

# Об утверждении Положения о проведении конкурса при приеме на работу в центральные органы федеральной исполнительной власти

Постановление · № 702 · от 23.07.1993 · Совет Министров - Правительство Российской Федерации · Утратил силу

СОВЕТ МИНИСТРОВ - ПРАВИТЕЛЬСТВО  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 23 июля 1993 г. N 702  
г. Москва

Об утверждении Положения о проведении конкурса  
при приеме на работу в центральные органы федеральной исполнительной власти  
Во исполнение Указа Президента Российской Федерации от 5 мая 1993 г. N 598 "О мерах по усилению социальной защищенности работников центральных органов федеральной исполнительной власти и повышению их профессионального уровня" Совет Министров - Правительство Российской Федерации постановляет:

1. Утвердить прилагаемое Положение о проведении конкурса при приеме на работу в центральные органы федеральной исполнительной власти.
2. Министерству труда Российской Федерации давать в необходимых случаях разъяснения, связанные с применением настоящего постановления.

Председатель Совета Министров -  
Правительства Российской Федерации В. Черномырдин

---

## УТВЕРЖДЕНО

постановлением Совета Министров -  
Правительства Российской Федерации  
от 23 июля 1993 г.  
N 702

## П О Л О Ж Е Н И Е

о проведении конкурса при приеме на работу  
в центральные органы федеральной  
исполнительной власти

### I. Общие положения

1. Настоящее Положение устанавливает порядок проведения конкурса при приеме на работу в центральные аппараты центральных органов федеральной исполнительной власти.  
При проведении конкурса оцениваются профессиональные, деловые и личностные качества кандидатов на замещение вакантных должностей руководителей (заместителей руководителей) и специалистов структурных подразделений центральных органов федеральной исполнительной власти (далее именуются - кандидаты).

2. Основными задачами конкурса являются:

отбор и формирование на конкурсной основе высокопрофессионального кадрового состава центральных органов федеральной исполнительной власти;

совершенствование работы по подбору и расстановке кадров в центральных органах федеральной исполнительной власти.

II. Образование и состав конкурсной комиссии,  
сроки проведения конкурса

3. Для проведения конкурса образуется конкурсная комиссия в составе председателя, секретаря и

членов комиссии.

4. В состав конкурсной комиссии для проведения конкурса на замещение вакантных должностей руководителей (заместителей руководителей) структурных подразделений центрального органа федеральной исполнительной власти включаются заместитель руководителя соответствующего центрального органа федеральной исполнительной власти, руководитель (заместитель руководителя) и специалисты кадровой и юридической служб этого органа.

При проведении конкурса на замещение вакантных должностей специалистов структурных подразделений центрального органа федеральной исполнительной власти в состав конкурсной комиссии дополнительно включается руководитель структурного подразделения органа, в котором предусматривается работа кандидата, выдержавшего конкурс.

В состав конкурсной комиссии могут также включаться независимые эксперты (психологи, научные работники и другие).

Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей ее членов.

5. В необходимых случаях допускается образование нескольких конкурсных комиссий.

6. Предложения о количественном и персональном составе конкурсной комиссии, сроках проведения конкурса разрабатываются кадровой службой центрального органа федеральной исполнительной власти с учетом мнений руководителей структурных подразделений центральных органов федеральной исполнительной власти.

7. Количественный и персональный состав конкурсной комиссии, сроки проведения конкурса утверждаются руководителем соответствующего центрального органа федеральной исполнительной власти.

### III. Порядок проведения конкурса

8. Проведению конкурса предшествует подготовительная работа.

Конкурс на замещение вакантных должностей руководителей (заместителей руководителей) и специалистов структурных подразделений центральных органов федеральной исполнительной власти объявляется в периодической печати или других средствах массовой информации не позднее чем за один месяц до начала проведения конкурса.

9. Лица, желающие участвовать в конкурсе, подают в кадровую службу соответствующего центрального органа федеральной исполнительной власти заявление на имя руководителя этого органа, к которому прилагаются следующие документы:

анкета установленной формы с фотографией;

копии диплома о высшем или среднем специальном образовании, ученой степени, аттестата о присвоении ученого звания, заверенные в установленном порядке.

К заявлению прилагается также список печатных научных работ и изобретений.

Срок подачи заявлений на конкурс - не позднее 15 календарных дней со дня опубликования объявления о его проведении.

10. Несвоевременное либо неполное представление документов, указанных в пункте 9 настоящего Положения, а также представление ложных сведений является основанием для вынесения конкурсной комиссией решения о недопущении кандидата к участию в конкурсе.

11. Список кандидатов, допущенных к участию в конкурсе, объявляется не позднее чем за неделю до начала проведения конкурса.

12. Конкурсная комиссия использует различные методы оценки профессиональных, деловых и личностных качеств кандидатов, включающие изучение документов, собеседование, профессиональное и психофизиологическое тестирование, анкетирование, проведение групповых дискуссий по проблемам, связанным с будущей работой и другое.

Оценка профессиональных, деловых и личностных качеств кандидатов производится по балльной системе.

Разработку и утверждение методик оценки образовательного уровня, профессиональных, деловых и личностных качеств кандидатов осуществляют Министерство труда Российской Федерации совместно с другими заинтересованными центральными органами федеральной исполнительной власти.

13. После всестороннего, полного и объективного изучения профессиональных, деловых и личностных качеств кандидатов и подсчета набранных ими баллов конкурсная комиссия принимает решение о том, кто из кандидатов выдержал конкурс. Выдержавшим конкурс считается кандидат, получивший наибольшее количество баллов.

14. При равенстве баллов у нескольких кандидатов решение конкурсной комиссии принимается большинством голосов от числа ее членов, присутствующих на заседании, открытым голосованием. При равенстве голосов членов конкурсной комиссии решающим является голос председателя.

15. Результаты голосования и решение конкурсной комиссии заносятся в протокол, который составляется в одном экземпляре и подписывается председателем, секретарем и членами конкурсной комиссии, принявшими участие в голосовании. К протоколу прилагаются результаты конкурсных испытаний, которые прошел кандидат, выдержавший конкурс.

О результатах конкурса сообщается кандидату, выдержавшему конкурс.

Документы, указанные в настоящем пункте, представляются конкурсной комиссией руководителю центрального органа федеральной исполнительной власти для заключения с кандидатом, выдержавшим конкурс, трудового договора (контракта) и издания приказа (распоряжения) о назначении его на соответствующую вакантную должность.

---