

О медали Столыпина П.А.

Постановление Правительства Российской Федерации · № 388 · от 26.05.2008 · Правительство Российской Федерации · не указан

ПРАВИТЕЛЬСТВО РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

ОТ 26 МАЯ 2008 Г. № 388

г. Москва

О медали Столыпина П.А.

Правительство Российской Федерации постановляет:

1. Учредить медаль Столыпина П.А.
2. Утвердить прилагаемые Положение о медали Столыпина П.А. и ее описание.

Председатель Правительства
Российской Федерации В.Путин

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Правительства
Российской Федерации
от 26 мая 2008 г. № 388

ПОЛОЖЕНИЕ

о медали Столыпина П.А.

1. Медаль Столыпина П.А. является поощрением за заслуги в решении стратегических задач социально-экономического развития страны, в том числе реализации долгосрочных проектов Правительства Российской Федерации в области промышленности, сельского хозяйства, строительства, транспорта, науки, образования, здравоохранения, культуры и в других областях деятельности.
2. Медалью Столыпина П.А. награждаются, как правило, государственные служащие и другие граждане Российской Федерации, внесшие большой вклад в решение задач, указанных в пункте 1 настоящего Положения.
3. О награждении медалью Столыпина П.А. издается распоряжение Правительства Российской Федерации.
4. Медаль Столыпина П.А. имеет две степени:
медаль Столыпина П.А. I степени;
медаль Столыпина П.А. II степени.
Высшей степенью медали Столыпина П.А. является I степень. Награждение производится последовательно - от низшей степени к высшей.
По решению Председателя Правительства Российской Федерации за особые заслуги в решении задач, указанных в пункте 1 настоящего Положения, награждение медалью Столыпина П.А. I степени может производиться без учета наличия у лица, представленного к награждению, медали Столыпина П.А. II степени. (Дополнен - Постановление Правительства Российской Федерации от 24.12.2019 № 1786)
5. К награждению медалью Столыпина П.А. могут представляться лица, прослужившие на государственной службе не менее 10 лет или занимавшиеся другой профессиональной деятельностью не менее 15 лет.
Награждение медалью Столыпина П.А., как правило, производится при условии наличия у лица,

представленного к награждению, благодарности Правительства Российской Федерации или Почетной грамоты Правительства Российской Федерации. (Дополнен - Постановление Правительства Российской Федерации от 18.06.2020 № 881)

6. Представления о награждении медалью Столыпина П.А. вносятся в Правительство Российской Федерации членами Правительства Российской Федерации, руководителями федеральных государственных органов или лицами, исполняющими их обязанности, а также высшими должностными лицами субъектов Российской Федерации (руководителями высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации).

7. Ходатайства о награждении медалью Столыпина П.А. перед органами, указанными в пункте 6 настоящего Положения, могут возбуждать органы местного самоуправления, а также организации независимо от формы собственности.

8. К представлениям о награждении медалью Столыпина П.А. прилагаются следующие документы: выписка из решения федерального государственного органа или высшего должностного лица субъекта Российской Федерации (руководителя высшего исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации);

наградной лист по форме согласно приложению № 1 или 2.

(Пункт в редакции Постановления Правительства Российской Федерации от 18.06.2020 № 881)

9. Вручение медали Столыпина П.А. осуществляется Председателем Правительства Российской Федерации либо по его поручению членами Правительства Российской Федерации или другими должностными лицами.

Учет и регистрацию награждений медалью Столыпина П.А. осуществляет Аппарат Правительства Российской Федерации.

10. Медаль Столыпина П.А. носится на правой стороне груди и располагается ниже государственных наград. При наличии у награжденного медали Столыпина П.А. I степени медаль Столыпина П.А. II степени не носится.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к Положению о медали

Столыпина П.А.

(форма)

НАГРАДНОЙ ЛИСТ

(вид поощрения Правительства

Российской Федерации)

1. Фамилия _____

имя, отчество _____

2. Место работы, должность _____

(точное наименование организации с указанием

организационно-правовой формы и должности)

3. Пол _____ 4. Дата рождения _____

(число, месяц, год)

5. Место рождения _____

(республика, край, область, округ, город, район, поселок, село, деревня)

6. Образование _____
(специальность по образованию, наименование учебного заведения,

год окончания)

7. Ученая степень, ученое звание _____

8. Какими государственными, правительственными наградами награжден(а) и даты награждений

9. Какими ведомственными, региональными наградами награжден(а) и даты награждений

10. Домашний адрес _____

11. Общий стаж работы _____ 12. Стаж работы в отрасли _____

13. Стаж работы в данном коллективе _____

14. Трудовая деятельность (включая учебу в высших и средних специальных учебных заведениях, военную службу)

Месяц и год Должность с указанием

наименования организации Местонахождение организации

поступления

ухода

Сведения, указанные в пунктах 1 - 14, соответствуют данным общегражданского паспорта, трудовой книжки (сведений о трудовой деятельности) и дипломов о получении образования.

(должность работника кадрового
подразделения)

(подпись)

(ф.и.о.)

М.П.

"__" _____ г.

15. Характеристика с указанием конкретных заслуг представляемого к награждению

Кандидатура _____

(ф.и.о.)

рекомендована _____

(наименование организации, органа местного самоуправления,

дата обсуждения, № протокола)

Руководитель организации

(подпись)

Председатель собрания коллектива
или его совета

(подпись)

М.П.
М.П.

(ф.и.о.) _____
(ф.и.о.)

Согласовано

(высшее должностное лицо субъекта Российской Федерации
(руководитель высшего исполнительного органа государственной власти субъекта Российской
Федерации), руководитель федерального государственного органа)

(подпись)

(ф.и.о.)

М.П.

" ____ " _____ г.

(Дополнено приложением - Постановление Правительства Российской Федерации от 18.06.2020 №
881)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к Положению о медали
Столыпина П.А.
(форма)

НАГРАДНОЙ ЛИСТ

(вид поощрения Правительства

Российской Федерации)

1. Фамилия _____

имя, отчество _____

2. Воинское или специальное звание, классный чин, ранг _____

3. Личный номер _____

4. Должность, место службы _____

(точное наименование должности,

действительное наименование воинской части, органа или организации)

5. Пол _____ 6. Дата рождения _____

(число, месяц, год)

7. Место рождения _____
(республика, край, область, округ, город, район, поселок, село, деревня)

8. Образование _____
(специальность по образованию, наименование учебного заведения,

год окончания)

9. Ученая степень, ученое звание _____

10. Классная квалификация _____
(номер приказа, дата)

11. Участие в боевых действиях при исполнении служебных обязанностей _____

(когда, где)

12. Какими государственными, правительственными наградами награжден(а) и даты награждений

13. Какими ведомственными, региональными наградами награжден(а) и даты награждений

14. Домашний адрес _____

15. Общий стаж государственной службы _____, в том числе военной службы _____

16. Прохождение службы (включая военную службу, учебу в высших и средних специальных учебных заведениях, работу в организациях)

Месяц и год Должность с указанием места службы, действительного наименования воинской части, наименования организации

Место нахождения воинской части, организации

поступления

ухода

Сведения, указанные в пунктах 1 - 16, соответствуют данным персонального учета личного состава.

(должность работника кадрового подразделения)

(подпись)

(ф.и.о.)

М.П.

" ____ " _____ г.

17. Характеристика с указанием конкретных заслуг представляемого к награждению

Кандидатура _____

(ф.и.о.)

рекомендована _____

(место прохождения службы, дата обсуждения, № протокола)

(должность руководителя органа или организации, в котором проходит службу лицо,
представленное к награждению)

(звание)

(подпись)

(ф.и.о.)

М.П.

" ____ " _____ Г.

Заключение старших начальников
(при необходимости)

(должность)

(звание)

(подпись)

(ф.и.о.)

М.П.

" ____ " _____ Г.

(должность)

(звание)

(подпись)

(ф.и.о.)

М.П.

" ____ " _____ Г.

Согласовано

(высшее должностное лицо субъекта Российской Федерации
(руководитель высшего исполнительного органа государственной власти субъекта Российской
Федерации), руководитель федерального государственного органа)

(подпись)

(ф.и.о.)

М.П.

" ____ " _____ Г.

(Дополнено приложением - Постановление Правительства Российской Федерации от 18.06.2020 № 881)

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Правительства
Российской Федерации
от 26 мая 2008 г. № 388

ОПИСАНИЕ

медали Столыпина П.А.

Медаль Столыпина П.А. изготавливается из латуни, имеет форму круга диаметром 34 мм с выпуклым бортиком с обеих сторон.

На лицевой стороне медали - погрудное рельефное изображение Столыпина П.А. В верхней части - по окружности рельефная надпись "ВО СЛАВУ РОССИИ, ВО БЛАГО РОССИЯН", в нижней - рельефная надпись "СТОЛЫПИН П.А.".

На оборотной стороне медали - рельефная надпись "ПРАВИТЕЛЬСТВО РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ" и знак номера медали.

Медаль I степени - позолоченная, медаль II степени - посеребренная.

Медаль при помощи ушка и кольца соединяется с четырехугольной колодкой, обтянутой шелковой муаровой лентой синего цвета. Ширина ленты - 24 мм.

Колодка изготавливается из позолоченной латуни для медали I степени и посеребренной латуни для медали II степени.

Поверх ленты на колодке крепится изображение двуглавого орла, который держит в лапах скрещенные скипетры. Размер колодки 27 мм x 17 мм.

Изображение орла на колодке, изготовленное из сплава на основе меди, для медали I степени - позолочено, для медали II степени - посеребрено.