

О ПРОВЕДЕНИИ КОНКУРСА НАУЧНЫХ ГРАНТОВ В СИСТЕМЕ МИНИСТЕРСТВА КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ В 1997Г. (Приказ N 237 от 08.04.1997)

Приказ · № 237 · от 08.04.1997 · Министерство культуры · Действует без изменений

О проведении конкурса научных грантов в системе
Министерства культуры Российской Федерации в
1997г.

В соответствии с Положением о конкурсах научных грантов в системе Министерства культуры Российской Федерации, утвержденным Приказом Министерства от 22.01.96 N 36 "О государственной поддержке развития научных исследований в отрасли", ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Объявить в 1997г. конкурс научных грантов в системе Министерства культуры Российской Федерации на разработку учебников и учебных пособий для отрасли.
2. Утвердить Порядок оформления заявок на участие в конкурсе научных грантов на разработку учебников и учебных пособий в системе Министерства культуры Российской Федерации в 1997 г. (Приложение N 1).
3. Установить, что заявки на участие в конкурсе грантов, оформленные в соответствии с вышеуказанным Порядком, принимаются Министерством до 1 августа 1997г. включительно.
4. Управлению образовательной, кадровой и социально-правовой политики (Ю.В.Гафуров) обеспечить работу по приему заявок и организации их экспертизы в соответствии с вышеупомянутым Положением. Результаты рассмотрения представить руководству Министерства в срок до 1 ноября 1997 г.

Заместитель Министра В.П.Демин

Приложение N 1
к приказу Министерства культуры
Российской Федерации
от 08.04.1997г. N 237

ПОРЯДОК

оформления заявок на участие в конкурсе научных
грантов на разработку учебников и учебных пособий
в системе Министерства культуры Российской
Федерации в 1997г.

1. Заявки на участие в конкурсе научных грантов на разработку учебников и учебных пособий в системе Министерства культуры Российской Федерации в 1997г. (далее -конкурс) подаются претендентами (авторами или авторскими коллективами) в соответствии с требованиями и в сроки, определяемые Положением о конкурсах научных грантов в системе Министерства культуры Российской Федерации, утвержденному Приказом Министерства культуры от 22.01.96 N 36 "О государственной поддержке развития научных исследований в отрасли", приказом Министерства культуры Российской Федерации об объявлении конкурса 1997г., а также настоящим Порядком. Заявки не соответствующие требованиям указанных документов и присланные по истечении объявленных сроков к конкурсу не допускаются.
2. Заявка на участие в конкурсе состоит из титульного листа, разделов, подготовленных по прилагаемым к настоящему Порядку формам, и сметы расходов на реализацию проекта с постатейным указанием расходов (заработная плата, начисления на заработную плату, накладные расходы, услуги сторонних организаций, расходы на подготовку оригинал-макета, расходы на

издание и т.д.) в тысячах руб.

3. Осуществление проекта, представляемого на конкурс должно подразумевать полный цикл подготовки и издания учебника или учебного пособия за счет средств, выделяемых по гранту. Срок подготовки учебного пособия, результатом которого должен стать полностью готовый оригинал-макет издания, не должен превышать одного года.

4. Заявка представляется в 3 экземплярах в машинописном виде или с использованием текстовых редакторов ЭВМ на бумаге формата А4 через 1,5 интервала в Управление образовательной, кадровой и социально-правовой политики Министерства культуры Российской Федерации (103693, Москва, Китайгородский пр.,7,к.616, т. 928-99-95).

Приложение

к Порядку оформления заявок на участие в конкурсе научных грантов на разработку учебников и учебных пособий в системе Министерства культуры Российской Федерации в 1997г.

ФОРМЫ ДОКУМЕНТОВ

К ЗАЯВКЕ НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ

Титульный лист заявки

1. Шифр и дата регистрации проекта (заполняется при регистрации заявки) 1. Наименование проекта (учебника, учебного пособия) 2. Учебное направление (специальность) по которой выполняется проект (по действующему Классификатору направлений и специальностей высшего профессионального образования) 3. Фамилия, имя, отчество руководителя проекта 4. Телефон руководителя проекта ----- 5. Полное и краткое название организации, в которой выполняется проект 6. Фамилия, имя, отчество руководителя организации 7. Телефон руководителя организации ----- 8. Полное и краткое название организации, через которую осуществляется финансирование проекта 9. Фамилия, имя, отчество руководителя организации 10. Телефон руководителя организации -----
----- 11. Сроки выполнения проекта 12. Общий объем финансирования проекта (в тыс.руб)

Исполнители проекта

13. Общее количество ученых - исполнителей проекта 14. Фамилии, имена, отчества, места работы ученых - исполнителей проекта 15. Подпись руководителя проекта

Сведения об экспертизе проекта

Заполняется при прохождении проектом экспертизы

Форма 1

Сведения о содержании проекта

1. Наименование проекта (учебника или учебного пособия). 2. Учебное направление (специальность) по которой выполняется проект (по действующему Классификатору направлений и специальностей высшего профессионального образования) 3. Краткая аннотация проекта (объемом не более 3 машинописных страниц, характеризующая основное содержание проекта, его актуальность для образовательного процесса в отрасли, современное состояние учебно-методической разработанности данного учебного направления (специальности), сравнение ожидаемых результатов с отечественным и мировым уровнем). 4. Список основных публикаций автора (членов авторского коллектива), наиболее близко относящихся к предлагаемому проекту.

Подпись руководителя проекта

Форма 2

Сведения о исполнителях проекта

(заполняется на автора или каждого члена авторского коллектива отдельно)

1. Фамилия, имя, отчество (полностью) 2. Дата рождения (число-месяц-год) 3.1. Ученая степень 3.2. Научная специальность, по которой защищена диссертация 3.3. Год присвоения ученой степени 4.1. Ученое звание 4.2. Год присвоения ученого звания 5. Основное место работы (полное и сокращенное наименование организации (учреждения)) 6. Должность 7. Область научных интересов 8. Общее число публикаций 9. Научные премии (название премии и год вручения) 10. Полученные гранты (название организации, выделившей грант, год, номер и название проекта) 11. Почтовый адрес с индексом 12. Телефон служебный 13. Телефон домашний 14. Факс

Подпись руководителя проекта

Форма 3

Сведения об организации

(заполняется отдельно - для организации, в которой выполняется работа, для организации, через которую осуществляется финансирование и для организации - места основной работы руководителя проекта)

1. Вид организации (Организация, в которой выполняется работа; организация, через которую осуществляется финансирование; организация - место основной работы руководителя проекта)
2. Полное название 3. Сокращенное название 4. Ведомственная принадлежность 5. Почтовый адрес с индексом 6. Банковские реквизиты (для организации, через которую осуществляется финансирование проекта должен быть указан номер счета, на который будут перечисляться средства, выделенные по гранту) 7. Фамилия, имя, отчество руководителя организации 8. Телефон руководителя организации 9. Телефон бухгалтерии организации 10. Факс организации

Подпись руководителя проекта

Подпись главного бухгалтера организации, заверенная печатью (для организации, через которую осуществляется финансирование)