

Статья 53. Секретарь судебного заседания

Секретарь судебного заседания:

- 1) осуществляет направление судебных вызовов и извещений;
- 2) проверяет явку в суд лиц, которые должны участвовать в судебных заседаниях, выясняет причины их неявки и докладывает об этом председательствующему в судебном заседании;
- 3) обеспечивает контроль за фиксированием хода судебного заседания техническими средствами;
- 4) ведет протокол судебного заседания;
- 5) оформляет материалы административного дела;
- 6) выполняет иные поручения председательствующего в судебном заседании.