

**Об утверждении Административного регламента
Федеральной службы по надзору в сфере
природопользования по исполнению государственной
функции по выдаче разрешения на вывоз из Российской
Федерации и ввоз на ее территорию видов животных и
растений, их частей или полученной из них продукции,
подпадающих под действие Конвенции о международной
торговле видами дикой фауны и флоры, находящимися под
угрозой исчезновения, от 3 марта 1973 г., кроме осетровых
видов рыб**

Приказ Министерства природных ресурсов Российской Федерации · № 47 · от 27.02.2008 · Действует с изменениями

Приказ Министерства природных ресурсов Российской Федерации от 27.02.2008 г. № 47 (Бюллетень нормативных актов федеральных органов исполнительной власти от 2008 г., № 25)

П Р И К А З

Министерства природных ресурсов Российской Федерации
от 27 февраля 2008 г. N 47

Об утверждении Административного регламента Федеральной службы по надзору в сфере природопользования по исполнению государственной функции по выдаче разрешения на вывоз из Российской Федерации и ввоз на ее территорию видов животных и растений, их частей или полученной из них продукции, подпадающих под действие Конвенции о международной торговле видами дикой фауны и флоры, находящимися под угрозой исчезновения, от 3 марта 1973 г., кроме осетровых видов рыб

Зарегистрирован Минюстом России 20 марта 2008 г.
Регистрационный N 11390

В соответствии с Порядком разработки и утверждения административных регламентов исполнения государственных функций и административных регламентов предоставления государственных услуг, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 11 ноября 2005 г. N 679 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2005, N 47, ст. 4933; 2007, N 50, ст. 6285), приказываю:
Утвердить прилагаемый Административный регламент Федеральной службы по надзору в сфере природопользования по исполнению государственной функции по выдаче разрешения на вывоз из Российской Федерации и ввоз на ее территорию видов животных и растений, их частей или полученной из них продукции, подпадающих под действие Конвенции о международной торговле видами дикой фауны и флоры, находящимися под угрозой исчезновения, от 3 марта 1973 г., кроме осетровых видов рыб.

Министр Ю.П.Трутнев

Приложение

АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ

Федеральной службы по надзору в сфере природопользования по исполнению государственной функции по выдаче разрешения на вывоз из Российской Федерации и ввоз на ее территорию видов животных и растений, их частей или полученной из них продукции, подпадающих под действие Конвенции о международной торговле видами дикой фауны и флоры, находящимися под угрозой исчезновения, от 3 марта 1973 г., кроме осетровых видов рыб

I. Общие положения

1. Наименование государственной функции.

Выдача разрешения на вывоз из Российской Федерации и ввоз на ее территорию видов животных и растений, их частей или полученной из них продукции (далее - образцов), подпадающих под действие Конвенции о международной торговле видами дикой фауны и флоры, находящимися под угрозой исчезновения, от 3 марта 1973 г. (далее - СИТЕС), кроме осетровых видов рыб.

2. Нормативные правовые акты, регулирующие исполнение государственной функции.

Исполнение государственной функции по выдаче разрешения на вывоз из Российской Федерации и ввоз на ее территорию видов животных и растений, их частей или полученной из них продукции, подпадающих под действие СИТЕС (далее - разрешение СИТЕС), осуществляется в соответствии с:

Налоговым кодексом Российской Федерации (часть вторая) от 5 августа 2000 г. N 117-ФЗ (Собрание законодательства Российской Федерации, 2000, N 32, ст. 3340);

Федеральным законом от 24 апреля 1995 г. N 52-ФЗ "О животном мире" (Собрание законодательства Российской Федерации, 1995, N 17, ст. 1462; 2003, N 46, ст. 4444; 2004, N 45, ст. 4377; 2005, N 1, ст. 25; 2006, N 1, ст. 10; N 52, ст. 5498; 2007, N 1, ст. 21; N 17, ст. 1933);

Конвенцией о международной торговле видами дикой фауны и флоры, находящимися под угрозой исчезновения, от 3 марта 1973 г., решениями Конференций Сторон и рабочих органов Конвенции; постановлением Правительства Российской Федерации от 4 мая 2008 г. N 337 "О мерах по обеспечению выполнения обязательств Российской Федерации, вытекающих из Конвенции о международной торговле видами дикой фауны и флоры, находящимися под угрозой исчезновения, от 3 марта 1973 г., в отношении видов дикой фауны и флоры, находящихся под угрозой исчезновения, кроме осетровых видов рыб";

постановлением Правительства Российской Федерации от 30 июля 2004 г. N 400 "Об утверждении Положения о Федеральной службе по надзору в сфере природопользования и внесении изменений в постановление Правительства Российской Федерации от 22 июля 2004 г.

№ 370" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2004, № 32, ст. 3348; 2006, № 44, ст. 4596; № 52, ст. 5597; 2007, № 22, ст. 2647).

3. Наименование федерального органа исполнительной власти, исполняющего государственную функцию.

Исполнение государственной функции осуществляется Федеральной службой по надзору в сфере природопользования (далее - Росприроднадзор), осуществляющей функции Административного органа СИТЕС в Российской Федерации в отношении видов дикой фауны и флоры, находящихся под угрозой исчезновения, кроме осетровых видов рыб (далее - Административный орган СИТЕС в России). Приказом Росприроднадзора назначается руководитель Административного органа СИТЕС в России и его заместители, которым предоставляется право подписи разрешений СИТЕС.

Выдача разрешений СИТЕС, за исключением случаев:

- цирковых гастролей;
- охотничьих и рыболовных трофеев;
- музейных и выставочных экспонатов;
- единичных образцов животных и растений, являющихся собственностью физических лиц;
- животных, разведенных в неволе, и растений, выращенных в искусственных условиях;
- на вывоз образцов, ранее ввезенных в Российскую Федерацию;
- на вывоз и ввоз образцов, ввезенных в Российскую Федерацию до включения их в Конвенцию СИТЕС, а также видов животных и растений, включенных в Приложение III СИТЕС, производится на основании положительной рекомендации Научного органа СИТЕС в России.

Функции Научного органа СИТЕС в России осуществляют Всероссийский научно-исследовательский институт природы (ВНИИ природы) и Институт проблем экологии и эволюции имени А.Н.Северцова РАН (ИПЭЭ РАН) (далее - научный орган СИТЕС в России).

4. Разрешения СИТЕС.

Для получения разрешения СИТЕС российские и иностранные юридические и физические лица (далее - заявитель) подают в Росприроднадзор заявление, образец которого приведен в приложении 1 к настоящему Регламенту.

Выдача разрешений СИТЕС на вывоз из Российской Федерации производится для образцов видов, включенных в Приложения I, II и III СИТЕС, а на ввоз в Российскую Федерацию - для образцов видов, включенных в Приложение I СИТЕС и образцов видов, включенных в Приложения I и II СИТЕС в случаях их добычи в морской среде, не находящейся под юрисдикцией какого-либо государства.

Разрешения СИТЕС на вывоз действительны сроком не более 6 месяцев, а на ввоз - не более 12 месяцев.

За выдачу разрешения СИТЕС взимается государственная пошлина в размере одной тысячи рублей за одно разрешение.

Неиспользованное разрешение СИТЕС подлежит возврату в Административный орган СИТЕС в России в течение 30 дней. Формы разрешений СИТЕС приведены в приложениях 4, 5, 6 и 7 к настоящему Регламенту. (Дополнен - Приказ Министерства природных ресурсов и экологии Российской Федерации от 29.01.2009 г. N 12)

II. Требования к порядку исполнения государственной функции

5. Порядок информирования о государственной функции.

5.1. Получение заинтересованными лицами информации по процедуре исполнения государственной функции может осуществляться путем индивидуального и публичного информирования. Информирование о процедуре исполнения государственной функции может осуществляться в устной и письменной формах.

Индивидуальное устное информирование по процедуре исполнения государственной функции осуществляется структурным подразделением Росприроднадзора, ответственным за исполнение государственной функции, при обращении заинтересованных лиц лично или по телефону 254-73-22.

Публичное устное информирование осуществляется с привлечением средств массовой информации (СМИ) - радио, телевидения.

Публичное письменное информирование осуществляется путем публикации информационных материалов в печатных федеральных и региональных СМИ, включая Интернет-сайты.

Информация о процедуре исполнения государственной функции должна представляться заинтересованным лицам оперативно, быть четкой, достоверной, полной.

Информация о процедуре исполнения государственной функции предоставляется бесплатно.

5.2. Почтовый адрес для направления документов и обращений:

ул. Б. Грузинская, д. 4/6, Д-242, ГСП-5, Москва, 123995,

Федеральная служба по надзору в сфере природопользования.

Место нахождения экспедиции Росприроднадзора: Москва,

ул. Б. Грузинская, д. 4/6.

Часы работы экспедиции:

понедельник 10.00 - 17.00 (перерыв - 12.00 - 12.45)

вторник 10.00 - 17.00 (перерыв - 12.00 - 12.45)

среда 10.00 - 17.00 (перерыв - 12.00 - 12.45)

четверг 10.00 - 17.00 (перерыв - 12.00 - 12.45)

пятница 10.00 - 16.00 (перерыв - 12.00 - 12.45)

суббота выходной день

воскресенье выходной день.

Адрес ВНИИ природы: Знаменское-Садки, Москва-628, 117628,

тел.: 423-03-22, 423-03-11, 423-82-22, факс 423-23-22.

Адрес ИПЭЭ РАН: Ленинский пр., 33, Москва, 117071, тел./факс 954-55-34.

Контактная информация Росприроднадзора размещена на официальном сайте Росприроднадзора в сети Интернет (<http://control.mnr.gov.ru>).

Подробную информацию о СИТЕС можно получить на официальном сайте Конвенции в сети Интернет (<http://www.cites.org>).

5.3. Реквизиты для уплаты государственной пошлины:

Банк получателя: г. Москва

Отделение 1 Московского ГТУ Банка России г. Москва

БИК 044583001

Получатель:

ИНН 7703381225

КПП 770301001

Расчетный счет N 401 018 108 000 000 10041

Кор. счет - нет

Управление Федерального казначейства по г. Москве

(Федеральная служба по надзору в сфере природопользования)

КБК 048 1 08 07081 01 1000 110, ОКАТО 45286575000

Назначение платежа:

Государственная пошлина за оформление разрешения СИТЕС - 1000 руб.

6. Порядок подачи заявления для получения разрешения СИТЕС.

6.1. Для получения разрешения СИТЕС российские и иностранные юридические или физические лица представляют в Административный орган СИТЕС в России и в случаях, указанных в пункте 3 настоящего Регламента, в научные органы СИТЕС в России заявление, в котором указывают следующее:

цель вывоза или ввоза образцов СИТЕС;

вид животного или растения согласно Перечню видов животных и растений, подпадающих под действие Конвенции СИТЕС с указанием его русского и латинского названия (приложение 2)<1>;

описание образца (живые животные или растения, шкуры, черепа, чучела, тушки, рога, клыки, икра, образцы тканей, семена, клубни, корни, корневища, а также изделия, включая препараты медицинского и другого назначения, настойки, кремы, растительные экстракты и т. п.; для живых животных - пол и возраст, наличие идентификационных меток);

количество и/или вес образцов;

происхождение образца (изъят из природы, выведен или выращен в искусственных условиях, импортирован из другого государства, конфискован, куплен, получен в качестве дара или наследства и т. д.);

условия транспортировки, а также содержания образцов у заявителя и получателя;

юридический адрес (для физических лиц - домашний адрес) экспортера и импортера на русском и английском языках, их контактные телефоны.

6.2. К заявлению прилагаются:

копия учредительного документа и/или свидетельства о государственной регистрации для юридических лиц, а для физических лиц, занимающихся предпринимательской деятельностью без образования юридического лица, - справка налогового органа о постановке на

учет или свидетельство о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя со штампом налогового органа (при обращении в первый раз);
копия контракта между экспортером и импортером или иного договорного документа, подтверждающего намерения о совершении данного вывоза или ввоза, за исключением перевозки образцов животного и растительного происхождения, находящихся в личной собственности;
разрешение Административного органа СИТЕС государства-импортера в случае, если образец включен в Приложение I (включенные в Приложение I образцы видов животных или растений, выведенных в неволе или выращенных в искусственных условиях, считаются образцами видов, включенных в Приложение II);
документы, подтверждающие законность добывания;
рекомендация Научного органа СИТЕС в России (в случаях, предусмотренных п. 3 настоящего Регламента);
квитанция об уплате государственной пошлины (представляется при получении разрешения СИТЕС).

6.3. Документами, подтверждающими добывание, приобретение, распоряжение и владение образцом, могут являться:

- разрешение на добывание объектов животного и растительного мира;
- талон к лицензии на отстрел (добывание), протокол охоты либо иное разрешение на добывание объектов животного мира, отнесенных к объектам охоты, выданное соответствующим специально уполномоченным государственным органом или владельцем охотничьего хозяйства (в случаях предстоящей охоты принимается гарантийное письмо о предоставлении этих документов после проведения охоты);
- разрешение (распорядительная лицензия) на оборот диких животных, принадлежащих к видам, занесенным в Красную книгу Российской Федерации, выданное Росприроднадзором;
- документ, подтверждающий разведение животных в неволе, выписка из племенной книги с указанием даты и места рождения, племенных номеров и кличек, с указанием сведений о его родителях до 2-го и более поколений;
- документ, подтверждающий разведение растений в культуре;
- товарный чек;
- документы, подтверждающие право собственности;
- разрешение Административного органа СИТЕС государства-экспортера.

В целях соблюдения требований СИТЕС Административный орган СИТЕС в России может запрашивать дополнительную уточняющую информацию, касающуюся предстоящего вывоза (ввоза) объектов животного или растительного мира (сомнение в подлинности предоставленных документов и достоверности указанных в них данных).

6.4. Предназначенные к вывозу или ввозу живые животные, изъятые из природы или разведенные в неволе, должны иметь идентификационные метки в соответствии с требованиями СИТЕС.

6.5. В случаях переоформления разрешений СИТЕС по причине истечения срока действия представление полного пакета заявочной документации не обязательно. Для этого следует представить заявление на выдачу нового разрешения СИТЕС и приложить к нему ранее выданное разрешение СИТЕС.

7. Сроки исполнения государственной функции.

7.1. Срок рассмотрения заявок на выдачу разрешения СИТЕС исчисляется со дня регистрации поступившего в Росприроднадзор заявления и не должен превышать 20 дней.

7.2. В случае запроса Росприроднадзором дополнительной информации в порядке, предусмотренном пунктом 6.3 настоящего Регламента, срок исполнения государственной функции может быть продлен, но не более чем на 20 дней.

8. Перечень оснований для отказа в исполнении государственной функции.

8.1. Основаниями для отказа в исполнении государственной функции являются:

- неполный состав сведений в заявлении, предусмотренный пунктами 6.2 и 6.3 настоящего Регламента;
- сообщение недостоверных данных;
- несоответствие предоставленных сведений решениям и рекомендациям СИТЕС;
- невыполнение требований по маркировке и условиям транспортировки образцов;
- отрицательная рекомендация научных органов СИТЕС в России.

<1> В Бюллетене не приводится. - Прим. ред.

III. Административные процедуры

9. Последовательность административных процедур.

Юридическим фактом, являющимся основанием для начала действия, служит регистрация документов для получения разрешения СИТЕС в Управлении делами Росприроднадзора.

9.1. Конечным результатом исполнения государственной функции является:

- выдача разрешения СИТЕС;
- отказ в выдаче разрешения СИТЕС.

9.2. Исполнение государственной функции включает в себя следующие административные процедуры:

- прием и регистрацию документов для получения разрешения в Росприроднадзоре;
- проверку зарегистрированных документов в Росприроднадзоре;
- рассмотрение документов и принятие решения в Росприроднадзоре;
- выдачу или отказ в выдаче разрешения СИТЕС.

10. Исполнение Росприроднадзором государственной функции по выдаче разрешения СИТЕС.

Включает в себя:

- прием и регистрацию документов для получения разрешения на

оформление разрешения СИТЕС;
проверку зарегистрированных документов на их соответствие
пунктам 6.2 и 6.3 настоящего Регламента;
рассмотрение документов и принятие решения о выдаче разрешения
СИТЕС либо об отказе в выдаче такого разрешения;
выдачу разрешения СИТЕС либо отправку письма с отказом в
выдаче разрешения СИТЕС.

11. Регистрация документов, представленных на получение
разрешения СИТЕС.

11.1. Документы, поступившие в Росприроднадзор, регистрируются
в установленном порядке не позднее рабочего дня, следующего за днем
поступления, и передаются в структурное подразделение,
ответственное за исполнение государственной функции.

12. Проверка зарегистрированных документов.

12.1. Руководитель структурного подразделения, ответственного
за исполнение государственной функции, передает зарегистрированные
документы ответственному исполнителю. Ответственный исполнитель в
течение 3 дней проверяет комплектность поступивших документов и их
соответствие требованиям настоящего Регламента.

12.2. В случае, если зарегистрированные документы не
соответствуют требованиям, перечисленным в разделе 6.2 настоящего
Регламента, ответственный исполнитель в трехдневный срок после
проверки комплектности представляет на подпись руководителю либо
заместителю руководителя Административного органа СИТЕС в России
уведомление на имя заявителя о недостающих материалах. После
подписания данное уведомление регистрируется в установленном
порядке и направляется заявителю.

13. Рассмотрение документов и принятие решения о выдаче
разрешения либо об отказе в выдаче разрешения СИТЕС.

13.1. После укомплектования документов ответственный
исполнитель в течение 14 рабочих дней рассматривает представленные
документы. При наличии обоснованных сомнений в подлинности
представленных документов и в целях проверки достоверности
заявляемых сведений Росприроднадзор может запрашивать их
подтверждения в компетентных органах государственной власти и иных
организациях. В предусмотренных Конвенцией случаях Административный
орган СИТЕС в России может консультироваться с Секретариатом СИТЕС
или другими Административными органами СИТЕС Сторон Конвенции.

13.2. По итогам рассмотрения заявлений, касающихся цирковых
гастролей, перевозки охотничьих и рыболовных трофеев, музейных и
выставочных экспонатов, единичных образцов животных и растений,
являющихся собственностью физических лиц, животных, разведенных в
неволе, и растений, выращенных в искусственных условиях, вывоза
образцов, ранее ввезенных в Российскую Федерацию, вывоза и ввоза
образцов, ввезенных в Российскую Федерацию до включения их в
Конвенцию СИТЕС, а также видов животных и растений, включенных в
Приложение III СИТЕС, ответственный исполнитель дает заключение о
выдаче либо об отказе в выдаче разрешения СИТЕС. В случае

положительного заключения исполнитель оформляет разрешение СИТЕС.

13.3. Другие укомплектованные в соответствии с требованиями заявления, за исключением цирковых гастролей, перевозки охотничьих и рыболовных трофеев, музейных и выставочных экспонатов, единичных образцов животных и растений, являющихся собственностью физических лиц, животных, разведенных в неволе, и растений, выращенных в искусственных условиях, образцов, ранее ввезенных в Российскую Федерацию, образцов, ввезенных в Российскую Федерацию до включения их в Конвенцию СИТЕС, а также видов животных и растений, включенных в Приложение III СИТЕС, выносятся на заседание Комиссии по рассмотрению материалов на получение разрешительных документов в области сохранения биологического разнообразия (далее - Комиссия), образованной приказом Росприроднадзора.

13.4. Состав Комиссии и регламент ее работы утверждаются приказом Росприроднадзора. В случае положительного решения Комиссии ответственный исполнитель оформляет разрешение СИТЕС.

13.5. При принятии решения Административный орган СИТЕС в России руководствуется следующими критериями, обусловленными положениями Конвенции СИТЕС, решениями Конференций Сторон и рабочих органов Конвенции:

экспорт и импорт не угрожают выживанию вида;

образец не был приобретен в нарушение российского законодательства;

живой образец будет подготовлен и отправлен таким образом, чтобы свести к минимуму риск повреждения, угрозы здоровью или жестокого обращения.

13.6. Разрешение СИТЕС заказным письмом направляется заявителю или выдается на руки ему или его официальному представителю.

13.7. В случае отказа ответственный исполнитель в течение трех рабочих дней готовит и направляет заявителю уведомление с указанием причин отказа в выдаче разрешения.

IV. Контроль за соблюдением процедур по исполнению государственной функции

14.1. Текущий контроль за соблюдением последовательности действий, определенных административными процедурами по исполнению государственной функции, осуществляется должностными лицами Росприроднадзора, ответственными за организацию работы по исполнению государственной функции.

14.2. Ответственность за исполнение государственной функции и соблюдение сроков ее исполнения возлагается на руководителя Росприроднадзора или его заместителя, который принимает решение о выдаче разрешения СИТЕС.

14.3. Персональная ответственность должностных лиц Росприроднадзора закрепляется в их должностных регламентах в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

14.4. Текущий контроль осуществляется путем проведения должностным лицом, ответственным за организацию работы по

исполнению государственной функции, проверок соблюдения и исполнения должностными лицами положений настоящего Регламента.

14.5. Периодичность осуществления текущего контроля устанавливается руководителем Росприроднадзора.

Проверки могут быть плановыми и внеплановыми. При плановой проверке могут рассматриваться все вопросы, связанные с исполнением государственной функции (комплексные проверки). Проверка также может проводиться по конкретному обращению заявителя.

Для проведения проверки исполнения государственной функции формируется внутренняя комиссия, в состав которой включаются федеральные государственные гражданские служащие Росприроднадзора.

14.6. Деятельность комиссии осуществляется в соответствии с индивидуальными правовыми актами (приказами Росприроднадзора).

Результаты деятельности комиссии оформляются в виде справки (акта, отчета), в которой отмечаются выявленные недостатки и предложения по их устранению.

Справка (акт, отчет) подписывается председателем комиссии.

V. Порядок обжалования действий (бездействия), решений, осуществляемых (принятых) в ходе исполнения государственной функции

15.1. Действия и решения Росприроднадзора, принятые в рамках исполнения государственной функции, могут быть обжалованы в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

15.2. Заявитель вправе обжаловать действия (бездействие) и решения:

Росприроднадзора - руководителю Росприроднадзора, в МПР России;

руководителя Росприроднадзора, в том числе в связи с непринятием основанных на законодательстве Российской Федерации мер в отношении действий (бездействия) и решений должностных лиц Росприроднадзора, - в МПР России.

15.3. В жалобе на действия и решения Росприроднадзора, принятые в рамках исполнения государственной функции по выдаче разрешения СИТЕС, указываются:

фамилия, имя, отчество заинтересованного лица;

полное название юридического лица (в случае обращения организаций);

контактный почтовый адрес;

предмет жалобы;

личная подпись заинтересованного лица.

Дополнительно в жалобе могут быть указаны:

наименование органа, должность, фамилия, имя и отчество специалиста (при наличии информации), решение, действие (бездействие) которого обжалуется;

суть обжалуемого действия (бездействия);

обстоятельства, на основании которых заявитель считает, что нарушены его права, свободы и законные интересы, созданы

препятствия для их реализации либо незаконно возложена какая-либо обязанность;

иные сведения, которые заявитель считает необходимым сообщить.

В случае необходимости в подтверждение своих доводов заявитель прилагает к письменному обращению документы и материалы либо их копии.

15.4. Жалоба на действия и решения должностных лиц

Росприроднадзора рассматривается в течение 30 дней со дня ее регистрации, соответственно, в Росприроднадзоре или в МПР России.

В исключительных случаях (в том числе при принятии решения о проведении проверки, направлении Росприроднадзором запроса о представлении дополнительных документов и материалов), а также в случае направления запроса другим государственным органам, органам местного самоуправления и иным должностным лицам для получения необходимых для рассмотрения обращения документов и материалов руководитель, заместитель руководителя Росприроднадзора, иное уполномоченное на то должностное лицо вправе продлить срок рассмотрения обращения не более чем на 30 дней, уведомив о продлении срока его рассмотрения заявителя.

15.5. По результатам рассмотрения обращения должностным лицом Росприроднадзора принимается решение об удовлетворении требований заявителя либо об отказе в удовлетворении обращения.

Письменный ответ, содержащий результаты рассмотрения обращения, направляется заявителю в течение 3 дней после принятия решения.

15.6. Если в письменном обращении не указаны фамилия заявителя, направившего обращение, и почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ, ответ на обращение не дается.

Росприроднадзор при получении письменного обращения, в котором содержатся нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а также членов его семьи, вправе оставить обращение без ответа по существу поставленных в нем вопросов и сообщить заявителю, направившему обращение, о недопустимости злоупотребления правом.

Если текст письменного обращения не поддается прочтению, ответ на обращение не дается, о чем сообщается заявителю, направившему обращение, если его фамилия и почтовый адрес поддаются прочтению, а также сообщается по телефону или факсимильной связи, по электронной почте (при наличии такой информации и если указанные данные поддаются прочтению).

Если в письменном обращении заявителя содержится вопрос, на который заявителю многократно давались письменные ответы по существу в связи с ранее направляемыми обращениями, и при этом в обращении не приводятся новые доводы или обстоятельства, руководитель Росприроднадзора, иное уполномоченное на то должностное лицо вправе принять решение о безосновательности очередного обращения и прекращении переписки с заявителем по данному вопросу при условии, что указанное обращение и ранее

направляемые обращения направлялись в Росприроднадзор или одному и тому же должностному лицу. О данном решении уведомляется заявитель, направивший обращение.

Если ответ по существу поставленного в обращении вопроса не может быть дан без разглашения сведений, составляющих государственную или иную охраняемую федеральным законом тайну, заявителю, направившему обращение, сообщается о невозможности дать ответ по существу поставленного в нем вопроса в связи с недопустимостью разглашения указанных сведений.

Если причины, по которым ответ по существу поставленных в обращении вопросов не мог быть дан, в последующем были устранены, заявитель вправе вновь направить обращение в Росприроднадзор или к соответствующему должностному лицу Росприроднадзора.

15.7. Заявители вправе обжаловать решения, принятые в ходе исполнения государственной функции, действия или бездействие должностных лиц Росприроднадзора в судебном порядке.

15.8. Заявители могут сообщить о нарушении своих прав и законных интересов, неправомерных решениях, действиях или бездействии должностных лиц Росприроднадзора, нарушении положений настоящего Регламента, некорректном поведении или нарушении служебной этики по номеру телефона, указанному в разделе II настоящего Регламента, на Интернет-сайт и по электронной почте Росприроднадзора.

В таком сообщении рекомендуется дать следующую информацию: фамилию, имя, отчество гражданина (наименование юридического лица), которым подается сообщение, его место жительства или пребывания;

наименование органа, должность, фамилию, имя и отчество специалиста (при наличии информации), решение, действие (бездействие) которого нарушает права и законные интересы заявителя;

суть нарушенных прав и законных интересов, противоправного решения, действия (бездействия);

сведения о способе информирования заявителя о принятых мерах по результатам рассмотрения его сообщения.

Приложение 1

к Административному регламенту

Образец

З А Я В К А

на выдачу разрешения СИТЕС

1. Данные о заявителе

(для юридического лица - наименование, организационно-правовая форма

и местонахождение (почтовый индекс и адрес, телефон); для физического лица - фамилия, имя, отчество, адрес места жительства, контактный телефон, данные документа, удостоверяющего личность)

2. Перечень заявляемых видов животных или растений (русское и латинское название)

3. Описание объекта(ов) животного или растительного мира или изделий из них (на русском и английском языках)

(количество, пол, возраст и т. п., описание экспоната, идентификационная метка)

4. Цель вывоза _____

5. Происхождение образца _____

6. Условия транспортировки, а также содержания образцов у заявителя и получателя _____

7. Адрес экспортера и импортера (на русском и английском языках)
