

Об утверждении Порядка составления и утверждения отчета о результатах деятельности федерального государственного бюджетного учреждения, находящегося в ведении Федеральной службы государственной статистики, и об использовании закрепленного за ним государственного имущества

Приказ Федеральной службы государственной статистики · № 231 · от 18.05.2023 · Действует без изменений

ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ГОСУДАРСТВЕННОЙ СТАТИСТИКИ
ПРИКАЗ
МОСКВА

18 мая 2023 г. № 231

Об утверждении Порядка составления и утверждения отчета о результатах деятельности федерального государственного бюджетного учреждения, находящегося в ведении Федеральной службы государственной статистики, и об использовании закрепленного за ним государственного имущества

Зарегистрирован Минюстом России 18 августа 2023 г.

Регистрационный № 74869

В соответствии с подпунктом 10 пункта 3³ статьи 32 Федерального закона от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ "О некоммерческих организациях", подпунктом "к" пункта 3 Положения об осуществлении федеральными органами исполнительной власти функций и полномочий учредителя федерального бюджетного учреждения, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 26 июля 2010 г. № 537, приказываю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок составления и утверждения отчета о результатах деятельности федерального государственного бюджетного учреждения, находящегося в ведении Федеральной службы государственной статистики, и об использовании закрепленного за ним государственного имущества.
2. Признать утратившими силу:
приказ Росстата от 25 января 2012 г. № 14 "Об утверждении Порядка составления и утверждения отчета о результатах деятельности федерального государственного бюджетного учреждения, находящегося в ведении Федеральной службы государственной статистики, и об использовании закрепленного за ним федерального имущества" (зарегистрирован Минюстом России 1 марта 2012 г., регистрационный № 23392);
приказ Росстата от 27 августа 2021 г. № 522 "О внесении изменений в приказ Росстата от 25 января 2012 г. № 14 "Об утверждении Порядка составления и утверждения отчета о результатах деятельности федерального государственного бюджетного учреждения, находящегося в ведении Федеральной службы государственной статистики, и об использовании закрепленного за ним федерального имущества" (зарегистрирован Минюстом России 6 декабря 2021 г., регистрационный № 66202).

Руководитель С.С.Галкин

УТВЕРЖДЕН
приказом Росстата
от 18 мая 2023 г. № 231

ПОРЯДОК

составления и утверждения отчета о результатах деятельности федерального государственного бюджетного учреждения, находящегося в ведении Федеральной службы государственной статистики, и об использовании закрепленного за ним государственного имущества

1. Отчет о результатах деятельности федерального государственного бюджетного учреждения, находящегося в ведении Федеральной службы государственной статистики, и об использовании закрепленного за ним государственного имущества (далее соответственно - Отчет, Учреждение) составляется Учреждением в валюте Российской Федерации ежегодно по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным, в соответствии с Общими требованиями к порядку составления и утверждения отчета о результатах деятельности государственного (муниципального) учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного (муниципального) имущества, утвержденными приказом Минфина России от 2 ноября 2021 г. № 171н¹ (далее - Общие требования). Показатели Отчета, формируемые в денежном выражении, должны быть сопоставимы с показателями, включаемыми в состав бюджетной отчетности Учреждения.

¹ Зарегистрирован Минюстом России 13 декабря 2021 г., регистрационный № 66304, с изменениями, внесенными приказами Минфина России от 8 ноября 2022 г. № 159н (зарегистрирован Минюстом России 5 декабря 2022 г., регистрационный № 71360, от 31 января 2023 г. № 10н (зарегистрирован Минюстом России 6 марта 2023 г., регистрационный № 72539).

2. Отчет, не содержащий сведения, составляющие государственную тайну или иную охраняемую законом тайну, составляется и утверждается Учреждением в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами "Электронный бюджет"²(далее - система "Электронный бюджет") в форме электронных документов, подписываемых усиленной квалифицированной электронной подписью лица, уполномоченного действовать от имени Учреждения.

² Постановление Правительства Российской Федерации от 30 июня 2015 г. № 658 "О государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами "Электронный бюджет".

3. Отчет, содержащий сведения, составляющие государственную или иную охраняемую законом тайну, составляется и утверждается Учреждением в форме бумажного документа с соблюдением требований Закона Российской Федерации от 21 июля 1993 г. № 5485-1 "О государственной тайне".

4. Сведения о выполнении государственного задания Учреждением, не содержащие сведения, составляющие государственную тайну или иную охраняемую законом тайну, формируются на основании данных системы "Электронный бюджет".

5. Сведения о составе имущественного комплекса в части недвижимого имущества Учреждения и особо ценного движимого имущества Учреждения формируются на основании данных федеральной государственной информационно-аналитической системы "Единая система управления государственным имуществом"¹.

¹ Постановление Правительства Российской Федерации от 16 июля 2007 г. № 447 "О совершенствовании учета и контроле за использованием федерального имущества".

6. Отчет Учреждения составляется в разрезе следующих разделов:

раздел 1 "Результаты деятельности Учреждения";

раздел 2 "Использование имущества, закрепленного за Учреждением";

раздел 3 "Эффективность деятельности Учреждения"².

² Раздел формируется учреждениями, которые в случаях, предусмотренных федеральными законами, наделены полномочиями по исполнению государственных функций, а также осуществляют полномочия по обеспечению деятельности федеральных государственных органов, осуществляющих функции и полномочия учредителя таких учреждений..

7. В раздел 1 "Результаты деятельности Учреждения" включаются:

отчет о выполнении государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ) по форме, приведенной в приложении № 2 к Положению о формировании государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) в отношении федеральных государственных учреждений и финансовом обеспечении выполнения государственного задания, утвержденному постановлением Правительства Российской Федерации от 26 июня 2015 г. № 640;

сведения о поступлениях и выплатах Учреждения, формируемые Учреждением в соответствии с пунктом 13(1) Общих требований;

сведения об оказываемых услугах, выполняемых работах сверх установленного государственного задания, формируемые в соответствии с пунктом 14 Общих требований;

сведения о доходах Учреждения в виде прибыли, приходящейся на доли в уставных (складочных) капиталах хозяйственных товариществ и обществ, или дивидендов по акциям, принадлежащим Учреждению, формируемые в соответствии с пунктом 15 Общих требований;

сведения о кредиторской задолженности и обязательствах Учреждения, формируемые в соответствии с пунктом 15(1) Общих требований;

сведения о просроченной кредиторской задолженности, формируемые в соответствии с пунктом 16 Общих требований;

сведения о задолженности по ущербу, недостачам, хищениям денежных средств и материальных ценностей, формируемые в соответствии с пунктом 17 Общих требований;

сведения о численности сотрудников и оплате труда, формируемые в соответствии с пунктом 18 Общих требований;

сведения о счетах Учреждения, открытых в кредитных организациях, формируемые в соответствии с пунктом 19 Общих требований.

8. В раздел 2 "Использование имущества, закрепленного за Учреждением" включаются:

сведения о недвижимом имуществе, за исключением земельных участков, закрепленном на праве оперативного управления, формируемые в соответствии с пунктом 20 Общих требований;

сведения о земельных участках, предоставленных на праве постоянного (бессрочного) пользования, формируемые в соответствии с пунктом 21 Общих требований;

сведения о недвижимом имуществе, используемом по договору аренды, формируемые в соответствии с пунктом 22 Общих требований;

сведения о недвижимом имуществе, используемом по договору безвозмездного пользования (договору ссуды), формируемые в соответствии с пунктом 23 Общих требований;

сведения об особо ценном движимом имуществе (за исключением транспортных средств), формируемые в соответствии с пунктом 24 Общих требований;

сведения о транспортных средствах, формируемые в соответствии с пунктом 25 Общих требований

сведения об имуществе, за исключением земельных участков, переданном в аренду, формируемые в соответствии с пунктом 25(1) Общих требований.

9. В раздел 3 "Эффективность деятельности Учреждения" включаются:

сведения о видах деятельности, в отношении которых установлены показатели эффективности, предусмотренные пунктом 26 Общих требований;

сведения о достижении показателей эффективности деятельности учреждения, предусмотренные пунктом 27 Общих требований.

10. Рекомендуемый образец сведений, включаемых в Отчет, приведен в приложении к Общим

требованиям.

11. Отчет утверждается и направляется в Росстат Учреждением в срок не позднее 1 марта года, следующего за отчетным, или первого рабочего дня, следующего за указанной датой.

12. Отчет рассматривается управлениями центрального аппарата Росстата, к полномочиям которых относится формирование государственного задания Учреждения и подготовка документов в части финансового обеспечения выполнения государственного задания Учреждения, совместно с заинтересованными управлениями центрального аппарата Росстата в течение 15 рабочих дней, следующих за днем поступления Отчета. Информация о результатах рассмотрения Отчета не позднее 2 рабочих дней после дня его рассмотрения направляется заместителю руководителя Росстата, координирующему и контролирующему деятельность Учреждения.

13. В случаях установления факта недостоверности предоставленной Учреждением информации, ее несоответствия Общим требованиям и (или) представления указанной информации не в полном объеме Росстат направляет Учреждению требование о доработке Отчета с указанием причин, послуживших основанием для необходимости его доработки.

14. Учреждение в течение 5 рабочих дней со дня получения требования о доработке вносит изменения в Отчет в соответствии с полученными замечаниями и представляет доработанный Отчет в Росстат.

15. Рассмотрение доработанного Отчета осуществляется в соответствии с пунктом 12 настоящего Порядка.