

Об утверждении Порядка согласования распоряжения особо ценным движимым имуществом, закрепленным Министерством финансов Российской Федерации за федеральным государственным бюджетным учреждением, находящимся в ведении Министерства финансов Российской Федерации, либо приобретенным за счет средств, выделенных Министерством финансов Российской Федерации на приобретение такого имущества

Приказ · № 173н · от 15.11.2024 · Министерство финансов · Действует без изменений

Министерство юстиции
Российской Федерации
ЗАРЕГИСТРИРОВАНО
Регистрационный № 80610
от 17 декабря 2024 г.

МИНИСТЕРСТВО ФИНАНСОВ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ПРИКАЗ

Москва

15 ноября 2024 г. № 173н

Об утверждении Порядка согласования распоряжения особо ценным движимым имуществом, закрепленным Министерством финансов Российской Федерации за федеральным государственным бюджетным учреждением, находящимся в ведении Министерства финансов Российской Федерации, либо приобретенным за счет средств, выделенных Министерством финансов Российской Федерации на приобретение такого имущества

В соответствии с пунктом 10 статьи 9 2 Федерального закона от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ "О некоммерческих организациях", абзацем шестым пункта 2 постановления Правительства Российской Федерации от 26 июля 2010 г. № 537 "О порядке осуществления федеральными органами исполнительной власти функций и полномочий учредителя федерального государственного учреждения" приказываю:

Утвердить прилагаемый Порядок согласования распоряжения особо ценным движимым имуществом, закрепленным Министерством финансов Российской Федерации за федеральным государственным бюджетным учреждением, находящимся в ведении Министерства финансов Российской Федерации, либо приобретенным за счет средств, выделенных Министерством финансов Российской Федерации на приобретение такого имущества.

Министр А.Г.Силуанов

УТВЕРЖДЕН
приказом Министерства финансов
Российской Федерации
от 15 ноября 2024 г. № 173н

ПОРЯДОК

согласования распоряжения особо ценным движимым имуществом, закрепленным Министерством финансов Российской Федерации за федеральным государственным бюджетным учреждением, находящимся в ведении Министерства финансов Российской Федерации, либо приобретенным за счет средств, выделенных Министерством финансов Российской Федерации на приобретение такого имущества

1. В целях согласования распоряжения особо ценным движимым имуществом, закрепленным Министерством финансов Российской Федерации за федеральным государственным бюджетным учреждением, находящимся в ведении Министерства финансов Российской Федерации (далее соответственно - особо ценное движимое имущество, бюджетное учреждение, Министерство), либо приобретенным за счет средств, выделенных Министерством на приобретение такого имущества (далее - сделка), бюджетное учреждение направляет в Министерство обращение, подписанное руководителем бюджетного учреждения (в его отсутствие - лицом, исполняющим его обязанности), содержащее информацию о предмете, цели и способе распоряжения особо ценным движимым имуществом, с указанием срока исполнения, цены в рублях и других существенных условиях, с приложением следующих документов:

перечня особо ценного движимого имущества бюджетного учреждения, являющегося предметом сделки, с указанием его балансовой стоимости, остаточной стоимости, даты выпуска и ввода в эксплуатацию, инвентарного номера, реестрового номера, подписанного руководителем бюджетного учреждения (в его отсутствие - лицом, исполняющим его обязанности) и заверенного печатью; инвентарной карточки учета нефинансовых активов особо ценного движимого имущества, являющегося предметом сделки;

выписки из реестра федерального имущества, полученной не ранее чем за 1 (один) месяц до ее направления в Министерство;

проекта договора (контракта), содержащего условия сделки;

отчета об оценке рыночной стоимости особо ценного движимого имущества (отчета об оценке права пользования особо ценным движимым имуществом), составленного не ранее чем за 3 (три) месяца до дня его направления в Министерство;

финансово-экономического обоснования целесообразности распоряжения особо ценным движимым имуществом, подписанного руководителем бюджетного учреждения (в его отсутствие - лицом, исполняющим его обязанности) и заверенного печатью;

копий регистрационных (в случаях, когда государственная регистрация имущества предусмотрена законодательством Российской Федерации) документов на особо ценное движимое имущество.

2. В направленном бюджетным учреждением в соответствии с пунктом 1 настоящего Порядка обращении и приложенных к нему документах (далее - документы) не допускается наличие помарок, подчисток, исправлений, арифметических и грамматических ошибок.

3. Поступившие в Министерство документы в течение 1 (одного) рабочего дня со дня их поступления направляются на рассмотрение в Административный департамент Министерства (далее - Административный департамент).

4. Административный департамент в течение 20 (двадцати) рабочих дней со дня поступления документов:

проверяет полноту документов, их соответствие требованиям, установленным пунктом 2 настоящего Порядка, а также достоверность содержащихся в них сведений;

осуществляет анализ целей и видов деятельности бюджетного учреждения;

подготавливает проект письма о согласовании либо об отказе в согласовании распоряжения особо ценным движимым имуществом.

5. В случае представления бюджетным учреждением документов не в полном объеме либо с нарушением требований, установленных пунктом 2 настоящего Порядка, либо если содержащиеся в документах сведения не являются достоверными, Административный департамент возвращает их

бюджетному учреждению для устранения недостатков с указанием причин возврата в срок, не превышающий 20 (двадцати) рабочих дней со дня поступления документов в Министерство.

6. Бюджетное учреждение устраняет причины, послужившие основанием для возврата документов, и повторно направляет в Министерство доработанные документы в течение 20 (двадцати) рабочих дней со дня их получения.

Доработанные документы рассматриваются Министерством в соответствии с пунктами 3 и 4 настоящего Порядка.

7. Отказ в согласовании распоряжения особо ценным движимым имуществом принимается Министерством в случаях:

выявления в документах неполных и (или) недостоверных сведений;

несоответствия документов требованиям, установленным пунктом 2 настоящего Порядка;

противоречия условий сделки документам и содержащейся в них информации;

несоответствия сделки целям и видам деятельности бюджетного учреждения;

если совершение сделки приведет к невозможности осуществления бюджетным учреждением деятельности предмет, цели и виды которой определены его уставом.

8. Согласование либо отказ в согласовании распоряжения особо ценным движимым имуществом оформляется письмом Министерства, подписывается первым заместителем Министра финансов Российской Федерации или заместителем Министра финансов Российской Федерации в соответствии с распределением обязанностей и в течение 7 (семи) рабочих дней со дня принятия соответствующего решения направляется в бюджетное учреждение.