

Об установлении Особенности режима рабочего времени и времени отдыха работников, занятых на погрузочно-разгрузочных работах на морском (речном) транспорте

Приказ · № 89 · от 14.03.2025 · Министерство транспорта · Действует без изменений

Министерство юстиции
Российской Федерации
ЗАРЕГИСТРИРОВАНО
Регистрационный № 81813
от 11 апреля 2025 г.

МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ПРИКАЗ

Москва

14 марта 2025 г. № 89

Об установлении Особенности режима рабочего времени и времени отдыха работников, занятых на погрузочно-разгрузочных работах на морском (речном) транспорте

В соответствии с частью второй статьи 329 Трудового кодекса Российской Федерации и абзацем первым пункта 1 Положения о Министерстве транспорта Российской Федерации, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 30 июля 2004 г. № 395, приказываю:

1. Установить Особенности режима рабочего времени и времени отдыха работников, занятых на погрузочно-разгрузочных работах на морском (речном) транспорте, согласно приложению к настоящему приказу.
2. Признать утратившим силу приказ Министерства транспорта Российской Федерации от 27 июня 2013 г. № 223 "Об утверждении Положения об особенностях режима рабочего времени и времени отдыха отдельных категорий работников, занятых на погрузочно-разгрузочных работах в морских и речных портах" (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 13 августа 2013 г., регистрационный № 29366).
3. Настоящий приказ вступает в силу с 1 сентября 2025 г. и действует до 1 сентября 2031 г.

Министр Р.В.Старовойт

ПРИЛОЖЕНИЕ

к приказу Минтранса России
от 14 марта 2025 г. № 89

Особенности режима рабочего времени и времени отдыха работников, занятых на погрузочно-разгрузочных работах на морском (речном) транспорте

1. Особенности режима рабочего времени и времени отдыха работников, занятых на погрузочно-разгрузочных работах на морском (речном) транспорте (далее соответственно - Особенности, работник, работы), распространяются на юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих работы (далее - работодатель), и являются обязательными при разработке работодателем правил внутреннего трудового распорядка 1 и составлении графиков сменности работников 2 (далее - график сменности).

1 Часть четвертая статьи 189 Трудового кодекса Российской Федерации (далее - Трудовой кодекс).

2 Часть вторая статьи 103 Трудового кодекса.

2. В течение рабочего времени работник должен исполнять свои трудовые обязанности в соответствии с условиями трудового договора 3 , правилами внутреннего трудового распорядка и графиком сменности.

3 Статья 56 Трудового кодекса.

3. В рабочее время работников включаются:

1) время приема-передачи смены;

2) время проведения инструктажей по охране труда, проверок знаний требований охраны труда и разборов;

3) время специальных перерывов для обогрева и отдыха 4 , а также время для охлаждения;

4) время прохождения работником предсменных медицинских осмотров 5 , включая время следования работника до медицинского пункта и обратно;

5) время выполнения полного технологического цикла работ:
выполнение работ;

выполнение вспомогательных операций, не входящих в работы: подготовка транспортного средства и мест складирования, подготовка груза к перемещению;

выполнение подготовительно-заключительных работ: подготовка рабочего места, получение и сдача техники, машин, инвентаря, уборка рабочего места;

обслуживание рабочего места: осмотр и обеспечение технического состояния техники, машин и приспособлений, обеспечивающих выполнение перегрузки;

6) время ожидания начала/окончания работ;

7) время переодевания в средство индивидуальной защиты 6 в начале смены и в чистую одежду в конце смены, если использование средства индивидуальной защиты обязательно и установлено локальными нормативными актами работодателя;

8) время, необходимое для принятия душа после работы, если это установлено локальными нормативными актами работодателя;

9) время следования по территории работодателя до рабочего места (места выполнения работ) в начале смены и обратно в конце смены, а также время следования от рабочего места (места выполнения работ) до места приема пищи, обогрева, отдыха и обратно, если это предусмотрено локальными нормативными актами работодателя и (или) коллективным договором 7 .

Работнику должно предоставляться время отдыха в соответствии с видами времени отдыха, установленными статьей 107 Трудового кодекса.

4 Статья 109 Трудового кодекса.

5 Часть третья статьи 220 Трудового кодекса.

6 Часть восьмая статьи 209 Трудового кодекса.

7 Статья 40 Трудового кодекса.

4. Нормальная продолжительность рабочего времени работника не может превышать 40 часов в неделю.

5. При суммированном учете рабочего времени продолжительность ежедневной работы (смены) работника не может превышать 12 часов.

6. Продолжительность ежедневной работы (смены) в ночное время для работников, принятых специально для работы в ночное время, не сокращается, если иное не предусмотрено коллективным договором 8 .

8 Часть третья статьи 96 Трудового кодекса.

7. Время начала и окончания ежедневной работы (смены) работника, распределение работников по рабочим сменам, чередование рабочих и нерабочих дней определяются графиком сменности. При введении суммированного учета рабочего времени работников график сменности составляется на учетный период, установленный локальными нормативными актами работодателя.
8. Выполнение работ в течение двух смен подряд запрещается 9 .

9 Часть пятая статьи 103 Трудового кодекса.

9. График сменности составляется работодателем с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации, представляющей интересы большинства работников 10 , а при его отсутствии - с учетом мнения иного представительного органа работников (далее - представители работников) и доводится до сведения работника не позднее чем за 1 месяц до введения его в действие.

10 Статьи 30, 372 Трудового кодекса.

10. Продолжительность ежедневного (междусменного) отдыха, включающего время перерыва для отдыха и питания в предшествующий отдыху рабочий день (смену), должна быть не менее двойной продолжительности времени работы в предшествующий отдыху рабочий день (смену).

Работодателем с учетом мнения представителей работников при составлении графиков сменности, продолжительность ежедневного (междусменного) отдыха может быть уменьшена до 12 часов с увеличением времени отдыха после окончания рабочего дня (смены), следующего за уменьшенным ежедневным (междусменным) отдыхом.

11. При суммированном учете рабочего времени выходные дни (еженедельный непрерывный отдых) предоставляются работнику в различные дни недели согласно графику сменности.

12. В случаях, предусмотренных статьей 113 Трудового кодекса, работник может быть привлечен к работе в выходные дни, установленные для работника графиком сменности, или в нерабочие праздничные дни, не установленные для работника графиком сменности как рабочие дни. Минимально допустимая продолжительность ежедневного (междусменного) отдыха перед привлечением к работе в выходной день или в нерабочий праздничный день должна быть не менее 12 часов.