

Об оплате труда работников территориальных органов ПФР и ИЦПУ

Постановление Правления · № 145п · от 20.06.2007 · Пенсионный фонд · Утратил силу

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Правления Пенсионного фонда Российской Федерации

от 20 июня 2007 г. N 145п Об оплате труда работников территориальных органов ПФР и ИЦПУ

Зарегистрировано Минюстом России 18 июля 2007 г.

Регистрационный N 9863

В целях обеспечения социальных гарантий и упорядочения условий оплаты труда работников территориальных органов Пенсионного фонда Российской Федерации (далее - ПФР) и федерального учреждения "Информационный центр персонифицированного учета" при Пенсионном фонде Российской Федерации (далее - ИЦПУ), руководствуясь Положением о Пенсионном фонде Российской Федерации (России), утвержденным постановлением Верховного Совета Российской Федерации от 27 декабря 1991 г. N 2122-1 (Ведомости Съезда народных депутатов РСФСР и Верховного Совета РСФСР, 1992, N 5, ст. 180; Ведомости Съезда народных депутатов Российской Федерации и Верховного Совета Российской Федерации, 1992, N 24, ст. 1287; 1993, N 8, ст. 293; Собрание актов Президента и Правительства Российской Федерации, 1993, N 52, ст. 5086; Собрание законодательства Российской Федерации, 1997, N 19, ст. 2188; 2000, N 2, ст. 159; N 32, ст. 3341), Федеральным законом от 15 декабря 2001 г. N 167-ФЗ "Об обязательном пенсионном страховании в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2001, N 51, ст. 4832; 2002, N 22, ст. 2026; 2003, N 1, ст. 2, 13; N 52 (ч. I), ст. 5037; 2004, N 27, ст. 2711; N 30, ст. 3088; N 49, ст. 4854, 4856; 2005, N 1 (ч. I), ст. 9; N 29, ст. 3096; N 45, ст. 4585; 2006, N 6, ст. 636; N 31 (ч. I), ст. 3436; N 32, ст. 3585; 2007, N 7, ст. 933), указами Президента Российской Федерации от 25 июля 2006 г. N 763 "О денежном содержании федеральных государственных гражданских служащих" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, N 31 (ч. I), ст. 3459; N 38, ст. 3975; 2007, N 1 (ч. I), ст. 209; N 13, ст. 1530; N 14, ст. 1664; N 20, ст. 2390; N 23, ст. 2752) и от 30 декабря 2006 г. N 1490 "О повышении окладов месячного денежного содержания лиц, замещающих должности федеральной государственной гражданской службы" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2007, N 1 (ч. I), ст. 209) и постановлением Правительства Российской Федерации от 24 марта 2007 г. N 176 "Об оплате труда работников федеральных государственных органов, замещающих должности, не являющиеся должностями федеральной государственной гражданской службы" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2007, N 14, ст. 1689), Правление Пенсионного фонда Российской Федерации постановляет:

1. Утвердить размеры месячных окладов работников территориальных органов ПФР и ИЦПУ, кроме работников обслуживающего персонала (далее - работники территориальных органов ПФР и ИЦПУ), в соответствии с замещаемыми ими должностями (далее - должностные оклады) согласно приложениям 1-4.

2. Установить показатели отнесения территориальных органов ПФР к группам по оплате труда работников в зависимости от численности обслуживаемых пенсионеров и застрахованных лиц согласно приложению 5.

Данные показатели относятся к отделениям ПФР и управлениям ПФР, включая управления ПФР, входящие в состав (структуру) отделения ПФР, кроме территориальных органов ПФР по Москве и Московской области и Отделения ПФР по Санкт-Петербургу и Ленинградской области.

3. Выплачивать работникам территориальных органов ПФР и ИЦПУ:

3.1. Ежемесячную надбавку к должностному окладу за высокую квалификацию в размере до 30 процентов.

3.2. Ежемесячную надбавку к должностному окладу за особые условия и специальный режим работы

в размерах согласно приложению 6.

3.3. Ежемесячную надбавку за сложность и напряженность труда в следующих размерах:

работникам отделений ПФР и ИЦПУ - 1,8 должностного оклада;

работникам управлений ПФР, отделов ПФР, центров ПФР, включая управления ПФР (отделы ПФР, центры ПФР), входящие в состав (структуру) отделения ПФР, - 1,4 должностного оклада.

3.4. Ежемесячную надбавку к должностному окладу за выслугу лет в следующих размерах:

при стаже работы:

от 1 до 5 лет - 10 процентов;

свыше 5 до 10 лет - 15 процентов;

свыше 10 до 15 лет - 20 процентов;

свыше 15 лет - 30 процентов.

Положение о порядке выплаты ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет работников системы Пенсионного фонда Российской Федерации, включая работников территориальных органов ПФР и ИЦПУ, утверждается в установленном порядке.

3.5. Ежемесячные процентные надбавки к должностному окладу работникам, допущенным к государственной тайне на постоянной основе, и работникам структурных подразделений по защите государственной тайны системы Пенсионного фонда Российской Федерации за стаж работы в указанных структурных подразделениях.

Положение о порядке выплаты указанных надбавок для работников территориальных органов ПФР и ИЦПУ разрабатывается в соответствии с действующим законодательством и утверждается в установленном порядке.

3.6. Премии по результатам работы, порядок выплаты которых определяется с учетом обеспечения выполнения задач и функций территориального органа ПФР и ИЦПУ, исполнения работником своих должностных обязанностей (размеры премий определяются по результатам деятельности работника и максимальными размерами не ограничиваются).

Кроме того, при наличии экономии фонда оплаты труда могут выплачиваться премии: к юбилейным, памятным, праздничным датам, в связи с присуждением почетных званий, с награждением государственными и ведомственными наградами, а также другие единовременные (разовые) премии.

3.7. Единовременную выплату при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска, выплачиваемую за счет средств фонда оплаты труда.

3.8. Материальную помощь, выплачиваемую за счет средств фонда оплаты труда.

3.9. Ежемесячную надбавку к должностному окладу за фактическое время работы на территории Чеченской Республики в размере 100 процентов.

Данная надбавка выплачивается работникам территориальных органов ПФР, находящихся на территории Чеченской Республики.

3.10. Ежемесячную надбавку к должностному окладу за выполнение дополнительных обязанностей в качестве членов Правления ПФР в размере 50 процентов.

Данная надбавка устанавливается управляющим отделениями ПФР, которые являются членами Правления ПФР.

4. Установить, что работникам территориальных органов ПФР и ИЦПУ производятся иные выплаты и предоставляются социальные гарантии, предусмотренные федеральными законами, нормативными правовыми актами Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами.

5. Утвердить Положение об оплате труда работников территориальных органов ПФР и ИЦПУ согласно приложению 7.

6. Установить, что при формировании фонда оплаты труда работников территориальных органов Пенсионного фонда Российской Федерации и ИЦПУ, определяемого в установленном порядке, сверх суммы средств, направляемых для выплаты должностных окладов, предусматриваются следующие

средства для выплаты (в расчете на год):

ежемесячной надбавки к должностному окладу за высокую квалификацию - в размере 4 должностных окладов;

ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия и специальный режим работы - в размере 14 должностных окладов;

ежемесячной надбавки за сложность и напряженность труда для работников:

отделений ПФР и ИЦПУ - в размере 21,6 должностного оклада;

управлений ПФР, отделов ПФР, центров ПФР, включая управления ПФР (отделы ПФР, центры ПФР), входящие в состав (структуру) отделения ПФР, - в размере 16,8 должностного оклада;

ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет - в размере 3 должностных окладов;

премии по результатам работы - в размере 3 должностных окладов;

ежемесячной процентной надбавки к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, - в размере 1,5 должностных оклада;

единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска и материальной помощи - в размере 4 должностных окладов.

7. Фонд оплаты труда работников территориальных органов ПФР и ИЦПУ формировать за счет средств, предусмотренных пунктом 6 настоящего постановления, а также за счет средств, направляемых для выплаты:

районного коэффициента, коэффициента за работу в пустынных, безводных местностях, коэффициента за работу в высокогорных районах, а также процентной надбавки к заработной плате за работу в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, в южных районах Восточной Сибири и Дальнего Востока, - в размерах, установленных соответствующими нормативными правовыми актами Российской Федерации или решениями органов государственной власти бывшего СССР;

ежемесячной надбавки к должностному окладу за фактическое время работы на территории Чеченской Республики работникам территориальных органов ПФР, находящихся на территории Чеченской Республики, - в размере 12 должностных окладов в год;

повышенных размеров должностных окладов работникам территориальных органов ПФР, находящихся в закрытых административно-территориальных образованиях, установленных соответствующими нормативными правовыми актами;

других выплат, предусмотренных федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, - в размерах, определяемых с учетом размеров других выплат, установленных соответствующими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

8. Утвердить размеры должностных окладов работников обслуживающего персонала территориальных органов ПФР и ИЦПУ согласно приложению 8.

Установить, что размеры тарифных ставок (окладов) работников обслуживающего персонала территориальных органов ПФР и ИЦПУ, за исключением работников, должностные оклады которых установлены приложением 8 к настоящему постановлению, определяются согласно утвержденной в установленном порядке Единой тарифной сетке по оплате труда работников обслуживающего персонала системы ПФР, разработанной в соответствии с Единой тарифной сеткой по оплате труда работников федеральных государственных учреждений.

9. Выплачивать работникам обслуживающего персонала территориальных органов ПФР и ИЦПУ:

9.1. Ежемесячную надбавку за сложность, напряженность и высокие достижения в труде в размере от 50 до 100 процентов тарифной ставки (оклада).

9.2. Ежемесячную надбавку к тарифной ставке (окладу) за выслугу лет в следующих размерах: при стаже работы:

от 3 до 8 лет - 10 процентов;

свыше 8 до 13 лет - 15 процентов;
свыше 13 до 18 лет - 20 процентов;
свыше 18 до 23 лет - 25 процентов;
свыше 23 лет - 30 процентов.

Положение о порядке выплаты ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет работников системы Пенсионного фонда Российской Федерации, включая работников обслуживающего персонала территориальных органов ПФР и ИЦПУ, утверждается отдельным постановлением Правления ПФР.

9.3. Ежемесячную надбавку водителям автомобилей за безаварийную работу и соблюдение правил дорожного движения (ПДД) - в размере 100 процентов тарифной ставки (оклада).

9.4. Премии по результатам работы (размеры премий определяются по результатам деятельности работника и максимальными размерами не ограничиваются).

Кроме того, при наличии экономии фонда оплаты труда могут выплачиваться премии: к юбилейным, памятным, праздничным датам, в связи с присуждением почетных званий, с награждением государственными и ведомственными наградами, а также другие единовременные (разовые) премии.

9.5. Ежемесячное денежное поощрение в размере одной тарифной ставки (оклада).

9.6. Единовременную выплату при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска, выплачиваемую за счет средств фонда оплаты труда.

9.7. Материальную помощь, выплачиваемую за счет средств фонда оплаты труда.

9.8. Ежемесячную надбавку к тарифной ставке (окладу) за фактическое время работы на территории Чеченской Республики в размере 100 процентов.

Данная надбавка выплачивается работникам обслуживающего персонала территориальных органов ПФР, находящихся на территории Чеченской Республики.

10. Установить, что работникам обслуживающего персонала территориальных органов ПФР и ИЦПУ производятся иные выплаты и предоставляются социальные гарантии, предусмотренные федеральными законами, нормативными правовыми актами Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами.

11. Утвердить Положение об оплате труда работников обслуживающего персонала территориальных органов ПФР и ИЦПУ согласно приложению 9.

12. Установить, что при формировании фонда оплаты труда работников обслуживающего персонала территориальных органов ПФР и ИЦПУ, определяемого в установленном порядке, сверх суммы средств, направляемых для выплаты тарифных ставок (окладов), предусматриваются следующие средства для выплаты (в расчете на год):

ежемесячной надбавки за сложность, напряженность и высокие достижения в труде - в размере 10 тарифных ставок (окладов);

ежемесячной надбавки к тарифной ставке (окладу) за выслугу лет - в размере 2 тарифных ставок (окладов);

премии по результатам работы - в размере 3 тарифных ставок (окладов);

ежемесячного денежного поощрения - в размере 12 тарифных ставок (окладов);

единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска и материальной помощи - в размере 4 тарифных ставок (окладов).

13. Фонд оплаты труда работников обслуживающего персонала территориальных органов ПФР и ИЦПУ формируется за счет средств, предусмотренных пунктом 12 настоящего постановления, а также за счет средств, направляемых для выплаты:

районного коэффициента, коэффициента за работу в пустынных, безводных местностях,

коэффициента за работу в высокогорных районах, а также процентной надбавки к заработной плате за работу в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, в южных районах Восточной

Сибири и Дальнего Востока, - в размерах, установленных соответствующими нормативными правовыми актами Российской Федерации или решениями органов государственной власти бывшего СССР;

ежемесячной надбавки к тарифной ставке (окладу) за фактическое время работы на территории Чеченской Республики работникам обслуживающего персонала территориальных органов ПФР, находящихся на территории Чеченской Республики, - в размере 12 тарифных ставок (окладов) в год; повышенных размеров тарифных ставок (окладов) работникам территориальных органов ПФР, находящихся в закрытых административно-территориальных образованиях, установленных соответствующими нормативными правовыми актами;

других выплат, предусмотренных федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, - в размерах, определяемых с учетом размеров других выплат, установленных соответствующими федеральными законами Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами.

14. Руководители территориальных органов ПФР и ИЦПУ вправе перераспределять средства фонда оплаты труда между выплатами, предусмотренными пунктами 6 и 12 настоящего постановления, в пределах средств утвержденного фонда оплаты труда в сметах доходов и расходов на содержание территориальных органов ПФР и ИЦПУ.

15. Финансирование расходов на выплаты работникам территориальных органов ПФР и ИЦПУ, включая работников обслуживающего персонала, установленных пунктами 1, 3, 4 и 8-10 настоящего постановления, производится в пределах средств, предусмотренных в расходах на финансовое и материально-техническое обеспечение деятельности Фонда и его территориальных органов в бюджете ПФР на соответствующий финансовый год.

16. Установить, что размеры должностных окладов и тарифных ставок работников территориальных органов ПФР и ИЦПУ, включая работников обслуживающего персонала, могут увеличиваться (индексироваться).

Индексация (повышение) должностных окладов работников территориальных органов ПФР, ИЦПУ и должностных окладов, тарифных ставок работников обслуживающего персонала, установленных настоящим постановлением, осуществляется в размерах и сроки, предусмотренные, соответственно, для федеральных государственных гражданских служащих, работников федеральных государственных органов, замещающих должности, не являющиеся должностями федеральной государственной гражданской службы, и работников федеральных государственных учреждений, оплата труда которых осуществляется в соответствии с Единой тарифной сеткой по оплате труда работников федеральных государственных учреждений.

17. При введении должностных окладов, утвержденных пунктом 1 настоящего постановления, предоставить руководителям территориальных органов ПФР и ИЦПУ право сохранять работникам ранее установленные размеры должностных окладов в случае, если работники переведены (переназначены) на должности с меньшими должностными окладами, впредь до возникновения у работников права на получение должностного оклада большего размера вследствие его увеличения (индексации) в установленном порядке либо назначения (перевода) работников на должности с более высокими должностными окладами.

18. Настоящее постановление вводится в действие с 1 ноября 2007 г., кроме подпункта 3.7 пункта 3 и подпункта 9.6 пункта 9, которые вводятся в действие с 1 января 2008 г.

19. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Председателя Правления ПФР Батанова Г.Н.

Председатель Г.Батанов

Приложение 1

Размеры должностных окладов работников отделений ПФР

2750 | 2750 | +-----+-----+-----+-----+ | Специалист-эксперт | 2530 | 2530 |
 2530 | +-----+-----+-----+-----+ | Старший специалист | 2420 | 2420 | 2420 | +--
 -----+-----+-----+-----+ | Специалист | 2310 | 2310 | 2310 | +-----
 --+-----+-----+-----+ | Специалист 1 разряда | 2090 | 2090 | 2090 | +-----+-----
 --+-----+-----+ | Специалист 2 разряда | 1870 | 1870 | 1870 | +-----+-----+-----
 --+-----+ | Специалист 3 разряда | 1650 | 1650 | 1650 | +-----+-----+-----+

Включая работников управлений ПФР (центров ПФР, отделов ПФР), входящих в состав (структуру) отделения ПФР.

Должность руководителя группы вводится в группе, которая является самостоятельным структурным подразделением управления ПФР, центра ПФР или отдела ПФР.

Приложение 3

Размеры должностных окладов работников территориальных органов ПФР по г. Москве и Московской области +-----+ | | Должностной оклад | | | (рублей в месяц) | |
 Наименование должности +-----+ | | отделение | главное | управление | | | ПФР
 | управление | ПФР | | | ПФР | | +-----+-----+-----+-----+ | Управляющий
 отделением | 5412 | - | | +-----+-----+-----+-----+ | Заместитель
 управляющего | 4884 | - | - | | отделением | | | +-----+-----+-----+-----+ |
 | Начальник главного управления | - | 4510 | - | +-----+-----+-----+-----+ |
 | Заместитель начальника главного | - | 4290 | - | | управления | | | +-----+-----+-----+-----
 ----+-----+ | Главный бухгалтер | 4290 | 3630 | 3410 | +-----+-----+-----+-----+
 | | Начальник управления | 4290 | 4180 | 4180 | | | +-----+-----+-----+-----+ | 3960 | 3960 | +-----+-----
 -----+-----+-----+-----+ | Заместитель главного бухгалтера | 4125 | 3410 | 3300 | +-----+-----
 -----+-----+-----+-----+ | Заместитель начальника управления | 4125 | 3850 | 3850 | | | +-----
 ---+-----+ | | | 3630 | 3630 | +-----+-----+-----+-----+ | Начальник отдела,
 руководитель | 3850 | 3630 | 3410 | | клиентской службы (на правах) | | | | отдела) в главных
 управлениях ПФР | | | | и управлениях ПФР | | | | +-----+-----+-----+-----+ |
 | Заместитель начальника отдела, | 3630 | 3410 | 3300 | | заместитель руководителя | | | | клиентской
 службы (на правах) | | | | отдела) | | | | +-----+-----+-----+-----+ | Руководитель
 группы, | 3630 | 3410 | 3300 | | руководитель клиентской службы | | | | (на правах группы) в главных | | |
	управлениях ПФР и управлениях ПФР				+-----+-----+-----+-----+
Помощник управляющего отделением	3190	-	-	+-----+-----+-----+-----+	
Главный специалист-эксперт	2970	2970	2970	+-----+-----+-----+-----+	
Ведущий специалист-эксперт	2750	2750	2750	+-----+-----+-----+-----+	
Специалист-эксперт	2530	2530	2530	+-----+-----+-----+-----+	Старший
специалист	2420	2420	2420	+-----+-----+-----+-----+	Специалист
2310	2310	+-----+-----+-----+-----+	Специалист 1 разряда	2090	2090
2090	+-----+-----+-----+-----+	Специалист 2 разряда	1870	1870	1870
+-----+-----+-----+-----+	Специалист 3 разряда	-	1650	1650	+-----+-----
-----+-----+	Должностные оклады работников, замещающих отдельные				
должности в		контрольно-ревизионном управлении	+-----+-----+-----+-----+		
Главный контролер-ревизор	3300	-	-	+-----+-----+-----+-----+	Старший
контролер-ревизор	2970	-	-	+-----+-----+-----+-----+	Контролер-ревизор
2640	-	-	+-----+-----+-----+-----+		

Размер должностного оклада работника при численности обслуживаемых пенсионеров или численности застрахованных лиц свыше 100 тыс. чел.

Размер должностного оклада работника при численности обслуживаемых пенсионеров или численности застрахованных лиц до 100 тыс. чел.

При установлении размеров должностных окладов по указанным должностям следует руководствоваться примечанием к приложению 5 к настоящему постановлению,

Должность руководителя группы вводится в группе, которая является самостоятельным структурным подразделением: отделения ПФР; управления, являющегося структурным подразделением отделения ПФР; главного управления ПФР; управления ПФР, входящего в состав главного управления ПФР; управления ПФР; пенсионного отдела, входящего в состав управления ПФР.

Приложение 4

Размеры должностных окладов работников

Информационного центра персонифицированного учета +-----
+ | Наименование должности | Должностной оклад | | (рублей в месяц) | +-----
-----+----- | Директор | 5170 | +-----+----- | Первый
заместитель директора | 4950 | +-----+----- | Заместитель
директора | 4950 | +-----+----- | Начальник управления, главный
бухгалтер | 4730 | +-----+----- | Заместитель начальника
управления, заместитель | 4510 | | главного бухгалтера | | +-----+-----
---- | Начальник отдела (самостоятельного) | 4180 | +-----+----- |
| Начальник отдела в составе управления | 4070 | +-----+----- |
| Заместитель начальника отдела | 3960 | +-----+----- | Советник |
3960 | +-----+----- | Ведущий консультант | 3905 | +-----
-----+----- | Консультант | 3850 | +-----+----- |
| Главный специалист-эксперт | 3520 | +-----+----- | Ведущий
специалист-эксперт | 3190 | +-----+----- | Специалист-эксперт |
2860 | +-----+----- | Старший специалист | 2805 | +-----
-----+----- | Специалист 1 разряда | 2420 | +-----
-----+

Приложение 5 Показатели отнесения территориальных органов ПФР к группам по оплате труда работников в зависимости от численности

обслуживаемых пенсионеров и застрахованных лиц +-----+ |
Численность | Численность | Группа по оплате | | обслуживаемых | застрахованных лиц | труда |
| пенсионеров (тыс. чел.) | (тыс. чел.) | | +-----+----- | Отделения ПФР
| +-----+----- | Свыше 600 | Свыше 600 | I | +-----+-----
-----+----- | Менее 600 | Менее 600 | II | +-----+----- |
Управления ПФР | +-----+----- | Свыше 30 | Свыше 45 | I | +-----
-----+-----+----- | От 15 до 30 | От 20 до 45 | II | +-----+-----
+-----+----- | От 5 до 15 | От 10 до 20 | III | +-----+-----

Примечания:

1. Группа по оплате труда работников устанавливается решением Правления ПФР. В случае если по численности обслуживаемых пенсионеров территориальный орган ПФР относится к одной группе по оплате труда, а по численности застрахованных лиц к другой, то группа по оплате труда устанавливается по более высокому показателю.

2. Численность застрахованных лиц определяется по количеству лицевых счетов застрахованных лиц, на которые в течение года поступили страховые взносы, независимо от местонахождения лицевого счета и от количества поступивших индивидуальных сведений на этот счет.

3. Численность обслуживаемых пенсионеров определяется по количеству действующих пенсионных дел.

4. В случае если численность застрахованных лиц или обслуживаемых пенсионеров по сравнению с предыдущим периодом снизилась, то по решению Правления ПФР группа по оплате труда может быть сохранена.

Приложение 6

Размеры ежемесячной надбавки к должностному окладу

за особые условия и специальный режим работы

работников территориальных органов ПФР

(кроме органов ПФР по г. Москве и Московской области) +-----

+ Размер надбавки (в процентах должностного оклада) Наименование должности +-----
----- отделения управления ПФР ПФР, центры ПФР, отделы ПФР +-----
-----+-----+----- Управляющий отделением от 120 до 150 - +-----
-----+-----+----- Заместитель управляющего отделением от 90 до 120 - +-----
-----+-----+----- Начальник управления ПФР, начальник - от 90 до 120 центра
ПФР, начальник отдела ПФР +-----+-----+----- Заместитель
начальника управления - от 90 до 120 ПФР, заместитель начальника центра ПФР, заместитель
начальника отдела ПФР +-----+-----+----- Начальник
управления, главный от 90 до 120 - бухгалтер +-----+-----+-----
Заместитель начальника управления, от 90 до 120 - заместитель главного бухгалтера +-----
-----+-----+----- Начальник отдела, главный бухгалтер, от 90 до 120 от 90
до 120 руководитель клиентской службы (отдела) +-----+-----+-----
----- Заместитель начальника отдела, от 90 до 120 от 90 до 120 заместитель главного
бухгалтера, заместитель руководителя клиентской службы (на правах отдела) +-----
-----+-----+----- Руководитель группы, руководитель от 90 до 120 от 90 до 120
клиентской службы (на правах группы) +-----+-----+-----
Помощник управляющего отделением от 90 до 120 - +-----+-----+-----
--- Главный контролер-ревизор от 90 до 120 - +-----+-----+-----
Главный специалист-эксперт от 60 до 90 от 60 до 90 +-----+-----+-----
--- Старший контролер-ревизор от 60 до 90 - +-----+-----+-----
Ведущий специалист-эксперт от 60 до 90 от 60 до 90 +-----+-----+-----
--- Специалист-эксперт от 60 до 90 от 60 до 90 +-----+-----+-----
Контролер-ревизор от 60 до 90 - +-----+-----+----- Старший
специалист от 60 до 90 от 60 до 90 +-----+-----+----- Специалист
от 60 до 90 от 60 до 90 +-----+-----+----- Специалист 1, 2, 3
разрядов до 60 до 60 +-----+-----+-----

В случае, когда главный бухгалтер (заместитель главного бухгалтера) является руководителем (заместителем) управления в отделении ПФР.

Размеры ежемесячной надбавки к должностному окладу

за особые условия и специальный режим работы работников территориальных органов ПФР по г.

Москве и Московской области +-----+ | | Размер надбавки (в

процентах | | | должностного оклада) | | Наименование должности +-----| |

|отделение ПФР| главные | управления | | | управления | ПФР | | | ПФР | | +-----+-----

--+-----+-----| | Управляющий отделением |от 120 до 150| - | - | +-----+-----+-----

-----+-----| | Заместитель управляющего |от 90 до 120 | - | - | |отделением | | | +-----

-+-----+-----| | Начальник главного | - |от 90 до 120| - | |управления | | | +-----

-----+-----+-----+-----| |Заместитель начальника | - |от 90 до 120| - | |главного
управления | | | +-----+-----+-----+-----| |Главный бухгалтер |от 90 до 120
|от 90 до 120|от 90 до 120| +-----+-----+-----+-----| |Начальник управления
|от 90 до 120 |от 90 до 120|от 90 до 120| +-----+-----+-----+-----|
|Заместитель главного |от 90 до 120 |от 90 до 120|от 90 до 120| |бухгалтера | | | +-----+-----+
-----+-----+-----+-----| |Заместитель начальника |от 90 до 120 |от 90 до 120|от 90 до 120|
|управления | | | +-----+-----+-----+-----| |Начальник отдела, |от 90 до 120
|от 90 до 120|от 90 до 120| |руководитель клиентской | | | |службы (на правах отдела)| | | +-----
-----+-----+-----+-----| |Заместитель начальника |от 90 до 120 |от 90 до 120|от 90 до
120| |отдела, заместитель | | | |руководителя клиентской | | | |службы (на правах отдела)| | | +-----
-----+-----+-----+-----| |Руководитель группы, |от 90 до 120 |от 90 до 120|от 90
до 120| |руководитель клиентской | | | |службы (на правах группы)| | | +-----+-----
+-----+-----+-----+-----| |Помощник управляющего |от 90 до 120 | - | - | |отделением | | | +-----
--+-----+-----+-----+-----| |Главный контролер-ревизор|от 90 до 120 | - | - | +-----+-----+
-----+-----+-----+-----| |Главный |от 60 до 90 |от 60 до 90 |от 60 до 90 | |специалист-эксперт | | |
+-----+-----+-----+-----| |Старший контролер-ревизор|от 60 до 90 | - | - | +-----
-----+-----+-----+-----+-----| |Ведущий |от 60 до 90 |от 60 до 90 |от 60 до 90 |
|специалист-эксперт | | | +-----+-----+-----+-----+-----| |Специалист-эксперт |от
60 до 90 |от 60 до 90 |от 60 до 90 | +-----+-----+-----+-----+-----| |Контролер-
ревизор |от 60 до 90 | - | - | +-----+-----+-----+-----+-----| |Старший специалист |от
60 до 90 |от 60 до 90 |от 60 до 90 | +-----+-----+-----+-----+-----| |Специалист |от
60 до 90 |от 60 до 90 |от 60 до 90 | +-----+-----+-----+-----+-----| |Специалист 1, 2,
3 |до 60 |до 60 |до 60 | |разрядов | | | +-----+-----+
Размеры ежемесячной надбавки к должностному окладу
за особые условия и специальный режим работы работников
Информационного центра персонифицированного учета +-----
-+ | | Размер надбавки | | Наименование должности | (в процентах | | |должностного оклада)| +-----
-----+-----+-----+-----| |Директор | от 150 до 200 | +-----+-----+-----+
-----+-----+-----+-----| |Первый заместитель директора | от 120 до 150 | +-----+-----+-----+
-----+-----+-----+-----| |Заместитель директора | от 120 до 150 | +-----+-----+-----+-----|
|Начальник управления, главный бухгалтер | от 120 до 150 | +-----+-----+-----+-----+-----
-----+-----+-----+-----| |Заместитель начальника управления, | от 120 до 150 | |заместитель главного бухгалтера | | +
-----+-----+-----+-----+-----| |Начальник отдела (самостоятельного) | от 90 до 120 |
+-----+-----+-----+-----+-----| |Начальник отдела в составе управления | от 90 до
120 | +-----+-----+-----+-----+-----| |Заместитель начальника отдела | от 90 до 120 |
+-----+-----+-----+-----+-----| |Советник | от 90 до 120 | +-----+-----+-----+
--+-----+-----+-----+-----| |Ведущий консультант | от 90 до 120 | +-----+-----+-----+
--+| |Консультант | от 90 до 120 | +-----+-----+-----+-----+-----| |Главный специалист-
эксперт | от 60 до 90 | +-----+-----+-----+-----+-----| |Ведущий специалист-эксперт |
от 60 до 90 | +-----+-----+-----+-----+-----| |Специалист-эксперт | от 60 до 90 | +-----
-----+-----+-----+-----+-----| |Старший специалист | от 60 до 90 | +-----+-----+-----+
-----+-----+-----+-----+-----| |Специалист 1 разряда | до 60 | +-----+-----+-----+
+-----+-----+-----+-----+-----|
+

Приложение 7

П О Л О Ж Е Н И Е об оплате труда работников территориальных органов ПФР и ИЦПУ

Настоящее Положение определяет порядок и условия оплаты труда работников территориальных органов ПФР и ИЦПУ (далее - работники), кроме работников обслуживающего персонала. Оплата

труда работников является средством их материального обеспечения и стимулирования профессиональной служебной деятельности по замещаемой должности.

Оплата труда работников состоит из месячного должностного оклада в соответствии с замещаемыми ими должностями, ежемесячных надбавок, премий и других выплат, предусмотренных соответствующими федеральными законами и иными нормативными актами.

Раздел 1. Порядок установления должностных окладов

Наименования должностей и размеры должностных окладов работников устанавливаются в соответствии со штатными расписаниями:

территориальных органов ПФР, утвержденными приказами управляющих отделениями ПФР; ИЦПУ, утвержденного распоряжением Правления ПФР.

Указанные штатные расписания разрабатываются в соответствии с наименованиями должностей и размерами должностных окладов согласно приложениям 1-4 к постановлению Правления ПФР, утвердившему настоящее Положение.

В случае необходимости по отдельным должностям работников в штатных расписаниях в скобках допускается расшифровка их функциональных обязанностей (специализации) или уточнения характера выполняемой работы.

Допускается двойное наименование должностей в случае, если:

заместитель руководителя территориального органа ПФР и ИЦПУ является руководителем структурного подразделения этого органа;

заместитель руководителя структурного подразделения территориального органа ПФР и ИЦПУ является руководителем подразделения в структурном подразделении этого органа;

лицо, замещающее должность руководителя структурного подразделения территориального органа ПФР и ИЦПУ или его заместителя либо иную нижестоящую должность, является главным бухгалтером или его заместителем.

В случае двойного наименования должности первой указывается более высокая должность и условия оплаты труда устанавливаются по данной должности.

При увеличении (индексации) должностных окладов их размеры подлежат округлению до целого рубля в сторону увеличения.

Раздел 2. Порядок и условия выплаты ежемесячных надбавок

Настоящим разделом устанавливается порядок выплаты ежемесячной надбавки к должностному окладу за высокую квалификацию, ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия и специальный режим работы и ежемесячной надбавки за сложность и напряженность труда.

2.1. Порядок выплаты ежемесячных надбавок к должностному окладу за высокую квалификацию и за особые условия и специальный режим работы (далее - надбавки).

2.1.1. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за высокую квалификацию устанавливается в процентах (до 30 процентов) дифференцированно с учетом квалификации работника и соответствия уровня профессиональной подготовки требованиям, предъявляемым к должности.

2.1.2. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия и специальный режим работы устанавливается в процентах в зависимости от занимаемой должности в размерах согласно приложению 6 к постановлению Правления ПФР, утвердившему настоящее Положение.

Размер данной надбавки зависит от напряженности труда, работы в режиме ненормированного рабочего дня, важности и срочности выполняемых работ, инициативы работника при выполнении заданий.

2.1.3. При установлении надбавок принимаются во внимание наличие у работника необходимых для выполнения работы по занимаемой должности образования, стажа работы и практического опыта, а также важность и сложность выполняемой работы.

2.1.4. При приеме сотрудника на работу надбавки устанавливаются по истечении трех месяцев со

дня принятия на работу. В исключительных случаях высококвалифицированным специалистам по ходатайству руководителя структурного подразделения территориального органа ПФР и ИЦПУ надбавки могут быть установлены досрочно.

2.1.5. При отсутствии необходимой профессиональной подготовки, а также специальных знаний, умения и навыков работы, отсутствии стажа практической работы:

ежемесячная надбавка к должностному окладу за высокую квалификацию может не устанавливаться;

ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия и специальный режим работы по истечении трех месяцев устанавливается в минимальном размере, а если минимальный размер не определен, то данная надбавка может не устанавливаться.

2.1.6. Конкретные размеры надбавок устанавливаются:

управляющим отделениями ПФР и директору ИЦПУ - постановлением Правления ПФР;

заместителям управляющих отделений ПФР, первым заместителям и заместителям директора ИЦПУ, главным бухгалтерам отделений ПФР и ИЦПУ, начальникам главных управлений ПФР по г. Москве и Московской области, начальникам управлений ПФР (отделов ПФР) в городе (районе) Чеченской Республики - распоряжением Правления ПФР;

руководителям подведомственных отделению ПФР органов (кроме руководителей, указанных в абзаце 3 данного подпункта) - приказом управляющего отделением ПФР;

остальным работникам территориальных органов ПФР и ИЦПУ по представлению руководителей соответствующих структурных подразделений - приказом руководителя территориального органа ПФР и ИЦПУ.

2.1.7. Надбавки работнику устанавливаются на срок действия трудового договора или пребывания в конкретной должности.

При изменении режима или улучшении условий работы, ненадлежащем исполнении должностных обязанностей установленные размеры надбавок могут быть уменьшены или отменены полностью (только для надбавок, по которым не установлен минимальный размер).

2.1.8. Пересмотр размеров надбавок может производиться в связи с изменениями условий оплаты труда в системе ПФР.

2.2. Ежемесячная надбавка за сложность и напряженность труда устанавливается работникам одновременно с установлением должностного оклада и не может быть отменена или уменьшена в размере. Раздел 3. Порядок и условия выплаты премий по результатам работы

Премирование работников осуществляется с целью выполнения территориальными органами ПФР и ИЦПУ возложенных на них функций, усиления материальной заинтересованности работников в результатах своего труда, повышения качества выполняемой работы, а также привлечения и закрепления высококвалифицированных кадров.

3.1. Премии за отчетный период могут выплачиваться всем работникам за своевременное и качественное выполнение своих должностных обязанностей с учетом личного вклада работника в общие результаты работы (важность и сложность выполняемой работы, оперативность, самостоятельность и инициативность работника при выполнении задания).

Кроме того, премии могут выплачиваться всем работникам, а также отдельным работникам единовременно за выполнение важных (срочных) работ, заданий и поручений Правления ПФР или руководителей территориальных органов ПФР и ИЦПУ.

3.1.1. Премия по результатам работы за месяц (ежемесячная премия) выплачивается работникам в пределах премиальных средств, предусмотренных в составе планового фонда оплаты труда, с учетом фактически отработанного времени в данном месяце и личного вклада работника в общие результаты работы. Время нахождения работника в командировке включается в расчетный период для начисления премии.

3.1.2. Премирование работников по результатам работы за иные периоды работы может

производиться в пределах экономии установленного фонда оплаты труда, образующейся по состоянию на дату окончания данного периода, в зависимости от личного вклада каждого работника в конечные результаты деятельности подразделений.

3.1.3. Единовременное премирование работников за выполнение важных (срочных) работ, заданий и поручений Правления ПФР или руководителей территориальных органов ПФР и ИЦПУ может производиться в пределах экономии установленного фонда оплаты труда по представлению руководителей структурных подразделений территориальных органов ПФР и ИЦПУ в зависимости от результатов деятельности работника при выполнении поставленных задач.

3.2. Премии, указанные в пункте 3.1 настоящего Положения, могут устанавливаться работнику как в процентах от размера его должностного оклада, так и в конкретной сумме, при этом размер премии предельными размерами не ограничивается.

Если премия устанавливается в процентах от размера должностного оклада, то:

при расчете ежемесячной премии (подпункт 3.1.1) учитывается тот размер должностного оклада, который был установлен в месяце (отчетном), за который производится премирование. В случае если у работника был изменен размер должностного оклада в течение отчетного месяца, то процент премии устанавливается от размера должностного оклада, действующего на последнюю дату отчетного месяца;

при расчете премий за иные периоды работы и за выполнение важных (срочных) работ (подпункты 3.1.2 и 3.1.3) учитывается тот размер должностного оклада, который установлен работнику на дату принятия решения о выплате данных премий.

Датой принятия решения о выплате премии следует считать дату принятия решения Правления ПФР.

В случае если решение о выплате конкретной премии было принято только руководителем территориального органа ПФР и ИЦПУ, то датой принятия решения о выплате премии считается дата издания соответствующего приказа руководителя территориального органа ПФР и ИЦПУ.

3.3. Основанием для выплаты премий работникам является распоряжение Правления ПФР или приказ руководителя территориального органа ПФР и ИЦПУ.

Конкретный размер премии определяется:

управляющим отделениями ПФР и директору ИЦПУ - распоряжением Правления ПФР;

руководителям подведомственных отделению ПФР органов - приказом управляющего отделением ПФР;

остальным работникам по представлению руководителей соответствующих структурных подразделений - приказом руководителя территориального органа ПФР.

3.4. Премия выплачивается работникам, состоящим в трудовых отношениях с соответствующим органом ПФР на дату принятия Правлением ПФР решения о ее выплате или в случае принятия руководителями территориальных органов ПФР и ИЦПУ решения о премировании работников конкретного территориального органа ПФР и ИЦПУ.

Выплата ежемесячной премии работникам, проработавшим неполный месяц и прекратившим трудовые отношения с соответствующим органом ПФР до принятия решения о выплате премии, осуществляется за фактически отработанное время в случаях, когда увольнение обусловлено: выходом на пенсию (по возрасту, инвалидности);

призывом на военную службу;

необходимостью осуществления ухода за больным членом семьи в соответствии с медицинским заключением;

поступлением в образовательное учреждение высшего (среднего) профессионального образования по очной форме обучения;

переходом на выборную работу (должность);

инициативой работодателя при отсутствии вины работника;

прекращением трудового договора в связи со смертью работника.

3.5. При увольнении работника по другим причинам решение о выплате премии за фактически отработанное время принимается руководителем территориального органа ПФР и ИЦПУ.

3.6. Решением Правления ПФР (для руководителей отделений ПФР и ИЦПУ) и приказом руководителя территориального органа и ИЦПУ для работников может быть установлен единый размер премий, предусмотренный подпунктами 3.1.1 и 3.1.2 настоящего Положения (за конкретный отчетный период).

В данном случае снижение (повышение) размера премии работнику по сравнению с установленным размером премии отражается в соответствующем приказе (распоряжении Правления ПФР) с указанием конкретного нарушения (достижения), послужившего основанием для принятия такого решения.

3.7. Премия не начисляется работникам, на которых наложено дисциплинарное взыскание, или снижается в соответствии с подпунктом 3.6 настоящего Положения за тот расчетный период, в котором имел место проступок (дисциплинарное взыскание).

В случае, когда проступок (дисциплинарное взыскание) работника выявлен в результате проверки (ревизии), премия не начисляется или снижается за расчетный период, в котором были обнаружены нарушения.

3.8. Работникам, на которых наложено дисциплинарное взыскание, размер премии по результатам работы за иные периоды работы (подпункт 3.1.2), в которые попадает месяц совершения проступка работника, устанавливается по представлению руководителя структурного подразделения территориального органа ПФР и ИЦПУ в зависимости от тяжести совершенного проступка.

3.9. При исчислении средней заработной платы работников в соответствии со статьей 139 Трудового кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, N 1 (ч. I), ст. 3; N 30, ст. 3014, 3033; 2003, N 27 (ч. I), ст. 2700; 2004, N 18, ст. 1690; N 35, ст. 3607; 2005, N 1 (ч. I), ст. 27; N 13, ст. 1209; N 19, ст. 1752; 2006, N 27, ст. 2878; N 41, ст. 4285; N 52 (ч. I), ст. 5498; 2007, N 1 (ч. I), ст. 34) в расчет включаются только премии, предусмотренные данным разделом. Раздел 4.

Порядок установления и выплаты материальной помощи

Порядок установления и выплаты материальной помощи работникам ИЦПУ, отделения ПФР и подведомственных ему органов ПФР определяется локальным актом ИЦПУ и отделения ПФР при соблюдении следующих условий:

4.1. Материальная помощь выплачивается работникам территориальных органов ПФР и ИЦПУ, состоящим в трудовых отношениях не менее 6 месяцев с соответствующим органом ПФР и ИЦПУ на дату подачи заявления, как правило, в размере до двух должностных окладов в год.

4.2. Решение о выплате материальной помощи и конкретный ее размер принимаются: управляющему отделением ПФР и директору ИЦПУ - Исполнительным директором ПФР; руководителям подведомственных отделению ПФР органов - управляющим отделением; остальным работникам - руководителями территориальных органов ПФР и ИЦПУ.

4.3. Основанием для выплаты материальной помощи является либо заявление работника с резолюцией руководителя территориального органа ПФР и ИЦПУ о ее выплате, либо приказ руководителя территориального органа ПФР и ИЦПУ, изданный на основании заявлений работников.

4.4. Выплата материальной помощи является целевой и производится в текущем календарном году. В случае если работник не воспользовался своим правом на выплату в текущем календарном году, то в последующем году работник не может воспользоваться указанным правом за предыдущий год.

4.5. При увольнении работника выплаченная материальная помощь не удерживается, а также не выплачивается, если выплата на дату увольнения не была произведена.

Раздел 5. Порядок единовременной выплаты

при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска

Единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска независимо от периода, за который предоставляется ежегодный оплачиваемый отпуск, выплачивается работникам

территориальных органов и ИЦПУ один раз в год в размере двух должностных окладов при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска. Лицам, работающим по совместительству, - в размере одного должностного оклада. При работе на условиях неполного рабочего времени данная выплата работнику производится пропорционально отработанному им времени (при этом в качестве расчетного периода используется период, учитываемый при расчете среднего заработка для оплаты отпусков).

В заявлении работника о предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска указывается также просьба о предоставлении указанной выплаты, при этом ее размер не зависит от продолжительности предоставляемого ежегодного оплачиваемого отпуска.

Если по соглашению между работником и руководителем территориального органа ПФР и ИЦПУ ежегодный оплачиваемый отпуск разделен на части, то выплата производится, как правило, при предоставлении первой части отпуска.

Единовременная выплата является целевой и производится в текущем календарном году. В случае если работник не воспользовался своим правом на выплату в текущем календарном году, то в последующем году работник не может воспользоваться указанным правом за предыдущий год.

Приложение 8

Размеры должностных окладов работников обслуживающего персонала территориальных органов ПФР и ИЦПУ +-----+ | Наименование должности | Должностной оклад | | (рублей в месяц) | +-----+-----+ | Старший инженер | 2970 | +-----+-----+ | Инженер | 2640 | +-----+-----+ | Старший инспектор | 2310 | +-----+-----+ | Инспектор | 1870 | +-----+-----+ | Заведующий хозяйством | 1760 | +-----+-----+ | Заведующий складом, кассир, комендант, | 1650 | | машинистка 1 категории, архивариус | | +-----+-----+ | Машинистка 2 категории, экспедитор | 1540 | +-----+-----+

Приложение 9

П О Л О Ж Е Н И Е

об оплате труда работников обслуживающего персонала
территориальных органов ПФР и ИЦПУ

Настоящее Положение определяет порядок и условия оплаты труда работников обслуживающего персонала территориальных органов ПФР и ИЦПУ.

Работниками обслуживающего персонала территориальных органов ПФР и ИЦПУ являются работники, оплата труда которых производится по Единой тарифной сетке (далее - ЕТС) работников обслуживающего персонала системы ПФР, и работники, должности которых указаны в приложении 8 к постановлению Правления ПФР, утвердившему настоящее Положение.

Для данной категории работников устанавливаются:

должностные оклады согласно приложению 8 к постановлению Правления ПФР, утвердившему настоящее Положение;

тарифная система оплаты труда по ЕТС работников обслуживающего персонала системы ПФР, разработанной применительно к ЕТС по оплате труда работников федеральных государственных учреждений с учетом Единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих (далее - ЕТКС).

Оплата труда работников обслуживающего персонала территориальных органов ПФР и ИЦПУ состоит из тарифной ставки (должностного оклада), ежемесячных надбавок, ежемесячного денежного поощрения, премий и других выплат, предусмотренных соответствующими федеральными законами, иными нормативными актами.

Раздел 1. Порядок установления тарифных ставок (окладов)

Наименования должностей (профессий) и размеры должностных окладов и тарифных ставок устанавливаются работникам обслуживающего персонала согласно штатным расписаниям территориальных органов ПФР и ИЦПУ, разработанным в соответствии с: наименованиями и требованиями, указанными в соответствующих квалификационных справочниках; установленными разрядами ЕТС по соответствующей профессии (должности) на основании характеристики работ; наименованиями и установленными должностными окладами в соответствии с приложением 8 к постановлению Правления ПФР, утвердившему настоящее Положение. При увеличении (индексации) должностных окладов их размеры подлежат округлению до целого рубля в сторону увеличения. Для оплаты труда водителей автомобилей в городах Москве и Санкт-Петербурге как высококвалифицированных рабочих, занятых на важных и ответственных работах, может устанавливаться тарифная ставка 9 и 10 разряда ЕТС.

Размеры тарифных ставок увеличиваются на 10 процентов:

уборщикам служебных помещений и горничным за работу с дезинфицирующими средствами; водителям автомобилей за работу в городах Москве и Санкт-Петербурге.

В случае привлечения работников на работу в ночное время им устанавливается оплата в повышенном размере - каждый час работы в ночное время оплачивается из расчета часовой тарифной ставки (оклада), увеличенной:

сторожам (вахтерам), операторам котельной - на 35 процентов;

работникам, которым установлен суммированный учет рабочего времени, - на 35 процентов;

остальным работникам - от 35 процентов до 50 процентов.

Раздел 2. Порядок и условия выплаты ежемесячных надбавок

2.1. Ежемесячная надбавка за сложность, напряженность и высокие достижения в труде.

Ежемесячная надбавка за сложность, напряженность и высокие достижения в труде устанавливается всем работникам обслуживающего персонала территориальных органов ПФР и ИЦПУ в размере от 50 до 100 процентов тарифной ставки (оклада).

Данная надбавка устанавливается дифференцированно с учетом квалификации работника, его трудового вклада, отношения к исполнению своих должностных обязанностей.

При установлении указанной надбавки принимается во внимание наличие у работника необходимых для выполнения работы по занимаемой профессии (должности) соответствующей квалификации, стажа работы и практического опыта, а также добросовестное отношение к выполняемой работе. При приеме сотрудника на работу надбавка устанавливается по истечении трех месяцев со дня принятия на работу. В исключительных случаях по ходатайству руководителя структурного подразделения надбавка может быть установлена досрочно.

Надбавка по истечении трех месяцев устанавливается в обязательном порядке в объеме не менее минимального установленного размера.

При ухудшении качества работы, изменении условий и режима работы установленный размер надбавки может быть пересмотрен.

2.2. Ежемесячные надбавки водителям автомобилей:

за безаварийную работу и соблюдение правил дорожного движения (ПДД) - в размере 100 процентов тарифной ставки (оклада).

При аварии или ином дорожно-транспортном происшествии (ДТП), произошедшем по вине водителя автомобиля, либо нарушении ПДД надбавка за безаварийную работу и соблюдение ПДД не начисляется при расчете заработной платы за месяц, в котором допущена авария (ДТП) либо нарушение ПДД, или за месяц, в котором получены соответствующие документы. Данная надбавка устанавливается одновременно с установлением тарифной ставки (оклада).

2.3. Надбавки, указанные в подпунктах 2.1 и 2.2 настоящего Положения, устанавливаются:

приказом руководителя территориального органа ПФР и ИЦПУ по представлению руководителя соответствующего структурного подразделения;

на срок действия трудового договора или пребывания в конкретной должности (профессии).

Раздел 3. Порядок и условия выплаты

ежемесячного денежного поощрения

Ежемесячное денежное поощрение устанавливается работникам обслуживающего персонала в размере одной тарифной ставки (оклада) одновременно с установлением тарифной ставки (оклада) и не может быть отменено или уменьшено в размере.

Раздел 4. Порядок и условия выплаты премий,

материальной помощи и единовременной выплаты

при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска

Порядок, условия и размеры данных выплат для работников обслуживающего персонала территориальных органов ПФР и ИЦПУ устанавливаются и производятся в том же порядке, на условиях и в размерах, которые предусмотрены для работников территориальных органов ПФР в соответствии с Положением об оплате труда работников территориальных органов ПФР и ИЦПУ (приложение 7 к постановлению Правления ПФР, утвердившему настоящее Положение) исходя из размера тарифной ставки (оклада).
