

Об утверждении Инструкции об условиях и порядке приема граждан Российской Федерации в военные образовательные учреждения профессионального образования Федерального агентства правительственной связи и информации при Президенте Российской Федерации

Приказ · № 210 · от 22.07.2002 · Федеральное агентство правительственной связи и информации при Президенте
· Действует с изменениями

ПРИКАЗ

Федерального агентства правительственной связи

и информации при Президенте Российской Федерации

от 22 июля 2002 г. N 210 Об утверждении Инструкции об условиях

и порядке приема граждан Российской Федерации в военные образовательные учреждения

профессионального образования Федерального агентства правительственной связи и информации

при Президенте Российской Федерации

Зарегистрировано Министерством юстиции Российской Федерации

4 сентября 2002 г. Регистрационный N 3773

В целях обеспечения качественного отбора граждан Российской Федерации в военные образовательные учреждения профессионального образования Федерального агентства правительственной связи и информации при Президенте Российской Федерации приказываю:

1. Утвердить прилагаемую Инструкцию об условиях и порядке приема граждан Российской Федерации в военные образовательные учреждения профессионального образования Федерального агентства правительственной связи и информации при Президенте Российской Федерации.
2. Начальникам структурных подразделений ФАПСИ, управлений ФАПСИ в федеральных округах, центров правительственной связи, центров приема информации, командирам воинских частей войск ФАПСИ, начальникам военных образовательных учреждений профессионального образования, руководителям научно-исследовательских и других организаций организовать и проводить в тесном взаимодействии с органами местного самоуправления и военными комиссариатами работу с гражданами Российской Федерации:
по профессиональной ориентации, проведению комплекса мер содействия им в самоопределении и выборе военной службы по контракту в федеральных органах правительственной связи и информации в качестве приоритетного вида профессиональной деятельности;
по подготовке их к поступлению в военные образовательные учреждения профессионального образования ФАПСИ и иных федеральных органов исполнительной власти для обучения в интересах федеральных органов правительственной связи и информации.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на Управление кадров и военного образования ФАПСИ.

Приложение

к приказу Федерального агентства

правительственной связи

и информации при Президенте

Российской Федерации

от 22 июля 2002 г.

N 210

ИНСТРУКЦИЯ

об условиях и порядке приема граждан Российской Федерации в военные образовательные

учреждения профессионального образования

Федерального агентства правительственной связи и информации при Президенте Российской Федерации

Настоящая Инструкция разработана в соответствии с Федеральным законом "О воинской обязанности и военной службе", Законом Российской Федерации "Об образовании", постановлением Правительства Российской Федерации от 18 июня 1999 г. N 650 "Об утверждении Типового положения о военном образовательном учреждении высшего профессионального образования", Порядком приема в государственные учреждения высшего профессионального образования (высшие учебные заведения) Российской Федерации, учрежденные федеральными органами исполнительной власти, утвержденным приказом Минобрнауки России от 24 февраля 1998 г. N 500 (зарегистрирован Минюстом России 23 апреля 1998 г., регистрационный N 1516), с изменениями и дополнениями, внесенными приказом Минобрнауки России от 16 марта 1999 г. N 640 (зарегистрирован Минюстом России 5 мая 1999 г., регистрационный N 1775), актами ФАПСИ.

I. Общие положения

1. Организация отбора граждан Российской Федерации (далее - граждане) в военные образовательные учреждения профессионального образования ФАПСИ (далее - военно-учебные заведения) возлагается на Управление кадров и военного образования ФАПСИ (УК и ВО ФАПСИ), руководителей федеральных органов правительственной связи и информации (далее - федеральные органы) и проводится во взаимодействии с органами местного самоуправления и военными комиссариатами.
2. За своевременное и качественное комплектование военно-учебного заведения курсантами (слушателями) отвечает начальник военно-учебного заведения.
3. Зачисление в военно-учебные заведения осуществляется после проведения профессиональной ориентации и профессионального отбора кандидатов на обучение (далее - кандидаты).
4. Отбор кандидатов в военно-учебные заведения осуществляется федеральными органами в соответствии с требованиями нормативных правовых актов ФАПСИ, регламентирующих деятельность по отбору граждан на военную службу в федеральные органы, и настоящей Инструкции.
5. Военно-учебные заведения самостоятельно разрабатывают не противоречащие законодательству Российской Федерации и настоящей Инструкции правила приема, которые после согласования с УК и ВО ФАПСИ не позднее 1 июня утверждаются начальником военно-учебного заведения.
6. Профессиональная ориентация направлена на оказание содействия гражданину в профессиональном самоопределении и выборе оптимального вида занятости. Целью профессиональной ориентации является формирование у гражданина готовности к сознательному выбору военной службы в федеральных органах в качестве приоритетного вида профессиональной деятельности.
7. Профессиональный отбор направлен на определение степени профессиональной пригодности гражданина к конкретной профессии в соответствии с нормативными требованиями.
8. Профессиональный отбор включает образовательный отбор, профессиональный психологический отбор, медицинское освидетельствование, социально-психологическое изучение кандидатов и оценку их физической подготовки.
9. Образовательный отбор направлен на определение уровня социального интеллекта, общих и военно-профессиональных знаний кандидата. Основой образовательного отбора являются вступительные испытания. Перечень вступительных испытаний, форма их проведения и критерии оценки знаний определяются правилами приема в военно-учебное заведение.
10. Профессиональный психологический отбор включает психологическое и психофизиологическое обследование кандидата, направленное на получение объективных данных о личностных качествах кандидата, необходимых для успешного обучения и последующей служебной деятельности в

федеральных органах, и индивидуальных особенностях проявлений его психики.

11. По результатам медицинского освидетельствования определяется годность кандидата к военной службе и обучению в военно-учебном заведении по состоянию здоровья.

12. Оценка физической подготовки кандидата проводится с целью проверки его общего физического развития и готовности переносить физические нагрузки в ходе обучения и военной службы.

13. По результатам профессионального отбора делается общий вывод о возможности обучения кандидата в военно-учебном заведении.

14. Контроль за соблюдением порядка комплектования военно-учебных заведений осуществляется УК и ВО ФАПСи.

15. Отбор кандидатов из числа военнослужащих других федеральных органов исполнительной власти, в которых законом предусмотрена военная служба, для обучения в военно-учебных заведениях проводится в соответствии с настоящей Инструкцией.

Собрание законодательства Российской Федерации, 1998, N 13, ст. 1475; N 30, ст. 3613; 2000, N 33, ст. 3348; 2001, N 7, ст. 620; 2002, N 7, ст. 631; Российская газета от 23 мая 2002 года N 90 (2958).

Ведомости Съезда народных депутатов Российской Федерации и Верховного Совета Российской Федерации, 1992, N 30, ст. 1797; Собрание законодательства Российской Федерации, 1996, N 3, ст. 150; 1997, N 47, ст. 5341; 2000, N 30, ст. 3120; N 33, ст. 3348; 2002, N 7, ст. 631.

Собрание законодательства Российской Федерации, 1999, N 27, ст. 3361.

Под федеральными органами правительственной связи и информации в настоящей Инструкции понимаются структурные подразделения ФАПСи, управления ФАПСи в федеральных округах, центры правительственной связи, центры приема информации, воинские части войск ФАПСи, военные образовательные учреждения профессионального образования, научно-исследовательские и другие организации.

II. Организация и проведение отбора граждан в военно-учебные заведения

16. Отбор граждан в военно-учебные заведения проводится из числа граждан, имеющих среднее профессиональное образование (обучающихся в средних профессиональных образовательных учреждениях) или среднее (полное) общее образование (обучающихся в старших классах образовательных учреждений среднего (полного) общего образования), с учетом требований Федерального закона "О воинской обязанности и военной службе". Граждане, поступающие в военно-учебные заведения, должны соответствовать требованиям, установленным для граждан, поступающих на военную службу по контракту.

17. Отбор кандидатов в военно-учебные заведения производится из числа:

- а) граждан, не проходивших военную службу, - в возрасте от 16 до 22 лет;
- б) граждан, прошедших военную службу, и военнослужащих, проходящих военную службу по призыву, - до достижения ими 24 лет;
- в) военнослужащих, проходящих военную службу по контракту, - до достижения ими 25 лет.

Возраст граждан, поступающих на учебу, определяется на момент поступления в военно-учебное заведение.

18. Профессиональная ориентация граждан проводится федеральными органами и военными комиссариатами.

19. Кадровые подразделения федеральных органов планируют и проводят мероприятия по профессиональной ориентации граждан для обучения в военно-учебных заведениях.

20. Военно-учебные заведения до 1 октября года, предшествующего году поступления на учебу, осуществляют подготовку материалов наглядной агитации по профессиональной ориентации граждан, а также правил приема в военно-учебные заведения и направляют их в федеральные

органы и военные комиссариаты. Координация этой деятельности возлагается на УК и ВО ФАПСИ.

21. Руководители федеральных органов к 1 августа года, предшествующего году поступления на учебу, направляют в УК и ВО ФАПСИ свои предложения по выделению федеральным органам количества учебных мест в военно-учебных заведениях.

22. УК и ВО ФАПСИ к 1 декабря года, предшествующего году поступления, на основании предложений федеральных органов формирует проект плана отбора федеральными органами кандидатов в военно-учебные заведения.

23. План отбора федеральными органами кандидатов в военно-учебные заведения, утвержденный руководством ФАПСИ, направляется в федеральные органы не позднее 30 декабря года, предшествующего году поступления.

24. Профессиональная ориентация граждан, прошедших и не проходивших военную службу, проводится, как правило, в три этапа:

на первом этапе (октябрь - декабрь года, предшествующего году поступления) федеральные органы проводят мероприятия по профессиональной ориентации граждан, имеющих среднее профессиональное образование (обучающихся в средних профессиональных образовательных учреждениях) или среднее (полное) общее образование (обучающихся в старших классах образовательных учреждений среднего (полного) общего образования), по месту их учебы (работы).

Списки граждан, изъявивших желание поступать в военно-учебное заведение, представляются в военные комиссариаты по месту их жительства;

на втором этапе (январь - апрель года поступления) кадровыми подразделениями федеральных органов и военными комиссариатами осуществляется отбор, изучение кандидатов и направление их в военно-учебные заведения;

на третьем этапе (июль года поступления) осуществляется профессиональный отбор кандидатов в военно-учебном заведении.

25. Военнослужащие, желающие обучаться в военно-учебном заведении, подают по команде рапорта, а граждане, прошедшие и не проходившие военную службу, изъявившие желание обучаться в военно-учебном заведении, подают заявления в военный комиссариат, где состоят на воинском учете (не состоящие на воинском учете - в военный комиссариат по месту жительства), или в федеральный орган по месту жительства с предъявлением документа, удостоверяющего их личность и гражданство. Рапорт (заявление) по форме согласно приложению 1 к настоящей Инструкции подается не позднее 1 апреля года поступления.

26. В рапорте (заявлении) кандидат указывает фамилию, имя и отчество, дату рождения, адрес места жительства, наименование военно-учебного заведения и специальность, по которой он желает обучаться.

27. К рапорту (заявлению) прилагаются:

- а) заполненная по установленной форме и подписанная анкета;
- б) автобиография, написанная от руки в произвольной форме;
- в) заверенная в установленном порядке копия трудовой книжки;
- г) заверенные в установленном порядке копии документов, подтверждающих профессиональное или иное образование;
- д) заверенные в установленном порядке копии свидетельств о браке и о рождении детей;
- е) справка о текущей успеваемости на момент представления документов (для учащихся);
- ж) характеристика с места службы (учебы или работы);
- з) шесть заверенных фотокарточек (без головного убора, размером 4,5 x 6 см);
- и) копия служебной карточки (для военнослужащих).

28. На кандидатов оформляется соответствующий допуск к сведениям, составляющим государственную тайну.

Пункт 3 статьи 5 Положения о порядке прохождения военной службы, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 16 сентября 1999 г. N 1237 (Собрание законодательства Российской Федерации, 1999, N 38, ст. 4534; N 42, ст. 5008; 2000, N 16, ст. 1678; N 27, ст. 2819). Постановление Правительства Российской Федерации от 26 февраля 1999 г. N 222 "Об утверждении Положения об отборе граждан, подлежащих призыву на военную службу, а также граждан, поступающих на военную службу по контракту, для исполнения специальных обязанностей военной службы" (Собрание законодательства Российской Федерации, 1999, N 10, ст. 1239).

29. Паспорт, военный билет или удостоверение гражданина Российской Федерации, подлежащего призыву на военную службу по призыву, и подлинник документа об образовании предъявляются кандидатом в приемную комиссию военно-учебного заведения по прибытии.

30. Отбор кандидатов из числа военнослужащих в федеральных органах включает определение их годности к обучению в военно-учебных заведениях:

- а) по возрасту и образованию;
- б) по состоянию здоровья;
- в) по уровню физической подготовки;
- г) по профессиональной пригодности на основе психологического и психофизиологического обследования в соответствии с методиками и документами, разработанными для военных комиссариатов и воинских частей, а также социально-психологического изучения в процессе прохождения военной службы.

Отбор проводится штатными и нештатными подразделениями профессионального отбора и соответствующими военно-врачебными комиссиями.

Кандидаты проходят предварительное (первичное) и окончательное (повторное) медицинское освидетельствование. Предварительное медицинское освидетельствование военнослужащих проводится военно-врачебной комиссией по месту их военной службы, а медицинское освидетельствование граждан, прошедших и не проходивших военную службу, - по месту их жительства не позднее чем за 3 месяца до направления в военно-учебное заведение. Окончательное медицинское освидетельствование проводится военно-врачебной комиссией военно-учебного заведения.

31. Отбор военнослужащих в федеральных органах завершается рассмотрением результатов отбора на аттестационной комиссии федерального органа и принятием решения руководителем федерального органа по вопросу о направлении военнослужащего в военно-учебное заведение для прохождения профессионального отбора.

Решение руководителя федерального органа о направлении кандидата в военно-учебное заведение или об отказе в направлении с указанием причин доводится до кандидата в срок не позднее 10 дней со дня его принятия.

32. Заключение об изучении и направлении на учебу на первый курс кандидата утверждается руководителем федерального органа (приложение 2 к настоящей Инструкции).

33. Сведения об отборе кандидатов (с указанием наименования военно-учебного заведения и количества отобранных кандидатов) направляются кадровыми подразделениями федеральных органов в УК и ВО ФАПСИ к 1 мая года поступления на учебу.

34. Кадровое подразделение федерального органа направляет документы кандидатов из числа военнослужащих, указанные в пунктах 25 и 27 настоящей Инструкции, карты медицинского освидетельствования кандидатов с заключением военно-врачебной комиссии о годности по состоянию здоровья к обучению в военно-учебном заведении, справки о допуске к сведениям, составляющим государственную тайну, заключения об изучении кандидатов, а также личные дела кандидатов из числа военнослужащих, проходящих военную службу по контракту, в военно-учебные заведения до 15 апреля года поступления.

35. Кандидаты, отобранные из числа военнослужащих, направляются в военно-учебные заведения к 15 мая года поступления. С ними проводятся 45-суточные учебные сборы по подготовке к вступительным испытаниям и мероприятия профессионального отбора.
36. Призывные комиссии военных комиссариатов по месту жительства кандидатов из числа граждан, прошедших и не проходивших военную службу, определяют их годность к обучению в военно-учебном заведении по результатам медицинского освидетельствования и профессионального психологического отбора.
37. Решение о направлении кандидатов из числа граждан, прошедших и не проходивших военную службу, в военно-учебное заведение для участия в профессиональном отборе принимается призывными комиссиями военных комиссариатов или руководителями федеральных органов.
38. Документы на отобранных кандидатов из числа граждан, прошедших и не проходивших военную службу, указанные в пунктах 25 и 27 настоящей Инструкции, карты медицинского освидетельствования кандидатов с заключением военно-врачебной комиссии о годности по состоянию здоровья к обучению в военно-учебном заведении, справки о допуске к сведениям, составляющим государственную тайну, а также заключения об изучении кандидатов военные комиссариаты или федеральные органы направляют в военно-учебные заведения до 20 мая года поступления.
39. Приемная комиссия военно-учебного заведения после рассмотрения поступивших документов принимает решение по вопросу о допуске кандидатов к профессиональному отбору. Решение доводится до кандидатов через соответствующие военные комиссариаты или федеральные органы до 30 июня года поступления на учебу с указанием времени и места проведения профессионального отбора или причин отказа в допуске к профессиональному отбору.
40. Направление кандидата в военно-учебное заведение осуществляется на основании вызова начальника военно-учебного заведения.
41. Профессиональный отбор кандидатов осуществляется приемной комиссией военно-учебного заведения в период с 1 по 30 июля.
42. Приемная комиссия назначается ежегодно приказом начальника военно-учебного заведения. Председателем приемной комиссии является начальник военно-учебного заведения.
43. Председатель приемной комиссии несет ответственность за организацию работы приемной комиссии и полное комплектование первого курса военно-учебного заведения.
44. На приемную комиссию возлагается:
- а) рассмотрение документов кандидатов;
 - б) ознакомление кандидатов с документами, регламентирующими организацию образовательного процесса в военно-учебном заведении и работу приемной комиссии, под расписку (приложение 3 к настоящей Инструкции);
 - в) организация и проведение мероприятий профессионального отбора в военно-учебное заведение;
 - г) подведение итогов работы по профессиональному отбору кандидатов и подготовка проекта протокола заседания приемной комиссии военно-учебного заведения по итогам вступительных испытаний;
 - д) рассмотрение апелляций кандидатов по вопросам приема на учебу в военно-учебное заведение.
45. Приемная комиссия состоит из представителей военно-учебного заведения. Каждый член приемной комиссии имеет право на один решающий голос. Решение при голосовании принимается простым большинством голосов. В случае равенства голосов решение о приеме принимается в пользу поступающего.
- Результаты голосования оформляются протоколом. Комиссия правомочна принимать решение, если на заседании присутствуют не менее двух третей ее членов.
46. Состав приемной комиссии ежегодно обновляется не менее чем на 25 процентов.
47. Для проведения вступительных испытаний по общеобразовательным предметам по решению

начальника военно-учебного заведения могут создаваться предметные подкомиссии.

48. К участию в профессиональном отборе допускаются кандидаты, документы которых оформлены в полном соответствии с настоящей Инструкцией.

Период проведения профессионального отбора в военно-учебном заведении определяется планом профессионального отбора, который разрабатывается военно-учебным заведением и содержит расписание профессионального психологического обследования, вступительных испытаний, консультаций и заседаний приемной комиссии, а также перечень аудиторий, в которых осуществляется подготовка кандидатов к вступительным испытаниям.

49. При составлении плана профессионального отбора необходимо руководствоваться следующим:

- а) для группы (потока) планируется не более одного вступительного испытания в один день;
- б) на подготовку к каждому вступительному испытанию кандидатам предоставляется не менее двух дней;
- в) дни проведения консультаций указываются на весь период вступительных испытаний;
- г) медицинское освидетельствование проводится до начала вступительных испытаний;
- д) проверка физической подготовки кандидатов проводится после проведения медицинского обследования.

50. План профессионального отбора объявляется кандидатам до начала профессионального отбора, фамилии экзаменаторов до кандидатов не доводятся.

51. Билеты и задания для вступительных испытаний разрабатываются профессорско-преподавательским составом кафедр военно-учебного заведения.

52. Билеты и задания хранятся как документы строгой отчетности и выдаются в установленном порядке.

53. Профессиональный психологический отбор проводится по соответствующим методикам с целью выявления у кандидатов конкретных личностных качеств, необходимых для успешного обучения в военно-учебном заведении, овладения избранной военной специальностью и эффективного применения полученных знаний, навыков и умений в последующей военной службе в федеральных органах.

54. По результатам профессионального психологического отбора выносятся одно из следующих заключений:

- а) рекомендуется в первую очередь - первая категория профессиональной пригодности (кандидат полностью соответствует требованиям профессионального психологического отбора для обучения в военно-учебном заведении и прохождения военной службы в федеральных органах);
- б) рекомендуется - вторая категория профессиональной пригодности (кандидат в основном соответствует требованиям профессионального психологического отбора для обучения в военно-учебном заведении и прохождения военной службы в федеральных органах);
- в) рекомендуется условно - третья категория профессиональной пригодности (кандидат минимально соответствует требованиям профессионального психологического отбора для обучения в военно-учебном заведении и прохождения военной службы в федеральных органах);
- г) не рекомендуется - четвертая категория профессиональной пригодности (кандидат не соответствует требованиям профессионального психологического отбора для обучения в военно-учебном заведении и прохождения военной службы в федеральных органах).

По результатам профессионального психологического отбора составляется ведомость, в которой указывается категория профессиональной пригодности кандидатов. Ведомость по итогам профессионального психологического отбора представляется секретарю приемной комиссии.

Заключение по результатам профессионального психологического отбора сообщается кандидату в форме: "рекомендуется в первую очередь", "рекомендуется", "рекомендуется условно", "не рекомендуется".

Кандидаты, отнесенные к третьей категории профессиональной пригодности, принимаются в

военно-учебное заведение после приема кандидатов, отнесенных к первой и второй категориям. Решение о приеме кандидатов, отнесенных к третьей категории профессиональной пригодности, принимается на заседании приемной комиссии.

Кандидаты, отнесенные к четвертой категории профессиональной пригодности, к прохождению вступительных испытаний не допускаются.

Материалы психологического и психофизиологического отбора кандидатов хранятся в течение всего срока их обучения в военно-учебном заведении.

55. Медицинское освидетельствование граждан проводится на основании пункта 8 статьи 5 Положения о порядке прохождения военной службы в соответствии с Положением о военно-врачебной экспертизе комиссией по медицинскому освидетельствованию кандидатов в военно-учебном заведении. После прохождения медицинского освидетельствования кандидаты прибывают на заседание комиссии по медицинскому освидетельствованию, где им объявляется решение о годности или негодности к обучению в военно-учебном заведении.

К дальнейшему участию в профессиональном отборе не допускаются граждане, в отношении которых комиссия по медицинскому освидетельствованию приняла решение, предусмотренное подпунктом "а" пункта 15 статьи 5 Положения о порядке прохождения военной службы.

Проводить медицинское освидетельствование кандидатов в день их прибытия в военно-учебное заведение не рекомендуется.

Утверждено Постановлением Правительства Российской Федерации от 20 апреля 1995 г. N 390 (Собрание законодательства Российской Федерации, 1995, N 19, ст. 1758; N 45, ст. 4334; 1997, N 51, ст. 5803; 1998, N 44, ст. 5464; 2000, N 39, ст. 3865).

56. До прохождения медицинского освидетельствования использование кандидатов на мероприятиях, связанных с физическими нагрузками, не допускается.

57. Кандидаты, прошедшие профессиональный отбор, направляются на заключительное заседание приемной комиссии для принятия решения о приеме в военно-учебное заведение на основании конкурса. При проведении конкурса учитываются все результаты профессионального отбора. Условия конкурса должны обеспечивать соблюдение прав граждан на образование и зачисление в военно-учебное заведение кандидатов, соответствующих требованиям профессиональной деятельности, наиболее способных и подготовленных к освоению военных профессиональных образовательных программ.

Зачисление в военно-учебное заведение по конкурсу проводится на места, оставшиеся после зачисления кандидатов, имеющих право на поступление без вступительных испытаний и вне конкурса.

58. Освобождаются от вступительных испытаний по образовательным предметам и зачисляются в военно-учебное заведение при условии их соответствия всем другим требованиям профессионального отбора:

- а) военнослужащие, проходившие военную службу по призыву и выполнявшие задачи в условиях вооруженного конфликта немеждународного характера в Чеченской Республике и на непосредственно прилегающих к ней территориях Северного Кавказа, отнесенных к зоне вооруженного конфликта;
- б) другие граждане, которые в соответствии с законодательством Российской Федерации освобождаются от проверки знаний по общеобразовательным предметам при поступлении в военно-учебные заведения.

59. Зачисляются в военно-учебное заведение вне конкурса при успешном прохождении вступительных испытаний:

- а) дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей;
- б) граждане, уволенные с военной службы, при наличии рекомендаций командиров воинских частей;

в) другие граждане, которым в соответствии с законодательством Российской Федерации предоставлено право внеконкурсного поступления в военно-учебные заведения.

60. Преимущественным правом зачисления в военно-учебные заведения при получении положительных оценок на вступительных испытаниях пользуются:

а) военнослужащие;

б) дети военнослужащих, проходящих военную службу по контракту и имеющих общую продолжительность военной службы 20 лет и более, дети граждан, уволенных с военной службы по достижении ими предельного возраста пребывания на военной службе, состоянию здоровья или в связи с организационно-штатными мероприятиями, общая продолжительность военной службы которых составляет 20 лет и более, дети военнослужащих, погибших при исполнении ими обязанностей военной службы или умерших вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) либо заболевания, полученного ими при выполнении обязанностей военной службы;

в) граждане, уволенные с военной службы;

г) другие граждане, которым в соответствии с законодательством Российской Федерации предоставлено преимущественное право на зачисление в военно-учебные заведения при получении положительных оценок на вступительных испытаниях.

Закон Российской Федерации "О дополнительных гарантиях и компенсациях военнослужащим, проходящим военную службу на территориях государств Закавказья, Прибалтики и Республики Таджикистан, а также выполняющим задачи в условиях чрезвычайного положения и при вооруженных конфликтах" (Ведомости Съезда народных депутатов Российской Федерации и Верховного Совета Российской Федерации, 1993, N 6, ст. 181; N 34, ст. 1395; Собрание законодательства Российской Федерации, 1997, N 47, ст. 5343; 2000, N 33, ст. 3348).

Абзац третий пункта 3 статьи 11 Федерального закона "О высшем и послевузовском профессиональном образовании" (Собрание законодательства Российской Федерации, 1996, N 35, ст. 4135; 2000, N 29, ст. 3001; N 33, ст. 3348).

Абзац третий пункта 5 статьи 19 Федерального закона "О статусе военнослужащих" (Собрание законодательства Российской Федерации, 1998, N 22, ст. 2331; 2000, N 1 (часть II), ст. 12; N 26, ст. 2729; N 33, ст. 3348; 2001, N 1 (часть I), ст. 2; N 31, ст. 3173; 2002, N 1 (часть I); Российская газета от 14 мая 2002 года N 83 (2951); от 23 мая 2002 года N 90 (2958)).

Абзац третий пункта 6 статьи 19 Федерального закона "О статусе военнослужащих".

61. Граждане, окончившие с медалями образовательные учреждения среднего (полного) общего образования, а также окончившие с отличием образовательные учреждения среднего профессионального образования, которые имеют государственную аккредитацию, принимаются в военно-учебные заведения по результатам собеседования, программа которого утверждается председателем приемной комиссии военно-учебного заведения, за исключением вступительных испытаний профессиональной направленности, которые могут быть установлены военно-учебным заведением.

Абзац первый пункта 3 статьи 11 Федерального закона "О высшем и послевузовском профессиональном образовании".

62. Военно-учебному заведению разрешается осуществлять проведение единых экзаменов (итоговая государственная аттестация в общеобразовательном учреждении, одновременно являющаяся вступительными испытаниями в военно-учебное заведение) для выпускников лицеев, учащихся выпускных классов общеобразовательных учреждений, взаимодействующих с военно-учебным заведением, в соответствии с Порядком приема в государственные образовательные учреждения высшего профессионального образования (высшие учебные заведения) Российской Федерации, учрежденные федеральными органами исполнительной власти, утвержденным приказом

Минобразования России от 24 февраля 1998 г. N 500.

63. Военно-учебному заведению в целях содействия федеральным органам в комплектовании квалифицированными специалистами разрешается осуществлять по согласованию с УК и ВО ФАПСИ целевой прием кандидатов по отдельному конкурсу в пределах 20 процентов установленного количества мест для приема на первый курс.
64. Начальникам военно-учебных заведений предоставляется право в пределах штатной численности переменного состава зачислять на первый курс курсантов в количестве до 10 процентов сверх установленного количества мест для приема на первый курс.
65. Решение о приеме кандидатов (отказе кандидатам в приеме) заносится в протокол заседания приемной комиссии (приложение 4 к настоящей Инструкции), который оформляется секретарем приемной комиссии, и объявляется кандидатам.
- Протокол заседания приемной комиссии хранится в учебном отделе военно-учебного заведения в течение всего срока обучения курсантов.
66. Зачисление граждан в военно-учебное заведение производится приказом начальника военно-учебного заведения с 1 августа года поступления на учебу.
- Выписки из приказа о зачислении в военно-учебное заведение не позднее чем через 5 дней после его подписания высылаются в кадровые подразделения федеральных органов или военные комиссариаты, направившие кандидатов. Эти выписки являются основанием для исключения военнотружущих, зачисленных на учебу, из списков личного состава федеральных органов.
67. Кандидаты, не принятые на учебу, направляются:
- а) военнотружущие - к месту прохождения военной службы;
 - б) граждане, прошедшие и не проходившие военную службу, - в военные комиссариаты по месту жительства.
68. Кандидат, не принятый на обучение в военно-учебное заведение, получает на руки под расписку:
- а) предписание с отметкой о дате убытия;
 - б) подлинники представленных документов;
 - в) воинские перевозочные документы;
 - г) справку о результатах вступительных испытаний в военно-учебное заведение (приложение 5 к настоящей Инструкции).
69. Личные дела кандидатов, прошедших и не проходивших военную службу, не принятых на обучение в военно-учебные заведения, с указанием причин отказа в приеме высылаются в федеральные органы или военные комиссариаты по месту жительства не позднее чем через 10 дней после окончания работы приемной комиссии.
70. Кандидаты из числа военнотружущих, проходящих военную службу по призыву, которые не были приняты в военно-учебное заведение и у которых к этому времени истек срок военной службы, увольняются начальником военно-учебного заведения с военной службы и направляются в военные комиссариаты, которые призывали их на военную службу.
71. После окончания работы приемной комиссии начальник военно-учебного заведения представляет в УК и ВО ФАПСИ:
- а) отчет по установленной форме о проведенном наборе курсантов (слушателей) и комплектовании военно-учебного заведения на новый учебный год (к 25 сентября);
 - б) списки курсантов, зачисленных на первый курс обучения (к 1 сентября).

Абзац второй пункта 8 статьи 11 Положения о порядке прохождения военной службы, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 16 сентября 1999 г. N 1237.

III. Особенности организации и проведения отбора, порядка зачисления офицеров федеральных органов в Академию ФАПСИ

72. Отбор кандидатов в Академию ФАПСИ (далее - Академия) производится из числа офицеров, проходящих военную службу по контракту на офицерских должностях в федеральных органах не менее 3 лет и занимающих воинские должности, для которых штатом предусмотрено воинское звание капитана и выше, подавших рапорт о допуске к вступительным испытаниям для поступления в Академию, имеющих высшее профессиональное образование и положительно характеризующихся по результатам служебной деятельности.

Срок военной службы поступающих на учебу граждан определяется на 1 сентября года поступления в военно-учебное заведение, если иное не оговорено особо, а срок военной службы на должностях со штатной категорией по воинскому званию "капитан" определяется по состоянию на 31 декабря года, предшествующего году поступления в военно-учебные заведения.

73. Кадровое подразделение федерального органа к 1 ноября года, предшествующего году поступления на учебу, направляет в УК и ВО ФАПСИ заявку, в которой указывается потребность в подготовке офицеров соответствующей военной специальности и квалификации, а также наличие кандидатов из числа офицеров для поступления в Академию.

74. УК и ВО ФАПСИ к 15 ноября года, предшествующего году поступления на учебу, разрабатывает план отбора кандидатов из числа офицеров с учетом заявок федеральных органов из расчета 3 кандидата на 2 учебных места.

75. Количество мест для приема офицеров на первый курс Академии утверждается руководством ФАПСИ не позднее 1 декабря года, предшествующего году поступления на учебу.

76. Для участия в профессиональном отборе офицер до 30 декабря года, предшествующего году поступления на учебу, подает рапорт по команде, в котором указывает воинское звание, фамилию, имя, отчество, дату рождения, образование, занимаемую должность, стаж службы в занимаемой должности (с какого года), специальность, по которой желает обучаться.

77. К рапорту прилагаются: заверенные в установленном порядке копии документа об образовании, свидетельства о рождении и служебной карточки; три фотокарточки (без головного убора, размером 4,5 x 6 см); служебная характеристика с выводом о направлении на учебу; справка о допуске к сведениям, составляющим государственную тайну.

78. Руководитель федерального органа направляет офицера на военно-врачебную комиссию для медицинского освидетельствования. При признании офицера годным по состоянию здоровья к обучению в военно-учебном заведении его кандидатура рассматривается аттестационной комиссией федерального органа.

79. Аттестационная комиссия федерального органа до 1 февраля года поступления на конкурсной основе проводит отбор кандидатов в Академию с учетом результатов их служебной деятельности. По результатам отбора оформляется протокол заседания аттестационной комиссии, который утверждается руководителем федерального органа.

80. Кадровое подразделение федерального органа к личному делу офицера, прошедшего отбор в Академию, приобщает: выписку из протокола заседания аттестационной комиссии, служебную карточку, карту медицинского освидетельствования с заключением военно-врачебной комиссии о годности по состоянию здоровья к обучению в военно-учебном заведении, справку о допуске к сведениям, составляющим государственную тайну.

Личные дела офицеров, отобранных в качестве кандидатов, к 15 апреля года поступления на учебу направляются кадровыми подразделениями федеральных органов в Академию.

81. Профессиональный отбор кандидатов проводится приемной комиссией Академии в июне на базе Академии.

82. Подготовка к вступительным испытаниям офицеров организуется по месту прохождения ими военной службы. Программы вступительных испытаний разрабатываются Академией и высылаются в федеральные органы до 1 февраля года поступления.

83. Офицеры, прошедшие отбор в федеральных органах, не направляются в командировки длительностью более 10 суток, освобождаются от занятий по командирской подготовке, а время, отведенное для этих занятий, используется ими для подготовки к вступительным испытаниям.
84. Основной отпуск кандидатам предоставляется в первом полугодии года поступления с завершением его до начала проведения профессионального отбора в Академии.
85. Кандидаты, прибывшие в Академию с опозданием без уважительных причин, к профессиональному отбору не допускаются и направляются к месту прохождения военной службы с указанием причины направления в федеральные органы в порядке, определяемом начальником Академии.
86. Проведение профессионального отбора кандидатов в Академии осуществляется в соответствии с правилами приема в Академию и включает определение соответствия кандидатов требованиям, определенным настоящей Инструкцией.
87. Кандидаты, закончившие учебное заведение высшего профессионального образования с золотой медалью или с отличием, проходят вступительные испытания по профилирующему предмету. При получении оценки "отлично" они освобождаются от дальнейших вступительных испытаний по учебным дисциплинам, а при получении оценки "хорошо" или "удовлетворительно" проходят вступительные испытания на общих основаниях.
88. Кандидаты, удостоенные звания Героя Советского Союза, Героя Российской Федерации, от вступительных испытаний освобождаются.
89. Преимущественным правом зачисления в Академию пользуются кандидаты, награжденные государственными наградами СССР и Российской Федерации, а также ведомственными наградами ФАПСИ, наградами иных федеральных органов исполнительной власти.
90. Личные дела офицеров, не прошедших профессиональный отбор или не прошедших по конкурсу, направляются в кадровые подразделения по месту прохождения ими военной службы в течение пяти дней после окончания профессионального отбора.
91. Офицеры, зачисленные слушателями Академии, обеспечиваются в установленном порядке на время обучения служебными жилыми помещениями и без их желания с очереди на получение жилой площади в федеральных органах, направивших их, не снимаются.

IV. Организация и проведение вступительных испытаний в военно-учебных заведениях

92. Кандидаты проходят вступительные испытания по предметам (дисциплинам) в соответствии с правилами приема в военно-учебное заведение в объеме программ среднего (полного) общего образования по билетам, заданиям и нормативам.
93. Вступительные испытания проводятся предметными подкомиссиями по группам по 25-30 человек, потоками из 10 однопрофильных групп, в строгом соответствии с планом профессионального отбора. До начала испытаний кандидатам разъясняется порядок их проведения, предъявляемые требования и проводятся консультации.
- В аудитории, в которых проводятся вступительные испытания, допускаются только кандидаты, проходящие испытания, и члены приемной комиссии. Присутствие посторонних лиц допускается только с разрешения председателя приемной комиссии.

При отсутствии документа, удостоверяющего личность, кандидаты к испытанию не допускаются.

94. Письменные испытания проводятся без перерыва в течение 4 часов.

При этом установлен следующий порядок:

- а) члены комиссии собирают экзаменационные листы кандидатов (приложение 6 к настоящей Инструкции), выдают титульные листы (приложение 8 к настоящей Инструкции). Все записи, в том числе в черновом варианте, выполняются только на листах-вкладышах (подписывать или делать на них какие-либо пометки, позволяющие установить автора, не разрешается);

- б) по истечении времени, отведенного на письменное испытание, или по выполнении работы титульные листы и листы-вкладыши сдаются членам комиссии, а кандидату возвращается экзаменационный лист;
- в) по окончании испытания все письменные работы немедленно передаются секретарю приемной комиссии для присвоения шифра с целью обеспечения последующей их проверки под шифром;
- г) титульные листы хранятся в сейфе у секретаря приемной комиссии;
- д) оценка за письменную работу проставляется на первой странице чистового листа-вкладыша и заверяется подписью проверяющего (проверяющих);
- е) после проверки письменные работы передаются секретарю приемной комиссии для проставления оценок в ведомости.

95. Апелляции по итогам письменного вступительного испытания рассматриваются приемной комиссией в присутствии секретаря приемной комиссии в день объявления результатов письменного вступительного испытания на основании письменного заявления кандидата.

Порядок подачи и рассмотрения апелляций устанавливается приемной комиссией и доводится до всех кандидатов.

96. Проверка физической подготовки кандидатов проводится в соответствии с планом профессионального отбора. Нормативы по физической подготовке доводятся до кандидатов накануне проведения испытания.

97. Оценка уровня физической подготовки кандидата выводится из оценок, полученных им за выполнение всех упражнений (приложение 9 к настоящей Инструкции). Результаты проверки по физической подготовке представляются секретарю приемной комиссии.

98. Кандидат, получивший неудовлетворительную оценку на вступительных испытаниях или не явившийся без уважительной причины на одно из вступительных испытаний в назначенное по расписанию время, к дальнейшим вступительным испытаниям не допускается.

О невозможности принятия участия во вступительном испытании по состоянию здоровья или другим причинам, подтвержденным документами, кандидат обязан сообщить в приемную комиссию. В этом случае время и порядок сдачи им вступительных испытаний устанавливается приемной комиссией военно-учебного заведения.

V. Особенности организации и проведения вступительных испытаний для офицеров федеральных органов, поступающих в Академию

99. Кандидаты из числа офицеров, проходящих военную службу по контракту на офицерских должностях в федеральных органах, имеющих высшее профессиональное образование, проходят вступительные испытания по предметам (дисциплинам) в соответствии с профессиональными образовательными программами Академии.

100. После проверки личности офицера он сдает экзаменационный лист, получает экзаменационный билет и лист устного ответа (приложение 10 к настоящей Инструкции).

На подготовку к ответу отводится не менее 45 минут, ответ на вопросы билета и опрос продолжаются, как правило, 15 минут.

Ответ и опрос производятся по всем вопросам билета даже в том случае, если кандидат при ответе на первые вопросы показал недостаточную подготовленность. В необходимых случаях члены приемной комиссии задают дополнительные вопросы, которые записываются в листе устного ответа. Устные испытания проводятся не менее чем двумя преподавателями.

101. Листы устного ответа передаются секретарю приемной комиссии и хранятся в учебном отделе в течение года.

102. Апелляция по итогам устного вступительного испытания рассматривается приемной комиссией в день прохождения вступительного испытания. Порядок рассмотрения апелляций определяется правилами приема в Академию.

Решение о рассмотрении апелляции принимается приемной комиссией на основании письменного заявления кандидата.

103. Оценка физической подготовки кандидата выводится из оценок, полученных кандидатом за выполнение упражнений (бег 3 км, подтягивание на перекладине и бег 100 м), в соответствии с действующими нормативами по физической подготовке.

Приложение 1

к Инструкции (пункт 25),
утвержденной приказом
Федерального агентства
правительственной связи
и информации при Президенте
Российской Федерации
от 22 июля 2002 г.
N 210

(наименование должности начальника

кадрового подразделения федерального

органа или военного комиссариата)

от _____

(фамилия, имя, отчество кандидата

на обучение)

(число, месяц, год рождения)

проживающего по адресу: _____

РАПОРТ (ЗАЯВЛЕНИЕ)

Прошу зачислить меня кандидатом для поступления в _____

_____ в 200__ году.

(наименование военно-учебного заведения ФАПСИ и специальности)

Окончил (оканчиваю) _____ в 200__ году.

(наименование учебного

заведения) "___" _____ 200__ г.

(подпись)

Приложение 2

к Инструкции (пункт 32), утвержденной приказом
Федерального агентства правительственной связи
и информации при Президенте Российской Федерации
от 22 июля 2002 г.

N 210

(лицевая сторона)

УТВЕРЖДАЮ

(наименование должности руководителя

федерального органа)

(воинское звание) (подпись) (фамилия
и инициалы)

"__" _____ 200__ г.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

об изучении и направлении на учебу на первый курс

(наименование военно-учебного заведения ФАПСИ)

(фамилия, имя, отчество кандидата на обучение)

(фамилия и инициалы, дата и место рождения,

образование, что закончил, адрес места
жительства кандидата)

В качестве кандидата на обучение в _____

(наименование военно-учебного
заведения ФАПСИ) _____ отбирался _____ (фамилия и
инициалы) (указать, кем отбирался, когда, по
чьей рекомендации)

В соответствии с индивидуальным планом изучением кандидата на обучение занимался

(фамилия, имя, отчество, воинское звание и

должность сотрудника кадрового органа)

(оборотная сторона) _____

(фамилия, имя, отчество кандидата на обучение)

(приводится развернутая характеристика кандидата)

По состоянию здоровья _____

(фамилия и инициалы) признан годным к обучению в _____

(наименование военно-учебного заведения

ФАПСИ) Справка _____ N _____

(медицинский орган, проводивший обследование) Справка _____
N _____

(организация, проводившая профессиональный
психологический отбор) _____

(фамилия и инициалы кандидата на обучение) оформлен допуск к сведениям, составляющим
государственную тайну, по установленной форме N _____.

Кандидатура _____ рассмотрена на заседании

(фамилия и инициалы

кандидата на обучение) аттестационной комиссии. Принято решение о направлении его на учебу.

Протокол от "__" _____ 200__ года N _____.

Учитывая деловые и личные качества _____,

(фамилия и инициалы

кандидата на обучение) а также его желание обучаться в _____
(наименование военно-учебного
заведения ФАПСи) и по окончании обучения проходить военную службу в федеральных органах
правительственной связи и информации в соответствии с распределением, вносим предложение
направить _____
(фамилия и инициалы
кандидата на обучение) в качестве кандидата на обучение в _____
(наименование военно-учебного _____
заведения ФАПСи) _____ (руководитель
кадрового аппарата) (подпись) (фамилия и инициалы) "___" _____ 200__ г.

Приложение 3

к Инструкции (пункт 44), утвержденной приказом
Федерального агентства правительственной связи
и информации при Президенте Российской Федерации
от 22 июля 2002 г.

N 210

Я, _____,

(фамилия, имя, отчество) перед прохождением профессионального отбора для поступления в _____

(наименование военно-учебного заведения ФАПСи) ознакомлен со следующими документами:

- 1) лицензия на право ведения военно-учебным заведением образовательной деятельности;
- 2) свидетельство о государственной аккредитации военно-учебного заведения;
- 3) программы общеобразовательных предметов, выносимых на вступительные испытания;
- 4) перечень направлений и специальностей (специализаций) подготовки;
- 5) перечень вступительных испытаний и порядок проведения профессионального отбора, система и критерии оценки знаний;
- 6) порядок подачи и рассмотрения апелляций;
- 7) порядок зачисления в военно-учебное заведение.

Подпись _____ "___" _____ 200__ г.

Приложение 4

к Инструкции (пункт 65), утвержденной приказом
Федерального агентства правительственной связи
и информации при Президенте Российской Федерации
от 22 июля 2002 г.

N 210

Приемная комиссия _____

(наименование военно-учебного заведения ФАПСи)

ПРОТОКОЛ N _____

заседания приемной комиссии

Комиссия в составе: председатель _____

(фамилия, инициалы)

заместитель председателя _____

(фамилия, инициалы)

члены: _____

(фамилия, инициалы) рассмотрела результаты профессионального отбора и, побеседовав с каждым кандидатом, приняла следующее решение: +-----+ | | | | |

Группа N ____ +-----+ Фамилия _____ || Место | Имя
 _____ || для | Отчество _____ || фотографии | Дата
 выдачи " ____ " _____ 200__ г. || +-----+ (скрепляется печатью
 военно-учебного
 заведения ФАПСи) _____
 (подпись поступающего)
 Оценки, полученные на вступительных испытаниях +-----+ |
 N || Дата | Фамилия и || |п/п |Наименование|Оценка| проведения | инициалы | Подпись || |
 дисциплины | |вступительного |экзаменатора || || |испытания || | +---+-----+-----+-----+
 -----+-----+ | 1 || || || +---+-----+-----+-----+-----+-----+ | 2 || || || +---+-----
 --+-----+-----+-----+-----+ | 3 || || || +---+-----+-----+-----+-----+-----+ | 4
 || || || +-----+
 Секретарь приемной комиссии _____
 (подпись)

Приложение 7

к Инструкции (пункт 94), утвержденной приказом
 Федерального агентства правительственной связи
 и информации при Президенте Российской Федерации
 от 22 июля 2002 г.

N 210

Приемная комиссия _____

(наименование военно-учебного заведения ФАПСи)

ТИТУЛЬНЫЙ ЛИСТ Группа N ____

(шифр) Поток " ____ " _____ 200__ г.

ПИСЬМЕННЫЙ ЭКЗАМЕН

по _____

(наименование дисциплины) Вариант N ____ Наименование темы _____

_____ Кандидат на обучение

 (воинское звание, фамилия, имя, отчество)

Приложение 8

к Инструкции (пункт 94), утвержденной приказом
 Федерального агентства правительственной связи
 и информации при Президенте Российской Федерации
 от 22 июля 2002 г.

N 210

Приемная комиссия _____

(наименование военно-учебного заведения ФАПСи)

ЛИСТ-ВКЛАДЫШ _____

(оценка) (шифр) " ____ " _____ 200__ г. +-----+ | N п/п | Ответы

| Результаты проверки | +-----+-----+-----+-----+ | 1 || | +-----+-----+

-----+-----| 2 || +-----+-----+-----+-----| 3 || +-----+-----
 -----+-----| 4 || +-----+-----+-----+-----| 5 || +-----
 -----+-----+-----| 6 || +-----+-----+-----+-----| 7 ||
 | +-----+-----+-----+-----| 8 || +-----+-----+-----+-----
 -| 9 || +-----+-----+-----+-----| 10 || +-----+-----+-----+-----
 -----| 11 || +-----+-----+-----+-----| 12 || +-----+-----+-----
 -+-----| 13 || +-----+-----+-----+-----| 14 || +-----+-----+-----
 -----+-----| 15 || +-----+-----+-----+-----

Работу проверил _____
 (подпись) (фамилия и инициалы)

Приложение 9
 к Инструкции (пункт 97), утвержденной приказом
 Федерального агентства правительственной связи
 и информации при Президенте Российской Федерации
 от 22 июля 2002 г.
 N 210

Приемная комиссия _____
 (наименование военно-учебного заведения ФАПСИ) Нормативы физической подготовки +-----
 -----+ || Оценка || Упражнение +-----+-----+-----+-----||
 "отлично" | "хорошо" | "удовлетворительно" | +-----+-----+-----+-----| Бег
 100 м | 13,6 с | 14,2 с | 14,8 с || || || Подтягивание | 11 раз | 9 раз | 7 раз || || || Бег 3000 м | 12
 мин. | 12 мин. 45 с | 13 мин. 30 с | +-----+-----+-----+-----

Приложение 10
 к Инструкции (пункт 100), утвержденной приказом
 Федерального агентства правительственной связи
 и информации при Президенте Российской Федерации
 от 22 июля 2002 г.
 N 210

Приемная комиссия _____
 (наименование военно-учебного заведения ФАПСИ)
 ЛИСТ УСТНОГО ОТВЕТА по _____
 (наименование дисциплины) "___" _____ 200__ г.

(воинское звание, фамилия, имя, отчество кандидата на обучение) Группа N _____ Экзаменационный
 билет N _____

Конспект ответа Дополнительные вопросы: 1.

_____ 2.
 _____ 3.

_____ (подпись кандидата на обучение) (фамилия и инициалы)

_____ (подпись экзаменатора) (фамилия и инициалы) _____
 _____ (подпись экзаменатора) (фамилия и инициалы)