

Об утверждении Порядка уведомления федеральными государственными гражданскими служащими Федерального агентства по делам национальностей представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений

Приказ · № 36 · от 21.08.2015 · Федеральное агентство по делам национальностей · Действует без изменений

ПРИКАЗ

ФЕДЕРАЛЬНОГО АГЕНТСТВА ПО ДЕЛАМ НАЦИОНАЛЬНОСТЕЙ

от 21 августа 2015 г. N 36

Об утверждении Порядка уведомления федеральными государственными гражданскими служащими Федерального агентства по делам национальностей представителя нанимателя о фактах обращения в целях

склонения их к совершению коррупционных правонарушений

Зарегистрирован Минюстом России 7 октября 2015 г.

Регистрационный N 39179

В соответствии с частью 5 статьи 9 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. N 273-ФЗ "О противодействии коррупции" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2008, N 52, ст. 6228) приказываю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок уведомления федеральными государственными гражданскими служащими Федерального агентства по делам национальностей представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений (далее - Порядок).
2. Руководителям структурных подразделений Федерального агентства по делам национальностей обеспечить ознакомление федеральных государственных гражданских служащих, вверенных им структурных подразделений с Порядком, утвержденным настоящим приказом.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Руководитель И.В.Барinov

Приложение

Порядок уведомления федеральными государственными гражданскими служащими Федерального агентства по делам национальностей представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений

1. Настоящий Порядок устанавливает процедуру уведомления федеральными государственными гражданскими служащими Федерального агентства по делам национальностей (далее, соответственно, - Агентство, государственные служащие) (за исключением руководителя Федерального агентства по делам национальностей, назначаемого на должность Правительством Российской Федерации) представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений.
2. Уведомление представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения государственного служащего к совершению коррупционных правонарушений (далее - Уведомление) осуществляется в произвольной форме или по рекомендуемому образцу (приложение N 1), путем направления его в структурное подразделение или должностному лицу, ответственному за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, Агентства.
3. Государственный служащий обязан уведомить представителя нанимателя обо всех случаях обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных

правонарушений.

В случае нахождения в командировке, в отпуске, вне места прохождения службы он обязан уведомить представителя нанимателя с момента прибытия к месту прохождения службы.

4. Уведомление составляется на имя представителя нанимателя и передается в структурное подразделение или должностному лицу, ответственному за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, Агентства.

5. В Уведомлении указывается:

- фамилия, имя, отчество, должность, место жительства и телефон лица, направившего Уведомление;

- описание обстоятельств, при которых стало известно о случаях обращения к государственному служащему в связи с исполнением им служебных обязанностей каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений (дата, место, время, другие условия). Если Уведомление направляется государственным служащим, указанным в пункте 11 настоящего Порядка, указывается фамилия, имя, отчество и должность служащего, которого склоняют к совершению коррупционных правонарушений;

- подробные сведения о коррупционных правонарушениях, которые должен был бы совершить государственный служащий по просьбе обратившихся лиц;

- все известные сведения о физическом (юридическом) лице, склоняющем к коррупционному правонарушению;

- способ и обстоятельства склонения к коррупционному правонарушению, а также информация об отказе (согласии) принять предложение лица о совершении коррупционного правонарушения.

К Уведомлению прилагаются все имеющиеся материалы, подтверждающие обстоятельства обращения каких-либо лиц в целях склонения государственного служащего к совершению коррупционного правонарушения.

6. Уведомление в день его поступления регистрируется в журнале регистрации уведомлений о фактах обращения в целях склонения государственного служащего к совершению коррупционных правонарушений (далее - Журнал), составленному по рекомендуемому образцу (приложение N 2), который хранится в месте, защищенном от несанкционированного доступа.

7. Листы Журнала должны быть пронумерованы, прошнурованы и скреплены гербовой печатью Агентства.

Журнал хранится в течение 3 лет с даты регистрации в нем последнего Уведомления, после чего передается в архив.

8. Копия уведомления с отметкой о регистрации выдается государственному служащему на руки под роспись в Журнале.

В случае, если Уведомление поступило по почте, копия уведомления с отметкой о регистрации направляется государственному служащему по почте с уведомлением о получении.

Отказ в регистрации Уведомления не допускается.

9. Организация проверки сведений о случаях обращения к государственному служащему в связи с исполнением служебных обязанностей каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений или о ставших известными фактах обращения к иным государственным служащим каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений осуществляется по решению представителя нанимателя структурным подразделением или должностным лицом, ответственным за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, Агентства путем направления Уведомлений в органы Прокуратуры, органы внутренних дел, органы Федеральной службы безопасности, проведения бесед с государственным служащим, подавшим Уведомление, указанным в Уведомлении, получения от государственного служащего пояснения по сведениям, изложенным в Уведомлении.

10. Уведомление направляется представителем нанимателя в органы Прокуратуры, органы

внутренних дел, органы Федеральной службы безопасности либо в их территориальные органы не позднее 10 дней с момента регистрации в Журнале. По решению представителя нанимателя Уведомление может направляться как одновременно во все перечисленные государственные органы, так и в один из них по компетенции.

В случае направления Уведомления одновременно в несколько указанных органов в сопроводительном письме перечисляются все адресаты с указанием реквизитов исходящих писем.

11. Государственный служащий, которому стало известно о факте обращения к иным государственным служащим в связи с исполнением служебных обязанностей каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений, вправе уведомлять об этом представителя нанимателя в аналогичном порядке.

Приложение N 1
к Порядку
Рекомендуемый образец

(Ф.И.О., должность представителя нанимателя)

(наименование государственного органа)

от _____

(Ф.И.О., должность государственного
служащего, место жительства, телефон)

Уведомление

о факте обращения в целях склонения государственного служащего к
совершению коррупционных правонарушений Сообщаю, что: 1.

(описание обстоятельств, при которых стало известно о случаях

обращения к государственному служащему в связи с исполнением им

служебных обязанностей каких-либо лиц в целях склонения его к

совершению коррупционных правонарушений, дата, место, время,
другие условия) 2. _____ (подробные сведения

о коррупционных правонарушениях, которые должен

был бы совершить государственный служащий по просьбе обратившихся

лиц) 3. _____ (все известные сведения о

физическом (юридическом) лице, склоняющем

к коррупционному правонарушению) _____

(дата) (подпись)

Приложение N 2

к Порядку

Рекомендуемый образец Журнал регистрации уведомлений о фактах обращения в целях склонения
государственного служащего к

совершению коррупционных правонарушений

Начат " __ " _____ 20__ г.

Окончен " __ " _____ 20__ г.

На " _ " листах |---|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----| | N | Регистра- |
 Дата и | Ф.И.О., | Краткое |Коли- | Ф.И.О. | Подпись | Подпись | Особые| |п/п| ционный | время
 |должность |содержание |чество|регистриру-|регистриру-|работника,|отметки| | | номер
 |регистрации|работника, |уведомления|листов| ющего | ющего |подавшего | | | |уведомления| и |
 подавшего | | |уведомление|уведомление| уведом- | | | |уведомления|уведомление| | | | ление | | |---
 |-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----| | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | |---
 |-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----| |---|-----|-----|-----|-----|
 |---|-----|-----|-----|-----| |---|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|
 --| |---|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----| |---|-----|-----|-----|-----|
 -----|-----|-----|-----|-----| |---|-----|-----|-----|-----|-----|-----|
 -|-----| |---|-----|-----|-----|-----|-----|-----| |---|-----|-----|-----|
 --|-----|-----|-----|-----|-----| |---|-----|-----|-----|-----|-----|-----|
 -----|-----| |---|-----|-----|-----|-----|-----|-----| |---|-----|-----|-----|
 -----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----| |---|-----|-----|-----|
