

Об утверждении Порядка организации в органах государственной охраны работы по выплате участникам накопительно-ипотечной системы жилищного обеспечения военнослужащих или членам их семей денежных средств, дополняющих накопления для жилищного обеспечения

Приказ Федеральной службы охраны Российской Федерации · № 398 · от 14.08.2018 · Действует с изменениями

ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ОХРАНЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ПРИКАЗ

МОСКВА

14 августа 2018 г. № 398

Об утверждении Порядка организации в органах государственной охраны работы по выплате участникам накопительно-ипотечной системы жилищного обеспечения военнослужащих или членам их семей денежных средств, дополняющих накопления для жилищного обеспечения

Зарегистрирован Минюстом России 6 сентября 2018 г.

Регистрационный № 52103

В соответствии с пунктом 11 Правил выплаты участникам накопительно-ипотечной системы жилищного обеспечения военнослужащих или членам их семей денежных средств, дополняющих накопления для жилищного обеспечения, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 17 ноября 2005 г. № 686 "Об утверждении Правил выплаты участникам накопительно-ипотечной системы жилищного обеспечения военнослужащих или членам их семей денежных средств, дополняющих накопления для жилищного обеспечения"*, приказываю:

Утвердить прилагаемый Порядок организации в органах государственной охраны работы по выплате участникам накопительно-ипотечной системы жилищного обеспечения военнослужащих или членам их семей денежных средств, дополняющих накопления для жилищного обеспечения.

* Собрание законодательства Российской Федерации, 2005, № 47, ст. 4940; 2017, № 41, ст. 5985.

Директор
Федеральной службы охраны
Российской Федерации
генерал-лейтенант Д.В.Кочнев

ПРИЛОЖЕНИЕ

к приказу ФСО России
от 14 августа 2018 г. № 398

ПОРЯДОК

организации в органах государственной охраны работы по выплате участникам накопительно-ипотечной системы жилищного обеспечения военнослужащих или членам их семей денежных средств, дополняющих накопления для жилищного обеспечения

1. Денежные средства, дополняющие накопления для жилищного обеспечения (далее - дополнительные средства), выплачиваются гражданам, уволенным с военной службы из органов государственной охраны, участвовавшим в накопительно-ипотечной системе жилищного обеспечения военнослужащих (далее - участники), или членам их семей, указанным в части 2 статьи 4 Федерального закона от 20 августа 2004 г. № 117-ФЗ "О накопительно-ипотечной системе

жилищного обеспечения военнослужащих"*, а в случае отсутствия у участников членов семьи - их родителям (усыновителям) (далее - члены семьи) в соответствии с Правилами выплаты участникам накопительно-ипотечной системы жилищного обеспечения военнослужащих или членам их семей денежных средств, дополняющих накопления для жилищного обеспечения, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 17 ноября 2005 г. № 686 "Об утверждении Правил выплаты участникам накопительно-ипотечной системы жилищного обеспечения военнослужащих или членам их семей денежных средств, дополняющих накопления для жилищного обеспечения"*** (далее - Правила).

* Собрание законодательства Российской Федерации, 2004, № 34, ст. 3532; 2016, № 18, 2494.

** Собрание законодательства Российской Федерации, 2005, № 47, ст. 4940; 2020, № 22, ст. 3524.

2. Руководители (начальники) структурных подразделений ФСО России и подразделений, входящих в их состав, имеющие право издания приказов по личному составу, начальник Академии ФСО России (далее - начальники подразделений) ежегодно до 1 марта организуют направление в управление жилищного обеспечения Службы инженерно-технического обеспечения Федеральной службы охраны Российской Федерации (УЖО СИТО ФСО России) сведений о планируемом количестве военнослужащих - участников накопительно-ипотечной системы жилищного обеспечения военнослужащих, у которых возникнут основания для выплаты дополнительных средств в очередном финансовом году и в плановом периоде.

3. Для обеспечения выплаты дополнительных средств в очередном финансовом году и в плановом периоде УЖО СИТО ФСО России на основании представленных начальниками подразделений сведений планирует бюджетные ассигнования на выплату дополнительных средств на очередной финансовый год и на плановый период. При формировании проекта федерального бюджета на очередной финансовый год и на плановый период УЖО СИТО ФСО России подготавливает и направляет бюджетную заявку в Финансово-экономическое управление Федеральной службы охраны Российской Федерации (ФЭУ ФСО России).

4. ФЭУ ФСО России доводит до УЖО СИТО ФСО России бюджетные ассигнования и лимиты бюджетных обязательств на очередной финансовый год и на плановый период для предоставления дополнительных средств.

5. В целях получения дополнительных средств участник или член его семьи (за исключением членов семьи участника, получившего с использованием целевого жилищного займа ипотечный кредит (займ) в целях приобретения жилого помещения (далее - участник, получивший кредит) в 3-месячный срок со дня исключения участника из списков личного состава органов государственной охраны подает заявление на имя начальника подразделения по последнему перед увольнением участника месту военной службы (далее - заявление) (рекомендуемый образец приведен в приложении № 1), к которому прилагаются документы, указанные в пункте 6 Правил.

Заявление регистрируется в журнале регистрации входящих документов подразделения.

5¹. УЖО СИТО ФСО России в течение трех рабочих дней со дня получения сведений о сумме денежных средств, направленных уполномоченным федеральным органом исполнительной власти, обеспечивающим функционирование накопительно-ипотечной системы жилищного обеспечения военнослужащих, в соответствии с частью 3 статьи 12 Федерального закона от 20 августа 2004 г. № 117-ФЗ "О накопительно-ипотечной системе жилищного обеспечения военнослужащих" на досрочное погашение задолженности, с учетом начисленных процентов, участника, исключенного из реестра участников накопительно-ипотечной системы жилищного обеспечения военнослужащих в связи с его гибелью или смертью, признанием его в установленном законом порядке безвестно отсутствующим или объявлением его умершим, по ипотечному кредиту (займу) (далее - единовременная выплата), направляет информацию о сумме единовременной выплаты в подразделение, являющееся последним местом военной службы участника, получившего кредит.

Начальники подразделений в течение пяти рабочих дней со дня получения из УЖО СИТО ФСО России информации о сумме единовременной выплаты организуют расчет размера дополнительных средств в соответствии с пунктом 4 Правил и информирование членов семьи участника, получившего кредит (при их наличии согласно личному делу участника, получившего кредит), о погашении ипотечного кредита (займа), сумме единовременной выплаты и размере дополнительных средств путем вручения им уведомления, содержащего сведения о погашении ипотечного кредита (займа), сумме единовременной выплаты и размере дополнительных средств, с проставлением подписи на последнем листе копии такого уведомления.

В целях получения дополнительных средств члены семей участников, получивших кредит, в течение одного месяца со дня получения сведений о погашении ипотечного кредита (займа) и сумме единовременной выплаты подают заявление на имя начальника подразделения по последнему перед увольнением участника, получившего кредит, месту военной службы, к которому прилагаются документы, указанные в пункте 6 Правил.

Заявление регистрируется в журнале регистрации входящих документов подразделения.

(Дополнен пунктом - Приказ Федеральной службы охраны Российской Федерации от 25.08.2020 № 162)

6. Начальник подразделения организует работу по проверке сведений, содержащихся в заявлении и прилагаемых к нему документах, которая проводится в срок не более трех рабочих дней со дня регистрации заявления.

По результатам проверки принимается решение о выплате либо об отказе в выплате дополнительных средств.

При принятии решения о выплате дополнительных средств в течение трех рабочих дней издается приказ начальника подразделения о выплате дополнительных средств (далее - приказ, если не оговорено иное), о принятом решении письменно уведомляется участник или члены его семьи.

При принятии решения об отказе в выплате дополнительных средств по основаниям, предусмотренным пунктом 9 Правил, в течение трех рабочих дней о принятом решении письменно уведомляется участник или члены его семьи.

7. В приказе указываются: основание для выплаты дополнительных средств со ссылкой на соответствующую статью Федерального закона от 20 августа 2004 г. № 117-ФЗ "О накопительно-ипотечной системе жилищного обеспечения военнослужащих", подтверждение достоверности сведений, изложенных в заявлении и прилагаемых к нему документах, дата и номер приказа (приказов) об увольнении участника с военной службы и исключении его из списков личного состава органов государственной охраны, получатель дополнительных средств, размер дополнительных средств. К приказу прилагается расчет размера дополнительных средств, который производится подразделением по последнему перед увольнением участника месту военной службы в соответствии с пунктом 4 Правил. Пример расчета размера дополнительных средств приведен в приложении № 2 к настоящему Порядку.

8. После издания приказа в течение трех рабочих дней выписка из приказа, заверенные копии расчета размера дополнительных средств, заявления и прилагаемых к нему документов, выписка из приказа (приказов) об увольнении участника с военной службы (с указанием основания увольнения) и исключении его из списков личного состава органов государственной охраны, справка о составе семьи и об общей продолжительности военной службы участника направляются в УЖО СИТО ФСО России.

9. УЖО СИТО ФСО России осуществляет работу по проверке сведений, содержащихся в документах, указанных в пункте 8 настоящего Порядка.

При признании сведений достоверными и достаточными УЖО СИТО ФСО России в 3-месячный срок со дня регистрации заявления перечисляет дополнительные средства на реквизиты банковского счета участника или члена его семьи, указанные в заявлении.

Если документы представлены не в полном объеме или содержат недостоверные сведения УЖО СИТО ФСО России возвращает документы на доработку в подразделение.

10. О принятых решениях о выплате дополнительных средств УЖО СИТО ФСО России ежемесячно до 10-го числа сообщает в уполномоченный федеральный орган исполнительной власти, обеспечивающий функционирование накопительно-ипотечной системы жилищного обеспечения военнослужащих.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к Порядку (пункт 5),
утвержденному приказом ФСО России
от 14 августа 2018 г. № 398
Рекомендуемый образец

(должность, звание начальника

подразделения,

фамилия, инициалы)

Заявление

Я, _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии),

_____,
степень родства (для члена семьи)

прошу перечислить денежные средства, дополняющие накопления для жилищного обеспечения, в связи с возникновением права на их использование в соответствии с подпунктом ____ части 2 статьи 4 Федерального закона от 20 августа 2004 г. № 117-ФЗ "О накопительно-ипотечной системе жилищного обеспечения военнослужащих" по указанным реквизитам:

получатель денежных средств: _____

номер пластиковой карты (при наличии): _____

лицевой (расчетный, текущий) счет: _____

ИНН: _____

КПП: _____

наименование кредитной организации: _____

БИК: _____

корреспондентский счет: _____

Я зарегистрирован(а) по месту жительства по адресу: _____

Обязуюсь освободить занимаемое служебное жилое помещение или иное жилое помещение специализированного жилищного фонда органов государственной охраны в установленном законодательством Российской Федерации порядке*.

Абзац. (Исключен - Приказ Федеральной службы охраны Российской Федерации от 25.08.2020 № 162)

(подпись)

(инициалы, фамилия)

"__" _____ 20__ г.

* Указывается при наличии жилого помещения.

**** Указывается членом семьи участника накопительно-ипотечной системы жилищного обеспечения военнослужащих в случае исключения участника накопительно-ипотечной системы из списков личного состава воинской части в связи с его гибелью или смертью, признанием его безвестно отсутствующим или объявлением его умершим в установленном законодательством Российской Федерации порядке.**

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к Порядку (пункт 7),
утвержденному приказом ФСО России
от 14 августа 2018 г. № 398

Пример расчета размера дополнительных средств

Майор запаса М. поступил в Академию ФСО России 1 августа 2000 г., окончил ее и получил в связи с этим первое воинское звание офицера 20 июня 2005 г.

Заклучил первый контракт о прохождении военной службы 1 августа 2001 г. (до 1 января 2005 г.).

Включен в реестр участников накопительно-ипотечной системы жилищного обеспечения военнослужащих с 1 октября 2005 г. (дата возникновения основания для включения в реестр).

Уволен с военной службы 10 декабря 2012 г. по состоянию здоровья в связи с признанием его военно-врачебной комиссией негодным к военной службе. Исключен из списков личного состава органов государственной охраны с 16 января 2013 г.

Общая продолжительность военной службы в календарном исчислении майора запаса М. на 16 января 2013 г. составляет 12 лет 5 месяцев 16 дней:

2013 г. - 1 месяц 17 дней

-

2000 г. - 8 месяцев 1 день

12 лет 5 месяцев 16 дней

Количество полных лет, месяцев и дней, которые майор запаса М. не дослужил до даты, когда общая продолжительность его военной службы в календарном исчислении могла бы составить 20 лет, составляет 7 лет 6 месяцев 14 дней:

20 лет 00 месяцев 00 дней - 12 лет 5 месяцев 16 дней = 7 лет 6 месяцев 14 дней.

Размер годового накопительного взноса на одного участника накопительно-ипотечной системы жилищного обеспечения, установленный Федеральным законом от 3 декабря 2012 г. № 216-ФЗ "О федеральном бюджете на 2013 год и на плановый период 2014 и 2015 годов", составляет 222 000 рублей.

Размер денежных средств, дополняющих накопления для жилищного обеспечения, подлежащих выделению майору запаса М., составит 1 673 515 рублей.

222 000 рублей x 7 лет = 1 554 000 рублей.

222 000 рублей / 12 месяцев x 6 месяцев = 111 000 рублей.

222 000 рублей / 365 дней x 14 дней = 8 515 рублей.

1 554 000 рублей + 111 000 рублей + 8 515 рублей = 1 673 515 рублей.

Сообщаю о непринятии обязательств по ипотечному кредиту (займу) участника накопительно-ипотечной системы жилищного обеспечения военнослужащих**.

(Наименование должности начальника подразделения)

(подпись)

(инициалы, фамилия)

(Наименование должности начальника кадрового аппарата подразделения)

(подпись)

(инициалы, фамилия)

(Наименование должности начальника финансового аппарата подразделения)

(подпись)

(инициалы, фамилия)

М.П.

"__" _____ 20__ г.