

Об осуществлении полномочий заказчика Федеральным агентством по государственным резервам, его территориальными органами и подведомственными ему федеральными государственными казенными учреждениями, в отношении которых Федеральное агентство по государственным резервам осуществляет функции и полномочия учредителя, и утверждении Порядка взаимодействия Федерального агентства по государственным резервам, его территориальных органов и подведомственных ему федеральных государственных казенных учреждений при планировании и осуществлении централизованных закупок

Приказ · № 121 · от 23.06.2022 · Федеральное агентство по государственным резервам · Утратил силу

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ПО ГОСУДАРСТВЕННЫМ РЕЗЕРВАМ

ПРИКАЗ

МОСКВА

23 июня 2022 г. № 121

Об осуществлении полномочий заказчика Федеральным агентством по государственным резервам, его территориальными органами и подведомственными ему федеральными государственными казенными учреждениями, в отношении которых Федеральное агентство по государственным резервам осуществляет функции и полномочия учредителя, и утверждении Порядка взаимодействия Федерального агентства по государственным резервам, его территориальных органов и подведомственных ему федеральных государственных казенных учреждений при планировании и осуществлении централизованных закупок

Зарегистрирован Минюстом России 13 сентября 2022 г.

Регистрационный № 70060

В соответствии с частями 5 и 10 статьи 26 Федерального закона от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2013, № 14, ст. 1652, № 52, ст. 6961), подпунктом 9.9 пункта 9 Положения о Федеральном агентстве по государственным резервам, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 23 июля 2004 г. № 373 "Вопросы Федерального агентства по государственным резервам" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2004, № 31, ст. 3263; 2017, № 1, ст. 175), в целях осуществления централизованных закупок товаров, работ, услуг для нужд Федерального агентства по государственным резервам, его территориальных органов и подведомственных ему федеральных государственных казенных учреждений приказываю:

1. Установить, что:

а) Федеральное агентство по государственным резервам, его территориальные органы и подведомственные ему федеральные государственные казенные учреждения самостоятельно осуществляют полномочия заказчика по планированию и осуществлению закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд соответствующих заказчиков, включая определение поставщиков

(подрядчиков, исполнителей), заключение государственных контрактов, их исполнение, в том числе с возможностью приемки поставленных товаров, выполненных работ (их результатов), оказанных услуг, за исключением закупок товаров, работ, услуг, предусмотренных подпунктами "б", "в" и "г" настоящего пункта;

б) федеральное государственное казенное учреждение Главный информационно-вычислительный центр Федерального агентства по государственным резервам является уполномоченным учреждением на планирование и осуществление централизованных закупок товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий, включая определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей), заключение государственных контрактов, их исполнение, в том числе приемку поставленных товаров, выполненных работ (их результатов), оказанных услуг, включая проведение экспертизы поставленного товара, результатов выполненной работы, оказанной услуги для Федерального агентства по государственным резервам, его территориальных органов и учреждений;

в) Федеральное агентство по государственным резервам осуществляет полномочия заказчика на планирование и осуществление централизованных закупок товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий, включая определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей), заключение государственных контрактов, их исполнение, в том числе приемку поставленных товаров, выполненных работ (их результатов), оказанных услуг, включая проведение экспертизы поставленного товара, результатов выполненной работы, оказанной услуги для территориальных органов Федерального агентства по государственным резервам и учреждений в части, связанной с технической защитой информации;

г) федеральное государственное казенное учреждение комбинат "Сигнал" им. А.А.Григорьева Управления Федерального агентства по государственным резервам по Центральному федеральному округу является уполномоченным учреждением на планирование и осуществление централизованных закупок средств автотранспортных, локомотивов железнодорожных и подвижного состава, спецодежды, включая определение поставщиков, заключение государственных контрактов, их исполнение, в том числе приемку поставленных товаров, включая проведение экспертизы поставленного товара, для подведомственных Федеральному агентству по государственным резервам учреждений.

2. Утвердить прилагаемый Порядок взаимодействия Федерального агентства по государственным резервам, его территориальных органов, подведомственных ему федеральных государственных казенных учреждений с федеральным государственным казенным учреждением Главный информационно-вычислительный центр Федерального агентства по государственным резервам и федеральным государственным казенным учреждением комбинат "Сигнал" им. А.А.Григорьева Управления Федерального агентства по государственным резервам по Центральному федеральному округу при планировании и осуществлении централизованных закупок товаров, работ, услуг для нужд Федерального агентства по государственным резервам, его территориальных органов и подведомственных ему федеральных государственных казенных учреждений.

3. Признать утратившим силу приказ Федерального агентства по государственным резервам от 28 октября 2019 г. № 266 "Об осуществлении Федеральным агентством по государственным резервам, его территориальными органами, подведомственными ему федеральными государственными казенными учреждениями полномочий заказчика" (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 22 ноября 2019 г., регистрационный № 56611).

4. Контроль за исполнением настоящего приказа в Федеральном агентстве по государственным резервам возложить на заместителя руководителя Федерального агентства по государственным резервам Абрамову Е.В., в территориальных органах - на руководителей территориальных органов Федерального агентства по государственным резервам, в федеральных государственных казенных учреждениях - на директоров федеральных государственных казенных учреждений,

Руководитель Д.Ю.Гогин

УТВЕРЖДЕН
приказом Федерального агентства
по государственным резервам
от 23 июня 2022 г. № 121

ПОРЯДОК

взаимодействия Федерального агентства по государственным резервам, его территориальных органов, подведомственных ему федеральных государственных казенных учреждений с федеральным государственным казенным учреждением Главный информационно-вычислительный центр Федерального агентства по государственным резервам и федеральным государственным казенным учреждением комбинат "Сигнал" им. А.А.Григорьева Управления Федерального агентства по государственным резервам по Центральному федеральному округу при планировании и осуществлении централизованных закупок товаров, работ, услуг для нужд Федерального агентства по государственным резервам, его территориальных органов и подведомственных ему федеральных государственных казенных учреждений

1. В целях реализации положений настоящего Порядка Федеральное агентство по государственным резервам (Росрезерв), его территориальные органы и подведомственные ему федеральные государственные казенные учреждения (далее - учреждения) взаимодействуют с федеральным государственным казенным учреждением Главный информационно-вычислительный центр Федерального агентства по государственным резервам и федеральным государственным казенным учреждением комбинат "Сигнал" им. А.А.Григорьева Управления Федерального агентства по государственным резервам по Центральному федеральному округу (далее - уполномоченные учреждения) при осуществлении ими полномочий по планированию и осуществлению закупок товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий, закупке средств автотранспортных, локомотивов железнодорожных и подвижного состава, спецодежды.

2. Росрезерв, его территориальные органы и учреждения в пределах своих полномочий:

2.1. Определяют потребность (изменение в потребности) в товарах, работах, услугах в соответствии с нормативными затратами на обеспечение функций в рамках своей компетенции.

2.2. Направляют в федеральное государственное казенное учреждение Главный информационно-вычислительный центр Федерального агентства по государственным резервам и федеральное государственное казенное учреждение комбинат "Сигнал" им. А.А.Григорьева Управления Федерального агентства по государственным резервам по Центральному федеральному округу (далее - уполномоченные учреждения) заявки на закупку товаров, выполнение работ, оказание услуг.

Заявки на закупку товаров, выполнение работ, оказание услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий, а также заявки на закупку средств автотранспортных, локомотивов железнодорожных, подвижного состава и спецодежды составляются на основании Общероссийского классификатора продукции по видам экономической деятельности (ОКПД 2) ОК 034-2014 (КПЕС 2008) и включают в себя наименования товаров, работ, услуг и соответствующий код (с обязательным указанием разделов, классов и рекомендуемым указанием подклассов, групп и подгрупп, видов продукции (работ, услуг), а также категорий и подкатегорий продукции (работ, услуг).

2.3. Направляют в уполномоченные учреждения информацию о количестве и месте доставки товаров, объеме и месте выполнения работ, оказания услуг.

2.4. Участвуют совместно с уполномоченными учреждениями в качестве получателя товара, работы, услуги в приемке поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги, а также их отдельных этапов, обеспечивая участие лица, уполномоченного приказом, доверенностью Росрезерва, его территориального органа, учреждения подписывать соответствующие документы о приемке поставленных товаров, выполненных работ (их результатов), оказанных услуг, материально ответственного лица Росрезерва, его территориального органа, учреждения, а именно:

- а) подтверждают поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг (в случае необходимости осуществляют подтверждение в месте выполнения работ, оказания услуг), подписывая в качестве получателя товаров, работ, услуг документ, подтверждающий поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг;
- б) направляют в уполномоченные учреждения замечания (при наличии) по исполнению поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств по заключенным уполномоченными учреждениями государственным контрактам;
- в) подтверждают устранение выявленных Росрезервом, его территориальными органами, учреждениями недостатков по исполнению поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств по заключенным уполномоченными учреждениями государственным контрактам.

2.5. Передают уполномоченным учреждениям (в том числе по запросу уполномоченного учреждения) информацию и документы, необходимые для выполнения уполномоченными учреждениями полномочий, предусмотренных настоящим Порядком.

3. В целях реализации положений настоящего Порядка уполномоченные учреждения в пределах своих полномочий:

3.1. Обобщают представленную Росрезервом, его территориальными органами, учреждениями информацию о потребности в товарах, работах, услугах для нужд Росрезерва, его территориальных органов, учреждений в соответствии с нормативными затратами на обеспечение функций Росрезерва, его территориальных органов, учреждений.

3.2. Формируют обоснования бюджетных ассигнований на закупку товаров, работ, услуг.

3.3. Проводят анализ предоставленных заявок на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг на соответствие нормативным затратам на обеспечение функций Росрезерва, его территориальных органов, учреждений и утвержденным обоснованиям бюджетных ассигнований и в случае несоответствия возвращают такие заявки на доработку.

3.4. На основании заявок Росрезерва, его территориальных органов, учреждений на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, необходимых для обеспечения их функций, формируют технические требования (техническое задание) к закупаемым товарам, работам, услугам.

3.5. Осуществляют формирование, утверждение, ведение плана-графика закупок в соответствии со статьей 16 Федерального закона от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2013, № 14, ст. 1652; 2022, № 27, ст. 4632) в пределах утвержденных обоснований бюджетных ассигнований в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами "Электронный бюджет" ¹ и размещают его в единой информационной системе в сфере закупок (за исключением закупок, осуществляемых закрытым способом).

¹ Постановление Правительства Российской Федерации от 30.06.2015 № 658 "О государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами "Электронный бюджет" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2015, № 28, ст. 4228; 2021, № 46, ст. 7699).

3.6. Определяют поставщиков (подрядчиков, исполнителей).

3.7. Заключают государственные контракты.

3.8. Осуществляют контроль за исполнением заключенных государственных контрактов, в том числе взаимодействуют с поставщиками, подрядчиками, исполнителями по вопросам устранения выявленных недостатков товаров, работ, услуг и применения мер ответственности в случае нарушения поставщиком, подрядчиком, исполнителем условий контрактов.

3.9. Согласовывают с Росрезервом, его территориальными органами, учреждениями время и дату поставки товаров, сроки выполнения работ, оказания услуг.

3.10. Принимают от поставщика (подрядчика, исполнителя) документы, подтверждающие исполнение государственного контракта.

3.11. Подписывают от имени Росрезерва, его территориального органа, учреждения акт приемки товаров, выполненных работ, оказанных услуг в соответствии с условиями государственных контрактов, в том числе на основании документов, подтверждающих поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, подписанных лицами, уполномоченными приказом, доверенностью Росрезерва, его территориального органа, учреждения подписывать соответствующие документы, материально ответственным лицом Росрезерва, его территориального органа, учреждения в качестве получателя товаров, работ, услуг.

3.12. Осуществляют оплату поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг.

4. Подготовка и оформление документов при организации и проведении закупок товаров, работ, услуг, информация о которых содержит сведения, составляющие государственную тайну, осуществляются в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации о государственной тайне.