

Об утверждении Методики проведения конкурса на замещение вакантной должности федеральной государственной гражданской службы в Министерстве образования и науки Российской Федерации

Приказ · № 331 · от 04.12.2007 · Министерство образования и науки · Действует без изменений

ПРИКАЗ

Министерства образования и науки Российской Федерации

от 4 декабря 2007 г. N 331

Об утверждении Методики проведения конкурса на замещение вакантной должности федеральной государственной гражданской службы

в Министерстве образования и науки Российской Федерации

Зарегистрирован Минюстом России 26 декабря 2007 г.

Регистрационный N 10816

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2004 г. N 79-ФЗ "О государственной гражданской службе Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2004, N 31, ст. 3215) и Указом Президента Российской Федерации от 1 февраля 2005 г. N 112 "О конкурсе на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2005, N 6, ст. 439) приказываю:

1. Утвердить прилагаемую Методику проведения конкурса на замещение вакантной должности федеральной государственной гражданской службы в Министерстве образования и науки Российской Федерации (далее - Методика).
2. Руководителям структурных подразделений Министерства принять к руководству Методику, утвержденную настоящим приказом.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя Министра Фридлянова В.Н.

Министр А.Фурсенко

Приложение

М Е Т О Д И К А

проведения конкурса на замещение вакантной должности

федеральной государственной гражданской службы

в Министерстве образования и науки Российской Федерации

1. Настоящая Методика проведения конкурса на замещение вакантной должности федеральной государственной гражданской службы в Министерстве образования и науки Российской Федерации (далее - Методика) определяет организацию и порядок проведения конкурса на замещение вакантной должности федеральной государственной гражданской службы в Министерстве образования и науки Российской Федерации (далее - Министерство).

2. Конкурс на замещение вакантной должности федеральной государственной гражданской службы в Министерстве (далее - конкурс) заключается в оценке профессионального уровня кандидатов на замещение должности федеральной государственной гражданской службы (далее - гражданская служба), их соответствия установленным законодательством Российской Федерации о государственной гражданской службе квалификационным требованиям к должности гражданской службы.

3. Поступление гражданина на гражданскую службу для замещения вакантной должности гражданской службы или замещение гражданским служащим другой должности гражданской службы осуществляется по результатам конкурса, если иное не установлено статьей 22

Федерального закона от 27 июля 2004 г. N 79-ФЗ "О государственной гражданской службе Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2004, N 31, ст. 3215).

4. Конкурсная комиссия образуется приказом Министерства.

5. Конкурс объявляется приказом Министерства.

6. Конкурс проводится в два этапа.

На первом этапе Департамент по управлению делами и государственной службы Министерства организует:

публикацию объявления о приеме документов для участия в конкурсе не менее чем в одном периодическом печатном издании, а также размещение информации о проведении конкурса на сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети общего пользования (приложения N 1, 2 к настоящей Методике);

проверку комплектности и правильности оформления документов, представленных гражданином или гражданским служащим;

проверку достоверности сведений, представленных гражданином или гражданским служащим (проверка достоверности сведений, представленных гражданским служащим, осуществляется только в случае его участия в конкурсе на замещение вакантной должности гражданской службы, относящейся к высшей группе должностей гражданской службы);

проверку соответствия квалификационным требованиям (к уровню профессионального образования, стажу гражданской службы (государственной службы иных видов) или стажу (опыту) работы по специальности, профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей);

с согласия гражданина (гражданского служащего) проведение процедуры оформления его допуска к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую законом тайну, если исполнение должностных обязанностей по должности гражданской службы, на замещение которой претендует гражданин (гражданский служащий), связано с использованием таких сведений.

7. Гражданин Российской Федерации, изъявивший желание участвовать в конкурсе, в течение 30 дней со дня объявления о приеме документов для участия в конкурсе представляет в Министерство:

а) личное заявление;

б) собственноручно заполненную и подписанную анкету по форме, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 26 мая 2005 г. N 667-р (Собрание законодательства Российской Федерации, 2005, N 22, ст. 2192; 2007, N 43, ст. 5264), с приложением фотографии;

в) копию паспорта или заменяющего его документа (соответствующий документ предъявляется лично по прибытии на конкурс);

г) документы, подтверждающие необходимое профессиональное образование, стаж работы и квалификацию:

копию трудовой книжки (за исключением случаев, когда служебная (трудовая) деятельность осуществляется впервые) или иные документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность;

копии документов о профессиональном образовании, а также по желанию гражданина о дополнительном профессиональном образовании, о присвоении ученой степени, ученого звания, заверенные нотариально или кадровыми службами по месту работы (службы);

д) документ об отсутствии у гражданина заболевания, препятствующего поступлению на гражданскую службу или ее прохождению;

е) иные документы, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

8. В случае установления в ходе проверки обстоятельств, препятствующих в соответствии с федеральными законами и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации поступлению гражданина на гражданскую службу, он информируется в письменной форме Департаментом по управлению делами и государственной службы Министерства о причинах отказа

в участии в конкурсе.

9. Гражданский служащий, изъявивший желание участвовать в конкурсе, направляет заявление на имя Министра.

Кадровое подразделение государственного органа, в котором гражданский служащий замещает должность гражданской службы, обеспечивает получение гражданским служащим документов, необходимых для участия в конкурсе.

10. Не позднее чем за 15 дней до начала второго этапа конкурса Департамент по управлению делами и государственной службы Министерства направляет сообщение о дате, месте и времени его проведения гражданам (гражданским служащим), допущенным к участию в конкурсе.

11. На втором этапе конкурса конкурсная комиссия оценивает кандидатов на основании представленных ими документов об образовании, прохождении гражданской или иной государственной службы, осуществлении другой трудовой деятельности, а также на основе конкурсных процедур с использованием не противоречащих федеральным законам и другим нормативным правовым актам Российской Федерации методов оценки профессиональных и личностных качеств кандидатов, включая индивидуальное собеседование, проведение групповых дискуссий, написание реферата или тестирование по вопросам, связанным с выполнением должностных обязанностей по вакантной должности гражданской службы, на замещение которой претендуют кандидаты.

При проведении конкурса применение всех указанных мероприятий не является обязательным. Необходимость, а также очередность их применения определяются конкурсной комиссией.

При оценке профессиональных и личностных качеств кандидатов конкурсная комиссия исходит из соответствующих квалификационных требований к вакантной должности гражданской службы и других положений должностного регламента по этой должности, а также иных положений, установленных законодательством Российской Федерации о гражданской службе.

12. Результаты голосования конкурсной комиссии оформляются решением, которое подписывается председателем, заместителем председателя, секретарем и членами комиссии, принявшими участие в заседании (приложение N 3 к настоящей Методике).

13. По результатам конкурса издается приказ Министерства о назначении победителя конкурса на вакантную должность гражданской службы и заключается служебный контракт с победителем конкурса. Информация о результатах конкурса размещается на сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети общего пользования (приложение N 4 к настоящей Методике).

Приложение N 1

к Методике

О Б Ъ Я В Л Е Н И Е

о приеме документов для участия в конкурсе на замещение вакантной должности федеральной государственной гражданской службы
в Министерстве образования и науки Российской Федерации

1. Министерство образования и науки Российской Федерации объявляет конкурс на замещение вакантной должности федеральной государственной гражданской службы (далее - конкурс) _____ (наименование

вакантной должности)

2. К претенденту на замещение указанной должности предъявляются следующие требования:

3. Прием документов осуществляется по адресу: 125993, г. Москва, ул. Тверская, д. 11, экспедиция.

4. Начало приема документов для участия в конкурсе " __ " _____ 200_ г., окончание " __ " _____ 200_ г.

Документы принимаются ежедневно с 10-00 до 17-00, в пятницу до 16-00, кроме выходных (суббота и воскресенье) и праздничных дней.

5. Гражданин Российской Федерации, изъявивший желание участвовать в конкурсе, представляет в Министерство образования и науки Российской Федерации документы в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 1 февраля 2005 г. N 112 "О конкурсе на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2005, N 6, ст. 439).

Гражданскому служащему получение документов, необходимых для участия в конкурсе, обеспечивает кадровая служба государственного органа, в котором он замещает должность гражданской службы.

Более подробную информацию о конкурсе можно получить по телефону 629-36-42 или на сайте Минобрнауки России по адресу: www.mon.gov.ru.

Приложение N 2

к Методике

И Н Ф О Р М А Ц И Я

о проведении конкурса на замещение вакантной должности
федеральной государственной гражданской службы в Министерстве
образования и науки Российской Федерации

1. Министерство образования и науки Российской Федерации объявляет конкурс на замещение
вакантной должности федеральной государственной гражданской службы (далее - конкурс)
_____ (наименование

вакантной должности)

2. К претенденту на замещение указанной должности предъявляются следующие требования:

3. Прием документов осуществляется по адресу: 125993, г. Москва, ул. Тверская, д. 11, экспедиция.

4. Начало приема документов для участия в конкурсе "___" _____ 200_ г., окончание "___"
_____ 200_ г.

Документы принимаются ежедневно с 10-00 до 17-00, в пятницу до 16-00, кроме выходных (суббота и воскресенье) и праздничных дней.

5. Гражданин Российской Федерации, изъявивший желание участвовать в конкурсе, представляет в Министерство образования и науки Российской Федерации:

а) личное заявление;

б) собственноручно заполненную и подписанную анкету по форме, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 26 мая 2005 г. N 667-р (Собрание законодательства Российской Федерации, 2005, N 22, ст. 2192; 2007, N 43, ст. 5264), с приложением двух фотографий (4 x 6);

в) копию паспорта или заменяющего его документа (соответствующий документ предъявляется лично по прибытии на конкурс);

г) документы, подтверждающие необходимое профессиональное образование, стаж работы и квалификацию:

копию трудовой книжки (за исключением случаев, когда служебная (трудовая) деятельность осуществляется впервые) или иные документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность гражданина;

копии документов о профессиональном образовании, а также по желанию гражданина о дополнительном профессиональном образовании, о присвоении ученой степени, ученого звания, заверенные нотариально или кадровыми службами по месту работы (службы);

д) документ об отсутствии у гражданина заболевания, препятствующего поступлению на

гражданскую службу или ее прохождению;

е) сведения о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера.

6. Сообщение о дате, месте и времени проведения второго этапа конкурса направляется гражданам (гражданским служащим), допущенным к участию в конкурсе, не позднее чем за 15 дней до его начала.

7. Заседание конкурсной комиссии Министерства образования и науки Российской Федерации (далее - конкурсная комиссия) проводится по необходимости при наличии не менее двух кандидатов на вакантную должность.

8. Решение конкурсной комиссии принимается в отсутствие кандидата и является основанием для назначения его на соответствующую вакантную должность гражданской службы либо отказа в назначении.

Кандидатам, участвовавшим в конкурсе, сообщается о результатах конкурса в письменной форме в течение месяца со дня его завершения.

Расходы, связанные с участием в конкурсе (проезд к месту проведения конкурса и обратно, наем жилого помещения, проживание, пользование услугами средств связи и другие), осуществляется кандидатами за счет собственных средств.

Представляют вновь поступающие на федеральную государственную гражданскую службу.

Пункт 26 Указа Президента Российской Федерации от 1 февраля 2005 г. N 112 "О конкурсе на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2005, N 6, ст. 439).

Приложение N 3

к Методике

Р Е Ш Е Н И Е

конкурсной комиссии Министерства образования и науки

Российской Федерации

от "___" _____ 200_ г.

Председательствовал _____

(должность, фамилия, инициалы)

На заседании присутствовало _____ из _____ членов конкурсной комиссии Министерства образования и науки Российской Федерации (далее - конкурсная комиссия).

Проведен конкурс на замещение вакантной должности федеральной государственной гражданской службы _____ (далее - конкурс).

(наименование вакантной должности)

Результаты голосования: _____

(фамилия, имя, отчество кандидата (последнее - при наличии) за _____, "против" _____ членов конкурсной комиссии. _____

(фамилия, имя, отчество кандидата (последнее - при наличии) за _____, "против" _____ членов конкурсной комиссии. _____

(фамилия, имя, отчество кандидата (последнее - при наличии) за _____, "против" _____ членов конкурсной комиссии.

По результатам голосования _____

(фамилия, имя, отчество кандидата (последнее - при наличии) получил(а) наибольшее число голосов членов конкурсной комиссии и признается победителем конкурса. Председатель комиссии

(подпись) (фамилия, инициалы) Заместитель председателя _____ комиссии
(подпись) (фамилия, инициалы) Члены конкурсной комиссии: _____
(подпись) (фамилия, инициалы) Секретарь конкурсной комиссии _____
(подпись) (фамилия, инициалы) _____

Приложение N 4

к Методике

И Н Ф О Р М А Ц И Я

о результатах конкурса на замещение вакантной должности

федеральной государственной гражданской службы

в Министерстве образования и науки Российской Федерации

Министерством образования и науки Российской Федерации проведен конкурс на замещение

вакантной должности федеральной государственной гражданской службы (далее - конкурс)

_____ (наименование

вакантной должности)

В результате проведенного конкурса победителем признан _____

_____ (фамилия, имя, отчество кандидата (последнее - при наличии)

Документы претендентам на замещение вакантной должности могут быть возвращены по

письменному заявлению, адресованному в Министерство образования и науки Российской

Федерации, в течение трех лет со дня завершения конкурса (125993, г. Москва, ул. Тверская, д. 11),

тел. для справок 629-36-42.
