

Статья 4. Представление, прием и рассмотрение заявления, уведомления и прилагаемых к ним документов

1. Заявитель представляет в уполномоченный орган или в многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в случае, если такая услуга предоставляется через многофункциональные центры предоставления государственных и муниципальных услуг в соответствии с законодательством Российской Федерации, заявление или уведомление и прилагаемые к ним документы:

1) заявитель - юридическое лицо, или индивидуальный предприниматель, или физическое лицо:

а) заявление о предоставлении разрешения или об аннулировании действия разрешения, о внесении изменений в региональный реестр перевозчиков легковым такси, о получении выписки из регионального реестра перевозчиков легковым такси;

б) уведомление о внесении сведений в региональный реестр легковых такси, о внесении изменений в региональный реестр легковых такси, об исключении сведений из регионального реестра легковых такси, о получении выписки из регионального реестра легковых такси, о внесении изменений в региональный реестр перевозчиков легковым такси;

2) заявитель - юридическое лицо или индивидуальный предприниматель - заявление о получении или об аннулировании действия права на осуществление деятельности службы заказа легкового такси, о внесении изменений в региональный реестр служб заказа легкового такси, о получении выписки из регионального реестра служб заказа легкового такси.

2. Заявление или уведомление, указанные в части 1 настоящей статьи, подписывается руководителем постоянно действующего исполнительного органа юридического лица или иным лицом, имеющим право действовать от имени этого юридического лица, либо индивидуальным предпринимателем, либо физическим лицом, либо представителем индивидуального предпринимателя или физического лица, действующим на основании доверенности, выданной в соответствии с гражданским законодательством.

3. Заявление или уведомление, указанные в части 1 настоящей статьи, и прилагаемые к ним документы направляются в уполномоченный орган в порядке, установленном нормативным правовым актом субъекта Российской Федерации:

1) юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями - в форме электронных документов (пакета электронных документов), подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью;

2) физическими лицами - в форме электронных документов (пакета электронных документов), подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью либо усиленной неквалифицированной электронной подписью, сертификат ключа проверки которой создан и используется в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме, в установленном Правительством Российской Федерации порядке и при условии организации взаимодействия физического лица с такой инфраструктурой с применением средств защиты информации, прошедших в установленном порядке процедуру оценки соответствия.

4. Заявление или уведомление и прилагаемые к ним документы заявитель вправе лично представить в уполномоченный орган или в многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в случае, если такая услуга предоставляется через многофункциональные центры предоставления государственных и муниципальных услуг в соответствии с законодательством Российской Федерации, на бумажном носителе, направить в уполномоченный

орган заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

5. В случае, если заявление или уведомление, указанные в части 1 настоящей статьи, оформлено с нарушением предъявляемых требований и (или) документы, которые прилагаются к таким заявлению или уведомлению, представлены не в полном объеме, в срок, не превышающий трех рабочих дней со дня приема таких заявления или уведомления и прилагаемых к ним документов, уполномоченный орган направляет в форме электронного документа уведомление о необходимости устранения в срок, не превышающий двадцати рабочих дней со дня получения уведомления уполномоченного органа, выявленных нарушений и (или) представления отсутствующих документов (далее - уведомление о нарушениях). Уведомление о нарушениях, подписанное усиленной квалифицированной электронной подписью должностного лица уполномоченного органа, направляется способом, обеспечивающим подтверждение доставки уведомления о нарушениях и его получения. В случае, если заявление или уведомление и прилагаемые к ним документы в уполномоченный орган были представлены заявителем лично на бумажном носителе или направлены заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении, уполномоченный орган направляет заявителю уведомление о нарушениях на бумажном носителе заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении или иным способом, если такой способ указан заявителем в заявлении или уведомлении.

6. В срок, не превышающий трех рабочих дней со дня приема заявления или уведомления, указанных в части 1 настоящей статьи, и прилагаемых к ним документов, представленных заявителем в целях устранения нарушений, выявленных в соответствии с частью 5 настоящей статьи, уполномоченный орган принимает решение о рассмотрении таких заявления или уведомления и прилагаемых к ним документов или в случае, если они не соответствуют предъявляемым к ним требованиям, о возврате таких заявления или уведомления и прилагаемых к ним документов с мотивированным обоснованием причин возврата.

7. В случаях, предусмотренных частью 5 настоящей статьи, срок принятия уполномоченным органом решения в отношении заявления или уведомления, указанных в части 1 настоящей статьи, исчисляется со дня приема уполномоченным органом надлежащим образом оформленного заявления и прилагаемых к нему документов, представленных в полном объеме и соответствующих предъявляемым к ним требованиям.

8. В срок, не превышающий пяти рабочих дней со дня приема заявления о предоставлении разрешения, либо заявления о внесении изменений в региональный реестр перевозчиков легковым такси, либо заявления о предоставлении права на осуществление деятельности службы заказа легкового такси, либо заявления о внесении изменений в региональный реестр служб заказа легкового такси и прилагаемых к заявлению документов, или в срок, не превышающий трех рабочих дней со дня приема заявления об аннулировании действия разрешения, либо заявления об аннулировании действия права на осуществление деятельности службы заказа легкового такси, либо заявления о получении выписки из регионального реестра перевозчиков легковым такси или регионального реестра служб заказа легкового такси и прилагаемых к заявлению документов, уполномоченный орган осуществляет проверку полноты и достоверности содержащихся в указанных заявлении и документах сведений и принимает решение о предоставлении разрешения, либо о внесении изменений в региональный реестр перевозчиков легковым такси, либо о предоставлении права на осуществление деятельности службы заказа легкового такси, либо о внесении изменений в региональный реестр служб заказа легкового такси, либо об аннулировании действия разрешения, либо об аннулировании действия права на осуществление деятельности службы заказа легкового такси, либо о предоставлении выписки из регионального реестра перевозчиков легковым такси или регионального реестра служб заказа легкового такси (далее - решение об удовлетворении заявления) или об отказе в таких предоставлении, аннулировании или внесении изменений (далее - решение об отказе в удовлетворении заявления).

9. В срок, не превышающий одного рабочего дня со дня принятия решения об удовлетворении заявления, указанного в части 8 настоящей статьи, уполномоченный орган направляет заявителю уведомление о принятии решения об удовлетворении заявления в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью должностного лица уполномоченного органа. В случае, если заявление, указанное в части 8 настоящей статьи, и прилагаемые к нему документы в уполномоченный орган были представлены заявителем лично на бумажном носителе или направлены заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении, уполномоченный орган направляет заявителю уведомление о принятии решения об удовлетворении заявления на бумажном носителе заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении или иным способом, если такой способ указан заявителем в заявлении.
10. Уполномоченный орган одновременно с направлением уведомления о принятии решения об удовлетворении заявления направляет заявителю в случае указания им в заявлении на необходимость направления выписки из регионального реестра перевозчиков легковым такси или из регионального реестра служб заказа легкового такси данную выписку тем же способом, который используется при направлении указанного уведомления, или иным способом, если такой способ указан заявителем в заявлении.
11. В случае принятия решения об отказе в удовлетворении заявления уполномоченный орган в срок, не превышающий одного рабочего дня со дня принятия этого решения, направляет заявителю уведомление о принятии этого решения в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью должностного лица уполномоченного органа, с мотивированным обоснованием причин отказа и со ссылкой на положения нормативных правовых актов, которые являются основанием для отказа. В случае, если заявление и прилагаемые к нему документы в уполномоченный орган были представлены заявителем лично на бумажном носителе или направлены заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении, уполномоченный орган направляет заявителю уведомление о принятии решения об отказе в удовлетворении заявления на бумажном носителе заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении или иным способом, если такой способ указан заявителем в заявлении.
12. Формы заявлений и уведомлений, предусмотренных частью 1 настоящей статьи, уведомлений о принятии решений в отношении указанных заявлений и выписок из региональных реестров, предусмотренных частью 10 настоящей статьи, утверждаются нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации с учетом требований, предъявляемых к данным документам настоящим Федеральным законом.
13. На выписки из региональных реестров, предусмотренные частью 10 настоящей статьи, должны быть нанесены двухмерные штриховые коды (QR-коды), посредством которых обеспечивается переход на страницу сайта в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", содержащую сведения о предоставленных разрешениях.
14. Направление заявителем уведомлений или заявлений, указанных в части 1 настоящей статьи, может осуществляться посредством единого портала государственных и муниципальных услуг в соответствии с законодательством Российской Федерации о предоставлении государственных и муниципальных услуг. Порядок проверки электронной подписи, а также случаи признания документа в электронной форме равнозначным документу на бумажном носителе, подписанному собственноручной подписью заявителя или его законного представителя, устанавливаются Правительством Российской Федерации.