

О введении новой системы оплаты труда рабочих и служащих территориальных органов и подведомственных организаций Государственной фельдъегерской службы Российской Федерации

Приказ Государственной фельдъегерской службы Российской Федерации · № 262 · от 29.08.2008 · Утратил силу

Приказ Государственной фельдъегерской службы Российской Федерации от 29.08.2008 г. № 262
(Бюллетень нормативных актов федеральных органов исполнительной власти от 2008 г., № 43)

П Р И К А З

Государственной фельдъегерской службы Российской Федерации
от 29 августа 2008 г. N 262

О введении новой системы оплаты труда рабочих и служащих
территориальных органов и подведомственных организаций
Государственной фельдъегерской службы Российской Федерации

Зарегистрирован Минюстом России 10 октября 2008 г.

Регистрационный N 12448

В соответствии с Положением о Государственной фельдъегерской службе Российской Федерации, утвержденным Указом Президента Российской Федерации от 13 августа 2004 г. N 1074 "Вопросы Государственной фельдъегерской службы Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2004, N 33, ст. 3437; 2007, N 24, ст. 2896; N 53, ст. 6553; 2008, N 9, ст. 824), Трудовым кодексом Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, N 1 (ч. I), ст. 3; N 30, ст. 3014; 2006, N 41, ст. 4285; 2007, N 1 (ч. I), ст. 34; N 17, ст. 1930; 2008, N 9, ст. 812; N 30 (ч. I), ст. 3613), постановлением Правительства Российской Федерации от 5 августа 2008 г. N 583 "О введении новых систем оплаты труда работников федеральных бюджетных учреждений и федеральных государственных органов, а также гражданского персонала воинских частей, учреждений и подразделений федеральных органов исполнительной власти, в которых законом предусмотрена военная и приравненная к ней служба, оплата труда которых в настоящее время осуществляется на основе Единой тарифной сетки по оплате труда работников федеральных государственных учреждений" (Российская газета, 13.08.2008, N 170) приказываю:

1. Утвердить:

1.1. Размеры окладов по профессиям рабочих и должностных окладов по должностям служащих территориальных органов и подведомственных организаций Государственной фельдъегерской службы Российской Федерации согласно приложению N 1.

1.2. Порядок и условия выплат компенсационного характера рабочим и служащим территориальных органов и подведомственных организаций Государственной фельдъегерской службы Российской Федерации по Перечню видов выплат компенсационного характера в

федеральных бюджетных учреждениях, утвержденному приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29 декабря 2007 г. N 822 "Об утверждении Перечня видов выплат компенсационного характера в федеральных бюджетных учреждениях и разъяснения о порядке установления выплат компенсационного характера в федеральных бюджетных учреждениях" (зарегистрирован в Минюсте России 04.02.2008, регистрационный N 11081), согласно приложению N 2.

1.3. Порядок, условия и размеры выплат стимулирующего характера рабочим и служащим территориальных органов и подведомственных организаций Государственной фельдъегерской службы Российской Федерации по Перечню видов выплат стимулирующего характера в федеральных бюджетных учреждениях, утвержденному приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29 декабря 2007 г. N 818 "Об утверждении Перечня видов выплат стимулирующего характера в федеральных бюджетных учреждениях и разъяснения о порядке установления выплат стимулирующего характера в федеральных бюджетных учреждениях" (зарегистрирован в Минюсте России 01.02.2008, регистрационный N 11080), согласно приложению N 3.

1.4. Порядок формирования и использования фондов оплаты труда рабочих и служащих территориальных органов и подведомственных организаций Государственной фельдъегерской службы Российской Федерации, предусматривающий направление средств на выплату окладов по профессии рабочего, должностных окладов по должности служащего, выплаты компенсационного и стимулирующего характера, согласно приложению N 4.

1.5. Порядок утверждения штатных расписаний подведомственных организаций Государственной фельдъегерской службы Российской Федерации, согласно приложению N 5.

1.6. Размеры и порядок направления на оплату труда рабочих и служащих государственного учреждения "Отдел социально-бытового обслуживания сотрудников федеральной фельдъегерской связи" средств, поступающих от иной приносящей доход деятельности, согласно приложению N 6.

2. Производить выплаты, установленные настоящим приказом в пределах бюджетных ассигнований, выделенных территориальным органам и подведомственным организациям Государственной фельдъегерской службы Российской Федерации на оплату труда рабочих и служащих на соответствующий календарный год.

3. Признать утратившими силу приказы Государственной фельдъегерской службы Российской Федерации согласно приложению N 7.

4. Настоящий приказ вступает в силу с 1 декабря 2008 г.

Директор
генерал-полковник Г.А.Корниенко

Приложение N 1

Р А З М Е Р Ы

окладов по профессиям рабочих и должностных окладов по должностям служащих территориальных органов и подведомственных организаций Государственной фельдъегерской службы Российской Федерации

1. Размеры окладов по профессиям рабочих территориальных органов и подведомственных организаций Государственной фельдъегерской службы Российской Федерации:

+-----+			
N Профессии рабочих территориальных органов и Размер			
п/п подведомственных организаций Государственной должностных			
фельдъегерской службы Российской Федерации окладов			
(в рублях)			
+---+-----+-----			
1 2 3			
+---+-----+-----			
1. Буфетчик 5730			
+---+-----+-----			
2. Водитель 11 130<1>			
+---+-----+-----			
3. Водитель автобуса 13 990<1>			
+---+-----+-----			
4. Водитель грузовой автомашины 13 160<1>			
+---+-----+-----			
5. Водитель легковой автомашины 11 130<1>			
+---+-----+-----			
6. Водитель микроавтобуса 11 660<1>			
+---+-----+-----			
7. Водитель специальной бронированной автомашины 11 660<1>			
+---+-----+-----			
8. Водитель транспортно-уборочной автомашины 5160			
+---+-----+-----			
9. Газосварщик:			
+---+-----+-----			
6 разряда 9260			
+---+-----+-----			
5 разряда 8420			
+---+-----+-----			
4 разряда 5160			
+---+-----+-----			
3 разряда 4930			
+---+-----+-----			
10. Грузчик 2 разряда 4710			
+---+-----+-----			
11. Кастелянша 4710			
+---+-----+-----			

12.	Лифтер	4710	
+---+-----+-----			
13.	Маляр:		
+---+-----+-----			
	6 разряда	9260	
+---+-----+-----			
	5 разряда	8420	
+---+-----+-----			
	4 разряда	5160	
+---+-----+-----			
	3 разряда	4930	
+---+-----+-----			
14.	Мойщик посуды	4710	
+---+-----+-----			
15.	Оператор установки для мойки машин	5160	
+---+-----+-----			
16.	Парикмахер	5730	
+---+-----+-----			
17.	Повар:		
+---+-----+-----			
	6 разряда	9260	
+---+-----+-----			
	5 разряда	8420	
+---+-----+-----			
	4 разряда	5160	
+---+-----+-----			
	3 разряда	4930	
+---+-----+-----			
18.	Слесарь по контрольно-измерительным приборам и		
	автоматике:		
+---+-----+-----			
	6 разряда	9260	
+---+-----+-----			
	5 разряда	8420	
+---+-----+-----			
	4 разряда	5160	
+---+-----+-----			
	3 разряда	4930	
+---+-----+-----			
19.	Слесарь по ремонту и обслуживанию систем		
	вентиляции и кондиционирования:		
+---+-----+-----			
	5 разряда	8420	
+---+-----+-----			
	4 разряда	5160	
+---+-----+-----			
	3 разряда	4930	
+---+-----+-----			

|20.|Слесарь-ремонтник: | |
 +---+-----+-----+-----+
 | |4 разряда | 5160 |
 +---+-----+-----+-----+
 | |3 разряда | 4930 |
 +---+-----+-----+-----+
 |21.|Слесарь-сантехник: | |
 +---+-----+-----+-----+
 | |6 разряда | 9260 |
 +---+-----+-----+-----+
 | |5 разряда | 8420 |
 +---+-----+-----+-----+
 | |4 разряда | 5160 |
 +---+-----+-----+-----+
 | |3 разряда | 4930 |
 +---+-----+-----+-----+
 |22.|Столяр: | |
 +---+-----+-----+-----+
 | |6 разряда | 9260 |
 +---+-----+-----+-----+
 | |5 разряда | 8420 |
 +---+-----+-----+-----+
 | |4 разряда | 5160 |
 +---+-----+-----+-----+
 | |3 разряда | 4930 |
 +---+-----+-----+-----+
 |23.|Стрелок | 4930 |
 +---+-----+-----+-----+
 |24.|Уборщик производственных помещений | 4710 |
 +---+-----+-----+-----+
 |25.|Уборщик служебных помещений | 4710 |
 +---+-----+-----+-----+
 |26.|Уборщик территории | 4520 |
 +---+-----+-----+-----+
 |27.|Штукатур: | |
 +---+-----+-----+-----+
 | |6 разряда | 9260 |
 +---+-----+-----+-----+
 | |5 разряда | 8420 |
 +---+-----+-----+-----+
 | |4 разряда | 5160 |
 +---+-----+-----+-----+
 | |3 разряда | 4930 |
 +---+-----+-----+-----+
 |28.|Электромонтер линейных сооружений телефонной |
 | |связи и радиофикации: | |
 +---+-----+-----+-----+
 | |6 разряда | 9260 |

Государственной фельдъегерской службы Российской Федерации:

+-----+		
N	Должности служащих территориальных органов и	Размер
п/п	подведомственных организаций Государственной	должностных
	фельдъегерской службы Российской Федерации	окладов
	(в рублях)	
+---+-----+-----		
1.	Бухгалтер:	
+---+-----+-----		
	1 категории	8420
+---+-----+-----		
	2 категории	6980
+---+-----+-----		
2.	Ведущие: бухгалтер, документовед, юрисконсульт,	
	инженер, инженер по охране труда и технике	
	безопасности, психолог	10 130
+---+-----+-----		
3.	Главный бухгалтер территориального органа	14 700
+---+-----+-----		
4.	Главный бухгалтер государственного учреждения	12 700
+---+-----+-----		
5.	Главный инженер	13 720
+---+-----+-----		
6.	Главный инженер по охране труда и технике	
	безопасности	12 700
+---+-----+-----		
7.	Дежурные по: отделению, комнате отдыха, кладовой	5160
+---+-----+-----		
8.	Документовед	6360
+---+-----+-----		
9.	Документовед:	
+---+-----+-----		
	1 категории	9260
+---+-----+-----		
	2 категории	7680
+---+-----+-----		
10.	Заведующий складом	5730
+---+-----+-----		
11.	Заведующий хозяйством	5640
+---+-----+-----		
12.	Заведующий производством	10 950
+---+-----+-----		
13.	Инженер 2 категории	7680
+---+-----+-----		
14.	Инспектор по основной деятельности	9260
+---+-----+-----		
15.	Калькулятор	5160
+---+-----+-----		

16.	Кассир 5710
+---+-----+-----	
17.	Механик 6360
+---+-----+-----	
18.	Механик 2 категории 7680
+---+-----+-----	
19.	Начальник государственного учреждения 14 700
+---+-----+-----	
20.	Начальник охраны объекта 6980
+---+-----+-----	
21.	Старший инспектор по основной деятельности 10 130
+---+-----+-----	
22.	Техник 5160
+---+-----+-----	
23.	Техник 1 категории 6360
+---+-----+-----	
24.	Экономист 1 категории 9260
+---+-----+-----	
25.	Экспедитор по перевозке грузов 5580
+---+-----+-----	
26.	Юрисконсульт 6360
+---+-----+-----	
27.	Юрисконсульт:
+---+-----+-----	
	1 категории 9260
+---+-----+-----	
	2 категории 7680
+---+-----+-----	
28.	Главный специалист по защите информации 13 720
(Позиция дополнена - Приказ Государственной фельдъегерской службы Российской Федерации от 11.02.2009 г. N 47)	
+---+-----+-----	
29.	Заместитель начальника государственного учрежде- 12 700
ния	
(Позиция дополнена - Приказ Государственной фельдъегерской службы Российской Федерации от 11.02.2009 г. N 47)	
+---+-----+-----	
30.	Заместитель начальника отдела в территориальном 10 950
органе	
(Позиция дополнена - Приказ Государственной фельдъегерской службы Российской Федерации от 11.02.2009 г. N 47)	
+---+-----+-----	
31.	Ведущий методист по физической культуре 12 700
(Позиция дополнена - Приказ Государственной фельдъегерской службы Российской Федерации от 11.02.2009 г. N 47)	
+-----+	

П О Р Я Д О К

и условия выплат компенсационного характера рабочим и служащим территориальных органов и подведомственных организаций Государственной фельдъегерской службы Российской Федерации по Перечню видов выплат компенсационного характера в федеральных бюджетных учреждениях, утвержденному приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29 декабря 2007 г. N 822 "Об утверждении Перечня видов выплат компенсационного характера в федеральных бюджетных учреждениях и разъяснения о порядке установления выплат компенсационного характера в федеральных бюджетных учреждениях"

I. Общие положения

1. Выплаты компенсационного характера рабочим и служащим (далее - работники) территориальных органов и подведомственных организаций (далее - территориальные органы) Государственной фельдъегерской службы Российской Федерации (далее - ГФС России) подразделяются на:

- выплаты работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда;
- выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями;
- выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных);
- надбавки за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, их засекречиванием и рассекречиванием, а также за работу с шифрами.

II. Выплаты работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда

2. Работникам территориальных органов ГФС России, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда, могут устанавливаться дополнительные выплаты.

3. Минимальные размеры выплат работникам территориальных органов ГФС России, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда, и условия выплаты устанавливаются в соответствии со статьей 147 Трудового кодекса Российской Федерации.

4. Конкретные размеры выплат работникам территориальных органов ГФС России, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда, производятся:

4.1. Работникам территориальных органов ГФС России,

расположенных в гг. Москве, Сочи, Минеральные Воды, - на основании приказа директора ГФС России, заместителей директора ГФС России.

4.2. Работникам территориальных органов ГФС России, не указанным в подпункте 4.1 настоящего Порядка, - на основании приказа начальника соответствующего территориального органа ГФС России либо лица, его замещающего.

III. Выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями

5. За работу в местностях с особыми климатическими условиями к оплате труда работников территориальных органов ГФС России применяются районные коэффициенты, коэффициенты за работу в пустынных и безводных местностях, за работу в высокогорных районах, процентные надбавки к заработной плате работникам, работающим в районах Крайнего Севера, приравненных к ним местностях, в южных районах Дальнего Востока, Красноярского края, Иркутской и Читинской областей, Республики Бурятия, в Республике Хакасия, установленные для работников непроектных отраслей.

6. Конкретные размеры выплат работникам территориальных органов ГФС России за работу в местностях с особыми климатическими условиями устанавливаются приказами начальника соответствующего территориального органа ГФС России либо лица, его замещающего.

IV. Выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных)

7. Работникам территориальных органов ГФС России, на которых с их согласия возложено выполнение обязанностей по вакантной должности или по должности временно отсутствующего по болезни работника, устанавливается ежемесячная надбавка за увеличение объема работ (далее - надбавка) в размере до 100 процентов к окладу (должностному окладу) работника.

8. Конкретный размер надбавки работнику территориального органа ГФС России устанавливается в зависимости от фактического исполнения объема обязанностей по вакантной должности или по должности временно отсутствующего по болезни работника.

9. Выплата надбавки работнику территориального органа ГФС России производится одновременно с оплатой труда по основной должности в сроки, установленные для выплаты заработной платы.

10. Надбавка устанавливается:

10.1. Работникам территориальных органов ГФС России, расположенных в гг. Москве, Сочи, Минеральные Воды, - на основании приказа директора ГФС России, заместителей директора ГФС России.

10.2. Работникам территориальных органов ГФС России, не указанным в подпункте 10.1 настоящего Порядка, - на основании приказа начальника соответствующего территориального органа ГФС

России либо лица, его замещающего.

11. Работникам территориальных органов ГФС России сверхурочная работа оплачивается за первые два часа работы не менее чем в полуторном размере, за последующие часы - не менее чем в двойном размере.

По желанию работника сверхурочная работа вместо повышенной оплаты может компенсироваться предоставлением дополнительного времени отдыха, но не менее времени, отработанного сверхурочно.

12. Работникам территориальных органов ГФС России работа в выходной или нерабочий праздничный день оплачивается в размере не менее одинарной часовой ставки оклада (должностного оклада) за час работы сверх оклада (должностного оклада), если работа в выходной или нерабочий праздничный день производилась в пределах месячной нормы рабочего времени, и в размере не менее двойной часовой ставки оклада (должностного оклада) за час работы сверх оклада (должностного оклада), если работа производилась сверх месячной нормы рабочего времени.

По желанию работника, работавшего в выходной или нерабочий праздничный день, ему может быть предоставлен другой день отдыха. В этом случае работа в выходной или нерабочий праздничный день оплачивается в одинарном размере, а день отдыха оплате не подлежит.

13. Работникам территориальных органов ГФС России за каждый час работы с 22 до 6 часов (ночное время) выплачивается доплата к окладу (должностному окладу) в размере 40 процентов часовой ставки за каждый час работы в ночное время сверх оклада (должностного оклада).

14. Часовая ставка оклада (должностного оклада) для оплаты сверхурочной работы, работы в выходной или нерабочий праздничный день, работы в ночное время определяется путем деления оклада (должностного оклада) на среднемесячное количество рабочих часов по графику 40-часовой рабочей недели в текущем календарном году.

V. Надбавки за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, их засекречиванием и рассекречиванием, а также за работу с шифрами

15. Работникам территориальных органов ГФС России, допущенным к государственной тайне на постоянной основе, ежемесячно выплачивается процентная надбавка к окладу (должностному окладу) за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, в зависимости от степени секретности и объема сведений, к которым они имеют документально подтверждаемый доступ на законных основаниях.

16. Работникам территориальных органов ГФС России, работающим в структурных подразделениях по защите государственной тайны, дополнительно к ежемесячной процентной надбавке к окладу (должностному окладу) за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, выплачивается процентная надбавка к окладу (должностному окладу) за стаж работы (службы) в указанных структурных подразделениях.

17. Назначение и выплата процентной надбавки к окладу (должностному окладу) за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, и процентной надбавки к окладу (должностному окладу) за стаж работы (службы) в структурных подразделениях по защите государственной тайны производятся в соответствии с приказом ГФС России от 29 декабря 2006 г. N 378 "Об утверждении Инструкции о выплате ежемесячных процентных надбавок к должностному окладу сотрудников федеральной фельдъегерской связи, допущенных к государственной тайне на постоянной основе, и сотрудников структурных подразделений по защите государственной тайны" (зарегистрирован в Минюсте России 12 февраля 2007 г., регистрационный N 8937; 10 мая 2007 г., регистрационный N 9415).

Приложение N 3

П О Р Я Д О К,

условия и размеры выплат стимулирующего характера рабочим и служащим территориальных органов и подведомственных организаций Государственной фельдъегерской службы Российской Федерации по Перечню видов выплат стимулирующего характера в федеральных бюджетных учреждениях, утвержденному приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29 декабря 2007 г. N 818 "Об утверждении Перечня видов выплат стимулирующего характера в федеральных бюджетных учреждениях и разъяснения о порядке установления выплат стимулирующего характера в федеральных бюджетных учреждениях"

I. Общие положения

1. К выплатам стимулирующего характера, которые могут устанавливаться рабочим и служащим (далее - работники) территориальных органов и подведомственных организаций (далее - территориальные органы) Государственной фельдъегерской службы Российской Федерации (далее - ГФС России), относятся:

- выплаты за интенсивность и высокие результаты работы;
- выплаты за качество выполняемых работ;
- выплаты за стаж непрерывной работы, выслугу лет;
- премиальные выплаты по итогам работы.

II. Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы

2. К выплатам за интенсивность и высокие результаты работы относится ежемесячная надбавка за сложность, напряженность и специальный режим работы (далее - надбавка).

3. Надбавка выплачивается в целях материального стимулирования труда наиболее квалифицированных, компетентных, ответственных и инициативных работников, исполняющих свои функциональные обязанности, как правило, в условиях, отличающихся от нормальных (сложность, срочность и повышенное качество работ, особый режим и

график работы, знание и применение средств оргтехники и т. д.).

4. Условиями для выплаты надбавки являются:

исполнение трудовых (служебных) обязанностей работника в условиях, отличающихся от нормальных;
привлечение работника к выполнению непредвиденных, особо важных и ответственных работ;
ответственное отношение работника к исполнению своих трудовых (служебных) обязанностей;
наличие у работника государственных наград, других знаков отличия, полученных за достижения в труде.

5. Надбавка выплачивается:

5.1. Работникам территориальных органов ГФС России, расположенных в гг. Москве, Сочи, Минеральные Воды, - на основании приказа директора ГФС России, заместителей директора ГФС России.

5.2. Работникам территориальных органов ГФС России, не указанным в подпункте 5.1 настоящего Порядка, - на основании приказа начальника соответствующего территориального органа ГФС России либо лица, его замещающего.

6. Устанавливаемый в приказах размер надбавки не может превышать 150 процентов к окладу по профессии рабочего (далее - оклад) или должностному окладу по должности служащего (далее - должностной оклад).

7. По решению директора ГФС России, заместителей директора ГФС России, начальника соответствующего территориального органа ГФС России либо лица, его замещающего, работнику может быть снижен размер надбавки или прекращена ее выплата при несоответствии его вышеуказанным условиям. Основанием для снижения размера или прекращения выплаты работнику надбавки является приказ директора ГФС России, заместителей директора ГФС России, начальника соответствующего территориального органа ГФС России либо лица, его замещающего, с указанием причин.

III. Выплаты за качество выполняемых работ

8. К выплатам за качество выполняемых работ относятся:

- ежемесячная надбавка за высокое качество результатов труда рабочим;
- ежемесячная надбавка за классность водителям транспортных средств.

9. Ежемесячная надбавка за высокое качество результатов труда рабочим (далее - надбавка) выплачивается в целях материального стимулирования труда рабочих, занятых на важных и ответственных работах, которым в зависимости от сложности выполняемых ими работ присвоены разряды не ниже шестого.

10. Условиями для выплаты надбавки являются:

высокое качество выполнения работ в соответствии с присвоенным разрядом;
привлечение к выполнению работ, по которым могут присваиваться разряды выше шестого.

11. Надбавка выплачивается:

11.1. Рабочим территориальных органов ГФС России, расположенных в гг. Москве, Сочи, Минеральные Воды, - на основании приказа директора ГФС России, заместителей директора ГФС России.

11.2. Рабочим территориальных органов ГФС России, не указанным в подпункте 11.1 настоящего Порядка, - на основании приказа начальника соответствующего территориального органа ГФС России либо лица, его замещающего.

12. Устанавливаемый в приказах размер надбавки не может превышать 20 процентов к окладу.

13. По решению директора ГФС России, заместителей директора ГФС России, начальника соответствующего территориального органа ГФС России либо лица, его замещающего, рабочему может быть снижен размер надбавки или прекращена ее выплата при несоответствии его вышеуказанным основаниям, нарушении трудовой дисциплины. Основанием для снижения размера или прекращения выплаты рабочему надбавки является приказ директора ГФС России, заместителей директора ГФС России, начальника соответствующего территориального органа ГФС России либо лица, его замещающего, с указанием причин.

14. Ежемесячная надбавка за классность водителям транспортных средств (далее - надбавка) выплачивается в целях материального стимулирования труда водителей транспортных средств и повышения уровня своей квалификации.

15. Условием для выплаты надбавки является присвоение водителю транспортного средства 1 или 2 класса.

16. Надбавка выплачивается:

16.1. Водителям транспортных средств территориальных органов ГФС России, расположенных в гг. Москве, Сочи, Минеральные Воды, - на основании приказа директора ГФС России, заместителей директора ГФС России.

16.2. Водителям транспортных средств территориальных органов ГФС России, не указанным в подпункте 16.1 настоящего Порядка, - на основании приказа начальника соответствующего территориального органа ГФС России либо лица, его замещающего.

17. Устанавливаемый в приказе размер надбавки составляет:

за 1 класс - 25 процентов к окладу водителя транспортного средства;

за 2 класс - 10 процентов к окладу водителя транспортного средства.

IV. Выплаты за стаж непрерывной работы, выслугу лет

18. К выплатам за стаж непрерывной работы, выслугу лет относится ежемесячная надбавка за выслугу лет, которая выплачивается работникам к окладу (должностному окладу) в следующих размерах при стаже работы:

от полугода до 1 года 5 процентов;

от 1 года до 5 лет 10 процентов;

от 5 до 10 лет 20 процентов;

от 10 до 15 лет 30 процентов;

15 лет и более 40 процентов.

19. Право на получение надбавки имеют все работники ГФС России, кроме работающих в ГФС России по совместительству.

20. В стаж работы, дающий право на получение надбавки, засчитываются периоды:

а) службы (работы) в системе ГФС России;

б) работы в организациях по родственной или той же должности (профессии), по которой работники трудятся в ГФС России;

в) службы в органах внутренних дел, милиции, исправительно-трудовых учреждениях, военизированной пожарной охране, других учреждениях и формированиях органов внутренних дел (охраны общественного порядка) Российской Федерации и СССР в качестве сотрудников;

г) военной службы в Вооруженных Силах Российской Федерации, Пограничной службе Российской Федерации, во внутренних войсках Министерства внутренних дел Российской Федерации, в Железнодорожных войсках Российской Федерации, войсках Федерального агентства правительственной связи и информации при Президенте Российской Федерации, войсках гражданской обороны, инженерно-технических и дорожно-строительных воинских формированиях при федеральных органах исполнительной власти, Службе внешней разведки Российской Федерации, органах Федеральной службы безопасности Российской Федерации, федеральных органах правительственной связи и информации, федеральных органах государственной охраны, федеральном органе обеспечения мобилизационной подготовки органов государственной власти Российской Федерации, а также в Государственной противопожарной службе Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий (Министерства внутренних дел Российской Федерации);

д) военной службы в Вооруженных Силах СССР, войсках и органах Комитета государственной безопасности СССР, Центральной службе разведки СССР, Управлении охраны при Аппарате Президента СССР, Комитете по охране государственной границы СССР, органах федеральной безопасности РСФСР, Службе внешней разведки РСФСР, Межреспубликанской службе безопасности, Службе безопасности Президента Российской Федерации, федеральных органах государственной безопасности, органах контрразведки Российской Федерации, органах и войсках Федеральной пограничной службы Российской Федерации, Главном управлении охраны Российской Федерации, во внутренних и железнодорожных войсках, других воинских формированиях СССР, в Объединенных Вооруженных Силах государств - участников СНГ;

е) военной службы граждан Российской Федерации в вооруженных силах, других войсках, воинских формированиях и органах государств - участников СНГ (при их переводе в установленном порядке в Вооруженные Силы Российской Федерации, другие войска,

воинские формирования и органы);

ж) военной службы граждан Российской Федерации до 1 января 1995 г. в вооруженных силах, других войсках, воинских формированиях и органах государств - бывших республик СССР, не являющихся участниками СНГ;

з) службы в федеральных органах налоговой полиции в качестве сотрудников федеральных органов налоговой полиции;

и) службы в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы в качестве сотрудников;

к) службы в таможенных органах СССР, таможенных органах Российской Федерации в качестве сотрудников, имеющих специальные (персональные) звания;

л) службы в Государственной противопожарной службе Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий (Министерства внутренних дел Российской Федерации) в качестве сотрудников, имеющих специальные звания;

м) замещения должностей государственной гражданской службы Российской Федерации.

21. Стаж работы в районах Крайнего Севера, приравненных к ним местностях, в южных районах Дальнего Востока, Красноярского края, Иркутской и Читинской областей, Республики Бурятия, в Республике Хакасия, дающий право на получение ежемесячной надбавки за выслугу лет, исчисляется год за год.

22. Периоды, засчитанные в стаж работы для выплаты ежемесячной надбавки за выслугу лет, устанавливаются в календарном исчислении и суммируются.

23. Стаж работы, дающий право на получение ежемесячной надбавки за выслугу лет работникам территориальных органов ГФС России, расположенных в гг. Москве, Сочи, Минеральные Воды, и подведомственных организаций ГФС России, исчисляется комиссией по установлению стажа государственной гражданской службы Российской Федерации (трудового стажа), дающего право на выплату ежемесячной надбавки за выслугу лет государственным гражданским служащим, служащим и рабочим центрального аппарата ГФС России, территориальных органов ГФС России в г. Москве и организаций, подведомственных ГФС России, на основании ее протоколов.

24. Стаж работы, дающий право на получение ежемесячной надбавки за выслугу лет работникам, не указанным в пункте 23 настоящего Порядка, исчисляется соответствующей комиссией соответствующего территориального органа ГФС России на основании протоколов соответствующей комиссии.

25. Документами для определения стажа работы, дающего право на получение ежемесячной надбавки за выслугу лет, являются трудовая книжка установленного образца, военный билет, а также иные документы, подтверждающие периоды работы (службы).

26. Ежемесячная надбавка за выслугу лет начисляется в процентах к окладу (должностному окладу) и выплачивается

одновременно с заработной платой пропорционально отработанному времени.

27. Ежемесячная надбавка за выслугу лет учитывается при всех случаях исчисления средней заработной платы и выплачивается с момента возникновения права на назначение этой надбавки.

В том случае, если у работника право на назначение ежемесячной надбавки за выслугу лет наступило в период исполнения государственных или общественных обязанностей, при переподготовке или повышении квалификации с отрывом от работы в учебном учреждении, где за слушателем сохраняется средняя заработная плата, и в других аналогичных случаях, при которых за работником сохраняется средняя заработная плата и (или) должность (место работы), ему устанавливается указанная надбавка с момента наступления этого права и производится соответствующий перерасчет средней заработной платы.

28. Выплата ежемесячной надбавки за выслугу лет работникам территориальных органов ГФС России, расположенных в гг. Москве, Сочи, Минеральные Воды, и подведомственных организаций ГФС России производится на основании приказа директора ГФС России, заместителей директора ГФС России, устанавливающего стаж работы, дающий право на выплату ежемесячной надбавки за выслугу лет.

29. Выплата ежемесячной надбавки за выслугу лет работникам, не указанным в пункте 28 настоящего Порядка, производится на основании приказа начальника соответствующего территориального органа ГФС России либо лица, его замещающего, устанавливающего стаж работы, дающий право на выплату ежемесячной надбавки за выслугу лет.

V. Премияльные выплаты по итогам работы

30. К премиальным выплатам по итогам работы, которые могут быть установлены работникам территориальных органов ГФС России, относятся:

- премии за своевременное и качественное исполнение трудовых обязанностей по итогам работы за месяц;
- премии за выполнение особо сложных и важных заданий;
- денежное вознаграждение за добросовестное и качественное исполнение трудовых обязанностей по итогам календарного года.

31. Премия за своевременное и качественное исполнение трудовых обязанностей по итогам работы за месяц (далее - ежемесячная премия) выплачивается работникам территориальных органов ГФС России в целях усиления их материальной заинтересованности в своевременном и качественном выполнении трудовых обязанностей и повышения уровня ответственности за порученный участок работы.

32. Основными показателями для установления размера ежемесячной премии являются:

- успешное и добросовестное исполнение работниками территориальных органов ГФС России трудовых обязанностей;
- инициатива, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда.

33. Ежемесячная премия выплачивается работникам территориальных органов ГФС России одновременно с заработной платой.
34. Размер ежемесячной премии, выплачиваемой работнику территориального органа ГФС России, определяется по результатам его деятельности.
35. Основанием для выплаты работникам территориальных органов ГФС России ежемесячной премии является резолюция директора ГФС России, заместителей директора ГФС России, начальника соответствующего территориального органа ГФС России либо лица, его замещающего, на рапорте о поощрении, в котором указан размер премии каждому работнику территориального органа ГФС России.
36. Решением директора ГФС России, заместителей директора ГФС России, начальника соответствующего территориального органа ГФС России либо лица, его замещающего, работник территориального органа ГФС России может не премироваться по результатам работы за месяц в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением по его вине возложенных на него трудовых обязанностей.
37. Ежемесячная премия не выплачивается работникам территориальных органов ГФС России:
- находящимся в отпуске по уходу за ребенком;
 - имеющим дисциплинарное взыскание;
 - увольняемым из ГФС России по пунктам 5-7, 9, 11 статьи 81 Трудового кодекса Российской Федерации;
 - принятым с испытательным сроком и увольняемым при неудовлетворительном результате испытания (в месяце увольнения).
38. Работникам территориальных органов ГФС России могут выплачиваться премии за выполнение особо сложных и важных заданий.
39. Основанием для выплаты премии за выполнение особо сложных и важных заданий работникам территориальных органов ГФС России является приказ директора ГФС России, заместителей директора ГФС России, соответствующего начальника территориального органа ГФС России либо лица, его замещающего (за исключением начальников территориальных органов ГФС России, расположенных в гг. Москве, Сочи, Минеральные Воды).
40. Размер премии за выполнение особо сложных и важных заданий определяется директором ГФС России, заместителями директора ГФС России, начальником соответствующего территориального органа ГФС России либо лицом, его замещающим, по результатам личного вклада работника территориального органа ГФС России в их решение.
41. Ежемесячная премия и премия за выполнение особо сложных и важных заданий включаются в расчет среднего заработка для оплаты ежегодных отпусков и в других случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.
42. В случае смерти (гибели) работника территориального органа ГФС России начисленные, но не полученные им ежемесячная премия и (или) премия за выполнение особо сложных и важных заданий, выплачиваются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Федерации.

43. Денежное вознаграждение за добросовестное и качественное исполнение трудовых обязанностей по итогам календарного года (далее - вознаграждение) выплачивается работникам территориальных органов ГФС России в размере до двух окладов (должностных окладов) в год исходя из оклада (должностного оклада), установленного работнику территориального органа ГФС России по основной должности.

44. Вознаграждение выплачивается в целях обеспечения материальной заинтересованности работников территориальных органов ГФС России в добросовестном и качественном исполнении трудовых обязанностей, повышении ответственности за порученный участок работы.

45. Вознаграждение выплачивается всем работникам территориальных органов ГФС России, содержащимся по штатным расписаниям, в том числе на должностях работников, находящихся в отпуске по уходу за ребенком, за исключением:

- а) работников, выполняющих временные работы (сроком до одного года) и сезонные работы;
- б) работников, находящихся в отпуске по уходу за ребенком;
- в) работников, увольняемых из ГФС России по пунктам 5-7, 9, 11 статьи 81 Трудового кодекса Российской Федерации;
- г) работников, принятых с испытательным сроком и увольняемых при неудовлетворительном результате испытания;
- д) работников, принятых на работу на условиях совместительства;
- е) работников, имеющих дисциплинарное взыскание.

46. Вознаграждение выплачивается по результатам работы за год. В периоды, учитываемые работникам территориальных органов ГФС России при выплате вознаграждения, также засчитывается время нахождения на излечении, в служебных командировках, в ежегодных оплачиваемых отпусках, исполнения государственных или общественных обязанностей.

47. Работникам территориальных органов ГФС России, проработавшим неполный календарный год, вознаграждение выплачивается пропорционально отработанному времени в году увольнения (приема). При этом размер вознаграждения исчисляется путем деления полной суммы вознаграждения за год на количество календарных дней в этом году и умножения на количество календарных дней периода работы в этом же году.

48. Выплата вознаграждения работникам территориальных органов ГФС России, расположенных в гг. Москве, Сочи, Минеральные Воды, производится на основании приказа директора ГФС России, заместителя директора ГФС России.

Выплата вознаграждения работникам территориальных органов ГФС России, не указанным в первом абзаце пункта 48 настоящего Порядка, производится на основании приказа соответствующего начальника территориального органа ГФС России либо лица, его замещающего.

49. Директор ГФС России, заместители директора ГФС России,

начальник соответствующего территориального органа ГФС России либо лицо, его замещающее, имеют право лишать работника территориального органа ГФС России вознаграждения за неисполнение или ненадлежащее исполнение по его вине возложенных на него трудовых обязанностей, а также нарушение трудовой дисциплины.

50. В приказах о выплате вознаграждения указываются размер вознаграждения, выплачиваемого каждому работнику территориального органа ГФС России, причины лишения вознаграждения.

51. Работникам территориальных органов ГФС России, работающим неполное рабочее время (день, неделя), размер вознаграждения устанавливается исходя из окладов (должностных окладов), исчисляемых пропорционально отработанному времени.

52. Выплата вознаграждения производится, как правило, в течение первого полугодия года, следующего за годом, за который производится выплата, из окладов (должностных окладов), установленных на 31 декабря года, за который производится выплата.

53. Вознаграждение включается в расчет среднего заработка для оплаты ежегодных отпусков и в других случаях в соответствии с порядком, установленным законодательством Российской Федерации.

54. Работникам, увольняемым из территориальных органов ГФС России в течение года, выплата вознаграждения производится одновременно с окончательным расчетом при увольнении из расчета окладов (должностных окладов), установленных на день подписания приказа об увольнении из территориального органа ГФС России;

55. Начисление вознаграждения умершим (погибшим) в течение календарного года работникам территориальных органов ГФС России производится в порядке, установленном в пункте 47 настоящего Порядка, из расчета оклада (должностного оклада), установленного на день смерти (гибели) работника территориального органа ГФС России.

56. Начисленное, но не полученное ко дню смерти (гибели) работника территориального органа ГФС России вознаграждение выплачивается в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Приложение N 4

П О Р Я Д О К

формирования и использования фондов оплаты труда рабочих и служащих территориальных органов и подведомственных организаций Государственной фельдъегерской службы Российской Федерации, предусматривающий направление средств на выплату окладов по профессии рабочего, должностных окладов по должности служащего, выплаты компенсационного и стимулирующего характера

1. Фонды оплаты труда рабочих и служащих (далее - работники) территориальных органов и подведомственных организаций (далее - территориальные органы) Государственной фельдъегерской службы Российской Федерации (далее - ГФС России) формируются за счет

средств, направляемых для выплаты:

- а) окладов по профессии рабочего (далее - оклад), должностных окладов по должности служащего (далее - должностной оклад);
- б) выплат компенсационного характера, в том числе выплат работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда, за работу в местностях с особыми климатическими условиями, за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, работе в ночное время, выходные и праздничные нерабочие дни и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных), за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, их засекречиванием и рассекречиванием, а также за работу с шифрами;
- в) выплат стимулирующего характера.

2. При формировании фонда оплаты труда работников соответствующего территориального органа ГФС России для выплаты ежемесячной надбавки за сложность, напряженность и специальный режим работы, ежемесячной надбавки за классность водителям транспортных средств, ежемесячной надбавки за высокое качество результатов труда рабочим, премии за своевременное и качественное исполнение трудовых обязанностей по итогам работы за месяц, премии за выполнение особо сложных и важных заданий, денежного вознаграждения за добросовестное и качественное исполнение трудовых обязанностей по итогам календарного года предусматриваются средства до шести месячных фондов должностных окладов (окладов) и выплат компенсационного характера в год.

3. Средства для выплаты ежемесячной надбавки за выслугу лет при формировании фонда оплаты труда работников соответствующего территориального органа ГФС России рассчитываются исходя из фактически установленных работникам размеров вышеуказанной надбавки.

4. Средства, исчисленные в соответствии с пунктами 2 и 3, суммируются и образуют годовой фонд выплат стимулирующего характера.

5. Фонд оплаты труда работников территориальных органов ГФС России, расположенных в г. Москве, формируется территориальным органом ГФС России, уполномоченным производить начисление и выплату заработной платы. Фонд оплаты труда других территориальных органов ГФС России формируется финансовым подразделением соответствующего территориального органа ГФС России.

6. Фонды оплаты труда работников территориальных органов ГФС России, расположенных в г. Москве, и других территориальных органов ГФС России формируются в течение 10 дней со дня получения уведомления о лимитах бюджетных обязательств на соответствующий год.

7. На выплаты стимулирующего характера работникам соответствующего территориального органа ГФС России сверх годового фонда выплат стимулирующего характера может направляться экономия

средств фонда оплаты труда работников ГФС России, в том числе и по вакантным должностям.

8. Фонд оплаты труда работников территориальных органов ГФС России, расположенных в г. Москве, утверждается директором ГФС России, заместителями директора ГФС России.

Фонды оплаты труда работников других территориальных органов ГФС России утверждаются начальником соответствующего территориального органа ГФС России либо лицом, его замещающим. Фонд оплаты труда работников территориальных органов ГФС России может корректироваться и утверждаться вновь в следующих случаях:

- а) при изменении штатного расписания;
- б) при изменении размеров, утвержденных в установленном порядке окладов (должностных окладов) работников;
- в) при введении (отмене) компенсационных выплат или изменении их размеров, связанных с особенностями деятельности отдельных категорий работников территориальных органов ГФС России, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- г) при получении дополнительных бюджетных ассигнований из экономии средств фонда оплаты труда работников ГФС России, в том числе и по вакантным должностям.

9. Учет расходования фонда оплаты труда работников территориальных органов ГФС России, расположенных в г. Москве, ведется соответствующим территориальным органом ГФС России, уполномоченным производить начисление и выплату заработной платы. Учет расходования фонда оплаты труда работников других территориальных органов ГФС России ведется финансовым органом соответствующего территориального органа ГФС России.

Из фондов оплаты труда работников территориальных органов ГФС России работникам может быть оказана материальная помощь. Решение об оказании материальной помощи и ее конкретных размерах принимается директором ГФС России, заместителями директора ГФС России, начальником соответствующего территориального органа ГФС России либо лицом, его замещающим, на основании письменного заявления работника (за исключением начальников территориальных органов ГФС России, расположенных в г. Москве). (Дополнен - Приказ Государственной фельдъегерской службы Российской Федерации от 11.02.2009 г. N 47)

Приложение N 5

П О Р Я Д О К

утверждения штатных расписаний подведомственных организаций Государственной фельдъегерской службы Российской Федерации

1. Штатные расписания подведомственных организаций Государственной фельдъегерской службы Российской Федерации (далее - ГФС России) утверждает директор ГФС России.

2. Предложения о внесении изменений в штатные расписания подведомственных организаций ГФС России представляются к 1 октября текущего года. В исключительных случаях предложения о внесении изменений в штатные расписания подведомственных организаций представляются их начальниками в ГФС России по мере необходимости.

Приложение N 6

Р А З М Е Р Ы

и порядок направления на оплату труда рабочих и служащих государственного учреждения "Отдел социально-бытового обслуживания сотрудников федеральной фельдъегерской связи" средств, поступающих от приносящей доход деятельности

1. Для выплаты премии за выполнение особо сложных и важных заданий (далее - премия) рабочим и служащим (далее - работники) государственного учреждения "Отдел социально-бытового обслуживания сотрудников федеральной фельдъегерской связи" (далее - ГУ "ОСБО ГФС России") может направляться до 20 процентов средств, поступивших в течение квартала ГУ "ОСБО ГФС России" от приносящей доход деятельности, после уплаты налогов, сборов и иных обязательных платежей в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2. Премирование работников ГУ "ОСБО ГФС России" за счет средств, указанных в пункте 1, производится в порядке, устанавливаемом начальником ГУ "ОСБО ГФС России", по согласованию с ГФС России.

Приложение N 7

П Р И К А З Ы

Государственной фельдъегерской службы Российской Федерации, признанные утратившими силу

1. Приказ ГФС России от 11 февраля 2004 г. N 43 "О внесении изменений и дополнений в Положение о доплатах и других выплатах стимулирующего характера, выплачиваемых рабочим и служащим ГФС России" (зарегистрирован в Минюсте России 2 марта 2004 г., регистрационный N 5596).

2. Приказ ГФС России от 5 марта 2004 г. N 75 "Об утверждении Перечня надбавок и компенсационных выплат служащим и рабочим Государственной фельдъегерской службы Российской Федерации и Перечня профессий высококвалифицированных рабочих Государственной фельдъегерской службы Российской Федерации, занятых на важных и ответственных работах, оплата труда которых может производиться исходя из 9 и 10 разрядов Единой тарифной сетки" (зарегистрирован в Минюсте России 29 марта 2004 г., регистрационный N 5695).

3. Приказ ГФС России от 30 сентября 2006 г. N 275 "О внесении

изменений в приказ Государственной фельдъегерской службы Российской Федерации от 5 марта 2004 г. N 75" (зарегистрирован в Минюсте России 27 октября 2006 г., регистрационный N 8412).

4. Приказ ГФС России от 7 декабря 2007 г. N 371 "О внесении изменений в приказ Государственной фельдъегерской службы Российской Федерации от 5 марта 2004 г. N 75" (зарегистрирован в Минюсте России 14 января 2008 г., регистрационный N 10882).

5. Приказ ГФС России от 14 июля 2004 г. N 254 "О порядке расчета доплаты к тарифной ставке (окладу) за каждый час работы в ночное время служащим и рабочим Государственной фельдъегерской службы Российской Федерации" (зарегистрирован в Минюсте России 26 июля 2004 г., регистрационный N 5948).

6. Приказ ГФС России от 27 апреля 2006 г. N 113 "О порядке, условиях и размерах выплат стимулирующего характера служащим и рабочим Государственной фельдъегерской службы Российской Федерации и оказания им материальной помощи" (зарегистрирован в Минюсте России 19 мая 2006 г., регистрационный N 7866).

7. Приказ ГФС России от 28 января 2008 г. N 12 "О внесении изменений в Инструкцию о порядке, условиях и размерах выплат стимулирующего характера служащим и рабочим Государственной фельдъегерской службы Российской Федерации и оказания им материальной помощи, утвержденную приказом ГФС России от 27 апреля 2006 г. N 113" (зарегистрирован в Минюсте России 27 февраля 2008 г., регистрационный N 11224).

8. Приказ ГФС России от 14 марта 2007 г. N 64 "Об утверждении Правил исчисления стажа работы служащих и рабочих ГФС России, дающего право на выплату ежемесячной надбавки за выслугу лет" (зарегистрирован в Минюсте России 5 апреля 2007 г., регистрационный N 9251).

9. Приказ ГФС России от 21 марта 2008 г. N 85 "О мерах по реализации распоряжения Правительства Российской Федерации от 7 марта 2008 г. N 287-Р" (зарегистрирован в Минюсте России 9 апреля 2008 г., регистрационный N 11504).
