

Об утверждении Правил предоставления из федерального бюджета субсидий Федеральному государственному унитарному предприятию "Международное информационное агентство "Россия сегодня"

Приказ · № 300 · от 22.08.2017 · Федеральное агентство по печати и массовым коммуникациям · Действует с изменениями

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ПО ПЕЧАТИ И МАССОВЫМ КОММУНИКАЦИЯМ

ПРИКАЗ

Москва

22 августа 2017 г. № 300

Об утверждении Правил предоставления из федерального бюджета субсидий Федеральному государственному унитарному предприятию "Международное информационное агентство "Россия сегодня"

Зарегистрирован Минюстом России 20 сентября 2017 г.

Регистрационный № 48244

В целях обеспечения предоставления из федерального бюджета субсидий Федеральному государственному унитарному предприятию "Международное информационное агентство "Россия сегодня" в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 1998, № 31, ст. 3823; 2007, № 18, ст. 2117; 2010, № 40, ст. 4969; 2013, № 19, ст. 2331; № 27, ст. 3473; № 52, ст. 6983; 2014, № 43, ст. 5795; 2016, № 1, ст. 26; № 7, ст. 911; № 27, ст. 4277, ст. 4278), постановлениями Правительства Российской Федерации от 6 сентября 2016 г. № 887 "Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2016, № 37, ст. 5506; № 48, ст. 6778; 2017, № 18, ст. 2792; № 22, ст. 3150) и от 30 декабря 2016 г. № 1551 "О мерах по реализации Федерального закона "О федеральном бюджете на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2017, № 2, ст. 379; № 12, ст. 1721) приказываю:

1. Утвердить по согласованию с Министерством финансов Российской Федерации Правила предоставления из федерального бюджета субсидии Федеральному государственному унитарному предприятию "Международное информационное агентство "Россия сегодня" согласно Приложению к настоящему приказу.
 2. Признать утратившим силу приказ Федерального агентства по печати и массовым коммуникациям от 10 февраля 2014 г. № 20 "Об утверждении Правил предоставления из федерального бюджета субсидии Федеральному государственному унитарному предприятию "Международное информационное агентство "Россия сегодня" (зарегистрирован в Минюсте России 17 февраля 2014, регистрационный № 31331).
 3. Направить настоящий приказ на государственную регистрацию в Министерство юстиции Российской Федерации.
 4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя руководителя Федерального агентства по печати и массовым коммуникациям Т.В.Наумову.
- Руководитель М.В.Сеславинский

Приложение

к приказу Федерального агентства
по печати и массовым коммуникациям
от 22 августа 2017 г. № 300

Правила

предоставления из федерального бюджета субсидий

Федеральному государственному унитарному предприятию

"Международное информационное агентство "Россия сегодня"

1. Настоящие Правила устанавливают цели, порядок и условия предоставления из федерального бюджета субсидий Федеральному государственному унитарному предприятию "Международное информационное агентство "Россия сегодня" (далее соответственно - получатель субсидий, субсидии).

2. Субсидии предоставляются получателю субсидий в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в федеральном законе о федеральном бюджете на соответствующий финансовый год, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных Федеральному агентству по печати и массовым коммуникациям, как получателю средств федерального бюджета, на указанные цели. Субсидии предоставляются получателю субсидий в целях финансового обеспечения расходов по освещению за рубежом государственной политики Российской Федерации и общественной жизни в Российской Федерации, обеспечению национальных интересов Российской Федерации в информационной сфере, обеспечению развития информационного общества в Российской Федерации, осуществлению международного сотрудничества в области развития информационного общества, осуществлению международного информационного обмена, сотрудничества с мировыми, национальными и региональными информационными агентствами, другими средствами массовой информации, предприятиями и организациями, содействию развития свободы массовой информации и условий свободного формирования мнений, информационному обеспечению органов государственной власти Российской Федерации, организации информационного сопровождения внешней и внутренней политики Российской Федерации в рамках единого информационного пространства России и участию в международном информационном обмене, содействию сохранения общественно-исторического и культурного наследия Российской Федерации, организации мероприятий по повышению интереса основных целевых аудиторий к российской общественной и политической жизни и формированию объективного образа России за рубежом.

3. Размер субсидий рассчитывается как сумма затрат по направлениям расходов, предусмотренных пунктом 4 настоящих Правил.

4. Субсидии предоставляются получателю субсидий на финансовое обеспечение расходов по следующим направлениям:

- а) оплата труда работников, компенсационные выплаты работникам в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- б) уплата страховых взносов на обязательное пенсионное страхование, обязательное медицинское страхование и обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, а также от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, выплата пособия по временной нетрудоспособности вследствие заболевания или травмы (за исключением несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний) в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- в) платежи, налоги и сборы (в том числе таможенные и патентные), уплачиваемые налоговыми структурам в соответствии с законами стран нахождения и законами Российской Федерации, уплата земельного налога, налога на имущество;
- г) оплата мероприятий по размещению заказов на поставки товаров, выполнение работ и оказание услуг для обеспечения деятельности;
- д) услуги информационных агентств и других поставщиков информации;

- е) оплата командировочных расходов;
- ж) услуги связи, в том числе по распространению телерадиопрограмм; оплата каналов и линий для всех видов связи, в том числе унилатерали и мультилатерали, оплата аренды частотных ресурсов, а также услуг, технологически неразрывно связанных с услугами связи, включающих в себя аренду мобильных спутниковых станций, переносных спутниковых станций, спутниковых ресурсов для передачи видео- и аудиоматериалов, аппаратных комплексов для трансляции видео- и аудиоматериалов, оплата услуг технического персонала, осуществляющего обслуживание указанного арендуемого оборудования;
- з) оплата лицензий и разрешений для обеспечения всех видов вещания, обеспечения распространения программного продукта в системах телевидения, радиовещания и широкополосных мультисервисных сетях Российской Федерации и зарубежных стран, в том числе информационно-телекоммуникационной сети "Интернет";
- и) приобретение объектов основных средств, расходных материалов;
- к) услуги по монтажу, демонтажу, пуско-наладочным, инженерным работам и подготовке помещений к монтажу производственно-технологического оборудования и технологических теле- и радиокомплексов, технические услуги, включая услуги по проектированию интеграции технологического оборудования в теле- и радиокомплексы, приобретение стандартного и специализированного программного продукта и лицензий для обеспечения функционирования оборудования и технологических комплексов;
- л) приобретение оборудования, услуги по проектированию и монтажу, демонтажу систем энергообеспечения, вентиляции и кондиционирования воздуха; приобретение, проектирование и монтаж, демонтаж узлов информационной корпоративной сети и структурированных кабельных систем;
- м) приобретение, лицензирование и сертификация радиочастотных и измерительных средств и приборов, которые подлежат обязательной сертификации и прочим расходам по оплате услуг по техническому обеспечению получения, хранения, обработке фото-, видеоматериалов, аудиоинформации, текстовых и графических материалов; приобретение исключительных и неисключительных прав на использование результатов интеллектуальной деятельности для обеспечения текущей деятельности, создание и регистрация товарных знаков, логотипов; регистрация, продление доменных имен;
- н) транспортные услуги, коммунальные услуги, аренда помещений и имущества; услуги по подбору персонала; услуги по подбору помещений для заключения договоров аренды; услуги по содержанию движимого и недвижимого имущества (включая расходы на содержание зданий, дворов, иного имущества в эксплуатационной готовности, дезинфекцию, дезинсекцию, дератизацию), гардеробному обслуживанию; арендная плата за землю по договорам аренды земельных участков, организация рабочих мест;
- о) капитальный и текущий ремонт движимого и недвижимого имущества, проведение ремонта инженерных систем и коммуникаций, в том числе систем теплоснабжения, водоснабжения, водоотведения, услуги по подготовке, разработке и экспертизе проектно-сметной документации для проведения ремонтных работ, услуги по сносу зданий и сооружений, услуги по проведению экспертиз и получению заключений, связанных с производственной деятельностью и эксплуатацией технического оборудования; услуги по хранению имущества, страхованию жизни и имущества, медицинские услуги;
- п) приобретение горюче-смазочных материалов; обслуживание транспортных средств; расходы на охрану, в том числе обеспечение противопожарной охраны объектов, включая приобретение оборудования, монтаж, демонтаж, наладку и обслуживание противопожарной охраны, обеспечение охраны объектов, включая приобретение оборудования, монтаж, демонтаж, наладку и обслуживание систем охраны;

- р) приобретение справочной литературы и периодических изданий; банковские, аудиторские, нотариальные, патентные и информационно-консультационные и информационно-аналитические услуги, юридические услуги, услуги по письменному и устному (синхронному, последовательному, сурдо-, тифлосурдо-) переводу, подготовка кадров;
- с) расходы, связанные с участием в российских и международных организациях, ассоциациях и выставках, а также с проведением конференций, фестивалей, форумов и презентационных мероприятий и участием в них;
- т) приобретение нематериальных активов, оплата лицензий на программное обеспечение, необходимое для реализации уставных видов деятельности, оплата услуг (работ) по хранению, реставрации и оцифровке аудиовизуальных архивов, приобретение исключительных и неисключительных прав на использование архивных материалов, типографские и издательские услуги (включая расходы на выплату агентского вознаграждения, распространение печатных изданий, поддержку электронных версий изданий);
- у) работы по разработке, внедрению, поддержанию и сопровождению программного обеспечения;
- ф) организация участия российских и зарубежных ньюсмейкеров в информационных мероприятиях в России и за рубежом, в том числе оплата расходов по организации питания на мероприятиях;
- х) информационные услуги, оплата вознаграждений за предоставление исключительных и неисключительных прав на использование результатов интеллектуальной деятельности и информационной продукции, а также оплата комплексных услуг по сбору, подготовке и распространению информации, в том числе по результатам исследования аудитории в России и за рубежом, мониторингу теле- и радиоаудитории, аудитории в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет";
- ц) осуществление съемок в музеях и театрах, использование архивных материалов, услуги по переводу, озвучанию, телерадиопрограмм, кино-, радио- и телепродукции, субтитрованию фильмов и теле-, кинопрограмм и продукции;
- ч) изготовление и использование компьютерной графики, имидж-услуги (грим, парикмахерские услуги, услуги стилиста), работы по художественному оформлению, дизайну студий и телевизионных каналов, приобретению реквизита, костюмов, изготовлению декораций, получению разрешений для осуществления съемок;
- ш) расходы по рекламе, организации и проведению презентаций, представительские расходы, расходы по организации и проведению маркетинговых исследований, созданию и ведению архивов, сканированию, переписи видеоматериалов, аудиоматериалов и документов, обеспечению электронного документооборота, защите государственной тайны;
- щ) обеспечение деятельности корреспондентов в стране пребывания, включая расходы на оплату услуг переводчиков, по аккредитации, оплате проезда по платным дорогам, оплате стоянок автотранспорта, оплате услуг кабельного, спутникового телевидения, оплате медицинских страховок, оплате перевозок, страховки, стоимости сверхнормативного багажа и оборудования производственного назначения;
- ы) оплата лицензий или договоров на право показа и аудиотрансляций, а также передаче прав на использование кино-, радио- и телепродукции, услуги по тиражированию и распространению аудио- и видеопродукции, оплата авторского вознаграждения по используемым произведениям в соответствии с законодательством Российской Федерации, приобретению исключительного права на результаты интеллектуальной деятельности и/или на средства индивидуализации, приобретению права использования результатов интеллектуальной деятельности или средств индивидуализации при условии, если законодательством Российской Федерации не предусматривается запрет на приобретение указанных прав;
- э) услуги по созданию, регистрации и перерегистрации средств массовой информации, приобретению прав учредителя средств массовой информации;

ю) обеспечение деятельности представительств, региональных представительств, корреспондентских пунктов, филиалов получателя субсидий на территории Российской Федерации и за рубежом по направлениям согласно подпунктам а) - э) пункта 4 настоящих Правил.

5. Субсидии предоставляются в соответствии с Соглашением, заключенным между Роспечатью и получателем субсидии, в соответствии с типовой формой о предоставлении из федерального бюджета субсидии, установленной Министерством финансов Российской Федерации (далее - Соглашение).

Типовая форма соглашения (договора) о предоставлении из федерального бюджета субсидии юридическому лицу (за исключением государственного учреждения), индивидуальному предпринимателю, физическому лицу - производителю товаров, работ, услуг на финансовое обеспечение затрат в связи с производством (реализацией) товаров (за исключением подакцизных товаров, кроме автомобилей легковых и мотоциклов, винодельческих продуктов, произведенных из выращенного на территории Российской Федерации винограда), выполнением работ, оказанием услуг, утвержденная приказом Минфина России от 31.10.2016 № 199н "Об утверждении типовых форм соглашений (договоров) о предоставлении из федерального бюджета субсидии юридическим лицам (за исключением государственных учреждений), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг" (зарегистрирован в Минюсте России 06.12.2016, регистрационный № 44584, опубликован на Официальном интернет-портале правовой информации <http://www.pravo.gov.ru> 07.12.2016, № 0001201612070017)

6. В целях заключения Соглашения получатель субсидии представляет следующие документы:

а) по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение между Роспечатью и получателем субсидии Соглашения:

- справку об отсутствии неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, в виде письма от Федеральной налоговой службы или в форме справки об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, установленной Федеральной налоговой службой Российской Федерации;

- справку, подписанную руководителем или иным уполномоченным лицом и главным бухгалтером, об отсутствии просроченной задолженности по возврату в федеральный бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед федеральным бюджетом;

- справку, подписанную руководителем или иным уполномоченным лицом и главным бухгалтером о том, что получатель субсидии не получает средства из федерального бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами, на цели, указанные в пункте 2 настоящих Правил.

приказ ФНС России от 20.01.2017 № ММВ-7-8/20@ "Об утверждении формы справки об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, порядка ее заполнения и формата ее представления в электронной форме" (зарегистрирован в Минюсте России 29.03.2017 № 46165, опубликован на Официальном интернет-портале правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>, 30.03.2017, № 0001201703300029)

7. Роспечать в течение 10 рабочих дней со дня поступления рассматривает указанные в пункте 6 настоящих Правил документы и принимает решение о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидий.

8. Основанием для отказа в предоставлении субсидии получателю субсидии являются:

а) несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, определенным

пунктом 6 настоящих Правил, или представление не в полном объеме указанных документов;
б) ненадлежащее оформление представленных документов;
в) недостоверность сведений, содержащихся в представленных документах.

9. В случае отказа в заключении Соглашения по основаниям, указанным в пункте 8 настоящих Правил, получатель субсидии вправе повторно представить в Роспечать документы, предусмотренные пунктом 6 настоящих Правил.

10. Субсидии перечисляются на счета, открытые территориальным органам Федерального казначейства в учреждениях Центрального банка Российской Федерации для учета операций со средствами юридических лиц (их обособленных подразделений), не являющихся участниками бюджетного процесса, не позднее второго рабочего дня после представления в территориальный орган Федерального казначейства получателем субсидии платежных документов для оплаты денежного обязательства получателя субсидии.

11. В случае установления по итогам проверок, проведенных Роспечатью или уполномоченным органом государственного финансового контроля, фактов нарушения целей, порядка и условий предоставления субсидий, а также недостижения показателей результативности предоставления субсидий, определенных Соглашением, соответствующие средства подлежат возврату в доход федерального бюджета в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации в течение 30 календарных дней со дня получения требования Роспечати о таком возврате.

12. Контроль соблюдения целей, порядка и условий предоставления субсидий осуществляют Роспечать и уполномоченный орган государственного финансового контроля.

часть 3.1 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 1998, № 31, ст. 3823; 2007, № 18, ст. 2117; 2010, № 40, ст. 4969; 2013, № 19, ст. 2331; № 27, ст. 3473; № 52, ст. 6983; 2014, № 43, ст. 5795; 2016, № 1, ст. 26; № 7, ст. 911; № 27, ст. 4278);

пункт 5 части 3 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации .
