

О размещении информации о рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной плате руководителей, заместителей руководителей и главных бухгалтеров федеральных казенных учреждений и федерального автономного учреждения уголовно-исполнительной системы Российской Федерации

Приказ · № 544 · от 12.09.2022 · Федеральная служба исполнения наказаний · Действует без изменений

ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ИСПОЛНЕНИЯ НАКАЗАНИЙ

ПРИКАЗ

МОСКВА

12 сентября 2022 г. № 544

О размещении информации о рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной плате руководителей, заместителей руководителей и главных бухгалтеров федеральных казенных учреждений и федерального автономного учреждения уголовно-исполнительной системы Российской Федерации

Зарегистрирован Минюстом России 13 октября 2022 г.

Регистрационный № 70487

В соответствии с пунктом 3 Правил размещения информации о среднемесячной заработной плате руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров государственных внебюджетных фондов Российской Федерации, федеральных государственных учреждений и федеральных государственных унитарных предприятий, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 28 декабря 2016 г. № 1521 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2017, № 2, ст. 352), приказываю:

1. Начальникам (руководителям) федеральных казенных учреждений, подведомственных территориальным органам ФСИН России, представлять в территориальные органы ФСИН России информацию о рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной плате руководителей, заместителей руководителей и главных бухгалтеров учреждений не позднее 1 февраля года, следующего за отчетным (рекомендуемый образец приведен в приложении к настоящему приказу).
2. Начальникам территориальных органов ФСИН России обеспечить обобщение представленной информации не позднее 10 февраля года, следующего за отчетным.
3. Начальникам (руководителям) территориальных органов ФСИН России, федеральных казенных учреждений, непосредственно подчиненных ФСИН России, и федерального автономного учреждения "Научно-производственное объединение уголовно-исполнительной системы" направлять информацию в финансово-экономическое управление ФСИН России на бумажном носителе и в электронном виде не позднее 1 марта года, следующего за отчетным.
4. Финансово-экономическому управлению ФСИН России обеспечить обобщение и направление в электронном виде представленной информации в пресс-бюро управления делами ФСИН России не позднее 5 мая года, следующего за отчетным, для размещения ее на официальном сайте ФСИН России в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".
5. Пресс-бюро управления делами ФСИН России обеспечить размещение на официальном сайте ФСИН России в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" информации не позднее 15 мая года, следующего за отчетным.

6. Признать утратившим силу приказ ФСИН России от 19 ноября 2018 г. № 1071 "О размещении информации о рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной плате руководителей, заместителей руководителей и главных бухгалтеров федеральных казенных учреждений уголовно-исполнительной системы" (зарегистрирован Минюстом России 13 декабря 2018 г., регистрационный № 52990).

7. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора ФСИН России, осуществляющего руководство, координацию, контроль и кураторство направлений деятельности финансово-экономического управления ФСИН России.

Директор
генерал-полковник внутренней службы А.А.Гостев

Приложение
к приказу ФСИН России
от 12 сентября 2022 г. № 544

Рекомендуемый образец

Информация о рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной плате
руководителя, заместителей руководителя и главного бухгалтера за 20__ год

(наименование территориального органа ФСИН России, федерального казенного (автономного)
учреждения, непосредственно подчиненного ФСИН России) №

п/п Полное наименование федерального казенного (автономного) учреждения Занимаемая
должность Фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, в отношении которого размещается
информация Среднемесячная заработная плата (руб.)

(фамилия, имя, отчество (при наличии)
начальника (руководителя)

(подпись)

"__" _____ 20__ г.