

# **Об утверждении Порядка выдачи дипломатическими представительствами или консульскими учреждениями Российской Федерации паспорта гражданина Российской Федерации, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации, содержащего электронный носитель информации**

Приказ · № 01 · от 09.01.2025 · Министерство иностранных дел · Действует без изменений

Министерство юстиции  
Российской Федерации  
ЗАРЕГИСТРИРОВАНО  
Регистрационный № 81468  
от 6 марта 2025 г.

МИНИСТЕРСТВО ИНОСТРАННЫХ ДЕЛ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ПРИКАЗ

Москва

9 января 2025 г. № 01

Об утверждении Порядка выдачи дипломатическими представительствами или консульскими учреждениями Российской Федерации паспорта гражданина Российской Федерации, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации, содержащего электронный носитель информации

В соответствии с частью пятой статьи 8 и частью второй статьи 10.1 Федерального закона от 15 августа 1996 г. № 114-ФЗ "О порядке выезда из Российской Федерации и въезда в Российскую Федерацию", пунктом 1 и подпунктом 26 10 пункта 6 Положения о Министерстве иностранных дел Российской Федерации, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 11 июля 2004 г. № 865, приказываю:

1. Утвердить прилагаемый к настоящему приказу Порядок выдачи дипломатическими представительствами или консульскими учреждениями Российской Федерации паспорта гражданина Российской Федерации, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации, содержащего электронный носитель информации.
2. Настоящий приказ вступает в силу со дня признания утратившим силу приказа Министерства иностранных дел Российской Федерации от 12 февраля 2020 г. № 2114 "Об утверждении Административного регламента Министерства иностранных дел Российской Федерации по предоставлению государственной услуги по оформлению и выдаче паспорта, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации, содержащего электронный носитель информации" (зарегистрирован Минюстом России 25 августа 2020 г., регистрационный № 59445).
3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на статс-секретаря - заместителя Министра иностранных дел Российской Федерации.

---

Министр С.Лавров

Утвержден

Порядок выдачи дипломатическими представительствами или консульскими учреждениями Российской Федерации паспорта гражданина Российской Федерации, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации, содержащего электронный носитель информации

## I. Общие положения

1. Паспорт гражданина Российской Федерации, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации, содержащий электронный носитель информации (далее - паспорт), оформляется и выдается гражданину Российской Федерации (далее - гражданин) в государстве его пребывания дипломатическими представительствами или консульскими учреждениями Российской Федерации (далее - загранучреждения) по заявлению о выдаче паспорта (далее - заявление), поданному лично одним из следующих заявителей:

1.1. Гражданином либо гражданином, признанным судом недееспособным, через своего законного представителя 1 (далее соответственно - недееспособный, законный представитель недееспособного).

---

1 Часть первая статьи 8 Федерального закона от 15 августа 1996 г. № 114-ФЗ "О порядке выезда из Российской Федерации и въезда в Российскую Федерацию" (далее - Федеральный закон).

1.2. Одним из родителей, усыновителей, опекунов или попечителей гражданина, не достигшего возраста 18 лет (далее соответственно - законный представитель несовершеннолетнего, несовершеннолетний), если иное не предусмотрено Федеральным законом 2 .

---

2 Часть четвертая статьи 8 Федерального закона.

2. Для оформления и выдачи паспорта заявителем представляются в загранучреждение в присутствии гражданина, в отношении которого подается заявление, следующие документы:

2.1. Заявление в одном экземпляре, форма которого устанавливается федеральным органом исполнительной власти в сфере внутренних дел 3 .

---

3 Часть первая статьи 8 Федерального закона.

Заявитель может получить бланк заявления в загранучреждении либо с использованием официального сайта загранучреждения или МИД России в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть Интернет).

Заявление заполняется при помощи электронных средств или собственноручно разборчиво (печатными буквами) чернилами черного или синего цвета. Не допускается исправление ошибок путем зачеркивания или с помощью корректирующих средств.

В заявлении должны быть заполнены все пункты, подлежащие обязательному заполнению, а также помещена фотография гражданина в черно-белом или цветном исполнении размером 35 x 45 мм. Фотография гражданина должна соответствовать его возрасту на день подачи заявления с четким изображением лица без головного убора. Допускается представление фотографии гражданина в головном уборе, не скрывающем овал лица гражданина, которому оформляется паспорт, религиозные убеждения которого не позволяют показываться перед посторонними лицами без головных уборов.

На фотографии должны помещаться лицо и верхняя часть плеч гражданина, при этом размер лица должен составлять 70 - 80% от площади фотографии.

На фотографии человек изображается анфас и смотрящим прямо с нейтральным выражением, глаза должны быть открыты, рот закрыт, волосы не должны заслонять глаза. Фон должен быть белым, ровным, без полос, пятен и изображения посторонних предметов и теней.

Не допускается представление фотографии гражданина в очках с затемненными стеклами и (или) в форменной одежде. Фотографирование с закрытыми глазами, в темных очках или наличие повязки на глазах допускается только по медицинским показаниям.

2.2. Паспорт (паспорта) либо паспорт гражданина Российской Федерации, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации, за пределами территории Российской Федерации, либо дипломатический паспорт, в том числе содержащий электронный носитель информации, либо служебный паспорт, в том числе содержащий электронный носитель информации.

В случае если срок действия документа, указанного в абзаце первом настоящего подпункта, истек, либо если такой документ стал непригодным для использования, либо если он был утрачен, либо был изъят 4, допускается представление в загранучреждение паспорта гражданина Российской Федерации, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации на территории Российской Федерации (далее - внутрироссийский паспорт).

---

4 Части четвертая и пятая статьи 8.1 Федерального закона.

В случае отсутствия у заявителя действительных документов, указанных в абзацах первом и втором настоящего подпункта, загранучреждение принимает заявление на основании составленного в соответствии со статьей 40 Федерального закона от 28 апреля 2023 г. № 138-ФЗ "О гражданстве Российской Федерации" заключения об установлении факта наличия или отсутствия у лица гражданства Российской Федерации 5, личность которого установлена, и в отношении которого проводилась проверка (далее - заключение о наличии гражданства).

---

5 Приказ МВД России, МИД России от 9 октября 2023 г. № 753/20664 "Об организации работы по проведению проверки наличия или отсутствия у лица гражданства Российской Федерации в целях реализации полномочий, предусмотренных частями 4 и 6 статьи 40 Федерального закона от 28 апреля 2023 г. № 138-ФЗ "О гражданстве Российской Федерации" (зарегистрирован Минюстом России 20 октября 2023 г., регистрационный № 75654) с изменениями, внесенными приказом МВД России, МИД России от 27 мая 2024 г. № 292/10076 (зарегистрирован Минюстом России 18 июня 2024 г., регистрационный № 78585).

В случае первичного оформления паспорта лицу, которое приобрело гражданство Российской Федерации в данном загранучреждении, представляется признаваемый Российской Федерацией документ, удостоверяющий личность данного лица, по которому оно оформляло документы о приеме в гражданство Российской Федерации. В этом случае загранучреждением прилагаются к заявлению копии заявления о приеме указанного лица в гражданство Российской Федерации и решения загранучреждения по данному заявлению либо копия указа Президента Российской Федерации о приеме данного лица в гражданство Российской Федерации.

2.3. Свидетельство о рождении - в случае подачи заявления в отношении гражданина Российской Федерации в возрасте до 14 лет.

Свидетельство о рождении, указанное в абзаце первом настоящего подпункта, должно быть оформлено в соответствии с подпунктами "д" и "е" пункта 173 или пунктом 175 Положения о порядке рассмотрения вопросов гражданства Российской Федерации, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 22 ноября 2023 г. № 889 "Вопросы гражданства Российской Федерации" (далее - Положение), либо к нему должен быть приложен один из документов, удостоверяющих наличие у гражданина Российской Федерации в возрасте до 14 лет гражданства Российской Федерации, указанных в подпункте "г" пункта 173 или пункте 174 Положения.

В случае представления в загранучреждение свидетельства о рождении гражданина Российской Федерации в возрасте до 14 лет, не соответствующего требованиям, указанным в абзаце втором настоящего подпункта, к данному свидетельству загранучреждением должно быть приложено заключение о наличии гражданства.

2.4. Документ, подтверждающий право законного представителя несовершеннолетнего или законного представителя недееспособного, - в случае подачи заявления законным представителем несовершеннолетнего или через законного представителя недееспособного (свидетельство о рождении несовершеннолетнего, в которое внесены сведения о родителе, подающем заявление, либо документы, подтверждающие полномочия усыновителя, опекуна или попечителя).

2.5. Основной документ, удостоверяющий личность законного представителя недееспособного или законного представителя несовершеннолетнего (в том числе дипломатический паспорт, служебный паспорт, действительный внутрироссийский паспорт), - при подаче заявления через законного представителя недееспособного либо законным представителем несовершеннолетнего.

В случае если законный представитель недееспособного или законный представитель несовершеннолетнего является гражданином иностранного государства либо лицом без гражданства, он представляет действительный документ, удостоверяющий его личность и признаваемый Российской Федерацией в этом качестве.

2.6. Документ, подтверждающий уплату консульского сбора 6 .

---

6 Часть девятая статьи 8 Федерального закона.

2.7. Заявление об утрате паспорта гражданина Российской Федерации, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации, содержащего электронный носитель информации, либо паспорта гражданина Российской Федерации, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации (далее соответственно - заявление об утрате паспорта, ранее выданный паспорт) (рекомендуемый образец приведен в приложении № 1 к настоящему Порядку), которое представляется заявителем в загранучреждение при утрате ранее выданного паспорта вне пределов Российской Федерации 7 .

---

7 Подпункт 1 части первой статьи 8.1 и подпункт 1 части второй статьи 11 Федерального закона.

Загранучреждение должно направить запрос для установления сведений о данных утраченного паспорта в полномочный орган, который его оформил, при отсутствии таких сведений у загранучреждения.

2.8. Заявление об изменении написания в паспорте гражданина Российской Федерации, удостоверяющем личность гражданина Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации, содержащем электронный носитель информации, фамилии и (или) имени буквами латинского алфавита (рекомендуемый образец приведен в приложении № 2 к настоящему Порядку) с приложением одного из следующих документов, подтверждающих написание фамилии и (или) имени буквами латинского алфавита:

ранее выданного паспорта;

свидетельства о рождении;

свидетельства о перемене имени;

свидетельства о заключении (расторжении) брака, в котором указана присвоенная гражданину фамилия;

паспорта либо иного документа, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации, или документа, признаваемого Российской Федерацией в качестве удостоверяющего личность иностранного гражданина или лица без гражданства, являющегося супругом (супругой) заявителя,

фамилию которого (которой) он приобрел при заключении брака; паспорта либо иного документа, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации, или документа, признаваемого Российской Федерацией в качестве удостоверяющего личность иностранного гражданина или лица без гражданства, являющегося родителем либо законным представителем несовершеннолетнего, фамилию которого ребенок носит; вида на жительство, подтверждающего право проживания гражданина на территории иностранного государства.

Заявление, указанное в абзаце первом настоящего подпункта, представляется в случае, если заявитель желает изменить написание в паспорте фамилии и (или) имени буквами латинского алфавита, предусмотренное пунктами 1 и 2 алгоритма ввода персональных данных гражданина Российской Федерации, которому оформляется паспорт гражданина Российской Федерации, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации, содержащий электронный носитель информации, в базу данных ведомственного сегмента МИД России государственной системы миграционного и регистрационного учета, а также изготовления, оформления и контроля обращения документов, удостоверяющих личность 8 (далее соответственно - база данных ведомственного сегмента системы "Мир", алгоритм ввода персональных данных) (приложение № 3 к настоящему Порядку).

---

8 Положение о государственной системе миграционного и регистрационного учета, а также изготовления, оформления и контроля обращения документов, удостоверяющих личность, утвержденное постановлением Правительства Российской Федерации от 6 августа 2015 г. № 813.

2.9. Заявление о направлении почтовой связью оформленного паспорта гражданина Российской Федерации, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации, содержащего электронный носитель информации (по форме согласно приложению № 4 к настоящему Порядку), представленное в загранучреждение, государство пребывания которого указано в Перечне государств, в которых с учетом требований статьи 10.1 Федерального закона от 15 августа 1996 г. № 114-ФЗ "О порядке выезда из Российской Федерации и въезда в Российскую Федерацию" возможно направление почтовой связью паспорта гражданина Российской Федерации, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации, содержащего электронный носитель информации (далее - Перечень) (приложение № 5 к настоящему Порядку), - в случае, если заявитель желает получить оформленный паспорт почтовой связью.

2.10. Документ, подтверждающий оплату заявителем или его законным представителем службе почтовой связи стоимости почтового отправления оформленного паспорта почтовой связью 9, - в случае подачи заявления о направлении оформленного паспорта почтовой связью, предусмотренного подпунктом 2.9 пункта 2 настоящего Порядка.

---

9 Часть вторая статьи 10.1 Федерального закона.

2.11. Справку, предусмотренную приложением к постановлению Правительства Российской Федерации от 19 декабря 1997 г. № 1598 "О порядке оформления разрешений на выезд из Российской Федерации военнослужащих Вооруженных Сил Российской Федерации, а также федеральных органов исполнительной власти и федеральных государственных органов, в которых предусмотрена военная служба", - для заявителей, являющихся военнослужащими Вооруженных Сил Российской Федерации, а также федеральных органов исполнительной власти и федеральных государственных органов, в которых предусмотрена военная служба, за исключением лиц, проходящих военную службу по призыву 10.

10 Статья 19 Федерального закона.

2.12. Свидетельство о заключении (расторжении) брака либо свидетельство о перемене имени - в случае оформления паспорта в связи с изменением персональных данных, содержащихся в указанных документах.

2.13. Свидетельство о заключении брака несовершеннолетним либо решение органа опеки и попечительства, выданные на территории Российской Федерации, или решение суда, принятое на территории Российской Федерации, об объявлении несовершеннолетнего полностью дееспособным - в случае подачи заявления дееспособным несовершеннолетним от своего имени.

2.14. Акт об изъятии паспорта гражданина Российской Федерации, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации, дипломатического паспорта и служебного паспорта (далее - Акт об изъятии ранее выданного паспорта) - в случае изъятия ранее выданного паспорта 11 .

---

11 Постановление Правительства Российской Федерации от 9 декабря 2023 г. № 2090 "О некоторых вопросах изъятия паспорта гражданина Российской Федерации, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации, дипломатического паспорта и служебного паспорта".

3. Официальные документы, выданные компетентными органами иностранного государства, для признания их действительными в Российской Федерации должны быть легализованы, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации 12 .

---

12 Часть 2 статьи 27 Федерального закона от 5 июля 2010 г. № 154-ФЗ "Консульский устав Российской Федерации".

Все документы, выполненные не на русском языке, представляются с переводом на русский язык. Верность перевода либо подлинность подписи переводчика должна быть нотариально удостоверена в соответствии с законодательством Российской Федерации 13 .

---

13 Статьи 38, 81 Основ законодательства Российской Федерации о нотариате от 11 февраля 1993 г. № 4462-1, статья 26 Федерального закона от 5 июля 2010 г. № 154-ФЗ "Консульский устав Российской Федерации".

4. За оформление паспорта взимается консульский сбор, ставка которого установлена постановлением Правительства Российской Федерации от 11 ноября 2010 г. № 889 "Об утверждении ставок консульских сборов, взимаемых должностными лицами за совершение консульских действий", посредством его уплаты заявителем на счет загранучреждения, открытый в банке или иной кредитной организации, либо в кассу загранучреждения.

5. В приеме заявления отказывается в случаях:

5.1. Отсутствия предусмотренного пунктом 2 настоящего Порядка, документа (документов) либо представления оформленного (оформленных) документа (документов) в нарушение требований, предусмотренных пунктом 2 настоящего Порядка.

5.2. Несоответствия информации, указанной в заявлении, сведениям, содержащимся в приложенных к заявлению документах.

5.3. Несоблюдения требования о подаче заявления лично заявителем (через его законного представителя), в том числе законным представителем несовершеннолетнего, а также о присутствии при подаче заявления лица, в отношении которого подается заявление.

6. Основаниями для отказа в оформлении (выдаче) паспорта являются:

6.1. Временное ограничение права гражданина, которому оформляется паспорт, на выезд из

Российской Федерации (далее - ограничение права на выезд гражданина) в случаях, предусмотренных статьей 15 Федерального закона, если он:

6.1.1. Имел доступ к сведениям особой важности или совершенно секретным сведениям, - до истечения срока ограничения права на выезд гражданина или в соответствии с Федеральным законом.

6.1.2. Призван на военную службу или направлен на альтернативную гражданскую службу в соответствии с законодательством Российской Федерации, - до окончания военной службы или альтернативной гражданской службы.

6.1.3. Привлечен в качестве обвиняемого либо является подозреваемым в соответствии с уголовно-процессуальным законодательством Российской Федерации, - до вынесения решения по делу или вступления в законную силу приговора суда.

6.1.4. Осужден за совершение преступления, - до отбытия (исполнения) наказания или до освобождения от наказания.

6.1.5. Уклоняется от исполнения обязательств, наложенных на него судом, - до исполнения обязательств либо до достижения согласия сторонами.

6.1.6. Сообщил о себе заведомо ложные сведения на стадии оформления документов для выезда из Российской Федерации, - до решения вопроса в срок не более одного месяца органом, оформляющим такие документы.

6.1.7. Проходит государственную службу (работает) в органах федеральной службы безопасности, - до окончания срока соответствующего контракта (трудового договора).

6.1.8. Уволен с военной службы в органах федеральной службы безопасности, - на срок до пяти лет со дня увольнения с военной службы.

6.1.9. Признан несостоятельным (банкротом), - до вынесения арбитражным судом определения о завершении или прекращении производства по делу о несостоятельности (банкротстве), в том числе в результате утверждения арбитражным судом мирового соглашения.

6.2. Наличие сведений о несогласии одного из законных представителей несовершеннолетнего гражданина, которому оформляется паспорт, на выезд из Российской Федерации, указанного в части одиннадцатой статьи 10 Федерального закона.

7. В случаях, указанных в пункте 6 настоящего Порядка, заявителю выдается уведомление об отказе в оформлении (выдаче) паспорта гражданина Российской Федерации, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации, содержащего электронный носитель информации (рекомендуемый образец приведен в приложении № 6).

8. В случае если заявитель желает отказаться от оформления и выдачи паспорта он может в период до выдачи паспорта подать заявление об отказе от оформления и выдачи паспорта гражданина Российской Федерации, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации, содержащего электронный носитель информации (рекомендуемый образец приведен в приложении № 7 к настоящему Порядку), в загранучреждение, в которое подано заявление.

9. Срок оформления паспорта не должен превышать трех месяцев со дня подачи заявления.

II. Прием и регистрация заявления и документов, необходимых для оформления и выдачи паспорта

10. Должностным лицом загранучреждения, ответственным за прием и регистрацию документов, необходимых для оформления и выдачи паспорта (далее - должностное лицо загранучреждения, ответственное за прием и регистрацию документов), осуществляется прием заявления и документов, необходимых для оформления и выдачи паспорта, и выполняются следующие действия:

10.1. Устанавливается наличие у заявителя всех необходимых документов, предусмотренных пунктом 2 настоящего Порядка.

10.2. Проверяется:

тождественность личности гражданина, в отношении которого подано заявление, с лицом, изображенным на фотографиях в заявлении, а также в документе, удостоверяющем его личность (для несовершеннолетних граждан в возрасте до 14 лет - при наличии указанного документа); полнота и правильность заполнения заявления;

соответствие сведений, указанных в заявлении, сведениям, указанным в представленных документах, в том числе в действительных ранее выданных паспортах;

действительность представленных документов и наличие документа, подтверждающего уплату консульского сбора;

наличие на заявлении фотографии гражданина, в отношении которого подано заявление, и ее соответствие требованиям, установленным подпунктом 2.1 пункта 2 настоящего Порядка;

правильность оформления и полнота сведений, указанных в заявлении о направлении оформленного паспорта почтовой связью, поданном в соответствии с подпунктом 2.10 пункта 2 настоящего Порядка, в том числе отнесение указанного в нем государства к числу иностранных государств, в которых имеется стабильно действующая служба почтовой связи, отвечающая требованиям подпункта 4 части первой статьи 10.1 Федерального закона, после чего предлагается заявителю подписать заявление о направлении оформленного паспорта почтовой связью и заверяется в нем подлинность подписи заявителя или его законного представителя посредством проставления в заявлении о направлении оформленного паспорта почтовой связью подписи с указанием должности, фамилии и инициалов;

факт соответствия подпункту 4 части первой статьи 10.1 Федерального закона условий направления почтового отправления оформленного паспорта почтовой связью, указанных в документе, подтверждающем оплату заявителем или его законным представителем службе почтовой связи стоимости почтового отправления.

10.3. Предлагается заявителю, законному представителю и гражданину в возрасте от 14 до 18 лет, которому оформляется паспорт, подписать заявление в предусмотренных для их подписей местах. В случае если заявитель или гражданин, которому оформляется паспорт, в возрасте от 14 до 18 лет не имеет возможности в силу физического недостатка самостоятельно проставить свою подпись в заявлении, должностным лицом заграничного учреждения, ответственным за прием и регистрацию документов, проставляется прочерк в графе "подпись заявителя" либо "подпись несовершеннолетнего" и указывается на свободном месте заявления причина проставления прочерка, а также удостоверяется такая запись подписью с указанием фамилии и инициалов.

10.4. Принимается решение о приеме и регистрации документов в случае, если документы соответствуют предъявляемым к ним требованиям, установленным пунктом 2 настоящего Порядка, а также удостоверяется подлинность подписи заявителя, гражданина в возрасте от 14 до 18 лет, в отношении которого подано заявление, а также факты проведения проверок всех представленных документов, необходимых для оформления паспорта, надлежащего заполнения бланка заявления и приема заявления своей подписью в предусмотренном месте в заявлении с указанием фамилии и инициалов, а также проставляется дата приема заявления.

10.5. Копируются документы, указанные в подпунктах 2.2 - 2.5, 2.12 - 2.14 пункта 2 настоящего Порядка, а также документ, приложенный к заявлению, указанному в подпункте 2.8 пункта 2 настоящего Порядка, переводы на русский язык документов, указанных в пункте 3 настоящего Порядка, и возвращаются заявителю.

10.6. Приобщаются к заявлению:

копии документов, указанных в подпункте 10.5 пункта 10 настоящего Порядка;

документ, подтверждающий уплату консульского сбора;

документы, указанные в подпунктах 2.7 - 2.11 пункта 2 настоящего Порядка, в случае их представления.

11. Персональные данные, содержащиеся в заявлении, переносятся в базу данных сегмента системы

"Мир" в соответствии с алгоритмом ввода персональных данных:

в срок, не превышающий 30 минут с момента подачи заявителем заявления и документов, оформленных в соответствии с предъявляемыми к ним требованиями, установленными пунктом 2 настоящего Порядка, - в случае приема заявления в загранучреждении;

в течение одного рабочего дня, следующего за днем возвращения должностного лица загранучреждения, ответственного за прием и регистрацию документов, с выездного консульского обслуживания, - в случае приема заявления в ходе выездного консульского обслуживания.

12. При приеме заявления должностным лицом загранучреждения, ответственным за прием и регистрацию документов, осуществляются следующие действия:

12.1. Регистрируются данные, содержащиеся в заявлении, в базе данных ведомственного сегмента системы "Мир", а также в нее вносится информация о факте подачи заявления о направлении оформленного паспорта почтовой связью и указанные в нем адрес получателя и наименование службы почтовой связи. Заявлению присваивается индивидуальный регистрационный номер, который указывается в заявлении, а в базе данных ведомственного сегмента системы "Мир" формируется соответствующий этому номеру электронный файл, содержащий вышеуказанные сведения (далее - электронный файл).

12.2. Производится цифровое фотографирование гражданина, которому оформляется паспорт, при этом цифровая фотография включается в электронный файл.

12.3. Предъявляется заявителю макет форзаца будущего паспорта для проверки им внесенных персональных данных владельца паспорта, включая биометрические персональные данные, а также правильности написания фамилии и имени, в том числе буквами латинского алфавита.

12.4. Выдается заявителю или его законному представителю справка о приеме заявления о выдаче паспорта гражданина Российской Федерации, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации, содержащего электронный носитель информации (рекомендуемый образец приведен в приложении № 8 к настоящему Порядку), а также разъясняется, что датой подачи заявления считается день подачи всех надлежащим образом оформленных документов и прохождения процедуры сканирования папиллярных узоров пальцев рук в случае, если гражданин, которому оформляется паспорт, достиг возраста 12 лет. Указанный гражданин направляется на прохождение процедуры сканирования папиллярных узоров пальцев рук к должностному лицу загранучреждения, ответственному за регистрацию папиллярных узоров пальцев рук.

13. Должностным лицом загранучреждения, ответственным за регистрацию папиллярных узоров пальцев рук, для регистрации записываемых на электронный носитель информации в оформляемом паспорте папиллярных узоров пальцев рук гражданина, которому оформляется паспорт, в возрасте 12 лет и старше:

13.1. Сканируется штрих код, имеющийся на бланке справки о приеме заявления.

13.2. Устанавливается, используя бланк справки о приеме заявления, что для регистрации папиллярных узоров пальцев рук прибыло именно то лицо, которому оформляется паспорт.

13.3. Сканируются папиллярные узоры указательных пальцев рук гражданина, указанного в абзаце первом настоящего пункта, при этом результаты сканирования включаются в электронный файл, указанный в подпункте 12.1 пункта 12 настоящего Порядка.

В случае невозможности сканирования папиллярных узоров указательных пальцев рук данного гражданина проводится сканирование папиллярных узоров других пальцев его рук в порядке убывания приоритета: большой, средний, безымянный или мизинец.

Если у данного гражданина отсутствует одна из рук, для сканирования отпечатков выбираются два пальца имеющейся руки (в порядке убывания приоритета, указанного в абзаце пятом настоящего пункта).

В случае если имеется возможность сканирования папиллярных узоров только одного пальца вместо

двух требуемых, осуществляется сканирование папиллярного узора только данного пальца гражданина.

При невозможности сканирования папиллярных узоров двух пальцев рук гражданина, которому оформляется паспорт, в связи с физиологическими особенностями его организма (отсутствие кистей рук, повреждение папиллярных узоров пальцев рук), прием заявления осуществляется без выполнения сканирования папиллярных узоров пальцев рук. В этом случае в базу данных ведомственного сегмента системы "Мир" вносится информация о причине, по которой было невозможно выполнить сканирование папиллярных узоров пальцев рук упомянутого гражданина.

13.4. Производится на справке о приеме заявления отметка о прохождении процедуры сканирования папиллярных узоров пальцев рук и данная справка возвращается заявителю или его законному представителю.

13.5. Сообщается заявителю или его законному представителю информация о сроках рассмотрения заявления, а также о порядке получения информации о готовности паспорта.

14. В случае представления заявителем заявления об утрате паспорта, предусмотренного подпунктом 2.7 пункта 2 настоящего Порядка, должностным лицом загранучреждения, ответственным за прием и регистрацию документов, осуществляются следующие действия:

14.1. Если утраченный паспорт был выдан загранучреждением, в которое подано заявление, вносятся сведения о его утрате в базу данных ведомственного сегмента системы "Мир" или автоматизированной информационной системы, предназначенной для оформления и выдачи паспорта, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации, не содержащего электронный носитель информации 14 (далее - АИС).

---

14 Постановление Совета Министров - Правительства Российской Федерации от 10 августа 1993 г. № 770 "О создании общегосударственной автоматизированной системы изготовления, оформления и контроля паспортно-визовых документов новых образцов".

14.2. Если утраченный паспорт был выдан иным полномочным органом:

не позднее 2 рабочих дней со дня принятия заявления об утрате паспорта направляется в полномочный орган, выдавший такой паспорт, копия данного заявления и запрос в целях подтверждения фактов его выдачи, а также изменения статуса паспорта в связи с его утратой в электронной базе паспортов, выданных указанным органом;

приобщается к заявлению ответ на указанный запрос;

производится отметка о факте изменения статуса паспорта в связи с его утратой с указанием даты.

15. В случаях, предусмотренных пунктом 5 настоящего Порядка, должностным лицом загранучреждения, ответственным за прием и регистрацию документов, отказывается в приеме заявления, выдается справка об отказе в приеме заявления о выдаче паспорта гражданина Российской Федерации, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации, содержащего электронный носитель информации (рекомендуемый образец приведен в приложении № 9 к настоящему Порядку), и заявитель или законный представитель информируется о том, что для оформления паспорта следует представить все необходимые и оформленные надлежащим образом документы, а также разъясняется процедура их подачи.

16. Должностным лицом загранучреждения, ответственным за прием и регистрацию документов, передаются зарегистрированные заявления и прилагаемые к ним документы должностному лицу загранучреждения, ответственному за рассмотрение документов.

### III. Рассмотрение заявления и изготовление бланка паспорта

17. Должностным лицом загранучреждения, ответственным за рассмотрение документов, в целях проверки наличия оснований, которые могут повлечь ограничение права на выезд гражданина и

отказ в оформлении (выдаче) паспорта, осуществляемой Управлением регистрации и архивных фондов ФСБ России (далее - УРАФ ФСБ России), при поступлении заявления и прилагаемых к нему документов направляется в МИД России электронные файлы, содержащие сведения по всем принятым заявлениям.

18. Должностным лицом МИД России, ответственным за рассмотрение заявлений:

18.1. Организуется с использованием базы данных ведомственного сегмента системы "Мир" проверка электронных файлов, поступивших в МИД России:

18.1.1. По электронной базе данных по гражданству МИД России 15 на предмет наличия сведений о прекращении гражданства Российской Федерации лица, которому оформляется паспорт.

---

15 Пункт 170 Положения, пункт 2 Порядка ведения персонального учета лиц, в отношении которых дипломатическими представительствами и консульскими учреждениями Российской Федерации приняты решения о приеме в гражданство Российской Федерации, о признании гражданином Российской Федерации, о прекращении гражданства Российской Федерации, лиц, подавших уведомления, предусмотренные статьей 11 Федерального закона от 28 апреля 2023 г. № 138-ФЗ "О гражданстве Российской Федерации", за пределами Российской Федерации, а также направления в Министерство внутренних дел Российской Федерации соответствующей информации в целях ведения статистического учета таких лиц, утвержденного приказом МВД России, МИД России от 29 сентября 2023 г. № 727/20184 (зарегистрирован Минюстом России 20 октября 2023 г., регистрационный № 75653), с изменениями, внесенными приказом МВД России, МИД России от 30 мая 2024 г. № 296/10443 (зарегистрирован Минюстом России 18 июня 2024 г., регистрационный № 78584).

18.1.2. По базам данных ведомственного сегмента системы "Мир" и АИС на предмет наличия ранее поданного заявления.

18.1.3. По базам данных ведомственного сегмента системы "Мир" и АИС, а также по общефедеральному учету выданных паспортов граждан Российской Федерации, удостоверяющих личность граждан Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации, в том числе содержащих электронный носитель информации 16 (далее - общефедеральный учет), на предмет установления:

---

16 Постановление Правительства Российской Федерации от 8 июля 2014 г. № 631 "Об общефедеральном учете выданных паспортов граждан Российской Федерации, удостоверяющих личность граждан Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации, в том числе содержащих электронный носитель информации".

всех имеющихся у заявителя действительных ранее выданных паспортов; изменения статуса изъятых ранее выданного паспорта на "недействительный" в случае представления заявителем Акта об изъятии ранее выданного паспорта, указанного в подпункте 2.14 пункта 2 настоящего Порядка.

18.1.4. По базе данных ведомственного сегмента МВД России государственной системы миграционного и регистрационного учета, а также изготовления, оформления и контроля обращения документов, удостоверяющих личность, о действительности внутрироссийского паспорта, предъявленного в соответствии с подпунктом 2.2 пункта 2 настоящего Порядка.

18.1.5. С использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия 17 о наличии постановления судебного пристава-исполнителя о временном ограничении на выезд должника из Российской Федерации.

---

17 Постановление Правительства Российской Федерации от 8 сентября 2010 г. № 697 "О единой системе межведомственного электронного взаимодействия".

18.2. Направляется в загранучреждение, принявшие заявление, информация о выявленных в результате проверок, указанных в подпункте 18.1 пункта 18 настоящего Порядка, фактах, которые не позволяют выдать паспорт:

- выхода из гражданства Российской Федерации, отмены решения о приеме в гражданство Российской Федерации либо составлении заключения об отсутствии гражданства Российской Федерации гражданина, в отношении которого подано заявление;
- наличия в базе данных ведомственного сегмента системы "Мир" или в АИС ранее поданного заявления, касающегося гражданина, в отношении которого подано заявление, либо действительного паспорта или паспорта гражданина Российской Федерации, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации, содержащего электронный носитель информации, не указанного в заявлении;
- отсутствия в отношении изъятого ранее выданного паспорта в общефедеральном учете либо в ведомственной информационной системе органа, выдавшего такой паспорт, статуса "недействительный";
- подтверждения, что внутрироссийский паспорт, который являлся при приеме заявления единственным документом, подтверждающим наличие гражданства Российской Федерации, является недействительным.

Указанная информация направляется для принятия решения о выдаче (об отказе в выдаче) паспорта либо о необходимости проведения дополнительной проверки поступивших сведений и принятия по ее результатам решения о выдаче (об отказе в выдаче) паспорта.

18.3. Направляются электронные файлы на проверку в УРАФ ФСБ России, за исключением электронных файлов, содержащих сведения о заявлениях, не подлежащих проверке в УРАФ ФСБ России в соответствии с пунктом 19 настоящего Порядка, в виде сформированного в базе данных ведомственного сегмента системы "Мир" файла-запроса (далее - файл-запрос).

19. Проверке в УРАФ ФСБ России не подлежат заявления в отношении граждан 18 :

---

18 Пункт 4 Положения о порядке информационного взаимодействия Министерства иностранных дел Российской Федерации с Министерством внутренних дел Российской Федерации и Федеральной службой безопасности Российской Федерации с целью проверки наличия оснований, которые могут повлечь временное ограничение права гражданина Российской Федерации на выезд из Российской Федерации и отказ в оформлении (выдаче) основных документов, удостоверяющих личность гражданина Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации, утвержденного приказом МИД России, МВД России, ФСБ России от 15 марта 2018 г. № 3663/135/110 (зарегистрирован Минюстом России 13 апреля 2018 г., регистрационный № 50756), с изменениями, внесенными приказом МИД России, МВД России, ФСБ России от 23 ноября 2020 г. № 21059/790/535 (зарегистрирован Минюстом России 29 января 2021 г., регистрационный № 62286) (далее - Положение о порядке информационного взаимодействия).

не достигших 14-летнего возраста;

являющихся военнослужащими Вооруженных Сил Российской Федерации, а также федеральных органов исполнительной власти и федеральных государственных органов, в которых предусмотрена военная служба (за исключением лиц, проходящих военную службу по призыву), дополнительно представивших в качестве оснований для получения паспорта справку, указанную в подпункте 2.11 пункта 2 настоящего Порядка;

проживающих за пределами территории Российской Федерации, которые приобрели гражданство Российской Федерации в результате приема либо признания по месту подачи заявления в течение не более 3 месяцев с даты принятия решения о приеме в гражданство Российской Федерации либо о признании гражданства Российской Федерации.

20. Порядок направления МИД России в УРАФ ФСБ России файлов-запросов в целях проверки,

указанной в пункте 17 настоящего Порядка, а также порядок и сроки направления в МИД России сообщений УРАФ ФСБ России об отсутствии или наличии оснований для ограничения права на выезд гражданина, которому оформляется паспорт, в виде электронного сообщения и (или) письменного сообщения определяются в соответствии с Положением о порядке информационного взаимодействия.

21. На основании полученного из УРАФ ФСБ России файла-ответа об отсутствии основания для ограничения права на выезд гражданина, которому оформляется паспорт, а также на основании электронных файлов по заявлениям, не подлежащим проверке в соответствии с пунктом 19 настоящего Порядка, в базе данных ведомственного сегмента системы "Мир" формируется и направляется в центр изготовления и персонализации бланков документов, удостоверяющих личность 19 (далее - Центр персонализации), запрос на персонализацию бланка паспорта.

---

19 Положения о государственной системе миграционного и регистрационного учета, а также изготовления, оформления и контроля обращения документов, удостоверяющих личность, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 6 августа 2015 г. № 813.

22. После осуществления персонализации бланка паспорта в Центре персонализации бланк паспорта с внесенной информацией о персональных данных, цифровой фотографией и изображением папиллярных узоров пальцев рук гражданина старше 12 лет, которому оформляется паспорт (далее - персонализированный бланк), поступает в МИД России и направляется в загранучреждения дипломатической почтой Российской Федерации.

23. На основании полученного из УРАФ ФСБ России файла-ответа о наличии оснований для ограничения права на выезд из Российской Федерации гражданина, в отношении которого подано заявление, должностным лицом МИД России, ответственным за рассмотрение документов, направляется в загранучреждение полученная информация в виде сообщения о результатах проверки наличия оснований, которые могут повлечь временное ограничение права гражданина Российской Федерации на выезд из Российской Федерации (рекомендуемый образец приведен в приложении № 10 к настоящему Порядку) (далее - сообщение МИД России).

24. При поступлении персонализированного бланка паспорта должностным лицом загранучреждения, ответственным за рассмотрение документов, выполняются следующие действия:

24.1. Приобретается персонализированный бланк к заявлению, на основании которого данный бланк паспорта был персонализирован.

24.2. Приобретается к заявлению сообщение МИД России, информация о фактах, выявленных в результате проверок, предусмотренных подпунктом 18.1 пункта 18 настоящего Порядка, заявление об отказе от оформления и выдачи паспорта, указанное в пункте 8 настоящего Порядка (в случае его поступления), документы, полученные в соответствии с пунктом 14 настоящего Порядка.

24.3. Проверяются полнота и соответствие сведений, указанных в персонализированном бланке и в заявлении.

24.4. Производятся в базе данных ведомственного сегмента системы "Мир" чтение и активация микросхемы персонализированного бланка, а также проверяются: электронные подписи под данными в микросхеме паспорта; возможность чтения групп данных в микросхеме паспорта и их соответствие персональным данным гражданина, которому оформляется паспорт.

24.5. Принимается одно из следующих решений, которое фиксируется путем проставления резолюции на левом верхнем углу заявления, в случае, если все данные в паспорте соответствуют данным, указанным в заявлении, а также если паспорт не имеет технического брака:

24.5.1. О выдаче паспорта либо о его направлении заявителю почтовой связью (при наличии заявления о направлении оформленного паспорта почтовой связью, указанного в подпункте 2.9 пункта 2 Порядка) в случае:

отсутствия ограничения права на выезд гражданина и (или) сведений, указанных в подпункте 6.2 пункта 6 настоящего Порядка;

поступления подтверждающего ответа на запрос, предусмотренный подпунктом 14.2 пункта 14 настоящего Порядка;

отсутствия установленных при проведении проверок, предусмотренных подпунктом 18.1 пункта 18 настоящего Порядка, фактов, которые не позволяют выдать паспорт, указанных в абзацах втором - пятом подпункта 18.2 пункта 18 настоящего Порядка.

24.5.2. Об отказе в выдаче паспорта:

при наличии основания для ограничения права на выезд гражданина и (или) сведений, указанных в подпункте 6.2 пункта 6 настоящего Порядка;

при отсутствии подтверждающего ответа на запрос, предусмотренный подпунктом 14.2 пункта 14 настоящего Порядка;

при наличии фактов, которые не позволяют выдать паспорт, указанных в абзацах втором - пятом подпункта 18.2 пункта 18 настоящего Порядка и установленных при проведении проверок, предусмотренных подпунктом 18.1 пункта 18 настоящего Порядка, а также дополнительной проверки, предусмотренной подпунктом 18.2 пункта 18 настоящего Порядка;

в случае подачи заявителем заявления об отказе от оформления и выдачи паспорта, указанного в пункте 8 настоящего Порядка.

24.6. Размещается информация о готовности паспорта на официальном сайте загранучреждения в сети Интернет, либо сообщается о готовности паспорта заявителю или его законному представителю по телефону (при наличии) или адресу электронной почты (при наличии), либо направляется соответствующее письменное сообщение по почтовому адресу, указанному в заявлении.

24.7. Передается заявление с резолюцией, указанной в подпункте 24.5 настоящего пункта настоящего Порядка, о выдаче паспорта либо об отказе в выдаче паспорта вместе с персонализированным бланком должностному лицу загранучреждения, ответственному за выдачу паспорта, либо должностному лицу загранучреждения, ответственному за выдачу уведомления об отказе в выдаче паспорта.

#### IV. Выдача паспорта

25. Паспорт, за исключением случая направления паспорта почтовой связью на основании заявления о направлении оформленного паспорта почтовой связью, предусмотренного подпунктом 2.9 пункта 2 настоящего Порядка, выдается лично заявителю либо его законному представителю при присутствии гражданина, которому оформляется паспорт, достигшего возраста 14 лет.

26. Должностным лицом загранучреждения, ответственным за выдачу паспорта, при выдаче паспорта осуществляются следующие действия:

26.1. Устанавливаются личности заявителя, его законного представителя либо законного представителя несовершеннолетнего или другого законного представителя несовершеннолетнего, указанного заявителем в заявлении в качестве уполномоченного на получение готового паспорта, а также гражданина, которому оформляется паспорт, достигшего возраста 14 лет, на основе предъявленных ими документов, удостоверяющих их личности.

26.2. Проверяется внешнее сходство гражданина, которому оформляется паспорт, с фотографиями в заявлении, в персонализированном бланке, а также для граждан в возрасте 14 лет и старше - в документе, удостоверяющем личность (при наличии).

В случае если паспорт подлежит направлению почтовой связью проверяется сходство изображения гражданина на персонализированном бланке с фотографиями в заявлении и в копии документа, удостоверяющего личность (при наличии).

26.3. Производится фиксация в ранее выданном паспорте либо выбранном заявителем одним из двух

имеющихся у него действительных ранее выданных паспортов (в том числе паспорте гражданина Российской Федерации, удостоверяющем личность гражданина Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации) сведений о его недействительности в соответствии с положениями подпункта 2 части второй, а также части третьей статьи 11 Федерального закона. В случае оформления нового паспорта в связи с изменением персональных данных владельца при представлении документов, указанных в подпункте 2.12 пункта 2 настоящего Порядка, фиксируются сведения о недействительности во всех ранее выданных паспортах.

26.4. Производится изменение статуса паспорта на "аннулирован" в базах данных ведомственного сегмента системы "Мир" или АИС.

26.5. Проставляется прочерк в реквизите "подпись владельца" в паспорте гражданина, не достигшего возраста 14 лет, либо признанного недееспособным, либо не имеющего возможности в силу физического недостатка самостоятельно проставить свою подпись.

26.6. Проставляется на странице 44 или 45 паспорта и скрепляется печатью загранучреждения оттиск штампа "Поставлен на учет" (размером 60 x 30 мм) (рекомендуемый образец приведен в приложении № 11 к настоящему Порядку) - в случае выдачи паспорта гражданину Российской Федерации в возрасте до 18 лет, усыновленному иностранными гражданами или лицами без гражданства 20 .

---

20 Правила постановки на учет консульскими учреждениями Российской Федерации детей, являющихся гражданами Российской Федерации и усыновленных иностранными гражданами или лицами без гражданства, утвержденные постановлением Правительства Российской Федерации от 29 марта 2000 г. № 275.

26.7. Предоставляется заявителю или его законному представителю возможность проверить правильность всех внесенных в паспорт сведений, отметок и записей, а также ознакомиться с персональными данными, записанными в микросхему паспорта.

26.8. Проставляется в заявлении, на основании которого оформлялся паспорт, серия и номер оформленного паспорта и указанная в нем дата выдачи.

26.9. Предлагается гражданину, которому оформлен паспорт, достигшему возраста 14 лет, проставить подпись в реквизите паспорта "подпись владельца".

26.10. Предлагается заявителю или его законному представителю расписаться за получение паспорта в заявлении, указав при этом свою фамилию и инициалы, а также дату его получения. В случае невозможности заявителя или его законного представителя в силу физического недостатка самостоятельно расписаться за получение паспорта в заявлении проставляется прочерк и указывается причина, а также проставляется подпись должностного лица, ответственного за выдачу паспорта, с указанием его фамилии и инициалов и дата ее проставления.

26.11. Вручается паспорт заявителю или его законному представителю, а также информируется заявитель или его законный представитель о том, что в целях предотвращения порчи паспорта необходимо избегать воздействия на микросхему паспорта электромагнитных полей высокой интенсивности (в том числе нахождение паспорта рядом с работающими электроприборами, микроволновыми печами, электронными радарными).

27. После вручения паспорта должностным лицом загранучреждения, ответственным за выдачу паспорта:

вносится в базу данных ведомственного сегмента системы "Мир" информация о выдаче паспорта; передается заявление с приложенными к нему документами должностному лицу загранучреждения, ответственному за учет и хранение архивной документации, которое обеспечивает хранение поступивших документов в течение срока действия паспорта, после чего документы подлежат уничтожению;

распечатываются из базы данных ведомственного сегмента системы "Мир" страницы, содержащие

информацию о выдаче в течение дня паспортов, и они помещаются в формируемый журнал учета выданных паспортов гражданина Российской Федерации, удостоверяющих личность гражданина Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации, содержащих электронный носитель информации (рекомендуемый образец приведен в приложении № 12 к настоящему Порядку);

направляются в МИД России сведения о выданных паспортах, а также сведения о недействительных либо аннулированных паспортах с указанием оснований недействительности, установленных статьей 8.1 Федерального закона, даты, с которой паспорт стал недействительным либо был аннулирован, отдельными списками по паспортам, выданным дипломатическими представительствами или консульскими учреждениями Российской Федерации, или территориальными органами - представительствами МИД России, или Консульским департаментом МИД России, либо МВД России или его территориальными органами, для внесения указанной информации в общедокументальный учет в срок, не превышающий срока отправки очередной дипломатической почты, наступающего со дня выдачи паспорта или со дня внесения в базы данных ведомственного сегмента системы "Мир" или в АИС информации о недействительности либо об аннулировании паспорта.

28. Должностным лицом загранучреждения, ответственным за выдачу паспорта, проставляется в паспорте также оттиск следующего штампа: "Паспорт направлен диппочтой" - при пересылке паспорта дипломатической почтой на странице 43 или 44 (рекомендуемый образец приведен в приложении № 13 к настоящему Порядку). Оттиск штампа скрепляется печатью загранучреждения.

29. По завершении приема заявителей должностным лицом загранучреждения, ответственным за выдачу паспорта:

передаются заявления, по которым выданы паспорта, и прилагаемые документы должностному лицу загранучреждения, ответственному за учет и хранение архивной документации в течение срока действия паспорта;

передаются паспорта и прилагаемые документы должностному лицу загранучреждения, ответственному за направление паспорта почтовой связью, - в случае наличия заявления о направлении оформленного паспорта почтовой связью, предусмотренного подпунктом 2.9 пункта 2 настоящего Порядка.

30. В случае выявления технического брака или несоответствия персональных данных, указанных в паспорте, сведениям, указанным в заявлении:

30.1. Должностным лицом загранучреждения, ответственным за выдачу паспорта, в тот же день передается паспорт и прилагаемые к нему документы должностному лицу загранучреждения, уполномоченному на принятие решения о признании паспорта не подлежащим выдаче и об оформлении нового паспорта.

30.2. Должностным лицом загранучреждения, уполномоченным на принятие решения о признании паспорта не подлежащим выдаче и об оформлении нового паспорта:

принимается решение об оформлении нового паспорта без повторного представления документов и взимания консульского сбора. Данное решение оформляется путем проставления резолюции на свободной части заявления;

осуществляются процедуры, предусмотренные главами III и IV настоящего Порядка. При этом новый паспорт оформляется в срок, не превышающий 2 месяцев, и выдается в соответствии с пунктами 25 - 28 настоящего Порядка;

передается паспорт, не подлежащий выдаче, должностному лицу загранучреждения, ответственному за направление паспорта на утилизацию.

31. Персонализированные бланки, не востребованные (не выданные) в течение 3 лет от даты выдачи, указанной в персонализированном бланке, передаются должностному лицу загранучреждения, ответственному за направление персонализированного бланка на утилизацию, для их последующей

утилизации.

#### V. Направление заявителю оформленного паспорта почтовой связью

32. Должностным лицом заграничного учреждения, ответственным за направление паспорта почтовой связью:

проставляется в паспорте прочерк в реквизите "подпись владельца" - в случае, если в заявлении в графе "подпись заявителя" либо "подпись несовершеннолетнего" проставлен прочерк в соответствии с подпунктом 9.3 пункта 9 настоящего Порядка;

производится в поле заявления, предназначенном для подписи заявителя, подтверждающей получение им паспорта, запись "паспорт направлен почтовой связью" с указанием даты направления паспорта почтовой связью, своей фамилии и инициалов;

вносится в базу данных ведомственного сегмента системы "Мир" информация о направлении оформленного паспорта почтовой связью;

направляется паспорт почтовой связью по адресу, указанному заявителем;

приобщается к заявлению документ, подтверждающий отправку оформленного паспорта почтовой связью с поименным перечислением вложения в данное почтовое отправление;

сообщается гражданину, желающему получить оформленный паспорт почтовой связью на основании заявления о направлении оформленного паспорта почтовой связью, предусмотренного подпунктом 2.9 пункта 2 настоящего Порядка, в случае, если данный гражданин на момент готовности указанного паспорта не представил при наличии двух действительных ранее выданных паспортов один из них для изъятия и аннулирования, о том, что оформленный паспорт будет выдан в заграничном учреждении при условии представления ранее выданного паспорта для его изъятия или аннулирования.

33. После получения уведомления службы почтовой связи о доставке паспорта заявителю должностным лицом заграничного учреждения, ответственным за направление паспорта почтовой связью, оно приобщается к заявлению, в базу данных ведомственного сегмента системы "Мир" вносится информация о выдаче паспорта и передается заявление с приложенными к нему документами должностному лицу заграничного учреждения, ответственному за учет и хранение архивной документации.

34. В случае непоступления уведомления службы почтовой связи о доставке паспорта в установленный ею срок должностным лицом заграничного учреждения, ответственным за направление паспорта почтовой связью, в течение рабочего дня, следующего за днем окончания срока поступления указанного уведомления, дополнительно уточняется информация о несостоявшейся доставке и, при ее подтверждении:

принимаются меры, предусмотренные подпунктом 14.1 пункта 14 настоящего Порядка, по внесению сведений об изменении статуса утраченного паспорта на "недействительный" в базе данных ведомственного сегмента системы "Мир" с учетом абзаца пятого заявления о направлении оформленного паспорта почтовой связью;

передается заявление, на основании которого был оформлен утраченный паспорт, должностному лицу заграничного учреждения, ответственному за оформление паспорта, в течение 1 рабочего дня со дня подтверждения информации о несостоявшейся доставке для оформления нового паспорта, а также сообщается заявителю об утрате службой почтовой связи оформленного паспорта и информируется заявитель о принятом решении повторно направить его заявление на оформление нового паспорта.

35. В случае возврата паспорта в заграничное учреждение службой почтовой связи в связи с несостоявшейся доставкой почтового отправления по причине отсутствия его получателя должностным лицом заграничного учреждения, ответственным за направление паспорта почтовой связью, фиксируется поступление паспорта в базу данных ведомственного сегмента системы "Мир" и заявитель информируется о необходимости получить указанный паспорт в заграничном учреждении.

#### VI. Оформление и выдача заявителю уведомления об отказе в выдаче паспорта

36. Должностным лицом загранучреждения, ответственным за оформление и выдачу уведомления об отказе в выдаче паспорта, при поступлении к нему заявления с резолюцией об отказе в выдаче паспорта, а также прилагаемых к нему документов осуществляются следующие действия:

36.1. Оформляется уведомление об отказе в выдаче паспорта и вносится информация об указанном в настоящем подпункте уведомлении в базу данных ведомственного сегмента системы "Мир".

36.2. Сообщается заявителю или его законному представителю о готовности уведомления об отказе в выдаче паспорта по телефону или адресу электронной почты либо направляется письменная информация по адресу, указанному в заявлении.

37. При выдаче уведомления об отказе в выдаче паспорта должностным лицом загранучреждения, ответственным за его оформление и выдачу, производятся следующие административные действия:

37.1. Предлагается заявителю или его законному представителю представить документ, удостоверяющий его личность, а также документ, удостоверяющий личность гражданина, которому оформляется паспорт.

37.2. Проставляется в заявлении отметка о выдаче уведомления об отказе в выдаче паспорта и предлагается заявителю или его законному представителю расписаться рядом с проставленной отметкой.

37.3. Вручается заявителю или его законному представителю уведомление об отказе в выдаче паспорта и разъясняется, что:

после истечения срока временного ограничения права гражданина, которому оформляется паспорт, на выезд из Российской Федерации он вправе подать новое заявление о выдаче паспорта, в случае если уведомление об отказе в выдаче паспорта выдается в связи с несогласием одного из законных представителей несовершеннолетнего на выезд из Российской Федерации

несовершеннолетнего гражданина, вопрос о возможности его выезда из Российской Федерации разрешается в соответствии с положениями законодательства Российской Федерации;

в случае установления факта прекращения гражданства Российской Федерации лица, которому оформляется паспорт, отмены решения о приеме его в гражданство Российской Федерации, отсутствия у него гражданства Российской Федерации паспорт не может быть выдан ему как лицу, не являющемуся гражданином Российской Федерации;

в случае сообщения заявителем ложных сведений об имеющихся действительных ранее выданных паспортах, либо наличия в базе данных ведомственного сегмента системы "Мир" или в АИС ранее поданного заявления, либо установления, что внутрироссийский паспорт, который являлся при приеме заявления единственным документом, подтверждающим наличие гражданства Российской Федерации, является недействительным, новое заявление о выдаче паспорта может быть подано после устранения причин, по которым было отказано в выдаче паспорта.

37.4. Приобщается к заявлению копия документа, подтверждающего оплату стоимости почтового отправления, при наличии заявления о направлении оформленного паспорта почтовой связью, а оригинал указанного документа возвращается заявителю или его законному представителю.

#### Приложение № 1

к Порядку выдачи дипломатическими представительствами или консульскими учреждениями Российской Федерации паспорта гражданина Российской Федерации, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации, содержащего электронный носитель информации, утвержденному приказом МИД России

от 9 января 2025 г. № 01

Рекомендуемый образец

В \_\_\_\_\_

(наименование дипломатического представительства или консульского учреждения Российской Федерации)

от \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя, дата и место рождения)

\_\_\_\_\_  
(адрес, номер телефона и (или) адрес электронной почты (при наличии))

#### Заявление

об утрате паспорта гражданина Российской Федерации, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации, содержащего электронный носитель информации, либо паспорта гражданина Российской Федерации, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации 1

Настоящим заявляю об утрате паспорта серии \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, выданного

\_\_\_\_\_  
(указываются известные заявителю данные паспорта: дата выдачи, орган, выдавший документ)

\_\_\_\_\_,  
оформленного на имя \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

\_\_\_\_\_  
дата и место рождения)

Указанный паспорт был утрачен при следующих обстоятельствах \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(дата, место и обстоятельства, при которых был утрачен паспорт)

\_\_\_\_\_  
Дата \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
1 Далее - паспорт.

#### Приложение № 2

к Порядку выдачи дипломатическими представительствами или консульскими учреждениями Российской Федерации паспорта гражданина Российской Федерации, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации, содержащего электронный носитель информации, утвержденному приказом МИД России

от 9 января 2025 г. № 01

#### Рекомендуемый образец

В \_\_\_\_\_

(наименование дипломатического представительства или консульского учреждения Российской Федерации)

от \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя, дата и место рождения)

\_\_\_\_\_  
(адрес, номер телефона и (или) адрес электронной почты (при наличии))

#### Заявление

об изменении написания в паспорте гражданина Российской Федерации, удостоверяющем личность

гражданина Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации, содержащем электронный носитель информации 1, фамилии и (или) имени буквами латинского алфавита

Прошу произвести в оформляемом паспорте написание буквами латинского алфавита:

\* фамилии и (или) имени:

---

в соответствии с представленным мною документом:

---

(наименование и реквизиты документа, предусмотренного абзацами вторым - четвертым и восьмым подпункта 2.8 пункта 2 Порядка выдачи дипломатическими представительствами или консульскими учреждениями Российской Федерации паспорта гражданина Российской Федерации, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации, содержащего электронный носитель информации, утвержденного приказом МИД России от 9 января 2025 г. № 01)

\* только фамилии:

в соответствии с представленным мною документом:

---

(наименование и реквизиты документа, предусмотренного абзацами пятым - седьмым подпункта 2.8 пункта 2 Порядка выдачи дипломатическими представительствами или консульскими учреждениями Российской Федерации паспорта гражданина Российской Федерации, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации, содержащего электронный носитель информации, утвержденного приказом МИД России от 9 января 2025 г. № 01).  
"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

---

(подпись заявителя)

---

1 Далее - паспорт.

Приложение № 3

к Порядку выдачи дипломатическими представительствами или консульскими учреждениями Российской Федерации паспорта гражданина Российской Федерации, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации, содержащего электронный носитель информации, утвержденному приказом МИД России от 9 января 2025 г. № 01

Алгоритм ввода персональных данных гражданина Российской Федерации, которому оформляется паспорт гражданина Российской Федерации, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации, содержащий электронный носитель информации 1, в базу данных ведомственного сегмента МИД России государственной системы миграционного и регистрационного учета, а также изготовления, оформления и контроля обращения документов, удостоверяющих личность 2

---

1 Далее - паспорт.

2 Далее - Алгоритм.

Ввод персональных данных гражданина, которому оформляется паспорт, в базу данных ведомственного сегмента МИД России государственной системы миграционного и регистрационного учета, а также изготовления, оформления и контроля обращения документов, удостоверяющих личность, осуществляется путем сканирования заявления (ручного ввода), посредством чего в указанной базе данных формируется электронный файл, который позволяет заполнить поля

(реквизиты) страницы 2 паспорта, являющейся оборотом пластикового вкладыша, предназначенной для размещения персональных данных владельца паспорта 3 :

3 Абзац семнадцатый пункта 9 описания бланков паспорта гражданина Российской Федерации, дипломатического паспорта гражданина Российской Федерации и служебного паспорта гражданина Российской Федерации, удостоверяющих личность гражданина Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации, содержащих электронные носители информации, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 18 ноября 2005 г. № 687.

В реквизите "Фамилия" указывается фамилия (при наличии) гражданина Российской Федерации, которому оформляется паспорт, на русском языке и через разделительный символ "/" дублируется способом транслитерации буквами латинского алфавита (рекомендуемый образец приведен в приложении к Алгоритму).

При отсутствии сведений реквизит "Фамилия" не заполняется. В данном случае реквизит "Имя" будет обязательным.

2. В реквизитах "Имя" и "Отчество" указываются имя (имена) (при наличии) и отчество (при наличии) гражданина Российской Федерации, которому оформляется паспорт, на русском языке и через разделительный символ "/" дублируется способом транслитерации только имя (имена) (при наличии), а отчество (при наличии) не указывается.

При отсутствии сведений реквизит "имя" не заполняется. В данном случае реквизит "фамилия" будет обязательным.

3. Дублированное способом транслитерации написание фамилии и имени не должно отличаться от указанного в имеющемся у гражданина Российской Федерации, которому оформляется паспорт, не подлежащем аннулированию действительном паспорте гражданина Российской Федерации, удостоверяющем личность гражданина Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации, содержащем электронный носитель информации, либо паспорте гражданина Российской Федерации, удостоверяющем личность гражданина Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации, не содержащем электронный носитель информации (далее - ранее выданный паспорт).

При наличии предусмотренного подпунктом 2.8 пункта 2 Порядка выдачи дипломатическими представительствами или консульскими учреждениями Российской Федерации паспорта гражданина Российской Федерации, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации, содержащего электронный носитель информации, утвержденного настоящим приказом, заявления об изменении написания в паспорте фамилии и (или) имени буквами латинского алфавита фамилия и (или) имя в дублирующей строке указываются так же, как в подтверждающем документе при условии идентичности с написанием в ранее выданных паспортах на основании решения должностного лица дипломатического представительства или консульского учреждения Российской Федерации (далее - загранучреждение), уполномоченного на принятие такого решения.

4. В реквизите "Дата рождения" указываются арабскими цифрами день, месяц и год рождения гражданина, которому оформляется паспорт, в формате "ДД.ММ.ГГГГ".

Если день или месяц в дате рождения гражданина, которому оформляется паспорт, состоят из одной цифры, то они дополняются ведущим нулем.

В случае отсутствия в документе, удостоверяющем личность гражданина, которому оформляется паспорт, сведений о дне и (или) месяце рождения, они замещаются цифрами "00".

5. В реквизите "Полное место рождения" фиксируется информация о месте рождения гражданина, которому оформляется паспорт, указанная в заявлении о выдаче паспорта гражданина Российской Федерации, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации, содержащего электронный носитель информации.

6. В реквизите "Место рождения" указывается место рождения гражданина, которому оформляется паспорт, следующим образом:

в отношении граждан Российской Федерации, родившихся на территории Российской Федерации (после 6 февраля 1992 г.), в реквизите "Место рождения" указывается наименование субъекта Российской Федерации, в котором он родился, или административного центра субъекта Российской Федерации, если он родился в данном центре, и через разделительный символ "/" указывается наименование Российской Федерации на английском языке;

в отношении граждан Российской Федерации, родившихся на территории бывшего СССР (до 6 февраля 1992 г.), в реквизите "Место рождения" указывается наименование бывшей союзной республики, автономной республики, края, области, где родился гражданин, или наименование республиканского, краевого или областного центра, если он родился в данном центре, и через разделительный символ "/" указывается аббревиатура СССР на английском языке;

в отношении граждан Российской Федерации, родившихся до образования бывшего СССР (до 30 декабря 1922 г.) либо за пределами бывшего СССР или Российской Федерации, в реквизите "Место рождения" указывается наименование государства, в котором родился гражданин, или его аббревиатура на русском языке и через разделительный символ "/" наименование указанного государства или аббревиатура этого государства на английском языке.

7. В реквизите "Пол" указывается пол гражданина, которому оформляется паспорт: для женщин проставляется "Ж/F", для мужчин - "М/M".

8. В реквизите "Дата выдачи" указывается дата выдачи паспорта в формате "ДД.ММ.ГГГГ" (вносится непосредственно перед направлением на персонализацию).

9. В реквизите "Дата окончания срока действия" указываются день, месяц и год окончания срока действия паспорта в формате "ДД.ММ.ГГГГ".

10. В реквизите "Орган, выдавший документ" на русском языке указывается наименование органа, выдавшего паспорт и код подразделения (пятизначное число).

11. Соблюдение указанных форматов ввода информации для каждого реквизита является обязательным требованием.

12. Формирование машиночитаемой записи, размещенной в предназначенной для нее зоне паспорта (далее - МЧЗ), осуществляется следующим образом:

12.1. МЧЗ включает две строки с буквенно-цифровым кодом, содержащим основную информацию, имеющуюся в паспорте (тип документа, государство выдачи, фамилию, имя и отчество (при их наличии) владельца паспорта, номер паспорта, гражданство владельца паспорта, дату рождения (год, месяц, число) владельца паспорта, пол владельца паспорта, дату окончания срока действия паспорта).

Данные в МЧЗ располагаются слева направо в виде полей фиксированной длины, скомпонованных в соответствии со следующей структурой:

12.1.1. Структура данных первой машиночитаемой строки оформляется следующим образом:

| Позиция | Знаков | МЧЗ | Паспорта | Номер поля | Элемент данных | Требования | Количество | Знаков |
|---------|--------|-----|----------|------------|----------------|------------|------------|--------|
|---------|--------|-----|----------|------------|----------------|------------|------------|--------|

12345

1 - 203Тип документовСимволы, идентифицирующие тип документа "P"2

3 - 504Государство выдачиВносится "RUS"3

6 - 4406ФамилияЗаполняется с использованием способа транслитерации, указанного в пункте 1 Алгоритма.

Двойные или сложные фамилии разделяются символом "