

О внесении изменений в приложение № 4 к приказу Минкультуры России от 3 сентября 2012 г. № 952 "Об упорядочении обращения со служебной информацией ограниченного распространения в Министерстве культуры Российской Федерации и его территориальных органах"

Приказ · № 65 · от 29.01.2018 · Министерство культуры · Действует без изменений

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ПРИКАЗ

Москва

29 января 2018 г. № 65

О внесении изменений в приложение № 4 к приказу

Минкультуры России от 3 сентября 2012 г. № 952

"Об упорядочении обращения со служебной информацией ограниченного распространения в Министерстве культуры Российской Федерации и его территориальных органах"

Зарегистрирован Минюстом России 20 февраля 2018 г.

Регистрационный № 50089

Приказываю:

1. Внести изменения в приложение № 4 к приказу Минкультуры России от 3 сентября 2012 г. № 952 "Об упорядочении обращения со служебной информацией ограниченного распространения в Министерстве культуры Российской Федерации и его территориальных органах" (зарегистрирован Минюстом России 17.09.2012 г., регистрационный № 25476), с изменениями, внесенными приказом Минкультуры России от 23 января 2015 г. № 133 (зарегистрирован Минюстом России 27.02.2015 г., регистрационный № 36304), согласно приложению к настоящему приказу.

2. Пункт 1 приложения к настоящему приказу вступает в силу 1 июля 2018 года.

3. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя Министра культуры Российской Федерации С.Г.Обрывалина.

В.Р.Мединский

Приложение

к приказу Минкультуры России

от 29 января 2018 г. № 65

Изменения, вносимые в приложение № 4 к приказу

Минкультуры России от 3 сентября 2012 г. № 952

"Об упорядочении обращения со служебной информацией ограниченного распространения в Министерстве культуры Российской Федерации и его территориальных органах"

1. Дополнить пунктом 5 следующего содержания:

"5. Создание документов с пометкой "Для служебного пользования" (далее - документы "ДСП") осуществляется только на специально выделенных локальных автоматизированных рабочих местах без доступа к информационным системам Минкультуры России (территориальных органов Минкультуры России) и сетям общего пользования (далее - АРМ), в том числе с возможностью использования съемных электронных носителей информации с пометкой "Для служебного пользования" (далее с пометкой "ДСП").

АРМ закрепляются за гражданскими служащими, ответственными за учет, ведение и хранение документов "ДСП", а также за надлежащее использование АРМ в соответствующем структурном

подразделении центрального аппарата Минкультуры России (территориального органа Минкультуры России).

На съемных электронных носителях информации, содержащих информацию ограниченного распространения, проставляется пометка "ДСП", а также учетные реквизиты (учетный номер, дата регистрации, инициалы, фамилия и подпись гражданского служащего, ответственного за учет, ведение и хранение документов "ДСП", а также за надлежащее использование АРМ в соответствующем структурном подразделении центрального аппарата Минкультуры России (территориального органа Минкультуры России)).

Факт выдачи и возврата съемного электронного носителя фиксируется в журнале учета съемных электронных носителей информации "ДСП".

Разрешается хранение на съемных электронных носителях, созданных проектов документов "ДСП" в электронном виде, при условии соблюдения требований информационной безопасности."

Пункты 5 - 10 считать пунктами 6 - 11 соответственно.

2. Пункт 7 дополнить абзацем четвертым следующего содержания:

"Допускается осуществлять размножение документов "ДСП" на основании утвержденного соответствующим должностным лицом письменного указания по исполнению документа или указания, утвержденного с использованием системы электронного документооборота Минкультуры России (территориальных органов Минкультуры России)".

Абзац четвертый считать абзацем пятым.
