

Об утверждении Порядка проведения конкурса на соискание премии Правительства Российской Федерации имени Петра Великого

Приказ · № 1252 · от 21.10.2020 · Министерство культуры · Действует без изменений

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ПРИКАЗ

МОСКВА

21 октября 2020 г. № 1252

Об утверждении Порядка проведения конкурса на соискание премии Правительства Российской Федерации имени Петра Великого

Зарегистрирован Минюстом России 10 декабря 2020 г.

Регистрационный № 61385

В соответствии с пунктом 7 Положения о премии Правительства Российской Федерации имени Петра Великого, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 26 августа 2020 г. № 1282 "Об учреждении премии Правительства Российской Федерации имени Петра Великого и о внесении изменений в постановление Правительства Российской Федерации от 4 июня 2019 г. № 717" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2020, № 35, ст. 5579), приказываю:

1. Утвердить Порядок проведения конкурса на соискание премии Правительства Российской Федерации имени Петра Великого согласно приложению к настоящему приказу.
2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя Министра культуры Российской Федерации О.С.Ярилову.

Врио министра С.Г.Обрывалин

Приложение

к приказу Минкультуры России

от 21 октября 2020 г. № 1252

Порядок проведения конкурса на соискание премии Правительства Российской Федерации имени Петра Великого

1. Настоящий Порядок проведения конкурса на соискание премии Правительства Российской Федерации имени Петра Великого (далее - Порядок, Премия) определяет процедуру проведения конкурса, в том числе критерии отбора победителей на соискание Премии, перечень документов, представляемых на соискание Премии, требования, предъявляемые к их оформлению, а также порядок информирования о результатах конкурса на соискание Премии 1 .
2. Отбор победителей на соискание премии осуществляется по следующим направлениям 2 :
 - а) социально-экономическое развитие Российской Федерации - за вклад в развитие различных отраслей экономики, в том числе промышленности и транспорта, а также за заслуги в области науки, образования и государственного управления;
 - б) укрепление правового государства - за заслуги в укреплении конституционного правопорядка в Российской Федерации, в обеспечении защиты прав и свобод человека, а также в области обеспечения обороны и безопасности государства;
 - в) укрепление международного авторитета Российской Федерации - за заслуги в развитии внешней политики, международных отношений, а также в укреплении позиций России на международной арене.

1 Пункт 7 Положения о премии Правительства Российской Федерации имени Петра Великого, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 26.08.2020 № 1282 .

2 Пункт 2 Положения о премии Правительства Российской Федерации имени Петра Великого, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 26.08.2020 № 1282 .

3. Выдвижение кандидатов на соискание премии осуществляется федеральными государственными органами, органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, другими государственными органами, организациями (далее - органы, организации) 3 .

4. Документы на соискание Премии с сопроводительным письмом представляются в Министерство культуры Российской Федерации (далее - Минкультуры России) с момента объявления Межведомственным советом по присуждению премии Правительства Российской Федерации имени Петра Великого (далее - Межведомственный совет) об очередном конкурсе на соискание Премии на официальном сайте <https://www.culture.gov.ru>.

5. Конкурс объявляется не позднее чем за 6 месяцев до 1 марта года, предшествующего году, в котором вручается премия. 4

3 Пункт 6 Положения о премии Правительства Российской Федерации имени Петра Великого, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 26.08.2020 № 1282 .

4 Пункт 7 Положения о премии Правительства Российской Федерации имени Петра Великого, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 26.08.2020 № 1282 .

6. Все документы оформляются на русском языке.

7. Во всех представляемых документах на соискание Премии наименования организации, должности, места работы и другие сведения о соискателях должны быть идентичными, наименования организаций указываются в соответствии с учредительными документами организаций.

8. Документы, оформленные в соответствии с изложенными в настоящем Порядке требованиями, направляются в Департамент, ответственный за проведение конкурса на соискание Премии (далее - Департамент, ответственный за проведение конкурса), по адресу: 125993, ГСП-3, Москва, Малый Гнезниковский пер., д. 7/6, стр. 1, 2, с указанием наименования Премии и соответствующего направления, обозначенного в пункте 2 настоящего Порядка.

9. Документы, оформленные с нарушением установленных настоящим Порядком требований (представленные не в полном объеме) либо поступившие вне установленных настоящим Порядком сроков, не рассматриваются и не возвращаются.

10. В случае изменения сведений о соискателе (фамилии, должности, места работы), органы и (или) организации должны в срок не позднее 7 (семи) календарных дней с даты таких изменений уведомить Департамент, ответственный за проведение конкурса, с приложением подтверждающих документов по адресу, указанному в пункте 8 настоящего Порядка.

11. Для отбора кандидатов на соискание Премии органами и (или) организациями представляются следующие документы:

- письмо о выдвижении на соискание Премии (рекомендуемый образец приведен в приложении 1 к настоящему Порядку);
- выписка из решения координационного и (или) совещательного органа выдвигающего органа и (или) организации (рекомендуемый образец приведен в приложении 2 к настоящему Порядку);
- представление на соискание Премии (рекомендуемый образец приведен в приложении 3 к настоящему Порядку);
- копии учредительных документов организации (основного места работы соискателя);
- копия паспорта гражданина Российской Федерации или документа, подтверждающего личность иностранного гражданина, лица без гражданства (документ, выданный иностранным государством и

признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность лица без гражданства);

- согласие на обработку персональных данных (рекомендуемый образец приведен в приложении 4 к настоящему Порядку).

12. Документы в отношении иностранных граждан или лиц без гражданства, представляемые на соискание Премии должны быть легализованы в порядке, установленном Федеральным законом от 5 июля 2010 года № 154-ФЗ "Консульский устав Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2010, № 28, ст. 3554; 2019, № 30, ст. 4134), если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации или международным договором Российской Федерации, переведены на русский язык, и перевод должен быть удостоверен в консульском учреждении или дипломатическом представительстве Российской Федерации в государстве места жительства кандидата на соискание Премии, либо в соответствии с Основами законодательства Российской Федерации о нотариате (Ведомости Съезда народных депутатов Российской Федерации и Верховного Совета Российской Федерации, 1993, № 10, ст. 357; Собрание законодательства Российской Федерации, 2019, № 52, ст. 7798) нотариусом на территории Российской Федерации.

13. Первый этап отбора документов обеспечивает Департамент, ответственный за проведение конкурса. Отбор документов на предмет комплектности, правильности оформления, предусмотренных настоящим Порядком, проводится в срок 30 (тридцать) календарных дней со дня окончания приема документов на соискание Премии.

По итогам первого этапа по каждому направлению, обозначенному в пункте 2 настоящего Порядка, формируется список соискателей на соискание Премии, прошедших первый этап отбора (далее - список соискателей, прошедших первый этап отбора).

В случае, если была направлена единственная заявка на участие в конкурсе по соответствующему направлению, указанному в пункте 2 настоящего Порядка, и при этом такая заявка признана соответствующей требованиям настоящего Порядка, а также если по результатам рассмотрения документов только одна заявка признана соответствующей требованиям настоящего Порядка, то кандидат на соискание Премии, указанный в такой заявке, включается в список соискателей, прошедших первый этап отбора, по соответствующему направлению, обозначенному в пункте 2 настоящего Порядка.

14. Второй этап отбора включает в себя проведение независимой оценки документов на соискание Премии по каждому направлению, указанному в пункте 2 настоящего Порядка. Экспертная оценка проводится экспертными комиссиями, формируемыми Межведомственным советом (далее - эксперты, экспертиза).

15. Второй этап отбора (экспертиза) осуществляется в срок 60 (шестьдесят) календарных дней, в течение которого проводится оценка в соответствии со следующими критериями:

- значимость заслуг и (или) вклада соискателя в развитие различных отраслей экономики, в том числе промышленности и транспорта, а также в области науки, образования и государственного управления, в укрепление конституционного правопорядка в Российской Федерации, в обеспечение защиты прав и свобод человека, а также в области обеспечения обороны и безопасности государства, в развитие внешней политики, международных отношений и укрепления позиций России на международной арене;
- масштаб деятельности соискателя (региональный, всероссийский, международный) и ее влияние на социально-экономическое развитие Российской Федерации, укрепление правового государства и международного авторитета Российской Федерации;
- длительность и эффективность трудовой деятельности соискателя в различных отраслях экономики или соответствующих областях;
- признание государством заслуг соискателя в социально-экономическом развитии Российской Федерации, укреплении правового государства и укреплении международного авторитета

Российской Федерации.

16. Департамент, ответственный за проведение конкурса, направляет документы соискателей, прошедших первый этап отбора, экспертным комиссиям по соответствующим направлениям. Состав экспертов не разглашается.

17. Эксперты при оценке соискателей не вправе разглашать информацию, связанную с проведением экспертизы, вступать в контакты с соискателями или органами и (или) организациями, представившими документы соискателей, в том числе обсуждать представленные документы, напрямую запрашивать дополнительные документы, информацию и (или) пояснения.

При наличии конфликта интересов эксперт должен уведомить Межведомственный совет, в указанном случае производится замена эксперта.

18. Результаты экспертизы излагаются в мотивированном заключении экспертов и представляются на рассмотрение Межведомственного совета.

19. По результатам экспертизы, Департаментом, ответственным за проведение конкурса формируется и представляется на рассмотрение Межведомственного совета список соискателей, прошедших второй этап отбора.

Результаты этапов отборов до принятия решения Межведомственным советом разглашению не подлежат.

20. Межведомственный совет создается Минкультуры России как постоянно действующий совещательный орган 5, в состав которого входят председатель, не более трех заместителей, ответственный секретарь, члены (представители заинтересованных федеральных органов власти, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации и иные организации независимо от их организационно-правовой формы).

5 Пункт 5 Положения о премии Правительства Российской Федерации имени Петра Великого, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 26.08.2020 № 1282.

Председателем Межведомственного совета является Министр культуры Российской Федерации.

Председатель Межведомственного совета утверждает количественный (не менее 15 человек) и персональный состав Межведомственного совета.

Состав Межведомственного совета не разглашается.

21. Члены Межведомственного совета принимают участие в работе Межведомственного совета на общественных началах, излагают свое мнение и голосуют по обсуждаемым вопросам, не разглашают решения и иную информацию, связанную с работой Межведомственного совета.

При наличии конфликта интересов член Межведомственного совета должен уведомить об этом председателя Межведомственного совета или лицо, его замещающее. При наличии конфликта интересов член Межведомственного совета не принимает участие в голосовании.

22. Организационно-техническая работа Межведомственного совета осуществляется Департаментом, ответственным за проведение конкурса.

23. Заседание Межведомственного совета проводится не реже одного раза в шесть месяцев, начиная с 1 марта года, предшествующего году, в котором вручается Премия.

24. Заседание Межведомственного совета является правомочным, если на нем присутствует не менее 2/3 (двух третей) членов Межведомственного совета.

При решении вопросов на заседании Межведомственного совета каждый член Межведомственного совета обладает одним голосом. Члены Межведомственного совета не вправе делегировать свои полномочия иным лицам.

25. Межведомственный совет с учетом результатов экспертизы осуществляет рассмотрение кандидатур, включенных в список соискателей на соискание Премии, прошедших второй этап отбора.

26. Решения Межведомственного совета принимаются тайным голосованием.

При равенстве голосов решающим является голос лица, председательствующего на заседании Межведомственного совета.

27. Решения Межведомственного совета оформляются протоколами. Протокол заседания Межведомственного совета подписывается председательствующим на заседании Межведомственного совета.

28. На основании протокола заседания Межведомственного совета Минкультуры России подготавливает проекты соответствующих актов Правительства Российской Федерации о присуждении Премии и в срок до 1 декабря года, предшествующего году, в котором вручается премия, направляет их для последующего принятия решения в Правительство Российской Федерации.

29. По итогам принятия решения Правительством Российской Федерации о присуждении Премии, Департамент, ответственный за проведение конкурса, обеспечивает информирование победителя (победителей) о результатах конкурса всеми доступными способами.

Приложение 1

к Порядку проведения конкурса на соискание премии Правительства Российской Федерации имени Петра Великого, утвержденному приказом Министерства культуры Российской Федерации от 21 октября 2020 г. № 1252

(рекомендуемый образец,
оформляется на бланке организации)

ПИСЬМО О ВЫДВИЖЕНИИ

на соискание премии Правительства Российской Федерации
имени Петра Великого

(наименование направления)

(полное наименование выдвигающей организации)
выдвигает соискателя:

(фамилия, имя, отчество (при наличии), должность, место работы, ученая степень (при наличии),
звание (при наличии))

на соискание премии Правительства Российской Федерации имени Петра Великого

(наименование направления)

за _____
(краткое обоснование выдвижения)

Руководитель организации:

(подпись)

фамилия, имя, отчество (при наличии)

заверяется гербовой печатью (при наличии)

Приложение 2

к Порядку проведения конкурса на соискание премии Правительства Российской Федерации имени Петра Великого, утвержденному приказом Министерства культуры Российской Федерации
от 21 октября 2020 г. № 1252

(рекомендуемый образец,
оформляется на бланке
органа и (или) организации)

ВЫПИСКА

из решения координационного и (или) совещательного органа выдвигающего органа и (или) организации о выдвижении на соискание премии Правительства Российской Федерации имени Петра Великого

(наименование направления)

Выписка из решения

(наименование координационного и (или) совещательного органа)
от ____ 20 ____ года № ____

Присутствовали:

Повестка дня:

Слушали:

(фамилия, имя, отчество (при наличии), должность)

о выдвижении _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии) соискателя

за _____

(краткое обоснование выдвижения, включая заслуги в соответствующей

сфере и (или) вклад в развитие различных отраслей экономики соискателя)

на соискание премии Правительства Российской Федерации имени Петра Великого

" _____ " в 20__ году.

(наименование направления)

Постановили:

выдвинуть

(фамилия, имя, отчество (при наличии) соискателя

на соискание премии Правительства Российской Федерации имени Петра Великого

" _____ " 20__ года.

(наименование направления)

Решение принято

Председатель координационного и (или) совещательного органа

(подпись)

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

(дата)

Секретарь

(подпись)

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

Приложение 3

к Порядку проведения конкурса на соискание премии Правительства Российской Федерации имени Петра Великого, утвержденному приказом Министерства культуры Российской Федерации от 21 октября 2020 г. № 1252

(рекомендуемый образец,
оформляется выдвигающим
органом и(или) организацией)

ПРЕДСТАВЛЕНИЕ

на соискание премии

Правительства Российской Федерации имени Петра Великого

(наименование направления)

представляется

(наименование органа и(или) организации, выдвигающей соискателя на соискание премии)

1. Фамилия:

имя, отчество (при наличии):

2. Должность, место работы:

(точное наименование органа и(или) организации с указанием

организационно-правовой формы и должности)

3. Пол:

4. Дата рождения:

(число, месяц, год)

5. Место рождения:

(субъект Российской Федерации, муниципальное образование)

6. Образование:

(наименование учебного заведения, год окончания, специальность по диплому)

7. Ученая степень, ученое звание (при наличии):

8. Какими государственными наградами награжден(а) и даты награждений:

9. Какими ведомственными, региональными наградами награжден(а) и даты награждений:

10. Домашний адрес (включая почтовый индекс):

11. Телефон, электронная почта:

12. Общий стаж работы в органах и (или) организациях:

13. Общий стаж работы по специальности:

14. Непрерывный стаж работ в данном органе и (или) организации

15. Трудовая деятельность (включая учебу в высших и средних специальных учебных заведениях, военную службу): Месяц и год

(мм.гггг) Должность, с указанием наименования органа и (или) организации (в соответствии с записями в дипломах о получении образования, военном билете, трудовой книжке) Адрес органа и (или) организации (фактический, с указанием субъекта Российской Федерации и муниципального образования) поступления/хода

Сведения в пунктах 1 - 10, 12 - 15 соответствуют данным общегражданского паспорта, документа, подтверждающего личность иностранного гражданина, лица без гражданства или документа, выданного иностранным государством и признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность лица без гражданства, трудовой книжки, дипломов о получении образования и военного билета.

Руководитель кадрового подразделения

(должность)

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

(подпись)

М.П.

"__" _____ 20__ г.

Руководитель органа и (или) организации

(должность)

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

(подпись)

16. Характеристика с указанием конкретных заслуг и биографии соискателя на соискание премии (в

произвольной форме)

17. Соискатель _____ к

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

награждению

рекомендован координационным и (или) совещательным органом

(наименование органа и (или) организации)

протокол № _____ от " __ " _____ 20__ г.

Председательствующий на заседании органа, на общем собрании коллектива организации,
заседании ее совета или собрании участников

(должность)

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

(подпись)

М.П.

" __ " _____ 20__ г.

Приложение 4

к Порядку проведения конкурса на соискание премии Правительства Российской Федерации имени
Петра Великого, утвержденному приказом Министерства культуры

Российской Федерации

от 21 октября 2020 г. № 1252

(рекомендуемый образец)

Согласие на обработку персональных данных

Я, фамилия, имя, отчество (при наличии) (паспорт: серия _____

номер _____, выдан кем _____ когда

_____), в соответствии со ст. 9 Федерального закона

Российской Федерации от 27.07.2006 № 152-ФЗ "О персональных данных" (Собрание

законодательства Российской Федерации, 2006, № 31, ст. 3451; 2011, № 31, 4701) даю согласие на

обработку моих персональных данных: фамилии, имени, отчества, даты, месяца, года рождения,

должности, места работы, почетного звания, государственных наград (с указанием работы и даты

присуждения), ученой степени, ученого звания, служебного адреса и телефона, домашнего адреса и

телефона, мобильного телефона, адреса электронной почты, паспортных данных, номера страхового

свидетельства, ИНН, сведения о заслугах и/или вкладе.

Я даю согласие на использование моих персональных данных в целях участия в конкурсе на

соискание премии Правительства Российской Федерации имени Петра Великого, а также на

хранение моих данных на электронных и бумажных носителях.

Данным согласием я разрешаю сбор моих персональных данных, их хранение, систематизацию,

обновление, использование (в том числе передачу третьим лицам для обмена информацией), а

также осуществление любых иных действий, предусмотренных Федеральным законом от 27.07.2006

№ 152-ФЗ "О персональных данных" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, № 31,

ст. 3451; 2020, № 17, 2701) Российской Федерации.

Я проинформирован(а), что обработка моих персональных данных будет осуществляться в

соответствии с законодательством Российской Федерации как неавтоматизированным, так и

автоматизированным способами.

Срок действия данного согласия не ограничен. Согласие может быть отозвано по моему письменному заявлению.

Подтверждаю, что, давая согласие, я действую без принуждения, по собственной воле и в своих интересах.

(подпись)

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

дата
