

О гарантиях и компенсациях работникам, направляемым на работу в представительства Российской Федерации за границей

Постановление Правительства Российской Федерации · № 911 · от 20.12.2002 · Правительство Российской Федерации · не указан

ПРАВИТЕЛЬСТВО РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ ОТ 20 ДЕКАБРЯ 2002 Г. № 911

г. Москва

О гарантиях и компенсациях работникам, направляемым на работу в представительства Российской Федерации за границей

В соответствии со статьей 340 Трудового кодекса Российской Федерации Правительство Российской Федерации постановляет:

1. Утвердить прилагаемые Правила предоставления гарантий и компенсаций работникам, направляемым на работу в представительства Российской Федерации за границей.
2. Финансирование расходов, связанных с реализацией настоящего постановления, осуществляется за счет ассигнований, предусматриваемых на указанные цели в федеральном бюджете на соответствующий год.

Председатель Правительства
Российской Федерации М.Касьянов

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением Правительства
Российской Федерации
от 20 декабря 2002 г. № 911

ПРАВИЛА

предоставления гарантий и компенсаций работникам, направляемым на работу в представительства Российской Федерации за границей

1. Настоящие Правила определяют порядок и условия выплаты компенсаций в связи с переездом к месту работы, а также условия материально-бытового обеспечения работников, направляемых специально уполномоченными федеральными органами исполнительной власти и государственными учреждениями Российской Федерации на работу в дипломатические представительства и консульские учреждения Российской Федерации, представительства Российской Федерации при международных организациях (в иностранных государствах), представительства Российской Федерации, представительства федеральных органов исполнительной власти, государственных органов при федеральных органах исполнительной власти и государственных учреждений Российской Федерации за границей (далее именуются - представительства).
2. Установить, что действие настоящих Правил в части материального обеспечения, осуществляемого в иностранной валюте, и бытового обеспечения распространяется также на работников, направляемых организациями Российской Федерации на работу в представительства организаций Российской Федерации за границей, финансируемые за счет средств федерального бюджета.

Установить, что действие настоящих Правил не распространяется на правоотношения,

урегулированные постановлением Правительства Российской Федерации от 26 декабря 2011 г. № 1127 "О порядке выплаты и размере компенсации транспортных расходов сотрудникам дипломатической службы, направляемым на работу в дипломатические представительства, консульские учреждения Российской Федерации и представительства Российской Федерации при международных (межгосударственных, межправительственных) организациях". (Дополнение абзацем - Постановление Правительства Российской Федерации от 26.12.2011 № 1127)

3. Работникам в связи с переездом к месту работы выплачиваются следующие компенсации:

а) подъемное пособие (в рублях - в размере месячного денежного вознаграждения, денежного содержания, заработной платы, тарифной ставки (оклада) и в иностранной валюте - в размере 50 процентов должностного оклада в иностранной валюте).

Подъемное пособие в рублях выплачивается специально уполномоченным федеральным органом исполнительной власти или государственным учреждением Российской Федерации после вступления в силу трудового договора о направлении работника на работу в представительство, а в иностранной валюте - представительством со дня издания соответствующего приказа.

Подъемное пособие не выплачивается работникам (гражданам Российской Федерации), принятым на работу в представительство;

б) суточные за время нахождения в пути следования к месту работы:

при проезде по территории Российской Федерации - в порядке и размерах, установленных для командирования в пределах Российской Федерации нормативными правовыми актами Российской Федерации;

при проезде по территории иностранного государства - в порядке и размерах, установленных для краткосрочных командировок на территории иностранного государства нормативными правовыми актами Российской Федерации.

При следовании из Российской Федерации день пересечения границы Российской Федерации включается в дни, за которые суточные выплачиваются в иностранной валюте, а при следовании в Российскую Федерацию день пересечения границы Российской Федерации включается в дни, за которые суточные выплачиваются в рублях.

Даты пересечения границы Российской Федерации при следовании за границу и возвращении в Российскую Федерацию определяются по отметке органов пограничного контроля Федеральной пограничной службы Российской Федерации в заграничном паспорте работника.

В случае вынужденной задержки в пути следования суточные за время задержки выплачиваются при представлении документов, подтверждающих факт вынужденной задержки.

Членам семьи работника (супруг, супруга, их несовершеннолетние дети, дети старше 18 лет, ставшие инвалидами до достижения ими возраста 18 лет), выезжающим как вместе с работником, так и отдельно от него, суточные выплачиваются в том же порядке.

4. Работникам в связи с переездом к месту работы оплачиваются (компенсируются) расходы, включая расходы на переезд членов семьи:

а) на проезд воздушным и железнодорожным транспортом:

лицам, замещающим государственные должности Российской Федерации в дипломатических представительствах и представительствах Российской Федерации при международных организациях (в иностранных государствах), и федеральным государственным служащим, замещающим главные государственные должности федеральной государственной службы в представительствах, а также членам их семей при следовании воздушным транспортом - по тарифу 1 класса, железнодорожным транспортом - в размере стоимости проезда в вагоне с 2-местными купе категории "СВ" скорого фирменного поезда;

федеральным государственным служащим, замещающим ведущие, старшие или младшие государственные должности федеральной государственной службы в представительствах, работникам, занимающим должности, не отнесенные к государственным должностям, и

осуществляющим техническое обеспечение деятельности представительств, работникам представительств, занимающим должности согласно перечню, предусмотренному постановлением Правительства Российской Федерации от 16 октября 2000 г. № 788 "О порядке исчисления и выплаты тарифных ставок (окладов) в рублях работникам представительств Российской Федерации и представительств федеральных органов исполнительной власти за рубежом, дипломатических представительств и консульских учреждений Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2000, № 43, ст. 4246), а также членам их семей при следовании воздушным транспортом - по тарифу экономического класса, железнодорожным транспортом - в размере стоимости проезда в купейном вагоне скорого фирменного поезда.

При использовании воздушного транспорта для проезда работников и членов их семей к месту работы этого работника и (или) обратно в Российскую Федерацию проездные документы (билеты) оформляются (приобретаются) только на рейсы российских авиакомпаний или авиакомпаний других государств - членов Евразийского экономического союза, за исключением случаев, если указанные авиакомпании не осуществляют пассажирские перевозки к месту нахождения представительства либо если оформление (приобретение) проездных документов (билетов) на рейсы этих авиакомпаний невозможно ввиду их отсутствия на дату вылета к месту нахождения представительства и (или) обратно. (Дополнение абзацем - Постановление Правительства Российской Федерации от 07.03.2016 № 171)

Руководители специально уполномоченных федеральных органов исполнительной власти и государственных учреждений Российской Федерации, направляющих работников на работу в представительства, могут разрешать в исключительных случаях оплачивать проездные документы сверх норм, установленных настоящими Правилами, но не более чем это предусмотрено для федеральных государственных служащих, замещающих главные государственные должности федеральной государственной службы.

При следовании указанными видами транспорта оплачиваются (компенсируются) расходы на уплату аэропортовых, страховых и компенсационных сборов;

б) на проезд в аэропорт или на вокзал в местах отправления, назначения или пересадок;

в) на провоз не более 80 килограммов багажа как на самого работника, так и на каждого члена семьи независимо от количества багажа, разрешенного для бесплатного провоза по билету на тот вид транспорта, которым следует работник, или на доставку не более 80 килограммов багажа как на самого работника, так и на каждого члена семьи транспортной компанией любым видом транспорта;

г) на уплату сборов за выдачу (получение) и регистрацию служебных заграничных паспортов, за выдачу (получение) виз;

д) в связи с наймом жилого помещения в случае вынужденной задержки в пути следования по территории Российской Федерации (включая пограничные пункты) - в соответствии с нормами, установленными для найма жилого помещения при служебных командировках в пределах Российской Федерации, на основании документов, подтверждающих факт вынужденной задержки в пути;

е) в связи с наймом жилого помещения в случае вынужденной задержки в пути следования по территории иностранного государства - в размере фактических расходов, но не более установленных предельных норм для соответствующей страны (за исключением отдельных категорий работников, в отношении которых разрешено в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации возмещение соответствующих затрат в размере фактических расходов независимо от установленных предельных норм), на основании документов, подтверждающих факт вынужденной задержки в пути.

Окончательный расчет по расходам, предусмотренным настоящим пунктом, осуществляется после представления подтверждающих документов (счетов, квитанций, проездных билетов и др.).

5. Работникам, направляемым на работу в представительства, предоставляется материально-

бытовое обеспечение в следующем порядке:

а) выплачиваются со дня вступления в силу трудового договора до дня пересечения границы Российской Федерации денежное вознаграждение, денежное содержание, заработная плата, тарифная ставка (оклад) в рублях, а со дня пересечения границы Российской Федерации наряду с денежным вознаграждением, денежным содержанием, заработной платой, тарифной ставкой (окладом) в рублях - должностной оклад в иностранной валюте и надбавка к должностному окладу в иностранной валюте (при наличии оснований для ее установления).

Порядок и механизм установления материального обеспечения в иностранной валюте, а также порядок исчисления и выплаты денежного вознаграждения, денежного содержания, заработной платы, тарифной ставки (оклада) в рублях указанным работникам устанавливаются в соответствии с законодательством Российской Федерации;

б) за время ежегодного оплачиваемого отпуска сохраняются:

средняя заработная плата в рублях, исчисленная исходя из фактического заработка в рублях; должностной оклад в иностранной валюте и надбавка к должностному окладу в иностранной валюте (при наличии оснований для ее установления).

При проезде в отпуск не более одного раза в год из страны пребывания до г. Москвы и обратно работникам представительств компенсируется разница между стоимостью проездных документов и 50 процентами должностного оклада в иностранной валюте с надбавкой к должностному окладу в иностранной валюте (при наличии оснований для ее установления) в случае, если стоимость проездных документов работников представительств и членов их семей превышает 50 процентов указанного оклада с надбавкой.

Право на компенсацию стоимости проезда в отпуск членов семьи работника представительства из страны пребывания до г. Москвы и обратно не зависит от совместных либо отдельных выездов и возвращения членов семьи и работника представительства, а также от совместного либо отдельного с работником представительства использования отпуска. (Дополнение абзацем - Постановление Правительства Российской Федерации от 22.04.2025 № 525)

Транспортные расходы членов семьи работника представительства при отдельном выезде из страны пребывания до г. Москвы и отдельном возвращении обратно компенсируются при условии, что выезд состоялся не более одного раза в год не ранее и не позднее 2 месяцев со дня выезда работника представительства в отпуск, а возвращение состоялось не ранее и не позднее 2 месяцев со дня возвращения работника представительства из отпуска. (Дополнение абзацем - Постановление Правительства Российской Федерации от 22.04.2025 № 525)

Размер компенсации определяется исходя из стоимости проездных документов, установленной: для лиц, замещающих государственные должности Российской Федерации в дипломатических представительствах и представительствах Российской Федерации при международных организациях (в иностранных государствах), при следовании воздушным транспортом - по тарифу 1 класса, железнодорожным транспортом - в размере стоимости проезда в вагоне с 2-местными купе категории "СВ" скорого фирменного поезда;

для остальных работников представительств при следовании воздушным транспортом - по тарифу экономического класса, железнодорожным транспортом - в размере стоимости проезда в купейном вагоне скорого фирменного поезда;

Компенсация при использовании воздушного транспорта для проезда в отпуск из страны пребывания до г. Москвы и (или) обратно выплачивается при условии приобретения (оформления) проездных документов (билетов) на рейсы российских авиакомпаний или авиакомпаний других государств - членов Евразийского экономического союза, за исключением случаев, если указанные авиакомпании не осуществляют пассажирские перевозки из страны пребывания до г. Москвы и (или) обратно либо если оформление (приобретение) проездных документов (билетов) на рейсы этих авиакомпаний невозможно ввиду их отсутствия на дату вылета до г. Москвы и (или) обратно;

(Дополнение абзацем - Постановление Правительства Российской Федерации от 07.03.2016 № 171) в) выплачивается пособие по временной нетрудоспособности в соответствии с законодательством Российской Федерации, за период временной нетрудоспособности, не превышающий 2 месяцев, выплачиваются также должностной оклад в иностранной валюте и надбавка к должностному окладу в иностранной валюте (при наличии оснований для ее установления);

г) работникам представительств (включая членов их семей) в случае заболевания оплачивается медицинская помощь (кроме стоматологического протезирования), в том числе в случаях, требующих экстренного помещения больного в стационарное лечебное заведение, за исключением родовспоможения и плановых операций;

д) в случае смерти работника членам его семьи выплачивается за счет средств представительства материальная помощь в размере 50 процентов расчетного оклада посла Российской Федерации и возмещаются расходы, связанные с переездом в Российскую Федерацию, в порядке и на условиях, предусмотренных при прекращении работником работы в представительстве.

В случае смерти работника или члена его семьи расходы по оплате обязательных услуг, связанных с процедурой хранения тела умершего, его перевозки внутри страны, приобретения гроба и транспортировки тела в Российскую Федерацию осуществляются за счет средств представительства. Социальное пособие на погребение выплачивается в порядке и размерах, установленных законодательством Российской Федерации;

е) предоставляются квартиры с мебелью с оплатой за счет средств представительства по следующим нормам общей площади:

лицам, замещающим государственные должности Российской Федерации в дипломатических представительствах и представительствах Российской Федерации при международных организациях (в иностранных государствах), - до 95 кв. метров;

федеральным государственным служащим, замещающим в представительстве:

главные государственные должности федеральной государственной службы, - до 85 кв. метров;

ведущие государственные должности федеральной государственной службы, - до 75 кв. метров;

старшие государственные должности федеральной государственной службы, - до 60 кв. метров;

младшие государственные должности федеральной государственной службы, - до 50 кв. метров;

работникам, занимающим должности, не отнесенные к государственным должностям, осуществляющим техническое обеспечение деятельности представительств, а также работникам представительств, занимающим должности согласно перечню, предусмотренному постановлением Правительства Российской Федерации от 16 октября 2000 г. № 788 "О порядке исчисления и выплаты тарифных ставок (окладов) в рублях работникам представительств Российской Федерации и представительств федеральных органов исполнительной власти за рубежом, дипломатических представительств и консульских учреждений Российской Федерации", - до 40 кв. метров.

Квартира, оплачиваемая за счет средств представительства, предоставляется только одному из работающих членов семьи.

Руководитель представительства по просьбе работника имеет право предоставить ему квартиру большей площади при условии оплаты работником за счет собственных средств эксплуатационных затрат по излишкам площади, превышающей указанные нормативы.

Коммунальные услуги оплачиваются работниками представительств за счет собственных средств в соответствии с фактическими расходами.

Особенности применения настоящего подпункта в отношении отдельных объектов федерального недвижимого имущества устанавливаются отдельными решениями Правительства Российской Федерации. (Дополнение абзацем - Постановление Правительства Российской Федерации от 20.10.2023 № 1743)

6. Работникам (гражданам Российской Федерации) из числа членов семей работников представительств, принятым на работу в представительстве на штатные должности, условия

материально-бытового обеспечения устанавливаются в порядке, предусмотренном настоящими Правилами.

7. При прекращении работником работы в представительстве ему и членам его семьи в связи с выездом в Российскую Федерацию осуществляются выплаты (компенсации), установленные подпунктом "б" пункта 3 и пунктом 4 настоящих Правил.
