

Об утверждении устава федерального государственного бюджетного образовательного учреждения "Всероссийский детский центр "Орленок"

Постановление Правительства Российской Федерации · № 693 · от 31.05.2019 · Правительство Российской Федерации · Действует с изменениями

ПРАВИТЕЛЬСТВО РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

ОТ 31 МАЯ 2019 Г. № 693

МОСКВА

Об утверждении устава федерального государственного бюджетного образовательного учреждения "Всероссийский детский центр "Орленок"

Правительство Российской Федерации постановляет:

Утвердить прилагаемый устав федерального государственного бюджетного образовательного учреждения "Всероссийский детский центр "Орленок".

Председатель Правительства
Российской Федерации Д.Медведев

УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Российской Федерации
от 31 мая 2019 г. № 693

УСТАВ

федерального государственного бюджетного образовательного учреждения "Всероссийский детский центр "Орленок"

I. Общие положения

1. Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение "Всероссийский детский центр "Орленок" (далее - учреждение) является унитарной некоммерческой организацией, созданной для осуществления образовательных, социальных и культурных функций, для выявления и поддержки лиц, проявивших выдающиеся способности, а также лиц, добившихся успехов в учебной деятельности, научной (научно-исследовательской) деятельности, творческой деятельности и физкультурно-спортивной деятельности.

Постановлением Совета Министров РСФСР от 27 марта 1959 г. № 494 "О строительстве в Краснодарском крае пионерского лагеря санаторного типа "Орленок" и постановлением Секретариата ЦК ВЛКСМ (пункт 3 протокола № 52 от 4 июля 1960 г.) "Об открытии первой очереди Всероссийского пионерского лагеря "Орленок" в районе г. Туапсе" был создан Всероссийский пионерский лагерь "Орленок".

Учреждение является правопреемником Всероссийского пионерского лагеря "Орленок" по заключенным договорам и обязательствам, а также в части имущественных и личных неимущественных прав.

Постановлением Бюро Центрального Совета Союза пионерских организаций (Федерации детских организаций) СССР (протокол от 25 апреля 1991 г. № 4) "О реорганизации Всесоюзных пионерских лагерей "Артек", "Океан" и Всероссийского пионерского лагеря "Орленок" Всероссийский пионерский лагерь "Орленок" реорганизован в Российский детско-юношеский центр "Орленок" (РДЮЦ

"Орленок").

Распоряжением Правительства Российской Федерации от 29 июня 1992 г. № 1152-р Всероссийский пионерский лагерь "Орленок" преобразован во Всероссийский детский центр "Орленок" и передан на баланс Государственного комитета Российской Федерации по управлению государственным имуществом.

В соответствии с пунктом 2 Указа Президента Российской Федерации от 24 августа 1995 г. № 875 "О Всероссийских детских центрах "Орленок" и "Океан" Всероссийский детский центр "Орленок" передан из ведения Государственного комитета Российской Федерации по управлению государственным имуществом в ведение Комитета Российской Федерации по делам молодежи.

Согласно пункту 2 постановления Правительства Российской Федерации от 12 июля 1999 г. № 795 "Вопросы Государственного комитета Российской Федерации по молодежной политике" Всероссийский детский центр "Орленок" из ведения Государственного комитета Российской Федерации по делам молодежи передан в ведение Государственного комитета Российской Федерации по молодежной политике.

Указом Президента Российской Федерации от 17 мая 2000 г. № 867 "О структуре федеральных органов исполнительной власти" Государственный комитет Российской Федерации по молодежной политике был упразднен, его функции переданы Министерству образования Российской Федерации. На основании постановления Правительства Российской Федерации от 26 июня 2000 г. № 480 "Вопросы Министерства образования Российской Федерации" Всероссийский детский центр "Орленок" передан в ведение Министерства образования Российской Федерации.

В Единый государственный реестр юридических лиц 10 октября 2002 г. внесена запись о Всероссийском детском центре "Орленок" как о государственном учреждении дополнительного образования Российской Федерации "Всероссийский детский центр "Орленок".

Распоряжением Правительства Российской Федерации от 24 января 2005 г. № 64-р Государственное учреждение дополнительного образования Российской Федерации "Всероссийский детский центр "Орленок" включен в перечень подведомственных Федеральному агентству по образованию федеральных государственных учреждений.

Приказом Федерального агентства по образованию от 24 июня 2005 г. № 561 "О переименовании государственных учреждений дополнительного образования Российской Федерации Всероссийских детских центров "Орленок" и "Океан" государственное учреждение дополнительного образования Российской Федерации "Всероссийский детский центр "Орленок" переименовано в федеральное государственное образовательное учреждение "Всероссийский детский центр "Орленок".

Указом Президента Российской Федерации от 4 марта 2010 г. № 271 "Вопросы Министерства образования и науки Российской Федерации" Федеральное агентство по образованию было упразднено, его функции переданы Министерству образования и науки Российской Федерации.

Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 мая 2011 г. № 1951 "О федеральном государственном образовательном учреждении "Всероссийский детский центр "Орленок" федеральное государственное образовательное учреждение "Всероссийский детский центр "Орленок" переименовано в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение "Всероссийский детский центр "Орленок".

2. Учреждение является нетиповой образовательной организацией.

3. Учредителем и собственником имущества учреждения является Российская Федерация.

4. Функции и полномочия учредителя от имени Российской Федерации в отношении учреждения осуществляются Правительством Российской Федерации и Министерством просвещения Российской Федерации в соответствии с установленными настоящим уставом разграничениями.

5. Функции и полномочия собственника имущества, переданного учреждению, осуществляет Федеральное агентство по управлению государственным имуществом в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6. Контроль за деятельностью учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации осуществляют Правительство Российской Федерации, Министерство просвещения Российской Федерации и Федеральное агентство по управлению государственным имуществом.

7. Правительство Российской Федерации осуществляет следующие функции и полномочия учредителя:

- 1) утверждение устава учреждения, а также внесение в него изменений;
- 2) назначение на должность и освобождение от должности директора учреждения по представлению Министерства просвещения Российской Федерации;
- 3) принятие решений о реорганизации и ликвидации учреждения, а также об изменении типа учреждения.

8. Министерство просвещения Российской Федерации осуществляет следующие функции и полномочия учредителя:

- 1) заключение и прекращение трудового договора с директором учреждения;
- 2) формирование и утверждение государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) (далее - государственное задание) в соответствии с предусмотренными настоящим уставом основными видами деятельности;
- 3) предварительное согласование совершения учреждением крупных сделок, соответствующих критериям, установленным пунктом 13 статьи 9² Федерального закона "О некоммерческих организациях";
- 4) принятие решений об одобрении сделок с участием учреждения, в совершении которых имеется заинтересованность, определяемая в соответствии с критериями, установленными статьей 27 Федерального закона "О некоммерческих организациях";
- 5) утверждение перечня недвижимого имущества, закрепленного за учреждением Федеральным агентством по управлению государственным имуществом или приобретенного учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества (далее - недвижимое имущество), а также внесение в него изменений;
- 6) утверждение перечня особо ценного движимого имущества, закрепленного за учреждением Федеральным агентством по управлению государственным имуществом или приобретенного учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества, а также внесение в него изменений;
- 7) установление порядка определения платы для физических и юридических лиц за услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности учреждения, оказываемые им сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного задания;
- 8) определение порядка составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности учреждения, а также отчета о результатах деятельности учреждения в соответствии с общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации;
- 9) согласование распоряжения особо ценным движимым имуществом, закрепленным за учреждением Федеральным агентством по управлению государственным имуществом или приобретенным учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества (далее - особо ценное движимое имущество);
- 10) согласование в установленном порядке распоряжения недвижимым имуществом учреждения, в том числе передачи его в аренду;
- 11) согласование в случаях, предусмотренных федеральными законами, передачи учреждением некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления) и иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, а также недвижимого имущества;
- 12) согласование в установленном порядке внесения учреждением в случаях и порядке, которые

предусмотрены федеральными законами, денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления), иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, а также недвижимого имущества, в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или передачи им такого имущества иным образом в качестве их учредителя или участника;

13) определение порядка составления и утверждения отчета об использовании закрепленного за учреждением федерального имущества в соответствии с общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации;

14) определение предельно допустимого значения просроченной кредиторской задолженности учреждения, превышение которого влечет расторжение трудового договора с директором учреждения по инициативе работодателя в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации;

15) согласование предложений директора учреждения о создании (открытии), реорганизации, переименовании, ликвидации филиалов и представительств учреждения;

16) установление порядка комплектования учреждения обучающимися;

17) утверждение положения о закупке товаров, работ, услуг, осуществляемой в соответствии с Федеральным законом "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц";

17¹) формирование и ведение реестра субсидий на иные цели в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 11 ноября 2023 г. № 1896 "Об утверждении Правил предоставления из федерального бюджета субсидий федеральным бюджетным и автономным учреждениям на иные цели"; (Дополнение подпунктом - Постановление Правительства Российской Федерации от 30.05.2024 № 703)

17²) рассмотрение документов (сведений), представленных учреждением для получения субсидии на иные цели; (Дополнение подпунктом - Постановление Правительства Российской Федерации от 30.05.2024 № 703)

17³) заключение с учреждением соглашения о предоставлении субсидии на иные цели; (Дополнение подпунктом - Постановление Правительства Российской Федерации от 30.05.2024 № 703)

17⁴) рассмотрение отчетности о расходах, источником финансового обеспечения которых являются субсидии на иные цели, и о достижении значений результатов предоставления субсидий на иные цели; (Дополнение подпунктом - Постановление Правительства Российской Федерации от 30.05.2024 № 703)

17⁵) осуществление контроля за соблюдением целей и условий предоставления субсидий на иные цели; (Дополнение подпунктом - Постановление Правительства Российской Федерации от 30.05.2024 № 703)

17⁶) принятие решения об использовании учреждением полностью или частично остатков субсидий на иные цели; (Дополнение подпунктом - Постановление Правительства Российской Федерации от 30.05.2024 № 703)

18) осуществление иных функций и полномочий учредителя в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим уставом.

9. Федеральное агентство по управлению государственным имуществом осуществляет следующие функции и полномочия собственника:

1) осуществляет контроль за управлением, распоряжением, использованием по назначению и сохранностью земельных участков, иного имущества, закрепленного в оперативном управлении учреждения, и при выявлении нарушений принимает в соответствии с законодательством Российской Федерации необходимые меры по их устранению и привлечению виновных лиц к ответственности;

2) проводит в пределах своей компетенции проверку использования имущества учреждения, назначает и проводит документальные и иные проверки, в том числе организует проведение ревизий и принимает решения о проведении аудиторских проверок учреждения в целях

определения эффективного использования и сохранности федерального имущества.

10. Полное наименование учреждения на русском языке - федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение "Всероссийский детский центр "Орленок".

Сокращенное наименование учреждения на русском языке - ФГБОУ ВДЦ "Орленок".

Полное наименование учреждения на английском языке - Federal state-funded educational establishment "Russian children's centre "Orlyonok".

Сокращенное наименование учреждения на английском языке - FSBEI RCC "Orlyonok".

11. Место нахождения учреждения - пгт. Новомихайловский.

12. Учреждение является юридическим лицом с момента его государственной регистрации.

Учреждение может от своего имени приобретать и осуществлять гражданские права и нести гражданские обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

Учреждение осуществляет операции с поступающими ему средствами через лицевые счета, открываемые в территориальном органе Федерального казначейства, за исключением случаев, установленных федеральными законами.

Учреждение имеет круглую печать со своим полным наименованием и изображением

Государственного герба Российской Федерации, штамп, бланки и иные реквизиты юридического лица, товарные знаки и знаки обслуживания.

13. Учреждение обеспечивает необходимые условия для осуществления образовательной и медицинской деятельности, в том числе формирует социальную, культурную, спортивную и рекреационно-оздоровительную инфраструктуру для обучения, профессиональной деятельности, творческого развития и сохранения здоровья обучающихся, педагогических и других работников учреждения.

14. Учреждение вправе участвовать в других юридических лицах в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

15. В учреждении не допускаются создание и осуществление деятельности организационных структур политических партий, общественно-политических и религиозных движений и организаций (объединений).

Деятельность в учреждении общественных организаций осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

16. Учреждение проводит и обеспечивает необходимые мероприятия по мобилизационной подготовке, гражданской обороне, предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций в соответствии с законодательством Российской Федерации.

17. Учреждение осуществляет в соответствии с законодательством Российской Федерации работы по комплектованию, хранению, учету и использованию архивных документов, образовавшихся в процессе его деятельности.

18. В учреждении создаются условия для ознакомления всех работников, обучающихся и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся с уставом учреждения, текст которого размещается в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте учреждения в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

19. Учреждение обеспечивает защиту сведений, составляющих государственную тайну, в соответствии с возложенными на него задачами и в пределах своей компетенции. Ответственность за организацию защиты сведений, составляющих государственную тайну, в учреждении возлагается на директора учреждения. В учреждении может быть создано структурное подразделение по защите государственной тайны, функции которого определяются директором учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации и с учетом специфики проводимых учреждением работ с использованием сведений, составляющих государственную тайну.

Проведение работ, связанных с использованием сведений, составляющих государственную тайну, созданием средств защиты информации, а также осуществлением мероприятий и (или) оказанием

услуг по защите государственной тайны, осуществляется учреждением на основании лицензии, получаемой в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

II. Предмет, цели и виды деятельности учреждения

20. Предметами деятельности учреждения являются:

- 1) реализация основных общеобразовательных программ - образовательных программ дошкольного образования, образовательных программ начального общего образования, образовательных программ основного общего образования, образовательных программ среднего общего образования;
- 2) реализация дополнительных общеобразовательных программ - дополнительных общеразвивающих программ, дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств, в области физической культуры и спорта, а также дополнительных профессиональных программ - программ повышения квалификации, программ профессиональной переподготовки;
- 3) осуществление мероприятий по организации отдыха и оздоровлению обучающихся;
- 4) организация и проведение международных и всероссийских конкурсных мероприятий для обучающихся;
- 5) деятельность по содержанию и эксплуатации имущественного комплекса, в том числе объектов движимого и недвижимого имущества, закрепленных за учреждением в установленном порядке.

21. Целями деятельности учреждения являются:

- 1) предоставление общедоступного и бесплатного общего образования по образовательным программам дошкольного образования, начального общего образования, основного общего образования и среднего общего образования, а также реализация дополнительных образовательных программ;
- 2) организация отдыха и оздоровления детей в период их нахождения в учреждении;
- 3) организация и проведение международных и всероссийских конкурсных мероприятий для детей и молодежи.

22. Учреждение осуществляет следующие основные виды деятельности в пределах государственного задания:

- 1) реализация основных общеобразовательных программ, дополнительных общеобразовательных программ и дополнительных профессиональных программ;
- 2) научно-методическое и ресурсное обеспечение системы образования:
научно-методическое и методическое обеспечение образовательной деятельности;
организация проведения общественно значимых мероприятий в сфере образования;
(Подпункт в редакции Постановления Правительства Российской Федерации от 10.11.2022 № 2039)
- 3) организация отдыха и оздоровления детей.

23. Учреждение вправе сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного задания выполнять работы (оказывать услуги), относящиеся к основным видам деятельности учреждения, для физических и юридических лиц за плату и на одинаковых при выполнении (оказании) одних и тех же работ (услуг) условиях.

24. Учреждение вправе осуществлять приносящую доход деятельность, предусмотренную настоящим уставом, лишь постольку, поскольку такая деятельность служит достижению целей, ради которых создано учреждение, и соответствует указанным целям, а именно:

- 1) оказание платных образовательных услуг в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- 2) оказание услуг по организации отдыха детей и их оздоровлению;
- 3) медицинская деятельность;
- 4) организация и проведение физкультурных мероприятий и спортивных соревнований;
- 5) организация концертов и выставок;

- 6) проведение оздоровительных мероприятий: создание различных групп, секций по укреплению здоровья;
- 7) создание групп по адаптации к условиям обучения;
- 8) создание различных студий, групп, факультетов для приобщения к достижениям мировой культуры;
- 9) проектная деятельность;
- 10) создание и организация работы различных кружков ("умелые руки", авиамodelьного, технического творчества, вязания, лепки, фотокружков и других);
- 11) предоставление библиотечных услуг лицам, не являющимся работниками учреждения или обучающимися в нем;
- 12) психолого-педагогические консультации родителей;
- 13) организация краеведческой, юннатской и экологической работы;
- 14) организация экскурсионной деятельности по объектам учреждения;
- 15) организация выступлений музыкальных, музыкально-танцевальных, театральных и иных коллективов;
- 16) предоставление спортивных площадок и различных помещений для проведения спортивных игр, занятий и соревнований;
- 17) проведение ремонтно-строительных, эксплуатационных, оперативно-хозяйственных работ, направленных на реализацию основных целей деятельности учреждения, изготовление строительных материалов;
- 18) реализация населению воды, добытой из подземных источников, в том числе бутилированной;
- 19) предоставление информационных услуг, в том числе в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет";
- 20) организация деятельности образовательно-оздоровительного комплекса "Радужный";
- 21) проведение фестивалей, конкурсов, симпозиумов, выставок, конференций, спортивных и зрелищных мероприятий, смен регионального взаимодействия, в том числе с участием иностранных юридических и физических лиц;
- 22) проведение занятий по общей физической подготовке, занятий и соревнований по плаванию, водным видам спорта, спортивному ориентированию, скалолазанию, футболу, волейболу, теннису, шахматам, настольному теннису, городкам, пулевой стрельбе и иным видам спорта;
- 23) экспериментальная и инновационная деятельность в сфере образования;
- 24) присмотр и уход за детьми дошкольного возраста;
- 25) создание и управление правами на результаты интеллектуальной деятельности;
- 26) предоставление услуг по эксплуатации спортивных сооружений;
- 27) предоставление транспортных услуг;
- 28) оказание услуг связи, включая услуги в области информационно-телекоммуникационных систем, телематических служб, услуг по передаче данных, предоставление услуг местной телефонной связи, возмещение расходов по услугам связи;
- 29) издательская деятельность на территории Российской Федерации и за рубежом, в том числе оказание услуг по тиражированию;
- 30) оказание услуг местного телевизионного и радиовещания;
- 31) оказание бытовых услуг, в том числе услуг прачечной и химчистки;
- 32) реализация продукции общественного питания, изготавливаемой или приобретаемой за счет средств от приносящей доход деятельности;
- 33) реализация сувенирной продукции, изготавливаемой или приобретаемой за счет средств от приносящей доход деятельности;
- 34) оказание гостиничных услуг, в том числе использование в качестве гостиницы эвакуобазы, в дни, свободные от заезда обучающихся;

- 35) организация туристских лагерей, горных туристских баз и кемпингов;
 - 36) оказание коммунальных услуг физическим и юридическим лицам, возмещение расходов по предоставляемым коммунальным услугам;
 - 37) оказание услуг по обслуживанию и ремонту приборов, оборудования и иной техники;
 - 38) реализация продукции, полученной в результате реализации дополнительных образовательных программ;
 - 39) организация деятельности по оказанию услуг ответственного хранения спортивного, технического, концертного оборудования и иных материальных ценностей;
 - 40) выполнение копировально-множительных работ, изготовление стендов, вывесок, табличек, рекламных щитов;
 - 41) реализация строительных изделий собственного производства;
 - 42) управление движимым и недвижимым имуществом, сдача в аренду движимого и недвижимого имущества в соответствии с законодательством Российской Федерации.
25. Учреждение создает необходимые условия для организации питания обучающихся и работников учреждения.
26. Учреждение осуществляет медицинское обслуживание обучающихся и работников в медицинской службе учреждения, в том числе проведение лечебно-профилактических мероприятий, предусмотренных законодательством Российской Федерации.
27. Учреждение осуществляет выявление и поддержку обучающихся, проявивших выдающиеся способности, а также добившихся успехов в учебной деятельности, научной (научно-исследовательской) деятельности, творческой деятельности и физкультурно-спортивной деятельности.
28. Учреждение оказывает содействие деятельности общественных объединений обучающихся, осуществляемой в учреждении и не запрещенной законодательством Российской Федерации.
29. Учреждение осуществляет международное сотрудничество в области образования, культуры, отдыха и оздоровления детей в соответствии с законодательством Российской Федерации и международными договорами.
30. Право учреждения осуществлять деятельность, для занятия которой необходимо получение специального разрешения (лицензии), возникает с момента получения такого разрешения (лицензии) или в указанный в нем срок и прекращается при прекращении действия разрешения (лицензии).
31. При осуществлении образовательной деятельности учреждение может применять электронное обучение и дистанционные образовательные технологии, использовать сетевую форму реализации образовательных программ в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

III. Структура учреждения

32. Учреждение самостоятельно формирует свою структуру, если иное не установлено федеральными законами.
33. Учреждение самостоятельно устанавливает штатное расписание исходя из объема и форм реализуемых образовательных программ, оказываемых услуг и выполняемой работы, определяет численность работников в структурных подразделениях и осуществляет прием на работу работников, заключение и расторжение с ними трудовых договоров, распределение должностных обязанностей.
34. Учреждение может иметь в своей структуре различные структурные подразделения, обеспечивающие осуществление образовательной и иной деятельности учреждения (филиалы, представительства, дирекции, центры, клиники, учебно-демонстрационные центры, театры, библиотеки, типографии, музеи, спортивные клубы, бассейн, детские образовательные и спортивно-оздоровительные лагеря, физкультурно-оздоровительные центры, психологические и социально-

педагогические службы, обеспечивающие социальную адаптацию и реабилитацию нуждающихся в ней обучающихся, ботанический сад и иные предусмотренные локальными нормативными актами учреждения структурные подразделения).

35. Структурное подразделение учреждения не является юридическим лицом.

Правовой статус, функции и полномочия структурных подразделений учреждения определяются положениями о них, утверждаемыми в порядке, установленном настоящим уставом.

Учреждение имеет в своей структуре обособленное структурное подразделение, выполняющее специфические функции, - Эвакобазу Всероссийского детского центра "Орленок" в г. Туапсе.

Сокращенное наименование - Эвакобаза ВДЦ "Орленок" в г. Туапсе.

Место нахождения - 352800, Краснодарский край, г. Туапсе, ул. Калинина, д. 6.

36. Филиалы и представительства учреждения не являются юридическими лицами и действуют на основании настоящего устава и положений о них, утверждаемых в порядке, установленном настоящим уставом.

Решение о создании или прекращении деятельности филиалов учреждения принимается учреждением в порядке, установленном гражданским законодательством Российской Федерации.

Представительство учреждения открывается и закрывается учреждением.

Осуществление образовательной деятельности в представительстве учреждения запрещается.

37. Учреждение имеет следующие представительства:

1) Представительство федерального государственного бюджетного образовательного учреждения "Всероссийский детский центр "Орленок" в г. Москве.

Сокращенное наименование представительства - Представительство ФГБОУ ВДЦ "Орленок" в г. Москве.

Место нахождения представительства - 127051, г. Москва, ул. Неглинная, д. 15, стр. 1, помещение 1;

2) Представительство федерального государственного бюджетного образовательного учреждения "Всероссийский детский центр "Орленок" в Южном федеральном округе.

Сокращенное наименование представительства - Представительство ФГБОУ ВДЦ "Орленок" в ЮФО.

Место нахождения представительства - 350000, Россия, Краснодарский край, г. Краснодар, ул. Красная, д. 60;

3) Представительство федерального государственного бюджетного образовательного учреждения "Всероссийский детский центр "Орленок" в Азово-Черноморском регионе.

Сокращенное наименование представительства - Представительство ФГБОУ ВДЦ "Орленок" в АЧР.

Место нахождения представительства: 353900, Краснодарский край, г. Новороссийск, ул. Карла Маркса, д. 42, офис 4.

IV. Организация деятельности и управление учреждением

38. Учреждение обладает автономией, под которой понимается самостоятельность в осуществлении образовательной, административной, финансово-экономической, инвестиционной деятельности, разработке и принятии локальных нормативных актов в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим уставом, и несет ответственность за свою деятельность перед каждым обучающимся, обществом и государством.

39. Управление учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим уставом на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

40. Органами управления учреждения являются общее собрание (конференция) работников учреждения, директор учреждения, педагогический совет учреждения.

41. Общее собрание (конференция) работников учреждения является коллегиальным органом управления учреждением.

42. К компетенции общего собрания (конференции) работников учреждения относятся:

1) обсуждение предложений директора учреждения по вопросам организации деятельности

учреждения;

2) избрание комиссии по трудовым спорам;

3) принятие программы развития учреждения;

4) принятие решений по другим вопросам, отнесенным к компетенции общего собрания (конференции) работников учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим уставом.

43. Заседания общего собрания (конференции) работников учреждения ведет председательствующий, избираемый простым большинством голосов участников общего собрания (конференции) учреждения. Решения общего собрания (конференции) работников учреждения считаются принятыми, если за них проголосовало более 50 процентов состава работников, присутствующих на общем собрании (конференции) работников учреждения, при явке не менее половины списочного состава общего собрания (конференции) работников учреждения. Форма голосования (открытое, тайное) определяется общим собранием (конференцией) работников учреждения.

Общее собрание (конференция) работников учреждения созывается директором учреждения по мере необходимости, но не реже 1 раза в 5 лет.

44. Единоличным исполнительным органом учреждения является директор учреждения, который осуществляет руководство деятельностью учреждения.

45. Директор учреждения назначается на должность и освобождается от должности Правительством Российской Федерации по представлению Министерства просвещения Российской Федерации из числа кандидатур, прошедших аттестацию в установленном порядке.

После назначения директора учреждения между ним и Министерством просвещения Российской Федерации заключается трудовой договор на соответствующий срок.

46. Директор учреждения назначается на должность сроком до 5 лет и может быть досрочно освобожден от должности Правительством Российской Федерации, в том числе:

1) в случае прекращения допуска директора учреждения к государственной тайне;

2) в случае наличия у учреждения просроченной кредиторской задолженности, превышающей предельно допустимые значения;

3) в случае прекращения трудового договора с директором учреждения в соответствии с пунктом 2 статьи 278 Трудового кодекса Российской Федерации.

47. Директор учреждения несет персональную ответственность за выполнение возложенных на учреждение задач, соблюдение финансовой дисциплины, сохранность имущества учреждения, организацию ведения бухгалтерского учета, хранение документов бухгалтерского учета, соблюдение трудовых прав работников учреждения.

48. Директор учреждения:

1) осуществляет руководство деятельностью учреждения, за исключением вопросов, отнесенных настоящим уставом к компетенции иных органов управления учреждения;

2) действует от имени учреждения без доверенности, представляет учреждение в отношениях с органами государственной власти, юридическими и физическими лицами;

3) ежегодно отчитывается перед педагогическим советом учреждения и представляет на его рассмотрение план работы учреждения на очередной год;

4) утверждает структуру и штатное расписание учреждения, включая структуру и штатное расписание филиалов и представительств учреждения;

5) представляет Министерству просвещения Российской Федерации предложения к государственному заданию по основным видам деятельности, осуществляемым за счет субсидии из федерального бюджета на выполнение государственного задания, проект соответствующей бюджетной заявки, а также проект программы комплектования учреждения обучающимися по дополнительным общеразвивающим программам в установленные Министерством просвещения

Российской Федерации сроки;

6) доводит до структурных подразделений учреждения в части направлений их деятельности государственное задание на осуществление основных видов деятельности, предусмотренных пунктом 22 настоящего устава;

7) определяет трудовые обязанности и ответственность заместителей директора учреждения и других должностных лиц учреждения в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации;

8) в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации принимает на работу, увольняет работников учреждения, заключает трудовые договоры, осуществляет иные права и обязанности работодателя;

9) организует работу структурных подразделений учреждения;

10) принимает решения о поощрении работников учреждения и наложении на них дисциплинарных взысканий в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации;

11) принимает решения о применении к обучающимся и снятии с обучающихся мер дисциплинарного взыскания в соответствии с законодательством Российской Федерации;

12) совершает сделки и иные юридические действия в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и настоящим уставом;

13) утверждает годовые планы учебной, воспитательной и иной работы учреждения;

14) распоряжается имуществом и денежными средствами учреждения в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

15) выдает доверенности;

16) открывает счета учреждения;

17) утверждает план финансово-хозяйственной деятельности учреждения в случае, если такое право предоставлено ему Министерством просвещения Российской Федерации, в порядке, определяемом Министерством просвещения Российской Федерации;

18) утверждает положения о структурных подразделениях учреждения (кроме структурных подразделений, утверждение положений о которых отнесено к компетенции педагогического совета учреждения);

19) обеспечивает реализацию решений органов государственной власти и педагогического совета учреждения, связанных с деятельностью учреждения;

20) организует работу по набору обучающихся;

21) утверждает образцы документов об обучении, о квалификации;

22) организует и несет персональную ответственность за организацию в учреждении работ и создание условий по защите информации, содержащей сведения, отнесенные в установленном законодательством Российской Федерации порядке к государственной, служебной и коммерческой тайне;

23) устанавливает заработную плату работников учреждения в соответствии с системой оплаты труда работников учреждения, принятой с учетом примерного положения об оплате труда работников бюджетных и (или) автономных учреждений, утвержденного Министерством просвещения Российской Федерации;

24) осуществляет иную деятельность, предусмотренную законом и настоящим уставом.

49. Директор учреждения имеет право делегировать осуществление отдельных полномочий заместителям директора учреждения и другим работникам учреждения.

50. Директор учреждения вправе вынести любой вопрос, отнесенный к его компетенции, на рассмотрение педагогического совета учреждения и подразделений учреждения.

51. По вопросам, относящимся к его полномочиям, директор учреждения издает приказы, распоряжения, а также принимает локальные нормативные акты в порядке, предусмотренном настоящим уставом.

52. Педагогический совет учреждения является коллегиальным органом, осуществляющим общее руководство учреждением.
53. В состав педагогического совета учреждения входят все педагогические работники учреждения, а также иные работники учреждения, чья деятельность связана с содержанием и организацией образовательного и воспитательного процессов.
54. Председателем педагогического совета учреждения является директор учреждения.
55. Педагогический совет учреждения формирует планы своей работы с учетом предложений органов управления и структурных подразделений учреждения.
- Заседания педагогического совета учреждения проводятся не реже 2 раз в год.
- Решение педагогического совета учреждения считается принятым, если за него проголосовало большинство членов педагогического совета, присутствующих на заседании, при явке не менее 50 процентов списочного состава этого совета, если иное не установлено законодательством Российской Федерации и настоящим уставом. При равенстве голосов голос председателя педагогического совета учреждения является решающим.
56. Решения педагогического совета учреждения вступают в силу после их утверждения директором учреждения.
57. К компетенции педагогического совета учреждения относятся:
- 1) рассмотрение программы развития учреждения;
 - 2) рассмотрение основных вопросов организации и осуществления образовательной деятельности, а также организации медицинской, лечебно-профилактической деятельности учреждения;
 - 3) обсуждение плана финансово-хозяйственной деятельности учреждения и внесение в него предложений;
 - 4) заслушивание ежегодных отчетов директора учреждения;
 - 5) рассмотрение и принятие решений по вопросам образовательной, медицинской, лечебно-профилактической, информационно-аналитической и финансово-хозяйственной деятельности, а также по вопросам международного сотрудничества учреждения;
 - 6) рассмотрение плана работы педагогического совета учреждения;
 - 7) принятие решения о создании, реорганизации и ликвидации структурных подразделений учреждения, осуществляющих образовательную, медицинскую и лечебно-профилактическую деятельность;
 - 8) утверждение положений об образовательных, медицинских и лечебно-профилактических структурных подразделениях, а также о филиалах и представительствах учреждения;
 - 9) рассмотрение отчетов руководителей структурных подразделений учреждения;
 - 10) участие в принятии решения о создании в учреждении общественных организаций, в том числе общественных организаций обучающихся;
 - 11) рассмотрение вопросов безопасности, организации питания и наблюдения за состоянием здоровья обучающихся;
 - 12) рассмотрение вопросов о представлении работников учреждения к награждению государственными наградами Российской Федерации и присвоению им почетных званий;
 - 13) принятие решения о награждении выпускников учреждения похвальными листами и почетными грамотами;
 - 14) принятие решений по другим вопросам, отнесенным к компетенции педагогического совета учреждения законом и настоящим уставом.
58. Педагогический совет учреждения по вопросам, отнесенным к его компетенции, вправе принимать локальные нормативные акты учреждения в порядке, установленном настоящим уставом.
59. Руководство отдельными направлениями деятельности учреждения осуществляют заместители директора учреждения по направлениям деятельности. Распределение обязанностей между заместителями, их полномочия и ответственность устанавливаются приказом директора

учреждения. Приказ доводится до сведения всего коллектива учреждения. Заместители директора учреждения несут ответственность перед директором учреждения за выполнение поставленных задач по соответствующим направлениям работы.

С заместителями директора учреждения по соглашению сторон заключаются срочные трудовые договоры.

60. Непосредственное управление деятельностью филиала учреждения, представительства учреждения осуществляют директор филиала и директор представительства соответственно, назначенные приказом директора учреждения из числа кандидатур, отвечающих установленным законодательством Российской Федерации квалификационным требованиям.

61. Директор филиала, директор представительства несут персональную ответственность за результаты деятельности филиала или представительства соответственно.

62. В целях учета мнения работников учреждения по вопросам, затрагивающим их права и законные интересы, в учреждении действует профсоюзная общественная организация работников учреждения (далее - профсоюз).

63. Структура, порядок образования, сроки, полномочия, порядок деятельности, порядок принятия решений и другие вопросы, относящиеся к деятельности профсоюза, определяются уставом профсоюза, утверждаемым в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

V. Имущество и финансовое обеспечение учреждения

64. Учреждение самостоятельно осуществляет финансово-хозяйственную деятельность, решает вопросы, связанные с заключением договоров и государственных контрактов, определением своих обязательств и иных условий, не противоречащих законодательству Российской Федерации и настоящему уставу.

Учреждение обеспечивает исполнение своих обязательств в соответствии с государственным заданием и планом финансово-хозяйственной деятельности и в пределах денежных средств, полученных учреждением из иных источников финансового обеспечения деятельности учреждения.

65. Имущество учреждения находится в федеральной собственности.

66. Учреждение приобретает право оперативного управления имуществом, закрепленным Федеральным агентством по управлению государственным имуществом за учреждением и приобретенным учреждением по иным основаниям, в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

Земельный участок, необходимый для выполнения учреждением своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

67. В составе движимого имущества учреждения выделяется особо ценное движимое имущество.

Под особо ценным движимым имуществом понимается движимое имущество, без которого осуществление учреждением своей уставной деятельности будет существенно затруднено. Порядок отнесения имущества к категории особо ценного движимого имущества устанавливается Правительством Российской Федерации. Виды такого имущества определяются Министерством просвещения Российской Федерации.

68. Учреждение владеет, пользуется закрепленным за ним имуществом в пределах, установленных законодательством Российской Федерации, в соответствии с целями своей деятельности, назначением имущества и, если иное не установлено законодательством Российской Федерации, распоряжается имуществом с согласия Министерства просвещения Российской Федерации.

Учреждение без согласия Министерства просвещения Российской Федерации не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, а также недвижимым имуществом. Остальным находящимся на праве оперативного управления имуществом учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено законом.

69. Учреждение не вправе совершать сделки, возможными последствиями которых является

отчуждение или обременение имущества, закрепленного за учреждением, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных учреждению учредителем, за исключением случаев, если совершение таких сделок допускается федеральными законами.

70. Учреждение вправе выступать в качестве арендатора и (или) арендодателя имущества в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

71. Учреждение вправе с согласия Министерства просвещения Российской Федерации передавать некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежные средства (если иное не установлено условиями их предоставления) и иное имущество, за исключением особо ценного движимого имущества, а также недвижимого имущества.

72. Крупная сделка, соответствующая критериям, установленным пунктом 13 статьи 9² Федерального закона "О некоммерческих организациях" (далее - крупная сделка), может быть совершена учреждением только с предварительного согласия Министерства просвещения Российской Федерации.

Крупная сделка, совершенная без предварительного согласия Министерства просвещения Российской Федерации, может быть признана недействительной по иску учреждения или Министерства просвещения Российской Федерации, если будет доказано, что другая сторона в сделке знала или должна была знать об отсутствии предварительного согласия Министерства просвещения Российской Федерации.

Директор учреждения несет перед учреждением ответственность в размере убытков, причиненных учреждению в результате совершения крупной сделки без предварительного согласования с Министерством просвещения Российской Федерации, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность, определяемая в соответствии с критериями, установленными статьей 27 Федерального закона "О некоммерческих организациях", может быть совершена учреждением только с одобрения Министерства просвещения Российской Федерации.

Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность и которая совершена без предварительного одобрения Министерства просвещения Российской Федерации, может быть признана судом недействительной.

Заинтересованное лицо несет перед учреждением ответственность в размере убытков, причиненных им учреждению. Если убытки причинены учреждению несколькими заинтересованными лицами, их ответственность перед учреждением является солидарной.

Учреждение вправе осуществлять иные сделки с имуществом в случаях и порядке, которые предусмотрены законодательством Российской Федерации.

73. Источниками формирования имущества учреждения являются:

- 1) имущество, находящееся в федеральной собственности, закрепленное за учреждением на праве оперативного управления;
- 2) имущество, приобретенное учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества, и (или) средств от приносящей доход деятельности;
- 3) имущество, полученное учреждением по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

74. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, в том числе приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, а также недвижимого имущества, независимо от того, по каким основаниям оно поступило в оперативное управление учреждения и за счет каких средств приобретено.

75. По обязательствам учреждения, связанным с причинением вреда гражданам, при недостаточности имущества учреждения, на которое в соответствии с пунктом 74 настоящего устава

может быть обращено взыскание, субсидиарную ответственность несет собственник имущества учреждения.

76. Учреждение не отвечает по обязательствам собственника имущества учреждения.

77. Финансовое обеспечение деятельности учреждения осуществляется за счет:

- 1) субсидии из федерального бюджета на выполнение государственного задания;
- 2) субсидии из федерального бюджета на иные цели, а также бюджетных инвестиций;
- 3) доходов, получаемых от приносящей доход деятельности учреждения;
- 4) доходов, получаемых от использования прав на результаты интеллектуальной деятельности и средств индивидуализации, включая вознаграждение по лицензионным договорам, в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- 5) грантов, предоставленных на безвозмездной основе физическими и юридическими лицами;
- 6) грантов в форме субсидий;
- 7) средств, безвозмездно полученных на ведение уставной деятельности от физических и юридических лиц;
- 8) пожертвований юридических и физических лиц, в том числе иностранных;
- 9) средств, полученных от сдачи в аренду имущества учреждения;
- 10) иных источников, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

78. В случае сдачи в аренду с согласия Министерства просвещения Российской Федерации недвижимого имущества или особо ценного движимого имущества финансовое обеспечение содержания такого имущества учредителем не осуществляется.

79. Учреждение в установленном порядке имеет право:

- 1) доводить до структурных подразделений в части направлений их деятельности государственное задание на осуществление основных видов деятельности, предусмотренных пунктом 22 настоящего устава, за счет субсидии из федерального бюджета на выполнение государственного задания;
- 2) осуществлять функции заказчика при закупке товаров, работ, услуг для нужд учреждения;
- 3) выступать заказчиком при осуществлении капитального строительства, реконструкции и технического перевооружения объектов федеральной собственности;
- 4) совершать крупные сделки и сделки, в совершении которых имеется заинтересованность;
- 5) проводить капитальный и текущий ремонт зданий и сооружений, находящихся в оперативном управлении учреждения;
- 6) осуществлять организацию досуга обучающихся и работников учреждения путем проведения театрально-зрелищных, спортивных и культурно-массовых мероприятий, связанных с воспитательным процессом обучающихся, за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности;
- 7) обеспечивать выполнение работ по договорам с юридическими и (или) физическими лицами, в том числе иностранными;
- 8) осуществлять иные права, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

80. Доходы, полученные учреждением от приносящей доход деятельности, поступают в его самостоятельное распоряжение и используются им в соответствии с законодательством Российской Федерации для достижения целей, ради которых оно создано, в соответствии с утвержденным в установленном порядке планом финансово-хозяйственной деятельности.

81. Учреждение вправе устанавливать и выплачивать вознаграждение работникам учреждения и обучающимся с целью поддержки творческой инициативы по профилю деятельности учреждения.

82. Учреждение не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральными законами.

83. Стоимость обучения по дополнительным образовательным программам, а также размер платы за оказываемые учреждением платные образовательные услуги устанавливаются директором

учреждения.

84. Учреждение ведет бухгалтерский учет в соответствии с Федеральным законом "О бухгалтерском учете" и иными правовыми актами в области бухгалтерского учета, представляет бухгалтерскую (финансовую) отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

85. Должностные лица учреждения несут установленную законодательством Российской Федерации административную ответственность за грубое нарушение требований к бухгалтерскому учету, в том числе к бухгалтерской (финансовой) отчетности.

VI. Работники учреждения

86. В учреждении предусматриваются должности педагогических работников, а также инженерно-технических, административно-хозяйственных, производственных, учебно-вспомогательных, медицинских и иных работников.

87. Педагогические работники имеют права и обязанности в соответствии с законодательством Российской Федерации об образовании.

88. Работники учреждения, занимающие должности инженерно-технических, административно-хозяйственных, производственных, учебно-вспомогательных, медицинских и иных работников:

а) имеют право на:

предоставление работы, обусловленной трудовым договором;

своевременную и в полном объеме выплату заработной платы в соответствии со своей квалификацией, количеством и качеством выполненной работы;

защиту своих трудовых прав, свобод и законных интересов всеми не запрещенными законом способами;

иные права в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим уставом, правилами внутреннего трудового распорядка, должностными инструкциями и иными локальными нормативными актами учреждения, а также трудовыми договорами;

б) обязаны:

добросовестно исполнять свои трудовые обязанности в соответствии с трудовым договором;

соблюдать правила внутреннего трудового распорядка учреждения;

соблюдать трудовую дисциплину;

выполнять иные обязанности в соответствии с законодательством Российской Федерации, уставом, правилами внутреннего трудового распорядка, должностными инструкциями и иными локальными нормативными актами учреждения, а также трудовыми договорами.

89. За успехи в образовательной, методической и воспитательной работе, а также в другой деятельности, предусмотренной настоящим уставом, устанавливаются различные формы поощрения работников учреждения.

VII. Виды локальных нормативных актов учреждения

90. Учреждение принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие отношения в сфере образования и иную деятельность, осуществляемую учреждением, в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации.

91. Деятельность учреждения регламентируется такими видами локальных нормативных актов, как положения, правила, регламенты, инструкции и др.

92. Локальные нормативные акты принимаются директором учреждения и иными органами управления учреждения в соответствии с компетенцией, установленной настоящим уставом.

93. Локальные нормативные акты принимаются с учетом мнения профсоюза, если затрагивают права работников учреждения, а также в порядке и случаях, которые предусмотрены трудовым законодательством Российской Федерации.

94. Нормы локальных нормативных актов, ухудшающие положение обучающихся или работников

учреждения по сравнению с установленными законодательством Российской Федерации об образовании, трудовым законодательством Российской Федерации, иным нормативным правовым актом нормами либо принятые с нарушением установленного порядка, не применяются и подлежат отмене директором учреждения.

VIII. Порядок реорганизации, изменения типа и ликвидации учреждения

95. Реорганизация и изменение типа учреждения осуществляются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

96. Имущество учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам учреждения, передаются ликвидационной комиссией собственнику соответствующего имущества.

97. При реорганизации учреждения все документы, образовавшиеся в процессе его деятельности, в том числе документы по личному составу, передаются правопреемнику, а при ликвидации - на архивное хранение в установленном законом порядке.

98. Ликвидация считается завершенной, а учреждение - прекратившим существование с момента внесения соответствующей записи в Единый государственный реестр юридических лиц.
