

# **Об утверждении Регламента осуществления Федеральной службой исполнения наказаний ведомственного контроля за соблюдением требований Федерального закона от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц" и иных принятых в соответствии с ним нормативных правовых актов Российской Федерации**

Приказ Федеральной службы исполнения наказаний · № 131 · от 28.02.2019 · Действует с изменениями

ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ИСПОЛНЕНИЯ НАКАЗАНИЙ

ПРИКАЗ

МОСКВА

---

28 февраля 2019 г. № 131

Об утверждении Регламента осуществления Федеральной службой исполнения наказаний ведомственного контроля за соблюдением требований Федерального закона от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц" и иных принятых в соответствии с ним нормативных правовых актов Российской Федерации

Зарегистрирован Минюстом России 27 марта 2019 г.

Регистрационный № 54179

В соответствии со статьей 6.1 Федерального закона от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2011, № 30 (ч. 1), ст. 4571, № 50, ст. 7343; 2012, № 53 (ч. 1), ст. 7649; 2013, № 23, ст. 2873, № 27, ст. 3452, № 51, ст. 6699, № 52 (ч. 1), ст. 6961; 2014, № 11, ст. 1091; 2015, № 1 (ч. 1), ст. 11, № 27, ст. 3947, 3950, 4001, № 29 (ч. 1), ст. 4375; 2016, № 15, ст. 2066, № 27 (ч. 1), ст. 4169, № 27 (ч. 2), ст. 4254; 2017, № 1 (ч. 1), ст. 15, № 24, ст. 3477; 2018, № 1 (ч. 1), ст. 54, 65, 80, 89, № 27, ст. 3957, № 32 (ч. 2), ст. 5134, 5135, № 45, ст. 6846) и пунктом 2 постановления Правительства Российской Федерации от 8 ноября 2018 г. № 1335 "Об утверждении Правил осуществления федеральными органами исполнительной власти, осуществляющими функции и полномочия учредителя в отношении федеральных государственных учреждений, права собственника имущества федеральных государственных унитарных предприятий, ведомственного контроля за соблюдением требований Федерального закона "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц" и иных принятых в соответствии с ним нормативных правовых актов Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2018, № 47, ст. 7260) приказываю:

1. Утвердить Регламент осуществления Федеральной службой исполнения наказаний ведомственного контроля за соблюдением требований Федерального закона от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц" и иных принятых в соответствии с ним нормативных правовых актов Российской Федерации согласно приложению.
2. Контроль за исполнением приказа возложить на начальника Управления делами ФСИН России генерал-майора внутренней службы Ветрову И.В.

---

Директор Г.А.Корниенко

Приложение

## Регламент

осуществления Федеральной службой исполнения наказаний ведомственного контроля за соблюдением требований Федерального закона от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц" и иных принятых в соответствии с ним нормативных правовых актов Российской Федерации

1. Настоящий Регламент устанавливает порядок осуществления ведомственного контроля за соблюдением федеральными государственными унитарными предприятиями, федеральными государственными автономными учреждениями, находящимися в ведении ФСИН России (далее - заказчики), требований Федерального закона от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2011, № 30 (ч. 1), ст. 4571, № 50, ст. 7343; 2012, № 53 (ч. 1), ст. 7649; 2013, № 23, ст. 2873, № 27, ст. 3452, № 51, ст. 6699, № 52 (ч. 1), ст. 6961; 2014, № 11, ст. 1091; 2015, № 1 (ч. 1), ст. 11, № 27, ст. 3947, 3950, 4001, № 29 (ч. 1), ст. 4375; 2016, № 15, ст. 2066, № 27 (ч. 1), ст. 4169, № 27 (ч. 2), ст. 4254; 2017, № 1 (ч. 1), ст. 15, № 24, ст. 3477; 2018, № 1 (ч. 1), ст. 54, 65, 80, 89, № 27, ст. 3957, № 32 (ч. 2), ст. 5134, 5135, № 45, ст. 6846) и иных принятых в соответствии с ним нормативных правовых актов Российской Федерации (далее - ведомственный контроль).

2. При осуществлении ведомственного контроля проводится проверка соблюдения заказчиком требований Федерального закона от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц" (далее - Федеральный закон) и иных принятых в соответствии с ним нормативных правовых актов Российской Федерации, в том числе: требований, предусмотренных частями 2.2 и 2.6 статьи 2 Федерального закона, в случае утверждения органом ведомственного контроля типового положения о закупке, предусмотренного статьей 2 Федерального закона; положения о закупке при осуществлении закупок.

3. Организация ведомственного контроля возложена на главную контрольно-ревизионную инспекцию управления делами ФСИН России (далее - субъект контроля ФСИН России). Ведомственный контроль осуществляется комиссией, формируемой из числа сотрудников ФСИН России и учреждений, непосредственно подчиненных ФСИН России (далее - комиссия), путем проведения выездной и (или) документарной проверки (далее - проверка). Состав комиссии, уполномоченной на осуществление проверки, формируется из числа должностных лиц субъекта контроля ФСИН России и отражается в предписании, выданном должностному лицу, ответственному за осуществление проверки. В случае необходимости к проведению контрольного мероприятия могут привлекаться сотрудники структурных подразделений ФСИН России, а также учреждений и органов уголовно-исполнительной системы Российской Федерации.

4. Не допускается включение в состав комиссии должностных лиц заказчика, в отношении которого проводится проверка.

5. Проверки проводятся в соответствии с планом осуществления ФСИН России проверок за соблюдением федеральными государственными унитарными предприятиями, федеральными государственными автономными учреждениями, находящимися в ведении ФСИН России, требований Федерального закона от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц" и иных принятых в соответствии с ним нормативных правовых актов Российской Федерации, на год (далее - План проверок). Плановые проверки проводятся не чаще одного раза в год в отношении одного заказчика. Проверяемый период определяется руководителем субъекта контроля ФСИН России.

6. План проверок разрабатывается субъектом контроля ФСИН России на следующий календарный год, подлежит обязательному согласованию с руководителями структурных подразделений ФСИН России, деятельность которых он затрагивает или которым даются конкретные поручения, и утверждается директором ФСИН России (лицом, временно исполняющим его обязанности) не позднее 15 декабря текущего календарного года.

Выбор заказчиков для включения их в План проверок осуществляется исходя из категорий риска с учетом оценки вероятности несоблюдения ими обязательных требований, сведений о количестве и общей стоимости договоров, заключенных заказчиком по результатам закупки товаров, работ, услуг, в том числе общей стоимости договоров, информация о которых не внесена в реестр договоров, заключенных заказчиками по результатам закупок. Иные критерии отнесения заказчика к определенной категории риска устанавливаются субъектом контроля ФСИН России.<sup>1</sup>

---

<sup>1</sup> Пункт 5 Правил осуществления федеральными органами исполнительной власти, осуществляющими функции и полномочия учредителя в отношении федеральных государственных учреждений, права собственника имущества федеральных государственных унитарных предприятий, ведомственного контроля за соблюдением требований Федерального закона "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц" и иных принятых в соответствии с ним нормативных правовых актов Российской Федерации, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 8 ноября 2018 г. № 1335.

На основании Плана проверок составляется график осуществления ФСИН России проверок за соблюдением федеральными государственными унитарными предприятиями, федеральными государственными автономными учреждениями, находящимися в ведении ФСИН России, требований Федерального закона от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц" и иных принятых в соответствии с ним нормативных правовых актов Российской Федерации, который утверждается директором ФСИН России (лицом, временно исполняющим его обязанности) или иным лицом, уполномоченным директором ФСИН России, до 25 числа последнего месяца квартала, предшествующего планируемому.

Решение о снятии с контроля или о переносе срока исполнения плановой проверки принимает директор ФСИН России (лицо, временно исполняющее его обязанности) по мотивированному рапорту руководителя субъекта контроля ФСИН России.

7. План проверки должен содержать следующие сведения: наименование заказчика, в отношении которого будет проводиться проверка;

вид проверки (выездная и (или) документарная);

период, за который проводится проверка;

срок проведения проверки;

привлекаемые к проведению проверки структурные подразделения ФСИН России, а также органы и учреждения уголовно-исполнительной системы Российской Федерации.

8. Внеплановые проверки проводятся по решению директора ФСИН России (лица, временно исполняющего его обязанности).

9. Субъект контроля ФСИН России уведомляет заказчика о проведении проверки путем направления уведомления о его проведении (далее - уведомление) не менее, чем за 10 рабочих дней до даты начала проверки.

10. Уведомление о проведении проверки должно содержать:

вид проверки (выездная и (или) документарная);

срок проведения проверки, в том числе дату ее начала и дату окончания;

состав комиссии;

запрос о предоставлении документов и информации;

информацию о необходимости обеспечения условий для проведения выездной проверки (в случае ее

проведения), в том числе о предоставлении помещения для работы, средств связи и иных необходимых средств и оборудования для ее проведения.

11. Срок проведения проверки не может составлять более чем 30 календарных дней и может быть продлен только один раз не более чем на 15 календарных дней по решению директора ФСИН России (лица, временно исполняющего его обязанности).

12. При проведении проверки члены комиссии имеют право:

в случае осуществления выездной проверки на беспрепятственный доступ на территорию, в помещения, здания заказчика (в том числе на фотосъемку, видеозапись, копирование документов, получение информации в электронном виде) при предъявлении ими служебных удостоверений, уведомления и предписания с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной, коммерческой и иной охраняемой законом тайны;

на истребование необходимых для проведения проверки документов с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной, коммерческой и иной охраняемой законом тайны;

на получение необходимых объяснений в письменной форме, в форме электронного документа и (или) устной форме.

13. По результатам проверки составляется акт проверки в 2-х экземплярах, который подписывается членами комиссии.

При выявлении нарушений к акту проверки прикладываются заверенные копии документов, подтверждающие достоверность излагаемых в акте проверки фактов.

Первый экземпляр акта проверки передается (высылается в случае проведения документальной проверки) руководителю заказчика, в отношении которого проводится проверка, под роспись с указанием даты получения. Второй экземпляр акта проверки в течение 15 рабочих дней с даты его подписания представляется директору ФСИН России (лицу, временно исполняющему его обязанности) или иному лицу, уполномоченному директором ФСИН России, для рассмотрения и принятия решения по результатам проверки (при наличии возражений срок представления акта проверки продлевается на 20 рабочих дней).

14. При составлении акта проверки указываются выявленные факты и выводы со ссылками на законодательные и иные нормативные правовые акты Российской Федерации.

15. Решение директора ФСИН России (лица, временно исполняющего его обязанности) или иного лица, уполномоченного директором ФСИН России, принятое по результатам рассмотрения акта проверки (приказ, заключение), направляется заказчику не позднее 5 рабочих дней со дня его принятия.

16. При наличии возражений по выводам, указанным в акте проверки (далее - возражения), заказчик вправе в течение 3 рабочих дней с даты его получения представить письменные возражения. Руководитель субъекта контроля ФСИН России определяет лицо (группу), которое (ая) в течение 20 рабочих дней со дня получения письменных возражений рассматривает их обоснованность, при необходимости проводит дополнительную проверку фактов, изложенных в письменных возражениях, и готовит письменное заключение. Заключение утверждается директором ФСИН России (лицом, временно исполняющим его обязанности) или иным лицом, уполномоченным директором ФСИН России. Первый экземпляр заключения направляется руководителю заказчика, второй приобщается к материалам акта проверки.

17. При выявлении нарушений по результатам проверки председателем комиссии в двухнедельный срок с даты подписания акта проверки (при наличии возражений - с даты утверждения заключения) разрабатывается план устранения выявленных нарушений (далее - план), который утверждается руководителем субъекта контроля ФСИН России.

Председатель комиссии в течение 5 рабочих дней с даты утверждения плана направляет его заказчику для устранения выявленных нарушений.

18. В случае выявления по результатам проверок действий (бездействия), содержащих признаки административного правонарушения, материалы проверки подлежат направлению в федеральный орган исполнительной власти, уполномоченный рассматривать дела о таких административных правонарушениях, а в случае выявления действий (бездействия), содержащих признаки состава уголовного преступления, - в правоохранительные органы.
19. Члены комиссии несут ответственность за качество и полноту изучения распределенных вопросов проверки в соответствии с законодательством Российской Федерации.
20. Материалы по результатам проверки, в том числе план, а также иные документы и информация, полученные (разработанные) ходе проведения проверки, хранятся субъектом контроля ФСИН России не менее 3 лет со дня подписания акта проверки.
21. Информация о выполнении мероприятий, включенных в план, направляется заказчиком в срок, установленный планом, директору ФСИН России (лицу, временно исполняющему его обязанности) или иному лицу, уполномоченному директором ФСИН России.
22. Субъект контроля ФСИН России обобщает информацию о выявленных им нарушениях и докладывает результаты директору ФСИН России (лицу, временно исполняющему его обязанности) или иному лицу, уполномоченному директором ФСИН России, не реже одного раза в год.