

Об утверждении методики проведения конкурсных процедур на заключение договора о целевом обучении между Федеральной службой по надзору в сфере природопользования и гражданином Российской Федерации с обязательством последующего прохождения федеральной государственной гражданской службы в центральном аппарате или территориальном органе Федеральной службы по надзору в сфере природопользования

Приказ · № 209 · от 21.04.2021 · Федеральная служба по надзору в сфере природопользования · Действует без изменений

ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ПО НАДЗОРУ В СФЕРЕ ПРИРОДОПОЛЬЗОВАНИЯ

ПРИКАЗ

МОСКВА

21 апреля 2021 г. № 209

Об утверждении методики проведения конкурсных процедур на заключение договора о целевом обучении между Федеральной службой по надзору в сфере природопользования и гражданином Российской Федерации с обязательством последующего прохождения федеральной государственной гражданской службы в центральном аппарате или территориальном органе Федеральной службы по надзору в сфере природопользования

Зарегистрирован Минюстом России 1 июня 2021 г.

Регистрационный № 63728

В соответствии с частью 2 статьи 61 Федерального закона от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ "О государственной гражданской службе Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2004, № 31, ст. 3215; 2018, № 32, ст. 5130), пунктом 8 Положения о порядке заключения договора о целевом обучении между федеральным государственным органом и гражданином Российской Федерации с обязательством последующего прохождения федеральной государственной гражданской службы, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 21 декабря 2009 № 1456 "О подготовке кадров для федеральной государственной гражданской службы по договорам о целевом обучении" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2009, № 52, ст. 6533), приказываю:

утвердить прилагаемую Методику проведения конкурсных процедур на заключение договора о целевом обучении между Федеральной службой по надзору в сфере природопользования и гражданином Российской Федерации с обязательством последующего прохождения федеральной государственной гражданской службы в центральном аппарате или территориальном органе Федеральной службы по надзору в сфере природопользования.

Руководитель С.Г.Радионова

Утверждена

приказом Федеральной службы

по надзору в сфере природопользования

от 21 апреля 2021 г. № 209

Методика проведения конкурсных процедур на заключение договора о целевом обучении между

Федеральной службой по надзору в сфере природопользования и гражданином Российской Федерации с обязательством последующего прохождения федеральной государственной гражданской службы в центральном аппарате или территориальном органе Федеральной службы по надзору в сфере природопользования

1. Методика проведения конкурсных процедур на заключение договора о целевом обучении между Федеральной службой по надзору в сфере природопользования и гражданином Российской Федерации с обязательством последующего прохождения федеральной государственной гражданской службы в центральном аппарате или территориальном органе Федеральной службы по надзору в сфере природопользования (далее - Методика) определяет порядок организации и проведения конкурса по отбору граждан Российской Федерации, обучающихся в федеральных государственных образовательных организациях высшего образования или профессиональных образовательных организациях, имеющих государственную аккредитацию по соответствующей образовательной программе (далее - образовательная организация), для заключения с ними договора о целевом обучении с обязательством последующего прохождения федеральной государственной гражданской службы в центральном аппарате Росприроднадзора или его территориальном органе (далее - конкурс, договор о целевом обучении, гражданская служба).

2. Конкурс проводится конкурсной комиссией центрального аппарата Росприроднадзора или его территориального органа (далее - конкурсная комиссия), образованной в соответствии со статьей 22 Федерального закона от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ "О государственной гражданской службе Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2004, № 31, ст. 3215; 2020, № 44, ст. 6888).

3. Объявление о проведении конкурса размещается на официальном сайте государственной информационной системы в области государственной службы, официальном сайте Росприроднадзора или его территориального органа в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

В объявлении указываются категории и группы должностей гражданской службы в центральном аппарате или территориальном органе Росприроднадзора, которые подлежат замещению гражданами после окончания обучения; квалификационные требования для замещения этих должностей (требования к уровню профессионального образования, к специальности, направлению подготовки, знаниям и умениям, необходимым для исполнения должностных обязанностей); перечень документов, представляемых на конкурс в соответствии с пунктом 4 настоящей Методики; место и время их приема; срок, до истечения которого принимаются указанные документы; дата, место и порядок проведения конкурса, а также могут содержаться другие информационные материалы.

4. Гражданин, изъявивший желание участвовать в конкурсе (далее - претендент), представляет в центральный аппарат или территориальный орган Росприроднадзора:

- а) личное заявление;
- б) собственноручно заполненную и подписанную анкету по форме, установленной распоряжением Правительства Российской Федерации от 26 мая 2005 г. № 667-р (Собрание законодательства Российской Федерации, 2005, № 22, ст. 2192; 2019, № 47, ст. 6729), с приложением фотографии;
- в) копию паспорта (паспорт предъявляется лично по прибытии на конкурс);
- г) копию трудовой книжки и (или) сведения о трудовой деятельности на бумажном носителе, заверенные надлежащим образом, или в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность гражданина (за исключением случаев, когда трудовая (служебная) деятельность ранее не осуществлялась);
- д) заключение медицинского учреждения об отсутствии у гражданина заболевания, препятствующего поступлению на государственную гражданскую службу или ее прохождению;

е) справку из образовательной организации, подтверждающую, что гражданин впервые получает высшее образование или среднее профессиональное образование по очной форме обучения в образовательной организации за счет средств бюджетных ассигнований федерального бюджета, а также содержащую информацию об образовательной программе, которую он осваивает (с указанием наименования профессии, специальности или направления подготовки), о результатах прохождения гражданином промежуточных аттестаций в соответствии с учебным планом, о выполнении им обязанностей, предусмотренных уставом и правилами внутреннего распорядка образовательной организации.

5. Указанные в пункте 4 настоящей Методики документы в течение 30 календарных дней со дня размещения объявления об их приеме на официальном сайте государственной информационной системы в области государственной службы в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" представляются в центральный аппарат или территориальный орган Росприроднадзора претендентом лично, посредством направления по почте или в электронном виде с использованием указанной информационной системы.

Несвоевременное представление документов, представление их в неполном составе или с нарушением правил оформления является основанием для отказа претенденту в их приеме.

6. Конкурс проводится в два этапа.

На первом этапе кадровое подразделение центрального аппарата или территориального органа Росприроднадзора:

осуществляет подготовку и размещение объявления о проведении конкурса на официальном сайте государственной информационной системы в области государственной службы, официальном сайте Росприроднадзора или его территориального органа в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет";

проводит проверку документов, указанных в пункте 4 Методики, в течение 14 рабочих дней со дня окончания их приема;

информирует претендентов о допуске (отказе в допуске) к участию в конкурсе не позднее чем за 7 календарных дней до начала второго этапа конкурса путем размещения соответствующих списков на официальном сайте Росприроднадзора или его территориального органа в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

7. В случае если для участия в конкурсе зарегистрировано менее двух претендентов, конкурсной комиссией конкурс признается несостоявшимся.

8. На втором этапе конкурса конкурсной комиссией осуществляется оценка теоретических знаний и личностных качеств претендента и принятие решения о заключении договора о целевом обучении.

9. Для оценки теоретических знаний и личностных качеств претендентов, допущенных к участию в конкурсе, применяются конкурсные процедуры, установленные пунктом 8 Положения о порядке заключения договора о целевом обучении между федеральным государственным органом и гражданином Российской Федерации с обязательством последующего прохождения федеральной государственной гражданской службы, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 21 декабря 2009 г. № 1456 "О подготовке кадров для федеральной государственной гражданской службы по договорам о целевом обучении" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2009, № 52, ст. 6533).

Обязательными конкурсными процедурами являются тестирование и индивидуальное собеседование. Перед заключением договора о целевом обучении проводится проверка достоверности и полноты персональных данных, поступивших в соответствии с пунктом 4 Методики.

10. Оценка теоретических знаний и личностных качеств претендентов осуществляется по следующим критериям: уровень теоретических знаний, умение использовать теоретические знания при выполнении практических заданий, логическое построение ответа, грамотность и культура речи.

11. Тестирование претендентов проводится на знание русского языка, Конституции Российской

Федерации, законодательства Российской Федерации о федеральной государственной гражданской службе, а также иных нормативных правовых актов в установленной сфере деятельности Росприроднадзора.

Всем претендентам предоставляется равное количество времени для ответа на вопросы теста (60 минут).

В ходе тестирования не допускается использование специальной, справочной литературы, письменных заметок, средств мобильной связи и средств хранения и передачи информации, выход претендентов за пределы аудитории, в которой проходит тестирование.

Оценка результатов тестирования производится конкурсной комиссией по количеству правильных ответов на вопросы теста и выражается в баллах.

По результатам тестирования претендентам выставляется:

5 баллов, если даны правильные ответы на 100% вопросов;

4 балла, если даны правильные ответы не менее чем на 80% вопросов;

3 балла, если даны правильные ответы не менее чем на 60% вопросов;

2 балла, если даны правильные ответы не менее чем на 40% вопросов;

1 балл, если даны правильные ответы не менее чем на 20% вопросов.

В случае если претендент ответил неправильно более чем на 60 процентов вопросов теста, он считается не прошедшим тестирование и к индивидуальному собеседованию не допускается.

12. Индивидуальное собеседование с претендентом, успешно прошедшим тестирование, проводится членами конкурсной комиссии.

Индивидуальное собеседование проводится в форме свободной беседы с претендентом, в ходе которой члены конкурсной комиссии задают ему вопросы.

При индивидуальном собеседовании членами конкурсной комиссии учитываются знание русского языка и культуры речи, уровень успеваемости претендента в образовательной организации, наличие научных публикаций, участие в научных конференциях, олимпиадах, прохождение практики в центральном аппарате Росприроднадзора и его территориальных органах и наличие положительного отзыва о ее прохождении.

13. Результаты индивидуального собеседования оцениваются членами конкурсной комиссии.

Каждый член конкурсной комиссии присуждает претенденту от 0 до 5 баллов, где:

5 баллов, если претендент последовательно, в полном объеме, глубоко и качественно раскрыл содержание темы, правильно использовал понятия и термины;

4 балла, если претендент последовательно, в полном объеме раскрыл содержание темы, правильно использовал понятия и термины, но допустил неточности и незначительные ошибки;

3 балла, если претендент последовательно, но не в полном объеме раскрыл содержание темы, правильно использовал понятия и термины, но допустил неточности и незначительные ошибки;

2 балла, если претендент непоследовательно, не в полном объеме раскрыл содержание темы, не всегда правильно использовал понятия и термины, допустил неточности и ошибки;

1 балл, если претендент не раскрыл содержание темы, но правильно использовал понятия и термины;

0 баллов, если претендент не раскрыл содержание темы, при ответе неправильно использовал основные понятия и термины, допустил значительные неточности и ошибки.

14. Баллы, выставленные каждым членом конкурсной комиссии, суммируются.

15. Победителем (победителями) конкурса признается претендент, набравший наибольшее количество баллов, полученных по итогам тестирования и индивидуального собеседования.

16. При равном количестве баллов решение конкурсной комиссии принимается персонально по каждому претенденту открытым голосованием простым большинством голосов ее членов, присутствующих на заседании конкурсной комиссии. При голосовании мнение членов конкурсной комиссии выражается словами "за" или "против". При равенстве голосов решающим является голос

председателя конкурсной комиссии. Решение принимается в отсутствие претендента, оформляется протоколом и подписывается всеми членами конкурсной комиссии.

17. Претендентам, участвовавшим в конкурсе, сообщается о результатах в письменной форме в течение одного месяца со дня его завершения.

18. По итогам конкурса конкурсная комиссия принимает решение о заключении договора о целевом обучении. Не позднее 45 календарных дней со дня принятия такого решения Росприроднадзор (его территориальный орган) заключает с победителем (победителями) конкурса договор (договоры) о целевом обучении.

19. Документы граждан, не допущенных к участию в конкурсе, и претендентов, участвовавших в конкурсе, но не победивших в нем, могут быть им возвращены по письменному заявлению в течение трех лет со дня завершения конкурса. До истечения этого срока документы хранятся в архиве центрального аппарата или территориального органа Росприроднадзора, после чего подлежат уничтожению.