарегистрирован Минюстом России 17 октября 2012 года, регистрационный № 25698), с изменениями, внесенными приказом Минюста России и МВД России № 2/22 от 20 января 2017 г. (зарегистрирован Минюстом России 7 февраля 2017 года, регистрационный № 45553).

2 Подпункт 49.1, пункт 50 Инструкции по организации деятельности подразделений по делам несовершеннолетних органов внутренних дел Российской Федерации, утвержденной приказом МВД России от 15 октября 2013 г. № 845, с изменениями, внесенными приказом МВД России от 21 декабря 2017 г. № 948 (зарегистрирован Минюстом России 22 января 2018 года, регистрационный № 49718).

37. Участковый уполномоченный полиции ведет список лиц:

37.1. Освобожденных из мест лишения свободы и имеющих непогашенную или неснятую судимость (за исключением лиц, указанных в подпунктах 33.1 и 33.2 настоящей Инструкции) 1 :

а) основанием для внесения в списочный учет является информация об освобождении осужденного из мест лишения свободы;

б) срок нахождения на списочном учете - до погашения судимости.

37.2. Страдающих психическими расстройствами, состоящих на учете в медицинской организации и представляющих опасность для окружающих:

а) основанием для внесения в списочный учет является сообщение из медицинской организации о постановке на учет лица указанной категории;

б) срок нахождения на списочном учете - до снятия с учета в медицинской организации.

37.3. Граждан - владельцев оружия:

а) основанием для внесения в списочный учет является актуальная информация Сервиса о нахождении в собственности или во временном пользовании у лица, проживающего на административном участке, зарегистрированного в установленном порядке гражданского, служебного, боевого или наградного оружия, боеприпасов, патронов к оружию;

б) срок нахождения на списочном учете - до снятия с учета в подразделении лицензионно-разрешительной работы Росгвардии.

38. Список лиц ведется в целях принятия соответствующих мер реагирования при получении в отношении указанных лиц оперативно-значимой информации.

1 Далее - "ранее судимые лица".

VII. Отчет перед населением

39. В целях информирования населения об оперативной обстановке и проделанной работе на административном участке, а также получения информации об оценке населением деятельности участковый уполномоченный полиции в установленном порядке проводит отчет перед населением 2 .

40. График отчетов перед населением участковых уполномоченных полиции составляется в соответствии с прилагаемым рекомендуемым образцом (приложение № 5 к настоящей Инструкции).

41. Оповещение населения о проведении отчета участкового уполномоченного полиции производится заблаговременно любым доступным способом с использованием рекомендуемого

образца (приложение № 6 к настоящей Инструкции).

42. Ход проведения отчета и принятые на нем решения оформляются протоколом согласно рекомендуемому образцу (приложение № 7 к настоящей Инструкции).

2 Инструкция по организации и проведению отчетов должностных лиц территориальных органов МВД России, утвержденная приказом МВД России от 30 августа 2011г. № 975 "Об организации и проведении отчетов должностных лиц территориальных органов МВД России" (зарегистрирован Минюстом России 22 сентября 2011 года, регистрационный № 21859), с изменениями, внесенными приказами МВД России от 19 февраля 2013 г. № 86 (зарегистрирован Минюстом России 12 марта 2013 года, регистрационный № 27611) и от 10 марта 2016 г. № 118 (зарегистрирован Минюстом России 8 апреля 2016 года, регистрационный № 41721).

Приложение № 1
к Инструкции по исполнению участковым
уполномоченным полиции служебных
обязанностей на обслуживаемом
административном участке

Приложения №№ 1 - 2 к Инструкции не приводятся. См. официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>.

Приложение № 3
к Инструкции по исполнению участковым
уполномоченным полиции служебных
обязанностей на обслуживаемом
административном участке

Материально-техническое обеспечение участковых пунктов полиции

1. Участковый пункт полиции должен располагаться в отдельно стоящем здании, а при размещении в одном здании с предприятиями, организациями или в жилых домах - иметь отдельный вход.
2. Участковый пункт полиции оборудуется:
 - 2.1. Дверями с надежными запорами (замками): наружной - дощатой, толщиной не менее 40 мм, обитой с наружной стороны листовым металлом, либо цельнометаллической и внутренней - решетчатой металлической.
 - 2.2. Металлическими решетками на оконных проемах.
 - 2.3. Охранной сигнализацией, по возможности с выводом на пульт централизованного наблюдения территориального органа Росгвардии или автономной сигнализацией типа "сирена" на наружной стороне здания.
 - 2.4. Электрификацией, системой обогрева, вентиляцией, водоснабжением (санузел, раковина) и канализацией.
 - 2.5. Светящейся либо подсвечиваемой вывеской участкового пункта полиции (рекомендуемый образец 1), а также информационным табло о режиме работы участкового пункта полиции (рекомендуемый образец 2), которые должны располагаться на видном и доступном для населения месте участкового пункта полиции.
 - 2.6. Информационными стендами (витринами), на которых размещаются:
 - а) выписки в части, касающейся рассмотрения заявлений или сообщений о преступлениях, об административных правонарушениях, о происшествиях, из положений приказа МВД России от 29 августа 2014 г. № 736 "Об утверждении Инструкции о порядке приема, регистрации и разрешения в территориальных органах Министерства внутренних дел Российской Федерации заявлений и

сообщений о преступлениях, об административных правонарушениях, о происшествиях", приказа МВД России от 12 сентября 2013 г. № 707 "Об утверждении Инструкции об организации рассмотрения обращений граждан в системе Министерства внутренних дел Российской Федерации", КоАП и УПК ;

б) сведения о руководящем составе территориального органа МВД России (должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) сотрудников, почтовый адрес органа), наименования органов прокуратуры и суда, в которые могут быть обжалованы действия, связанные с приемом или отказом в приеме заявлений и сообщений о преступлениях, об административных правонарушениях, о происшествиях 1 ;

в) информация о лицах, находящихся в розыске, в том числе пропавших без вести, из числа зарегистрированных на территории, обслуживаемой территориальным органом МВД России;

г) другая необходимая информация 2 .

2.7. Настенным планом административного участка (картами-схемами административных участков с обозначением границ), автоматизированными рабочими местами участкового уполномоченного полиции с удаленным доступом к модулю "Участковый" Сервиса и подключением к электронным банкам данных правовой информации и статистическим данным.

3. Оснащение участкового пункта полиции средствами связи, вычислительной, электронной организационной техникой, мебелью, противопожарным и хозяйственным имуществом осуществляется в соответствии с правовыми актами МВД России.

4. Участковый пункт полиции должен отвечать требованиям пожарной безопасности и санитарно-гигиеническим нормам.

1 Приказ МВД России от 11 ноября 2016 г. № 736.

2 Буклеты-памятки для населения на правовые темы, контактные телефоны и адреса государственных и иных организаций.

Рекомендуемый образец 1

ВЫВЕСКА

участкового пункта полиции

Рекомендуемый образец 1 не приводятся. См. официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>.

Рекомендуемый образец 2

ИНФОРМАЦИОННОЕ ТАБЛО

участкового пункта полиции

РЕЖИМ РАБОТЫ

участкового пункта полиции № ____

Дни и время приема населения

Старший участковый уполномоченный полиции

(специальное звание, фамилия, имя, отчество (при наличии)
обслуживает дома и домовладения по адресам: ____

(адреса домов и домовладений)

Вторник, четверг:

с 17:00 до 19:00

Суббота:

с 15:00 до 16:00

(при работе по графику несения службы)

Участковый уполномоченный полиции _____

(специальное звание, фамилия, имя, отчество (при наличии))

обслуживает дома и домовладения по адресам:

(адреса домов и домовладений)

Вторник, четверг:

с 17:00 до 19:00

Суббота:

с 15:00 до 16:00

(при работе по графику несения службы)

Приложение № 4

к Инструкции по исполнению участковым
уполномоченным полиции служебных
обязанностей на обслуживаемом
административном участке

Рекомендуемый образец

ВИЗИТНАЯ КАРТОЧКА

участкового уполномоченного полиции

УВАЖАЕМЫЕ ГРАЖДАНЕ!

Ваш дом обслуживает: _____

(должность, звание, фамилия, имя, отчество)

Прием населения производится в участковом пункте полиции №____, расположенном по
адресу: _____

телефон участкового пункта полиции _____.

По вопросам, находящимся в компетенции полиции, Вы можете обратиться в дежурную часть ОМВД
России по _____ по тел. _____
или в службу "102", "112" (круглосуточно).

Приложение № 5

к Инструкции по исполнению участковым
уполномоченным полиции служебных
обязанностей на обслуживаемом
административном участке

Рекомендуемый образец

СОГЛАСОВАНО

Глава муниципального образования
фамилия, инициалы, подпись

" " _____ г.

УТВЕРЖДАЮ

Начальник территориального органа МВД России специальное звание фамилия, инициалы, подпись

" " _____ г.

ГРАФИК

отчетов перед населением участковых уполномоченных полиции о проделанной работе за 20__ год

№ участкового пункта полиции, фамилия и инициалы участкового уполномоченного полицииДата

проведения

отчетаВремя

проведения

отчета

Место

проведения

отчета

Обслуживаемая территория административного участка

Ответственный от руководства территориального органа МВД России

Отметка о проведении отчета.

Наличие протокола

123

4

5

6

7

Начальник отдела (отделения) участковых уполномоченных

полиции и по делам несовершеннолетних

территориального органа МВД России

специальное звание

" " _____ г.

подпись

фамилия, инициалы

ОЗНАКОМЛЕН

Участковый уполномоченный полиции

территориального органа МВД России

специальное звание

подпись

фамилия, инициалы

Приложение № 6

к Инструкции по исполнению участковым

уполномоченным полиции служебных

обязанностей на обслуживаемом

административном участке

Рекомендуемый образец

ОБЪЯВЛЕНИЕ

о предстоящем отчете перед населением участковых уполномоченных полиции о проделанной работе

УВАЖАЕМЫЕ ЖИТЕЛИ!

"__" ____ 20__ года в ____ час. ____ мин. в ____

(дата, время, место проведения)

____ состоится собрание по вопросу отчета участкового (ых) уполномоченного (ых) полиции вашего района о проделанной им (ими) работе за (отчетный период).

На собрании планируется присутствие _____

(должность, фамилия, имя, отчество (при наличии))

На собрании вы можете задать любые вопросы, касающиеся компетенции полиции, а также внести свои предложения по охране общественного порядка, предупреждению, пресечению преступлений и правонарушений, улучшению работы органа внутренних дел.

Должность, специальное звание

фамилия, инициалы участкового уполномоченного полиции,

номер участкового пункта полиции

Председатель общественного объединения

правоохранительной направленности

фамилия, инициалы

Приложение № 7

к Инструкции по исполнению участковым

уполномоченным полиции служебных

обязанностей на обслуживаемом

административном участке

Рекомендуемый образец

ПРОТОКОЛ № _____

проведения собрания по вопросу отчета участкового уполномоченного полиции перед жителями административного участка

(улица, дома, название населенного пункта административного участка)

Дата проведения: _____

Время проведения: _____

Место проведения: _____

Председательствующий _____

(Фамилия, имя, отчество (при наличии), должность председателя собрания)

В проведении отчета приняли участие: _____

(Фамилия, имя, отчество (при наличии) должность принявших участие в собрании)

Присутствовали: _____

(указывается общее количество присутствующих на отчете граждан)

Повестка: _____

(рассматриваемые на собрании вопросы)

Слушали: отчет участкового уполномоченного полиции: _____

(специальное звание, Фамилия, имя, отчество (при наличии), наименование подразделения органов

службы участковыми уполномоченными полиции на обслуживаемых административных участках.

4.2. Анализируют и прогнозируют состояние общественного порядка, структуру и динамику правонарушений по месту жительства граждан, вырабатывают на их основе меры по укреплению правопорядка.

4.3. Разрабатывают и обеспечивают реализацию в пределах своей компетенции мер по повышению эффективности предупреждения преступлений и административных правонарушений на административных участках участковых уполномоченных полиции, выявлению и устранению причин и условий, способствующих их совершению.

4.4. Осуществляют подготовку для направления в установленном порядке в законодательные и исполнительные органы государственной власти субъектов Российской Федерации информационных материалов о проблемных вопросах деятельности участковых уполномоченных полиции, а также основанных на анализе оперативной обстановки предложений о совершенствовании профилактики правонарушений.

4.5. Осуществляют подготовку материалов по вопросам, отнесенным к их компетенции, рассматриваемым на оперативных совещаниях (коллегиях) территориальных органов МВД России на региональном уровне; методических рекомендаций и обзоров, направленных на совершенствование оперативно-служебной деятельности участковых уполномоченных полиции; проектов приказов, указаний и других управленческих решений по вопросам, отнесенным к их компетенции.

4.6. Осуществляют мониторинг с последующим докладом не реже одного раза в полугодие руководителю территориального органа МВД России на региональном уровне:

а) фактической нагрузки на участковых уполномоченных полиции по рассмотрению обращений граждан; привлечения участковых уполномоченных полиции к проведению проверок по заявлениям и сообщениям о преступлениях, экономической направленности, тяжким и особо тяжким, а также не относящимся к компетенции полиции;

б) практики привлечения участковых уполномоченных полиции к выполнению обязанностей, не связанных с обслуживанием административного участка;

в) обеспеченности участковых уполномоченных полиции форменным обмундированием, материально-техническими средствами, служебными помещениями и служебными жилыми помещениями;

г) размещения на официальном сайте информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" территориального органа МВД России на региональном уровне актуальной информации об участковых уполномоченных полиции, закрепленных за ними административных участках, контактных телефонах, месте и времени приема граждан; при выявлении расхождений между размещенной информацией и фактическим положением дел принимают меры к их устранению.

4.7. Участвуют в инспектировании, проведении контрольных проверок, комплексных и иных выездах в подчиненные территориальные органы для изучения результатов оперативно-служебной деятельности участковых уполномоченных полиции, обеспечения исполнения ими законодательных и иных нормативных правовых актов, а также оказания им методической и практической помощи по вопросам, относящимся к установленной сфере деятельности.

III. Обязанности должностных лиц территориальных органов МВД России на районном уровне по организации службы участковых уполномоченных полиции

5. Начальник территориального органа МВД России на районном уровне 1 :

5.1. Утверждает размеры и границы административных участков по предложениям начальника подразделения участковых уполномоченных полиции, согласованным с заместителем начальника полиции (по охране общественного порядка) территориального органа.

5.2. Принимает меры по исключению обстоятельств, способствующих необоснованному привлечению участковых уполномоченных полиции к выполнению обязанностей, не предусмотренных их

основными задачами.

5.3. Организует материально-техническое снабжение, кадровое и социально-бытовое обеспечение участковых уполномоченных полиции, оборудование участковых пунктов полиции.

1 Далее - "территориальный орган".

6. Заместитель начальника территориального органа - начальник полиции:

6.1. Осуществляет общее руководство организацией несения службы участковыми уполномоченными полиции.

6.2. Постоянно совершенствует формы и методы управления и организации службы участковых уполномоченных полиции на основе внедрения положительного опыта.

6.3. Осуществляет контроль за недопущением привлечения участковых уполномоченных полиции к выполнению обязанностей, не предусмотренных их основными задачами.

6.4. Организует обобщение и анализ эффективности работы участковых уполномоченных полиции.

6.5. Проверяет не реже одного раза в год состояние участковых пунктов полиции, служебных кабинетов и комнат приема населения, расположенных на территории, обслуживаемой территориальным органом.

6.6. Обеспечивает взаимодействие подразделений участковых уполномоченных полиции с другими подразделениями территориального органа, иными правоохранительными органами, государственными и муниципальными органами, общественными объединениями, организациями и гражданами, участвующими в охране общественного порядка.

6.7. Организует взаимодействие с судебными органами по вопросам предоставления копий итоговых процессуальных решений в отношении лиц, привлеченных к уголовной ответственности за совершение преступлений на бытовой почве по статьям 112, 115, 116 1 , 117, 119 Уголовного кодекса Российской Федерации 2 , прекращенным уголовным делам данной категории в порядке статьи 20, 25 и 25 1 Уголовно-процессуального кодекса Российской Федерации 3 , а также по принятым решениям в порядке частей первой и пятой статьи 319 УПК .

2 Собрание законодательства Российской Федерации, 1996, № 25, ст. 2954; 2018, № 9, ст. 1292. Далее - "УК".

3 Собрание законодательства Российской Федерации, 2001, № 52, ст. 4921; 2018, № 9, ст. 1284, 1288. Далее - "УПК".

7. Заместитель начальника полиции (по охране общественного порядка) территориального органа (начальник отдела (отделения, пункта) полиции в составе территориального органа 2):

7.1. Организует несение службы участковыми уполномоченными полиции.

7.2. Принимает меры по недопущению привлечения участковых уполномоченных полиции к выполнению обязанностей, не предусмотренных их основными задачами.

7.3. Представляет участкового уполномоченного полиции при приеме административного участка должностным лицам органов местного самоуправления, а при необходимости - руководителям предприятий, учреждений и организаций, расположенных на территории административного участка.

7.4. Проверяет не реже одного раза в полугодие состояние участковых пунктов полиции, служебных кабинетов и комнат приема населения, расположенных на территории, обслуживаемой территориальным органом.

7.5. Организует учет и оценку результатов работы участковых уполномоченных полиции, принимает необходимые меры по повышению ее эффективности.

7.6. Проводит в пределах своей компетенции в установленном порядке работу по подбору и расстановке кадров, их профессиональному обучению, а также индивидуальному обучению

стажеров и индивидуальному обучению сотрудников.

7.7. Осуществляет подготовку предложений по улучшению материально- технического снабжения и социально-бытового обеспечения участковых уполномоченных полиции, оборудованию участковых пунктов полиции.

2 Далее - "отдел полиции".

8. Начальник подразделения участковых уполномоченных полиции:

8.1. Осуществляет непосредственное руководство участковыми уполномоченными полиции, направляет и координирует их деятельность по профилактике преступлений и административных правонарушений, участию в охране общественного порядка и обеспечению общественной безопасности, подводит итоги их работы.

8.2. Информировывает дежурную часть об участковых уполномоченных полиции, заступающих на службу, для внесения соответствующих сведений в книгу постовых ведомостей территориального органа за сутки до их заступления.

8.3. Разрабатывает и представляет на утверждение графики:

а) начальнику территориального органа - отчетов перед населением, отпусков (ежегодно);

б) заместителю начальника полиции (по охране общественного порядка) территориального органа или начальнику отдела полиции - несения службы участковых уполномоченных полиции (ежемесячно).

Организует и контролирует их исполнение.

8.4. Ведет табель учета служебного времени участковых уполномоченных полиции.

8.5. Направляет по мере необходимости в органы местного самоуправления и подразделение информации и общественных связей территориального органа МВД России на региональном уровне актуальную информацию об участковых уполномоченных полиции, закрепленных за ними административных участках, контактных телефонах, месте и времени приема граждан для размещения указанных сведений на официальных сайтах информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

8.6. Принимает в пределах компетенции меры по недопущению фактов привлечения участковых уполномоченных полиции к выполнению обязанностей, не предусмотренных их основными задачами. В случае выявления таких фактов информирует об этом начальника территориального органа, ведет их учет.

8.7. Проводит ежеквартальную проверку ведения (полноту заполнения, регулярность пополнения, а также достоверность (путем выборочной сверки) вносимых сведений) участковыми уполномоченными полиции Сервиса обеспечения охраны общественного порядка на базе Единой системы информационно-аналитического обеспечения деятельности Министерства внутренних дел Российской Федерации 1 .

1 Далее - "Сервис".

О проведенных проверках докладывает рапортом, согласованным с заместителем начальника полиции (по охране общественного порядка) территориального органа, начальнику территориального органа.

Оформляет результаты проверки, в том числе проведенные уполномоченными должностными лицами, в соответствующем разделе Сервиса.

8.8. Изучает, обобщает и внедряет в работу участковых уполномоченных полиции положительный опыт деятельности территориальных органов.

8.9. Контролирует своевременное и качественное рассмотрение участковыми уполномоченными полиции заявлений или сообщений о преступлениях, об административных правонарушениях, о

происшествиях.

8.10. Ведет учет 2 поступивших и рассмотренных материалов проверки.

2 Допускается ведение учета в электронном виде.

8.11. Осуществляет контроль и учет деятельности по соблюдению участковыми уполномоченными полиции законности при рассмотрении заявлений или сообщений о преступлениях, об административных правонарушениях, о происшествиях; при производстве неотложных следственных действий и выполнении других возложенных на них обязанностей.

8.12. Проводит анализ жалоб и заявлений граждан, поступающих в территориальный орган, публикаций в средствах массовой информации, информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" о недостатках в работе подчиненных участковых уполномоченных полиции, а также по поручению начальника территориального органа - проверки по ним с принятием мер к устранению выявленных недостатков.

8.13. Осуществляет прием граждан по вопросам, относящимся к деятельности участковых уполномоченных полиции.

8.14. Осуществляет контроль за проведением участковыми уполномоченными полиции профилактического обхода закрепленных административных участков.

8.15. Ведет журнал учета учетно-профилактических дел на лиц, освобожденных из мест лишения свободы и имеющих непогашенную или неснятую судимость за совершение тяжкого или особо тяжкого преступления; преступления при рецидиве преступлений; двух и более преступлений, предусмотренных частью первой статьи 228, статьей 228 3 , частью первой статьи 231, частью первой статьи 234 1 УК; умышленного преступления в отношении несовершеннолетнего территориального органа МВД России на районном уровне (приложение № 2 к настоящему Наставлению).

8.16. Оказывает практическую помощь в организации работы на административных участках, подготовке отчетов, а также своевременно рассматривает вопросы, связанные с замечаниями и предложениями, высказанными гражданами в ходе обсуждения отчетов.

8.17. Ежемесячно запрашивает информацию:

а) информационных центров территориальных органов МВД России на региональном уровне - о лицах, освобожденных из мест лишения свободы в порядке, предусмотренном нормативными правовыми актами МВД России о ведении и использовании централизованных оперативно-справочных, криминалистических и розыскных учетов, формируемых на базе органов внутренних дел Российской Федерации;

б) подразделений по исполнению административного законодательства территориальных органов - о лицах, которым назначено административное наказание за совершение правонарушения, предусмотренного статьями 6.1 1 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях 1 , а также за совершение повторных правонарушений в состоянии алкогольного или наркотического опьянения (отдельно по виду опьянения) или предусмотренных частями 1 и 2 статьи 20.20, статьями 6.8 и 6.9 КоАП ;

1 Собрание законодательства Российской Федерации 2002, № 1, ст. 1; 2018, № 7, ст. 973; № 11, ст. 1577; № 15, ст. 2035. Далее - "КоАП".

в) подразделений по организации охраны общественного порядка (от должностных лиц территориальных органов, на которых возложены обязанности по организации охраны общественного порядка и общественной безопасности при проведении общественно-политических и спортивно-массовых мероприятий) - о лицах, в отношении которых имеются вступившие в законную силу решения о привлечении к административной ответственности за совершение правонарушения,

посягающего на общественный порядок и общественную безопасность при проведении общественно-политических 1 или спортивно-массовых 2 мероприятий.

1 Федеральный закон от 19 июня 2004 г. № 54-ФЗ "О собраниях, митингах, демонстрациях, шествиях, пикетированиях" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2004, № 25, ст. 2485; 2011, № 7, ст. 901; 2015, № 18, ст. 2617; 2016, № 11, ст. 1488; № 27, ст. 4160; 2017, № 23, ст. 3476).

2 Федеральный закон от 4 декабря 2007 г. № 329-ФЗ "О физической культуре и спорте в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2007, № 50, ст. 6242; 2017, № 14, ст. 2003; № 17, ст. 2460; № 31, ст. 4751; № 50, ст. 7544).

Доводит данную информацию участковым уполномоченным полиции для постановки указанных лиц на соответствующий учет.

8.18. Осуществляет контроль за:

а) проведением участковыми уполномоченными полиции индивидуальной профилактической работы;

б) обеспеченностью участковых уполномоченных полиции форменным обмундированием, материально-техническими средствами, служебными помещениями и служебными жилыми помещениями;

в) соблюдением участковыми уполномоченными полиции в участковых пунктах полиции санитарно-гигиенических требований и мер пожарной безопасности.

8.19. Обобщает ежедневный отчет участковых уполномоченных полиции по профилактике правонарушений.

8.20. Проводит анализ результатов деятельности участковых уполномоченных полиции за месяц, квартал, полугодие и год, формирует оценочную таблицу (приложение № 1 к настоящему Наставлению). Докладывает начальнику территориального органа согласованную с заместителем начальника полиции (по охране общественного порядка) территориального органа справку за отчетный период об основных результатах работы и оценке деятельности участковых уполномоченных полиции, состоянии материально-технического обеспечения, проблемных вопросах, причинах и предложениях по их решению.

8.21. Вносит начальнику территориального органа предложения о:

а) назначении на должность и освобождении от должности участковых уполномоченных полиции, в том числе о совмещении ими обязанностей по вакантной и невакантной (в случаях временной нетрудоспособности, пребывания в отпуске или в командировке, обучения с отрывом от выполнения служебных обязанностей, временного отстранения от выполнения служебных обязанностей сотрудника, замещающего эту должность) должностям 3 ;

б) поощрении участковых уполномоченных полиции и наложении на них дисциплинарных взысканий;

в) применении мер поощрения к гражданам, оказывающим содействие участковым уполномоченным полиции в обеспечении общественной безопасности и противодействии преступности.

3 Постановление Правительства Российской Федерации от 25 июня 2012 г. № 621 "Об утверждении Положения о совмещении обязанностей на службе в органах внутренних дел Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 27, ст. 3732; 2015, № 11, ст. 1607).

8.22. Один раз в полугодие на основе данных оценочной таблицы участковых уполномоченных полиции проводит анализ нагрузки по административным участкам. При необходимости подготавливает предложения по изменению границ административного участка.

9. На период отсутствия начальника подразделения участковых уполномоченных полиции его обязанности на основании приказа начальника территориального органа исполняет заместитель начальника подразделения участковых уполномоченных полиции, а в его отсутствие - на одного из сотрудников в соответствии с распределением обязанностей.

10. Старший участковый уполномоченный полиции (наряду с обслуживанием административного участка):

10.1. Организует деятельность закрепленных за ним участковых уполномоченных полиции.

10.2. Оказывает помощь участковым уполномоченным полиции в совершенствовании их профессионального мастерства, подборе и организации работы внештатных сотрудников полиции, выстраивании взаимодействия с общественными объединениями правоохранительной направленности, проведении индивидуальной профилактической работы с гражданами, стоящими на профилактическом учете, рассмотрении обращений граждан, выполнении обязанностей по службе.

10.3. Организует взаимодействие участковых уполномоченных полиции с сотрудниками других подразделений полиции.

10.4. Контролирует время и порядок ведения приема граждан в участковом пункте полиции (комнате приема населения) участковыми уполномоченными полиции, принимает участие в отчете перед населением о проделанной работе.

10.5. Обобщает результаты деятельности участковых уполномоченных полиции, о чем еженедельно заполняется соответствующий раздел Сервиса с отражением (при наличии) предложений по повышению эффективности и улучшению качества их работы.

10.6. Вносит начальнику подразделения участковых уполномоченных полиции предложения о поощрении закрепленных за ним участковых уполномоченных полиции и наложении на них дисциплинарных взысканий.

IV. Обеспечение контроля за деятельностью участковых уполномоченных полиции и основные показатели по направлениям деятельности

11. В целях осуществления контроля за деятельностью участковых уполномоченных полиции в установленном порядке проводятся проверки уполномоченными представителями МВД России, территориальных органов МВД России на региональном уровне при проведении инспектирования, контрольных проверок, комплексных и целевых выездов в территориальные органы МВД России и их подразделения, а также лицами, которым участковые уполномоченные полиции подчинены по службе, либо лицами, наделенными такими полномочиями приказом (графиком) начальника территориального органа.

12. Проверку деятельности участковых уполномоченных полиции осуществляют: начальник территориального органа не реже одного раза в год; его заместитель - начальник полиции и заместитель начальника полиции (по охране общественного порядка) - раз в полугодие; начальник подразделения участковых уполномоченных полиции - ежеквартально.

13. Проверка несения службы участковым уполномоченным полиции осуществляется на административном участке либо в участковом пункте полиции.

14. При проведении проверки изучаются:

14.1. Фактическое состояние основных показателей по направлениям деятельности участкового уполномоченного полиции. При оценке результатов работы участкового уполномоченного полиции учитываются следующие критерии.

14.1.1. Состояние оперативной обстановки на административном участке и меры, принимаемые по ее нормализации, в том числе:

а) по предупреждению и пресечению преступлений небольшой и средней тяжести, административных правонарушений;

б) по выявлению и раскрытию противоправных деяний, предусмотренных статьями 112, 115, 116, 116.1, 117, 119 и 314.1 УК;

в) по проведению индивидуальной профилактической работы с лицами, состоящими на профилактическом учете;

- г) по полноте профилактического обхода (осведомленности населения о своем участковом уполномоченном полиции);
- д) по внесенным в государственные и муниципальные органы, общественные объединения, организации представлениям (информационным письмам) об устранении причин и условий, способствующих совершению на административном участке преступлений и административных правонарушений, и реализации названных документов;
- е) по привлечению граждан к внештатному сотрудничеству и эффективности их деятельности, установлению доверительных отношений с гражданами.

14.1.2. Общественное мнение о качестве работы, определяемое по результатам проведения выборочного опроса населения, сообщениям в средствах массовой информации.

14.1.3. Работа с поступающими обращениями граждан, в том числе наличие обоснованных повторных жалоб и качество принятых по ним решений.

14.1.4. Состояние законности и служебной дисциплины в отчетном периоде.

14.1.5. Организация взаимодействия с сотрудниками структурных подразделений территориального органа МВД России на районном уровне, а также общественными объединениями и гражданами, участвующими в охране общественного порядка на административном участке.

14.2. Обстоятельства, затрудняющие исполнение служебных обязанностей.

14.3. Полнота заполнения, регулярность пополнения и достоверность вносимых сведений в Сервис.

14.4. Знание оперативной обстановки на территории, обслуживаемой территориальным органом, и административном участке.

14.5. Соответствие участкового пункта полиции предъявляемым требованиям, в том числе:

- а) оснащение участкового пункта полиции;
- б) санитарное и противопожарное состояние участкового пункта полиции;
- в) техническая укрепленность участкового пункта полиции, наличие охранно-пожарной сигнализации;
- г) материально-техническое обеспечение участкового пункта полиции.

Приложение № 1

к Наставлению по организации деятельности подразделений участковых уполномоченных полиции

СВЕДЕНИЯ

об обстановке на обслуживаемой территории и результатах служебной деятельности участковых уполномоченных полиции территориального органа МВД России на районном уровне
за _____ 20 _____ года

Приложение № 1 к Наставлению не приводится. См. официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>.

Приложение № 2

к Наставлению по организации деятельности подразделений участковых уполномоченных полиции

Рекомендуемый образец

(наименование территориального органа МВД России)

ЖУРНАЛ

учета учетно-профилактических дел на лиц, освобожденных из мест лишения свободы и имеющих непогашенную или неснятую судимость за совершение тяжкого или особо тяжкого преступления; преступления при рецидиве преступлений; двух и более преступлений, предусмотренных частью первой статьи 228, статьей 228 3, частью первой статьи 231, частью первой статьи 234 1 УК; умышленного преступления в отношении несовершеннолетнего

Регистрационный № _____

Начато: " __ " _____ 20__ г.

Окончено: " __ " _____ 20__ г.

Том № _____ листов: _____

Архивный № _____

Хранить: _____ лет

№

п/п Фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения лица, на которое заведено учетно-профилактическое дело. Место жительства, работы, контактные телефоны. Кем заведено учетно-профилактическое дело (подразделение, фамилия, инициалы сотрудника). Наличие судимости (статья УК). Дата заведения и прекращения, расписка в получении, дата

123456