

Об утверждении Порядка представления гражданами, претендующими на замещение должностей, и работниками, замещающими должности в организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед Федеральной службой по гидрометеорологии и мониторингу окружающей среды, сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

Приказ · № 437 · от 06.09.2022 · Федеральная служба по гидрометеорологии и мониторингу окружающей среды ·
Действует без изменений

ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ПО ГИДРОМЕТЕОРОЛОГИИ И МОНИТОРИНГУ ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ

ПРИКАЗ

МОСКВА

6 сентября 2022 г. № 437

Об утверждении Порядка представления гражданами, претендующими на замещение должностей, и работниками, замещающими должности в организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед Федеральной службой по гидрометеорологии и мониторингу окружающей среды, сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

Зарегистрирован Минюстом России 7 ноября 2022 г.

Регистрационный № 70841

В соответствии с частью 2 статьи 8 и частью 1 статьи 8.1 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ "О противодействии коррупции" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2008, № 52, ст. 6228; 2012, № 50, ст. 6954; 2017, № 15, ст. 2139), частью 2 статьи 3 Федерального закона от 3 декабря 2012 г. № 230-ФЗ "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 50, ст. 6953; 2014, № 52, ст. 7542), подпунктом "б" пункта 22 Указа Президента Российской Федерации от 2 апреля 2013 г. № 309 "О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона "О противодействии коррупции" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2013, № 14, ст. 1670) приказываю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок представления гражданами, претендующими на замещение должностей, и работниками, замещающими должности в организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед Федеральной службой по гидрометеорологии и мониторингу окружающей среды, сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.
2. Признать утратившим силу приказ Федеральной службой по гидрометеорологии и мониторингу окружающей среды от 11 сентября 2018 г. № 379 "Об утверждении Порядка представления гражданами, претендующими на замещение должностей в организациях, созданных для выполнения

задач, поставленных перед Федеральной службой по гидрометеорологии и мониторингу окружающей среды, сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, и работниками, замещающими должности в организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед Федеральной службой по гидрометеорологии и мониторингу окружающей среды, сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей" (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 26 октября 2018 г., регистрационный № 52532).

Руководитель Росгидромета И.А.Шумаков

Утвержден

приказом Росгидромета

от 6 сентября 2022 г. № 437

Порядок

представления гражданами, претендующими на замещение должностей, и работниками, замещающими должности в организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед Федеральной службой по гидрометеорологии и мониторингу окружающей среды, сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

1. Сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее - сведения о доходах) представляют:

а) гражданин, претендующий на замещение в подведомственных организациях должностей, предусмотренных перечнем должностей в организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед Росгидрометом, при назначении на которые и при замещении которых граждане обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, утвержденным приказом Росгидромета в соответствии с подпунктом "а" пункта 22 Указа Президента Российской Федерации от 2 апреля 2013 г. № 309 "О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона "О противодействии коррупции" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2013, № 14, ст. 1670) (далее - Перечень должностей, гражданин);

б) работник, замещавший (постоянно или временно) по состоянию на 31 декабря отчетного года должность в подведомственной организации, предусмотренную Перечнем должностей (далее - работник);

в) работник, замещающий в подведомственной организации должность, не предусмотренную Перечнем должностей, и претендующий на замещение должности в этой организации, предусмотренной Перечнем должностей (далее - кандидат на должность, предусмотренную Перечнем должностей).

2. Гражданин при назначении на должность в подведомственную организацию, предусмотренную Перечнем должностей, представляет:

сведения о своих доходах, полученных от всех источников (включая доходы по прежнему месту работы или месту замещения выборной должности, пенсии, пособия и иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи документов для замещения должности в

подведомственной организации, а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для замещения должности в организации (на отчетную дату);

сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия и иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи гражданином документов для замещения должности в организации, а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи гражданином документов для замещения должности в организации (на отчетную дату).

3. Работник ежегодно, не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным, представляет: сведения о своих доходах, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия и иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода;

сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия и иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода.

4. Кандидат на должность, предусмотренную Перечнем должностей, представляет сведения о доходах в соответствии с пунктом 2 настоящего Порядка.

5. Работник обязан ежегодно в сроки, установленные для представления сведений о доходах, представлять сведения о расходах по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), цифровых финансовых активов, цифровой валюты, совершенной им, его супругой (супругом) и (или) несовершеннолетними детьми в течение календарного года, предшествующего году представления сведений о доходах (отчетный период), если общая сумма таких сделок превышает общий доход работника и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду, и об источниках получения средств, за счет которых совершены эти сделки.

6. Сведения о доходах и сведения о расходах представляются по форме справки, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 23 июня 2014 г. № 460 "Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2014, № 26, ст. 3520; 2020, № 50, ст. 8185) (далее - Справка о доходах и расходах), заполненной с использованием специального программного обеспечения "Справки БК", размещенного на официальном сайте Президента Российской Федерации, ссылка на который также размещается на официальном сайте федеральной государственной информационной системы в области государственной службы в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

7. Гражданин, претендующий на замещение должностей, кандидат на должность, предусмотренную Перечнем должностей, для которых работодателем будет являться руководитель Росгидромета, сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанные в пункте 2 настоящего Порядка, а также работники, замещающие должности, для которых работодателем является руководитель Росгидромета, сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и сведения о расходах, указанные в пунктах 3 и 5 настоящего Порядка, представляют в структурное подразделение по вопросам государственной службы и кадров Росгидромета.

8. Гражданин, претендующий на замещение должностей, кандидат на должность, предусмотренную

Перечнем должностей, работодателем для которых будет являться руководитель подведомственной организации, сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанные в пункте 2 настоящего Порядка, а также работники, замещающие должности, работодателем для которых является руководитель подведомственной организации, сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и сведения о расходах, указанные в пунктах 3 и 5 настоящего Порядка, представляют в структурное подразделение подведомственной организации, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, или должностному лицу подведомственной организации, ответственному за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений.

9. Справки о доходах и расходах, представленные лицами, претендующими на замещение должностей или замещающими должности заместителя руководителя организации (независимо от наименования должности заместителя руководителя в штатном расписании организации), главного бухгалтера организации направляются уполномоченным подразделением организации или должностным лицом организации в структурное подразделение по вопросам государственной службы и кадров Росгидромета.

10. В случае если гражданин или работник обнаружили, что в представленных ими сведениях о доходах и (или) сведениях о расходах не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, они вправе представить уточненные сведения.

Гражданин и кандидат на должность, предусмотренную Перечнем должностей, могут представить уточненные сведения в течение одного месяца со дня их представления в соответствии с пунктом 2 настоящего Порядка.

Работник может представить уточненные сведения в течение одного месяца после окончания срока, указанного в абзаце первом пункта 3 настоящего Порядка.

Уточненные сведения, представленные лицами, указанными в пункте 7 настоящего Порядка, представляются в структурное подразделение по вопросам государственной службы и кадров Росгидромета.

Уточненные сведения, представленные лицами, указанными в пункте 8 настоящего Порядка, направляются в структурное подразделение подведомственной организации, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, или должностному лицу подведомственной организации, ответственному за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений.

Уточненные сведения, представленные лицами, указанными в пункте 9 настоящего Порядка, направляются уполномоченным подразделением организации или должностным лицом организации в структурное подразделение по вопросам государственной службы и кадров Росгидромета.

11. При невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах и сведения о расходах супруги (супруга) и (или) несовершеннолетних детей работник составляет заявление о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах и сведения о расходах супруги (супруга) и (или) несовершеннолетних детей (далее - заявление), в котором объясняет причины непредставления указанных сведений.

В срок, установленный для представления сведений о доходах и сведений о расходах, заявление направляется:

работником, замещающим должность в подведомственной организации, назначение на которую и освобождение от которой осуществляется руководителем Росгидромета, - в структурное подразделение по вопросам государственной службы и кадров Росгидромета;

работником, замещающим должность в подведомственной организации, назначение на которую осуществляется руководителем подведомственной организации, - в структурное подразделение подведомственной организации, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, или должностному лицу подведомственной организации, ответственному за

работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений. Уполномоченное подразделение организации либо должностное лицо организации в течение пяти календарных дней со дня получения заявления от работника направляют его в уполномоченное подразделение Росгидромета. Заявление подлежит рассмотрению Комиссией Федеральной службы по гидрометеорологии и мониторингу окружающей среды по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных гражданских служащих и работников организаций, созданных для выполнения задач, поставленных перед Федеральной службой по гидрометеорологии и мониторингу окружающей среды, и урегулированию конфликта интересов, образованной в соответствии с пунктом 7 Указа Президента Российской Федерации от 1 июля 2010 г. № 821 "О комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2010, № 27, ст. 3446) 1 .

1 Абзац третий подпункта "б" пункта 16 Положения о комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 1 июля 2010 г. № 821 "О комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2010, № 27, ст. 3446).

12. Справки о доходах и расходах, представленные в соответствии с настоящим Порядком гражданином или кандидатом на должность, предусмотренную Перечнем должностей, а также справки о доходах и расходах, представляемые работником ежегодно, и информация о результатах проверки достоверности и полноты содержащихся в них сведений после проведения анализа и проверки указанных сведений подлежат приобщению к личному делу работника.

13. В случае если гражданин или кандидат на должность, предусмотренную Перечнем должностей, представившие справки о доходах и расходах, не были назначены на должность, включенную в Перечень должностей, справки о доходах и расходах возвращаются им по их письменному заявлению.