

О предельно допустимых значениях просроченной кредиторской задолженности федерального бюджетного учреждения, находящегося в ведении Федерального космического агентства, превышение которых влечет расторжение трудового договора с руководителем федерального бюджетного учреждения по инициативе работодателя в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации

Приказ · № 211 · от 23.12.2010 · Федеральное космическое агентство · Действует без изменений

ПРИКАЗ Федерального космического агентства

от 23 декабря 2010 г. N 211

О предельно допустимых значениях просроченной кредиторской задолженности федерального бюджетного учреждения, находящегося в ведении Федерального космического агентства, превышение которых влечет расторжение трудового договора с руководителем федерального бюджетного учреждения по инициативе работодателя в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации

Зарегистрирован Минюстом России 19 апреля 2011 г.

Регистрационный N 20536

В соответствии с Федеральным законом от 8 мая 2010 г. N 83-ФЗ "О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2010, N 19, ст. 2291; N 31, ст. 4209) и постановлением Правительства Российской Федерации от 26 июля 2010 г. N 537 "О порядке осуществления федеральными органами исполнительной власти функций и полномочий учредителя федерального государственного учреждения" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2010, N 31, ст. 4236) приказываю: Утвердить прилагаемый Порядок определения предельно допустимого значения просроченной кредиторской задолженности федерального бюджетного учреждения, находящегося в ведении Федерального космического агентства, превышение которого влечет расторжение трудового договора с руководителем федерального бюджетного учреждения по инициативе работодателя в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

Руководитель А.Н.Перминов

Приложение

П О Р Я Д О К

определения предельно допустимого значения просроченной кредиторской задолженности федерального бюджетного учреждения, находящегося в ведении федерального космического агентства, превышение которого влечет расторжение трудового договора с руководителем федерального бюджетного учреждения по инициативе работодателя в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации

1. Настоящий Порядок устанавливает правила определения предельно допустимого значения просроченной кредиторской задолженности федерального бюджетного учреждения, находящегося в

ведении Федерального космического агентства (далее - бюджетное учреждение), превышение которого влечет расторжение трудового договора с руководителем бюджетного учреждения по инициативе работодателя в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

2. В целях реализации настоящего Порядка просроченная кредиторская задолженность разделяется на следующие группы:

кредиторская задолженность по оплате труда и иным выплатам персоналу, срок погашения которой, установленный локальными актами бюджетного учреждения, регулирующими трудовые отношения, и законодательством Российской Федерации, истек;

кредиторская задолженность по налоговым и иным платежам в бюджет и внебюджетные фонды, срок погашения которой, предусмотренный законодательством Российской Федерации, истек;

кредиторская задолженность перед поставщиками и подрядчиками, срок погашения которой, предусмотренный заключенными договорами и законодательством Российской Федерации, истек;

общая кредиторская задолженность по всем имеющимся обязательствам, срок погашения которой, предусмотренный законодательством Российской Федерации, истек.

3. Предельно допустимое значение просроченной кредиторской задолженности по каждой из групп определяется как:

наличие кредиторской задолженности по заработной плате, срок невыплаты которой превышает 2 (два) месяца с момента, установленного локальными актами бюджетного учреждения как дата выплаты заработной платы;

наличие кредиторской задолженности по налоговым и иным платежам в бюджет и внебюджетные фонды, срок неуплаты которых превышает 3 (три) месяца с даты, когда платежи должны были быть осуществлены;

наличие кредиторской задолженности перед поставщиками и подрядчиками, срок неуплаты которой превышает 3 (три) месяца с даты, когда платежи должны были быть осуществлены;

превышение величины просроченной общей кредиторской задолженности над стоимостью активов бюджетного учреждения, за исключением стоимости особо ценного движимого имущества и недвижимого имущества, на отчетную дату.

4. Бюджетное учреждение ежемесячно не позднее 20 числа месяца, следующего за отчетным, представляет в Управление обеспечения реализации программ и бухгалтерского учета сведения о просроченной кредиторской задолженности согласно приложению N 1 к настоящему Порядку.

На основании указанной отчетности Роскосмос осуществляет ежемесячный мониторинг кредиторской задолженности и просроченной кредиторской задолженности.

5. Бюджетное учреждение ежеквартально, не позднее 20 числа месяца, следующего за отчетным, представляет в Управление обеспечения реализации программ и бухгалтерского учета сведения о кредиторской задолженности согласно приложению N 2 и отчет о просроченной кредиторской задолженности согласно приложению N 3 к настоящему Порядку с пояснительной запиской, в которой указываются причины возникновения просроченной кредиторской задолженности, и планом ее погашения с указанием конкретных мероприятий и сроков их реализации.

При наличии просроченной кредиторской задолженности по результатам рассмотрения отчетности Управление обеспечения реализации программ и бухгалтерского учета совместно с Управлением пилотируемых программ готовит доклад с предложениями руководителю Роскосмоса.

6. Решение о расторжении трудового договора с руководителем бюджетного учреждения в соответствии с пунктом 3 статьи 278 Трудового кодекса Российской Федерации и об урегулировании просроченной кредиторской задолженности принимается руководителем Роскосмоса.

Руководителем Роскосмоса утверждается план урегулирования просроченной кредиторской задолженности бюджетного учреждения (далее - План) с указанием конкретных мероприятий и сроков их реализации.

Ответственным за подготовку и реализацию Плана является федеральное бюджетное учреждение.

|поставщикам и подрядчикам | | | |---|-----|-----|-----| |2.
|оплате труда | | | |---|-----|-----|-----| |3. |государственным
внебюджетным фондам | | | |---|-----|-----|-----| |4. |налогам
и сборам | | | |---|-----|-----|-----| |5. |прочим кредиторам | | |
|---|-----|-----|-----| |6. |штрафам и пеням | | | |---|-----
-----|-----|-----|-----| Руководитель учреждения (уполномоченное лицо)

(должность) (подпись) (расшифровка подписи) Руководитель планово- финансовой службы _____

(подпись) (расшифровка подписи) Номер страницы |---|

Всего страниц ----- Исполнитель _____

(должность) (подпись) (расшифровка подписи) (телефон)

Приложение N 3

к Порядку

О Т Ч Е Т

о просроченной кредиторской задолженности

(наименование бюджетного учреждения, находящегося в ведении Федерального космического агентства)

I. Величина просроченной кредиторской задолженности

(рублей) |---|-----|-----|-----| | N | Виды просроченной | Сумма | Сумма | | п/п
| кредиторской задолженности | просроченной | просроченной | | | задолженности | задолженности |
| | | на предыдущую | на отчетную | | | отчетную дату | дату | |---|-----|-----|-----|
-----| |1. |Просроченная кредиторская | | | | задолженность по оплате | | | | труда и прочим выплатам
| | | | персоналу | | | |---|-----|-----|-----| |2. |Просроченная задолженность | |
| | | по налоговым платежам и | | | | иным платежам в бюджет и | | | | внебюджетные фонды | | | |---|---
-----|-----|-----| |3. |Просроченная задолженность | | | | по расчетам с
поставщиками | | | | и подрядчиками | | | |---|-----|-----|-----| |4.
|Просроченная кредиторская | | | | задолженность по всем | | | | имеющимся обязательствам | | | |---
|-----|-----|-----|

II. Величина стоимости активов бюджетного учреждения, за
исключением стоимости особо ценного движимого и недвижимого
имущества

(рублей) |---|-----|-----|-----| | N | Виды активов | Стоимость активов на |
Стоимость | | п/п | бюджетного учреждения | предыдущую отчетную | активов на | | | дату | отчетную
дату | |---|-----|-----|-----| |1. |Денежные средства, | | | | в том числе остатки
| | | | денежных средств на | | | | счетах и в кассе | | | |---|-----|-----|-----| |2.
|Дебиторская | | | | задолженность | | | |---|-----|-----|-----| |3. |Стоимость | |
| | | движимого имущества, | | | | не относящегося к | | | | категории особо | | | | ценного | | | |---|-----
-----|-----|-----| |4. |Балансовая | | | | стоимость материалов | | | |---|-----
--|-----|-----| |5. |Иные активы | | | |---|-----|-----|-----| | Итого
| | | |---|-----|-----|-----|

III. Величина превышения предельно допустимого значения
просроченной кредиторской задолженности

(рублей) |-----|-----|-----| | Виды просроченной | Сумма превышения на |
Сумма | | кредиторской | предыдущую отчетную | превышения на | | задолженности | дату | отчетную
дату | |---|-----|-----|-----| | Величина превышения | | | | просроченной | | |

|кредиторской ||| |задолженности по всем ||| |имеющимся ||| |обязательствам над ||| |стоимостью
активов ||| |бюджетного учреждения ||| |на отчетную дату, за ||| |исключением стоимости |||
|особо ценного движимого ||| |и недвижимого имущества ||| |(строка 4 раздела I - ||| |итого
раздела II) ||| |-----|-----|-----| Руководитель учреждения _____

(подпись) (Ф. И. О.) Главный бухгалтер _____

(подпись) (Ф. И. О.)
