

Об утверждении Руководства по организации объективного контроля в авиации войск национальной гвардии Российской Федерации

Приказ · № 445 · от 12.12.2022 · Федеральная служба войск национальной гвардии · Действует без изменений

ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ВОЙСК НАЦИОНАЛЬНОЙ ГВАРДИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ПРИКАЗ

МОСКВА

12 декабря 2022 г. № 445

Об утверждении Руководства по организации объективного контроля в авиации войск национальной гвардии Российской Федерации

Зарегистрирован Минюстом России 8 февраля 2023 г.

Регистрационный № 72282

В соответствии с частью 1 статьи 26 Федерального закона от 3 июля 2016 г. № 226-ФЗ "О войсках национальной гвардии Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2016, № 27, ст. 4159; 2018, № 31, ст. 4853), пунктом 1, подпунктом 54 пункта 9 и абзацем двадцать четвертым подпункта 10 пункта 14 Положения о Федеральной службе войск национальной гвардии Российской Федерации, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 30 сентября 2016 г. № 510 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2016, № 41, ст. 5802; 2022, № 41, 7049), - приказываю:

Утвердить прилагаемое Руководство по организации объективного контроля в авиации войск национальной гвардии Российской Федерации.

Директор Федеральной службы
войск национальной гвардии Российской Федерации -
главнокомандующий войсками национальной гвардии
Российской Федерации
генерал армии В.Золотов

Утверждено

приказом Федеральной службы
войск национальной гвардии
Российской Федерации
от 12 декабря 2022 г. № 445

РУКОВОДСТВО

по организации объективного контроля в авиации войск национальной гвардии Российской Федерации

I. Общие положения

1. Объективный контроль представляет собой комплекс мероприятий по сбору, обработке и анализу инструментально-регистрируемой информации о работоспособности авиационной техники (далее - АТ), наземных средств обеспечения полетов, о полноте и качестве выполнения полетных заданий экипажами воздушных судов (далее - ВС), действий внешнего пилота беспилотного воздушного судна (далее - ВВС), о соблюдении правил летной и технической эксплуатации АТ, о действиях лиц группы руководства полетами (далее - ГРП) и расчетов командных пунктов (далее - КП) и командно-диспетчерских пунктов (далее - КДП), средств связи и радиотехнического обеспечения (далее - СС и

РТО) полетов 1 .

2. За организацию объективного контроля в авиационных воинских частях (далее - АВЧ) и авиационных отрядах специального назначения, отдельно базирующихся (далее - АОСН ОБ), отвечают командиры АВЧ и АОСН ОБ, а непосредственное руководство объективного контроля осуществляется их заместителями 2 .

3. Задачами объективного контроля являются 3 :

предотвращение выпуска в полет неисправных ВС, а также экипажей ВС, допустивших выход за летные эксплуатационные ограничения (далее - ЛЭО) и нарушения правил эксплуатации АТ на земле и в воздухе;

контроль за полнотой и качеством подготовки АТ к полетам, работой АТ, СС и РТО в межрегламентный период эксплуатации, после выполнения регламентных (ремонтных) работ, облетов, контрольных или ознакомительных полетов;

контроль за полнотой, последовательностью и качеством выполнения полетных заданий, оценка уровня летной подготовки экипажей ВС и АВЧ;

выявление причин неудовлетворительных результатов выполнения полетных заданий;

вскрытие недостатков в действиях специалистов ГРП, СС и РТО при производстве полетов;

обеспечение комиссий по расследованию авиационных происшествий и инцидентов данными о параметрах полета ВС, работоспособности его систем, действиях экипажа ВС, переговорах экипажа ВС между собой, с ГРП, а также внутренних переговорах ГРП;

накопление данных, характеризующих параметры полета, работу контролируемых бортовых систем, силовой установки и действий экипажа ВС для последующей статистической обработки.

1 Пункт 2 Федеральных авиационных правил по организации объективного контроля в государственной авиации, утвержденных приказом Министра обороны Российской Федерации от 17 октября 2001 г. № 420 (зарегистрирован Минюстом России 22 февраля 2001 г., регистрационный № 3266) (далее - Правила).

2 Пункт 4 Правил.

3 Пункт 3 Правил.

4. Средствами объективного контроля (далее - СОК) являются 1 :

бортовые устройства регистрации (далее - БУР) параметрической информации общего и специального назначения;

бортовые автоматизированные системы контроля (далее - БАСК);

бортовые устройства записи речевой информации (далее - БУЗ);

бортовые фотоконтрольные приборы (далее - ФКП) и видеоконтрольные приборы (далее - ВКП);

дополнительные средства регистрации (далее - ДСР);

наземные штатные и нештатные средства регистрации воспроизведения и отображения полетной и речевой информации;

наземные устройства обработки информации (далее - НУО), зарегистрированной БУР и БУЗ;

устройства записи и отображения информации объективного контроля тренажеров;

общее и специальное программное обеспечение (далее - ПО) обработки информации зарегистрированной БУР, БУЗ, ДСР.

5. БУР общего назначения используются для записи и сохранения информации о параметрах полета, переговорах и действиях членов экипажа ВС, работоспособности АТ 2 .

1 Пункт 5 Правил.

2 Абзац восьмой пункта 5 Правил.

6. Включение БУР общего назначения является обязательным и осуществляется экипажем ВС в

соответствии с руководством по летной эксплуатации (далее - РЛЭ) ВС перед запуском авиационных двигателей (наземной проверкой АТ), а выключение - после их остановки (окончания наземной проверки), если иной порядок включения и выключения БУР не определен правилами эксплуатации 1 . За включение БУР общего назначения и ДСР отвечает командир экипажа ВС.

7. БУР специального назначения используются для регистрации параметров бортовых комплексов или отдельных систем, а также действий экипажа ВС по их применению 2 .

8. Включение БУР специального назначения, ФКП и ВКП производится в соответствии с полетным заданием экипажем ВС или по указанию руководителя полетов (далее - РП) 3 .

9. БАСК используются для контроля за соблюдением условий безопасности в полете и работоспособности АТ на земле и в полете 4 .

10. БУЗ используются для записи переговоров членов экипажа ВС по внутренней связи, от открытых микрофонов кабины, внешнего радиообмена, сигналов бортовых систем и средств навигации, поступающих в кабину или на авиагарнитуры, по громкой связи внутри кабины ВС 5 .

11. Бортовые ФКП и ВКП используются для контроля за прицеливанием и выдерживанием необходимых условий применения специальных средств с помощью всех видов авиационных прицелов 6 . Для оценки результатов боевого применения используются системы фото- и видеорегистрации, если их установка предусмотрена конструкцией ВС.

12. Наземные штатные средства регистрации (ФКП и ВКП, фото-, кино-, видеокамеры, видеоманитофоны, средства регистрации на базе электронно-вычислительных машин (далее - ЭВМ), комплексы синхронного документирования речевой и радиолокационной информации, магнитофоны) используются на аэродромах, вертолетных площадках, КП, на СС и РТО 7 .

Наземные нештатные средства регистрации используются при выполнении специальных полетов, при проведении тактических (летно-тактических) учений.

13. ДСР предназначены для получения видео- и аудиоинформации о действиях экипажа, а также положении ВС в пространстве и применяются на ВС, не оборудованных штатными СОК, или для регистрации данных, не фиксируемых штатными СОК.

14. Первичными носителями информации СОК являются 8 :

носители с механическим, фотографическим, магнитным или электронным принципом записи параметрической и звуковой информации;

фото- и видеопленки ФКП и ВКП;

осциллограммы и ленты с зарегистрированными параметрами и характеристиками радиомаячной системы инструментального захода на посадку.

1 Пункт 23 Правил.

2 Абзац девятый пункта 5 Правил.

3 Пункт 24 Правил.

4 Абзац десятый пункта 5 Правил.

5 Абзац пятый пункта 5 Правил.

6 Абзац двенадцатый пункта 5 Правил.

7 Абзац седьмой пункта 5 Правил.

8 Пункт 6 Правил.

15. Вторичными носителями информации являются носители информации, используемые в устройствах перезаписи, НУО для сохранения копии записи информации первичных носителей.

16. В БУР, НУО, штатных и нештатных СОК применяются только исправные носители записи информации, обеспечивающие длительность непрерывной записи, не менее установленной РТЭ.

17. Материалами объективного контроля являются:

первичные носители информации с зарегистрированной на них параметрической, звуковой, фото-, кино-, видео- и другой информацией 1 ;

копии зарегистрированной информации на вторичных носителях информации (в том числе и электронные) 2 ;
результаты воспроизведения зарегистрированной информации (в том числе прошедшие автоматизированную обработку) 3 ;
результаты обработки данных, полученные в ходе проведения оперативного, специального и полного контроля (протоколы, в том числе электронные, кальки проводки ВС и так далее) 4 ;
сигналограммы, осциллограммы НУО записей БУР;
журналы учета результатов объективного контроля;
фотографии экранов наземных радиолокационных станций (далее - РЛС), выносных индикаторов кругового обзора (далее - ВИКО) РЛС, посадочных экранов радиолокационной системы посадки (далее - РСП) и выносных индикаторов системы посадки (далее - ВИСП) (комплексов средств руководства полетами);
журналы записи (передачи донесений) координат воздушных целей;
аудиозаписи переговоров по громкоговорящей связи (далее - ГГС) и телефонам;
фотографии, слайды, видеофильмы и их копии документирования взлетов и посадок;
протоколы летной проверки радиомаячных систем (далее - РМС) инструментального захода на посадку.

1 Абзац второй пункта 7 Правил.

2 Абзац третий пункта 7 Правил.

3 Абзац четвертый пункта 7 Правил.

4 Абзац пятый пункта 7 Правил.

18. Обеспечение материалами для проведения объективного контроля осуществляют:

ГОР КЗА и ОИ (ГОР АО и КЗА);

группа обслуживания и регламента радиоэлектронного оборудования (далее - ГОР РЭО);

группы регламентных работ технико-эксплуатационной части (далее-ТЭЧ) АВЧ;

группы обслуживания АТ по соответствующим специальностям инженерно-авиационной службы (далее - ИАС) АВЧ;

ГРП;

расчеты КДП, РСП, стартового командного пункта, РЛС (при их наличии);

группа обработки фотоматериалов (фотолаборатория);

группа тренажеров летного состава (при наличии штатных СОК).

19. Объективному контролю подлежат:

параметры работы АТ и действия летного и инженерно-технического состава (далее - ИТС) по ее эксплуатации - по материалам БУР, БУЗ, БАСК, ДСР 1 ;

режимы полета и параметры маневров ВС (на ВС - по материалам БУР, БАСК, ФКП, ВКП, ДСР; на КП, КДП, рабочих местах специалистов ГРП и РСП - ФКП, ВКП, комплексами синхронного документирования речевой и радиолокационной информации) 2 ;

переговоры между членами экипажа ВС - бортовым магнитофоном, ДСР 3 ;

точность прицеливания при боевом применении - по материалам БУР, ФКП и ВКП 4 ;

результаты боевого применения - замерами отклонения точек падения бомб, снарядов или ракет относительно цели, определением степени поражения цели, местом приземления парашютов, засечкой направления на места взрывов бомб (ракет) с помощью средств, установленных на наблюдательных вышках, фотографированием и видеосъемкой разрывов бомб (ракет) наземной и бортовой фото-, видеоаппаратурой 5 ;

взаимное расположение ВС (материальных объектов) в воздушном пространстве - фото-, теле-, видеосъемкой с земли, с ВС, а также фотографированием (съемкой, записью) экранов бортовых радиолокационных средств (прицелов, визиров, радиотехнических комплексов), экранов

индикаторных устройств отображения на ПУ и средствах радиолокации или использованием средств регистрации на базе ЭВМ 6 ;

1 Абзац второй пункта 9 Правил.

2 Абзац третий пункта 9 Правил.

3 Абзац четвертый пункта 9 Правил.

4 Абзац пятый пункта 9 Правил.

5 Абзац шестой пункта 9 Правил.

6 Абзац седьмой пункта 9 Правил.

радиообмен в воздушных радиосетях, переговоры по ГГС и телефонам ГРП и расчетов КП, а также между лицами ГРП на КДП (стартового командного пункта (далее - СКП) - штатными магнитофонами, установленными на ВС, КП, КДП (СКП) и других пунктах управления полетами или непосредственно на РСП, и радиостанциях (решением командира АВЧ определяются дополнительные каналы и линии связи, подлежащие объективному контролю);

заходы ВС на посадку (взлеты) - средствами регистрации радиолокационной информации комплексами синхронного документирования (фотографированием экранов) РСП на рабочем месте руководителя зоны посадки (далее - РЗП) и в РСП либо в отдельном помещении, если это предусмотрено конструкцией рабочих мест ГРП, а также видеосъемкой днем и в сумерках с земли; постановка задач на полеты (перелеты), дежурство экипажей, поисково-спасательное обеспечение (далее - ПСО), специальные задания и предполетные указания, в том числе одиночным летным экипажам ВС, принятие решения на воздушную разведку погоды - наземными средствами регистрации звуковой информации в месте ее проведения;

качество монтажа наиболее ответственных узлов и агрегатов по специально отработанному перечню, утверждаемому начальником управления специальных видов технического и тылового обеспечения авиации Главного управления авиации войск национальной гвардии Российской Федерации - главным инженером авиации - фотографированием (видеосъемкой) узлов и агрегатов по окончании работ 1 .

20. Установка громкоговорящих и телефонных каналов связи лицам ГРП и расчетам КП, не оборудованных СОК, запрещается 2 .

21. Объективный контроль подразделяется на оперативный, специальный и полный 3 .

22. Оперативный контроль представляет собой проверку функционирования и работоспособности АТ, а также соблюдения условий безопасности полетов экипажем ВС для принятия решения о допуске ВС и экипажа ВС к полету 4 .

23. Специальный контроль представляет собой углубленный контроль за техническим состоянием АТ и выполнением экипажем ВС полетного задания по материалам БУР, БАСК, БУЗ, ДСР, ФКП и ВКП, наземных штатных и нештатных средств регистрации, НУО, НУВ, проверка правильности ведения переговоров членами экипажа ВС, ГРП, КП, РСП по записям бортовых и наземных средств регистрации речевой информации 5 .

24. Полный контроль проводится в целях определения причин авиационных происшествий (серьезных авиационных инцидентов) и инцидентов 6 .

1 Абзац одиннадцатый пункта 9 Правил.

2 Абзац тринадцатый пункта 9 Правил.

3 Пункт 10 Правил.

4 Пункт 11 Правил.

5 Пункт 17 Правил.

6 Пункт 21 Правил.

II. Допуск к использованию НУО и ПО

25. НУО и ПО обработки информации зарегистрированной БУР предназначены:

для обработки, отображения и документирования информации зарегистрированной СОК, автоматизированной обработки этой информации по заданным алгоритмам;

для выявления нарушений экипажем режима полета и полетного задания, выявления нарушений условий эксплуатации ВС летным и ИТС;

для автоматизированной оценки технического состояния ВС, силовой установки и бортового оборудования ВС, определения готовности его к полету, выявления потребности ремонта, технического обслуживания (далее - ТО) учета реального расхода ресурса и прогнозирования изменений технического состояния.

26. ПО, используемое для обработки полетной информации, является средством контроля за функционированием и работоспособностью АТ, выходом за ЛЭО, нарушением выполнения полетного задания и правилами эксплуатации АТ. Предназначено для автоматизирования процесса решения задач, стоящих перед объективным контролем. ПО может использоваться для обработки полетной информации на ЭВМ, не работающей в составе НУО.

27. ПО НУО состоит из системного, общего и специального ПО.

28. Системное ПО предназначено для организации функционирования и контроля за исправностью аппаратной части НУО и является неотъемлемой ее частью, поставляемой вместе с устройством.

29. Общее ПО предназначено для организации выбора режимов и подрежимов работы НУО, ввода, обработки, визуализации и документирования информации, подготовки градуировочных характеристик параметров датчиков ВС, стандартных заданий выводимых параметров в интересах обеспечения оперативного, специального и полного контроля.

30. Специальное ПО предназначено для автоматизации решения задач оперативного и специального контроля по информации БУР общего и специального назначения, анализа качества выполнения техники пилотирования и решения других задач объективного контроля по конкретному типу ВС или контролируемому на нем оборудованию. В соответствии с решаемыми при эксплуатации ВС задачами специального ПО подразделяется на:

ПО, используемое для оперативного контроля полетов;

ПО, используемое для специального контроля технического состояния ВС;

ПО, используемое для специального контроля выполнения экипажем ВС полетного задания.

31. НУО и автоматизированные рабочие места при необходимости объединяются в единую локальную вычислительную сеть.

32. Организация ТО и поддержания в исправном состоянии вычислительных сетей, создаваемых в классах и лабораториях объективного контроля, возлагается на начальника группы обслуживания и ремонта (контрольно-записывающей аппаратуры и обработки информации) (далее - ГОР КЗА и ОИ) (в АОСН ОБ - специалистами группы обслуживания и регламента (авиационного оборудования и контрольно-записывающей аппаратуры) (далее - ГОР АО и КЗА) совместно с инженером АВЧ по АО. Для поддержания в исправном состоянии вычислительных сетей в АВЧ создается внештатная группа из 4 специалистов НАС и группы ГОР КЗА и ОИ (ГОР АО и КЗА), утверждаемая приказом командира АВЧ. В приказе определяются два специалиста, на которых возлагаются обязанности администраторов сети.

ТО автоматизированных рабочих мест, входящих в состав сети, и обслуживание сетевого ПО выполняются специалистами внештатной группы с привлечением специалистов ИАС и (или) представителей промышленности (предприятий-изготовителей).

33. Использование НУО (наземных устройств воспроизведения (далее - НУВ) для выполнения работ, не связанных с объективным контролем полетов, запрещается.

III. Проведение и объем оперативного контроля

34. Оперативный контроль осуществляется перед полетом, в полете и после полета (выключения двигателей) по информации СОК, установленных на борту ВС 1 .

1 Пункт 13 Правил.

35. Оперативный контроль проводится:

35.1. Перед полетами - специалистами ГОР КЗА и ОИ (в АОСН ОБ - специалистами ГОР АО и КЗА) в целях:

контроля за работоспособностью АТ и предотвращением выпуска в полет неисправных ВС;

контроля за полнотой и качеством подготовки АТ к полетам.

35.2. В полете - экипажем ВС (на ВС, оборудованном БАСК) в целях:

контроля за работоспособностью АТ;

предотвращения выхода ВС на опасные режимы полета;

предотвращения нарушений правил эксплуатации АТ.

35.3. После полета ВС (выключения двигателей):

35.3.1. В АВЧ - специалистами ГОР КЗА и ОИ (в АОСН ОБ - специалистами ГОР АО и КЗА) в целях:

выявления отказов и отклонений в работе АТ;

выявления нарушений экипажем ВС режима полета и выхода за эксплуатационные ограничения;

выявления нарушений в эксплуатации АТ летным и ИТС;

проверки полноты и последовательности выполнения экипажем ВС полетного задания.

35.3.2. Командиром АВЧ (АОСН ОБ) или лицами, назначенными командиром, в целях:

анализа качества выполнения экипажем ВС полетного задания, эксплуатации систем и оборудования ВС;

выявления и определения причин нарушений полноты и последовательности выполнения полетного задания;

выявления инцидентов, связанных с нарушениями и ошибочными действиями летного состава и других членов экипажа ВС.

35.3.3. Специалистами ИАС в целях:

подсчета хронометража наработки, расхода топлива - при отсутствии соответствующих функций автоматизированного подсчета в ПО НУО;

выявления нарушений правил эксплуатации ВС в полете и выхода контролируемых параметров за эксплуатационные ограничения посредством БАСК или НУО, непосредственно у ВС.

36. В АВЧ (АОСН ОБ), эксплуатирующих ВС с магнитными самописцами режимов полета (далее - МСРП), оперативный контроль проводится после каждой летной смены (после возвращения на аэродром основного базирования).

37. Оперативный контроль параметров полета и действий внешнего пилота БВС осуществляется автоматически на наземной станции управления через программу управления БВС.

Видеосъемка предполетной подготовки, взлета и посадки БВС производится для каждого полета лицом из состава расчета БВС, назначенным на постановке задач на полеты.

Видеосъемка укладки парашюта производится личным составом, эксплуатирующим комплекс БВС, в пункте постоянной дислокации (далее - ППД) или непосредственно перед началом предполетной подготовки (при выполнении задач в пункте временной дислокации).

После проведения полетов БВС и прибытия в ППД старший расчета БВС копирует с первичных носителей информации полетный файл и видеозапись на устройство перезаписи (внешний жесткий диск).

При расследовании авиационного инцидента или авиационного происшествия с БВС военный служащий (лицо, проходящее службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации и имеющее специальное звание полиции (далее - сотрудник) производит дешифрирование и анализ полетной информации по средствам НУО последних десяти полетов БВС, заполняет бланк экспресс-

анализа БВС (рекомендуемый образец приведен в приложении № 1 к настоящему Руководству), регистрирует бланк в Журнале учета результатов объективного контроля беспилотного воздушного судна (рекомендуемый образец приведен в приложении № 2 к настоящему Руководству) и архивирует полетную информацию на НУО (сервер).

38. Все взлеты и посадки ВС подлежат видеосъемке. Проведение видеосъемки взлетов и посадок ВС выполняется назначенным на летную смену специалистом из числа летного состава, не участвующего в полетах.

Видеосъемка взлетов ВС производится с момента начала ускоренного движения ВС с линии старта на земной поверхности (момента отделения от земной поверхности при вертикальном взлете) до выполнения первого разворота полета (установления устойчивого набора высоты). Позиция съемки при взлете группы ВС выбирается в 500 метрах от расчетной точки отрыва, при взлете одиночных ВС - с места проведения видеосъемки посадок.

Видеосъемка посадки ВС выполняется с момента пролета ВС ближнего приводного радиомаркерного пункта и заканчивается после опускания передней стойки шасси на пробеге (касания земной поверхности при вертикальной посадке).

Записи видеосъемок взлета и посадок ВС хранятся в классе объективного контроля в течение 30 суток.

39. При выполнении полетов в отрыве от аэродрома основного базирования оперативный контроль (обработка материалов и дешифрирование полетной информации) выполняется по возвращении ВС на базу. Для сохранения полетной информации на весь период полетов вне аэродрома основного базирования на борту ВС должен быть запас первичных носителей БУР или ВС должно быть укомплектовано переносным устройством перезаписи полетной информации с необходимым количеством вторичных носителей информации на весь планируемый период работы в отрыве от аэродрома основного базирования (устройство перезаписи закрепляется за бортовым техником).

40. Допускается в отрыве от аэродрома основного базирования выполнение оперативного контроля на ВС с помощью НУО членами летного экипажа ВС, допущенных приказом командира АВЧ к выполнению оперативного контроля. По возвращении ВС на аэродром основного базирования материалы объективного контроля передаются в ГОР КЗА и ОИ (ГОР АО и КЗА) для организации хранения и оценки проведения оперативного контроля экипажем.

В этом случае ВС должно быть укомплектовано дубликатом действующих тарифовочных графиков (градуировочными таблицами) и на твердотельном носителе архива действующих баз первичных параметров (тарифовочных данных).

41. При организации полетов группы ВС вне аэродрома основного базирования при невозможности отправки файлов копий полетной информации по открытым каналам связи для проведения объективного контроля на аэродроме основного базирования в расчет специалистов по обслуживанию АТ включаются специалисты ГОР КЗА и ОИ (ГОР АО и КЗА) со всем необходимым для проведения оперативного контроля оборудованием и документацией (данными). Обработанная информация заносится в Журнал учета обработки информации бортовых устройств регистрации по летному составу 1 и Журнал учета обработки информации бортовых устройств регистрации по авиационной технике 2 .

42. Оперативный контроль проводится по технологическим картам проведения оперативного контроля в объеме контроля за исправностью АТ и выходом за ЛЭО.

43. В АВЧ (АОСН ОБ), обеспеченных НУО на базе ЭВМ, оперативный контроль проводится с использованием общего ПО и специального ПО.

Объем оперативного контроля, проводимого должностными лицами летного, ИТС и ГОР КЗА и ОИ (ГОР АО и КЗА), определяется в зависимости от наличия и возможностей специального ПО.

44. Результаты оперативного контроля заносятся:

44.1. В АВЧ (АОСН ОБ) - специалистами ГОР КЗА и ОИ (ГОР АО и КЗА) или формируются программами

автоматизированной обработки в форме листов:

в Журнал учета результатов оперативного контроля информации бортовых устройств регистрации 3 ;

в Журнал учета обработки информации бортовых устройств регистрации по летному составу;

в Журнал учета обработки информации бортовых устройств регистрации по авиационной технике;

в Журнал учета обработки информации бортовых устройств регистрации на наземных устройствах обработки информации 4 .

В Журнале учета обработки информации бортовых устройств регистрации по летному составу количество контролируемых параметров и участков полета в графах 4 - 7 определяется в соответствии с типом ВС на методическом совете АВЧ.

В Журнале учета обработки информации бортовых устройств регистрации по авиационной технике количество контролируемых режимов и параметров, контролируемых на каждом из режимов в графах 2 - 5, определяются на методическом совете АВЧ в соответствии с Руководством по эксплуатации авиационного двигателя.

44.2. В АВЧ (АОСН ОБ) - специалистами ИАС в Журнал подготовки воздушного судна 5 .

44.3. В воинских частях специального назначения и подразделениях войск национальной гвардии Российской Федерации, эксплуатирующих БВС:

в бланке экспресс-анализа БВС;

в Журнале учета результатов объективного контроля беспилотного воздушного судна.

1 Приложение № 2 к Правилам.

2 Приложение № 3 к Правилам.

3 Приложение № 1 к Правилам.

4 Приложение № 4 к Правилам.

5 Подпункт б пункта 15 Правил.

45. При получении материалов объективного контроля на обработку специалисты ГОР КЗА и ОИ (ГОР АО и КЗА) заносят данные из паспорта на информацию в Журнал учета результатов оперативного контроля информации бортовых устройств регистрации.

46. Результаты оперативного контроля полета ВС обобщает начальник ГОР КЗА и ОИ (ГОР АО и КЗА) и докладывает РП, командиру АВЧ (АОСН ОБ) и старшему инженеру полетов. На основании полученной информации руководитель полетов, командир АВЧ (АОСН ОБ) и старший инженер полетов принимают решение о допуске экипажа и ВС к полету.

Все случаи выявленных нарушений полетного задания, превышения ЛЭО, отклонений в технике пилотирования на оценку "неудовлетворительно" и нарушений правил эксплуатации ВС записываются начальником ГОР КЗА и ОИ (ГОР АО и КЗА) в Журнал учета обработки информации бортовых устройств регистрации по летному составу и в Журнал учета обработки информации бортовых устройств регистрации по авиационной технике и на сигналограмме ставится дата и подпись.

47. Материалы оперативного контроля, проведенного на борту посредством БАСК, анализируются специалистами ИАС и в случае выявления нарушений работоспособности АТ и правил ее эксплуатации, передаются в ГОР КЗА и ОИ (ГОР АО и КЗА) для дальнейшего подтверждения по результатам обработки на НУО информации БУР общего и специального назначения.

48. Результаты оперативного контроля для ВС, имеющих аппаратуру перезаписи полетной информации (штатный эксплуатационный бортовой накопитель с легкосъёмным носителем записи), доводятся РП и старшему инженеру полетов в течение времени подготовки к повторному полету.

49. На ВС, оборудованных БУР, регистрирующими параметры скорости приборной, высоты барометрической и нормальной перегрузки, данные самописца КЗ-63 для проведения оперативного контроля не используются, если анализ производился по информации этих БУР.

50. Выпускать ВС и экипаж ВС в полет до получения результатов оперативного контроля по информации БУР общего назначения запрещается.

IV. Проведение и объем специального контроля

51. Специальный контроль проводится в целях 1 :

установления причин отказов АТ, выявленных при проведении оперативного контроля или по замечаниям летного состава;

анализа специалистами ИАС работоспособности АТ после облета ВС, опробования авиационных двигателей в соответствии с регламентом технического обслуживания;

анализа и оценки соответствующими должностными лицами выполнения полетных заданий по установленным нормативам, выявления инцидентов и ошибочных действий летного состава, ГРП, расчетов КП;

прогнозирования состояния АТ;

проверки исправности и качества фотографирования бортовых и наземных ФКП и записи магнитофонов (диктофонов), установленных на КП, КДП и на отдельных СС и РТО, после предполетной летной проверки радиотехнических средств (далее - РТС).

1 Пункт 20 Правил.

52. Специальный контроль проводится:

52.1. Командиром АВЧ (АОСН ОБ):

в случаях выявления при проведении оперативного контроля нарушений летным составом режима полета, выхода за ЛЭО, полноты и последовательности выполнения полетного задания;

для анализа непосредственными командирами и начальниками служб полноты и последовательности выполнения полетного задания в целях их оценки по установленным нормативам;

для контроля за установленным порядком ведения радиообмена;

при расследовании авиационных инцидентов и разборе ошибочных действий летного состава, специалистов ГРП с целью определения их причин;

при проведении тренировок летного состава на тренажерах, в состав которых входят СОК;

для анализа качества выполнения специалистами ГРП управления экипажами ВС при выполнении ими полетных заданий, а также оценки использования возможностей технических средств.

52.2. Специалистами ИАС:

в случаях выявления при проведении оперативного контроля отказов АТ и нарушений правил ее эксплуатации с целью установления их причин;

по замечаниям летного состава о неисправностях ВС с целью подтверждения и установления их причин;

при поступлении ВС в ТЭЧ для выполнения регламентных работ по материалам объективного контроля последнего полета с целью определения состояния АТ;

при поступлении ВС на авиационный ремонтный завод (далее - АРЗ) для выполнения ремонта (иных видов работ) по материалам объективного контроля последнего полета с целью определения состояния АТ;

после выполнения работ на АРЗ, регламентных работ в ТЭЧ, после наземных испытаний на АРЗ с целью оценки работоспособности АТ;

после замены авиационных двигателей или ремонта их систем и агрегатов и опробования авиационных двигателей в сроки, установленные РО, с целью оценки их работоспособности;

по целевым указаниям оценки технического состояния АТ, детальной проверки работоспособности отдельных систем, агрегатов, механизмов и элементов конструкции ВС;

во время полетов или после их выполнения с целью прогнозирования состояния АТ, анализа причин

выявленных инцидентов, связанных с нарушениями и ошибочными действиями членов экипажа при эксплуатации АТ;

по графику (не реже одного раза в год на каждом ВС), утверждаемому заместителем командира АВЧ по ИАС, в полном объеме аналоговых параметров и разовых команд, регистрируемых БУР (допускается совмещение специального контроля после выполнения регламентных работ или целевых осмотров). График отрабатывается в АВЧ и доводится до подчиненных АОСН ОБ; после выполнения облета (контрольного, ознакомительного полета) ВС с целью оценки полноты выполнения программы облета (контрольного, ознакомительного полета) экипажем.

52.3. Специалистами ГРП с целью проверки исправности и качества фотографирования наземных ФКП, качества записи средств регистрации речевой и радиолокационной информации, установленных на КДП (СКП) при облете РТС в период проведения воздушной разведки погоды.

53. Специальный контроль проводится в объеме и в сроки, определенные соответствующими технологическими картами.

54. Постановка задачи на специальный контроль действий экипажа ВС и лиц ГРП возлагается на командира АВЧ (АОСН ОБ), а проведение специального контроля работоспособности АТ - на заместителя командира АВЧ (АОСН ОБ) по ИАС.

55. ВС, подлежащие специальному контролю, в плановой таблице обозначаются нанесением правее условного знака, обозначающего полетное задание, выполненное перед выключением двигателей, волнистой линией зеленого цвета, над которой ставится цифровой позывной должностного лица, осуществляющего специальный контроль.

ВС, определенные для контроля работоспособности АТ, в плановой таблице полетов обозначаются нанесением правее условного знака, обозначающего полетное задание, выполненное перед выключением двигателей, проводится волнистая черта зеленого цвета, над которой ставится индекс "КАТ".

56. Для обеспечения проведения специального контроля в период летной смены (в случае необходимости) при постановке задачи на полеты командиром АВЧ (АОСН ОБ) назначаются дежурные специалисты по каждому типу ВС из числа летного и ИТС, допущенного приказом командира АВЧ к проведению специального контроля.

57. Проверка правильности ведения установленного порядка ведения радиообмена экипажами ВС в полете проводится заместителем начальника штаба АВЧ по связи и РТО (начальником связи и РТО АОСН ОБ, начальником связи авиационной эскадрильи).

По результатам проверки составляется Протокол дешифрирования информации со звуконосителя бортового магнитофона (рекомендуемый образец приведен в приложении № 3 к настоящему Руководству) и осуществляется запись в Журнале анализа результатов прослушивания магнитофонных записей переговоров экипажа и группы руководства полетов (рекомендуемый образец приведен в приложении № 4 к настоящему Руководству). Учет кассет бортовых магнитофонов ведется в Журнале учета кассет бортовых магнитофонов (рекомендуемый образец приведен в приложении № 5 к настоящему Руководству).

58. На промежуточных (внебазовых) аэродромах специальный контроль проводится в случаях отказов АТ, если для выявления их причин требуются материалы объективного контроля, а также нарушений экипажем ВС режима полета и выхода за эксплуатационные ограничения, выявленных по результатам оперативного контроля 1 .

1 Пункт 19 Правил.

59. Технологические карты специального контроля разрабатываются для каждого типа НУО, применяемого для обработки информации. При наличии в АВЧ автоматизированных НУО зарегистрированная информация подлежит обязательной обработке по программе экспресс-анализа и (или) специальной программе контроля облетов. Достоверность результатов автоматизированного

контроля оценивается специалистами ГОР КЗА и ОИ (ГОР АО и КЗА), а результаты контроля анализируются инженерами АВЧ по специальности (в АОСН ОБ - начальниками групп обслуживания и регламента по специальностям).

Выявленные недостатки учитываются в ГОР КЗА и ОИ (ГОР АО и КЗА) и Журнале подготовки воздушного судна.

60. При проведении специального контроля ознакомительных, контрольных и специальных полетов его объем определяется заместителем командира АВЧ (АОСН ОБ) по ИАС. При этом объем специального контроля не может быть меньше объема оперативного контроля.

61. При приемке градуировочных характеристик специалисты ГОР КЗА и ОИ (ГОР АО и КЗА) вносят изменения в базу данных НУО по конкретному ВС и в Журнал учета градуировочных материалов средств объективного контроля (рекомендуемый образец приведен в приложении № 6 к настоящему Руководству). После проведения облетов указанные специалисты выполняют контроль за качеством градуировочных характеристики работоспособности измерительных каналов БУР. В случае обнаружения отклонений специалисты ГОР КЗА и ОИ (ГОР АО и КЗА) докладывают старшему инженеру АВЧ по авиационному оборудованию (далее - АО) (в АОСН - начальнику ГОР АО и КЗА), который организует проведение градуировки соответствующих каналов регистрации.

62. Специальный контроль результатов боевых применений и диагностики точностных характеристик прицельно-навигационного комплекса (далее - ПНК) проводится штурманом (старшим штурманом), старшим инженером АВЧ по авиационному вооружению и десантно-транспортному оборудованию (далее - АВ и ДТО) с привлечением специалистов ГОР КЗА и ОИ (ГОР АО и КЗА) для подготовки материалов объективного контроля.

63. Специальный контроль работоспособности силовых установок выполняется по технологическим картам, разрабатываемым инженерами АВЧ по специальности. Результаты контроля докладывают заместителю командира АВЧ (эскадрильи) по ИАС. Материалы с результатами специального контроля хранятся до очередного опробования двигателей. Ответственным за хранение является старший инженер АВЧ по самолету и двигателю (далее - СД) (начальник ТЭЧ, начальник группы СД (вертолета и двигателя), заместитель командира АОСН ОБ по ИАС).

64. Специальный контроль при приемке в ТЭЧ АВЧ выполняется начальниками групп регламентных работ по технологическим картам. Для анализа специалисты ГОР КЗА и ОИ (ГОР АО и КЗА) осуществляют подготовку материалов объективного контроля по данному ВС за последний полет. Выявленные неисправности заносятся в журналы начальников групп регламентных работ.

65. Специальный контроль работоспособности АТ после выполнения регламентных работ выполняют начальники групп регламентных работ под руководством начальника ТЭЧ по информации, зарегистрированной БУР в процессе контрольного опробования двигателей и проверки работоспособности систем ВС при работающих двигателях. Материалы для анализа подготавливают специалисты ГОР КЗА и ОИ (ГОР АО и КЗА). При закреплении за ТЭЧ НУО получение материалов объективного контроля для специального контроля возлагается на специалистов, за которыми закреплено НУО. Оценке в обязательном порядке подлежит работоспособность БУР общего и специального применения. Выполнение данного вида контроля учитывается в технологических графиках выполнения регламентных работ. Материалы специального контроля хранятся в ТЭЧ до очередных регламентных работ (до очередного опробования). Ответственным за хранение является начальник группы регламентных работ.

Организации, заключившие договоры на выполнение регламентных работ на авиационной технике АВЧ и АОСН ОБ, в том числе выполняют специальный контроль, предусмотренный пунктами 64 и 65 настоящего Руководства.

66. Проверка наличия и качества записи речи бортовыми магнитофонами производится ИТС во время проведения периодических осмотров и проверок с использованием наземных магнитофонов, но не реже одного раза в месяц.

67. Лица летного и ИТС, привлекаемые для выполнения оперативного и специального контроля, проходят специальную подготовку и допускаются к выполнению данных работ приказом командира АВЧ.

V. Проведение и объем полного контроля

68. Порядок проведения и объем полного контроля определяет председатель комиссии по расследованию авиационного происшествия (серьезного авиационного инцидента), а при расследовании инцидента - командир АВЧ 1 .

1 Пункт 22 Правил.

69. До прибытия на место авиационного происшествия (серьезного авиационного инцидента) председателя комиссии запрещается производить какие-либо работы на месте авиационного происшествия (серьезного авиационного инцидента), за исключением внешнего осмотра, фиксации следов, которые пропадают при воздействии окружающей среды (отложения льда, копать, следы движения ВС по грунту), принятия мер по спасению и сохранению БУР, эвакуации раненых и погибших.

70. Вскрытие, прослушивание наземных и бортовых средств регистрации речевой информации, вскрытие, обработка, декодирование и дешифрирование записей БУР, а также внесение каких-либо дополнений, изменений или поправок в документацию, относящуюся к данному ВС и обеспечению его полетов, до прибытия уполномоченных членов комиссии запрещается.

71. Разрешение на вскрытие и прослушивание наземных и бортовых средств регистрации речевой информации, вскрытие контейнера с носителем и обработку зарегистрированной информации при авиационном происшествии (серьезном авиационном инциденте) дает председатель комиссии по расследованию авиационного происшествия (серьезного авиационного инцидента), а при инцидентах - командир АВЧ 1 .

Передачу первичных носителей информации СОК и материалов объективного контроля организациям, привлекаемым при расследовании авиационного происшествия (серьезного авиационного инцидента), осуществлять только с письменного разрешения председателя комиссии.

1 Пункт 25 Правил.

VI. Организация объективного контроля

72. Командиры АВЧ ежегодно издают приказ об организации объективного контроля в воинской части.

73. Организация объективного контроля включает:

постановку задачи на использования СОК 2 ;

планирование работ по использованию материалов объективного контроля для проведения объективного контроля 3 ;

подготовку, обслуживание и применение СОК 4 ;

сбор и доставку первичных носителей информации СОК (копий записи информации) в ГОР КЗА и ОИ, в фотолабораторию 5 ;

обработку и дешифрирование данных с первичных носителей информации СОК 6 ;

анализ материалов объективного контроля при проведении оперативного, специального и полного контроля 7 ;

подготовку материалов объективного контроля для предварительного и полного разбора полетов 8 ;

учет результатов анализа материалов объективного контроля и заполнение документации;

организацию хранения материалов объективного контроля.

- 2 Абзац второй пункта 33 Правил.
- 3 Абзац третий пункта 33 Правил.
- 4 Абзац четвертый пункта 33 Правил.
- 5 Абзац пятый пункта 33 Правил.
- 6 Абзац шестой пункта 33 Правил.
- 7 Абзац седьмой пункта 33 Правил.
- 8 Абзац восьмой пункта 33 Правил.

74. Командир АВЧ (АОСН ОБ) при постановке задач руководящим должностным лицам на проведение полетов определяет особенности использования СОК 1 .

75. Планирование работ по использованию материалов объективного контроля в АВЧ осуществляют заместитель командира АВЧ (начальник штаба - заместитель командира АОСН ОБ) и командиры авиационных эскадрилий (звеньев, отрядов), при этом в плановой таблице полетов определяются полеты, по которым необходимо в межполетный период провести анализ качества выполнения полетного задания 2 .

Копия плановой таблицы полетов (выписка из плановой таблицы), подписанная начальником штаба АВЧ (начальником штаба - заместителем командира АОСН ОБ), после постановки задачи летному составу и лицам ГРП на полеты передается специалисту ГОР КЗА и ОИ (ГОР АО и КЗА) 3 .

1 Пункт 34 Правил.

2 Абзац первый пункта 35 Правил.

3 Абзац четвертый пункта 35 Правил.

76. Объективный контроль осуществляется в АВЧ как специалистами ГОР КЗА и ОИ (ГОР АО и КЗА) в полном объеме, так и организациями, имеющими лицензию на выполнение данных работ, на договорной основе.

При осуществлении объективного контроля на договорной основе организациями, имеющими лицензию на выполнение данных работ, им предоставляются только отчеты (паспорта) на первичные носители информации и градуировочные графики (тарировочные таблицы).

77. Перед запуском двигателей ВС командир экипажа обязан маркировать звуконоситель бортового магнитофона, указывая: число, месяц, год, отсчет времени, бортовой номер ВС, фамилию, позывной. В период выполнения полетного задания он периодически выполняет (контролирует) маркировку звуконосителя через каждый час полета по сигналам точного времени, если позволяет радиосвязное оборудование ВС.

В целях полного сохранения полетной информации включение бортовых магнитофонов МС-61 (Б), П-503Б (БС) в режим "Автопуск" (кроме полетов, продолжительность которых превышает установленное РТЭ время непрерывной записи магнитофонов) и П-503Б (БС) в режим "Реверс-вкл." запрещается.

78. При выполнении подготовок ВС к полетам на промежуточных (внебазовых) аэродромах на бортовых магнитофонах типа МС-61 и П-503 бортовой инженер (бортовой техник) производит обязательную запись следующего содержания: "Дата, номер ВС, время начала и окончания подготовки, объем выполненных работ, выявленные отказы систем, блоков и способы их устранения, номер установленной кассеты, крышка аппарата записи закрыта, должность, воинское (специальное) звание и фамилия исполнителя". В случае обрыва (израсходования) звуконосителя в полете член летного экипажа, на рабочем месте которого установлен абонентский аппарат магнитофона, обязан доложить об этом командиру экипажа и по его команде установить новую кассету и произвести контрольную запись: "Новую кассету за № _____ установил, дата, время, должность, воинское (специальное) звание и фамилия".

79. Старшие расчетов КП, дежурный по СС и РТО полетов за 30 минут до взлета разведчика погоды

(посадки прилетающего ВС) докладывают РП (дежурному по приему и выпуску ВС) о готовности к работе СОК.

80. После окончания разведки погоды производится:

экспресс-обработка фотопленок и печать контрольных фотоснимков выносных индикаторов РСП, ВИСП;

начальник штаба АВЧ (начальник штаба - заместитель командира отряда в АОСН ОБ) совместно с лицами ГРП оценивают качество работы фотоконтрольных приборов (по контрольным снимкам индикаторов РСП, ВИСП) до начала полетов;

заместитель начальника штаба АВЧ по связи и РТО (начальник связи и РТО АОСН ОБ) организует контроль за качеством записи и воспроизведения речевой информации и производит отметку в Журнале контроля работоспособности средств регистрации речевой информации и проверки качества записи (рекомендуемый образец приведен в приложении № 7 к настоящему Руководству) до начала предполетных указаний.

81. Эксплуатация бортовых СОК осуществляется членами экипажа и ИТС в соответствии с требованиями РЛЭ и руководства по технической эксплуатации (далее - РТЭ) ВС, а также настоящего Руководства.

Организация эксплуатации наземных штатных и нештатных СОК возлагается на командиров авиационных эскадрилий (звеньев, отрядов, начальников групп), в ведении которых закреплены данные устройства, и осуществляется в соответствии с требованиями РТЭ и настоящего Руководства.

82. Взлет ВС с неисправными или неподготовленными БУР запрещен.

83. Налет ВС рассчитывается командиром ВС в пределах времени, которое по своим техническим характеристикам способен регистрировать БУР.

84. При совместном базировании АВЧ объективный контроль средств управления полетами организует старший авиационный начальник аэродрома.

85. КДП (СКП) считается неподготовленным, если штатные СОК не исправны, не заряжены носителями информации.

86. Сбор первичных носителей и (или) перезапись информации СОК на вторичные носители и доставку их в ГОР КЗА и ОИ (ГОР АО и КЗА) организует заместитель командира АВЧ (АОСН ОБ) по ИАС.

87. Перед доставкой первичных (вторичных) носителей записи информации в ГОР КЗА и ОИ (ГОР АО и КЗА) специалист, производящий перезапись или съем первичных носителей, или член экипажа, на которого это возложено должностными обязанностями, заполняет Паспорт к носителю информации (рекомендуемый образец приведен в приложении № 8 к настоящему Руководству), а также: для магнитной ленты МСРП-64 (МСРП-12), пленки КЗ-63 оформляет Паспорт на носитель информации МСРП-64 (МСРП-12, КЗ-63) (рекомендуемый образец приведен в приложении № 9 к настоящему Руководству);

для кассеты КС-13 или ЗБН системы МСРП-А оформляет Паспорт на носитель информации МСРП-А (рекомендуемый образец приведен в приложении № 10 к настоящему Руководству);

для кассеты 78А-80 бортового магнитофона П-507 оформляет Паспорт на носитель информации П-507 (рекомендуемый образец приведен в приложении № 11 к настоящему Руководству);

для кассет БК-2, БК-ТН, УСИ-Т/СНИ или других устройств на базе флеш-памяти с записанной информацией от систем регистрации типа "Тестер", "Тест" и других, вновь устанавливаемых, оформляет Паспорт на носитель информации "Тестер" ("Тест") (рекомендуемый образец приведен в приложении № 12 к настоящему Руководству).

88. Анализ отказов в работе АТ и недостатков, имевших место при ее подготовке и эксплуатации на земле и в воздухе, выявленных по материалам объективного контроля, проводит заместитель командира АВЧ (АОСН ОБ) по ИАС, старшие инженеры по специальностям 1 .

89. Результаты анализа материалов объективного контроля обобщаются за месяц, квартал, год и

используются командирами АВЧ (АОСН ОБ) для выявления опасных факторов в летной работе и планирования профилактических мероприятий 2 .

90. На предварительном разборе полетов начальник ГОР КЗА и ОИ (ГОР АО и КЗА), старший инженер полетов, командиры авиационных эскадрилий (авиационных звеньев) докладывают командиру АВЧ (АОСН ОБ) об отказах АТ и нарушениях правил ее эксплуатации, нарушениях полноты и качества выполнения полетных заданий летным составом, выявленных по материалам объективного контроля 3 .

Командир АВЧ (АОСН ОБ) ставит задачу на подготовку материалов объективного контроля к полному разбору.

1 Пункт 43 Правил.

2 Пункт 44 Правил.

3 Пункт 40 Правил.

91. На полном разборе полетов командир АВЧ (АОСН ОБ), используя результаты анализа материалов объективного контроля, разбирает ошибки летного состава, специалистов ГРП с подробным изложением методики исправления допущенных ошибок в выполнении полетного задания и эксплуатации АТ 1 . При разборе ошибок в обязательном порядке используются материалы объективного контроля с примерами правильно выполненных элементов полета.

1 Пункт 42 Правил.

92. Класс объективного контроля оборудуется в соответствии с Федеральными авиационными правилами организации учебной базы в частях государственной авиации, утвержденными приказом Министра обороны Российской Федерации от 9 октября 2001 г. № 412 (зарегистрирован Минюстом России 7 февраля 2002 г., регистрационный № 3232).

93. Класс объективного контроля создается во всех АВЧ (АОСН ОБ). Он предназначен для изучения летным и ИТС СОК методики обработки данных первичных носителей записи информации СОК и анализа материалов объективного контроля, а также хранения материалов объективного контроля. Размеры класса и количество рабочих мест выбираются с учетом выполнения анализа материалов объективного контроля одновременно летным и ИТС. При невозможности одновременной работы, вследствие нехватки площадей, командир АВЧ (АОСН ОБ) организует посменное использование класса объективного контроля, а также использование переносной учебно-материальной базы, схем, альбомов.

94. Лаборатория объективного контроля предназначена для обработки первичных носителей записи информации, дешифрирования и анализа материалов объективного контроля с целью выполнения оперативного, специального и полного контроля. Лаборатория оборудуется с учетом Примерных требований к оборудованию классов и лабораторий объективного контроля, содержащихся в приложении № 9 к Правилам.

95. В АОСН ОБ допускается вместо лаборатории объективного контроля оборудовать отдельные рабочие места в классе объективного контроля.

VII. Обязанности должностных лиц по проведению объективного контроля

96. Командир АВЧ (АОСН ОБ):

отвечает за организацию объективного контроля в АВЧ (АОСН ОБ) и допуск личного состава ИАС, ГОР КЗА и ОИ (ГОР АО и КЗА) к эксплуатации СОК 2 ;

ставит задачу заместителям, начальникам служб, командирам авиационных эскадрилий (звеньев), командиру узла связи и РТО на организацию объективного контроля полетов 3 ;

2 Абзац второй пункта 50 Правил.

3 Абзац третий пункта 50 Правил.

оценивает по материалам объективного контроля качество выполнения полетных заданий и соблюдение мер безопасности заместителями и начальниками служб АВЧ (АОСН ОБ) 1 ;
анализирует материалы объективного контроля с целью выработки мероприятий по предупреждению ошибок и инцидентов, совершенствованию методики обучения 2 ;
оценивает работу подразделений и служб по применению СОК и использованию материалов объективного контроля 3 ;
определяет порядок использования СОК при работе в отрыве от базового аэродрома;
организует проверки знаний и уровня натренированности дешифрирования и проведения анализа материалов СОК летного состава управления и инженерно-технического состава АВЧ (АОСН ОБ);
утверждает графики периодической проверки командиров экипажей и состояния АТ по материалам объективного контроля;
конкретизирует задачу заместителям командира АВЧ (АОСН ОБ) на предварительном разборе полетов по дешифрированию материалов объективного контроля, необходимых для анализа ошибок летного состава, отказов АТ и нарушений безопасности полетов на полном разборе полетов.
97. Заместитель командира АВЧ (начальник штаба - заместитель командира АОСН ОБ):
руководит работой ГОР КЗА и ОИ (ГОР АО и КЗА), отвечает за подготовку личного состава ГОР КЗА и ОИ (ГОР АО и КЗА) и качество подготовки данных по материалам объективного контроля 4 ;
организует работу по анализу материалов объективного контроля в целях оценки качества выполнения полетных заданий, а также по совершенствованию организации объективного контроля в АВЧ (АОСН ОБ) 5 ;
ставит задачу по проведению объективного контроля начальникам ГОР КЗА и ОИ (ГОР АО и КЗА) 6 ;
осуществляет контроль за работой командиров авиационных эскадрилий (звеньев) и начальников служб по анализу материалов объективного контроля 7 ;
контролирует и оценивает по материалам объективного контроля качество выполнения полетных заданий командирами авиационных эскадрилий (звеньев), начальниками служб АВЧ 8 ;

1 Абзац четвертый пункта 50 Правил.

2 Абзац пятый пункта 50 Правил.

3 Абзац шестой пункта 50 Правил.

4 Абзац второй пункта 51 Правил.

5 Абзац третий пункта 51 Правил.

6 Абзац четвертый пункта 51 Правил.

7 Абзац пятый пункта 51 Правил.

8 Абзац шестой пункта 51 Правил.

анализирует и обобщает материалы объективного контроля по технике пилотирования, воздушной навигации и боевому применению, подготовленный к разбору полетов командирами авиационных эскадрилий (звеньев), начальниками служб АВЧ и РП, и представляет их командиру АВЧ (АОСН ОБ) 1 ;
организует сбор отчетных материалов по объективному контролю для отправки в Главное управление авиации Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации 2 ;
разрабатывает предложения по устранению недостатков в летной работе, выявленных с помощью СОК, по совершенствованию методики обучения и мерам предупреждения авиационных инцидентов 3 ;
обучает руководящий летный состав АВЧ практическому анализу материалов объективного контроля, умению выявить по ним ошибки в технике пилотирования и оценить качество выполнения полетного задания 4 ;

отвечает за оборудование класса и лаборатории ГОР КЗА и ОИ (ГОР АО и КЗА) 5 ;
представляет на методический совет АВЧ предложения по параметрам, включаемым дополнительно для регистрации в Журнале учета обработки информации бортовых устройств регистрации по летному составу для ВС АВЧ;
организует разработку графика периодической проверки командиров экипажей и определяет ВС, подлежащие специальному контролю по материалам объективного контроля.
98. Заместитель командира АВЧ (АОСН ОБ) по ИАС:
организует эксплуатацию бортовых СОК 6 ;
организует оперативный и специальный контроль работоспособности АТ по материалам объективного контроля 7 ;
определяет ВС, подлежащие специальному контролю по материалам объективного контроля;
организует по заявкам экипажей ВС подготовку СОК к работе на ВС других АВЧ, прилетающих на данный аэродром (вертолетную площадку) или работающих на нем в отрыве от мест постоянного базирования 8 ;
отвечает за обучение личного состава ИАС и ГОР КЗА и ОИ (ГОР АО и КЗА) эксплуатации СОК, за использование данных на первичных носителях информации СОК или их копий и материалов объективного контроля для анализа состояния АТ и правильности ее эксплуатации летным составом 9 ;

1 Абзац седьмой пункта 51 Правил.

2 Абзац восьмой пункта 51 Правил.

3 Абзац девятый пункта 51 Правил.

4 Абзац десятый пункта 51 Правил.

5 Абзац одиннадцатый пункта 51 Правил.

6 Абзац второй пункта 52 Правил.

7 Абзац третий пункта 52 Правил.

8 Абзац четвертый пункта 52 Правил.

9 Абзац пятый пункта 52 Правил.

анализирует обобщенные материалы объективного контроля работы АТ, представляет материалы ОК к разбору полетов командиру АВЧ (АОСН ОБ) и разрабатывает мероприятия по предупреждению отказов АТ 1 ;

анализирует обобщенные материалы использования летным составом предельных режимов работы силовых установок и один раз в неделю представляет их командиру АВЧ (АОСН ОБ) 2 ;

лично по материалам объективного контроля разбирает с летным и ИТС наиболее характерные ошибки в эксплуатации АТ с анализом действий и подробным изложением методики исправления допущенных ошибок, разъясняет физическую сущность процессов 3 .

99. Начальник штаба АВЧ (в АОСН ОБ - начальник штаба - заместитель командира АОСН ОБ):

организует объективный контроль управления полетами 4 ;

планирует выделение транспортных средств для своевременной доставки первичных носителей информации в ГОР КЗА и ОИ (ГОР АО и КЗА);

контролирует порядок сбора и представления материалов объективного контроля для разбора полетов 5 ;

совместно с заместителями командира АВЧ (в АОСН ОБ - с заместителем командира АОСН ОБ по ИАС) участвует в обобщении и анализе материалов объективного контроля о качестве управления полетами, обеспечения полетов и в подготовке материалов для разбора полетов 6 ;

организует работу фотолаборатории АВЧ в интересах объективного контроля 7 ;

оценивает после воздушной разведки погоды качество работы СОК по контрольным снимкам с ФКП или контрольным распечаткам радиолокационной обстановки на рабочих местах ГРП с архивных

накопителей и дает разрешение на их применение во время выполнения полетов с записью разрешения в Журнале контрольных фотоснимков экранов радиолокационной системы посадки (рекомендуемый образец приведен в приложении № 13 к настоящему Руководству), Журнале контрольных фотоснимков индикатора кругового обзора радиолокационной станции (рекомендуемый образец приведен в приложении № 14 к настоящему Руководству), Журнале учета распечатки радиолокационной информации с архивного носителя (рекомендуемый образец приведен в приложении № 15 к настоящему Руководству); обеспечивает своевременную отправку материалов объективного контроля в соответствующие организации для их анализа 8 ;

1 Абзац шестой пункта 52 Правил.

2 Абзац седьмой пункта 52 Правил.

3 Абзац восьмой пункта 52 Правил.

4 Абзац второй пункта 53 Правил.

5 Абзац четвертый пункта 53 Правил.

6 Абзац четвертый пункта 53 Правил.

7 Абзац шестой пункта 53 Правил.

8 Абзац восьмой пункта 53 Правил.

анализирует и доводит до летного состава ошибки ведения радиообмена 1 ;

организует хранение материалов объективного контроля в АВЧ (АОСН ОБ) 2 ;

обеспечивает ГОР КЗА и ОИ (ГОР АО и КЗА) необходимым количеством носителей информации для резервного копирования материалов объективного контроля, копий плановых таблиц и градуировочных таблиц в цифровом электронном виде.

100. Старший штурман АВЧ (штурман АОСН ОБ) 3 :

организует применение СОК по навигации и боевому применению, своевременную обработку полученной информации и отвечает за использование материалов объективного контроля для оценки выполнения полетных заданий по воздушной навигации, наведению, боевому применению и соблюдению при этом условий безопасности полетов;

осуществляет контроль за анализом материалов объективного контроля штурманским составом и за правильностью оценки выполнения полетных заданий;

оценивает по материалам объективного контроля качество выполнения полетных заданий штурманами эскадрилий (звеньев, отрядов, экипажей), а также качество воздушной навигации и боевого применения экипажей заместителей командира АВЧ (АОСН ОБ), командиров авиационных эскадрилий и их заместителей (командиров звеньев (отрядов);

анализирует и подготавливает материалы объективного контроля к полному разбору полетов; разрабатывает предложения по дальнейшему совершенствованию организации и методики использования материалов объективного контроля;

контролирует правильность оформления, учета и хранения документации по объективному контролю на КП и у штурманов авиационных эскадрилий (звеньев, отрядов);

обучает руководящий летный состав АВЧ грамотному использованию в полете СОК специального назначения, практическому анализу материалов объективного контроля и умению оценивать выполнение полетных заданий по воздушной навигации и боевому применению.

101. Начальник командного пункта АВЧ (начальник диспетчерского пункта (далее - ДП) АОСН ОБ) 4 :

организует использование СОК на КП (ДП) АВЧ;

организует проверку качества фотографирования экранов РЛС перед началом полетов, маркировку фотопленок и ведение Журнала контрольных снимков экранов радиолокационной станции, а также проверку качества вывода информации на отображение или носители при использовании других СОК (при наличии в штате воинской части РЛС);

анализирует и представляет начальнику штаба АВЧ к полному разбору полетов материалы объективного контроля о работе расчета КП (ДП) и РТС обеспечения полетов;
организует обучение личного состава КП по применению штатных СОК на КП (ДП).

1 Абзац девятый пункта 53 Правил.

2 Абзац десятый пункта 53 Правил.

3 Пункт 54 Правил.

4 Пункт 58 Правил.

102. Заместитель начальника штаба по связи и РТО - начальник связи и РТО АВЧ (начальник связи и РТО АОСН ОБ):

организует объективный контроль радиообмена в воздушных радиосетях, переговоров по громкоговорящей связи и телефонам лиц ГРП и расчетов КП, (ДП) 1 ;

осуществляет объективный контроль постановки задач на полеты, перелеты, ПСО, специальные задания, принятия решения на выполнение разведки погоды и предполетных указаний с записью в Журнале учета записей постановки задач летному составу на полеты, перелеты, дежурство экипажей, поисково-спасательное обеспечение и специальные задания (рекомендуемый образец приведен в приложении № 16 к настоящему Руководству);

организует перед полетами контроль за качеством записи и воспроизведения радиообмена и служебных переговоров лиц ГРП и расчетов КП (ДП), правильности маркировки пленки и записи сигналов точного времени с записью в Журнале контроля работоспособности средств регистрации речевой информации и проверки качества записи;

анализирует и представляет начальнику штаба АВЧ (АОСН ОБ) материалы объективного контроля о соблюдении летным составом, лицами ГРП и КП установленных правил радиообмена и использования РТС при выполнении полетных заданий 2 ;

контролирует работу начальников связи авиационных эскадрилий, обучает их проведению объективного контроля СС и РТО;

организует учет и хранение записей постановки задач летному составу;

отвечает за ведение Журнала учета записей постановки задач летному составу на полеты, перелеты, дежурство экипажей, поисково-спасательное обеспечение и специальные задания, Журнала анализа результатов прослушивания магнитофонных записей переговоров экипажа; отвечает за объективный контроль внутренних переговоров лиц ГРП, расчетов КП (ДП).

103. Начальник воздушно-огневой и тактической подготовки АВЧ 3 :

организует применение СОК и отвечает за использование материалов объективного контроля для оценки выполнения полетных заданий по боевому применению стрелково-пушечного и ракетного вооружения ВС и соблюдение условий безопасности полетов;

оценивает правильность выполнения полетных заданий по материалам объективного контроля на стрельбу по наземным целям;

анализирует и представляет заместителю командира АВЧ материалы объективного контроля к полному разбору полетов;

разрабатывает предложения по дальнейшему совершенствованию организации и методики использования материалов объективного контроля боевого применения стрелково-пушечного и ракетного вооружения;

обучает руководящий летный состав АВЧ практическому анализу и умению проводить по материалам объективного контроля оценку выполнения полетных заданий по боевому применению стрелково-пушечного и ракетного вооружения.

1 Абзац второй пункта 59 Правил.

2 Абзац шестой пункта 59 Правил.

104. Руководитель полетов:

контролирует лично и через специалистов ГРП готовность к работе СОК, установленных на КДП (СКП), РСП и других СС и РТО полетов 1 ;

оценивает после разведки погоды по контрольным фотоснимкам индикаторов диспетчерского радиолокатора (далее - ДРЛ) и посадочного радиолокатора (далее - ПРЛ) (по качеству вывода информации на устройства отображения или носители) исправность и качество работы ФКП и других средств объективного контроля и при отсутствии начальника штаба АВЧ (начальника штаба - заместителя командира АОСН ОБ) разрешает использование средств объективного контроля, о чем делает запись в Журнале контрольных фотоснимков экранов радиолокационной системы посадки; организует сверку часов, установленных на СОК по сигналам точного времени, и каждый час маркирует голосом ленту магнитофона по сигналам точного времени;

дает указания ГРП о порядке использования СОК 2 ;

осуществляет подготовку совместно с ГРП и начальниками служб АВЧ материалов объективного контроля заместителю командира АВЧ (в АОСН ОБ - начальнику штаба - заместителю командира АОСН ОБ) к полному разбору полетов 3 ;

представляет начальнику штаба АВЧ (АОСН ОБ) замечания по качеству управления полетами 4 ;

организует объективный контроль соблюдения правил и фразеологии радиообмена в воздушных радиосетях, переговоров по ГГС и телефонам специалистов ГРП.

1 Абзац второй пункта 60 Правил.

2 Абзац третий пункта 60 Правил

3 Абзац четвертый пункта 60 Правил.

4 Абзац пятый пункта 60 Правил.

105. Помощник руководителя полетов на СКП:

при выполнении полетов, если применяется кино-, фото- и видеосъемка посадок ВС, выдает военнотружущим данные, необходимые для маркирования материалов объективного контроля; маркирует голосом ленту видеоманитофона при применении теле-, видеоаппаратуры в целях объективного контроля качества посадки.

106. Руководитель зоны посадки (далее - РЗП):

осуществляет объективный контроль каждого захода ВС на посадку фотографированием экранов посадочного радиолокатора РСП 1 ;

отвечает за своевременное включение (выключение) фотоаппарата, маркировку фотоленки, доставку экспонированной фотоленки на обработку после окончания летной смены, ведение Журнала контрольных снимков экрана радиолокационной системы посадки 2 ;

проверяет работоспособность ФКП;

оценивает качество контрольных фотоснимков экрана РСП;

докладывает РП о работоспособности и включении СОК перед разведкой погоды;

дает указания на установку (изменение) диафрагмы фотоприставки и (или) на изменение времени экспонирования экранов РЛС;

дает разрешение на снятие и доставку, а затем контролирует сдачу экспонированной фотоленки на обработку после окончания летной смены;

подготавливает совместно со специалистами ГРП материалы объективного контроля к полному разбору полетов.

107. Руководитель дальней зоны (далее - РДЗ) 3 :

принимает доклад о работоспособности и включении СОК перед разведкой погоды;

докладывает РП о готовности к работе штатных СОК на КП;

проводит проверку качества фотографирования экранов РЛС перед началом полетов;
дает указание на изменение времени экспонирования экранов РЛС;
подготавливает совместно со специалистами ГРП материалы объективного контроля к полному разбору полетов.

108. Руководитель ближней зоны (далее - РБЗ):

принимает доклад от РЗП о готовности к работе, исправности и зарядке ФКП;
контролирует исправность СОК по снимкам экранов ДРЛ и магнитофонным записям переговоров с экипажами ВС перед полетами 4 ;
подготавливает совместно со специалистами ГРП материалы объективного контроля к полному разбору полетов 5 .

1 Абзац второй пункта 62 Правил.

2 Абзац третий пункта 62 Правил.

3 Пункт 63 Правил.

4 Абзац второй пункта 64 Правил.

5 Абзац третий пункта 64 Правил.

109. Старший инженер (инженер) ИАС по специальности:

организует эксплуатацию и содержание в исправном состоянии бортовых СОК и средств обработки полетной информации, обеспечивает своевременную градуировку каналов регистрации БУР (организация эксплуатации БУР общего назначения и НУО информации возлагается на старшего инженера по АО, а БУР специального назначения и НУО их информации - на старших инженеров по соответствующей специальности по принадлежности систем и комплексов) 1 ;

организует проведение анализа работоспособности и соблюдения правил эксплуатации АТ по своей специальности 2 ;

использует материалы объективного контроля при проведении технических разборов со специалистами ИАС;

лично проводит анализ материалов объективного контроля при облетах, контрольных и ознакомительных полетах АТ, при отказах, неисправностях, замечаниях летного состава и нарушениях правил ее эксплуатации 3 ;

контролирует проведение специального контроля

и при необходимости участвует в анализе материалов объективного контроля при отказах и неисправностях, нарушениях правил эксплуатации АТ и замечаниях летного состава по ее работе;

разрабатывает по обобщенным материалам объективного контроля мероприятия по предупреждению отказов АТ и инцидентов, устранению недостатков в работе экипажа ВС с оборудованием и системами ВС 4 ;

оказывает помощь начальнику ГОР КЗА и ОИ (ГОР АО и КЗА) в устранении отказов и неисправностей НУО полетной информации 5 ;

при контрольных осмотрах АТ анализирует ее работу по материалам объективного контроля последнего полета;

обучает летный и ИТС, личный состав ГОР КЗА и ОИ (ГОР АО и КЗА) эксплуатации СОК и использованию материалов объективного контроля для анализа состояния АТ 6 .

1 Абзац второй пункта 57 Правил.

2 Абзац третий пункта 57 Правил.

3 Абзац четвертый пункта 57 Правил.

4 Абзац пятый пункта 57 Правил.

5 Абзац шестой пункта 57 Правил.

6 Абзац седьмой пункта 57 Правил.

110. Начальник ТЭЧ АВЧ (АОСН ОБ):

организует работу подчиненных групп по устранению неисправностей и выполнению регламентных работ на бортовых СОК;
организует и контролирует совместную работу групп регламентных работ различных специальностей по градуировке каналов регистрации БУР;
оценивает техническое состояние ВС, поступившего на выполнение регламентных работ, по материалам объективного контроля последнего полета;
организует анализ материалов объективного контроля после выполнения в ТЭЧ регламентных работ и опробования авиационных двигателей;
осуществляет учет и хранение материалов объективного контроля в ТЭЧ.

111. Старший инженер полетов при проведении полетов:

докладывает РП обо всех задержках в подготовке ВС к полетам, в том числе и по результатам объективного контроля, и о принятых мерах по их устранению, а также о случаях нарушения правил эксплуатации АТ личным составом;
принимает доклады от лиц, проводящих оперативный контроль;
получив доклад от специалистов ГОР КЗА и ОИ (ГОР АО и КЗА) о выявленных неисправностях или нарушениях правил эксплуатации АТ, выхода контролируемых параметров за эксплуатационные ограничения, заносит его в Журнал старшего инженера полетов, указав фамилию доложившего и время доклада, докладывает РП и заместителю командира АВЧ по ИАС, ставит задачу инженерам АВЧ по специальностям для принятия мер по устранению выявленных неисправностей;
при отсутствии замечаний доводит до заместителя командира АВЧ по ИАС, старшего техника (техника) ВС результаты оперативного контроля с отметкой в плановой таблице полетов;
подготавливает доклад по всем замечаниям в работе АТ на предварительный разбор полетов по окончании летной смены.

112. Командир авиационной эскадрильи АВЧ 1 :

отвечает за организацию объективного контроля в авиационной эскадрилье;
планирует проведение анализа качества выполнения полетных заданий летным составом авиационной эскадрильи;
определяет формы представления материалов объективного контроля для полного разбора полетов летного состава эскадрильи;
ставит задачу своим заместителям и командирам звеньев (отрядов) по организации и проведению объективного контроля за действиями летного состава и работой АТ в полете исходя из особенностей выполнения упражнений по установленным нормативам;
анализирует и оценивает по материалам объективного контроля выполнение полетных заданий и соблюдение условий безопасности полетов своими заместителями и командирами звеньев (отрядов) с выставлением оценки на материалах объективного контроля и в Журнале учета обработки информации БУР по летному составу;
контролирует правильность оформления документации по объективному контролю у своих заместителей;
отвечает за уровень знаний и практических навыков анализа материалов объективного контроля у своих заместителей и командиров звеньев (отрядов);
организует теоретические и практические занятия с летным составом по методике дешифрирования и использованию материалов объективного контроля для анализа полетов.

1 Пункт 65 Правил.

113. Заместитель командира авиационной эскадрильи АВЧ 1 :

проводит анализ качества выполнения полетных заданий командирами авиационных звеньев (отрядов) и выборочно летным составом авиационной эскадрильи;

анализирует и подготавливает командиру авиационной эскадрильи к полному разбору полетов в авиационной эскадрильи материалы объективного контроля о качестве выполнения полетных заданий и предложения по устранению недостатков в воздушной натренированности летного состава;

осуществляет контроль за работой командиров звеньев (отрядов) по анализу материалов объективного контроля;

оказывает помощь начальнику воздушно-огневой и тактической подготовки авиационного подразделения в оценке по материалам объективного контроля полетных заданий летным составом подчиненного авиационного подразделения на воздушный бой, перехват, стрельбу по воздушным и наземным целям;

контролирует правильность оформления отчетной документации по объективному контролю командирами звеньев (отрядов).

1 Пункт 66 Правил.

114. Заместитель командира авиационной эскадрильи по ИАС АВЧ:

организует учет и сохранность материалов объективного контроля, подтверждающих результаты облетов ВС;

организует проведения специального контроля при поиске и устранении неисправности на ВС;

организует работу личного состава по подготовке и эксплуатации СОК;

проводит анализ материалов объективного контроля после опробования авиационных двигателей ИТС;

организует сбор первичных носителей информации СОК (перезапись информации на другие носители) и доставку их в ГОР КЗА и ОИ (ГОР АО и КЗА);

проводит анализ работы АТ по материалам объективного контроля последнего полета перед выполнением контрольных осмотров;

при устранении неисправностей, выявленных по материалам объективного контроля, совместно со старшим инженером (инженером) АВЧ по специальности анализирует представленные материалы объективного контроля с записью в контрольный лист Журнала подготовки самолета (вертолета) об обнаруженной неисправности, ставит задачу начальнику расчета (начальнику ТЭЧ отряда, начальнику группы обслуживания) на поиск и устранение неисправности;

использует обобщенные материалы объективного контроля для анализа и отработки мероприятий по предупреждению отказов АТ и нарушений правил ее эксплуатации;

подает предложения командиру эскадрильи и заместителю командира АВЧ по ИАС в отношении ВС, подлежащих специальному контролю, для включения в плановую таблицу.

115. Штурман авиационной эскадрильи (звена, отряда) АВЧ:

оценивает по материалам объективного контроля выполнение полетных заданий по воздушной навигации, бомбометанию и пусков управляемых ракет, в наведении которых принимает участие летчик-штурман (штурман) экипажа, выброске грузов, воздушному фотографированию и десантированию экипажами авиационной эскадрильи (звена, отряда);

анализирует и подготавливает к полному разбору полетов материалы объективного контроля по качеству воздушной навигации, бомбометанию и пусков управляемых ракет, в наведении которых принимает участие летчик-штурман (штурман) экипажа, выброске грузов, воздушному фотографированию и десантированию экипажами авиационной эскадрильи (звена, отряда).

116. Командир авиационного звена (отряда) 1 :

анализирует и оценивает по материалам объективного контроля выполнение полетных заданий и соблюдение условий безопасности летным составом авиационного звена (отряда);

анализирует и подготавливает заместителю командира авиационной эскадрильи к полному разбору полетов материалы объективного контроля о качестве выполнения полетных заданий и

предложения по устранению недостатков в воздушной натренированности летного состава авиационного звена (отряда);

отвечает за своевременность и полноту заполнения отчетной документации по объективному контролю летным составом авиационного звена (отряда) и их знание методики дешифрирования, обработки и анализа материалов объективного контроля.

1 Пункт 67 Правил.

117. Командир ВС:

проверяет исправность и своевременно включает (выключает) СОК на ВС 2 ;

2 Абзац второй пункта 68 Правил.

маркирует звуконоситель бортового магнитофона перед запуском силовой установки ВС (указывает дату, время, бортовой номер ВС, фамилию, позывной) и через каждый час полета по сигналам точного времени, если позволяет радиосвязное оборудование ВС;

в период выполнения полетного задания контролирует работоспособность бортовых СОК по встроенной индикации;

при подготовке к выполнению полетного задания вне аэродрома постоянного базирования организует прием первичных носителей информации (основных и запасных) членами экипажа от ИТС группы обслуживания (технического расчета) и их возврат после выполнения полетного задания;

анализирует выполнение полетных заданий по материалам объективного контроля 1 ;

своевременно заполняет отчетную документацию по объективному контролю 2 .

1 Абзац третий пункта 68 Правил.

2 Абзац четвертый пункта 68 Правил.

118. Летчик-штурман (штурман) экипажа (ВС):

проверяет работоспособность и своевременно включает (выключает) СОК на ВС при наличии пульта управления (выключателя) БУР на его рабочем месте;

анализирует выполнение полетных заданий по материалам объективного контроля;

своевременно заполняет отчетную документацию по объективному контролю.

119. Бортовой инженер (техник) ВС:

своевременно включает (выключает) СОК на ВС и проверяет их работоспособность в течение полета при наличии пульта управления (выключателя) СОК на его рабочем месте;

отвечает за наличие градуировочных материалов СОК и запасов сменных первичных носителей записи бортовых СОК либо вторичных носителей записи для устройств перезаписи на весь планируемый период работы в отрыве от аэродрома основного базирования, замена которых предусмотрена в РЛЭ для обеспечения регистрации полетной информации.

120. Начальник группы регламента и ремонта ТЭЧ АВЧ:

организует и контролирует выполнение всех видов регламентных и ремонтных работ на бортовых СОК в соответствии с требованиями РО ВС;

отвечает за содержание в исправном состоянии НУО, НУВ, закрепленных за группой;

отвечает за проведение градуировочных работ (по принадлежности датчиков, систем и комплексов к соответствующим специальностям) и правильность их выполнения, в том числе градуировочных работ на бортовых СОК общего назначения, проводимых совместно со специалистами по АО;

отвечает за качество материалов объективного контроля (пленок, сигналограмм, лент, графиков, таблиц) и сведений, вносимых в соответствующие базы данных ЭВМ, правильность ведения карт регистрации разовых команд, за их хранение и своевременное представление в ГОР КЗА и ОИ (ГОР АО и КЗА);

отвечает за обучение и натренированность личного состава группы по выполнению градуировочных работ;

анализирует по материалам объективного контроля работоспособность оборудования ВС по своей специальности и качество информации бортовых СОК последнего полета при приемке ВС в ТЭЧ АВЧ, а также после выполнения регламентных работ и опробования авиационных двигателей.

121. Начальник ТЭЧ звена (отряда):

анализирует материалы объективного контроля при выявлении неисправностей АТ и нарушений правил ее эксплуатации, докладывает результаты анализа заместителю командира авиационной эскадрильи (АВЧ) по ИАС;

контролирует устранение неисправностей на ВС звена (отряда), выявленных СОК;

контролирует, анализирует и представляет материалы объективного контроля по использованию предельных режимов работы силовых установок летным составом заместителю командира авиационной эскадрильи (АВЧ) по ИАС.

122. Начальник группы обслуживания по специальности АВЧ:

отвечает за исправность, постоянную готовность к применению и правильную эксплуатацию и подготовку к полетам БУР, а также качество подготовки подчиненного личного состава по правилам эксплуатации БУР;

отвечает за своевременность проведения градуировочных работ СОК при замене агрегатов и систем ВС, после регулировочных работ.

руководит работой личного состава по подготовке и эксплуатации бортовых СОК, по установке и снятию сменных носителей информации записи, по их маркировке, перезаписи, заполнению паспортов на информацию, а также доставке носителей информации записи с паспортами на информацию для обработки;

проводит анализ работоспособности и соблюдения правил эксплуатации АТ по своей специальности с подчиненным ИТС по материалам ОК, докладывает по всем нарушениям, неисправностям заместителю командира авиационной эскадрильи (АВЧ) по ИАС и старшему инженеру по своей специальности.

123. Старший техник (техник) группы обслуживания АВЧ:

выполняет работы по ТО БУР (БУЗ) в соответствии с эксплуатационно-технической документацией;

выполняет требования безопасности при работе с бортовыми СОК.

124. Командир батальона связи и РТО (начальник узла связи и РТО) АВЧ:

отвечает за содержание в постоянной готовности СОК, установленных на КП, ДП, КДП (СКП), РСР и отдельных СС, РТО и АСУ, а также за своевременное выполнение их ТО 1 ;

организует подготовку и представляет материалы объективного контроля, снимаемые с СОК, установленных на КДП (СКП), СС и РТО полетов;

организует подготовку и допуск личного состава к эксплуатации СОК на СС и РТО 2 ;

1 Абзац второй пункта 69 Правил.

2 Абзац третий пункта 69 Правил.

организует работу СОК при обеспечении полетов и подготавливает необходимые данные к полному разбору полетов;

отвечает за своевременную доставку кассет с экспонированной фотопленкой в фотолабораторию на обработку, получение снаряженных и опечатанных кассет, за хранение и учет магнитных записей, архивных носителей речевой и радиолокационной информации 1 ;

обеспечивает специально оборудованные рабочие места на КП и КДП АВЧ выносной индикаторной аппаратурой для фотографирования экранов РЛС и РСР, отвечает за содержание ее в технически исправном состоянии;

обеспечивает содержание в постоянной готовности к применению СОК, установленных на РСР и

КДП, контролирует своевременное проведение их ТО;
организует контроль качества записи и воспроизведения радиообмена магнитофонов, установленных на КДП, отдельных СС и РТО, АСУ;
отвечает за ведение Журнала контрольных фотоснимков индикатора кругового обзора радиолокационной станции, Журнала учета распечатки радиолокационной информации с архивного носителя (при их наличии), Журнала контроля работоспособности средств регистрации речевой информации и проверки качества записи, Журнала учета записей радиолокационной информации на архивных носителях (рекомендуемый образец приведен в приложении № 17 к настоящему Руководству).

1 Абзац четвертый пункта 69 Правил.

125. Начальник группы обслуживания радиоэлектронного оборудования АВЧ организует: маркировку и учет кассет звуконосителя, их движение в эксплуатации;
контроль за состоянием звуконосителя и его наработкой;
подготовку кассет со звуконосителем к применению.

126. Начальник группы обслуживания и регламента (КЗА и ОИ) АВЧ отвечает за: проведение оперативного контроля и своевременное предоставление материалов для проведения специального контроля;
качество обработки, дешифрирования, анализа информации бортовых СОК общего назначения личным составом группы;
исправность, правильную эксплуатацию, сохранность и постоянную готовность к эксплуатации НУО и средств обработки полетной информации;
состояние резервных носителей информации записи;
организацию рабочих мест, соблюдение личным составом группы требования безопасности и выполнение противопожарных мероприятий;
содержание и совершенствование материально-технической базы группы;
организацию мероприятий по защите и ограничению несанкционированного доступа к информации, модификации ПО, коррекции баз данных.

127. Начальник ГОР КЗА и ОИ:
руководит личным составом группы и организует обработку данных первичных носителей записи СОК;
контролирует качество работ, выполняемых специалистами группы, и правильность заполнения и формирования документации;
организует сдачу на склады тыловых органов серебросодержащих отходов (в случае наличия в подразделении фотолаборатории);
выполняет расчеты и составляет заявки на материальные средства, необходимые для работы, контролирует правильность их хранения и использования;
ведет Журнал учета результатов оперативного контроля информации бортовых устройств регистрации, Журнал учета обработки информации бортовых устройств регистрации по летному составу, Журнала учета обработки информации бортовых устройств регистрации по авиационной технике, Журнала учета обработки информации бортовых устройств регистрации на наземных устройствах обработки информации;
ведет учет наличия градуировочных материалов СОК и регистрирует их в Журнале учета и выдачи градуировочных материалов средств объективного контроля (рекомендуемый образец приведен в приложении № 18 к настоящему Руководству), проверяет правильность изготовления градуировочных графиков, шаблонов, перфолент, контролирует достоверность создания баз данных, необходимых для обработки информации БУР;
делает отметку в Журнале выдачи материалов объективного контроля 1 в случае выдачи

материалов с результатами дешифрирования информации бортовых СОК для использования;
ведет учет наработки НУО;
обучает личный состав группы грамотной эксплуатации НУО, методике дешифрирования и обработки данных с первичных носителей записи СОК или копий и анализу материалов объективного контроля;
в соответствии с учебным планом АВЧ проводит занятия по изучению основных характеристик используемых НУО и их программного обеспечения с летным и ИТС, а также практические занятия по использованию НУО для обработки и анализа полетной информации;
следит за содержанием и своевременной аттестацией рабочих мест;
организует фотообработку пленок и перезарядку кассет бортовых СОК (при наличии в группе фотолаборатории);
ведет установленный учет и отчетность, своевременно оформляет и представляет для ознакомления заместителям командира АВЧ отчетные материалы по объективному контролю, установленные настоящим Руководством.

1 Приложение № 8 к Правилам.

128. В соответствии с задачами объективного контроля при организации и проведении полетов начальник ГОР КЗА и ОИ обязан:

а) в день предварительной подготовки к полетам (в день работы на АТ):

присутствовать на постановке задачи на полеты;

получить от заместителя командира АВЧ задачу на проведение объективного контроля полетов;

уточнить у заместителя командира АВЧ по ИАС перечень ВС, на которых проводится специальный контроль АТ;

уточнить у командиров авиационных эскадрилий (звеньев) и их заместителей содержание полетных заданий и параметров их выполнения;

проверить готовность оборудования и личного состава группы и спланировать расстановку сил и средств на выполнение поставленной задачи;

провести подготовку личного состава группы по особенностям обеспечения предстоящих полетов;

б) в летную смену:

присутствовать на предполетных указаниях, получить дополнительные указания по организации объективного контроля полетов, уточнить объем и сроки готовности материалов объективного контроля;

непосредственно контролировать проведение оперативного контроля и своевременно докладывать РП и старшему инженеру полетов о результатах оперативного контроля;

обеспечивать своевременное представление материалов объективного контроля и оказание помощи соответствующим командирам при анализе и оценке действий летного состава;

присутствовать на предварительном разборе полетов, быть готовым доложить командиру АВЧ обо всех замечаниях и нарушениях, обнаруженных специалистами группы;

в) после полетов:

организовать подготовку материалов объективного контроля в соответствии с указаниями, полученными на летную смену;

организовать хранение и учет полученных материалов объективного контроля;

контролировать заполнение документации;

представить в установленный срок материалы объективного контроля для проведения их анализа летному и ИТС управления АВЧ;

подготавливать и представлять материалы объективного контроля к полному разбору полетов;

присутствовать на полном разборе полетов.

129. Инженер группы обслуживания и регламента (КЗА и ОИ) АВЧ отвечает за:

готовность к работе, правильность эксплуатации и техническое состояние оборудования рабочих станций из состава НУО, периферийной аппаратуры и ПО;
подготовку к работе и функционирование ЭВМ на всех этапах и режимах работы;
проведение обработки полетной информации в заданном объеме и в установленные сроки;
достоверность и качество оценки результатов обработки полетной информации;
учет обработки полетной информации на НУО.

130. Инженер группы обслуживания и регламента (КЗА и ОИ) АВЧ обязан:
вводить и корректировать градуировочные данные, проверять их достоверность;
проводить проверку достоверности результатов обработки полетной информации;
докладывать о результатах обработки начальнику группы;
обучать личный состав группы методике обработки и анализа полетной информации;
проводить учет использования НУО и заполнять по результатам обработки отчетную документацию;
выполнять все виды профилактических регламентных работ на НУО в соответствии с эксплуатационно-технической документацией.

131. Старший техник группы обслуживания регламента (КЗА и ОИ) АВЧ отвечает за:
качество дешифрирования информации бортовых СОК;
проведение оперативного контроля полноты и последовательности выполнения полетного задания летным составом;
исправность, сохранность и правильность эксплуатации закрепленных за группой НУО, за своевременное и качественное выполнение на них регламентных работ.

132. Старший техник группы обслуживания регламента (КЗА и ОИ) АВЧ обязан:
содержать в постоянной исправности закрепленные за ним НУО полетной информации;
находить и устранять неисправности НУО;
проверять качество выполненных работ специалистами группы;
выполнять требования безопасности при работе с бортовыми СОК и средствами декодирования и дешифрирования.

133. Техник группы обслуживания и регламента (КЗА и ОИ) АВЧ отвечает за:
декодирование полетной информации и проведение оперативного контроля;
исправность, сохранность и правильность эксплуатации НУО полетной информации и качественное выполнение на них регламентных работ.

134. Техник группы обслуживания и регламента (КЗА и ОИ) АВЧ обязан:
находить и устранять неисправности НУО;
содержать контрольно-проверочную аппаратуру в постоянной готовности к применению;
выполнять требования безопасности при работе с аппаратурой.

135. Старший дешифровщик группы обслуживания и регламента (КЗА и ОИ) АВЧ отвечает за:
проведение оперативного контроля;
полноту и качество дешифрирования информации БУР;
сохранность и исправность закрепленной за ним аппаратуры.

136. Старший дешифровщик группы обслуживания и регламента (КЗА и ОИ) АВЧ обязан:
правильно эксплуатировать средства декодирования и дешифрирования, своевременно подготавливать их к работе;
дешифрировать информацию БУР;
своевременно и качественно заполнять документацию;
выполнять на средствах декодирования и дешифрирования регламентные работы;
выполнять требования безопасности и противопожарных мероприятий при работе с БУР и средствами декодирования и дешифрирования.

137. Лаборант группы обслуживания и регламента (КЗА и ОИ) АВЧ отвечает за сбережение, исправность и постоянную готовность к использованию закрепленного за ним оборудования, за

качество обработки первичных носителей информации СОК.

138. Лаборант группы обслуживания и регламента (КЗА и ОИ) АВЧ обязан:

подготавливать реактивы и своевременно производить их замену;

выполнять все виды фоторабот;

осуществлять фотообработку поступающей фотопленки;

производить сушку фотопленки после ее химической обработки;

своевременно и качественно заполнять документацию по объективному контролю;

соблюдать требования безопасности и выполнять противопожарные мероприятия.

139. Специалисты ИАС АВЧ, допущенные приказом командира АВЧ для проведения объективного контроля технического состояния ВС, отвечают за результаты объективного контроля технического состояния ВС и обязаны:

производить дешифрирование материалов объективного контроля, анализ работоспособности АТ и соблюдение правил ее эксплуатации;

докладывать старшему инженеру полетов о результатах объективного контроля технического состояния ВС.

140. Начальник группы обслуживания и регламента (АО и КЗА) АОСН ОБ:

руководит личным составом группы и организует обработку данных первичных носителей СОК;

организует проведение специального контроля и оперативного контроля;

контролирует качество работ по обработке, дешифрированию и анализу информации БУР, а также правильность заполнения и формирования документации специалистами группы;

следит за содержанием рабочих мест в порядке и надлежащей эксплуатацией НУО;

обучает личный состав группы грамотной эксплуатации НУО, методике дешифрирования и обработки данных на первичных носителях СОК или их копий и анализу материалов объективного контроля;

следит за соблюдением личным составом техники и мер безопасности;

подготавливает и представляет материалы объективного контроля к полному разбору полетов;

присутствует на полном разборе полетов.

141. Начальник группы обслуживания и регламента (АО и КЗА) АОСН ОБ обязан лично производить обработку, дешифрирование данных первичных носителей СОК и анализ материалов объективного контроля при необходимости.

142. Старший авиационный техник группы обслуживания и регламента (АО и КЗА) АОСН ОБ:

проводит обработку, дешифрирование и анализ информации БУР;

проводит оперативный контроль полноты и последовательности выполнения полетного задания летным составом;

содержит в исправности, сохранности и постоянной готовности к эксплуатации средства обработки полетной информации;

обучает специалистов группы правилам эксплуатации и практическим навыкам в работе.

143. Старший авиационный техник группы обслуживания и регламента (АО и КЗА) АОСН ОБ обязан: находить и устранять неисправности средств дешифрирования и выполнять на них регламентные работы;

практически выполнять все работы с БУР общего назначения, НУО и ПО к ней;

выполнять требования безопасности при работе с БУР и средствами декодирования и дешифрирования.

144. Военнослужащий (сотрудник) структурного подразделения территориального органа Росгвардии (подразделения воинской части войск национальной гвардии Российской Федерации), должностные обязанности которого предусматривают эксплуатацию БВС:

проводит оперативный контроль после каждого полета БВС;

проводит дешифрирование и анализ полетной информации по средствам НУО последних десяти

полетов БВС при расследовании авиационного инцидента или авиационного происшествия.

VIII. Учет и хранение первичных носителей информации и материалов объективного контроля

145. Все первичные носители информации и материалы объективного контроля маркируются с указанием даты полетов, учетного опознавательного знака (бортового номера) ВС, фамилии командира ВС, номера упражнения, порядкового номера полета в летную смену. На материалах указывают и другие данные, необходимые для дешифрирования и анализа 1 .

146. Первичные носители записи информации и материалы объективного контроля маркируются специалистами, ответственными за эксплуатацию СОК 2 .

147. За организацию учета и хранения первичных (архивных) носителей записи информации с СОК, установленных на КДП, а также на отдельных СС и РТО, отвечает командир батальона связи и РТО (начальник узла связи и РТО) АВЧ.

За учет и хранение магнитофонных лент с записями постановки задач летному составу и полетов (перелетов) отвечает заместитель начальника штаба по связи и РТО АВЧ (начальник связи и РТО АОСН ОБ).

148. Учет записей на первичных носителях речевой информации постановки задачи летному составу на полеты, перелеты, дежурство экипажей, ПСО и специальные задания ведется в Журнале учета записей постановки задач летному составу на полеты, перелеты, дежурство экипажей, поисково-спасательное обеспечение и специальные задания.

Срок хранения информации на архивных носителях речевой и радиолокационной информации - не менее 10 суток.

Учет архивных носителей радиолокационной информации ведется в Журнале учета записей радиолокационной информации на архивных носителях.

149. Кассеты с фотопленкой (фотобумагой) НУО специального назначения, с фотографическим принципом записи информации бортовых ФКП, требующие лабораторной обработки, доставляются в кино-, фотолaborаторию специалистами групп обслуживания по принадлежности системы или комплекса и учитываются в Журнале учета материалов объективного контроля, поступающих на обработку в лабораторию объективного контроля 3 , или в Журнале приема и выдачи фотоматериалов командно-диспетчерского пункта и радиолокационной системы посадки (выносных индикаторов системы посадки) 4 .

Кассеты фотоприставок ВИСП (РСП) после окончания летной смены доставляются РЗП и учитываются в Журнале приема и выдачи фотоматериалов командно-диспетчерского пункта и радиолокационной системы посадки (выносных индикаторов системы посадки).

После обработки проявленные фотопленки (фотобумаги) выдаются летчикам-штурманам (штурманам) летавших экипажей для дешифрирования и анализа. При необходимости изготавливаются фотоснимки. Передача материалов регистрируется в Журнале выдачи материалов объективного контроля.

1 Абзац первый пункта 72 Правил.

2 Абзац третий пункта 72 Правил.

3 Приложение № 6 к Правилам.

4 Приложение № 7 к Правилам.

150. Материалы объективного контроля БУР общего назначения, представленные в электронном виде, подлежат обязательному хранению до очередного капитального ремонта ВС, но не менее одного года, в том числе градуировочные материалы, с резервированием на нескольких носителях информации. Обеспечение носителями информации возлагается на начальника штаба АВЧ (начальника штаба - заместителя командира АОСН ОБ). Ответственность за сохранность материалов

объективного контроля по летному составу возлагается на заместителя командира АВЧ (начальника штаба - заместителя командира АОСН ОБ), а материалов объективного контроля по АТ - на заместителя командира АВЧ (АОСН ОБ) по ИАС.

151. Материалы объективного контроля, относящиеся к авиационным происшествиям с ВС, хранятся не менее 5 лет.

152. Записи видеосъемок взлета и посадок ВС хранятся в классе объективного контроля в течение 30 суток со дня проведения видеосъемки.

Полетная информация, записанная средством видеофиксации и полетные файлы БВС, не содержащие данные о нарушениях правил эксплуатации ВС, отказов АТ, хранятся на первичных носителях не менее одного месяца со дня полета.

Очистка первичных носителей (НСУ) производится специалистом ГОР КЗА и ОИ (ГОР АО и КЗА) после проведения полного разбора полетов по указанию командира АВЧ (АОСН ОБ).

153. Аэрофильмы и фотоснимки, а также распечатки эпизодов летной смены хранятся не менее 10 суток со дня производства аэрофотосъемки.

154. Материалы объективного контроля, относящиеся к авиационным инцидентам, хранятся в АВЧ не менее 2 лет со дня выявления авиационного инцидента.

Материалы объективного контроля, содержащие данные о нарушениях правил эксплуатации БВС, отказах АТ и иных отклонениях, хранятся в течение последующего календарного года.

155. Материалы объективного контроля, подтверждающие проведение облета, контрольного (ознакомительного) полета, после их анализа ИТС управления АВЧ, хранятся по номерам ВС в АВЧ (авиационной эскадрилье) в специальных секционных шкафах до проведения очередного облета. Материалы контрольного и ознакомительного полетов - до очередного облета после выполнения регламентных работ 1 .

1 Пункт 76 правил.

156. Материалы с результатами дешифрирования информации бортовых СОК: фотопленки (ленты) БУР, сигналограммы, графики параметров, пленки ФКП, протоколы результатов контроля хранятся в ГОР КЗА и ОИ в секционных шкафах в течение последующего календарного года. Материалы с результатами дешифрирования информации бортовых СОК выдаются для использования с отметкой в Журнале выдачи материалов объективного контроля.

157. В случаях, когда при выполнении облета ВС (ознакомительного полета на АРЗ) параметрическая информация полностью или частично не была зарегистрирована из-за отказа (неисправности каналов регистрации) БУР, то после устранения отказа облет ВС (ознакомительный полет на АРЗ) повторяется в полном объеме.

158. Данные СОК, полученные в результате расследования авиационных инцидентов, фиксируются в Журнале учета результатов оперативного контроля информации бортовых устройств регистрации, Журнале учета обработки информации бортовых устройств регистрации по летному составу, Журнале учета обработки информации бортовых устройств регистрации по авиационной технике выделением красным цветом. Эти материалы выдаются пользователям с отметкой в Журнале выдачи материалов объективного контроля.

159. Начальник ГОР КЗА и ОИ (ГОР АО и КЗА) организует периодическое (за летную смену, месяц) архивирование файлов записи полетной информации НУО, результатов контроля опробований двигателей и градуировочных материалов (от момента их создания в цифровом электронном виде на внешних носителях информации) и последующее их хранение. Срок хранения копий - в течение всего срока службы двигателей.

160. Фотоматериалы оценки качества выполнения упражнений КБП (полетных заданий), сделанные по результатам проверки летной подготовки для присвоения квалификационного разряда, хранятся в АВЧ (АОСН ОБ) в течение года со дня присвоения разряда.

161. Градуировочные пленки, таблицы (графики), сигналограммы, карты регистрации разовых команд, а также материалы ОК состояния АТ после выполнения регламентных работ и опробования авиационных двигателей хранятся в ТЭЧ АВЧ по бортовым номерам ВС до выполнения очередной градуировки или аналогичных регламентных работ.

162. При использовании материалов объективного контроля для проведения занятий или в целях оборудования классов и лабораторий объективного контроля командир АВЧ (АОСН ОБ) продлевает сроки их хранения.

163. Все работы по учету и хранению материалов объективного контроля, содержащих сведения, составляющие государственную тайну, производятся в соответствии с законодательством Российской Федерации.

164. При запросе материалов объективного контроля специалистами научно-исследовательских летающих лабораторий, а также учреждениями Министерства обороны Российской Федерации (НИИ, ГЛИЦ, ЦБП и ПЛС) они предоставляются решением начальника Главного управления авиации Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации - начальника авиации.

Приложение № 1

к Руководству по организации объективного контроля в авиации
войск национальной гвардии
Российской Федерации,
утвержденному приказом
Федеральной службы
войск национальной гвардии
Российской Федерации
от 12 декабря 2022 г. № 445

Рекомендуемый образец

БЛАНК

результата экспресс-анализа беспилотного воздушного судна № ____

Дата вылета: ____ Район полетов: ____ Время суток: ____ Метеоусловия: ____ Высота
мин.: ____ Полетный лист № ____

Упражнение КБП БВС № ____

Тип БВС: ____ Борт № ____ Время старта: ____ Время полета ____ № АКБ: ____

Просадка АКБ: ____

КВС: ____ Внешний пилот: ____ Оператор ЦН: ____

I. Предполетная подготовка/Взлет

- 1) Парашют уложил: ____ (Дата) - (Замечания)
- 2) Правильность выполнения предполетной подготовки - ____ (Замечания)
- 3) Правильность выполнения стартовых алгоритмов - ____ (Замечания)

II. Полет

- 1) Уход из района полетов по координатам и высоте: ____ (Замечания)
- 2) Высота полета ниже минимально-безопасной: ____ (Замечания)
- 3) Приборная скорость ниже минимально-допустимой: ____ (Замечания)

III. Посадка

- 1) Заход на посадку относительно направления ветра - ____ (Замечания)
- 2) Количество кругов до момента посадки: ____

- 3) Высота в момент открытия парашюта: _____ (заданная высота: _____)
4) Скорость в момент открытия парашюта: _____ (заданная скорость: _____)

Приложение № 2

к Руководству по организации объективного контроля в авиации
войск национальной гвардии
Российской Федерации,
утвержденному приказом
Федеральной службы
войск национальной гвардии
Российской Федерации
от 12 декабря 2022 г. № 445

Рекомендуемый образец

ЖУРНАЛ

учета результатов объективного контроля беспилотного воздушного судна
ДатаБортовой номерНомер полета№ упражненияОператорЗамечания по действиям расчета
беспилотного воздушного судна№ бланка экспресс- анализаКому доложеноПодпись
контролирующего лица
Примечание
1
2345678910

Приложение № 3

к Руководству по организации объективного контроля в авиации
войск национальной гвардии
Российской Федерации,
утвержденному приказом
Федеральной службы
войск национальной гвардии
Российской Федерации
от 12 декабря 2022 г. № 445

Рекомендуемый образец

ПРОТОКОЛ

дешифрирования информации со звуконосителя бортового магнитофона

Дата полета: _____ ВС: Тип _____ Борт. № _____ Аэр. _____
КВС: _____ Бортовой магнитофон: Тип _____ № _____
Номер упражнения (полетное задание): _____
Этап полета: _____
Начало полетов: _____ ч. _____ мин.
Окончание полетов: _____ ч. _____ мин.

Принятые обозначения, позывные:

Время, ч:мин:с:дсУчастники радиообменаСодержание радиообмена
123

Протокол составил _____
(воинское (специальное) звание, подпись, инициалы, фамилия)
"___" _____ 20__ г.

Замечания проверяющего: _____

Проверил: _____

(воинское (специальное) звание, подпись, инициалы, фамилия)

"__" ____ 20__ г.

Ознакомлен: КВС _____

(воинское (специальное) звание, подпись, инициалы, фамилия)

"__" ____ 20__ г.

Приложение № 4

к Руководству по организации объективного контроля в авиации

войск национальной гвардии

Российской Федерации,

утвержденному приказом

Федеральной службы

войск национальной гвардии

Российской Федерации

от 12 декабря 2022 г. № 445

Рекомендуемый образец

Журнал

анализа результатов прослушивания магнитофонных записей переговоров экипажа и группы
руководства полетов

№

п/п	Дата, бортовой номер воздушного судна, номер упражнения	Фамилии членов экипажа и лиц группы руководства полетов	Содержание переговоров	Замечания по работе членов экипажа и лиц группы руководства полетов	Дата, воинское звание, фамилия, подпись контролирующего	Примечание
1234567						

Приложение № 5

к Руководству по организации объективного контроля в авиации

войск национальной гвардии

Российской Федерации,

утвержденному приказом

Федеральной службы

войск национальной гвардии

Российской Федерации

от 12 декабря 2022 г. № 445

Рекомендуемый образец

ЖУРНАЛ

учета кассет бортовых магнитофонов

Таблица 1

№	п/п	Номер воздушного судна (заводской/бортовой)	Номер кассеты	Примечание
1234				

Таблица 2

№	п/п	Номер кассеты	Дата снятия	Дата установки	Контроль качества записи	Подпись исполнителя
123456						

Приложение № 6

к Руководству по организации объективного контроля в авиации
войск национальной гвардии
Российской Федерации,
утвержденному приказом
Федеральной службы
войск национальной гвардии
Российской Федерации
от 12 декабря 2022 г. № 445

Рекомендуемый образец

ЖУРНАЛ

учета градуировочных материалов средств объективного контроля

№ п/п	ВС	Дата градуировки	Дата получения градуировочных материалов	Наименование градуировочных материалов	Причина градуировки	Подпись начальника группы регламента и ремонта	Подпись начальника группы обработки информации	Отметка о выдаче	Примечание
-------	----	------------------	--	--	---------------------	--	--	------------------	------------

Тип	Бортовой номер
1234567891011	

Приложение № 7

к Руководству по организации объективного контроля в авиации
войск национальной гвардии
Российской Федерации,
утвержденному приказом
Федеральной службы
войск национальной гвардии
Российской Федерации
от 12 декабря 2022 г. № 445

Рекомендуемый образец

ЖУРНАЛ

контроля работоспособности средств регистрации речевой информации и проверки качества записи

№ п/п	Дата	Время	Номер средства регистрации речевой информации	Номер архивного носителя речевой информации, дорожки, кассеты и так далее	По чьей команде включено	По чьей команде выключено	Должность, фамилия и подпись дежурного механика (дежурного по связи и радиотехническому обеспечению, дежурного начальника смены)	Отметка о проверке качества записи	Дата стирания записи	Примечание
-------	------	-------	---	---	--------------------------	---------------------------	--	------------------------------------	----------------------	------------

включения	маркирования	выключения	наработки
123			

45			
----	--	--	--

67891011121314			
----------------	--	--	--

Приложение № 8

к Руководству по организации объективного контроля в авиации
войск национальной гвардии
Российской Федерации,
утвержденному приказом
Федеральной службы
войск национальной гвардии

Российской Федерации
от 12 декабря 2022 г. № 445

Рекомендуемый образец

ПАСПОРТ

к носителю информации регистратора

(тип регистратора)

(тип и регистрационный номер/бортовой номер ВС)

№ п/пДата полетаНомер полетаФамилия командира (штурмана) экипажа, подпись№ упражнения
курса боевой подготовки (маршрут)ВзлетПосадка

Т зап. СУ, час, минСУ t взл, °CG взл, Т

Т взл, час, минV отр, км/часH круга, мР пос, мм. рт. ст.Т пос, °CG пос, Т Т пос, час, минH круга, м

Т выкл.СУ, час, минВариант подвески

Приложение № 9

к Руководству по организации объективного контроля в авиации

войск национальной гвардии

Российской Федерации,

утвержденному приказом

Федеральной службы

войск национальной гвардии

Российской Федерации

от 12 декабря 2022 г. № 445

Рекомендуемый образец

ПАСПОРТ

на носитель информации МСРП-64 (МСРП-12, КЗ-63)

№ _____

(тип БУР)

Дата _____ ВС _____ № _____ воинская часть (АОСН ОБ) _____

(тип)

(борт)

№

п/п

Фамилия командира экипажа

Плановые полеты

Топливо

Специальные задания

№ упражнения

Взлет

Посадка

Заправка

Остаток

Расход

Время взлета

Вес
Центровка
Давление
Время посадки
Вес
Центровка
Курс
Давление
Расстояние до
Высота прохода
Аэродром посадки
ДПРМБПРМДПРМБПРМ

Заполнил: б/т по АДО _____
(воинское (специальное) звание, подпись, инициалы, фамилия)
Проверил: бортинженер _____
(воинское (специальное) звание, подпись, инициалы, фамилия)
Командир экипажа _____
(воинское (специальное) звание, подпись, инициалы, фамилия)

Приложение № 10
к Руководству по организации объективного контроля в авиации
войск национальной гвардии
Российской Федерации,
утвержденному приказом
Федеральной службы
войск национальной гвардии
Российской Федерации
от 12 декабря 2022 г. № 445

Рекомендуемый образец

ПАСПОРТ
на носитель информации МСРП-А № _____
Дата полета
№ воздушного судна
№ полета 1234
Командир корабля
Причина обработки
Т зап. двигателей
Т взлета
(Т нач. контрольной записи)
Т посадки
(Т оконч. контрольной записи)
Заполнил

Приложение № 11
к Руководству по организации объективного контроля в авиации
войск национальной гвардии
Российской Федерации,
утвержденному приказом

Федеральной службы
войск национальной гвардии
Российской Федерации
от 12 декабря 2022 г. № 445

Рекомендуемый образец

ПАСПОРТ

на носитель информации П-507 № _____

Дата полета _____

№ ВС _____

Командир корабля _____

№ кассеты _____

Время снятия кассеты ____ ч. ____ мин.

Причина обработки _____

Примечание _____

Заполнил _____

Приложение № 12

к Руководству по организации объективного контроля в авиации
войск национальной гвардии
Российской Федерации,
утвержденному приказом
Федеральной службы
войск национальной гвардии
Российской Федерации
от 12 декабря 2022 г. № 445

Рекомендуемый образец

ПАСПОРТ

на носитель информации "Тестер" ("Тест") № _____

Дата полета _____

№ ВС _____

№ вылета _____

№ упражнения _____

Командир ВС _____

Штурман ВС _____

Вариант подвески _____

Тип АСП на точках подвески:

1 ____; 2 ____; 3 ____; 4 ____; 5 ____;

6 ____; 7 ____; 8 ____; 9 ____; 10 ____;

Примечание _____

Заполнил _____

Приложение № 13

к Руководству по организации объективного контроля в авиации
войск национальной гвардии

Российской Федерации,
утвержденному приказом
Федеральной службы
войск национальной гвардии
Российской Федерации
от 12 декабря 2022 г. № 445

Рекомендуемый образец

ЖУРНАЛ

контрольных фотоснимков экранов радиолокационной системы посадки

" ____ " _____ 20 ____ г.

(число, месяц, год)

Контрольные фотоснимки экранов РСП (ВИСП) при заходе на посадку воздушного разведчика
погоды.

Экипаж (летчик) _____

(воинское звание, фамилия)

Смена полетов ____, с ____ час до ____ час.

МКПос. _____

Место

для наклеивания снимка
экрана ДРЛ РСП

Место

для наклеивания снимка
экрана ПРЛ РСП

Место

для наклеивания снимка

Место

для наклеивания снимка

Использование СОК на средствах управления полетами разрешаю.

Начальник штаба (руководитель полетов) войсковой части _____

(воинское звание, подпись, фамилия)

Приложение № 14

к Руководству по организации объективного контроля в авиации
войск национальной гвардии
Российской Федерации,
утвержденному приказом
Федеральной службы
войск национальной гвардии
Российской Федерации
от 12 декабря 2022 г. № 445

Рекомендуемый образец

ЖУРНАЛ

контрольных фотоснимков индикатора кругового обзора радиолокационной станции

" ____ " _____ 20 ____ г. Контрольный фотоснимок ИКО РЛС _____

(условное обозначение станции)

в период выполнения воздушной разведки погоды экипажем (летчиком)

(воинское (специальное) звание, фамилия)

Смена полетов ____, с ____ час до ____ час.

Использование СОК на средствах управления полетами разрешаю.

Начальник штаба (начальник КП) войсковой части _____

(воинское звание, подпись, фамилия)

Приложение № 15

к Руководству по организации объективного контроля в авиации

войск национальной гвардии

Российской Федерации,

утвержденному приказом

Федеральной службы

войск национальной гвардии

Российской Федерации

от 12 декабря 2022 г. № 445

Рекомендуемый образец

ЖУРНАЛ

учета распечатки радиолокационной информации с архивного носителя

№ п/п	Дата	Время выполнения распечатки	Количество экземпляров	Время эпизода летной смены	Рабочее место, с которого выполнена распечатка радиолокационной информации	Фамилия, подпись дежурного по связи и радиотехническому обеспечению	По чьей команде выполнена распечатка
-------	------	-----------------------------	------------------------	----------------------------	--	---	--------------------------------------

Приложение № 16

к Руководству по организации объективного контроля в авиации

войск национальной гвардии

Российской Федерации,

утвержденному приказом

Федеральной службы

войск национальной гвардии

Российской Федерации

от 12 декабря 2022 г. № 445

Рекомендуемый образец

ЖУРНАЛ

учета записей постановки задач летному составу на полеты, перелеты, дежурство экипажей, поисково-спасательное обеспечение и специальные задания

№ п/п	Дата	Постановка задачи на:	Проверка качества магнитной записи перед постановкой задачи	Номер, тип магнитофона	Номер, тип кассеты	Время	Отметка о проверке качества записи	постановки задач (дата, фамилия, подпись)	Отметка о приеме на хранение	Дата, время стирания, фамилия, подпись
-------	------	-----------------------	---	------------------------	--------------------	-------	------------------------------------	---	------------------------------	--

Качество

записи Должность, фамилия, подпись проверяющего

123456789101112

Приложение № 17

к Руководству по организации объективного контроля в авиации
войск национальной гвардии
Российской Федерации,
утвержденному приказом
Федеральной службы
войск национальной гвардии
Российской Федерации
от 12 декабря 2022 г. № 445

Рекомендуемый образец

ЖУРНАЛ

учета записей радиолокационной информации на архивных носителях

№

п/п Дата записи Время записи (начало и конец полетов и перелетов) № архивного носителя (zip-диск и тому подобное) Рабочее место, с которого выполнена запись (порядок копирования информации на zip-диск) Фамилия, подпись дежурного по связи и радиотехническому обеспечению, выполнившего запись и сдавшего архивный накопитель на хранение Фамилия, подпись принявшего архивные накопители на хранение Дата стирания Фамилия, подпись дежурного по связи и радиотехническому обеспечению, выполнившего стирание

Приложение № 18

к Руководству по организации объективного контроля в авиации
войск национальной гвардии
Российской Федерации,
утвержденному приказом
Федеральной службы
войск национальной гвардии
Российской Федерации
от 12 декабря 2022 г. № 445

Рекомендуемый образец

ЖУРНАЛ

учета и выдачи градуировочных материалов средств объективного контроля

№ п/п

Тип и номер воздушного судна

Дата градуировки

Дата получения градуировочных материалов

Наименование градуировочного материала

Причина градуировки

Фамилия, должность, подпись передавшего градуировочные материалы

Фамилия, должность, подпись принявшего градуировочные материалы (группа обработки информации)

Дата выдачи

Фамилия, должность, подпись передавшего градуировочные материалы (группа обработки информации)

Фамилия, должность, подпись принявшего градуировочные материалы

Примечание

12

3456789101112