

О поощрениях в системе Государственной фельдъегерской службы Российской Федерации

Приказ · № 131 · от 16.04.2010 · Государственная фельдъегерская служба · Действует без изменений

ПРИКАЗ

Государственной фельдъегерской службы Российской Федерации

от 16 апреля 2010 г. N 131

О поощрениях в системе Государственной фельдъегерской службы
Российской Федерации

Зарегистрирован Минюстом России 23 апреля 2010 г.

Регистрационный N 16987

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2004 г. N 79-ФЗ "О государственной гражданской службе Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2004, N 31, ст. 3215; 2006, N 6, ст. 636; 2007, N 10, ст. 1151; N 16, ст. 1828; N 49, ст. 6070; 2008, N 13, ст. 1186; N 30 (ч. II), ст. 3616; N 52 (ч. I), ст. 6235; 2009, N 29, ст. 3597, 3624; N 48, ст. 5719; N 51, ст. 6150, 6159; 2010, N 5, ст. 459; N 7, ст. 704), Трудовым кодексом Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, N 1 (ч. I), ст. 3; N 30, ст. 3014, 3033; 2003, N 27 (ч. I), ст. 2700; 2004, N 18, ст. 1690; N 35, ст. 3607; 2005, N 1 (ч. I), ст. 27; N 13, ст. 1209; N 19, ст. 1752; 2006, N 27, ст. 2878; N 41, ст. 4285; N 52 (ч. I), ст. 5498; 2007, N 1 (ч. I), ст. 34; N 17, ст. 1930; N 30, ст. 3808; N 41, ст. 4844; N 43, ст. 5084; N 49, ст. 6070; 2008, N 9, ст. 812; N 30 (ч. I), ст. 3613; N 30 (ч. II), ст. 3616; N 52 (ч. I), ст. 6235, 6236; 2009, N 1, ст. 17, 21; N 19, ст. 2270; N 29, ст. 3604; N 30, ст. 3732; N 46, ст. 5419; N 48, ст. 5717; N 50, ст. 6146), Положением о службе в органах внутренних дел Российской Федерации, утвержденным постановлением Верховного Совета Российской Федерации от 23 декабря 1992 г. N 4202-I "Об утверждении Положения о службе в органах внутренних дел Российской Федерации и текста Присяги сотрудника органов внутренних дел Российской Федерации" (Ведомости Съезда народных депутатов Российской Федерации и Верховного Совета Российской Федерации, 1993, N 2, ст. 70; Российская газета, 1994, N 8, 11; Собрание законодательства Российской Федерации, 1998, N 30, ст. 3613; 1999, N 29, ст. 3698; 2001, N 1 (ч. I), ст. 2; N 53 (ч. I), ст. 5030; 2002, N 27, ст. 2620; N 30, ст. 3033; 2004, N 35, ст. 3607; 2005, N 14, ст. 1212; 2007, N 10, ст. 1151; N 49, ст. 6072; 2008, N 52 (ч. I), ст. 6235; 2009, N 30, ст. 3739; N 51, ст. 6150), Положением о Государственной фельдъегерской службе Российской Федерации, утвержденным Указом Президента Российской Федерации от 13 августа 2004 г. N 1074 "Вопросы Государственной фельдъегерской службы Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2004, N 33, ст. 3437; 2007, N 24, ст. 2896; N 53, ст. 6553; 2008, N 9, ст. 824; N 43, ст. 4921; N 45, ст. 5193),

приказываю:

Утвердить:

1. Положение о Почетной грамоте Государственной фельдъегерской службы Российской Федерации (приложение N 1), ее описание (приложение N 2) и рисунок (приложение N 3).
2. Положение о Книге почета Государственной фельдъегерской службы Российской Федерации (приложение N 4), описание свидетельства о занесении в Книгу почета Государственной фельдъегерской службы Российской Федерации (приложение N 5) и его рисунок (приложение N 6).
3. Положение о Доске почета Государственной фельдъегерской службы Российской Федерации (приложение N 7), описание свидетельства о занесении на Доску почета Государственной фельдъегерской службы Российской Федерации (приложение N 8) и его рисунок (приложение N 9).
4. Положение о благодарности Государственной фельдъегерской службы Российской Федерации (приложение N 10), описание бланка благодарности Государственной фельдъегерской службы Российской Федерации (приложение N 11) и его рисунок (приложение N 12).

Директор

Рисунки в Бюллетене не приводятся. - Прим. ред.

Приложение N 1

П О Л О Ж Е Н И Е

о Почетной грамоте Государственной фельдъегерской службы
Российской Федерации

1. Награждение Почетной грамотой Государственной фельдъегерской службы Российской Федерации (далее - Почетная грамота ГФС России) является одним из видов поощрения, применяемых в Государственной фельдъегерской службе Российской Федерации (далее - ГФС России).

2. Почетной грамотой ГФС России награждаются:

2.1. Лица начальствующего состава федеральной фельдъегерской связи - за образцовое исполнение обязанностей и достигнутые высокие результаты в службе с выплатой единовременного денежного вознаграждения за счет средств, предусмотренных в федеральном бюджете на содержание ГФС России, в размере оклада денежного содержания.

2.2. Федеральные государственные гражданские служащие, замещающие должности федеральной государственной гражданской службы в системе ГФС России, - за безупречную и эффективную гражданскую службу с выплатой единовременного поощрения в пределах установленного фонда оплаты труда федеральных государственных гражданских служащих в размере месячного оклада федерального государственного гражданского служащего в соответствии с замещаемой должностью федеральной государственной гражданской службы в системе ГФС России или с вручением ценного подарка.

2.3. Работники ГФС России, замещающие должности, не являющиеся должностями федеральной государственной гражданской службы, а также рабочие и служащие территориальных органов ГФС России и подведомственных ей организаций - за добросовестное исполнение трудовых обязанностей.

2.4. Другие лица - за оказание содействия в решении возложенных на ГФС России задач.

3. Предложения к награждению Почетной грамотой ГФС России сотрудников центрального аппарата ГФС России, территориальных органов ГФС России и подведомственных ей организаций, а также других лиц, оказывающих содействие в решении возложенных на ГФС России задач, оформляются заместителями директора ГФС России, начальниками управлений центрального аппарата ГФС России, начальниками территориальных органов ГФС России и подведомственных ей организаций в виде рапорта, докладной записки или письма (далее - ходатайство) на имя директора ГФС России или лица, временно исполняющего его обязанности (далее - директор ГФС России).

В ходатайстве указываются звание (специальное звание), классный чин, фамилия, имя, отчество, должность награждаемого лица и излагается перечисление его конкретных заслуг, послуживших основанием для ходатайства о его награждении.

При подготовке ходатайства должны соблюдаться установленные требования по обеспечению сохранения государственной тайны и служебной информации ограниченного распространения.

4. Награждение Почетной грамотой ГФС России производится приказом ГФС России, который подписывается директором ГФС России.

5. Сведения о награждении Почетной грамотой ГФС России сотрудников центрального аппарата ГФС России, территориальных органов ГФС России и подведомственных ей организаций вносятся в установленном порядке в их личные дела (трудовые книжки).

6. Почетная грамота ГФС России оформляется на бланке (приложение N 3).

7. Должностные лица ГФС России, принявшие решение о представлении лиц начальствующего состава федеральной фельдъегерской связи к награждению Почетной грамотой ГФС России, в

обязательном порядке ходатайствуют о выплате единовременного денежного вознаграждения за счет средств, предусмотренных в федеральном бюджете на содержание ГФС России.

8. Должностные лица ГФС России, принявшие решение о представлении федеральных государственных гражданских служащих, замещающих должности федеральной государственной гражданской службы в системе ГФС России, к награждению Почетной грамотой ГФС России, в обязательном порядке ходатайствуют о выплате единовременного поощрения или о вручении ценного подарка с указанием его стоимости.

Приложение N 2

О П И С А Н И Е

Почетной грамоты Государственной фельдъегерской службы
Российской Федерации

Почетная грамота Государственной фельдъегерской службы Российской Федерации (далее - Почетная грамота ГФС России) представляет собой одинарный лист плотной бумаги формата А4 светло-коричневого цвета, обрамленный краповой полосой шириной 10 мм и фигурным орнаментом на краповом и золотисто-желтом поле шириной 15 мм.

В верхней части Почетной грамоты ГФС России изображена лента ордена Трудового Красного Знамени (в память о награждении Службы орденом Трудового Красного Знамени) и под ней надпись в две строки "Государственная фельдъегерская служба Российской Федерации" краповым цветом.

В верхней трети Почетной грамоты ГФС России помещено изображение геральдического знака - эмблемы органов федеральной фельдъегерской связи и под ней надпись "Почетная грамота" (золотисто-желтым цветом с краповой окантовкой).

В центре Почетной грамоты ГФС России на высветленном квадратном поле помещается силуэтное изображение переплетенных букв "ФС" (фельдъегерская связь).

В нижней части Почетной грамоты ГФС России помещено изображение перекрещенных почтовых (фельдъегерских) рожков в обрамлении прямых лавровых ветвей.

Приложение N 4

П О Л О Ж Е Н И Е

о Книге почета Государственной фельдъегерской службы
Российской Федерации

1. Занесение в Книгу почета Государственной фельдъегерской службы Российской Федерации (далее - Книга почета ГФС России) является одним из видов поощрения, применяемых в Государственной фельдъегерской службе Российской Федерации (далее - ГФС России).

2. В Книгу почета ГФС России заносятся:

2.1. Лица начальствующего состава федеральной фельдъегерской связи, прослужившие не менее 20 лет в календарном исчислении, из них в системе ГФС России прослужили (проработали) не менее 15 лет, - за образцовое исполнение обязанностей и достигнутые высокие результаты в службе.

2.2. Федеральные государственные гражданские служащие, замещающие должности федеральной государственной гражданской службы в системе ГФС России, прослужившие (проработавшие) в системе ГФС России не менее 20 лет, - за безупречную и эффективную гражданскую службу.

2.3. Работники ГФС России, замещающие должности, не являющиеся должностями федеральной государственной гражданской службы, а также рабочие и служащие территориальных органов ГФС России и подведомственных ей организаций, проработавшие в системе ГФС России не менее 20 лет, - за добросовестное исполнение трудовых обязанностей.

3. За мужество и самоотверженность, проявленные при исполнении служебного долга, сотрудники центрального аппарата ГФС России, территориальных органов ГФС России и подведомственных ей организаций представляются к занесению в Книгу почета ГФС России независимо от срока службы

или работы в системе ГФС России.

4. Предложения к занесению в Книгу почета ГФС России сотрудников центрального аппарата ГФС России, территориальных органов ГФС России и подведомственных ей организаций оформляются заместителями директора ГФС России, начальниками управлений центрального аппарата ГФС России, начальниками территориальных органов ГФС России и подведомственных ей организаций в виде рапорта, докладной записки или письма (далее - ходатайство) на имя директора ГФС России или лица, временно исполняющего его обязанности (далее - директор ГФС России).

В ходатайстве указываются специальное звание, классный чин, фамилия, имя, отчество, должность поощряемого лица и излагается перечисление его конкретных заслуг, послуживших основанием для ходатайства о его поощрении. К ходатайству прилагается цветной фотопортрет поощряемого лица. При подготовке ходатайства должны соблюдаться установленные требования по обеспечению сохранения государственной тайны и служебной информации ограниченного распространения.

5. Занесение в Книгу почета ГФС России производится приказом ГФС России, который подписывается директором ГФС России, как правило, один раз в год - к годовщине образования Российской фельдъегерской связи (17 декабря).

6. В Книгу почета ГФС России помещаются цветные фотопортреты на светлом серо-голубом или синем фоне размером 9 x 12 см с указанием под ними специального звания, классного чина, фамилии, имени, отчества, должности поощряемого лица, а также записываются реквизиты приказа ГФС России о занесении в Книгу почета ГФС России.

Лица начальствующего состава федеральной фельдъегерской связи фотографируются в парадной форменной одежде с наградами или лентами наград на планках без головного убора, а другие лица - в праздничной одежде (мужчины - в костюме и светлой рубашке с галстуком).

Записи в Книгу почета ГФС России производятся Управлением кадрового и специального обеспечения ГФС России.

7. Сведения о занесении в Книгу почета ГФС России сотрудников центрального аппарата ГФС России, территориальных органов ГФС России и подведомственных ей организаций вносятся в установленном порядке в их личные дела (трудовые книжки).

8. Сотрудникам центрального аппарата ГФС России, территориальных органов ГФС России и подведомственных ей организаций, занесенным в Книгу почета ГФС России, вручается свидетельство о занесении в Книгу почета Государственной фельдъегерской службы Российской Федерации.

9. Исключение из Книги почета ГФС России производится приказом ГФС России, который подписывается директором ГФС России, за совершение проступков, несовместимых с требованиями, предъявляемыми к личным и нравственным качествам сотрудника центрального аппарата ГФС России, территориальных органов ГФС России и подведомственных ей организаций, либо если выясняется недостоверность или необоснованность представления к занесению в Книгу почета ГФС России.

10. Книга почета хранится в Управлении кадрового и специального обеспечения ГФС России.

Приложение N 5

О П И С А Н И Е

свидетельства о занесении в Книгу почета Государственной фельдъегерской службы Российской Федерации

Свидетельство о занесении в Книгу почета Государственной фельдъегерской службы Российской Федерации (далее - свидетельство) представляет собой одинарный лист плотной бумаги формата А4 светло-коричневого цвета, обрамленный стилизованной под темно-красный мрамор узорной рамкой шириной 15 мм.

В верхней части свидетельства в округлом вырезе обрамления изображен геральдический знак -

эмблема органов федеральной фельдъегерской связи на фоне композиции из дубовых листьев. В нижней половине свидетельства помещена надпись в пять строк: "приказом ГФС России" (краповым цветом), "занесен в Книгу почета" (золотисто-желтым цветом с краповой окантовкой), "Государственной фельдъегерской службы Российской Федерации" (краповым цветом). В нижнем правом углу свидетельства изображена композиция из двух перекрещенных дубовых ветвей.

Приложение N 7

П О Л О Ж Е Н И Е

о Доске почета Государственной фельдъегерской службы
Российской Федерации

1. Занесение на Доску почета Государственной фельдъегерской службы Российской Федерации (далее - Доска почета ГФС России) является одним из видов поощрения, применяемых в Государственной фельдъегерской службе Российской Федерации (далее - ГФС России).
2. На Доску почета ГФС России заносятся:
 - 2.1. Лица начальствующего состава федеральной фельдъегерской связи, имеющие выслугу в календарном исчислении в системе ГФС России не менее 10 лет, - за образцовое исполнение обязанностей и достигнутые высокие результаты в службе.
 - 2.2. Федеральные государственные гражданские служащие, замещающие должности федеральной государственной гражданской службы в системе ГФС России, прослужившие (проработавшие) в системе ГФС России не менее 10 лет, - за безупречную и эффективную гражданскую службу.
 - 2.3. Работники ГФС России, замещающие должности, не являющиеся должностями федеральной государственной гражданской службы, а также рабочие и служащие территориальных органов ГФС России и ее подведомственных организаций, проработавшие в системе ГФС России не менее 10 лет, - за добросовестное исполнение трудовых обязанностей и достигнутые высокие результаты в труде.
3. За мужество и самоотверженность, проявленные при исполнении служебного долга, сотрудники центрального аппарата ГФС России, территориальных органов ГФС России и подведомственных ей организаций представляются к занесению на Доску почета ГФС России независимо от срока службы или работы в системе ГФС России.
4. Предложения к занесению на Доску почета ГФС России сотрудников центрального аппарата ГФС России, территориальных органов ГФС России и подведомственных ей организаций оформляются заместителями директора ГФС России, начальниками управлений центрального аппарата ГФС России, начальниками территориальных органов ГФС России и подведомственных ей организаций в виде рапорта, докладной записки или письма (далее - ходатайство) на имя директора ГФС России или лица, временно исполняющего его обязанности (далее - директор ГФС России). В ходатайстве указываются специальное звание, классный чин, фамилия, имя, отчество, должность поощряемого лица и излагается перечисление его конкретных заслуг, послуживших основанием для ходатайства о его поощрении. К ходатайству прилагается цветной фотопортрет поощряемого лица. При подготовке ходатайства должны соблюдаться установленные требования по обеспечению сохранения государственной тайны и служебной информации ограниченного распространения.
5. Занесение на Доску почета ГФС России производится приказом ГФС России, который подписывается директором ГФС России, как правило, один раз в год - к годовщине образования Российской фельдъегерской связи (17 декабря).
6. На Доску почета ГФС России помещаются цветные фотопортреты на светлом серо-голубом или синем фоне размером 15 x 20 см с указанием под ними специального звания, классного чина, фамилии, имени, отчества и должности поощряемого лица. Лица начальствующего состава федеральной фельдъегерской связи фотографируются в парадной форменной одежде с наградами или лентами наград на планках без головного убора, другие лица - в

праздничной одежде (мужчины - в костюме и светлой рубашке с галстуком).

7. Сведения о занесении на Доску почета ГФС России сотрудников центрального аппарата ГФС России, территориальных органов ГФС России и подведомственных ей организаций вносятся в установленном порядке в их личные дела (трудовые книжки).

8. Сотрудникам центрального аппарата ГФС России, территориальных органов ГФС России и подведомственных ей организаций, занесенным на Доску почета ГФС России, вручается свидетельство о занесении на Доску почета Государственной фельдъегерской службы Российской Федерации.

9. Фотопортреты сотрудников центрального аппарата ГФС России, территориальных органов ГФС России и подведомственных ей организаций, получивших дисциплинарное взыскание, объявленное приказом, снимаются с Доски почета ГФС России.

Приложение N 8

О П И С А Н И Е

свидетельства о занесении на Доску почета Государственной фельдъегерской службы Российской Федерации

Свидетельство о занесении на Доску почета Государственной фельдъегерской службы Российской Федерации (далее - свидетельство) представляет собой одинарный лист плотной бумаги формата А4 светло-коричневого цвета, обрамленный стилизованной под темно-красный мрамор узорной рамкой шириной 15 мм.

В верхней части свидетельства в округлом вырезе обрамления изображен геральдический знак - эмблема органов федеральной фельдъегерской связи на фоне композиции из дубовых листьев.

В нижней половине свидетельства помещена надпись в пять строк: "приказом ГФС России" (краповым цветом), "занесен на Доску почета" (золотисто-желтым цветом с краповой окантовкой), "Государственной фельдъегерской службы Российской Федерации" (краповым цветом).

В нижнем правом углу свидетельства изображена композиция из двух перекрещенных дубовых ветвей.

Приложение N 10

П О Л О Ж Е Н И Е

о благодарности Государственной фельдъегерской службы Российской Федерации

1. Благодарность Государственной фельдъегерской службы Российской Федерации (далее - благодарность) является одним из видов поощрения, применяемых в Государственной фельдъегерской службе Российской Федерации (далее - ГФС России).

2. Благодарность объявляется:

2.1. Лицам начальствующего состава федеральной фельдъегерской связи - за образцовое исполнение обязанностей и достигнутые высокие результаты в службе.

2.2. Федеральным государственным гражданским служащим, замещающим должности федеральной государственной гражданской службы в системе ГФС России, - за безупречную и эффективную гражданскую службу с выплатой единовременного поощрения в пределах установленного фонда оплаты труда федеральных государственных гражданских служащих в размере месячного оклада федерального государственного гражданского служащего в соответствии с замещаемой должностью федеральной государственной гражданской службы в системе ГФС России.

2.3. Работникам ГФС России, замещающим должности, не являющиеся должностями федеральной государственной гражданской службы, а также рабочим и служащим территориальных органов ГФС России и подведомственных ей организаций - за добросовестное исполнение трудовых обязанностей и достигнутые высокие результаты в труде.

2.4. Другим лицам - за оказание содействия в решении возложенных на ГФС России задач.

3. Предложения к объявлению благодарности сотрудникам центрального аппарата ГФС России, территориальных органов ГФС России и подведомственных ей организаций, а также другим лицам, оказывающим содействие в решении возложенных на ГФС России задач, оформляются заместителями директора ГФС России, начальниками управлений центрального аппарата ГФС России, начальниками территориальных органов ГФС России и подведомственных ей организаций в виде рапорта, докладной записки или письма (далее - ходатайство) на имя директора ГФС России или лица, временно исполняющего его обязанности (далее - директор ГФС России).

В ходатайстве указываются звание (специальное звание), классный чин, фамилия, имя, отчество, должность поощряемого лица и излагается перечисление его конкретных заслуг, послуживших основанием для ходатайства о его поощрении.

При подготовке ходатайства должны соблюдаться установленные требования по обеспечению сохранения государственной тайны и служебной информации ограниченного распространения.

4. Объявление благодарности производится приказом ГФС России, который подписывается директором ГФС России или заместителями директора ГФС России.

5. Сведения об объявлении благодарности сотрудникам центрального аппарата ГФС России, территориальных органов ГФС России и подведомственных ей организаций вносятся в установленном порядке в их личные дела (трудовые книжки).

6. Благодарность, объявленная приказом ГФС России, оформляется на бланке (приложение N 12).

7. Должностные лица ГФС России, принявшие решение о представлении федеральных государственных гражданских служащих, замещающих должности федеральной государственной гражданской службы в системе ГФС России, к объявлению благодарности, в обязательном порядке ходатайствуют о выплате единовременного поощрения.

Приложением 11

О П И С А Н И Е

бланка благодарности Государственной фельдъегерской службы
Российской Федерации

Бланк благодарности Государственной фельдъегерской службы Российской Федерации (далее - бланк) представляет собой одинарный лист плотной бумаги формата А4 светло-коричневого цвета, обрамленный краповой полосой шириной 23 мм с фигурным спиральным орнаментом.

В верхней части бланка помещена надпись в две строки "Государственная фельдъегерская служба Российской Федерации" краповым цветом.

В верхней трети бланка помещено изображение геральдического знака - эмблемы органов федеральной фельдъегерской связи и под ней надпись "Благодарность" краповым цветом.

В нижней половине бланка расположено высветленное квадратное поле.