

Об утверждении Порядка представления сотрудников федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы к увольнению со службы в федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы и Порядка оформления документов, связанных с прекращением или расторжением контракта и увольнением со службы сотрудников федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы

Приказ · № 430 · от 06.10.2017 · Министерство по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий · Действует без изменений

МИНИСТЕРСТВО РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ПО ДЕЛАМ ГРАЖДАНСКОЙ
ОБОРОНЫ, ЧРЕЗВЫЧАЙНЫМ СИТУАЦИЯМ И ЛИКВИДАЦИИ ПОСЛЕДСТВИЙ
СТИХИЙНЫХ БЕДСТВИЙ

ПРИКАЗ

Москва

6 октября 2017 г. № 430

Об утверждении Порядка представления сотрудников
федеральной противопожарной службы Государственной
противопожарной службы к увольнению со службы в
федеральной противопожарной службе Государственной
противопожарной службы и Порядка оформления документов,
связанных с прекращением или расторжением контракта и
увольнением со службы сотрудников федеральной
противопожарной службы Государственной
противопожарной службы

Зарегистрирован Минюстом России 20 ноября 2017 г.

Регистрационный № 48964

В соответствии с частью 2 статьи 91 Федерального закона от 23 мая 2016 года № 141-ФЗ "О службе в федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации" приказываю:

1. Утвердить Порядок представления сотрудников федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы к увольнению со службы в федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы (приложение № 1).
2. Утвердить Порядок оформления документов, связанных с прекращением или расторжением контракта и увольнением со службы сотрудников федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы (приложение № 2).
3. Признать утратившими силу главу XVII Инструкции о порядке применения Положения о службе в органах внутренних дел Российской Федерации в системе Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий, утвержденной приказом МЧС России от 03.11.2011 № 668 (далее - Инструкция), и приложения №№ 10, 11 к Инструкции.

Министр В.А.Пучков

Собрание законодательства Российской Федерации, 2016, № 22, ст. 3089.

Приложение № 1

к приказу МЧС России

от 6 октября 2017 г. № 430

Порядок

представления сотрудников федеральной противопожарной
службы Государственной противопожарной службы к
увольнению со службы в федеральной противопожарной службе
Государственной противопожарной службы

1. Настоящий Порядок определяет процедуру представления сотрудников федеральной
противопожарной службы Государственной противопожарной службы (далее - ФПС ГПС) к
увольнению со службы в ФПС ГПС.

Сотрудник ФПС ГПС (далее - сотрудник) увольняется со службы в ФПС ГПС в связи с прекращением
или расторжением контракта.

Прекращение или расторжение контракта и увольнение сотрудника со службы в ФПС ГПС
производятся по основаниям, предусмотренным статьей 83 Федерального закона от 23 мая 2016 г. №
141-ФЗ "О службе в федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной
службы и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации" (далее -
Федеральный закон).

Прекращение или расторжение контракта и увольнение сотрудника рядового, а также младшего,
среднего и старшего начальствующего состава осуществляется приказом Министра Российской
Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий
стихийных бедствий (далее - Министр), либо руководителем (начальником), наделенным Министром
соответствующими полномочиями (далее - уполномоченный руководитель).

Прекращение или расторжение контракта и увольнение сотрудников, освобожденных от должностей
высшего начальствующего состава Указом Президента Российской Федерации, производится
Министром.

Часть 3 статьи 91 Федерального закона.

2. Сотрудник ФПС ГПС при увольнении со службы ФПС ГПС обязан:

в соответствии с планом увольнения сотрудников, достигающих предельного возраста пребывания
на службе в ФПС ГПС, утвержденным уполномоченным руководителем (приложение к настоящему
порядку) не позднее чем за 6 месяцев предоставить уполномоченному руководителю рапорт на
увольнение со службы в ФПС ГПС;

уведомить уполномоченного руководителя о необходимости проведения с ним беседы об
увольнении;

уведомить уполномоченного руководителя о необходимости получения направления на военно-
врачебную комиссию и представить в кадровое подразделение заключение по результатам ее
прохождения;

по решению уполномоченного руководителя, на основании мотивированного отзыва
непосредственного руководителя (начальника), принять участие в аттестационной комиссии при
рассмотрении вопроса увольнения со службы в ФПС ГПС;

произвести сдачу дел и должности с составлением акта;

сдать закрепленное за ним имущество и документы в соответствующее подразделение
центрального аппарата МЧС России, территориального органа МЧС России, учреждения и
организации МЧС России, служебное удостоверение и жетон с личным номером в соответствующее
кадровое подразделение, а все числящиеся за ним носители сведений, составляющих

государственную тайну в структурное подразделение по защите государственной тайны;
предоставить сведения по вопросам своей временной нетрудоспособности и нахождения в отпуске в день увольнения, в том числе с учетом возможного продления отпуска в соответствии со статьей 60 Федерального закона;
при увольнении по основанию, предусмотренному частью 3 статьи 70 Федерального закона, возместить стоимость выданных предметов вещевого имущества личного пользования, с учетом сроков его носки, а при увольнении по основанию, предусмотренному пунктом 5 части 3 статьи 23 Федерального закона, возместить затраты на обучение;
при необходимости освидетельствования Центральной военно-врачебной комиссией (далее - ЦВВК) получить заключение ЦВВК до увольнения со службы в ФПС ГПС;
использовать отпуска, предусмотренные федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, до увольнения со службы в ФПС ГПС.

Постановление Правительства Российской Федерации от 02.08.2017 № 928 "О вещевом обеспечении в федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2017, № 33, ст. 5190).

Постановление Правительства Российской Федерации от 02.08.2017 № 927 "Об утверждении Правил возмещения сотрудником федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы затрат на обучение в образовательной организации высшего образования или научной организации Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий в случае расторжения с ним контракта о прохождении службы в федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы и (или) замещении должности в федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы и увольнения со службы" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2017, № 33, ст. 5189).

3. Уполномоченный руководитель при увольнении сотрудника ФПС ГПС со службы в ФПС ГПС по основаниям, предусмотренным пунктами 8, 11, 12 части 2 статьи 83 Федерального закона, может предложить ему должность, с учетом уровня его квалификации, образования, стажа службы в ФПС ГПС и при наличии вакантных должностей в МЧС России.

4. Кадровым подразделением, при увольнении сотрудника со службы в ФПС ГПС, осуществляется: вручение в установленных Федеральным законом случаях уведомления о прекращении и расторжении контракта, и увольнении со службы в ФПС ГПС;

проведение по просьбе увольняемого беседы по вопросам, связанным с увольнением;
направление по просьбе увольняемого или при необходимости на военно-врачебную комиссию;
предоставление предусмотренных законодательством Российской Федерации отпусков;
подготовка и ознакомление по просьбе увольняемого с документами по вопросам, связанным с кадровым, финансовым и пенсионным обеспечением.

5. Кадровое подразделение составляет уведомление о прекращении и расторжении контракта, и увольнении с указанием даты ознакомления и доводит до сведения увольняемого.

В случае отказа сотрудника от получения уведомления, сотрудником кадрового подразделения составляется акт в произвольной форме в присутствии не менее двух должностных лиц.

При отсутствии возможности вручения сотруднику, подлежащему увольнению, уведомления по месту службы, оно направляется заказным письмом с уведомлением о вручении по месту жительства (месту пребывания) сотрудника, указанному в личном деле.

6. Кадровым подразделением осуществляется вручение сотруднику ФПС ГПС, подлежащему увольнению со службы в ФПС ГПС, уведомления о прекращении и расторжении контракта, и увольнении в сроки, установленные Федеральным законом.

Пункты 1, 2 части 2 статьи 83 Федерального закона.

7. По ходатайству уполномоченного руководителя сотрудник ФПС ГПС, увольняемый по основаниям, предусмотренным статьей 83 Федерального закона, может быть представлен на внеочередную аттестацию для принятия решения об увольнении сотрудника со службы в ФПС ГПС.

Подпункт "в" пункта 3 части 4 статьи 33 Федерального закона.

8. Увольнение по основанию, предусмотренному пунктом 5 части 2 статьи 83 Федерального закона (в связи с несоответствием сотрудника замещаемой должности в федеральной противопожарной службе на основании рекомендации аттестационной комиссии) производится в соответствии с заключением аттестационной комиссии.

Изменения статьи увольнения, возможно только по решению аттестационной комиссии.

9. Для увольнения сотрудников ФПС ГПС, достигающих предельного возраста нахождения на службе в ФПС ГПС, в кадровых подразделениях до 30 июня каждого года составляются планы увольнения в следующем календарном году, которые утверждаются уполномоченным руководителем.

Контроль за своевременным увольнением сотрудников ФПС ГПС осуществляется руководителями территориальных органов и учреждений МЧС России, на основании ежеквартальных докладов и докладов по итогам выполнения планов увольнения.

10. С сотрудником ФПС ГПС, увольняемым со службы в ФПС ГПС, уполномоченным руководителем по просьбе сотрудника ФПС ГПС проводится беседа. К участию в беседе могут привлекаться представители кадрового, юридического, финансового и медицинского подразделений, результаты беседы отражаются в листе беседы.

11. В ходе беседы могут уточняться:

основания увольнения;

вопросы получения выплат, гарантий, компенсаций и пенсионного обеспечения;

сведения о прохождении медицинского освидетельствования (обследования) военно-врачебной комиссией (далее - ВВК);

сведения о предоставлении отпусков, предусмотренных федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации;

сведения о зачислении и нахождении в распоряжении территориального органа МЧС России;

сведения о правах и обязанностях сотрудника, зачисленного в распоряжение.

12. Сотруднику, подлежащему увольнению со службы в ФПС ГПС по основанию, предусмотренному пунктом 2 части 1 статьи 83 Федерального закона, может выдаваться направление в федеральное государственное бюджетное учреждение "Всероссийский центр экстренной и радиационной медицины имени А.М.Никифорова" МЧС России (далее - ФГБУ ВЦЭРМ) для освидетельствования ЦВВК ФГБУ ВЦЭРМ в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 04.07.2013 № 565 "Об утверждении положения о военно-врачебной экспертизе".

Заключение ЦВВК учитывается при определении основания увольнения.

Собрание законодательства Российской Федерации, 2013, ст. № 28; ст. № 3831; 2014, ст. № 1005; 2015, ст. № 478; 2016, ст. № 345; ст. № 698; ст. № 1540; 2017, ст. № 359.

Часть 9 статьи 83 Федерального закона.

Приложение

к Порядку представления сотрудников

федеральной противопожарной службы

Государственной противопожарной службы

к увольнению со службы в федеральной

противопожарной службе Государственной

увольнения сотрудников, достигших предельного возраста пребывания на службе в ФПС ГПС

(наименование подразделения, территориального органа, учреждения, организации МЧС России) ---
----- ----- ----- ----- ----- ----- -----
№
Специальное Фамилия, Должность Дата Мероприятия, обеспечивающие Примечание п/п звание
имя, истечения своевременное увольнение военнослужащих, отчество установленных и
сроки их проведения (при сроков ----- ----- ----- ----- ----- наличии)
пребывания беседа, ВВК, расчет основной и оформление на службе кто где
выслуги дополнительные документов проводит проходит лет отпуска на
увольнение --- ----- ----- ----- ----- ----- ----- ----- ----- -----
--- --- ----- ----- ----- ----- ----- ----- ----- -----

оформления документов, связанных с прекращением или расторжением контракта и увольнением со службы сотрудников федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы

Сотрудник ФПС ГПС (далее - сотрудник) увольняется со службы в ФПС ГПС в связи с прекращением или расторжением контракта по основаниям, предусмотренным статьей 83 Федерального закона от 23 мая 2016 г. № 141-ФЗ "О службе в федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации" (далее - Федеральный закон).

3. Представление к увольнению со службы в ФПС ГПС (далее - представление) согласовывается с начальником подразделения, в котором проходит службу сотрудник, и доводится до сведения сотрудника.

4. При составлении представления, кадровым подразделением уточняются и подтверждаются периоды (время), подлежащие зачету в стаж службы (выслугу лет) для назначения пенсии в календарном и льготном исчислениях и выплаты единовременного пособия при увольнении сотрудника.

Одновременно уполномоченным руководителем, по ходатайству нижестоящих руководителей (начальников) увольняемого сотрудника ФПС ГПС, принимается решение о разрешении ношения

форменной одежды сотруднику ФПС ГПС, имеющему специальное звание младшего, среднего и старшего начальствующего состава и увольняемому со службы в ФПС ГПС с правом на пенсию, а также о поощрении сотрудника, о чем делается запись в соответствующем разделе представления. Уполномоченным руководителем до наступления даты прекращения или расторжения контракта и увольнения сотрудника со службы в ФПС ГПС производится организация приема и сдачи дел и должности. Окончанием приема, сдачи дел и должности считается утверждение уполномоченным руководителем соответствующего акта. Акт о приеме и сдаче дел и должности подписывается принимающим и сдающим дела и должность должностным лицом и утверждается уполномоченным руководителем в день увольнения сотрудника со службы в ФПС ГПС.

При увольнении сотрудника, имеющего специальное звание полковник внутренней службы, увольняемого со службы в ФПС ГПС приказом Министра, одновременно с представлением к увольнению направляется проект акта о сдаче дел и должности, подписанного принимающим и сдающим дела и должность должностными лицами для утверждения уполномоченным руководителем.

Пункт 3 статьи 16 Федерального закона.

6. Увольнение со службы в ФПС ГПС оформляется приказом, в котором указывается решение, принятое уполномоченным руководителем в части, касающейся разрешения ношения форменной одежды увольняемому сотруднику.

7. Дата увольнения сотрудника, имеющего специальное звание полковника внутренней службы, уволенного со службы в ФПС ГПС приказом Министра, устанавливается приказом уполномоченного руководителя территориального органа, учреждения и организации МЧС России, в котором сотрудник проходит службу или в распоряжение, которого он был зачислен.

Приказ уполномоченного руководителя территориального органа, учреждения и организации МЧС России должен быть издан до даты наступления увольнения сотрудника ФПС ГПС. При изменении даты увольнения сотрудника ФПС ГПС, решение о переносе сроков увольнения принимается центральной аттестационной комиссией.

8. Увольнение сотрудника, зачисленного в распоряжение, может производиться в порядке выполнения приказа о привлечении к дисциплинарной ответственности в соответствии с пунктами 6, 7 части 2 статьи 83 Федерального закона.

9. Последним днем службы сотрудника, увольняемого со службы в ФПС ГПС по основанию, предусмотренному пунктом 1 части 1 статьи 83 Федерального закона (по истечении срока действия контракта) является дата, по которую заключен указанный контракт, а сотрудника, увольняемого со службы в ФПС ГПС по основанию, предусмотренному пунктом 2 части 1 статьи 83 Федерального закона (по достижении предельного возраста) является дата наступления предельного возраста.

10. В последний день службы сотрудника:

10.1. Кадровым подразделением проводится беседа не позднее чем за 30 дней до увольнения с целью уточнения у сотрудника, увольняемого со службы в ФПС ГПС вопросов временной нетрудоспособности сотрудника и нахождения в отпуске в день увольнения, в том числе с учетом возможного продления отпуска в соответствии со статьей 60 Федерального закона.

Результаты беседы отражаются в акте проведения беседы, составляемом в произвольной форме с подписью увольняемого сотрудника.

10.2. Кадровое подразделение ознакомливает сотрудника с приказом (выпиской из приказа) об увольнении и принимает от него сдаваемые служебное удостоверение и жетон с личным номером. В случае отказа (уклонения) сотрудника от ознакомления составляется акт в произвольной форме в присутствии не менее двух должностных лиц кадрового подразделения. Если в последний день службы сотрудник не ознакомлен с приказом (выпиской из приказа) об увольнении по причинам, не зависящим от действий уполномоченного руководителя и кадрового подразделения, то копия

приказа (выписка из приказа) направляется заказным письмом с уведомлением о вручении по месту жительства (месту пребывания) сотрудника, указанному в личном деле.

10.3. Кадровое подразделение выдает сотруднику под роспись трудовую книжку, заполненную в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. Если в последний день службы сотрудником не получена на руки трудовая книжка по причинам, не зависящим от действий соответствующего уполномоченного руководителя и кадрового подразделения, сотруднику направляется уведомление о необходимости явиться за трудовой книжкой. По письменному обращению гражданина, не получившего трудовую книжку после увольнения со службы в ФПС ГПС, уполномоченный руководитель обязан выдать ее, либо отправить заказным письмом с уведомлением о вручении лично адресату и с описью вложения в течение трех рабочих дней со дня обращения гражданина.

10.4. Должностное лицо, уполномоченное по работе с документами, содержащими сведения, составляющие государственную тайну, составляет заключение об осведомленности и решении о временном ограничении или возможности выезда за пределы Российской Федерации, в отношении увольняемого имеющего допуск к государственной тайне по первой или второй форме. Решение о временном ограничении или возможности выезда за пределы Российской Федерации утверждается уполномоченным руководителем.

Сотрудник ФПС ГПС знакомится с их содержанием под роспись с проставлением даты ознакомления.

10.5. Финансовое подразделение производит с сотрудником окончательный расчет в установленном порядке.

Приказ МЧС России от 21.03.2013 № 195 "Об утверждении Порядка обеспечения денежным довольствием сотрудников федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы" (Зарегистрирован в Минюсте России 19.04.2013, регистрационный № 28208)

11. Прекращение службы в ФПС ГПС по основанию, предусмотренному пунктом 2 статьи 81 Федерального закона о службе, оформляется приказом уполномоченного руководителя о прекращении службы в ФПС ГПС в связи с гибелью (смертью) сотрудника, признанием его безвестно отсутствующим или объявления умершим. Основанием для издания приказа является свидетельство о смерти или вступившее в законную силу решение суда о признании сотрудника безвестно отсутствующим либо об объявлении его умершим.

12. Документы, связанные с увольнением сотрудника, приобщаются к личному делу сотрудника ФПС ГПС.

13. Уполномоченный руководитель и руководитель кадрового подразделения являются ответственными за своевременность и качество проведения всего комплекса мероприятий, связанных с увольнением сотрудника ФПС ГПС со службы.