

Об утверждении Порядка составления и утверждения отчета о результатах деятельности федеральных государственных учреждений, находящихся в ведении Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору, и об использовании закрепленного за ними государственного имущества

Приказ Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору · № 403 · от 22.11.2022 ·
Действует с изменениями

ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ПО ЭКОЛОГИЧЕСКОМУ, ТЕХНОЛОГИЧЕСКОМУ И АТОМНОМУ НАДЗОРУ

ПРИКАЗ

МОСКВА

22 ноября 2022 г. № 403

Об утверждении Порядка составления и утверждения отчета о результатах деятельности федеральных государственных учреждений, находящихся в ведении Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору, и об использовании закрепленного за ними государственного имущества

Зарегистрирован Минюстом России 9 февраля 2023 г.

Регистрационный № 72295

В соответствии с подпунктом 10 пункта 3.3 статьи 32 Федерального закона от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ "О некоммерческих организациях" (Собрание законодательства Российской Федерации, 1996, № 3, ст. 145; 2017, № 24, ст. 3482), подпунктом "к" пункта 3 Положения об осуществлении федеральными органами исполнительной власти функций и полномочий учредителя федерального бюджетного учреждения, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 26 июля 2010 г. № 537 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2010, № 31, ст. 4236), Общими требованиями к порядку составления и утверждения отчета о результатах деятельности государственного (муниципального) учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного (муниципального) имущества, утвержденными приказом Министерства финансов Российской Федерации от 2 ноября 2021 г. № 171н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 13 декабря 2021 г., регистрационный № 66304), приказываю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок составления и утверждения отчета о результатах деятельности федеральных государственных учреждений, находящихся в ведении Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору, и об использовании закрепленного за ними государственного имущества (далее - Порядок).
2. Признать утратившим силу приказ Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору от 25 декабря 2019 г. № 508 "Об утверждении Порядка составления и утверждения отчета о результатах деятельности федеральных государственных учреждений, находящихся в ведении Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору, и об использовании закрепленного за ними государственного имущества" (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 30 марта 2020 г., регистрационный № 57893).
3. Настоящий приказ вступает в силу по истечении 10 дней после дня его официального опубликования, но не ранее 1 января 2023 г. и применяется при составлении и утверждении отчета за 2022 год и последующие периоды, за исключением пункта 6 Порядка, который применяется при составлении отчета за 2023 год и последующие периоды.

Врио руководителя А.В.Демин

Утвержден

приказом Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору
от 22 ноября 2022 г. № 403

Порядок составления и утверждения отчета о результатах деятельности федеральных государственных учреждений, находящихся в ведении Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору, и об использовании закрепленного за ними государственного имущества

I. Общие положения

1. Отчет о результатах деятельности федеральных государственных учреждений, находящихся в ведении Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору, и об использовании закрепленного за ними государственного имущества (далее соответственно - Отчет, Учреждение) составляется Учреждением и ежегодно по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным, в валюте Российской Федерации (в части показателей в денежном выражении).
2. Отчет составляется и утверждается Учреждением в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами "Электронный бюджет"¹ (далее - ГИИС "Электронный бюджет") в форме электронных документов, подписываемых усиленной квалифицированной электронной подписью лица, уполномоченного действовать от имени Учреждения.

¹ Постановление Правительства Российской Федерации от 30 июня 2015 г. № 658 "О государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами "Электронный бюджет" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2015, № 28, ст. 4228; 2022, № 37, ст. 6367).

3. Сведения о выполнении государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) (далее - государственное задание) Учреждением формируются на основании данных ГИИС "Электронный бюджет"².

² Приложение № 2 к Положению о формировании государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) в отношении федеральных государственных учреждений и финансовом обеспечении выполнения государственного задания, утвержденному постановлением Правительства Российской Федерации от 26 июня 2015 г. № 640 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2015, № 28, ст. 4226; 2019, № 28, ст. 3796).

4. Сведения о составе имущественного комплекса в части недвижимого имущества федеральных государственных учреждений и особо ценного движимого имущества федеральных бюджетных (автономных) учреждений формируются на основании данных федеральной государственной информационно-аналитической системы "Единая система управления государственным имуществом"³.

³ Постановление Правительства Российской Федерации от 16 июля 2007 г. № 447 "О совершенствовании учета и контроле за использованием федерального имущества" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2007, № 34, ст. 4237; 2022, № 2, ст. 515).

II. Требования к составлению и формированию Отчета

5. Отчет составляется в разрезе следующих разделов:
раздел 1 "Результаты деятельности";

раздел 2 "Использование имущества, закрепленного за учреждением";
раздел 3 "Эффективность деятельности" (формируется учреждениями, которые в случаях, предусмотренных федеральными законами, наделены полномочиями по исполнению государственных функций, а также осуществляют полномочия по обеспечению деятельности федеральных государственных органов, осуществляющих функции и полномочия учредителя таких учреждений).

6. В раздел 1 "Результаты деятельности" включаются:

отчет о выполнении государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) (формируется Учреждением, которому в соответствии с решением Ростехнадзора сформировано государственное задание);

сведения о поступлениях и выплатах Учреждения, формируемые в соответствии с пунктом 13¹

Общих требований к порядку составления и утверждения отчета о результатах деятельности

государственного (муниципального) учреждения и об использовании закрепленного за ним

государственного (муниципального) имущества, утвержденных приказом Министерства финансов

Российской Федерации от 2 ноября 2021 г. № 171н (зарегистрирован Минюстом России 13 декабря

2021 г., регистрационный № 66304), с изменениями, внесенными приказами Минфина России от 8

ноября 2022 г. № 159н (зарегистрирован Минюстом России 5 декабря 2022 г., регистрационный №

71360) и от 31 января 2023 г. № 10н (зарегистрирован Минюстом России 6 марта 2023 г.,

регистрационный № 72539) (далее - Общие требования);

сведения об оказываемых услугах, выполняемых работах сверх установленного государственного задания, а также выпускаемой продукции, формируемые в соответствии с пунктом 14 Общих требований;

сведения о доходах Учреждения в виде прибыли, приходящейся на доли в уставных (складочных) капиталах хозяйственных товариществ и обществ, или дивидендов по акциям, принадлежащим Учреждению, формируемые в соответствии с пунктом 15 Общих требований;

сведения о кредиторской задолженности и обязательствах Учреждения, формируемые в соответствии с пунктом 15¹ Общих требований;

сведения о просроченной кредиторской задолженности, формируемые в соответствии с пунктом 16 Общих требований;

сведения о задолженности по ущербу, недостаткам, хищениям денежных средств и материальных ценностей, формируемые в соответствии с пунктом 17 Общих требований;

сведения о численности сотрудников и оплате труда, формируемые в соответствии с пунктом 18 Общих требований;

сведения о счетах Учреждения, открытых в кредитных организациях, формируемые в соответствии с пунктом 19 Общих требований.

(Пункт в редакции Приказа Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору от 20.09.2023 № 341)

7. В раздел 2 "Использование имущества, закрепленного за учреждением" включаются:

сведения о недвижимом имуществе, за исключением земельных участков (далее - сведения о недвижимом имуществе), закрепленном за Учреждением на праве оперативного управления, формируемые в соответствии с пунктом 20 Общих требований;

сведения о земельных участках, предоставленных Учреждению на праве постоянного (бессрочного) пользования (далее - сведения об использовании земельных участков), формируемые в соответствии с пунктом 21 Общих требований;

сведения о недвижимом имуществе, используемом Учреждением по договору аренды, формируемые в соответствии с пунктом 22 Общих требований;

сведения о недвижимом имуществе, используемом Учреждением по договору безвозмездного пользования (договору ссуды), формируемые в соответствии с пунктом 23 Общих требований;

сведения об особо ценном движимом имуществе Учреждения (за исключением транспортных средств), формируемые в соответствии с пунктом 24 Общих требований;
сведения о транспортных средствах Учреждения, формируемые в соответствии с пунктом 25 Общих требований;

сведения об имуществе, за исключением земельных участков, переданном в аренду, формируемые в соответствии с пунктом 25¹ Общих требований. (Дополнение абзацем - Приказ Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору от 20.09.2023 № 341)

8. В раздел 3 "Эффективность деятельности" включаются:

сведения о видах деятельности Учреждения, в отношении которых установлен показатель эффективности, формируемые в соответствии с пунктом 26 Общих требований;

сведения о достижении показателей эффективности деятельности Учреждения, формируемые в соответствии с пунктом 27 Общих требований.

9. К Отчету представляются следующие дополнительные материалы:

справка о фактической численности сотрудников Учреждения (на начало и конец отчетного периода);

информация о средней заработной плате сотрудников Учреждения, в том числе руководителя, заместителей руководителя, главного бухгалтера (при наличии), специалистов;

отчет о состоянии лицевого счета на отчетную дату;

утвержденное штатное расписание с изменениями за отчетный период;

копии договоров при осуществлении операций (сделок) с недвижимым, особо ценным движимым имуществом, а также с земельными участками, принадлежащими Учреждению на праве оперативного управления, постоянного (бессрочного) пользования (договоры аренды, передачи в аренду, безвозмездного пользования (ссуды);

выписки из реестра федерального имущества об объектах учета федерального имущества, закрепленных за Учреждением на праве оперативного управления;

сведения по дебиторской и кредиторской задолженности (рекомендуемый образец приведен в приложении № 1 к настоящему Порядку);

сведения о действующих договорах (контрактах) и об их исполнении (рекомендуемый образец приведен в приложении № 2 к настоящему Порядку);

сведения о движении нефинансовых активов в разрезе их видов (рекомендуемый образец приведен в приложении № 3 к настоящему Порядку).

(Пункт в редакции Приказа Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору от 20.09.2023 № 341)

10. Дополнительные материалы, указанные в пункте 9 настоящего Порядка, представляются в виде электронных образов документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования) посредством ГИИС "Электронный бюджет".

11. Показатели Отчета, формируемые в денежном выражении, должны быть сопоставимы с показателями, включаемыми в состав бухгалтерской отчетности Учреждения.

12. Рекомендуемые образцы сведений, включаемых в Отчет, приведены в приложении к Общим требованиям.

III. Требования к утверждению Отчета

13. Отчет утверждается руководителем Учреждения и направляется в Ростехнадзор ежегодно в срок не позднее 1 марта года, следующего за отчетным, или первого рабочего дня, следующего за указанной датой.

14. Ростехнадзор рассматривает Отчет в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней со дня его утверждения Учреждением в ГИИС "Электронный бюджет" и при наличии оснований, указанных в пункте 15 настоящего Порядка, направляет Учреждению требование о его доработке (далее -

Требование). При отсутствии замечаний к Отчету Ростехнадзор также уведомляет об этом Учреждение в указанный в настоящем пункте срок.

15. Основаниями для возврата Отчета на доработку являются:

установление факта недостоверности представленной Учреждением информации, включаемой в Отчет;

представление Учреждением включаемой в Отчет информации не в полном объеме.

16. Учреждение в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня получения Требования производит доработку Отчета, повторно утверждает его и направляет в Ростехнадзор на рассмотрение в соответствии с пунктами 5 - 13 настоящего Порядка.

17. Ростехнадзор рассматривает доработанный Отчет в соответствии с пунктами 5 - 15 настоящего Порядка и в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня его представления уведомляет Учреждение об отсутствии замечаний или о необходимости его повторной доработки при наличии оснований, указанных в пункте 15 настоящего Порядка.

Приложение № 1

к Порядку составления и утверждения отчета о результатах деятельности федеральных государственных учреждений, находящихся в ведении Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору, и об использовании закрепленного за ними государственного имущества, утвержденному приказом Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору от 22 ноября 2022 г. № 403

(рекомендуемый образец)

Сведения по дебиторской и кредиторской задолженности федеральных государственных учреждений, подведомственных Федеральной службе по экологическому, технологическому и атомному надзору

Наименование Учреждения Наименование

по состоянию на ДД.ММ.ГГГГ

рублей

№ п/п

Наименование контрагента Реквизиты документа-основания Наименование выполняемых работ (услуг) Вид задолженности¹

Тип задолженности² Характер задолженности³ Вид деятельности⁴ Объем задолженности
Для заполнения информации по дебиторской задолженности Для заполнения информации по кредиторской задолженности

Тип дебиторской задолженности⁵ Год возникновения дебиторской задолженности Причины возникновения дебиторской задолженности Планируемый/фактический срок взыскания дебиторской задолженности⁶ Мероприятия, реализуемые в целях взыскания дебиторской задолженности Тип кредиторской задолженности⁷ Год возникновения кредиторской задолженности Причины возникновения кредиторской задолженности Планируемый/фактический срок погашения кредиторской задолженности⁸ Мероприятия, реализуемые в целях ликвидации (погашения, списания) кредиторской задолженности

1

2

345

678910111213141516171819

1.

2.

3.

4.

...

Итого по дебиторской задолженности:

У

Х

Х

Х

Х

Х

Х

Х

Х

Х

Итого по кредиторской задолженности:

Справочно, итого:

Объем задолженности, рублей

дебиторская задолженность по доходам:

дебиторская задолженность по расходам:

кредиторская задолженность по доходам:

кредиторская задолженность по расходам:

просроченная дебиторская задолженность:

просроченная кредиторская задолженность:

¹ указывается: ДЗ - для дебиторской задолженности; КЗ - для кредиторской задолженности.

² указывается: Д - для задолженности по доходам; Р - для задолженности по расходам.

З указывается: ЮЛ - задолженность перед юридическими лицами в рамках осуществления Учреждением хозяйственной деятельности; бюджет - если задолженность перед бюджетами Российской Федерации; ФЛ - если задолженность перед физическим лицом; ЗСО - если задолженность возникла по судебным решениям, вступившим в законную силу (основной долг); ЗСП - если задолженность возникла по судебным решениям, вступившим в законную силу (пени); ЗСШ - если задолженность возникла по судебным решениям, вступившим в законную силу (штрафы); ЗСИ - если задолженность возникла по судебным решениям, вступившим в законную силу (иные платежи). Для характера задолженности "ЗС" указывается отдельно по основному долгу, уплате пени, штрафов и иных платежей (второй уровень нумерации)".

⁴ указывается: 2 - приносящая доход деятельность; 4 - деятельность в рамках государственного задания; 5 - субсидия на иные цели.

⁵ указывается тип дебиторской задолженности из списка:

краткосрочная - задолженность, погашение по которой предполагается в течение периода, не превосходящего 12 месяцев от отчетного числа;

долгосрочная - задолженность, срок исполнения которой на отчетную дату больше 12 месяцев, при этом срок погашения еще не наступил;

просроченная - задолженность, не погашенная в установленный срок;

сомнительная - просроченная задолженность, которая не погашена или с высокой степенью вероятности не будет погашена в сроки, установленные договором, и не обеспечена соответствующими гарантиями;

безднадежная - просроченная задолженность, которую невозможно взыскать (дебитор ликвидирован или срок исковой давности прошел).

⁶ в случае если договором предусмотрено поэтапное погашение текущей задолженности, то указывается период ее погашения в формате "мм.гггг".

⁷ указывается тип кредиторской задолженности из списка.

⁸ в случае если договором предусмотрено поэтапное погашение текущей задолженности, то указывается период ее погашения в формате "мм.гггг".

Директор (уполномоченное лицо)

(подпись)

/Фамилия, имя, отчество (при наличии)

Главный бухгалтер (уполномоченное лицо)

(подпись)

/Фамилия, имя, отчество (при наличии)

Исполнитель:

должность

Фамилия, имя, отчество (при наличии) тел.

(Дополнение приложением - Приказ Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору от 20.09.2023 № 341)

Приложение № 2

к Порядку составления и утверждения отчета о результатах деятельности федеральных государственных учреждений, находящихся в ведении Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору, и об использовании закрепленного за ними государственного имущества, утвержденному приказом Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору от 22 ноября 2022 г. № 403

(рекомендуемый образец)

Сведения о действующих договорах (контрактах) федеральных государственных учреждений, подведомственных Федеральной службе по экологическому, технологическому и атомному надзору, и об их исполнении

Наименование Учреждения Наименование

по состоянию на ДД.ММ.ГГГГ

рублей

№

п/п

Наименование контрагентаНомер договора (контракта)

Дата заключения договора(контракта)

Предмет договора / контракта (наименование товара, работы, услуги)Срок исполнения обязательств по договору(контракту)¹

Цена договора (контракта)Размер аванса от цены договора (контракта)Обеспечение исполнения договора (контракта)Цена заключенных субподрядных договоров (контрактов)²Наименование субподрядчика

1

234567891011

Доходные договоры (контракты)

1

2

3

...

ИТОГО по доходным договорам (контрактам)

X

Расходные договоры (контракты)

1

2

3

...

ИТОГО по расходным договорам (контрактам)

X

¹ указывается срок выполнения работ (оказания услуг).

² в случае привлечения нескольких субподрядчиков по одному договору (контракту) значение указывается в разрезе каждого контрагента (вторым уровнем списка).

Директор (уполномоченное лицо)

(подпись)

/Фамилия, имя, отчество (при наличии)

Главный бухгалтер (уполномоченное лицо)

(подпись)

/Фамилия, имя, отчество (при наличии)

Исполнитель:

должность

Фамилия, имя, отчество (при наличии) тел.

(Дополнение приложением - Приказ Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору от 20.09.2023 № 341)

Приложение № 3

к Порядку составления и утверждения отчета о результатах деятельности федеральных государственных учреждений, находящихся в ведении Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору, и об использовании закрепленного за ними государственного имущества, утвержденному приказом Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору от 22 ноября 2022 г. № 403

(рекомендуемый образец)

Сведения о движении нефинансовых активов федеральных государственных учреждений, подведомственных Федеральной службе по экологическому, технологическому и атомному надзору, в разрезе их видов

Наименование Учреждения Наименование

по состоянию на ДД.ММ.ГГГГ

рублей

№

п/п Тип нефинансовых активов Источник приобретения² Наименование объекта Дата ввода в эксплуатацию Фактический срок эксплуатации (месяцев) Срок полезного использования Паспорт, свидетельство, чертеж, модель, марка Регистрационный номер Первоначальная (балансовая) стоимость Остаточная стоимость Начисленная амортизация Постановка на учет Инвентарный Реестровый номер федерального имущества Единый государственный реестр недвижимости

123456789101112131415

1.

2.

3.

...

ИТОГО: X

¹ выбрать из списка источник приобретения: приносящая доход деятельность - 2; субсидия на выполнение государственного задания - 4; субсидия на иные цели - 5.

Сводная таблица по объектам имущества

Нефинансовые активы по объектам имущества: Первоначальная (балансовая) стоимость Остаточная стоимость, руб. Начисленная амортизация

недвижимое имущество;

особо ценное движимое имущество;

иное движимое имущество;

права пользования активами;

нефинансовые активы, составляющие казну;

права пользования нематериальными активами;

имущество в концессии;

нематериальные активы;

иное имущество

ИТОГО по объектам:

Директор (уполномоченное лицо)

(подпись)

/Фамилия, имя, отчество (при наличии)

Главный бухгалтер (уполномоченное лицо)

(подпись)

/Фамилия, имя, отчество (при наличии)

Исполнитель:

должность

Фамилия, имя, отчество (при наличии) тел.

(Дополнение приложением - Приказ Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору от 20.09.2023 № 341)