

О Межведомственной рабочей группе по вопросам развития, эксплуатации и модернизации государственной системы миграционного и регистрационного учета, а также изготовления, оформления и контроля обращения документов, удостоверяющих личность, в рамках деятельности подкомиссии по цифровой экономике Правительственной комиссии по цифровому развитию, использованию информационных технологий для улучшения качества жизни и условий ведения предпринимательской деятельности

Приказ · № 166 · от 13.04.2020 · Министерство цифрового развития, связи и массовых коммуникаций · Действует без изменений

МИНИСТЕРСТВО ЦИФРОВОГО РАЗВИТИЯ, СВЯЗИ И МАССОВЫХ КОММУНИКАЦИЙ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ПРИКАЗ
МОСКВА

13 апреля 2020 г. № 166

О Межведомственной рабочей группе по вопросам развития, эксплуатации и модернизации государственной системы миграционного и регистрационного учета, а также изготовления, оформления и контроля обращения документов, удостоверяющих личность, в рамках деятельности подкомиссии по цифровой экономике Правительственной комиссии по цифровому развитию, использованию информационных технологий для улучшения качества жизни и условий ведения предпринимательской деятельности

Зарегистрирован Минюстом России 28 мая 2020 г.
Регистрационный № 58497

В соответствии с пунктом 6.4 Положения о Министерстве цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 2 июня 2008 г. № 418 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2008, № 23, ст. 2708; 2020, № 7, ст. 826), и пунктом 9 Положения о государственной системе миграционного и регистрационного учета, а также изготовления, оформления и контроля обращения документов, удостоверяющих личность, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 6 августа 2015 г. № 813 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2015, № 33, ст. 4843; 2019, № 51, ст. 7663), в целях проработки вопросов развития, эксплуатации и модернизации государственной системы миграционного и регистрационного учета, а также изготовления, оформления и контроля обращения документов, удостоверяющих личность,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать Межведомственную рабочую группу по вопросам развития, эксплуатации и модернизации государственной системы миграционного и регистрационного учета, а также изготовления, оформления и контроля обращения документов, удостоверяющих личность, в рамках деятельности подкомиссии по цифровой экономике Правительственной комиссии по цифровому развитию, использованию информационных технологий для улучшения качества жизни и условий ведения предпринимательской деятельности (далее - Рабочая группа).

2. Утвердить прилагаемое Положение о Рабочей группе.
3. Направить настоящий приказ на государственную регистрацию в Министерство юстиции Российской Федерации.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на первого заместителя Министра цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации О.Б.Пака.

Министр М.И.Шадаев

УТВЕРЖДЕНО
приказом Министерства
цифрового развития, связи
и массовых коммуникаций
Российской Федерации
от 13 апреля 2020 г. № 166

ПОЛОЖЕНИЕ

о Межведомственной рабочей группе по вопросам развития, эксплуатации и модернизации государственной системы миграционного и регистрационного учета, а также изготовления, оформления и контроля обращения документов, удостоверяющих личность, в рамках деятельности подкомиссии по цифровой экономике Правительственной комиссии по цифровому развитию, использованию информационных технологий для улучшения качества жизни и условий ведения предпринимательской деятельности

I. Общие положения

1. Межведомственная рабочая группа по вопросам развития, эксплуатации и модернизации государственной системы миграционного и регистрационного учета, а также изготовления, оформления и контроля обращения документов, удостоверяющих личность, в рамках деятельности подкомиссии по цифровой экономике Правительственной комиссии по цифровому развитию, использованию информационных технологий для улучшения качества жизни и условий ведения предпринимательской деятельности (далее - Рабочая группа) создается в целях проработки вопросов развития, эксплуатации и модернизации государственной системы миграционного и регистрационного учета, а также изготовления, оформления и контроля обращения документов, удостоверяющих личность.

2. В своей деятельности Рабочая группа руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами Министерства цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации, в том числе настоящим Положением.

3. Основными задачами Рабочей группы являются:

координация деятельности заинтересованных федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, общественных объединений и иных организаций, независимо от их организационно-правовой формы (далее - организации), по вопросам единой технической политики, развития, эксплуатации и модернизации государственной системы миграционного и регистрационного учета, а также изготовления, оформления и контроля обращения документов, удостоверяющих личность (далее - система "Мир");
рассмотрение и одобрение документов, указанных в пункте 8 Положения о государственной системе миграционного и регистрационного учета, а также изготовления, оформления и контроля обращения документов, удостоверяющих личность, утвержденного постановлением Правительства Российской

Федерации от 6 августа 2015 г. № 813 (далее - Положение о системе "Мир").

4. Рабочая группа осуществляет следующие функции:

организует взаимодействие с заинтересованными федеральными органами исполнительной власти, органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, общественными объединениями и организациями, а также запрашивает у них информацию по вопросам, относящимся к компетенции Рабочей группы;

при необходимости привлекает по согласованию к деятельности Рабочей группы работников структурных подразделений Минкомсвязи России, представителей федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, организаций, экспертов, консультантов, не входящих в состав Рабочей группы, для участия в рассмотрении и обсуждении конкретных вопросов повестки заседания с правом совещательного голоса;

запрашивает и получает у участников совещаний необходимую информацию и документы по вопросам, отнесенным к компетенции Рабочей группы;

решает иные вопросы при проведении мероприятий по развитию, эксплуатации и модернизации системы "Мир" для достижения целей, определенных Положением.

5. Рабочая группа для выполнения своих функций имеет право:

запрашивать и получать от членов Рабочей группы материалы, предложения, замечания, необходимые для решения вопросов, входящих в сферу ее компетенции;

заслушивать доклады по вопросам развития, эксплуатации и модернизации системы "Мир", направленные на достижение ее задач и соответствующие целям ее создания.

6. Организационно-техническое обеспечение деятельности Рабочей группы осуществляет Департамент реализации стратегических проектов Министерства цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации.

II. Состав и полномочия членов Рабочей группы

7. В состав Рабочей группы входят представители федеральных органов исполнительной власти и организаций в соответствии с пунктами 7, 10 и 30 Положения о системе "Мир".

8. Состав рабочей группы утверждается приказом Министерства цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации и состоит из руководителя Рабочей группы, заместителя руководителя Рабочей группы, секретаря и иных членов Рабочей группы.

9. Руководитель Рабочей группы:

9.1. осуществляет общее руководство деятельностью Рабочей группы;

9.2. организует работу Рабочей группы;

9.3. назначает дату, время, место и форму проведения заседания Рабочей группы;

9.4. утверждает план работы Рабочей группы;

9.5. утверждает повестку дня заседания Рабочей группы;

9.6. дает поручения заместителю руководителя Рабочей группы и членам Рабочей группы;

9.7. утверждает протокол заседания Рабочей группы;

9.8. при необходимости привлекает по согласованию к участию в работе Рабочей группы работников структурных подразделений Минкомсвязи России, представителей органов исполнительной власти Российской Федерации, организаций, экспертов, консультантов и иных заинтересованных лиц, не представленных в составе Рабочей комиссии.

10. Заместитель руководителя Рабочей группы исполняет функции руководителя Рабочей группы в случае его отсутствия.

11. Члены Рабочей группы:

11.1. при невозможности присутствовать на заседании Рабочей группы за 2 рабочих дня до заседания обязаны известить об этом секретаря Рабочей группы;

- 11.2. не вправе делегировать свои полномочия другим лицам;
- 11.3. вносят руководителю Рабочей группы предложения по повестке дня заседания Рабочей группы;
- 11.4. представляют секретарю Рабочей группы материалы к заседанию Рабочей группы;
- 11.5. предлагают кандидатуры лиц из числа указанных в пункте 9.8 настоящего Положения для участия в заседании Рабочей группы;
- 11.6. участвуют в обсуждении рассматриваемых Рабочей группой вопросов и принятии решений;
- 12. Секретарь Рабочей группы:
 - 12.1. осуществляет организацию работы по подготовке заседаний Рабочей группы, подготавливает повестку дня заседания Рабочей группы и формирует по согласованию с руководителем Рабочей группы список приглашенных на заседание лиц;
 - 12.2. осуществляет сбор материалов по вопросам, подлежащим рассмотрению на заседании Рабочей группы;
 - 12.3. информирует членов Рабочей группы и лиц, приглашенных на заседание, о повестке дня заседания, дате, месте, времени и форме его проведения, а также направляет членам Рабочей группы материалы по вопросам, подлежащим рассмотрению на заседании Рабочей группы;
 - 12.4. ведет и оформляет протоколы заседаний Рабочей группы;
 - 12.5. участвует в обсуждении рассматриваемых Рабочей группой вопросов и принятии решений;
 - 12.6. направляет копии протокола заседания Рабочей группы ее членам в течение трех рабочих дней со дня его утверждения Руководителем Рабочей группы;
 - 12.7. по решению Руководителя Рабочей группы направляет в случае необходимости выписку из протокола заседания Рабочей группы лицам, не входящим в состав Рабочей группы, но принимавшим участие в заседании Рабочей группы.

III. Порядок работы Рабочей группы

- 13. Формой деятельности Рабочей группы являются заседания.
- 14. Заседания Рабочей группы проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в шесть месяцев.
- 15. Заседание Рабочей группы проводится в соответствии с повесткой дня заседания.
- 16. Секретарь Рабочей группы заблаговременно, но не позднее чем за три рабочих дня до дня заседания Рабочей группы, в письменной форме информирует членов Рабочей группы о дате, времени и месте проведения заседания Рабочей группы.
- 17. Заседания Рабочей группы проводит руководитель Рабочей группы, а в его отсутствие по его поручению заместитель руководителя Рабочей группы.
- 18. Члены Рабочей группы имеют равные права при обсуждении рассматриваемых на заседании Рабочей группы вопросов.
- 19. Заседание Рабочей группы считается правомочным, если на нем присутствуют не менее половины ее членов.
- 20. Заседание Рабочей группы проводится в форме обмена мнениями между присутствующими на заседании лицами и голосования членов Рабочей группы.

IV. Принятие решений Рабочей группы

- 21. Решения Рабочей группы принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих членов Рабочей группы путем открытого голосования. При равенстве голосов голос председательствующего на заседании Рабочей группы является решающим.
- 22. В случае несогласия члена Рабочей группы с содержанием протокола заседания, он вправе изложить особое мнение в свободной письменной форме, которое прилагается к протоколу заседания.

V. Оформление решений Рабочей группы

23. Решения Рабочей группы оформляются протоколами. Протоколы заседания Рабочей группы утверждаются председательствующим на заседании Рабочей группы.

24. Повестка заседания Рабочей группы включается в соответствующий протокол заседания Рабочей группы.

25. Решение Рабочей группы носит рекомендательный характер для министерств, ведомств и организаций, указанных в пункте 7 настоящего Положения.