

О подписании Соглашения между Правительством Российской Федерации, Центральным банком Российской Федерации и Правительством Республики Беларусь, Национальным банком Республики Беларусь о сотрудничестве и обмене информацией, в том числе конфиденциальной, в сфере надзора и (или) контроля за финансовым рынком

Статья 4

Содержание и форма запроса о предоставлении информации

1. В запросе о предоставлении информации содержатся следующие сведения:

- 1) наименование запрашивающего органа;
- 2) наименование запрашиваемого органа;
- 3) ссылка на настоящее Соглашение;
- 4) описание фактов, послуживших основанием для направления запроса о предоставлении информации;
- 5) наименование юридического лица и (или) фамилия, имя, отчество (при наличии) физического лица, в отношении которых запрашивается информация, в том числе конфиденциальная, и сведения, позволяющие однозначно установить указанные юридические лица;
- 6) цель запроса о предоставлении информации, в том числе конфиденциальной, и причины направления запроса о предоставлении информации;
- 7) описание запрашиваемой информации, в том числе конфиденциальной;
- 8) сведения о лицах, предположительно обладающих запрашиваемой информацией, в том числе конфиденциальной (при наличии);
- 9) сведения о необходимых мерах предосторожности при получении запрашиваемой информации, в том числе конфиденциальной;
- 10) ссылка на нормативные правовые акты, положения которых нарушаются (могут быть нарушены) фактами, в отношении которых запрашивается информация, в том числе конфиденциальная (при наличии);
- 11) сведения о необходимости участия представителей запрашивающего органа в исполнении запроса о предоставлении информации, в том числе конфиденциальной (при наличии такой необходимости);
- 12) запрос о предоставлении согласия запрашиваемого органа на предоставление полученной от него конфиденциальной информации третьим лицам с обоснованием необходимости предоставления такой информации запрашивающим органом третьим лицам и указанием перечня таких лиц (при необходимости);
- 13) иные сведения, необходимые для исполнения запроса о предоставлении информации (при наличии).

2. Запрос о предоставлении информации направляется в письменной форме, в том числе в электронной форме, и подписывается руководителем либо заместителем руководителя запрашивающего органа. В случае если запрос о предоставлении информации содержит конфиденциальную информацию, он передается по защищенным каналам связи.